

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 13 juli 2026

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Jelle DE WILDE, Philip ROOSEN, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS,
schepenen
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Karlijne VAN BREE, Trui OLBRECHTS, Eliane VANCRAENENBROECK,
schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2026/370 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

POLITIEKE ORGANISATIE

2. VB/2026/534 □ Schriftelijke vragen ingediend door de raadsleden - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de door de raadsleden tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026 gestelde mondelinge vragen met nrs. M2607 0345 en M2607 0495 en geeft de opdracht om deze als schriftelijke vragen inhoudelijk te behandelen.

3. VB/2026/535 □ Antwoorden m.b.t. schriftelijke vragen ingediend door de raadsleden - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de antwoordbrieven geformuleerd op de mondelinge vragen gesteld op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026 met nummers M2607 0345 en M2607 0495 zoals heden op deze vergadering voorgelegd, en keurt deze goed.

PERSONEEL

4. VB/2026/516 □ Brief RSZ in verband met Sociale Maribel: controle op de realisatie van bijkomende tewerkstelling - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van:

- de brief van 19 maart 2026 vanwege de RSZ i.v.m. Sociale Maribel: controle op de realisatie van de bijkomende tewerkstelling en

- het feit dat er voor het jaar 2022 een daling van het arbeidsvolume ten opzichte van de referentieperiode 2020 en 2021 is, waardoor er een terugstorting van € 73.908,05 moet gebeuren.

5. VB/2026/525 □ Specifiek onderzoek RSZ/DB2P: Gemeente en OCMW Grimbergen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mails van 25 juni 2026 vanwege de RSZ aan gemeente en OCMW Grimbergen m.b.t. Specifiek onderzoek RSZ/DB2P. Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van Dileo, de sociale dienstverrichter die op dat moment werkte voor het bestuur, van 30 juni 2026 en dat door de Personeelsdienst en dienst Financiën de nodige gegevens worden opgezocht; dat desgevallend een eerste deel aan de RSZ zal aangeleverd worden met de vraag tot uitstel gezien de afwezigheid van het diensthoofd Personeel en gezien de vakantieperiode.

6. VB/2026/526 □ WZC Ter Biest: werkvolumemeting zorgpersoneel - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het rapport van Probis van 28 mei 2026 i.v.m. de werkvolumemeting WZC Ter Biest, toegevoegd als bijlage bij het besluit.

7. VB/2026/538 □ Overzicht gevolgde vormingen gemeente- en OCMW-personeel: rapportering eerste jaarhelft 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het overzicht van de vormingen die in de periode 1 januari tem. 30 juni 2026 gevolgd werden door de personeelsleden van de gemeente en het OCMW, toegevoegd als bijlage bij het besluit.

8. VB/2026/529 □ Actueel overzicht organogram en invulling personeelsformatie op afdelingsniveau: kwartaalrapportering - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van:

- de kwartaalrapportering betreffende de invulling van de personeelsformatie op afdelingsniveau en
- het actuele organogram van de gemeente en het OCMW.

9. VB/2026/536 □ Opvolging van functioneringsgesprekken in nieuwe Soft HR tool Lima - Statusrapport op afdelingsniveau - periode van 1 januari tem. 30 juni 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het statusrapport en de analyse van de functioneringsgesprekken voor de periode van januari 2026 - juni 2026.

10. VB/2026/530 □ Flexibiliseringsmaatregeling in de zorg: verlenging voor de periode van 1 juli 2026 tem. 30 juni 2027 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het ontwerpbesluit van de Vlaamse Regering i.v.m. de verlenging van de flexibiliteitsmaatregelen in de zorg voor de periode van 1 juli 2026 tem. 30 juni 2027.

11. VB/2026/543 □ Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: agenda vergadering 5 augustus 2026 (BOC/HOC) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 5 augustus 2026 vast.

12. VB/2026/546 □ Personeelsplan 2026-2031: aanpassing 1 - Principiële goedkeuring

Het vast bureau keurt de formatiewijziging i.k.v. het MJP 2026-2031 principieel goed en legt deze formatiewijziging na advies van het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

13. VB/2026/515 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een deeltijds (0,50 vte) medewerker keuken (IFIC 4) bij de afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest in

contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 1 jaar - VAC_2026_019 - Vacantverklaring van 0,50 vte en vaststelling selectieprocedure

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van een deeltijds (0,50 vte) medewerker keuken (IFIC 4) bij de afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest, in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde tijd met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 1 jaar en stelt de selectieprocedure vast.

14. VB/2026/540 □ Re-integratieplan personeelslid - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het ontwerp van het re-integratieplan en keurt het ontwerp van verslag "Motivering geen re-integratieplan" goed.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

15. VB/2026/547 □ Delegatie van de bevoegdheid tot opmaak en goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunning van de opdracht: Raamovereenkomst voor de verwerking van uitgaande poststukken voor een periode van 4 jaar - Goedkeuring

Het vast bureau geeft de gemeente de opdracht tot de opmaak en de goedkeuring van het lastenboek voor de raamovereenkomst voor de verwerking van uitgaande poststukken voor een periode van 4 jaar, in het kader van een occasionele gezamenlijke aankoop. De gemeente zal de plaatsingsprocedure voeren en daarbij tevens in naam van het OCMW Grimbergen optreden bij de gunning van de opdracht.

VERZEKERINGEN

16. VB/2026/542 □ Verzekeringen: kwartaalrapportering schadegevallen en rechtszaken - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de lopende schadedossiers - kwartaal 2 - 2026.

17. VB/2026/520 □ AO2026-12 - Erkenning arbeidswegongeval - Aanvaarding

Het vast bureau erkent een arbeidswegongeval.

FINANCIËN

18. VB/2026/532 □ Toekenning premie voor isolatie platte daken WZC Ter Biest - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de toekenning van een premie via MijnVerbouwPremie voor het plaatsen van dakisolatie in het kader van de renovatie van de platte daken van woonzorgcentrum Ter Biest.

19. VB/2026/522 □ Viseren en uitvoerbaar verklaren dwangbevelen betreffende schuldvorderingen OCMW - Goedkeuring

Het vast bureau viseert dwangbevelen met betrekking tot vaststaande, zekere en opeisbare schulden OCMW en verklaart ze uitvoerbaar.

20. VB/2026/371 □ Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 421, 485 - 500.

WELZIJN

21. VB/2026/528 □ Lokaal loket kinderopvang Grimbergen: voortzetting software lokaal loket kinderopvang - Contract en betaling factuur Cubicare periode 1 juni 2026 tem. 31 mei 2027 - Status nieuwe software - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis dat de implementatie van de nieuwe software voor het loket kinderopvang, op basis van het aanbestedingsbestek van de steden Mechelen, Antwerpen en Turnhout waarbij Grimbergen aansloot, kan ingepland worden tegen januari 2027.

Het vast bureau stelt vast dat:

- de lopende overeenkomst met Cubicare niet werd opgezegd voor 1 maart 2026 gezien de noodzakelijkheid aan continuïteit en verder gebruik van hun software in afwachting de implementatie van de nieuwe software en
- overeenkomstig de contractuele bepalingen de overeenkomst stilzwijgend werd verlengd voor de periode van 1 juni 2026 tem. 31 mei 2027 en verder wordt uitgevoerd.

Het vast bureau gaat akkoord met de betaling van de factuur van Cubicare betreffende de periode van 1 juni 2026 tem. 31 mei 2027 en zegt het contract met Cubicare op tegen 1 maart 2027.

22. VB/2026/527 □ Aanduiding waarnemend voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt Philip ROOSEN aan als vervangende voorzitter BCSD tijdens de tijdelijke afwezigheid van Eliane VANCRAENENBROECK voor de periode 13 tem. 27 juli 2026 en van 2 tem. 4 september 2026.

23. VB/2026/514 □ Project - Welzijn - "10-daagse geestelijke gezondheid" - samenwerking eerstelijnszone (ELZ) Regio Grimbergen - infosessies - 12 oktober 2026 "Lief zijn voor jezelf" en 26 oktober 2026 "Emoties de baas" - Standpuntbepaling

Het vast bureau gaat akkoord om, in samenwerking met de eerstelijnszone (ELZ) Regio Grimbergen, de volgende infosessies te organiseren:

- 12 oktober 2026 "Lief zijn voor jezelf" en
- 26 oktober 2026 "Emoties de baas".

BELEID SOCIALE DIENST

24. VB/2026/519 □ Oproep Agentschap Opgroeien op 22 juni 2026: herhalingsoproep voor de toekenning van een subsidie voor de organisatie van praktijkcentra kinderopvang - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van het agentschap Opgroeien van 22 juni 2026 m.b.t. de herhalingsoproep voor de toekenning van een subsidie voor de organisatie van praktijkcentra kinderopvang.

25. VB/2026/544 □ Project - Welzijn - "Alcohol- en drugpreventie" - Prioritering omgevingsanalyse - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de prioritering van de lokale omgevingsanalyse Grimbergen - 2026 en gaat akkoord met de wijze waarop de resultaten ervan publiek worden bekendgemaakt.

26. VB/2026/549 □ Project - Welzijn - Ondersteuning van het Psychiatrisch Ziekenhuis Sint-Alexius Open Geestdagen 2026 - Standpuntbepaling

Het vast bureau gaat akkoord met de ondersteuning van de Open Geestdagen 2026 van het Psychiatrisch Ziekenhuis Sint-Alexius.

OUDEREN

TER BORRE

27. VB/2026/533 – Infopunt Ter Borre: afspraken - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis dat de openingsuren van het infopunt gehandhaafd blijven.

28. VB/2026/523 – Groep assistentiewoningen (GAW) Ter Borre: stand van zaken woonbegeleiding en verhuisbewegingen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de stand van zaken inzake verhuisbewegingen en woonbegeleiding.

29. VB/2026/524 – Flats nr. 18 Groep assistentiewoningen (GAW) Ter Borre: verhuis van de bewoner - Einde schriftelijke overeenkomst tussen OCMW en bewoner m.b.t. het gebruik van de assistentiewoning - Vaststelling einddatum

Het vast bureau neemt kennis dat de bewoners van flat nr. 18 in GAW Ter Borre verhuizen en stelt de einddatum van het contract met Ter Borre vast.

30. VB/2026/531 – Barwerking ter Borre ingevolge 3 HT medewerkers i.p.v. 4 HT medewerkers per 1 augustus 2026 - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de nieuwe barwerking en het uitgewerkte noodscenario en gaat hiermee akkoord.

TER BIEST

31. VB/2026/545 – Indexering dagprijzen woonzorgcentrum Ter Biest vanaf 1 september 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de ingediende aanvraag bij het Agentschap Zorg en Gezondheid om de dagprijs voor het woonzorgcentrum Ter Biest vanaf 1 september 2026 te indexeren:

- ☐ eenpersoonskamer, tarief oude bewoners: 75,78 euro;
- ☐ eenpersoonskamer, tarief nieuwe bewoners: 81,42 euro;
- ☐ tweepersoonskamer, tarief oude bewoners: 71,87 euro per persoon en
- ☐ tweepersoonskamer, tarief nieuwe bewoners: 77,39 euro per persoon.

De bewoners worden hiervan op de hoogte gebracht per brief en de prijzen worden op 1 september 2026 aangepast op de website.

PATRIMONIUM

KOOP EN HUUR

32. VB/2026/539 – Openbare verkoop van een perceel bouwgrond kadastraal gekend als delen van 6de afdeling - sectie B - nrs. 125g en 125m gelegen langs de Steenstraat: geen verkoop - Nieuwe verkoopprocedure - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het proces-verbaal van terugtrekking van openbare verkoop van 8 juli 2026 overgemaakt door notariskantoor BIESEMAN-VAN RIET. Tijdens de openbare verkoop via Biddit tussen 17 en 25 juni 2026 werd op de bouwgrond langs de Steenstraat géén bod uitgebracht.

Het vast bureau neemt kennis dat (onmiddellijk) na afloop van de openbare verkoopprocedure via Biddit een onderhands bod ten bedrage van 240.000,00 euro werd uitgebracht. Dit bod kan/mag evenwel niet aanvaard worden door het vast bureau wegens een 'onredelijke afwijking' ten opzichte van de geschatte waarde en omwille van het feit dat de aanvaarding van dergelijke bod de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad is.

Het vast bureau neemt kennis dat ze opnieuw haar plicht heeft vervuld door het organiseren van een tweede openbare verkoopprocedure. Bij het ontbreken van een

verkoop kan in principe afgeweken worden van een openbare verkoop, zodat het OCMW-bestuur ervoor kan opteren om het onroerend goed uit de hand te verkopen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur heeft in het kader van een vorige verkoopprocedure (verwijzen naar besluit) gemeld dat een verkoop onder de schattingsprijs slechts is toegestaan bij gemotiveerde uitzondering; dat er evenwel door de hogere overheid géén algemene regels zijn vooropgesteld over de grootte van de afwijking ten opzichte van de geschatte waarde; dat deze afwijking best zo klein mogelijk wordt gehouden. Bijkomend hebben ze destijds ook gemeld dat een bestuur enkel kan afwijken van de geschatte waarde bij gemotiveerde uitzondering en mits verantwoorde vaststelling van een nieuwe minimumprijs, waarbij biedingen die dit minimum niet halen niet kunnen aanvaard worden.

Het vast bureau gaat akkoord met een verkoopprocedure uit de hand via notariskantoor BIESEMAN-VAN RIET, waarbij de geschatte waarde ten bedrage van 350.000,00 euro als instelprijs wordt vastgesteld, maar waarbij er naar grote waarschijnlijkheid onderhandeld moet worden met de kandidaat-koper(s) teneinde een verkoopprijs te bekomen die zo dicht mogelijk aanleunt bij de geschatte waarde. Voor het vaststellen van een minimale verkoopprijs is er van hogerhand géén procedure uitgeschreven, waardoor het OCMW-bestuur zelf een minimumprijs kan bepalen. In dit geval wordt een (redelijke) afwijking van 17,5% op de instelprijs (= geschatte waarde) voorgesteld, waardoor een minimale verkoopprijs bij verkoop uit de hand kan vastgesteld worden vanaf 288.750,00 euro.

Het vast bureau stelt aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor om de bouwgrond kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 125g en 125m (delen) gelegen langs de Steenstraat uit de hand te koop aan te bieden via notariskantoor BIESEMAN-VAN RIET aan de (geschatte) instelprijs van 350.000,00 euro, doch een onderhandelingsmarge van 17,5% op de geschatte waarde toe te staan, waardoor het vast bureau gemachtigd wordt om biedingen vanaf 288.750,00 euro of hoger te aanvaarden.

Het vast bureau stelt notariskantoor BIESEMAN-VAN RIET tot organisatie van een onderhandse verkoopprocedure.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester