

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 16 januari 2023

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Karlijne VAN BREE, derde schepen
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2022/612 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. VB/2023/015 • Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 26 januari 2023

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 26 januari 2023 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

3. VB/2023/026 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: Verslag van 11 januari 2023 (CPBW - BOC/HOC - ABOC/HOC) - Annulatie vergaderingen 1 februari 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de vergaderingen van het CPBW, BOC/HOC en ABOC/HOC van 11 januari 2023.

Het vast bureau neemt kennis van de annulering van de vergaderingen van het CPBW, BOC/HOC en ABOC/HOC van 1 februari 2023 wegens geen agendapunten.

4. VB/2023/025 • Actueel overzicht invulling personeelsformatie op dienstniveau: kwartaalrapportering - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de kwartaalrapportering betreffende de invulling van de personeelsformatie op dienstniveau en afdelingsniveau.

5. VB/2023/013 • Aanwerving voltijds zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest

Het vast bureau werft een zorgkundige (IFIC 11) aan voor het woonzorgcentrum Ter Biest in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor een onbepaalde tijd met ingang van 17 januari 2023.

6. VB/2022/740 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van een halftijdse functie van

hoofd administratief medewerker (C4-C5) - afdeling Mens - dienst LDC en GAW Ter Borre, in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd - aanleg wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar)) - vacantverklaring van 0.5 vte en vaststelling selectieprocedure

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van een halftijdse functie van hoofd administratief medewerker (C4-C5) in contractueel dienstverband met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 2 jaar en stelt de selectieprocedure vast.

7. VB/2023/027 • Voorstel tot eenzijdige beëindiging wegens dringende reden van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd als arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet

Het vast bureau oordeelt over een voorstel tot eenzijdige beëindiging van een arbeidsovereenkomst wegens dringende reden.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

8. VB/2023/006 • Raamovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van uitzendkrachten voor het woonzorgcentrum Ter Biest voor een periode van 4 jaar: wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's (bestek en kostenraming) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt de wijze van gunnen vast en keurt de lastvoorwaarden (bestek en kostenraming) goed voor de raamovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van uitzendkrachten voor het woonzorgcentrum Ter Biest voor een periode van 4 jaar. De raming bedraagt € 280.000,00 incl. btw. De opdracht zal gegund worden bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

VERZEKERINGEN

9. VB/2023/018 • Verzekeringen: kwartaalrapportering schadegevallen en rechtszaken - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de lopende schadedossiers - kwartaal 4 - 2022.

10. VB/2023/019 • Verzekeringen: rapportering schadestatistieken gemeentebestuur 2020 - 2021 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de schadestatistieken bij het OCMW in 2020 en 2021.

11. VB/2022/729 • AO2016 OCMW - consolidatie door MEDEX zonder blijvende arbeidsongeschiktheid - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de consolidatie van een dossier door MEDEX, waarbij het dossier wordt afgesloten zonder restletsel en zonder blijvende arbeidsongeschiktheid.

12. VB/2023/014 • AO2022-17 OCMW: niet-erkenning arbeidsongeval - Formele standpuntbepaling - Besluit

Het vast bureau aanvaardt een ongeval niet als arbeidsongeval.

FINANCIËN

13. VB/2022/613 • Bestelbons - Dienstjaar 2023

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2022 betreft: van nummers 18 tot en met 49.

14. VB/2023/020 • Indienen aanvraag dagprijsverhoging voor de assistentiewoningen Ter Borre - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau gaat principieel akkoord om een aanvraag dagprijsverhoging van 10% ofwel 31,35 euro voor de assistentiewoningen Ter Borre in te dienen bij het Agentschap Zorg en Gezondheid en legt het dossier ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

15. VB/2023/001 • Geïndexeerde bedragen die als kader gebruikt worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, vanaf 1 januari 2023 - Vaststelling

Het vast bureau stelt de geïndexeerde bedragen vast die als kader gebruikt worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

16. VB/2022/743 • Sociaal huis: bereikbaarheid intake: verduidelijking tot 30 min voor sluitingstijd - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord dat op de vrije inloophmomenten bij intake de burger zich kan aanmelden tot 30 minuten voor sluitingstijd, concreet gaat dit dan over volgende momenten:

- maandagvoormiddag: laatste aanmelding om 11.30 uur;
- woensdagnamiddag: laatste aanmelding om 15.30 uur;
- donderdagavond: laatste aanmelding om 18.30 uur;
- vrijdagvoormiddag: laatste aanmelding om 11.30 uur.

17. VB/2022/706 • Samenwerking OCMW Grimbergen en CAW Halle Vilvoorde inzake psychosociale begeleiding van klanten in complexe dossiers: voorstel niet verlenging van de overeenkomst in 2023 - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van het CAW over de werking in 2022, er werden 36 uren gepresteerd. Met huidige samenwerkingsovereenkomst worden de laatste 3 jaar relatief weinig klanten bereikt, ondanks inspanningen van beide partijen om dit bij te sturen.

Vanuit het sociaal huis is er een grote nood aan ondersteuning in dossiers van klanten met een woningnood, het CAW kan de gevraagde ondersteuning op dit moment niet aanbieden.

Het vast bureau verlengt de samenwerkingsovereenkomst met het CAW inzake psychosociale begeleiding van klanten in complexe dossiers niet, maar gaat akkoord dat het CAW en OCMW in 2023 nauw samenwerken om een nieuwe structurele samenwerking vorm te geven, met oog op een heropstart in 2024.

Inwoners van Grimbergen kunnen bij het CAW Halle Vilvoorde terecht in hun regulier aanbod. Indien het noodzakelijk is klanten van het OCMW prioritair door te verwijzen naar het CAW voor een intensief psychosociaal begeleidingstraject, dan kan dit 'op afroep' en mits betaling van de gepresteerde uren.

18. VB/2022/707 • Samenwerking OCMW Grimbergen en CAW Halle Vilvoorde - sociale kruidenier Idem Dito Vilvoorde: voorstel verlenging samenwerkingsovereenkomst in 2023 - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de werking van de sociale kruidenier voor 2022 en de te betalen bijdrage.

Het vast bureau verlengt de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW en CAW in het kader van de sociale kruidenier Vilvoorde voor 2023.

BELEID SOCIALE DIENST

19. VB/2023/017 • Regierol lokaal bestuur kinderopvang: Brief van het Agentschap Opgroeien - officiële bevestiging van definitieve stopzetting kinderopvanglocatie op 31 december 2022 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de brief van het Agentschap Opgroeien waarmee officieel de stopzetting van de activiteiten van de kinderopvanglocatie te Grimbergen op 31 december 2022 wordt bevestigd.

TER BORRE

20. VB/2023/016 • Stopzetting terugbetaling telefoonabonnementen aan bepaalde bewoners
wegens nieuw globaal personenalarmsysteem vanaf 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis dat de terugbetalingen van abonnementen van bewoners vervallen vanaf 2023 omwille van de nieuwe gunning van personenalarmsysteem waarbij niemand nog verplicht wordt een telefoonabonnement te hebben.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester