

Vergadering van donderdag 22 juni 2023

Aanwezig: Peter PLESSERS, voorzitter gemeenteraad
Bart LAEREMANS, burgemeester
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: Karima MOKHTAR, Chris SELLESLAGH, gemeenteraadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

1. GR/2023/134 Notulen van de vorige gemeenteraad - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 32 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een gemeenteraadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur. Als de gemeenteraad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

- **Artikel 41 DLB:**

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- **Artikel 277, §1 DLB.**

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan. De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

- **Artikel 278, §1 DLB.**

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadslid Eddie BOELENs merkt op dat er over het parkeerbeleid op pag. 30 staat dat de fractie Groen er meermaals op gewezen heeft dat de afbakening onherroepelijke problemen geeft voor de bewoners in die zone. Dit gaat echter om de centrumzone. De fractie Groen heeft er altijd op gewezen dat ze problemen verwacht omdat er te weinig parkeerplaatsen zijn om de mensen met een parkeerkaart een plaats te bieden, tenzij zij gratis mogen parkeren in de ondergrondse parking. Hij vraagt of de notulen aangepast kunnen worden.

In de notulen werd het woord zone aangepast door centrumzone.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De notulen van de vergadering van 25 mei 2023 goed te keuren.

POLITIEKE ORGANISATIE

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

2. GR/2023/135 Providentia - Buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2023: uitnodiging en agendapunten - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB.
- Besluiten van de gemeenteraad van 25 juni 2020 en 27 augustus 2020 betreffende de aanduiding van mevrouw Karlijne VAN BREE als effectieve vertegenwoordiger van de gemeenteraad in de algemene vergadering van Providentia, en de heer Jean-Paul WINDELEN als plaatsvervangende vertegenwoordiger.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023: Providentia - Buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2023: uitnodiging en agendapunten - Kennisname en goedkeuring.
- E-mail van 17 mei 2023 van Providentia betreffende de uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering van Providentia van 15 juni 2023.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 17 mei 2023 ontving het gemeentebestuur een uitnodiging om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering (BAV) van Providentia die doorgaat op 15 juni 2023 om 9.00 uur in Hof ten Eenhoorn, Keierberg 80 te 1730 Asse, met de volgende agenda (M2305 2021):

1. Kennisname van het ministerieel besluit tot erkenning van de vennootschap als woonmaatschappij
2. Beslissing om volledig nieuwe statuten aan te nemen in toepassing van artikel 41, §4, tot invoering van het wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen – omzetting van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar besloten vennootschap
3. Beslissing om het adres van de zetel buiten de statuten te laten overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
4. Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan inzake de voorgenomen wijziging van het voorwerp
5. Wijziging van het voorwerp
6. Omzetting van het werkelijk gestort kapitaal en de wettelijk reserve naar statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening
7. Aanneming van volledig nieuwe statuten overeenkomstig de genomen besluiten en die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vennootschap
8. (Her)benoeming bestuurders
9. Website en e-mail
10. Volmachten

De officiële uitnodiging werd 15 dagen voor de vergadering aangetekend toegestuurd, in overleg met het notariskantoor Depuydt & Verlinde dat instaat voor het verlijden van de akte.

De toelichtingsnota's zijn beschikbaar op het Extranet van Providentia en werden toegevoegd als bijlage bij het besluit.

Gemeentelijke vertegenwoordiger

In zittingen van 25 juni 2020 en 27 augustus 2020 vaardigde de gemeenteraad volgende vertegenwoordigers af in de algemene vergadering van Providentia:

- effectieve vertegenwoordiger: mevrouw Karlijne VAN BREE en

- plaatsvervangende vertegenwoordiger: de heer Jean-Paul WINDELEN.

De vertegenwoordigers werden in kennis gesteld van voornoemde uitnodiging op 24 mei 2023.

Aangezien de BAV plaatsvond vóór de zitting van de gemeenteraad van 22 juni 2023, wordt aan de gemeenteraad in dit kader voorgesteld om kennis te nemen van:

- de uitnodiging van Providentia van 17 mei 2023 om deel te nemen aan de BAV van 15 juni 2023;
- het feit dat de vertegenwoordigers deze uitnodiging hebben ontvangen en
- de agendapunten en de toelichtingsnota's van de BAV.

Raadslid Isabel GAISBAUER zou graag het verslag van de buitengewone algemene vergadering van Providentia van 15 juni ontvangen.

De voorzitter meldt dat het verslag nog niet beschikbaar is. Zodra het gereed is, zal het worden doorgestuurd.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de uitnodiging van de buitengewone algemene vergadering (BAV) van Providentia van 15 juni 2023 met volgende agenda:

1. Kennisname van het ministerieel besluit tot erkenning van de vennootschap als woonmaatschappij
2. Beslissing om volledig nieuwe statuten aan te nemen in toepassing van artikel 41, §4, tot invoering van het wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen – omzetting van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar besloten vennootschap
3. Beslissing om het adres van de zetel buiten de statuten te laten overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
4. Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan inzake de voorgenomen wijziging van het voorwerp
5. Wijziging van het voorwerp
6. Omzetting van het werkelijk gestort kapitaal en de wettelijk reserve naar statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening
7. Aanneming van volledig nieuwe statuten overeenkomstig de genomen besluiten en die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vennootschap
8. (Her)benoeming bestuurders
9. Website en e-mail
10. Volmachten

Art. 2.

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. de agendapunten van deze BAV van Providentia van 15 juni 2023, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 3.

Kennis te nemen dat het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, zijnde mevrouw Karlijne VAN BREE en de heer Jean-Paul WINDELEN als effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordigers, door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 juni 2023 reeds werd vastgesteld om deel te nemen aan deze BAV van 15 juni 2023 aangezien de BAV plaatsvond vóór deze zitting van de gemeenteraad.

3. GR/2023/150 Woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord: effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de toewijzingsraad - Aanstelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 34 DLB:

Er wordt geheim gestemd over de aanwijzing van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.

- Artikel 447 DLB.
- Decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.
- Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW).
- Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).
- Omzendbrief OMG/W 2020/04 opmaak van een lokaal toewijzingsreglement.
- Besluit van de gemeenteraad van 30 maart 2023 inzake aanduiding van 3 (+1) kandidaat-bestuurders als vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in het bestuursorgaan van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord.
- Besluit van de gemeenteraad van 27 april 2023 inzake aanstelling van een effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023.
- E-mails van 31 mei en 1 juni 2023.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 1 oktober 2023 treden de bepalingen over het nieuwe toewijzingsmodel van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 in werking.

In elke gemeente zal nog maar één woonactor actief zijn. Door de vorming van de woonmaatschappijen wordt ook de wijze waarop sociale huurwoningen worden verhuurd, grondig hertekend.

De Vlaamse Codex Wonen van 2021 (verder de VCW), het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (verder het BVCW) en haar ministerieel uitvoeringsbesluit blijven het gemeenschappelijk kader vormen voor de verhuring van alle sociale huurwoningen in het Vlaamse Gewest. Deze regelgeving moet tegemoet komen aan de bijzondere doelstellingen van het Vlaamse woonbeleid met name de realisatie van optimale ontwikkelingskansen voor iedereen, een optimale leefbaarheid van de wijken, het bevorderen van de integratie van de bewoners in de samenleving en het bevorderen van gelijke kansen voor iedereen. Om dit te realiseren werd er gekozen om autonomie te geven aan de woonmaatschappijen en aan de lokale actoren. De situatie op het platteland is immers verschillend van deze in de stad, en de situatie tussen steden en gemeenten onderling kan ook anders zijn. Om een aanpak op maat te realiseren nemen de woonmaatschappijen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken, om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid op maat te realiseren.

In het BVCW wordt ruimte gelaten om bij het vastleggen van de toewijzingsregels regionale en lokale accenten te leggen. Deze bepalingen worden opgenomen in een toewijzingsreglement. Hierbij

wordt een grote rol toebedeeld aan de toewijzingsraad. De raad krijgt de kans om passende maatregelen uit te werken in een toewijzingsreglement voor het werkingsgebied van de woonmaatschappij, waarbij wordt afgeweken van de standaardtoewijzingsregels, als de regionale of lokale situatie hierom vraagt. Hierdoor kan maximaal rekening worden gehouden met de specifieke noden.

Het BVCW bepaalt dat het in twee gevallen verantwoord is passende maatregelen uit te werken in een toewijzingsreglement, waar men kan afwijken van de standaardtoewijzingsregels. Een eigen toewijzingsbeleid kan worden ontwikkeld als men rekening wil houden met de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurders of met de woonbehoefte van specifieke doelgroepen. De opmaak van een toewijzingsreglement dient tot stand te komen in nauw overleg met alle relevante lokale (huisvestings- en welzijns-)actoren.

De toewijzingsraad van het werkingsgebied van de woonmaatschappij speelt hierin de trekkersrol en is verantwoordelijk voor de opmaak van een ontwerp van het toewijzingsreglement.

Het BVCW biedt op die manier de kans om een dynamiek te genereren waarin kan worden gestreefd naar een regionaal gedragen en geïntegreerd toewijzingsbeleid.

De gemeenteraad besliste in zitting van 30 maart 2023 om Bart LAEREMANS, Jean-Paul WINDELEN, Kirsten HOEFS en Trui OLBRECHTS (extra) voor de resterende huidige periode van de legislatuur voor te dragen als vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in het bestuursorgaan van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord.

In zitting van de gemeenteraad van 27 april 2023 werd beslist om:

- Bart LAEREMANS voor te dragen als effectieve vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in de Algemene Vergadering van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord en
- Bart VAN HUMBEECK voor te dragen als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in de Algemene Vergadering van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord,

voor de resterende huidige periode van de legislatuur.

Per e-mail van 31 mei en 1 juni 2023 vraagt de Gewestelijke Volkshuisvestingsmaatschappij, de in omvorming is tot woonmaatschappij, om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden om deel uit te maken van de toewijzingsraad die de woonmaatschappij zal oprichten binnen het werkingsgebied.

Om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen nemen de woonmaatschappijen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken, om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid te realiseren.

Alle gemeenten in het werkingsgebied zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad. Relevante huisvestings- en welzijnsactoren kunnen zichzelf aanmelden om deel uit te maken van de toewijzingsraad als ze actief zijn in het (deel)werkingsgebied van de woonmaatschappij.

Als er geen consensus is over de samenstelling van de toewijzingsraad, beslist de woonmaatschappij over de samenstelling, waarbij ze rekening houdt met een evenwichtige samenstelling van de toewijzingsraad. De toezichthouder kan optreden wanneer de toewijzingsraad onvoldoende evenwichtig wordt samengesteld.

De toewijzingsraad heeft een beleidsmatige opdracht en een operationele opdracht. Dit wordt geregeld in artikel 6.23 van het BVCW.

Burgemeester Bart LAEREMANS is als voorzitter van de woonmaatschappij automatisch lid (en voorzitter) van de toewijzingsraad.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 5 juni 2023 beslist om:

- Jean-Paul WINDELEN als effectieve en
- Kirsten HOEFS als plaatsvervangende vertegenwoordiger,

in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord, voor de resterende huidige legislatuur, voor te dragen aan de gemeenteraad.

Geheime stemming

Er hebben 28 ipv 29 leden deelgenomen aan de stemming.

Gaat over tot de eerste geheime stemming inzake de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord voor de resterende huidige legislatuur waarbij Jean-Paul WINDELEN wordt voorgedragen:

- 22 voor bij 5 onthoudingen en 1 stem tegen op naam van Jean-Paul WINDELEN.

Gaat over tot de tweede geheime stemming inzake de aanduiding van een plaatsvervangende vertegenwoordiger in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord voor de resterende huidige legislatuur waarbij Kirsten HOEFS wordt voorgedragen:

- 21 voor bij 6 onthoudingen en 1 stem tegen op naam van Kirsten HOEFS.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel. 1.

Voor de resterende huidige periode van de legislatuur, Jean-Paul WINDELEN aan te stellen als effectieve vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord.

Art. 2.

Voor de resterende huidige periode van de legislatuur, Kirsten HOEFS aan te stellen als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Grimbergen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit over te maken aan de directeur van GMV, zijnde mevrouw Els DU BOIS, alsook aan de aangeduide vertegenwoordigers.

4. GR/2023/125 UITPAS Noordrand - Toetreding tot het Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie Noordrand - Afsprakennota en budget - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- Participatiedecreet van 18 januari 2008.
- Bovenlokaal cultuurdecreet van 15 juni 2018 en het uitvoeringsbesluit van 26 oktober 2018.
- Decreet van 24 maart 2023 over de verwerking van persoonsgegevens door publiek vzw in het kader van de uitvoering van een Vlaamse vrijetijdspas.

Specifiek

- Besluit van 16 december 2019 van de Vlaamse Regering – Vlaams ministerie van cultuur, jeugd, sport en media- waarbij de oprichting van de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand werd goedgekeurd.
- Brief van de Vlaamse Overheid – Departement cultuur, jeugd, sport en media- Afdeling subsidiëren en erkennen- van 26 februari 2020 waarbij de werkingssubsidies t.b.v. € 100.000 van de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand op 26 werd goedgekeurd.

- Besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 waarbij de toetreding tot de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand (Cultuur Noordrand) tot en met december 2025 werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juli 2022 waarbij beslist werd om toe te treden in 2024 tot UiTPAS Noordrand, met een solidaire kostendeling: 20% wordt betaald door de gebruiker, 40% wordt betaald door de organisator en 40% wordt betaald door de gemeente van de woonplaats van de pashouder.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 april 2023 waarbij werd kennis genomen van het decreet van 24 maart 2023 over de verwerking van persoonsgegevens door publiek vzw in het kader van de uitvoering van een Vlaamse vrijetijdspas.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 m.b.t de voorwaarden bij de implementatie van de UiTPAS Noordrand met de projectvereniging IGS Cultuur Noordrand -principeel akkoord.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 m.b.t de toetreding tot Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie Noordrand - Afsprakennota en budget - principeel akkoord.

MJP 2020-2025

- ACT-15 - We maken deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur Noordrand vanaf 2020.
- D-5 - Wij verbeteren het welzijn van alle Grimbergenaren door een warme en zorgzame dienstverlening met gelijke kansen en toegang voor iedereen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Positief advies van de adviesgroep (4 mei 2023) en raad van bestuur (11 mei 2023) van IGS Cultuur Noordrand.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Voorafgaand

1. Het participatiedecreet subsidieert lokale of regionale netwerken vrijetijdsparticipatie. De subsidieaanvraag moet voor 1 oktober 2023 ingediend worden.
 2. **Grimbergen is binnen het participatiedecreet voor de periode 2020-2025 gesubsidieerd als lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie en werkt met een (lokale) vrijetijdspas.**
 3. Op 5 juli 2022 besliste het college om in 2024 toe te treden tot de UIT pas noordrand. In dezelfde beslissing (art 8) werd ook voorzien om op termijn deel uit te maken van het binnen IGS Noordrand op te starten regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie.
 4. Sinds het najaar 2022 werd de subsidieaanvraag/de afsprakennota voor het regionale netwerk vrijetijdsparticipatie Noordrand voorbereid door IGS Noordrand en de lokale partners, onder begeleiding van Demos.
- Vanuit het lokaal bestuur Grimbergen was de dienst vrije tijd en het sociaal huis vertegenwoordigd.

Stand van zaken

1. De subsidieaanvraag is klaar en wordt voorgelegd aan het college voor principeel akkoord en dan voor goedkeuring aan de gemeenteraad, om ingediend te worden ten laatste op 1 oktober 2023. (digitale indiening via het platform KIOSK)
2. De voorziene subsidies bestaan voor de periode 2020-2025 uit Vlaamse 'trekkingsrechten', die per deelnemende gemeente zijn vastgesteld.
De verplichte cofinanciering (= uitgave eigen middelen gemeente, OCMW of IGS) moet gelijk zijn aan tweemaal het officiële Vlaamse trekkingsrecht van de gemeente(n) voor de betrokken beleidsperiode.
Voor het regionale netwerk vrijetijdsparticipatie (voor de gemeenten die vanaf 2024 instappen) bedragen de totale trekkingsrechten 33.288,22 euro/jaar, en de totale cofinanciering 66.576,44 euro.

Onderstaande bedragen komen uit de lijst 'trekkingsrecht lokale netwerken armoede (2020 – 2025)':

	Gemeente	AI erkend LN	Subsidies = trekkingsrecht ('20-'25)	Minimale cofinanciering /reguliere middelen	totaal/gemeente	%
1	Londerzeel		€ 2.334,96	€ 4.669,92	€ 7.004,88	7%
2	Meise		€ 1.785,06	€ 3.570,12	€ 5.355,18	5%
3	Grimbergen	ja	€ 6.217,16	€ 12.434,32	€ 18.651,48	19%
4	Kampenhout		€ 1.091,34	€ 2.182,68	€ 3.274,02	3%
5	Kapelle-op-den-Bos		€ 1.127,06	€ 2.254,12	€ 3.381,18	3%
6	Machelen		€ 3.594,56	€ 7.189,12	€ 10.783,68	11%
7	Opwijk		€ 1.707,04	€ 3.414,08	€ 5.121,12	5%
8	Wemmel		€ 2.835,04	€ 5.670,08	€ 8.505,12	9%
9	Steenokkerzeel		€ 1.026,48	€ 2.052,96	€ 3.079,44	3%
10	Vilvoorde	ja	€ 11.569,52	€ 23.139,04	€ 34.708,56	35%
	Totaal:		€ 33.288,22	€ 66.576,44	€ 99.864,66	100%
11	(Zaventem)	ja	Nog niet			
12	(Asse)	ja	Nog niet			
13	(Merchtem)		O.V.			

3. Het regionaal lokale netwerk moet de Vlaamse trekkingsrecht besteden aan:

- de financiering van de deelname door personen in armoede aan vrijetijdsinitiatieven,
- activiteiten en -verenigingen binnen en buiten de gemeente, met inbegrip van lidgeld en voor de deelname noodzakelijke benodigdheden;
- de ondersteuning en financiering van en voor personen in armoede op sportief, jeugdwerk- of cultureel vlak.

4. Voorgesteld actieplan voor de resterende duur van de beleidsperiode nl. 2024-2025
BETAALBAARHEID

Doelstelling 1: De financiële drempel voor de vrijetijdsparticipatie van mensen in armoede verlagen of wegnemen.

- A1 Er zijn lokale kortingssysteem die op een discrete manier gebruikt kunnen worden en de mensen in armoede recht geven op een verlaagde prijs op lokale cultuur-, jeugd-, en sportactiviteiten.
- A2 Verschillende gemeenten starten in 2024 met UiTPAS Noordrand waardoor de drempel voor vrijetijdsparticipatie verlaagt.
- A3 Er worden lokaal gratis socio-culturele, cultuur-, jeugd-, of sportactiviteiten met een focus op inclusie georganiseerd waardoor ook voor mensen in armoede de drempel voor participatie wegvalt.
- A4 Er worden gratis tickets aangeboden bij voorstellingen van het cultuurhuis voor mensen in armoede.

SENSIBILISERING / DRAAGVLAK

Doelstelling 2 : Het netwerk wil een brede groep van beleidsmakers, diensthoofden en medewerkers, maar zeker ook het middenveld, bewust maken van de kracht en de waarde van vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede.

- A1 We betrekken collega's die in nauw contact staan met armoedeverenigingen en mensen in armoede om beleidsmakers, diensthoofden, medewerkers en middenveld bewust te maken van het belang van de vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede.

- A2 Cultuur Noordrand zet in op de bewustwording en het zichtbaar maken van hoe mensen in armoede vrijetijdsparticipatie beleven.
- A3 Cultuur Noordrand creëert een draagvlak bij de overige gemeenten van het IGS om in te stappen in UiTPAS Noordrand waardoor mensen in armoede kunnen genieten van een ruim vrijetijdsaanbod met korting.

Doelstelling 3: Naast online en offline informeren en promotie maken, zetten we in op toeleiding vanuit intermediairen en sleutelfiguren.

- A1 We zetten lokaal in op een laagdrempelig loket/infobalie die instaat op het informeren, toeleiden én ondersteunen van noden en vragen rond vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede. (Rap-op-Stap, sociale kruidenier, bibliotheek, andere)
- A2 We bevragen scholen in de regio op hun interesse en eventueel engagement om een bijdrage te leveren aan de verspreiding van informatie, het mee promoten en het eventueel toeleiden van scholieren en gezinnen naar het vrijetijdsaanbod in de regio.
- A3 We onderwerpen consequent onze informatiedragers aan de kritische blik van de beoogde doelgroepen op begrijpbaarheid, helderheid en volledigheid via armoedepartners of een occasionele klankbordgroep.

NABIJHEID - GEOGRAFISCH, PSYCHOLOGISCH EN EMOTIONEEL

Doelstelling 4: Er is aandacht voor de 'nabijheid' van vrijetijdsparticipatie.

- A1 De gemeente organiseert of ondersteunt laagdrempelige activiteiten om de integratie van de doelgroep te bevorderen. (Pop-up-speelplein, boekenruilkasten, andere)
- A2 Het netwerk deelt praktijkvoorbeelden rond buurt- en wijkwerking in de regio en ondersteunt de kennis en ontwikkeling hiervan.
- A3 Het netwerk onderzoekt de uitrol van kleinere, impactvolle acties in buurten.
- A4 We onderzoeken de samenwerking met armoedeverenigingen om een aanbod op maat van de doelgroep uit te werken of vorm te geven.

UITBOUW VAN EEN DIVERS EN LEREND NETWERK

Doelstelling 5: We zetten in op de uitbouw van een divers en lerend netwerk

- A1 We zetten in op de groei van een divers samengesteld netwerk waarbij het collectieve werk meer brengt dan de optelsom van de individuele onderdelen. Dit netwerk biedt verenigingen van mensen in armoede een forum om de armoedestem luid genoeg te laten klinken.
- A2 De doelstellingen en acties worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast.
- A3 We zoeken samen naar manieren waarop de stem en de betrokkenheid van mensen in armoede duurzaam een plaats kan krijgen in de werking van het netwerk.
- A4 Het netwerk fungeert als een forum om succesvolle praktijken en expertise te delen.
- A5 Het netwerk onderzoekt om éénmaal per jaar samen te komen met de armoedepartners uit de regio met als doel elkaar beter te leren kennen en in dialoog gaan rond de vrijetijdsparticipatie van mensen in armoede.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Akkoord te gaan:

- om vanaf 1 januari 2024 toe te treden tot het Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie Noordrand;
- met de afsprakennota/subsidieaanvraag van het Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie (RNVTP) Noordrand en het budget per doelstelling/actie voor de resterende duur van de beleidsperiode nl. 2024-2025 en
- met het indienen van de afsprakennota Regionaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie Noordrand door de Intergemeentelijke samenwerking Cultuur Noordrand in KIOSK uiterlijk op 1 oktober 2023. Cultuur Noordrand is ook verantwoordelijk voor de jaarlijkse verantwoording.

5. GR/2023/128 UITPAS Noordrand - Voorwaarden bij de implementatie van de UITPAS Noordrand met de projectvereniging IGS Cultuur Noordrand - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- Participatiedecreet van 18 januari 2008.
- Bovenlokaal cultuurdecreet van 15 juni 2018 en het uitvoeringsbesluit van 26 oktober 2018.
- Decreet van 24 maart 2023 over de verwerking van persoonsgegevens door publiek vzw in het kader van de uitvoering van een Vlaamse vrijetijdspas.

Specifiek

- Besluit van 16 december 2019 van de Vlaamse Regering – Vlaams ministerie van cultuur, jeugd, sport en media- waarbij de oprichting van de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand werd goedgekeurd.
- Brief van de Vlaamse Overheid – Departement cultuur, jeugd, sport en media- Afdeling subsidiëren en erkennen- van 26 februari 2020 waarbij de werkingssubsidies t.b.v. € 100.000 van de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand op 26 werd goedgekeurd.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 waarbij de toetreding tot de Projectvereniging Bovenlokale Cultuurwerking Noordrand (Cultuur Noordrand) tot en met december 2025 werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juli 2022 waarbij beslist werd om toe te treden in 2024 tot UiTPAS Noordrand, met een solidaire kostendeling: 20% wordt betaald door de gebruiker, 40% wordt betaald door de organisator en 40% wordt betaald door de gemeente van de woonplaats van de pashouder.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 april 2023 waarbij werd kennis genomen van het decreet van 24 maart 2023 over de verwerking van persoonsgegevens door publiek vzw in het kader van de uitvoering van een Vlaamse vrijetijdspas.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 m.b.t de toetreding tot het regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie - goedkeuring van de afsprakennota.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 m.b.t. de voorwaarden bij de implementatie van de UiTPAS Noordrand met de projectvereniging IGS Cultuur Noordrand.

MJP 2020-2025

- ACT-15 - We maken deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur Noordrand vanaf 2020.
- D-5 - Wij verbeteren het welzijn van alle Grimbergenaren door een warme en zorgzame dienstverlening met gelijke kansen en toegang voor iedereen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Positief advies van de adviesgroep (4 mei 2023) en raad van bestuur (11 mei 2023) Cultuur Noordrand.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Context:

Lokale besturen zijn zich bewust van en zetten in op de samenhang tussen beleidsdomeinen en actieterreinen, tussen vrije tijd en sociaal beleid. De lokale overheid heeft hierbij een cruciale verantwoordelijkheid als regisseur en facilitator.

Cultuur Noordrand zet in op 5 strategische uitdagingen om zo vanuit cultuur mee te bouwen aan een toekomstige ontwikkeling van de regio. 'Drempels voor cultuurparticipatie verlagen' is één van de vijf uitdagingen.

De UiTPAS is een instrument voor verbreding, verhoging en verdieping van vrijetijdsparticipatie, het verlagen van drempels met bijzondere aandacht voor mensen in armoede, en communicatie.

UiTPAS heeft 3 basisprincipes die elke UiTPAS aanbieder moet aanvaarden:

1. UiTpunten sparen
2. UiTpunten ruilen voor voordelen
3. Toekennen van kansentarifief voor mensen in armoede, met een solidaire kostendeling tussen deelnemer, aanbieder en overheid.

De gemeente Asse startte reeds met de UiTPAS, andere gemeenten uit regio Noordrand kunnen instappen zonder een aanvraag tot implementatie bij de Vlaamse Regering in te dienen. De gemeenten nemen de specifieke voorwaarden die de Vlaamse Regering opstelt en die Asse toepast over:

1. Solidaire kostendeling 20-40-40.
2. Doelgroepcriteria gebaseerd op het statuut verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling.

Het uitrollen van de UiTPAS Noordrand voor de hele vrijetijdssector is een belangrijk instrument om vrijetijdsparticipatie te verhogen en te diversifiëren voor alle inwoners van de Noordrand en specifiek gericht op het wegwerken van participatiedrempels voor personen in armoede.

UiTPAS Noordrand biedt heel wat meerwaarde:

1. Meerwaarde voor de participant/gebruiker
 - Groter & gevarieerd aanbod
 - Gerichte en/of extra gids in het vrijetijdsaanbod
 - Smaakverbreding
2. Meerwaarde voor organisatoren/verenigingen
 - Groter potentieel publiek wordt aangeboord
 - Verbreding of aanboren van een nieuw publiek
 - Extra mogelijkheden om in te zetten op doelgroepen
 - Extra data
 - Kennisdeling
3. Meerwaarde voor gemeenten
 - Inzetten op dienstverlening
 - Efficiëntieslag
 - Afstemming aanbod – publiek
 - Werken aan doelgroepenbeleid
 - Extra data
 - Kennisdeling

Voorafgaand:

1. Op 5 juli 2022 besliste het schepencollege principieel om toe te treden tot de UiTPAS Noordrand op basis van volgende afspraken:

Toe te treden in 2024 tot UiTPAS Noordrand.

Artikel 2.

Een solidaire kostendeling:

- 20% wordt betaald door de gebruiker
- 40% wordt betaald door de organisator
- 40% wordt betaald door de gemeente van de woonplaats van de pashouder

Artikel 3.

De doelgroepenbepaling mensen in armoede gebeurt op basis van de verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling. UiTPAS Noordrand wil graag een subjectieve toekenning van het kansentarief toestaan. Op bepaalde plaatsen kunnen een aantal volmachtshouders in eer en geweten verklaren dat een gezin/individueel ook recht heeft op het kansentarief.

Artikel 4.

Het bepalen van het aanbod in verschillende fasen:

- *Fase 1: gemeentelijk aanbod*
- *Fase 2: aanbod van verenigingen*
- *Fase 3: aanbod van commerciële partners*

Elke gemeente kan de tijd ertussen zelf bepalen.

Artikel 5.

Aanwerving met middelen van Cultuur Noordrand van een regiocoördinator UiTPAS Noordrand en regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie 0,5 VTE (PC 329 barema B1c) voor 2023, 2024 en 2025.

Artikel 6.

Voor de coördinatie UiTPAS Noordrand: 0,5VTE (B1-B3) te voorzien waarbij de indiensttreding reeds wordt voorzien in de voorbereidingsfase, m.n. in het jaar voor de effectieve uitrol van de UiTPas.

Deze functie te combineren met een extra 0,5 VTE (B1-B3) deskundige communicatie.

Artikel 7.

Inspanning leveren om bestaande passen in de mate van het mogelijke van in het begin te integreren met UiTPAS Noordrand.

Artikel 8.

Op termijn deel uit te maken van het op te starten regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie.

Het participatiedecreet van 18 januari 2008 spreekt van een lokaal netwerk dat minstens bestaat uit volgende partners:

- *gemeentelijke dienst of diensten, bevoegd voor vrije tijd (cultuur, jeugd, sport)*
- *het Sociaal Huis*
- *de vereniging van personen in armoede die actief zijn in de gemeente of bij afwezigheid van zulke partner, andere relevante organisaties die in hun werking onder meer personen in armoede hebben.*

Gezien IGS Cultuur Noordrand op termijn de ambitie heeft om een vrijetijdsnetwerk te vormen met 13 gemeenten spreken we van een regionaal netwerk.

Wanneer een intergemeentelijk samenwerkingsverband een lokaal netwerk opricht, moet niet elke deelnemende gemeente over een derde partner beschikken. Een vereniging waar armen het woord nemen volstaat voor het gehele intergemeentelijke samenwerkingsverband.

Het lokale draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie blijft belangrijk in het regionale netwerk. Ook clustervorming van enkele gemeenten als draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie is mogelijk.

Artikel 9

Het budget voor de opstart van UiTPAS wordt voorzien in de meerjarenbegroting van de gemeente. (detail begroting UiTPAS in bijlage)

2. Op basis van verder overleg binnen de adviesgroep en na goedkeuring binnen de raad van bestuur van IGS Noordrand werden de afspraken aangepast:

Artikel 1.

Toe te treden in 2024 tot UiTPAS Noordrand op basis van volgende voorwaarden

Artikel 2.

Een solidaire kostendeling:

- *20% wordt betaald door de gebruiker*
- *40% wordt betaald door de organisator*
- *40% wordt betaald door de gemeente van de woonplaats van de pashouder*

Artikel 3.

De doelgroepenbepaling mensen in armoede gebeurt op basis van de verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling. Toch willen we ook uitzonderlijk ruimte voor een derde niet-formele categorie van toekenning toelaten. Er zijn lokaal mensen in armoede te bemerken of te detecteren die toch buiten deze 2 categorieën vallen, maar in een precaire (financiële) situatie verkeren of risico hierop lopen. De niet-formele toekenning gebeurt lokaal op basis van wederzijds vertrouwen door het aanbrengen van bepaalde inwoners via sociale diensten of andere (sociale) partners die vaak ook een signaalfunctie hebben. Het lokale bestuur stelt een ambtenaar of dienst aan die hierin een aanspreekfunctie opneemt en zorgt voor advies en beslissing. De namen worden op regelmatige basis geagendeerd ter kennisgeving op het Bijzonder comité van de betreffende gemeente. Tot slot worden de aantallen ook ter kennisgeving anoniem geagendeerd op het schepencollege van de betreffende gemeente.

Artikel 4.

Het bepalen van het aanbod in verschillende fasen:

- *Fase 1: gemeentelijk aanbod*
- *Fase 2: aanbod van verenigingen*
- *Fase 3: aanbod van commerciële partners*

Elke gemeente kan de tijd ertussen zelf bepalen.

Artikel 5.

Aanwerving met middelen van Cultuur Noordrand van een regiocoördinator UiTPAS Noordrand en regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie 0,5 VTE (PC 329 barema B1c) voor 2023, 2024 en 2025.

Artikel 6.

Voor de lokale coördinatie in Grimbergen van UiTPAS Noordrand: 0,5VTE (B1-B3) te voorzien waarbij de indiensttreding reeds wordt voorzien in de voorbereidingsfase, m.n. in het jaar voor de effectieve uitrol van de UiTPAS.

Artikel 7.

We streven ernaar de bestaande passen en kortingssystemen zoveel mogelijk te integreren in UiTPAS.

We onderzoeken in de nabije toekomst om pARTkoer/scholenwerking/BOA op termijn aan UiTPAS te linken.

Artikel 8.

Toe te treden tot het op te starten regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie Noordrand in 2024.

Het participatiedecreet van 18 januari 2008 spreekt van een lokaal netwerk dat minstens bestaat uit volgende partners:

- *gemeentelijke dienst of diensten, bevoegd voor vrije tijd (cultuur, jeugd, sport)*
- *het OCMW*
- *de vereniging van personen in armoede die actief zijn in de gemeente of bij afwezigheid van zulke partner, andere relevante organisaties die in hun werking onder meer personen in armoede hebben.*

Gezien IGS Cultuur Noordrand op termijn de ambitie heeft om een vrijetijdsnetwerk te vormen met 13 gemeenten spreken we van een regionaal netwerk.

Wanneer een intergemeentelijk samenwerkingsverband een lokaal netwerk opricht, moet niet elke deelnemende gemeente over een derde partner beschikken. Een vereniging waar armen het woord nemen volstaat voor het gehele intergemeentelijke samenwerkingsverband. Het lokale draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie blijft belangrijk in het regionale netwerk. Ook clustervorming van enkele gemeenten als draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie is mogelijk.

Artikel 9.

Het budget voor de opstart van UiTPAS wordt voorzien in de meerjarenbegroting van de gemeente. (detail begroting UiTPAS in bijlage)

Artikel 10.

Omdat een UiTPAS Noordrand aan een standaardtarief in heel de regio kan worden aangekocht kiezen we om uniform 'UiTPAS Noordrand' aan de voorzijde te gebruiken. Aan de achterzijde kan wel het gemeentelogo of andere vermeld worden, dat is dan van de gemeente waar je de pas aanschaft.

Artikel 11.

Kostprijs UiTPAS

- *Volwassenen: € 5,00*
- *< 18-jarigen: € 2,00*
- *Kansentarief: € 1,00*
- *Verlies/diefstal gewone pas: € 2 kansenpas: € 0*

Lokaal kan men afwijkende tarieven hanteren, maar de gemeente/stad staat zelf in voor de verdeling, opvolging en betaling.

Een UiTPAS aan gewoon tarief kan in heel de regio gekocht worden. UiTPAS aan kansentarief kan enkel in de eigen gemeente aangekocht worden. Cfr. Toeleiding.

Artikel 12.

Intergemeentelijke financiële stroom.

Bij de UiTPAS-opstart hanteren we de 20-40-40-regel. Jaarlijks wordt deze regel geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De 5%-regel kan lokaal als keuze toegepast worden.

De eerste 5% van deelnemers met kansenpas tov het totaal aantal deelnemers verloopt via 20-40-40-regel. Vanaf 6% van deelnemers met kansenpas verloopt de verdeling volgens 20-80 regel (=80% voor gemeente van domicilie deelnemer).

	versie 5/7/22	versie 5/6/23
art1	Toe te treden in 2024 tot UiTPAS Noordrand.	idem
art2	kostendeling 20-40-40	idem
art3	De doelgroepenbepaling mensen in armoede gebeurt op basis van de verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling. UiTPAS Noordrand wil graag een subjectieve toekenning van het kansentarief toestaan. Op bepaalde plaatsen kunnen een aantal volmachtshouders in eer en geweten verklaren dat een gezin/individueel ook recht heeft op het kansentarief.	De doelgroepenbepaling mensen in armoede gebeurt op basis van de verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling. Toch willen we ook uitzonderlijk ruimte voor een derde niet-formele categorie van toekenning toelaten. Er zijn lokaal mensen in armoede te bemerken of te detecteren die toch buiten deze 2 categorieën vallen, maar in een precaire (financiële) situatie verkeren of risico hierop lopen. De niet-formele toekenning gebeurt lokaal op basis van wederzijds vertrouwen door het aanbrengen van bepaalde inwoners via sociale diensten of andere (sociale) partners die vaak ook een signaalfunctie hebben. Het lokale bestuur stelt een ambtenaar of dienst aan die hierin een aanspreekfunctie opneemt en zorgt voor advies en beslissing. De namen worden op regelmatige basis geagendeerd ter kennisgeving

		op het Vast bureau of Bijzonder comité van de betreffende gemeente. Tot slot worden de aantallen ook ter kennisgeving anoniem geagendeerd op het schepencollege van de betreffende gemeente.
art4	het bepalen van het aanbod in verschillende fasen: fase 1: gemeentelijk aanbod fase 2: aanbod van verenigingen fase 3: aanbod van commerciële partners de gemeente kan de tijd ertussen zelf bepalen.	idem
art5	Aanwerving met middelen van Cultuur Noordrand van een regiocoördinator UiTPAS Noordrand en regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie 0,5 VTE (PC 329 barema B1c) voor 2023, 2024 en 2025.	idem
art6	Voor de coördinatie UiTPAS Noordrand: 0,5VTE (B1-B3) te voorzien waarbij de indiensttreding reeds wordt voorzien in de voorbereidingsfase, m.n. in het jaar voor de effectieve uitrol van de UiTpas. Deze functie te combineren met een extra 0,5 VTE (B1-B3) deskundige communicatie.	Lokaal voldoende personele middelen vrij te maken of een verschuiving van takenpakket door te voeren in functie van UiTPAS Noordrand: minimaal 0,2 VTE (kleine gemeenten) tot maximaal 0,5VTE (grote gemeenten).
art7	Inspanning leveren om bestaande passen in de mate van het mogelijke van in het begin te integreren met UiTPAS Noordrand.	We streven ernaar de bestaande passen en kortingssystemen zoveel mogelijk te integreren in UiTPAS. We onderzoeken in de nabije toekomst om pARTkoer/scholenwerking/BOA op termijn aan UiTPAS te linken.
art8	Op termijn deel uit te maken van het op te starten regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie. Het participatiedecreet van 18 januari 2008 spreekt van een lokaal netwerk dat minstens bestaat uit volgende partners: gemeentelijke dienst of diensten, bevoegd voor vrije tijd (cultuur, jeugd, sport) het Sociaal Huis de vereniging van personen in armoede die actief zijn in de gemeente of bij afwezigheid van zulke partner, andere relevante organisaties die in hun werking onder meer personen in armoede hebben. Gezien IGS Cultuur Noordrand op termijn de ambitie heeft om een vrijetijdsnetwerk te vormen met 13 gemeenten spreken we van een regionaal netwerk. Wanneer een intergemeentelijk samenwerkingsverband een lokaal netwerk opricht, moet niet elke deelnemende gemeente over een derde partner beschikken. Een vereniging waar armen het	idem

	woord nemen volstaat voor het gehele intergemeentelijke samenwerkingsverband. Het lokale draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie blijft belangrijk in het regionale netwerk. Ook clustervorming van enkele gemeenten als draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie is mogelijk.	
art9	Het budget voor de opstart van UiTPAS wordt voorzien in de meerjarenbegroting van de gemeente. (detail begroting UiTPAS in bijlage)	idem
art10		Omdat een UiTPAS Noordrand aan standaardtarief in heel de regio kan worden aangekocht kiezen we om uniform 'UiTPAS Noordrand' aan de voorzijde te gebruiken. Aan de achterzijde kan wel het gemeentelogo of andere vermeld worden, dat is dan van de gemeente waar je de pas aanschaft.
art 11		Kostprijs UiTPAS Volwassenen: € 5,00 < 18-jarigen: € 2,00 Kansentarief: € 1,00 Verlies/diefstal gewone pas: € 2 kansenpas: € 0 Lokaal kan men afwijkende tarieven hanteren, maar de gemeente/stad staat zelf in voor de verdeling, opvolging en betaling. Een UiTPAS aan gewoon tarief kan in heel de regio gekocht worden. UiTPAS aan kansentarief kan enkel in de eigen gemeente aangekocht worden. Cfr. Toeleiding.
art 12		Intergemeentelijke financiële stroom. Bij de UiTPAS-opstart hanteren we de 20-40-40-regel. Jaarlijks wordt deze regel geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De 5%-regel kan lokaal als keuze toegepast worden. De eerste 5% van deelnemers met kansenpas tov het totaal aantal deelnemers verloopt via 20-40-40-regel. Vanaf 6% van deelnemers met kansenpas verloopt de verdeling volgens 20-80 regel (=80% voor gemeente van domicilie deelnemer).

Bijkomende informatie:

Het budget voor de opstart van UiTPAS wordt voorzien in de meerjarenbegroting van de gemeente (detail begroting UiTPAS in bijlage).

Aanwervingsprocedure van de 0,5VTE (B1-B3) voor de lokale coördinatie in Grimbergen van UiTPAS Noordrand is net afgerond, er werd een geschikte kandidaat gevonden en 2 kandidaten in werfreserve.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Op voorstel van de adviesgroep en raad van bestuur Cultuur Noordrand akkoord te gaan om toe te treden tot UiTPAS Noordrand in 2024 o.b.v. onderstaande afspraken:

- 1) Een solidaire kostendeling:
 - 20% wordt betaald door de gebruiker
 - 40% wordt betaald door de organisator
 - 40% wordt betaald door de gemeente van de woonplaats van de pashouder
- 2) De doelgroepenbepaling mensen in armoede gebeurt op basis van de verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling. Toch willen we ook uitzonderlijk ruimte voor een derde niet-formele categorie van toekenning toelaten. Er zijn lokaal mensen in armoede te bemerken of te detecteren die toch buiten deze 2 categorieën vallen, maar in een precaire (financiële) situatie verkeren of risico hierop lopen. De niet-formele toekenning gebeurt lokaal op basis van wederzijds vertrouwen door het aanbrengen van bepaalde inwoners via sociale diensten of andere (sociale) partners die vaak ook een signaalfunctie hebben. Het lokale bestuur stelt een ambtenaar of dienst aan die hierin een aanspreekfunctie opneemt en zorgt voor advies en beslissing. De namen worden op regelmatige basis geagendeerd ter kennisgeving op het Bijzonder comité van de betreffende gemeente. Tot slot worden de aantallen ook ter kennisgeving anoniem geagendeerd op het schepencollege van de betreffende gemeente.
- 3) Het bepalen van het aanbod in verschillende fasen:
 - Fase 1: gemeentelijk aanbod
 - Fase 2: aanbod van verenigingen
 - Fase 3: aanbod van commerciële partners

Elke gemeente kan de tijd ertussen zelf bepalen.

4) Aanwerving met middelen van Cultuur Noordrand van een regiocoördinator UiTPAS Noordrand en regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie 0,5 VTE (PC 329 barema B1c) voor 2023, 2024 en 2025.

5) Voor de lokale coördinatie in Grimbergen van UiTPAS Noordrand: 0,5VTE (B1-B3) te voorzien waarbij de indiensttreding reeds wordt voorzien in de voorbereidingsfase, m.n. in het jaar voor de effectieve uitrol van de UiTPAS.

6) We streven ernaar de bestaande passen en kortingssystemen zoveel mogelijk te integreren in UiTPAS.

We onderzoeken in de nabije toekomst om pARTkoer/scholenwerking/BOA op termijn aan UiTPAS te linken.

7) Toe te treden tot het op te starten regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie Noordrand in 2024.

Het participatiedecreet van 18 januari 2008 spreekt van een lokaal netwerk dat minstens bestaat uit volgende partners:

- gemeentelijke dienst of diensten, bevoegd voor vrije tijd (cultuur, jeugd, sport);
- het OCMW en
- de vereniging van personen in armoede die actief zijn in de gemeente of bij afwezigheid van zulke partner, andere relevante organisaties die in hun werking onder meer personen in armoede hebben.

Gezien IGS Cultuur Noordrand op termijn de ambitie heeft om een vrijetijdsnetwerk te vormen met 13 gemeenten spreken we van een regionaal netwerk.

Wanneer een intergemeentelijk samenwerkingsverband een lokaal netwerk opricht, moet niet elke deelnemende gemeente over een derde partner beschikken. Een vereniging waar

armen het woord nemen volstaat voor het gehele intergemeentelijke samenwerkingsverband.

Het lokale draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie blijft belangrijk in het regionale netwerk. Ook clustervorming van enkele gemeenten als draagvlak voor overleg rond vrijetijdsparticipatie is mogelijk.

8) Het budget voor de opstart van UiTPAS wordt voorzien in de meerjarenbegroting van de gemeente (detail begroting UiTPAS in bijlage).

9) Omdat een UiTPAS Noordrand aan een standaardtarief in heel de regio kan worden aangekocht kiezen we om uniform 'UiTPAS Noordrand' aan de voorzijde te gebruiken. Aan de achterzijde kan wel het gemeentelogo of andere vermeld worden, dat is dan van de gemeente waar je de pas aanschaft.

10) Kostprijs UiTPAS

- Volwassenen: € 5,00
- < 18-jarigen: € 2,00
- Kansentarief: € 1,00
- Verlies/diefstal gewone pas: € 2 kansenpas: € 0

Lokaal kan men afwijkende tarieven hanteren, maar de gemeente/stad staat zelf in voor de verdeling, opvolging en betaling.

Een UiTPAS aan gewoon tarief kan in heel de regio gekocht worden. UiTPAS aan kansentarief kan enkel in de eigen gemeente aangekocht worden. Cfr. Toeleiding.

11) Intergemeentelijke financiële stroom.

Bij de UiTPAS-opstart hanteren we de 20-40-40-regel. Jaarlijks wordt deze regel geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De 5%-regel kan lokaal als keuze toegepast worden.

De eerste 5% van deelnemers met kansenpas tov het totaal aantal deelnemers verloopt via 20-40-40-regel. Vanaf 6% van deelnemers met kansenpas verloopt de verdeling volgens 20-80 regel (=80% voor gemeente van domicilie deelnemer).

6. GR/2023/130 OV Sibelgas - Buitengewone algemene vergadering van 29 augustus 2023: agendapunten en mandaat van gemeentelijke vertegenwoordiger - Statutenwijziging - Partiële splitsingen - Goedkeuring en vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen:

- Het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Het decreet van 25 april 2014 over de instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Deel 3, titel 3 DLB betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023.

Specifiek:

- Artikel 422 DLB is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeenten en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.
- Energiedecreet van 8 mei 2009.
- Artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.
- Beslissing van de Raad van Bestuur van Sibelgas van 25 mei 2023 inzake de voorgestelde structuurwijzigingen.

Statuten:

- De statuten van de opdrachthoudende vereniging I.B.E.G., laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 26 juni 2018.
- De statuten van opdrachthoudende vereniging Sibelgas, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 22 december 2021.

Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Besluiten van de gemeenteraad van 28 februari, 28 maart en 28 november 2019 betreffende de aanduiding van de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Brigitte JANSSENS als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van Sibelgas en de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT, de heer Tom GAUDAEN en mevrouw Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 april 2022 waarbij de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger door mevrouw Patricia SEGERS.
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 waarbij:
 - Brigitte JANSSENS werd vervangen als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van SIBELGAS / IBEG door mevrouw Katleen ORINX;
 - Tom GAUDAEN werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van SIBELGAS / IBEG door mevrouw Kirsten HOEFS;
 - William DE BOECK werd vervangen als bestuurder in de raad van bestuur van SIBELGAS / IBEG door mevrouw Trui OLBRECHTS en
 - Chris SELLESLAGH werd vervangen als deskundige in de raad van bestuur van SIBELGAS / IBEG door de heer Patrick VERTONGEN,

voor de resterende duur van deze legislatuur.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Per e-mail van 26 mei 2023 werd het gemeentebestuur door Sibelgas opgeroepen om deel te nemen aan de om de Buitengewone Algemene Vergadering (BAV) m.b.t. de fusie DNB Fluvius Halle-Vilvoorde op dinsdag 29 augustus 2023 om 17 uur, in Salons de Romree, Beiaardlaan 31, 1850 Grimbergen (zaal Oude Stallingen – gelijkvloers) (uitnodiging in bijlage).

Agenda:

1. Kennisneming van de vorming van een distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde.
2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging):
 - a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen C(e) en C(g) à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit en aardgas.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen op de administratieve zetel van Sibelgas kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - d. Goedkeuring van:
 - i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting, en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatie-

- netwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2022, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de (voorlopige) ruilverhouding van de balans afgesloten op 31 december 2022 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
- ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 - e. Aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst vanaf 1 januari 2025.
 - f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a vast te stellen.
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
 - v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
 - 3. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁴, met betrekking tot de gemeenten Affligem en Bever over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging):
 - a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen C(e) en C(g) à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit en aardgas.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen

(art. 12:63 WvV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen op de administratieve zetel van Sibelgas kennis nemen van voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WvV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

- d. Goedkeuring van:
 - i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁵ met betrekking tot de gemeenten Affligem en Bever over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2022, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de (voorlopige) ruilverhouding van de balans afgesloten op 31 december 2022 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
 - ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
- e. Aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁶ van de gemeenten Affligem en Bever vanaf 1 januari 2025.
- f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 3.a vast te stellen;
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024; v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - v. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
4. Goedkeuring van de creatie en uitgifte per 1 januari 2025 van een nieuwe soort aandelen Aw, Ar, Apt, Apg, Ape, Aov, Ate en winstbewijzen Cw, Cr, Cpt, Cpg en Cpe.
5. Goedkeuring van de statutenwijzigingen volgens de Raad van Bestuur van 25 mei 2023 van de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (daarin hernoemd tot Fluvius Halle-Vilvoorde), meer in het bijzonder wat betreft:
 - a. Wijziging van het voorwerp.
 - b. Aanpassingen ingevolge de partiële splitsingen door overneming vermeld in de agendapunten 2 en 3.
 - c. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren.
 - d. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen.

- e. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot dit agendapunt vast te stellen.
6. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1 t.e.m. 5 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 t.e.m. 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.

De toelichtingsnota's bevinden zich in bijlage.

Het tweede agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatie-netwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Zemst van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde):

De gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Zemst wensen de keuze te maken om, samen met de gemeenten Affligem en Bever en de bestaande deelnemers van Sibelgas, de distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde voor zowel elektriciteit als aardgas te vormen. Daarom stellen de raden van bestuur van Iverlek, PBE en Sibelgas voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij voornoemde gemeenten voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatie-netwerken uit de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle zullen treden en zullen toetreden tot de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde). Door deze partiële splitsing zullen voornoemde gemeenten de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, op 1 januari 2025 respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeenten en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het derde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken, met betrekking tot de gemeenten Affligem en Bever over te brengen van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde):

De gemeenten Affligem en Bever wensen de keuze te maken om, samen met de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Zemst en de bestaande deelnemers van Sibelgas, de distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde voor zowel elektriciteit als aardgas te vormen. Daarom stellen de raden van bestuur van Intergem en Sibelgas voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij voornoemde gemeenten voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken uit de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) zullen treden en zullen toetreden tot de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde). Door deze partiële splitsing zullen voornoemde gemeenten de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, op 1 januari 2025 respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het

Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeenten en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het vijfde agendapunt omvat de voorgestelde statutenwijzigingen:

Aan het voorwerp worden wijzigingen aangebracht waarvoor de Raad van Bestuur, overeenkomstig het artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, een omstandige verantwoording heeft opgemaakt.

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in de op de Raad van Bestuur in zitting van 25 mei 2023 voorgestelde structuurwijzigingen, meer bepaald de partiële splitsing Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) – Sibelgas (die haar naam zal wijzigen in Fluvius Halle-Vilvoorde) en de partiële splitsing Fluvius Zenne-Dijle – Sibelgas (die haar naam zal wijzigen in Fluvius Halle-Vilvoorde).

De voorgestelde statutenwijzigingen zullen in werking treden op 1 januari 2025 en onder andere de naamswijziging van Sibelgas in Fluvius Halle-Vilvoorde betreffen.

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger:

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid in de gemeenteraadsbesluiten van 28 maart en 28 november 2019 en deels vervangen in de gemeenteraadsbesluiten van 28 april en 1 september 2022, zijn:

- de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en
- mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.

De gemeente mag 3 vertegenwoordigers afvaardigen. De volmachten die dat mandaat bevestigen moeten ten minste 5 dagen vóór de BAV op het secretariaat van de OV worden ingediend.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van 26 mei 2023 waarin gemeld wordt dat op dinsdag 29 augustus 2023 een BAV zal plaatsvinden van Sibelgas, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's;
- de voorgestelde statutenwijzigingen, de partiële splitsing door overneming van Fluvius Zenne-Dijle naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) en de partiële splitsing door overneming van Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) goed te keuren en
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van Sibelgas van 29 augustus 2023 vast te stellen.

Stemmingen:

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname van de uitnodiging van 26 mei 2023 waarin gemeld wordt dat op dinsdag 29 augustus 2023 een BAV zal plaatsvinden van Sibelgas, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's en deze goed te keuren:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de goedkeuring van de voorgestelde statutenwijzigingen van Sibelgas, met inbegrip van de naamswijziging en wijziging van het voorwerp:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een derde stemming inzake de goedkeuring van de partiële splitsing door overneming van Fluvius Zenne-Dijle naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Zemst:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een vierde stemming inzake de goedkeuring van de partiële splitsing door overneming van Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Affligem en Bever:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een vijfde stemming inzake het vaststellen van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van Sibelgas van 29 augustus 2023:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de uitnodiging van Sibelgas van 29 maart 2023 waarbij werd gemeld dat er een buitengewone algemene vergadering (BAV) zal plaatsvinden op dinsdag 29 augustus 2023 om 17 uur bij Salons de Romree, Beiaardlaan 31, 1850 Grimbergen (zaal Oude Stallingen – gelijkvloers) met de volgende agenda en deze goed te keuren:

1. Kennisneming van de vorming van een distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde.
2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging):
 - a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen C(e) en C(g) à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit en aardgas.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen op de administratieve zetel van Sibelgas kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - d. Goedkeuring van:
 - i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting, en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en

- alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2022, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de (voorlopige) ruilverhouding van de balans afgesloten op 31 december 2022 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
- ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
 - e. Aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken met betrekking tot de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst vanaf 1 januari 2025.
 - f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a vast te stellen.
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
 - v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
3. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁴, met betrekking tot de gemeenten Affligem en Bever over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging):
- a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen C(e) en C(g) à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit en aardgas.
 - c. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen op de administratieve zetel van Sibelgas kennis nemen van voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - d. Goedkeuring van:

- i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁵ met betrekking tot de gemeenten Affligem en Bever over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2022, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de (voorlopige) ruilverhouding van de balans afgesloten op 31 december 2022 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
 - ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
- e. Aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken⁶ van de gemeenten Affligem en Bever vanaf 1 januari 2025.
- f. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 3.a vast te stellen;
 - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024; v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - v. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
4. Goedkeuring van de creatie en uitgifte per 1 januari 2025 van een nieuwe soort aandelen Aw, Ar, Apt, Apg, Ape, Aov, Ate en winstbewijzen Cw, Cr, Cpt, Cpg en Cpe.
5. Goedkeuring van de statutenwijzigingen volgens de Raad van Bestuur van 25 mei 2023 van de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (daarin hernoemd tot Fluvius Halle-Vilvoorde), meer in het bijzonder wat betreft:
 - a. Wijziging van het voorwerp.
 - b. Aanpassingen ingevolge de partiële splitsingen door overneming vermeld in de agendapunten 2 en 3.
 - c. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren.
 - d. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen.
 - e. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot dit agendapunt vast te stellen.
6. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1 t.e.m. 5 te actualiseren en te

finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 t.e.m. 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Art. 2.

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze BAV van Sibelgas van 29 augustus 2023 die bij de uitnodiging voor deze BAV werden gevoegd, en deze goed te keuren.

Art. 3. STATUTENWIJZIGINGEN

De voorgestelde statutenwijzigingen van Sibelgas, met inbegrip van de naamswijziging en wijziging van het voorwerp, goed te keuren.

Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2025 onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van alle hiermee verband houdende partiële splitsingen.

Art. 4. PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING VAN FLUVIUS ZENNE-DIJLE NAAR SIBELGAS (FLUVIUS HALLE-VILVOORDE) VOOR DE ACTIVITEITEN ELEKTRICITEIT, AARDGAS EN/OF OPENBARE VERLICHTING EN/OF WARMTE EN/OF STRATEGISCHE PARTICIPATIES EN/OF OPENBARE ELEKTRONISCHE-COMMUNICATIENETWERKEN VAN DE GEMEENTEN Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst

Het voorstel van partiële splitsing Fluvius Zenne-Dijle / Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) door overneming inzake de overgang van Fluvius Zenne-Dijle naar Sibelgas van de activiteiten elektriciteit, aardgas en/of openbare verlichting en/of warmte en/of strategische participaties en/of openbare elektronische-communicatienetwerken verbonden aan de gemeenten Asse, Beersel, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Halle, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst, goed te keuren.

De algemene vergadering in buitengewone zitting van Sibelgas wordt verzocht de toetreding van voornoemde gemeenten voor voornoemde activiteiten te willen aanvaarden.

Art. 5. PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING VAN INTERGEM (FLUVIUS MIDDEN-VLAANDEREN) NAAR SIBELGAS (FLUVIUS HALLE-VILVOORDE) VOOR de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken van de gemeenten Affligem en Bever

Het voorstel van partiële splitsing Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) / Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) door overneming inzake de overgang van Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) van de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas voor Affligem en Elia en Publi-T voor Bever) en openbare elektronische-communicatie-netwerken verbonden aan de gemeenten Affligem en Bever, goed te keuren.

De algemene vergadering in buitengewone zitting van Sibelgas wordt verzocht de toetreding van voornoemde gemeenten voor voornoemde activiteiten te willen aanvaarden.

Art. 6.

De betrokken Opdrachthoudende verenigingen te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Art. 7.

Het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers, vast te stellen voor de BAV van Sibelgas van 29 augustus 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), en hen op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden m.b.t. artikels 1 tot en met 6 van dit besluit.

Art. 8.

Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan:

- de opdrachthoudende vereniging Sibelgas en
- de effectieve en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordigers.

EXTERN VERZELFSTANDIGDE AGENTSCHAPPEN

7. GR/2023/148 EVA vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen - Algemene vergadering van 27 juni 2023: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 41, 20° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):
- het aanstellen en ontslaan van de leden van de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf, de beslissing tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf, en het aanstellen van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm
- Artikel 246, § 2, eerste lid DLB:

De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen:

- Titel 3, hoofdstuk 3, DLB.
- De wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023.

Oprichting:

- Het besluit van de gemeenteraad van 29 augustus 2013 houdende de omvorming van de vzw Cultuurcentrum Strombeek/Grimbergen tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van het Gemeentedecreet.

Statuten:

- De statuten van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen, zoals laatst vastgesteld bij beslissing van de gemeenteraad van 29 augustus 2013 betreffende de omvorming van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van het gemeentedecreet, en zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering op 25 november 2013, en goedgekeurd door de algemene vergadering op 3 februari 2014.
- Het besluit van de gemeenteraad van 27 juni 2019 betreffende Gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap Cultuurcentrum Strombeek/Grimbergen vzw - Aanpassing statuten naar aanleiding van de wijziging van de statuten van de cultuurraad.

Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van een gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Per e-mail van 7 juni 2023 ontvangt het bestuur een uitnodiging voor een algemene vergadering van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen op 27 juni 2023 om 20.00 uur in de 'Passage' (M2306 0796).

Agenda:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering van 23 januari 2023 (in bijlage)
2. Goedkeuring rekening 2022 (in bijlage)
3. Varia en rondvraag

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger:

Met toepassing van artikel 246, §2, tweede lid DLB dienen de vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad. Op 28 februari 2019 werd schepen Philip ROOSEN aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen.

De gemeenteraad moet het mandaat van schepen Philip ROOSEN vaststellen.

Stemming:

Gaat over tot de eerste stemming betreffende de goedkeuring van de agendapunten van de AV van het extern verzelfstandigd agentschap vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen van 27 juni 2023:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot de tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger om deze agendapunten goed te keuren onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergaderingen:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:**Artikel 1.**

De volgende agendapunten van de algemene vergadering (AV) van het extern verzelfstandigd agentschap Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw van 27 juni 2023 goed te keuren:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering van 23 januari 2023 (in bijlage)
2. Goedkeuring rekening 2022 (in bijlage)
3. Varia en rondvraag

Art. 2.

De heer Philip ROOSEN, gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de AV van het extern verzelfstandigd agentschap Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw, te machtigen om de in artikel 1 vermelde agendapunten namens de gemeente goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan:

- het extern verzelfstandigd agentschap Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw;
- de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger.

8. GR/2023/152 EVA Heemschut vzw - Algemene vergadering van 4 juli 2023: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 41, 20° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Het aanstellen en ontslaan van de leden van de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf, de beslissing tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf, en het aanstellen van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm.

- Artikel 246, §2, eerste lid DLB:

De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikels 41 en 245-247 DLB.
- De wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.
- Het Cultuurpactdecreet van 28 januari 1974.
- Het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2013 betreffende de omvorming van de vzw Heemschut tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijk vorm in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van het gemeentedecreet.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van een gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023: EVA Heemschut - Algemene vergadering van X juni 2023: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Kennisname.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 7 juni 2023 ontving het gemeentebestuur een uitnodiging om deel te nemen aan de algemene vergadering (AV) van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw die doorgaat op 4 juli 2023 om 20.00 uur in het Guldendal, met deze agenda:

1. Ontslagen en benoemingen leden
2. Verslag van de AV van 31 januari 2023 (zie bijlage)
3. Rekening 2022 (zie bijlage)
4. Jaarverslag 2022 (zie <https://www.mot.be/nl/opzoeken/lectuur>)
5. Beleidsplanning en evaluatie aanvraag werkingsmiddelen Vlaanderen 2024 – 2028 (zie bijlage)
6. Stand van zaken bouwprojecten

De toelichtingsnota's werden toegevoegd als bijlage bij het besluit.

Gemeentelijke vertegenwoordiger

Op 28 februari 2019 werd schepen Philip ROOSEN door de gemeenteraad aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw.

Met toepassing van artikel 246, §2, tweede lid DLB dienen de vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Het mandaat van schepen Philip ROOSEN, die door de gemeenteraad op 28 februari 2019 werd aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering, moet door de gemeenteraad vastgesteld worden.

De vertegenwoordiger werd op 7 juni 2023 in kennis gesteld van voornoemde uitnodiging.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- de agendapunten met toelichtingsnota's van de AV van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw van 4 juli 2023 goed te keuren en
- het mandaat van schepen Philip ROOSEN, gemeentelijk vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw, vast te stellen.

Stemming

Gaat over tot de eerste stemming betreffende de goedkeuring van de agendapunten van de AV van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw van 4 juli 2023:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot de tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger om deze agendapunten goed te keuren onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergaderingen:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

De agendapunten met toelichtingsnota's van de algemene vergadering van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw van 4 juli 2023 om 20.00 uur in het Guldendal met de volgende agendapunten goed te keuren:

1. Ontslagen en benoemingen leden
2. Verslag van de AV van 31 januari 2023 (zie bijlage)
3. Rekening 2022 (zie bijlage)
4. Jaarverslag 2022 (zie <https://www.mot.be/nl/opzoeken/lectuur>)
5. Beleidsplanning en evaluatie aanvraag werkingsmiddelen Vlaanderen 2024 – 2028 (zie bijlage)
6. Stand van zaken bouwprojecten

Art. 2.

Het mandaat van schepen Philip ROOSEN, gemeentelijk vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw, vast te stellen.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan:

- het extern verzelfstandigd agentschap Heemschut vzw en
- de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

9. GR/2023/132 Klokkenluidersregeling - Toevoeging bijlage 16 aan het arbeidsreglement - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40-41 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Europese Richtlijn 2019/1937 - De bescherming van personen die inbreuken op het EU-recht melden.
- DLB.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.

- Arbeidsreglement gemeente- en OCMW-personeel, zoals vastgesteld door de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn op 26 augustus 2021, en laatst gewijzigd op 2 maart 2023.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen / vast bureau van 5 juni 2023 - Klokkenluidersregeling - Aanpassing arbeidsreglement - Publicatie op website - Goedkeuring (BIJLAGE 03).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Protocol vakorganisaties: zie bijlage 05.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 18 november 2022 bekrachtigde de Vlaamse Regering een wijziging aan het Bestuursdecreet die de klokkenluidersregeling verscherpt.

De nieuwe klokkenluidersregeling heeft als doel om personen te beschermen als zij informatie uit hun werkomgeving over inbreuken op geldende regelgeving melden. Klokkenluiders moeten hiervoor terecht kunnen bij veilige meldingskanalen. Bij voorkeur is dat intern bij hun eigen organisatie. Ook meldingen bij het bevoegde externe meldingskanaal of openbaarmaking zijn mogelijk. Elke vorm van represaille naar aanleiding van een interne of externe melding, of openbaarmaking, is verboden.

Ontwerpteksten klokkenluidersregeling voor lokaal bestuur Grimbergen:

- **BIJLAGE 01: Bijlage bij arbeidsreglement**
- **BIJLAGE 02: Publicatie op website**

Volgende procedures worden gehanteerd:

- Als intern meldkanaal wordt aangeduid:
 - Het hoofd van het personeel (algemeen directeur).
 - Personeelslid onder het gezag van de algemeen directeur na delegatie van de algemeen directeur:
 - Diensthoofd politiek-administratieve ondersteuning.
 - Expert politiek-administratieve ondersteuning.
- Het extern meldkanaal is Audit Vlaanderen.
- Personeelsleden kunnen zich tot het intern meldkanaal wenden, of tot Audit Vlaanderen.
- Externen die in het kader van hun werk over informatie beschikken, kunnen zich tot Audit Vlaanderen wenden.
- Hoe melden?
 - Schriftelijk t.a.v. de dienst PAO (per brief of per e-mail).
 - Digitale meldingssystemen via:
 - HuGo en
 - formulier website
 - Telefoon (dienst PAO)
 - Er kan een opname van het gesprek gemaakt worden (mits toestemming).
 - Er wordt een verslag opgemaakt dat wordt ondertekend.
 - Fysiek:
 - Afspraak te maken met de bevoegde personeelsleden.
 - Er kan een opname van het gesprek gemaakt worden (mits toestemming).
 - Er wordt een verslag opgemaakt dat wordt ondertekend.
 - Anoniem via:
 - brievenbus (hal achterzijde gemeentehuis) en
 - website (formulier).
- De gegevens m.b.t. de klokkenluidersregeling moeten verplicht gepubliceerd worden op de gemeentelijke website.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De bijlage nr. 16 bij het arbeidsreglement "klokkenluidersregeling", en de gecoördineerde versie van het arbeidsreglement, als bijlage gevoegd bij dit besluit, goed te keuren.

10. GR/2023/131 Personeelsformatie - LDC en GAW Ter Borre - Aanpassing

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 161 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (hierna: Decreet Lokaal Bestuur):

"De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden."

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Decreet lokaal bestuur.
- Besluit (VR) 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Besluit (VR) 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, BS 3 december 2010.
- Rechtspositieregeling lokaal bestuur Grimbergen, vastgesteld bij besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 en later gewijzigd.

Meerjarenplan 2020-2025

- Beleidsdoelstelling 1: Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers.
 - AP-1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024
 - **ACT-3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften**

Besluiten i.v.m. organogram en personeelsformatie lokaal bestuur Grimbergen

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 januari 2019 - project GoGo! (geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen) - Vaststelling overzichtstructuur geïntegreerd organogram - Vaststelling structuur afdeling Ruimte (diensten "Wegen en water", "Gebouwen" en "Groen") - Aanduiding van de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden. (DOSSIERSTUK 01).
- Besluit gemeenteraad van 24 januari 2019 - Aanpassing personeelsformatie i.f.v. de implementatie van de hoofdstructuur van het geïntegreerd organogram en de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 02).
- Besluit gemeenteraad van 25 april 2019 - Aanpassing personeelsformatie ter ondersteuning van de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 03).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Vaststelling geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 04).

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 05)
- Besluit gemeenteraad van 24 oktober 2019 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek. (DOSSIERSTUK 06).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2020 - Aanpassing personeelsformatie - Versterking en integratie van de personeelsdiensten van gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 07)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 08).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen - Rechtzetting van de beslissingen van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijke welzijn van 24 oktober 2019 en 23 januari 2020. (DOSSIERSTUK 09).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen. (DOSSIERSTUK 10).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie administratieve functies - bodefuncties. (DOSSIERSTUK 11).
- Besluit gemeenteraad van 27 augustus 2020 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2019. (DOSSIERSTUK 12).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 13).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Interne Organisatie - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 14).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie Sociaal Huis - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020. (DOSSIERSTUK 15).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie LDC en GAW Ter Borre - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 16).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 26 augustus 2021 - Personeelsformatie: afdeling Financiën - afdeling Interne organisatie - Afdeling Mens - afdeling Ruimte - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 17).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 november 2021 - Personeelsformatie: afdelingen Ruimte en Mens - stafdienst algemeen directeur - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 18).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 - Organogram en personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 19).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2022 - Personeelsformatie - Afdeling Mens - Afdeling Interne Organisatie - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 20).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2022 - Personeelsformatie - dienst Wegen en Water - dienst Gebouwen - dienst Welzijn en Preventie - afdeling Mens / Welzijn - WZC Ter Biest - dienst Burgerzaken - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 21).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 2 juni 2022 - Personeelsformatie - dienst Gebouwen - dienst Handhaving - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 22).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 29 september 2022 - Personeelsformatie - Aanpassing formatie i.f.v. bijkomende personeelsbehoeften - Aanpassing formatie WZC Ter Biest - Invoeren van statutaire betrekkingen - Aanpassing (DOSSIERSTUK 23).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 15 december 2022 - Personeelsformatie - stafdienst Technische diensten - dienst Gebouwen - Technische

- uitvoeringsdiensten - dienst Evenementen en Vrijtijdsinfrastructuur - Aanpassing (DOSSIERSTUK 24).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 2 maart 2023 - Personeelsformatie - Formatie dienst ICT ingevolge afbouw uitbesteding aan Autonoom Provinciebedrijf VERA - Formatie schoonmaak ingevolge calculatiestudies - Aanpassing (DOSSIERSTUK 25).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2023 - Organogram en personeelsformatie - Aanpassing (DOSSIERSTUK 26).

In verband met de syndicale overlegcomités

Het syndicaal statuut:

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

In verband met het voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie

- Nota van het afdelingshoofd mens en de organisatiebegeleider Ter Borre, betreffende de personeelsformatie LDC en GAW Ter Borre (BIJLAGE 01).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 5 juni 2023 - Wijziging personeelsformatie - LDC en GAW Ter Borre - Principieel akkoord (BIJLAGE 02).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Protocol BOC/HOC (Bijlage 03).

- ACOD-LRB Vlaams-Brabant: Protocol, getekend voor akkoord, met vermelding: *"Wij blijven ijveren voor statutaire functies."*

- ACV Openbare Diensten: /
- VSOA Lokale en Regionale Besturen: /

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het kader van de uitvoering van het meerjarenplan 2020-2025, in het bijzonder de volgende beleidsdoelstelling:

- Beleidsdoelstelling 1: Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers.
 - AP-1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024
 - ACT-3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften**

worden een aantal wijzigingen aan de personeelsformatie voorgesteld.

Dienst LDC en GAW Ter Borre

De personeelsformatie van LDC en GAW Ter Borre werd vastgesteld door de gemeenteraad / raad maatschappelijk welzijn op 24/06/2021, en dit op basis van een rapport van Probis.

Op 30/03/2022 werd het organogram van de afdeling Mens gewijzigd waardoor de dienst LDC en GAW Ter Borre rechtstreeks onder het afdelingshoofd mens ressorteert.

De huidige personeelsformatie is als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthooft	B4-B5	0,00	1,00	1,00
Deskundige (Stafmedewerker maatschappelijke ondersteuning en assistent-centrumleider)	B1-B3	0,00	0,50	0,50
Verantwoordelijke administratie (uitdovende functie)	B1-B3	0,00	0,00	0,00

Verantwoordelijke administratie	C4-C5	0,00	1,00	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	0,00	1,50	1,50
Medewerker bar en maaltijden	D1-D3	0,00	2,50	2,50
Medewerker technisch onderhoud	D1-D3	0,00	1,00	1,00
Medewerker schoonmaak	E1-E3	0,00	1,50	1,50
TOTAAL				9,00

Met het oog op de reorganisatie van de administratieve cel van de dienst, en om te anticiperen op de pensionering van het diensthoofd, worden de volgende formatiewijzigingen voorgesteld:

- Schraping van de volgende functies
 - 0,50 vte deskundige (B1-B3) (Stafmedewerker maatschappelijke ondersteuning en assistent-centrumleider) wordt geschrapt uit de contractuele personeelsformatie
 - 0,50 vte administratief medewerker (C1-C3) wordt geschrapt uit de contractuele personeelsformatie
- Toevoeging van de volgende functie:
 - 1,00 vte diensthoofd sociale werking Ter Borre (B4-B5) wordt toegevoegd aan de contractuele personeelsformatie
- Omvorming vna de volgende functie:
 - De functie van diensthoofd (B4-B5) wordt omgevormd tot "diensthoofd interne werking Ter Borre"

De personeelsformatie van LDC en GAW Ter Borre zal later verder opgevolgd en gerevalueerd worden in functie van de pensionering van het diensthoofd.

De toekomstige formatie van de dienst LDC en GAW Ter Borre is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd sociale werking Ter Borre	B4-B5	0,00	1,00	1,00
Diensthoofd interne werking Ter Borre	B4-B5	0,00	1,00	1,00
Verantwoordelijke administratie (uitdovende functie)	B1-B3	0,00	0,00	0,00
Verantwoordelijke administratie	C4-C5	0,00	1,00	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	0,00	1,00	1,00
Medewerker bar en maaltijden	D1-D3	0,00	2,50	2,50
Medewerker technisch onderhoud	D1-D3	0,00	1,00	1,00
Medewerker schoonmaak	E1-E3	0,00	1,50	1,50
TOTAAL				9,00

Budgettaire betekent deze formatiewijziging (brutojaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit):

Gemiddelde bruto jaarkost werkgever
(anciënniteit 12 jaar)

Huidige situatie	€ 480.600,58
Toekomstige situatie	€ 498.279,14

Raadslid Tom GAUDAEN meldt dat de fractie Open VLD vraagtekens zet bij de aanstelling van twee diensthoofden voor een equippe van amper negen personen. De fractie Open VLD zal daarom tegenstemmen.

Bijkomende informatie:

Het budget voor deze bijkomende functies zal voorzien worden via MJPa vanaf 2024.

Voor eventuele aanwervingen in 2023 is budgettaire ruimte via:

- Er zijn bij budgetopmaak 2023 drie indexeringen van de lonen voorzien (indexeringen in februari, april en september).
- In totaliteit zijn in 2023 de volgende bedragen voorzien om de indexeringen op te vangen:

- Gemeente: 559.509,76 euro en
- OCMW: 330.355,80 euro.
- Het Planbureau voorziet heden maar 1 indexering, nl. in september 2023. Dit betekent dat de volgende voorziene bedragen niet dienen aangewend te worden en dus kunnen ingezet worden voor bijkomende functies / HR-projecten:
 - Gemeente: 467.566,79 euro en
 - OCMW: 276.069,18 euro.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 4 stemmen tegen (Manon BAS, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS), 7 onthoudingen (Eddie BOELENS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

De personeelsformatie van de dienst LDC en GAW Ter Borre als volgt te wijzigen:

- **Schrapping** van de volgende functies uit de contractuele personeelsformatie van het OCMW:
 - 0,50 vte deskundige (B1-B3) (Stafmedewerker maatschappelijke ondersteuning en assistent-centrumleider)
 - 0,50 vte administratief medewerker (C1-C3)
- **Toevoeging** van de volgende functie aan de contractuele personeelsformatie van het OCMW:
 - 1,00 vte diensthoofd sociale werking Ter Borre (B4-B5)
- **Wijziging** van de volgende functietitel en functiebeschrijving:
 - 1,00 vte diensthoofd Ter Borre (B4-B5) wordt 1,00 vte diensthoofd interne werking Ter Borre (B4-B5)

De nieuwe personeelsformatie van de dienst LDC en GAW Ter Borre is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd sociale werking Ter Borre	B4-B5	0,00	1,00	1,00
Diensthoofd interne werking Ter Borre	B4-B5	0,00	1,00	1,00
Verantwoordelijke administratie (uitdovende functie)	B1-B3	0,00	1,00	1,00
Verantwoordelijke administratie	C4-C5	0,00	1,00	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	0,00	1,00	1,00
Medewerker bar en maaltijden	D1-D3	0,00	2,50	2,50
Medewerker technisch onderhoud	D1-D3	0,00	1,00	1,00
Medewerker schoonmaak	E1-E3	0,00	1,50	1,50
TOTAAL				10,00

De personeelsformatie van LDC en GAW Ter Borre zal later verder opgevolgd en gerevalueerd worden in functie van de pensionering van het diensthoofd.

BELEIDSONDERSTEUNING

ORGANISATIEBEHEERSING

11. GR/2023/110 Jaarlijkse rapportage over het organisatiebeheersingssysteem - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Art. 41:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

7° het goedkeuren van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem, vermeld in artikel 219.

- Art. 219:

Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB:

Art. 217

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Art. 218

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

Art. 219

Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Art. 220

Met behoud van de toepassing van artikel 57, 85 en 196 kan de algemeen directeur, binnen de grenzen van het organisatiebeheersingssysteem, zijn bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Ook de financieel directeur kan zijn bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. In beide gevallen gebeurt dat schriftelijk en met een ondubbelzinnige omschrijving van de toegekende bevoegdheden en de daaraan verbonden opdrachten, middelen en rapporteringsverplichtingen.

De toepassing van het eerste lid ontslaat de algemeen directeur of de financieel directeur nooit van zijn verantwoordelijkheid.

- Besluit van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 juni 2019 ter goedkeuring van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 inzake kennisname van de jaarlijkse rapportage over het organisatiebeheersingssysteem.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

- Stuurgroep organisatiebeheersing 2 mei 2023: positief advies.

- MAT 23 mei 2023: goedgekeurd.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat de algemeen directeur jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau rapporteert over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen (beheersmaatregelen) zodat men een redelijke zekerheid bekomt over:

- of de vastgelegde doelstellingen bereikt worden en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst
- of de wetgeving en procedures worden nageleefd
- of de organisatie over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt
- of de organisatie op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet
- of de organisatie de activa beschermt en fraude voorkomt.

In 2019 werd het algemeen kader voor organisatiebeheersing goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn. Tijdens deze zitting wordt gerapporteerd over de acties, die tot op heden zijn ondernomen binnen het organisatiebeheersingssysteem. Het jaarverslag over de organisatiebeheersing met betrekking tot 2022 vindt u in bijlage.

Het jaarverslag is opgebouwd uit 4 delen. In een eerste deel wordt organisatiebeheersing in het algemeen gesitueerd en worden de verschillende rollen en verantwoordelijkheden geschetst. Het tweede deel omvat de aanpak van organisatiebeheersing binnen het lokaal bestuur Grimbergen, waaronder het kader, de ingezette middelen en instrumenten, de betrokken medewerkers en organen en de koppeling met het meerjarenplan 2020-2025. In deel 3 worden de gerealiseerde beheersmaatregelen, de aandachtspunten, de significante incidenten en de algemene beheersing van de organisatie m.b.t. 2022 besproken. Het laatste deel geeft de planning weer op het vlak van organisatiebeheersing voor het volgende jaar 2023.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de jaarlijkse rapportage over het organisatiebeheersingssysteem met betrekking tot 2022.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de jaarlijkse rapportage over het organisatiebeheersingssysteem m.b.t. het jaar 2022.

FINANCIËN

12. GR/2023/149 Rapportering betreffende voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole 2022 - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor: de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact.

(...)

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau: de vervulling van de opdrachten, vermeld in dit artikel.
(...)

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikels 177, 265, 266 en 267 van het DLB betreffende financiële verbintenissen.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 inzake aanpassing dagelijks bestuur en visum.
- Besluit van de gemeenteraad van 30 augustus 2018 inzake aanpassing dagelijks bestuur en visum.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 september 2010 houdende de vaststelling van een nieuwe regeling inzake dagelijks bestuur en visumplicht.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact. Hierover dient de financieel directeur in volle onafhankelijkheid te rapporteren aan gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn, college van burgemeester en schepenen en aan vast bureau.

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen. Hij verleent zijn visum indien uit zijn onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat. Zoals voorzien in het DLB bepaalden de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle uitoefent.

Ten gevolge van de gemeenteraadsbeslissing van 30 augustus 2018 en de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 werden bepaalde verbintenissen van de visumplicht vrijgesteld, waaronder onder meer uitgaven van minder dan 30.000 euro exclusief btw. Onder verantwoordelijkheid van de financieel directeur werden voor dienstjaar 2022 in het kader van de visumplicht 142 dossiers behandeld, waarvan er 73 betrekking hadden op overheidsopdrachten en 69 op personeelsaangelegenheden. De dossiers die betrekking hadden op overheidsopdrachten vertegenwoordigden samen een bedrag van 25.227.525,07 euro.

De 69 dossiers die betrekking hadden op personeelsaangelegenheden omvatten zowel nieuwe aanstellingen als verdere tewerkstellingen.

De financieel directeur beperkt er zich niet toe een visum te verlenen of te weigeren; indien nodig worden voorgelegde dossiers samen met de aanvragende dienst herwerkt. Mede hierdoor werd er in 2022 slechts één enkel negatief visum verleend.

Een andere belangrijke reden die kan verklaren waarom er in 2022 niet meer visums geweigerd werden, bestaat in de versoepeling van de visumplicht die met ingang van 2019 in het DLB werd voorzien. Vanaf dan kan een visum immers ook onder voorwaarden worden verleend. Dit impliceert bijvoorbeeld dat ook niet-gebudgetteerde uitgaven verricht kunnen worden onder voorwaarde dat de benodigde kredieten in een wijziging van het meerjarenplan opgenomen worden. De hele strikte kredietcontrole, zoals destijds voorzien in het gemeentedecreet, behoort daarmee grotendeels tot het verleden.

Bijkomende informatie:

Het rapport van de financieel directeur van 8 juni 2023 inzake voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen (visum) - bijlage.

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de rapportering van de financieel directeur, met betrekking tot dienstjaar 2022, betreffende de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact.

13. GR/2023/007 Zwembad Pierebad: vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst: ontwerpakte - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

ALGEMEEN:

- De overeenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2011 waarmee de gemeente Grimbergen het overdekt zwembad Pierebad met ingang van 1 maart 2011 voor 27 jaar in erfpacht heeft gegeven aan het autonoom gemeentebedrijf Grimbergen (hierna: AGBG).
- De statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 25 maart 2010 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 27 juni 2019.
- De beheersovereenkomst tussen de gemeente Grimbergen en het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG) goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 maart 2010.

SPECIFIEK:

Besluiten van de gemeenteraad van:

- 25 november 2021: Procedure voor de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad - overname exploitatieovereenkomst - vaststelling verval beheersovereenkomst - vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van:

- 12 juni 2023: Vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst - ontwerpakte.

Besluiten van de raad van bestuur van het AGBG van:

- 29 augustus 2019: Vaststelling van de procedure voor de gunning van een concessie van diensten houdende de uitbating van het zwembad Pierebad - Goedkeuring van de leidraad voor het selecteren van dienstverleners die zullen worden toegelaten tot een voorbereidende concessiedialoog.
- 26 september 2019: Vaststelling van de procedure voor de gunning van een concessie van diensten houdende de uitbating van het zwembad Pierebad - Goedkeuring van de leidraad voor het selecteren van dienstverleners die zullen worden toegelaten tot een voorbereidende concessiedialoog.
- 26 november 2020: Vaststelling van de procedure voor gunning van een concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad, gelegen Ringlaan 25, 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever) - Goedkeuring van het bestek.

Besluiten van de raad van bestuur van het AGBG van:

- 2 november 2020: Toewijzingsprocedure van een uitbatingsrecht van het gemeentelijk zwembad Pierebad in Grimbergen, gelegen Ringlaan 25, 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever) - Vaststelling bestek.
- 10 mei 2021: Procedure voor gunning van een concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad, gelegen Ringlaan 25, 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever) - offertes en gemotiveerd tussentijds beoordelingsverslag - aanduiding voorkeursbieder.
- 25 mei 2021: Procedure voor gunning van een concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad, gelegen Ringlaan 25, 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever): melding op 18 mei 2021 aan de partijen inzake keuze voorkeursbieder - Kennisname.
- 30 september 2021: Gunning van de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad voor een duurtijd van 20 jaar, toe te wijzen aan de

kandidaat met de economisch meest voordelige offerte, zijnde Innopa NV Aarschotsesteenweg 225, 3012 Wilsele (commerciële naam LAGO).

- 8 november 2021: Procedure voor de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad: principieel akkoord tot voorlegging van volgende beslissingen aan de eerstvolgende raad van bestuur AGB: overdracht exploitatieovereenkomst - vaststelling verval beheersovereenkomst - vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst.
- 12 juni 2023: Vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst - ontwerpakte.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 25 november 2021 besliste de gemeenteraad om:

- Akkoord te gaan om alle rechten en plichten van het AGBG die zijn opgenomen in de exploitatieovereenkomst integraal over te nemen vanaf 1 januari 2022. Aan het college van burgemeester en schepenen werd opdracht gegeven uitvoering te geven aan voormelde beslissing.
- Vast te stellen dat de beheersovereenkomst, die werd afgesloten tussen de gemeente en het AGBG inzake de publieke exploitatie van het zwembad, in feite komt te vervallen, voor zover betrekking hebbende op het overdekt zwembad Pierebad: afdeling 4, Strombeek-Bever, Ringl, nummer 0224X 2 en akkoord te gaan met het voorstel van het AGBG om op korte termijn over te gaan tot nieuwe onderhandelingen omtrent de opmaak van een gewijzigde beheersovereenkomst rekening houdende met de gewijzigde situatie (concessie commerciële uitbating Pierebad door Innopa).
- Akkoord te gaan met het voorstel van het AGBG om de erfpachtovereenkomst, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2011 in zoverre betrekking hebbend op de gronden gelegen aan de Ringlaan nr. 23, 25 en 27 te 1853 Strombeek-Bever, kadastraal gekend als afdeling 4, sectie A nummer 0224X 2 (bouwgrond), inclusief de constructies aanwezig op genoemd terrein, beter gekend als het overdekt zwembad Pierebad (nr. 25), een studio gelegen naast het zwembadcomplex (nr 23) en de cafetaria Pierebad met bijhorend zaaltje, met wederzijds akkoord vervroegd te beëindigen met ingang vanaf 1 januari 2022.

Deze vervroegde beëindiging, met ingang vanaf 1 januari 2022, dient evenwel nog te worden gematerialiseerd in een akte tussen de gemeente en het AGBG teneinde deze beëindiging ook tegenstelbaar te maken aan derden.

Deze akte bevat de verdere modaliteiten van de beëindiging van het recht van erfpacht.

De gemeente is een vergoeding verschuldigd aan het AGBG ten gevolge van de vervroegde beëindiging van het recht van erfpacht. Een vergoeding ten belope van 6.719.088,43 euro is billijk vermits dit in hoofde van het AGBG zorgt voor zowel de dekking van de openstaande schuld van de erfpacht ten belope van 6.118.067,52 euro alsook de dekking van de btw-herziening ten belope van 601.020,91 euro.

Een lagere vergoeding zou in hoofde van het AGBG niet verantwoord zijn vermits het AGBG dan niet aan haar financiële verplichtingen zou kunnen voldoen. Een onafhankelijke erfpachter zou derhalve geen lagere vergoeding dulden, waardoor het voorgestelde bedrag marktconform is.

Vermits een AGB slechts de gemeente zelf als deelnemer kan hebben, kan er tussen de gemeente en haar AGB geconsolideerd geen sprake zijn van een verarming of een verrijking.

Het college van burgemeester en schepenen alsook het directiecomité van het AGBG hebben de ontwerpakte houdende beëindiging van het recht van erfpacht principieel goedgekeurd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om akkoord te gaan met deze ontwerpakte toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Raadslid Eddie BOELENS vraagt om stemming over dit punt.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 22 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Gerlant VAN BERLAER), 6 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER)

BESLUIT:**Artikel 1.**

De ontwerpakte houdende beëindiging van het recht van erfpacht, betreffende het perceel kadastraal gekend als afdeling 4, sectie A nummer 0224X 2 (bouwgrond), inclusief de constructies aanwezig op genoemd terrein, beter gekend als het overdekt zwembad Pierebad (nr. 25), een studio gelegen naast het zwembadcomplex (nr. 23) en de cafetaria Pierebad met bijhorend zaaltje, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 2.

De algemeen directeur en de gemeenteraadsvoorzitter (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de akte.

14. GR/2023/155 Gerechtelijke reorganisatieprocedure door collectief akkoord van BV Hof ter Lint, Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, tweede alinea, 17° van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 194 Gemeentedecreet.
- DLB.
- Artikel XX.67 WER.

- Arrest van het Hof van Beroep te Brussel van 21 juni 2016.
- Vonnis van 8 maart 2023 gewezen door de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel (derde kamer) inzake de procedure tot gerechtelijke reorganisatie door een collectief akkoord.
- Vonnissen Ondernemingsrechtbank van 7 juni 2023.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 september 2021 waarbij kennis werd genomen van de eerste conclusie, waarin de eerdere standpunten en de tussengekomen procedures werden verwerkt alsook van de bijkomende stukken, toegevoegd als bijlagen, opgesteld en overgemaakt door mr. Tom MALFAIT.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 mei 2021 waarbij kennis werd genomen van de dagvaarding in hoger beroep na cassatie van 17 mei 2021, in bijlage, waarbij de gemeente Grimbergen vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen wordt opgeroepen om te verschijnen als oorspronkelijk vrijwillig tussenkomende partij op maandag 14 juni 2021 om 9 uur te Hof van beroep Antwerpen in KAMER B4E1, ZAAL F die zetelt in het gewoon lokaal der zittingen, Waalsekaai 35A te 2000 Antwerpen alsook van het feit dat de gemeente zal vertegenwoordigd worden door mr. Tom MALFAIT.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 januari 2022 waarbij kennis werd genomen van de eerste conclusie van 6 januari 2022 van LDR Advocaten in de procedure voor het Hof van Beroep Antwerpen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 januari 2022 waarbij kennis werd genomen van het arrest van de Raad voor Vergunningsbetwistingen van 23 december 2021 inzake de vernietiging van de beslissing van 2 juli 2020 van de deputatie van de provincieraad van de provincie Vlaams-Brabant, aangaande het dossier Hof Ter Lint gelegen Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21 november 2022 waarbij kennis werd genomen van de stand van zaken van de procedures en de e-mail van LDR Advocaten van 16 november 2022.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 januari 2023 inzake kennisname arrest Hof van Beroep Antwerpen van 21 november 2022 inzake Hof ter Lint, Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 maart 2023 Hof ter Lint, Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen - Brief van 14 maart 2023 tot mededeling gerechtelijke reorganisatieprocedure door collectief akkoord - Vonnissen van 8 maart 2023 gewezen door de Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel (derde kamer) - Kennisname en standpuntbepaling.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 inzake kennisname uitnodiging voor de zitting van de 3e kamer van de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank te Brussel van 25 mei 2023, verzoek tot betwisting van de schuldvordering en e-mails van LDR Advocaten m.b.t. de gerechtelijke reorganisatieprocedure door collectief akkoord van BV Hof ter Lint, Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 inzake standpuntbepaling gerechtelijke reorganisatieprocedure door collectief akkoord van BV Hof ter Lint, Daalstraat 121 te 1852 Grimbergen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De procedure van het collectief akkoord heeft het doel een akkoord van de schuldeisers te verkrijgen over een reorganisatieplan.

De gebeurtenissen die aanleiding gaven tot de bedreiging van de continuïteit van bv HOF TER LINT zijn de opgelegde dwangsommen (bijlage 4), in uitvoering van een milieustakingsvordering ingeleid door een buurtbewoner namens de gemeente (bijlage 1). De verschuldigde dwangsommen komen toe aan de gemeente Grimbergen (standpunt advocaat gemeente - betwist door de buurtbewoners). Dit volgt uit de essentie van de milieustakingsvordering, aangezien dergelijke vordering wordt ingesteld namens de gemeente ter vrijwaring van het collectief belang.

Bv HOF TER LINT is intussen verhuisd naar een andere locatie nl. naar Dooren 105, 1785 Merchtem, zodat er een einde komt aan de milieuproblematiek en de oplopende dwangsommen.

Aan de gemeente Grimbergen wordt gevraagd of zij akkoord gaat met een reorganisatieplan waarbij de gemeente een deel van haar schuld krijgt, met name 20%. Deze schuld wordt afbetaald binnen een termijn van maximaal 5 jaar vanaf de homologatie van het reorganisatieplan.

Het reorganisatieplan is pas goedgekeurd als de meerderheid van de bij de stemming aanwezige of vertegenwoordigde schuldeisers, die minstens de helft van alle in hoofdsom bedragen vertegenwoordigen, voor stemt.

Als het reorganisatieplan goedgekeurd wordt, moet het plan ook nog gehomologeerd worden door de rechtbank. De homologatie impliceert het einde van de reorganisatieprocedure en maakt het plan bindend voor alle schuldeisers.

De gemeente Grimbergen is geen bevoorrecht schuldeiser in een eventueel faillissement van bv HOF TER LINT. In het geval van een faillissement is de kans dan ook zeer groot dat de gemeente Grimbergen niets krijgt.

Vonnissen Ondernemingsrechtbank van 7 juni 2023

In bijlage beide vonnissen van de rechtbank van 7 juni 2023 in verband met het reorganisatieplan (stemming op de zitting van 29 juni e.k. om 14 uur) en de vordering van de buurtbewoners (die werd afgewezen).

Ook het neergelegde reorganisatieplan is toegevoegd (met bijlagen).

De rechtbank oordeelt dat wat de dwangsommen betreft, de gemeente Grimbergen de schuldeiser is en niet tegenpartijen, die enkel schuldeiser zijn voor het bedrag van 4.979,44 euro en enkel voor dit bedrag kunnen worden opgenomen in de lijst van de schuldeisers.

Enkel de gemeente is titularis en gewone schuldeiser in de opschorting van de verbeurde dwangsommen voor een bedrag van 4.845.000,00 euro en kan hierover stemmen.

De rechtbank volgt dus onze argumentatie.

Tegen het vonnis dat het voorlopig aanvaarde bedrag en de hoedanigheid van de schuldvordering bepaalt, staat geen enkel rechtsmiddel open (artikel XX.69, laatste lid WER).

Er kan dus geen hoger beroep worden aangetekend tegen dit vonnis.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 wordt aan de gemeenteraad gevraagd akkoord te gaan met het voorstel van bv HOF TER LINT, dat kadert binnen de procedure gerechtelijke reorganisatie door een collectief akkoord (WCO), waarin de schuld van de gemeente voor 20 % wordt betaald en dit over een termijn van maximaal 5 jaar.

Raadslid Eddie BOELENS vraagt om stemming over dit punt.

Bijkomende informatie:

De procedure van gerechtelijke reorganisatie als tijdelijke bescherming tegen het faillissement

Een onderneming die geconfronteerd wordt met moeilijkheden zal vaak allerlei maatregelen nemen met het oog op het vermijden van een mogelijk faillissement. Zo zal ze de kosten trachten terug te dringen en onder controle te houden, een strikt kasbeheer voeren en overbruggingskredieten trachten te bekomen. De druk van de schuldeisers kan soms echter zodanig zwaar zijn zodat de continuïteit van de onderneming in het gedrang komt.

In dit geval kan een gerechtelijke reorganisatieprocedure (GRP) aan de onderneming in moeilijkheden de nodige ademruimte geven om duurzame oplossingen uit te werken.

Het doel van de procedure van gerechtelijke reorganisatie is om, onder toezicht van de rechter, de continuïteit van het geheel of een geheel van de activiteiten van een onderneming te behouden. Om in aanmerking te komen voor de GRP, moet er dus aangetoond worden dat de continuïteit van de onderneming bedreigd wordt.

Om de continuïteit van de onderneming te behouden kan er tijdens de gerechtelijke reorganisatie gestreefd worden om:

- een minnelijk akkoord te sluiten met minstens twee schuldeisers;
Je kan ervoor kiezen om onder toezicht van de gedelegeerd rechter een minnelijk akkoord te bereiken met minstens twee schuldeisers. Dat akkoord kan bv. een afbetalingsplan zijn, een gedeeltelijke kwijtschelding, etc. Een belangrijk verschil met het collectief akkoord, is dat de schuldeisers met wie je een akkoord wil sluiten allemaal akkoord moeten gaan (bij een collectief akkoord moet enkel de meerderheid van de schuldeisers akkoord gaan). Je bent hier dus afhankelijk van de goede wil van je schuldeisers. Je kan de rechter wel vragen om betalingstermijnen toe te staan, die dan wel opgelegd kunnen worden aan de schuldeisers. Wanneer een minnelijk akkoord is bereikt, wordt het akkoord door de rechtbank bindend verklaard en sluit de rechtbank de procedure van gerechtelijke reorganisatie af.
- een collectief akkoord te sluiten met alle schuldeisers;
Je kan er ook voor kiezen om, onder toezicht van de gedelegeerd rechter, een collectief akkoord te sluiten. De procedure van het collectief akkoord houdt in dat je een reorganisatieplan voorstelt aan al je schuldeisers. Samengevat, houdt een reorganisatieplan in dat je een afbetalingsplan voorstelt van het geheel of een deel van je schulden over een periode van maximum vijf jaar. Een deel van de schulden kan hieronder dus worden kwijtgescholden. In tegenstelling tot de procedure van het minnelijk akkoord moeten niet al je schuldeisers akkoord gaan met het reorganisatieplan. Het volstaat dat de meerderheid van de schuldeisers akkoord gaat. Het reorganisatieplan wordt daardoor ook bindend t.o.v. schuldeisers die niet akkoord zijn gegaan. Wanneer een collectief akkoord is bereikt, wordt het akkoord door de rechtbank bindend verklaard en de sluit de rechtbank de procedure van gerechtelijke reorganisatie af.
- een overdracht onder gerechtelijk gezag te verkrijgen van het geheel of een gedeelte van de activiteiten van de onderneming.

De overdracht onder gerechtelijk gezag houdt in dat het geheel of een gedeelte van de activiteiten van je onderneming worden overgedragen naar een andere onderneming. Het organiseren en realiseren van de overdracht gebeurt door een gerechtsmandataris. De rechtbank zal de procedure afsluiten wanneer de overdracht onder gerechtelijk gezag is gerealiseerd.

Een gerechtelijke reorganisatieprocedure kan slechts slagen indien je onderneming nog enige overlevingskans heeft. Indien het businessmodel van de onderneming fundamenteel fout zit, indien alle liquide middelen van de onderneming zijn uitgeput of indien de schuldeisers en andere stakeholders ieder vertrouwen in de onderneming of haar bestuurders kwijt zijn, zal de GRP meestal geen oplossing bieden. Het is vooral van belang om de problemen tijdig te onderkennen en tijdig in te grijpen. Een GRP kan daarenboven ook aan de bestuurders de nodige tijd bieden om de alternatieven te bekijken en zich voor te bereiden op een mogelijk faillissement. De plicht voor de bestuurders om aangifte te doen van faillissement is immers opgeschort tijdens de periode van opschorting toegekend in een procedure gerechtelijke reorganisatie. Bijgevolg geeft de GRP de bestuurders de mogelijkheid om een "zachte landing" voor te bereiden zonder hun persoonlijke aansprakelijkheid in gedrang te brengen.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 11 onthoudingen (Manon BAS, Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

Akkoord te gaan met het voorstel van bv HOF TER LINT, dat kadert binnen de procedure gerechtelijke reorganisatie door een collectief akkoord (WCO), waarin de schuld van de gemeente voor 20 % wordt betaald en dit over een termijn van maximaal 5 jaar.

BELASTINGEN EN RETRIBUTIES

15. GR/2023/046 Wijziging van het gemeentelijk retributiereglement op het verzamelen en ophalen van afvalstoffen, periode 1 juli 2023 tem. 31 december 2025 - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40, §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 173 van de Grondwet.
- DLB.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 houdende de vaststelling van een gemeentelijk retributiereglement op het verzamelen en ophalen van afvalstoffen voor de periode 1 januari 2020 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 1).
- Besluit van de gemeenteraad van 16 december 2021 houdende de wijziging van het gemeentelijk retributiereglement op het verzamelen en ophalen van afvalstoffen voor de periode 1 januari 2022 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 januari 2023 aangaande de goedkeuring van de aangepaste werkwijze rond de huis-aan-huis ophaling van grof huisvuil (dossierstuk 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 aangaande de goedkeuring van het gewijzigd retributiereglement op het verzamelen en ophalen van afvalstoffen, periode 1 juli 2023 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 4).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Op advies van de dienst Groen wordt de passage in het huidige retributiereglement rond het ledigen van containers en de ophaling van reglementaire vuilniszakken door de gemeente op andere dagen dan de gewone ophaaldagen geschrapt.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het inzamelen en ophalen van afvalstoffen brengt voor het lokaal bestuur een aanzienlijke kost met zich mee. Het is vanzelfsprekend dat deze kosten, volgens het principe van de-vervuiler-betaalt, doorgerekend worden.

Voor de huis-aan-huis ophaling van het grof huisvuil wordt een nieuwe werkwijze geïntroduceerd in samenwerking met Intradura die van start zal gaan vanaf de ophaling van augustus 2023.

De fysieke ophaling van grofvuil gebeurde in het verleden reeds via Intradura, de administratieve voorbereiding en afhandeling hiervan verliep echter nog via de gemeentelijke administratieve diensten.

Afspraken werden telefonisch, per e-mail of via het e-loket van de gemeente vastgelegd en werden nadien gebundeld doorgegeven aan Intradura voor de geplande grofvuilophaling. Na de ophaling ontving de gemeente van Intradura een overzicht van de opgehaalde volumes per locatie.

Op basis van het opgehaalde volume werd door de gemeente een bedrag aangerekend aan de aanvrager via de opmaak van een factuur.

De bedragen werden vastgesteld op basis van volume, met een maximum aanbieding van 3m³:

- van 0m³ t.e.m. 1m³: 20,00 euro;
- van 1m³ t.e.m. 2m³: 40,00 euro;
- van 2m³ t.e.m. 3m³: 60,00 euro.

Volgens de nieuwe werkwijze wordt het tarief bepaald op basis van het werkelijk opgehaalde gewicht en niet langer op basis van het opgehaalde volume. Er zal een tarief van 0,26 euro/kg worden aangerekend, dit overeenkomstig de tarieven van Intradura. De betaling gebeurt ter plaatse bij de ophaling via bancontact.

Intradura zal in de toekomst ook instaan voor de administratieve afhandeling van de afspraken.

Gezien deze nieuwe werkwijze voor de huis-aan-huis ophaling van grof huisvuil dient het huidige retributiereglement aangepast te worden.

Verder worden ook de bepalingen rond het ledigen van containers en de ophaling van reglementaire vuilniszakken door de gemeente op andere dagen dan de gewone ophaaldagen geschrapt uit het retributiereglement aangezien deze niet meer van toepassing zijn.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Artikel 1.**

Onderstaand gewijzigd reglement goed te keuren:

**Gemeentelijk retributiereglement op het verzamelen en ophalen van afvalstoffen, periode 1 juli 2023
tem. 31 december 2025**

Artikel 1.

Met ingang van 1 juli 2023 voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op het verzamelen en het ophalen van bepaalde afvalstoffen.

§1. Huis-aan-huis ophaling van grof huisvuil

De huis-aan-huis ophaling van grof huisvuil gebeurt op afspraak met Intradura.

De verschillende ophalingsdata in de zones kunnen geraadpleegd worden op de huisvuilkalender.

§2. Voor het ophalen van ander afval buiten de gewone ophaling

Wanneer het afval niet kan beschouwd worden als grof vuil of wanneer de gewone ophaling niet zou volstaan, kan er met de gemeente een overeenkomst afgesloten worden voor het ophalen van allerlei vuilnis, met uitzondering van industrieel vuil. De vergoeding voor deze prestaties zal berekend worden op basis van de in dit reglement vermelde tarieven betreffende gebruik van materiaal en stortrecht.

Art. 2. - tarief

§1. Huis-aan-huis ophaling van grof huisvuil	0,26 euro/kg
§2. Ophaling van ander afval buiten de gewone ophaling	
Occasioneel ophalen van los, ongeperst afval (prijs per m ³ , elk gedeelte van een kubieke meter wordt beschouwd als een volledige kubieke meter, er kan maximum 3 m ³ worden aangeboden):	
• Groenafval	10,00 euro/m ³
• Steenpuin	25,00 euro/m ³
Occasioneel ophalen van geperst afval (er kan maximum 3 m ³ worden aangeboden):	
Grof vuil per m ³ (elk gedeelte van een kubieke meter wordt beschouwd als een volledige kubieke meter)	30,00 euro/m ³
§3. Gebruik van materiaal en uurloon personeel	
Voor het ophalen van ander afval buiten de gewone ophaling kan er een bijkomende retributie worden aangerekend voor het gebruik van materiaal en uurloon personeel overeenkomstig het reglement op de uitvoering van werken voor derden	

Er kan een tarief van 0 euro worden gehanteerd indien de ophaling dient te gebeuren ingevolge een natuurramp of overmacht. Aan het college van burgemeester en schepenen wordt de bevoegdheid gedelegeerd om te oordelen of aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan. Het college van burgemeester en schepenen dient hiertoe steeds een voorafgaandelijke en gemotiveerde beslissing te nemen.

Art. 3. - betalingsmogelijkheden

§1. De retributie voor het huis-aan-huis ophalen van grof huisvuil wordt ter plaatse betaald via bancontact op het moment van de ophaling.

§2. De retributie voor het ophalen van ander afval buiten de gewone ophaling wordt ingevorderd door middel van een factuur. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden overeenkomstig de bepalingen van artikel 177, 2° DLB.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

16. GR/2023/143 Wijziging van het gemeentelijk belastingreglement op het parkeren in blauwe zone voor gemeenschapswacht-vaststellers - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet.
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- DLB.

- Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Artikel 29 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Besluit van gemeenteraad op 23 september 2021 inzake de goedkeuring van een belastingreglement op het parkeren in blauwe zone.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 september 2021 inzake de goedkeuring van een belastingreglement op het parkeren in blauwe zone.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 inzake de aanpassing van het belastingreglement op het parkeren in blauwe zone.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeente streeft ernaar voldoende beschikbaarheid van parkeerplaatsen te voorzien en aan de parkeerbehoeftes van de verschillende gebruikers tegemoet te komen. Hiervoor is een controle vereist op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen.

De sanctionering van inbreuken op het parkeren in blauwe zone is niet mogelijk volgens de procedure omschreven in artikel 29 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (procedure in geval van inbreuken betreffende het stilstaan en het parkeren).

Dit aangezien deze inbreuken niet vallen onder artikel 3, 3° van voornoemde wetgeving. Het is aangewezen om voor deze inbreuken een gemeentebelasting te heffen en op deze manier voldoende parkeerruimte te vrijwaren.

Daarnaast beoogt men wild- en foutparkeren tegengaan door handhaving door politie én gemeenschapswacht-vaststellers en GAS-vaststellers. Het huidige goedgekeurde belastingreglement vermeldt dat enkel politiediensten overtredingen kunnen vaststellen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER geeft aan dat hij zich van stemming zal onthouden.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 28 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

Akkoord te gaan om overtredingen op het parkeren in blauwe zone, zoals bepaald in het gemeentelijk belastingreglement, ook door gemeenschapswacht-vaststellers en GAS-vaststellers, naast de politiediensten, te laten vaststellen.

JAARREKENING

17. GR/2023/140 Jaarrekening 2022 Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 243 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

- Besluiten van de gemeenteraad van 25 maart 2010 houdende de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG) en de vaststelling van de statuten.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 november 2010 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en AGBG.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 243 DLB.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluiten van de gemeenteraad van 25 maart 2010 houdende de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG) en de vaststelling van de statuten.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 november 2010 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en AGBG.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 betreffende jaarrekening 2022.
- Besluit van het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG) van 5 juni 2023 betreffende jaarrekening 2022.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

De brief van commissaris Kristien STEVENS van 31 mei 2022, betreffende de uitgevoerde eindejaarsaudit, waaruit onder meer blijkt dat de jaarrekening de vereiste inlichtingen bevat en een getrouw beeld geeft.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De raad van bestuur dient zich uit te spreken over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 sluit af met een beschikbaar budgettaire resultaat van 310.489 euro.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 sluit af met een autofinancieringsmarge van 115.381 euro.

Raadslid Eddie BOELENIS geeft aan dat de fractie Groen zich van stemming zal onthouden.

Bijkomende informatie:

Volgens artikel 243 van het DLB dient de rekening van het AGB niet bijkomend aan de gemeenteraad te worden voorgelegd aangezien de gemeenteraad ervoor gekozen heeft om alle leden van de gemeenteraad te benoemen als lid van de raad van bestuur. Dit geldt evenwel enkel voor de BBC-jaarrekening.

Wat het autonoom gemeentebedrijf betreft, dient een onderscheid te worden gemaakt tussen enerzijds de BBC-jaarrekening en anderzijds de jaarrekening opgemaakt volgens het Wetboek van Vennootschappen.

De procedure voor de jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen is geregeld in artikel 3.1 Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. Dit artikel bepaalt dat de bestuurders de jaarrekening moeten opmaken en ter goedkeuring moeten voorleggen aan de algemene vergadering. Vermits voor een AGB de gemeenteraad als algemene vergadering fungeert, moet de gemeenteraad de door de raad van bestuur opgemaakte (lees: vastgestelde) jaarrekening goedkeuren.

Dit betekent dat de gemeenteraad dus toch dient over te gaan tot de goedkeuring van de jaarrekening, opdat deze kan worden neergelegd bij de balanscentrale.

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 onthoudingen (Eddie BOELENS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER)

BESLUIT:

Enig artikel.

De jaarrekening van Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen over het financiële boekjaar 2022, na vaststelling door de raad van bestuur, goed te keuren.

Art. 2.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 kan als volgt goedgekeurd worden (bedragen in euro):

- Budgettair resultaat boekjaar: 115.381
- Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar: 195.109
- Gecumuleerd budgettaire resultaat: 310.489
- Beschikbaar budgettair resultaat: 310.489
- Autofinancieringsmarge: 115.381

18. GR/2023/095 Jaarrekening 2022 Politiezone Grimbergen - Vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Jean DEWIT, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid artikel 34 en artikelen 77 tot 80.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid artikel 34 en artikelen 77 tot 80.
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de lokale politie, inzonderheid op artikelen 66 tot 72.
- De ministeriële omzendbrief PLP33 van 27 oktober 2003 betreffende de jaarrekening 2002 van de politiezones.
- De ministeriële omzendbrief PLP38 van 17 maart 2005 betreffende het afsluiten van de jaarrekeningen 2002, 2003 en 2004 van de politiezones.
- De ministeriële omzendbrief PLP38bis van 5 oktober 2005 betreffende het afsluiten van de jaarrekeningen 2002, 2003 en 2004 van de politiezones.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 houdende jaarrekening 2022 van Politiezone Grimbergen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Positief advies van de adviserende commissie, samengesteld uit de korpschef, de bijzonder rekenplichtige en de schepenen van financiën.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Jaarrekening 2022 van lokale politiezone Grimbergen dient door de gemeenteraad te worden vastgesteld.

Dit impliceert dat zowel de begrotingsrekening 2022, de balans op 31 december 2022 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2022 goedgekeurd dienen te worden.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De begrotingsrekening 2022, de balans op 31 december 2022 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2022 van Politiezone Grimbergen vast te stellen als volgt (bedragen in euro)

BEGROTINGSREKENING OVER HET DIENSTJAAR 2022

- Netto-vastgestelde rechten (gewone dienst): 7.681.642,68
- Vastgelegde uitgaven (gewone dienst): 7.681.642,68
- Begrotingsresultaat (gewone dienst): 0,00
- Over te dragen vastgelegde uitgaven (gewone dienst): 78.302,68
- Boekhoudkundig resultaat (gewone dienst): 78.302,68

- Netto-vastgestelde rechten (buitengewone dienst): 581.916,88
- Vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst): 581.916,88
- Begrotingsresultaat (buitengewone dienst): 0,00
- Over te dragen vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst): 272.219,39
- Boekhoudkundig resultaat (buitengewone dienst): 272.219,39

BALANS PER 31 DECEMBER 2022

- Vaste activa: 1.855.565
- Vlottende activa: 1.221.952
- Totaal van de activa: 3.077.516

- Eigen vermogen: 2.231.713
- Voorzieningen: 0,00
- Schulden: 845.803
- Totaal van de passiva: 3.077.516

RESULTATENREKENING OVER HET DIENSTJAAR 2022

- Exploitatieresultaat: 70.981
- Uitzonderlijk resultaat: 47.441
- Resultaat van het dienstjaar: 118.423

19. GR/2023/139 Jaarrekening 2022 - Vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 41, 3°, 249 en 260 tot 262 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2023 betreffende jaarrekening 2022.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 betreffende jaarrekening 2022.
- Besluit van het vast bureau van 5 juni 2023 betreffende jaarrekening 2022.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Besluit van het managementteam van 20 juni 2023 houdende positief advies bij de jaarrekening.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Vanaf boekjaar 2020 heeft de jaarrekening betrekking op gemeente en OCMW samen; het document is met andere woorden te beschouwen als een gecoördineerde jaarrekening van beide entiteiten. De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen elk over hun deel van de jaarrekening. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van -4.323.222 euro.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 sluit af met een autofinancieringsmarge van 2.402.484 euro.

Schepen Trui OLBRECHTS geeft een toelichting op de jaarrekening 2022. Zij bedankt de financiële dienst voor de uitgebreide toelichting in de commissievergadering. Het verslag met de antwoorden op alle technische vragen is inmiddels gepubliceerd.

De jaarrekening 2022 toont een positief resultaat van 6,2 miljoen euro en een negatief investeringsresultaat van 16 miljoen. Met een positief financieringssaldo van 7 miljoen, een opname van 5 miljoen aan nieuwe leningen en 7 miljoen ontvangsten van het AGB, verminderd met de terugbetaalde leningen (4 miljoen) geeft een budgettair resultaat van - 2,5 miljoen, dat verwerkt zal worden in het meerjarenplan. Door het positieve exploitatieresultaat van 6,2 miljoen stijgt de autofinancieringsmarge naar 2,4 miljoen euro. De gemeente heeft dus nog een marge om bijkomende leningen op te nemen. Dat is ook nodig, zoals de schepen later zal toelichten.

De uitgaven voor de exploitatie bedroegen 59,5 miljoen euro. De grootste kostenpost betreft personeelskosten, namelijk 28,8 miljoen, wat 1,5 miljoen hoger is dan in 2021. De verhoging wordt veroorzaakt door indexeringen en doordat er extra personeel is aangenomen. Door de inzet van meer vast personeel is de post voor consultancy gedaald met 18,5%. Het energiegebruik is flink afgenomen, hoewel de lastenverlichting hiervan pas in 2023 goed zichtbaar zal zijn. In 2022 is er 2,6 miljoen aan energie besteed, tegenover 1,7 miljoen in 2021. De uitgaven voor leefloners zijn gestegen met 0,6 miljoen door indexeringen.

Bij de ontvangsten staat een bedrag van 65,7 miljoen. 33,3 miljoen komt uit belastingen. De werkingssubsidies bedroegen 22 miljoen, voornamelijk uit het Gemeentefonds, maar ook subsidies voor leefloners en toelagen voor het personeel.

In 2022 is een investeringsuitgave geboekt van 19,5 miljoen, tegen geraamde uitgaven van 29,6 miljoen, wat neerkomt op een realisatiegraad van 66%. De grootste investering (39%) gaat naar sport, waaronder het terugdraaien van de erfpacht tussen de gemeente en het AGB Pierenbad. 32% van de investeringen is gegaan naar rioleringswerken op diverse plekken. De derde grote post is onderwijs.

Qua investeringsontvangsten wordt 3,4 miljoen genoteerd. Dit zijn subsidies voor wegeaanleg en vliegtuiglidsen. Ook heeft de gemeente een aantal gebouwen en gronden verkocht.

De financieringsuitgaven bedragen 3,9 miljoen aan aflossingen. De financieringsontvangsten bedragen 11,2 miljoen euro, door het terugdraaien van de erfpacht van het Pierebad en 5 miljoen door het opnemen van nieuwe leningen. De uitstaande schuld bedraagt 35,5 miljoen euro en stijgt in 2022 met 1 miljoen ten opzichte van 2021. Er is dus sprake van schuldopbouw, maar er werden ook meer investeringsuitgaven gerealiseerd. De gemeente heeft echter nog voldoende middelen om de bijkomende schulden te dragen en af te lossen. De schuldgraad ligt nog onder € 1.000 per inwoner.

Raadslid Eddie BOELENS dankt de schepen en de financieel deskundigen die vandaag en in de commissievergadering de stukken hebben toegelicht. De fractie Groen heeft vastgesteld dat het CC in 2022 slechts € 23.740 meer heeft ontvangen dan in 2021, terwijl men een tekort had op de jaarrekening 2021 en uit de reserveput. De fractie Groen heeft meermaals gewaarschuwd dat het CC een zeer krappe marge heeft, sinds de budgetten niet meer worden verhoogd.

De fractie Groen heeft ook gemerkt dat de gemeente op zoek gaat naar extra inkomsten. Sommige vindt de fractie Groen nogal ongelukkig. De belasting voor hoogspannings- en gsm-masten is een voorbeeld hiervan, omdat het uiteindelijk niet leidt tot extra inkomsten, maar slechts tot een verschuiving van kosten.

Ook heeft men besloten om een aanbesteding te doen voor kledijcontainers. De fractie Groen heeft daar bedenkingen bij, omdat dit ten koste gaat van kringloopwinkels en Oxfam, terwijl de commerciële partijen er vaak bedenkelijke werkwijzen op nahouden. Er wordt gesteld dat de opbrengsten naar een sociaal doel gaan, zoals de winkel Welkom of de sociale kruidenier, maar de fractie Groen is van mening dat de gemeente deze doelen sowieso moet financieren. Het is dus een bedenkelijk argument om kledijcontainers te implementeren.

Vorig jaar heeft de gemeente voor 3,9 miljoen aan schulden terugbetaald en is men voor 5 miljoen nieuwe leningen aangegaan. Dat betekent dat de schuldenlast voor het eerst in tien jaar tijd is toegenomen. De autofinancieringsmarge mag dan nog positief zijn, maar het is wel een opwaartse trend. Ondanks het feit dat de gemeente de opcentiemen op de onroerende voorheffing verhoogd heeft, op zoek is gegaan naar extra inkomsten, een aantal onroerende goederen heeft verkocht en de gemeentelijke dienstverlening op diverse punten heeft afgeschaald, is de schuldenlast toch toegenomen.

Een belangrijke bedenking van de fractie Groen is dat het aantal nieuwe investeringen niet groot is. De fractie is bezorgd dat het nauwelijks lukt om de lopende investeringen voor wegeaanleg en dergelijke te financieren met de beschikbare middelen. Op deze manier wordt de schuld verder opgebouwd, wat de fractie Groen een zeer onwenselijke richting vindt. De fractie Groen zal zich daarom van stemming onthouden.

Raadslid Tom GAUDAEN merkt op dat Open VLD het betreurt dat de jarenlange schuldafbouw gestopt is en dat er voor 5 miljoen extra leningen zijn aangegaan. Omdat er voor 2023 nog meer uitgaven zijn ingeschreven, zal er opnieuw extra geleend worden, waardoor de rentelasten flink zullen stijgen. De fractie Open VLD zal zich daarom van stemming onthouden.

Schepen Trui OLBRECHTS zegt dat het onmogelijk is om altijd aan schuldafbouw te doen. Als er investeringen gewenst zijn, is het nodig om geld te lenen. Uit de autofinancieringsmarge blijkt dat de gemeente de financiële positie aankan. Juist doordat er in het verleden wat minder geïnvesteerd is, heeft de gemeente een marge opgebouwd en kan ze nu extra geld uitgeven.

Raadslid Eddie BOELENS is het ermee eens dat er voor nieuwe investeringen leningen moeten worden aangegaan, waardoor de schuldenlast verhoogt. Nu wordt er echter nauwelijks geïnvesteerd in structurele verbeteringen, maar worden wel nieuwe leningen aangegaan. Dat vindt de fractie Groen zorgwekkend. De gemeente heeft de afgelopen jaren allerlei gemeentelijke eigendommen verkocht. Daardoor heeft men eenmalig iets extra's te besteden, maar structureel zorgt het voor minder inkomsten.

Raadslid Tom GAUDAEN merkt op dat hij eind 2022 al gewezen heeft op de oplopende rentelasten. Hij stelt dat de fractieleider van CD&V nog tussengekomen is toen en gezegd heeft "op ons kabinet hebben wij die projecties en er staat een recessie aan te komen". Raadslid Tom GAUDAEN stelt dat Engeland ondertussen heeft verhoogd naar 5% dus met wat wat zijn we bezig?

Raadslid Bart VAN HUMBEECK reageert dat er juist moet geciteerd worden. Hij wil dat geschrapt wordt dat hij gerefereerd zou hebben naar 'kabinet' en wenst dat raadslid Gaudaen dit terugneemt. Verder stelt hij dat in de meerjarenbegroting een gemiddeld rentepercentage is opgenomen en dat nu nog niet duidelijk is of men daarmee uitkomt.

Voorzitter Peter PLESSERS concludeert dat de opmerking over het kabinet wordt teruggenomen.

Schepen Trui OLBRECHTS betreurt het dat gesteld wordt dat er geen belangrijke investeringen zijn gedaan. Er zijn belangrijke uitgaven gedaan en die moeten betaald worden. Tegen raadslid GAUDAEN zegt ze dat de opmerking over de rentelasten eind 2022 is gedaan, maar dat dit de jaarrekening 2022 betreft. De rente betreft 3,5%. Sowieso is altijd gezegd dat niet alle leningen daadwerkelijk opgenomen worden. Zelfs als de rente iets stijgt, komt de gemeente ruimschoots toe met het budget.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 stemmen tegen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER), 6 onthoudingen (Manon BAS, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022, voor wat het eigen deel betreft, vast te stellen.

Art. 2.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022, voor wat het deel van het OCMW betreft, goed te keuren nadat dit door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld.

Art. 3.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 vast te stellen als volgt (bedragen in euro):

- Budgettair resultaat boekjaar: -2.533.542
- Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar: -1.786.128
- Gecumuleerd budgettair resultaat: -4.319.670
- Onbeschikbare gelden: 3.552,00
- Beschikbaar budgettair resultaat: -4.323.222
- Autofinancieringsmarge: 2.402.484

EXTERN VERZELFSTANDIGDE AGENTSCHAPPEN

**20. GR/2023/123 Administratief toezicht - EVA vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen:
ontwerp van rekening 2022 - Goedkeuring**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 9° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de overheidsuitgaven, voornamelijk wat de toelagen aan de door de gemeenten gesubsidieerde rechtspersonen betreft (dossierstuk 1).
- De omzendbrief BA 93/03 van 21 april 1993 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden inzake de vereisten omtrent openbaarheid en inzagerecht bij de uitoefening van gemeentelijke en provinciale belangen in samenwerking met private rechtspersonen aangaande toelagen (dossierstuk 2).
- Concessieovereenkomst tussen het gemeentebestuur Grimbergen en de gemeentelijke V.Z.W. Cultureel Centrum van 2 november 1992 (dossierstuk 3).
- Het ontwerp van de rekeningen 2022 van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen, via elektronische verzending bij de gemeente ingediend op 16 mei 2023 (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 (dossierstuk 4).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het ontwerp van de rekeningen van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen moet jaarlijks aan de goedkeuring van de gemeenteraad worden onderworpen. Deze van 2022 werd, inclusief toelichtende nota, via elektronische verzending bij de gemeente ingediend op 16 mei 2023 (bijlage 1 en 2).

Na bespreking en goedkeuring door de gemeenteraad zal de gemeentelijke vertegenwoordiger dit ontwerp mee kunnen goedkeuren op de algemene vergadering van deze instelling.

Voor de volgende werkingskosten werden de budgetten overschreden:

- auteursrechten (ar/bill vgd) met 3.100,14 euro;
- derdenrekening met 27.493,99 euro;
- gas met 3.528,05 euro;
- water met 149,58 euro;
- financiële kosten met 58,15 euro;
- uitzonderlijke kosten met 1.171,18 euro;
- belastingen met 1.900,67 euro.

Voor de volgende personeelskosten werden de budgetten overschreden:

- andere personeelskosten met 5.788,31 euro.

Er werd door de gemeente voor 2022 een werkingstoelage uitbetaald van 1.987.410,17 euro.

De rekening sluit af met een negatief resultaat van 6.648,91 euro.

Raadslid Eddie BOELENs geeft aan dat de fractie Groen zich van stemming zal onthouden.

Raadslid Gerlant BERLAER geeft aan dat de fractie Vooruit zich van stemming zal onthouden.

Bijkomende informatie:

Balans wordt toegevoegd als bijlage (dossierstuk 5).

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 7 onthoudingen (Eddie BOELENs, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

Het ontwerp van jaarrekening 2022 van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen goed te keuren.

21. GR/2023/124 Administratief toezicht - EVA Heemschut vzw: ontwerp van rekening 2022 - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 9° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de overheidsuitgaven, voornamelijk wat de toelagen aan de door de gemeenten gesubsidieerde rechtspersonen betreft (dossierstuk 1).
- De omzendbrief BA 93/03 van 21 april 1993 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden inzake de vereisten omtrent openbaarheid en inzagerecht bij de uitoefening van gemeentelijke en provinciale belangen in samenwerking met private rechtspersonen aangaande toelagen (dossierstuk 2).
- Besluit van de gemeenteraad van 18 december 1980 betreffende de overeenkomst met de vzw Heemschut (dossierstuk 3).
- Het ontwerp van de rekening van EVA Heemschut 2022, via elektronische verzending bij de gemeente ingediend op 7 juni 2023 (bijlage 1 en 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (dossierstuk 5).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het ontwerp van de rekening van EVA Heemschut moet jaarlijks aan de goedkeuring van de gemeenteraad worden onderworpen. Deze van 2022 werd via elektronische verzending bij de gemeente ingediend op 7 juni 2023 (bijlage 1).

Na bespreking en goedkeuring door de gemeenteraad zal de gemeentelijke vertegenwoordiger dit ontwerp mee kunnen goedkeuren tijdens de algemene vergadering van deze instelling.

Op 15 december 2022 keurde de gemeenteraad een budgetwijziging met betrekking tot 2022 goed waarbij de gemeentelijke exploitatietoelage werd verhoogd van 405.728,00 euro naar 550.306,23 euro en waarbij de gemeentelijke investeringstoelage werd verlaagd van 100.000,00 euro naar 84.000,00 euro.

Voor de volgende uitgaven werden de budgetten alsnog overschreden. Een toelichting werd bij de stukken gevoegd (bijlage 2).

1. Werking vzw, museum

- AR 6002/21 Inrichting van zalen en tentoonstellingen met 48,75 euro;
- AR 6004/21 Materiaal voor kennisoverdracht met 9.786,42 euro;
- AR 6009/21 Kantoorbenodigdheden, software & onderhoud met 383,96 euro;
- AR 6012/21 Dierenvoer, -onderhoud met 8,28 euro;
- AR 6105/21 Stage Bouw zelf je oven met 777,87 euro;
- AR 6113/21 Onderhoud/herstelling bestelwagen met 1.996,80 euro;
- AR 6120/21 Water met 245,39 euro;
- AR 6132/11 Onkosten bestuurders met 0,50 euro;

- AR 6135/11 Wettelijke bekendmakingen met 140,24 euro;
- AR 6136/21 Evenementen met 488,64 euro;
- AR 6138/21 Promotie met 878,64 euro;
- AR 6137/21 Telecommunicatie met 2.464,66 euro;
- AR 6139/21 Frankering met 386,61 euro.

2. Personeel

- AR 6154/21 Verplaatsingen personeel met 179,47 euro;
- AR 6155/21 Diverse personeelskosten met 1.352,60 euro;
- AR 6156/21 Vergoeding woon-werkverkeer met 3.455,51 euro;
- AR 6211/21 Onkosten Sociaal Secretariaat met 2.584,35 euro;
- AR 6230/21 Bedrijfsverzekering met 798,02 euro;
- AR 6231/21 Vorming en bijscholing met 199,36 euro;
- AR 6235/21 Veiligheid en gezondheid met 59,73 euro.

3. Taksen en diverse kosten

- AR 6540/21 Bankkosten met 211,20 euro.

De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2022 bedroeg 550.306,23 euro waarvan 24.578,00 euro nog werd uitbetaald begin 2023 (dit laatste bedrag werd door EVA Heemschut niet mee opgenomen in de ontvangsten van 2022).

De gemeentelijke investeringstoelage voor 2022 bedroeg 84.000,00 euro waarvan 3.271,77 euro nog werd uitbetaald begin 2023 (dit laatste bedrag werd door EVA Heemschut niet mee opgenomen in de ontvangsten van 2022).

Het resultaat 2022 vertoont een negatief resultaat van 48.212,36 euro.

Raadslid Brigitte JANSSENS merkt op dat de fractie Open VLD heeft aangekaart om meer te begroten voor EVA Heemschut. Het baart de fractie Open VLD zorgen dat er nog steeds een negatief resultaat is van € 48.000 en vraagt de gemeente om dit in de toekomst te voorkomen.

Raadslid William DE BOECK sluit zich aan bij deze tussenkomst en voegt eraan toe dat halverwege het jaar al een tekort optrad en de gemeente € 45.000 moest bijleggen, zodat Heemschut de lonen kon uitbetalen. Vergeleken met de oorspronkelijke begroting die in 2022 is ingediend, bedraagt het tekort € 200.000. De balans maakt hem nog meer ongerust. Ten eerste is het een ontwerpbalans. Ten tweede lopen de liquide middelen sterk terug. Het eigen vermogen is bovendien negatief. De vzw is daarmee virtueel failliet. De oppositie heeft haar verantwoordelijkheid genomen om de meerderheid hierop te wijzen, maar daar werd niet naar geluisterd. De reserve voor vakantiegeld is voor andere zaken gebruikt, waardoor de vzw binnenkort in de problemen zal komen. Hij hoort graag wat de meerderheid hieraan gaat doen.

Raadslid Linda DE PREE stelt dat de fractie Groen zich hierbij aansluit. Vorig jaar in december heeft de fractie al gesteld dat het gebudgetteerde bedrag niet voldoende zou zijn. De fractie Groen zal zich van stemming onthouden.

Schepen Philip ROOSEN dankt raadslid DE BOECK voor zijn wijze woorden. Hij verwacht dat het schepencollege ze nauwgezet zal opvolgen.

Raadslid William DE BOECK benadrukt dat zijn betoog werd ingegeven door bezorgdheid over de financiële situatie en dat het belangrijk is dat de medewerkers verzekerd zijn van hun loon. Hij vindt dat vanuit de raad van bestuur iemand aangeduid moet worden die financieel verantwoordelijk is voor de vzw.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat het schepencollege zich bewust is van de situatie en inmiddels al iemand heeft aangeduid. Ook is er zicht op meer inkomsten volgend jaar.

Bijkomende informatie:

Balans (dossierstuk 4).

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter

PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 5 stemmen tegen (Manon BAS, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS), 7 onthoudingen (Eddie BOELENS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

Het ontwerp van rekening 2022 van EVA Heemschut goed te keuren.

KERKBESTUREN

22. GR/2023/127 Beheer van patrimonium en openbaar domein - Dading eigendomsverdeling kerken en pastorieën met Centraal Kerkbestuur (CKB) - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 17° DLB waaruit blijkt dat de gemeenteraad bevoegd is om dadingen aan te gaan.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 41, 17° DLB.
- Artikel 293 DLB.
- Artikel 2044 van het Burgerlijk Wetboek wordt door een dading een geschil beëindigd of een toekomstig geschil voorkomen.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/3 van de Vlaamse Regering houdende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Aanleiding

Er bestaat reeds geruime tijd onduidelijkheid omtrent de eigendomssituaties van een aantal kerken en pastorieën in Grimbergen.

Historiek

De onduidelijkheid omtrent de eigendomssituaties vindt zijn oorsprong in de geschiedenis van België. In 1795 werd België bij Frankrijk geannexeerd, waarbij tevens de in Frankrijk geldende wetgeving van toepassing werd gemaakt in België. Ook het zogenaamde Nationalisatiedecreet van 2 – 4 november 1789, dat de kerkelijke goederen ter beschikking stelde van de Natie, werd door deze annexatie in 1795 van toepassing in België[1]. De Belgisch-Franse staat werd aldus eigenaar van alle kerkelijke goederen[2].

Na onderhandelingen tussen Paus Pius VII en Napoleon kwam in 1801 een Concordaat tot stand, dat de vernieuwde verstandhouding tussen het Napoleontische Frankrijk en de Katholieke Kerk moest bezegelen[3]. Met de wet van 18 Germinal van het jaar X van 8 april 1802 werd uitvoering gegeven aan dit Concordaat.

Deze wet bestond uit twee delen: enerzijds uit het Concordaat van 1801 en anderzijds uit "de Organieke Artikelen van de Overeenkomst van 26 Messidor van het jaar X". Artikel 72 van deze Organieke Artikelen regelde de "teruggave van de genationaliseerde pastorieën en de aangrenzende tuinen" als volgt:

"Les presbytères et les jardins attenants, non aliénés, seront rendus aux curés et aux desservants des succursales. A défaut de ces presbytères, les conseils généraux des communes sont autorisés à leur procurer un logement et un jardin."

Vrij vertaald:

"De niet-vervreemde (teruggegeven) presbyteria en de aangrenzende tuinen, zullen worden teruggegeven aan de priesters en aan de bedienaren van de eredienst. Bij

gebrek aan zulke presbyteria, zijn de raden van de gemeenschappen gehouden om te voorzien in een woning en een tuin."

Deze vage formulering uit artikel 72 heeft aanleiding gegeven tot talrijke discussies over het eigendomsstatuut.[4]

Verdere context

Reeds geruime tijd bestaan er juridische discussies tussen de gemeente Grimbergen en het CKB over het eigendomsstatuut. Om blijvende juridische discussies te vermijden wensen de gemeente Grimbergen en het CKB nu tot een duurzame oplossing te komen en duidelijke afspraken te maken rond de eigendomssituatie van de kerken, pastorieën en aanpalende gronden en tuinen in de verschillende deelgemeenten.

Argumentatie

1. Er bestaat sinds lange tijd onduidelijkheid omtrent de eigendomssituaties van een aantal kerken en pastorieën in Grimbergen. Om die reden is het aangewezen dat het eigendomsstatuut wordt uitgeklaard zodat de gemeente en de verschillende kerkfabrieken weten wie voor welke gebouwen en percelen verantwoordelijk is. De beste oplossing om dit geschil op te lossen is door de opmaak van een dading.

Tussen het schepencollege en het CKB vonden er bijgevolg besprekingen plaats die geleid hebben tot een ontwerp van dadingsovereenkomst waarin beide partijen zich konden vinden.

2. In deze dadingsovereenkomst moet er rekening worden gehouden met het feit dat enkele goederen tot het openbaar domein behoren. In principe is het niet toegelaten om een dading te sluiten over goederen van het openbaar domein voor zover dit afbreuk zou doen aan het recht van de openbare overheid om het openbaar domeingoed te allen tijde volgens de behoeften en het belang van alle burgers te regelen en te wijzigen.

Echter doet de dading geen afbreuk aan het recht van de openbare overheid om het openbaar domeingoed te allen tijde volgens de behoeften en het belang van alle burgers te regelen en te wijzigen. Omwille van de bestemming van deze openbare domeingoederen is het kerkbestuur de meest geschikte marktpartij voor het beheer ervan.

3. De gemeente is zich er van bewust dat een onroerende transactie gepaard gaat met het opstellen van een schattingsverslag.

Echter is het niet verboden om een zakelijke transacties kosteloos te laten gebeuren voor zover daarvoor gegronde redenen bestaan. Deze redenen spreken hier voor zich omdat de beoogde regeling in de eerste plaats beoogt voor de partijen wederzijdse duidelijkheid te scheppen over de wederzijdse zakenrechtelijke posities. Een schatting is bijgevolg niet aangewezen omdat partijen een dading sluiten waarin zij wederzijdse toegevingen doen om blijvende juridische discussies te vermijden. Deze toegeving wordt doorgaans juridisch vertaald als een verbintenis om iets te doen, iets niet te doen of iets te geven. Met huidige dading bestaan de wederzijdse toegevingen erin dat zowel de gemeente als het CKB er zich toe verbinden het eigendomsrecht van elkaar niet te betwisten en bijgevolg als zorgvuldig eigenaar het goed beheren.

4. De gemeente is zich er van bewust dat de vervreemding van onroerende goederen moet gebeuren volgens de principes van mededinging en transparantie. Hiervan kan worden afgeweken voor zover daarvoor gegronde redenen bestaan.

Gelet op de bestemming van de onroerende goederen, komt er voor het beheer van de betrokken goederen redelijkerwijze geen andere marktpartij dan het kerkbestuur in aanmerking. Enkel het kerkbestuur kan de hier beoogde openbare bestemming garanderen.

5. De dading omvat m.b.t. de eigendomssituaties de volgende regeling:

De volgende eigendommen komen toe aan de gemeente:

- De Sint-Rumolduskerk (op en met grond) te Humbeek en de grond achter de pastorietaan, gelegen te 1851 Grimbergen, 6^e afdeling Humbeek, sectie B, nummers 505/B, 361/F, 362, 363 en 364/E, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 13.400 m².
- Sint-Amandskerk (op en met grond) te Strombeek-Bever en aanpalende grond, gelegen te 1853 Grimbergen, 4^e afdeling Strombeek-Bever, sectie A, nummers 413/B en 412/D, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 2.700 m².

- De pastorie Onze-Lieve-Vrouw Beigem (op en met grond), met de tuin en parking, gelegen te 1852 Grimbergen, 5^e afdeling Beigem, sectie B, nummer 448/F en nummer 450/B, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 2.300 m².

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Humbeek Sint-Rumoldus:

- De pastorie Sint-Rumoldus Humbeek en aanpalende tuin, gelegen te 1851 Grimbergen, 6^e afdeling Humbeek, sectie B, nummers 360/C en 361/E, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 2.300 m².

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Strombeek Sint-Amandus:

- De pastorie Sint-Amandus Strombeek-Bever en tuin, gelegen te 1853 Grimbergen, 4^e afdeling Strombeek-Bever, sectie A, nummers 414/E en 415/D, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 2.000m².

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Beigem Onze-Lieve-Vrouw:

- De Onze-Lieve-Vrouwekerk te Beigem en aanpalende grond, gelegen te 1852 Grimbergen, 5^e afdeling Beigem, sectie B, nummers 438/A, 439/A, met een geschatte gezamenlijke oppervlakte van 1.600m².

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toekomt aan de Kerkfabriek Borgt Sint-Salvator:

- De pastorie Sint-Salvator Borgt, gelegen te 1850 Grimbergen, 1^e afdeling, sectie I, nummer 102/E.

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Sint-Servatius:

- De Allerheiligste Verlosserkerk (of ook Sint-Salvatorkerk), gelegen te 1850 Grimbergen, 1^e afdeling, sectie I, nummer 114/B.
- De Sint-Servaasbasiliek met aanpalend plein en tuin, gelegen te 1850 Grimbergen, 2^e afdeling, sectie E, nummers 256/C, 257/A en 247/D.

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Heilige Hart en Sint-Jozef:

- De Heilig-Hartkerk, gelegen te 1850 Grimbergen, 1^e afdeling, sectie C, nummer 423/M.
- De pastorie H. Hart Verbrande Brug, gelegen te 1850 Grimbergen, 1^e afdeling, sectie C, nummer 423/K.

De volgende eigendom komt (in volle eigendom) toe aan de Kerkfabriek Molenveld Sint-Cornelius:

- De Sint-Corneliuskerk (Molenveld) met aanpalend plein en tuin, gelegen te 1850 Grimbergen, 1^e afdeling, sectie I, nummer 295/G3 en nummer 295/K3.

6. De dading moet worden overgeschreven op de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie. Hiervoor dient een notaris te worden aangesteld.

[1] F. JUDO, "Recente rechtspraak over het eigendomsrecht van pastorieën – van dogmatisme naar casuïstiek", RRS 2010, afl. 2, pg. 36.

[2] L. VANDENAMEELE, "Deus ex machina: de erosie van het kerkelijk patrimonium – over het eigendomsrecht van de Belgische kerken", RW 2016 – 2017, nr. 24, pg. 925.

[3] L. VANDENAMEELE, "Deus ex machina: de erosie van het kerkelijk patrimonium – over het eigendomsrecht van de Belgische kerken", RW 2016 – 2017, nr. 24, pg. 926.; F. JUDO, "Recente rechtspraak over het eigendomsrecht van pastorieën – van dogmatisme naar casuïstiek", RRS 2010, afl. 2, pg. 37.

[4] L. VANDENAMEELE, "Deus ex machina: de erosie van het kerkelijk patrimonium – over het eigendomsrecht van de Belgische kerken", RW 2016 – 2017, nr. 24, pg. 931.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Burgemeester Bart LAEREMANS geeft een toelichting. De gemeente en de kerken zaten een tijdlang in een impasse over een geschil betreffende het eigendom van de pastorie in Humbeek. Ook over diverse andere kerkgebouwen was er onduidelijkheid over het eigendomsrecht. Na veel gesprekken met het Centraal Kerkbestuur (CKB) is men tot een evenwichtig akkoord gekomen, waarmee voor Beigem, Humbeek en Strombeek een goede regeling tot stand gekomen is met als doel dat de kerken zelf kunnen instaan voor de opbrengsten die de exploitatierekening nodig heeft.

De vraag is of men met de dalende trend in het kerkbezoek zeven kerkgebouwen kan openhouden in Grimbergen. Aanvankelijk wilde men in alle parochies blijven voortgaan, maar inmiddels is er enige beweging: de parochie van Borcht is overgenomen door Molenveld en zal de activiteiten stoppen. Inmiddels is er ook een akkoord dat in het kerkgebouw van Strombeek een bibliotheek gerealiseerd kan worden, waarmee een win-winsituatie wordt gecreëerd: de kerk blijft behouden en de bibliotheek krijgt een veel centralere plek. Het schepencollege wil ermee erkennen dat de kerkgebouwen een belangrijke functie hebben en behouden dienen te blijven. Op de site van de pastorie van Humbeek wordt gedacht aan een woonproject, eventueel gecombineerd met een gemeenschapsfunctie. De pastorie van Beigem blijft behouden voor de huidige sociale functie. In de andere parochies was geen discussie over het eigendom, maar ook daar was men op zoek naar een eigentijdse invulling. Men wil in de Borcht de eredienstactiviteiten grotendeels stoppen en een museale en/of culturele functie aan de kerk geven. De plannen hiervoor moeten nog verder uitgewerkt worden, maar er zal erfpacht aan de gemeente worden toegekend voor de kerk.

Schepen Trui OLBRECHTS is van mening dat de kerkfabrieken op de voorgestelde manier in staat zijn om zichzelf te onderhouden. Zij waren vragende partij om meer initiatiefrecht voor het onderhoud en voor investeringen in de kerkgebouwen. Met de voorliggende overeenkomst kunnen zij beter eigen inkomsten genereren, zoals in Beigem al het geval is. De gemeente heeft met de kerkfabrieken afgesproken dat zij 15% van de opbrengsten van hun privaat patrimonium mogen reserveren voor onderhoud en 85% van de inkomsten van hun privaat patrimonium komt op de exploitatierekening die de kerkfabrieken in overleg met de gemeente kunnen gebruiken om investeringen te doen. Op termijn zullen zij meer inkomsten gaan genereren.

Schepen Philip ROOSEN voegt eraan toe dat het een bijzonder goede overeenkomst is. Het schepencollege is er trots op dat het deze dading heeft kunnen realiseren. Nu het eigendom goed geregeld is, kunnen de kerkfabrieken hun gebouwen een herbestemming geven. Dat men in Strombeek een "bibliotheek van de toekomst" in de kerk wil vestigen, is daar een mooi voorbeeld van.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER feliciteert het gemeentebestuur en het CKB met de belangrijke doorbraak in dit dossier. Bij de dading plaatst hij enige kanttekeningen. Het is een dading zonder eindtermijn, terwijl er in de toekomst veel veranderingen op stapel staan. De vraag is wat deze dading over 20 of 30 jaar betekent, als er inmiddels veel veranderd is. Het is goed dat het schepencollege met de kerkfabriek afspraken heeft gemaakt over het zelf rondkrijgen van de exploitatie. De afspraken zijn echter vaag. Hij verwacht dat er op termijn nog steeds veel kerkgebouwen financiële ondersteuning nodig hebben. Daarom zou hij graag zien dat er nagedacht wordt over een algemeen gebruik van de Grimbergse bevolking, te meer omdat er steeds meer religies komen die geen subsidie krijgen. De fractie Vooruit wil niet voor de dading stemmen, hoewel het een positieve stap is. Voor de fractie Vooruit is de stap echter nog niet genoeg.

Raadslid William DE BOECK vindt het goed dat het initiatief is doorgezet om duidelijkheid te krijgen over het eigenaarschap van kerkgebouwen en pastorijen. Na een dispuut over de kadastrale gegevens, waaruit het eigendom van de gebouwen moest blijken, is er advies gevraagd aan juristen. Hierin werd aangegeven dat de kadastrale gegevens wel degelijk een belangrijk vermoeden zijn voor het bezit van het eigendomsrecht. De bewijsmiddelen voor de vergaring slaan door in het voordeel van de gemeente. Het CKB heeft het eigendomsrecht van de gemeente nooit betwist en zelfs expliciet erkend in diverse verklaringen.

Men kan nog jarenlang discussiëren over de kwestie, maar als de gemeente opteert voor een dading, vindt de fractie Open VLD dat alle informatie op tafel moet liggen en niet een gedeelte, zoals nu is gebeurd. Als blijkt dat kadastrale gegevens niet correct zijn, dan moet men dezelfde redenering hanteren voor de kerkgebouwen die toebehoren aan de kerkbesturen. Nu worden de gebouwen die volgens het kadaster eigendom zijn van de kerkbesturen buiten beschouwing gelaten. Daardoor is in vier van de zeven parochies de kerk of de pastorie aan de gemeente of het kerkbestuur toegewezen. In de andere drie parochies behoudt het kerkbestuur zowel de kerk als de pastorie.

In de Borcht heeft men geopteerd voor erfpacht. Dat is een slimme oplossing voor de kerkfabriek, want het eigendom blijft bewaard, terwijl de gemeente als erfpachter alle kosten voor haar rekening neemt. De fractie Open VLD vindt de dading daardoor niet evenwichtig en te veel in het voordeel van de kerkbesturen uitvallen. De fractie waardeert dat ze door de meerderheid is ingelicht over dit

dossier. Hoewel de fractie Open VLD niet tegen een dading is, zal de fractie tegenstemmen met het verzoek het besluit uit te stellen, totdat alle huiswerk is afgerond.

Met de eerste paragraaf van de afsprakennota kan de fractie Open VLD akkoord gaan, maar over punt 3, de exploitatie, heeft de fractie bedenkingen over de percentages. Als er 15% gereserveerd mag worden voor onderhoud en 85% uitgegeven mag worden aan de exploitatie, blijft er niets meer over voor de werkingskosten van de kerkfabriek, die nodig zijn om de kerkfabriek zelfbedruipend te laten worden.

Met betrekking tot de drempelbedragen is de fractie Open VLD vooral verontrust over de automatische goedkeuring na zes weken als de gemeente niet gereageerd heeft. Het is te hopen dat de gunning dan in overeenstemming is met de Wet op overheidsopdrachten en er geld voorzien is in de begroting van de gemeente of van het kerkbestuur. De vraag is echter wie verantwoordelijk is en zegt: "de zes weken zijn voorbij, doe maar".

In het voorstel staat dat men grote uitgaven moet melden. Dat vindt de fractie Open VLD te gemakkelijk. De fractie zou graag zien dat de uitgaven gekaderd worden binnen de goedgekeurde begroting van de gemeente of de kerkfabriek.

Verder wordt gesteld dat het belangrijk is dat beide partijen zich engageren om bij elke investering de subsidiemogelijkheden te onderzoeken. Dit zou de fractie Open VLD graag vervangen door "... om bij elke investering de subsidiemogelijkheden te gebruiken".

Het is niet duidelijk waar de investeringen geboekt gaan worden: in de begroting van de kerkfabriek of in de begroting van de gemeente, al naar gelang de eigenaar.

Met het systeem van de "totale pot" vreest de fractie Open VLD dat de gemeentelijke portemonnee wagenwijd opengezet wordt. Er zijn namelijk zuinige kerkfabrieken, maar ook kerkfabrieken die altijd alles opmaken. Als men van elkaar ziet hoe er begroot en verantwoord wordt, kan dat leiden tot misbruik.

Raadslid Eddie BOELENS vraagt een schorsing aan voor overleg en om het standpunt te bepalen.

Voorzitter Peter PLESSERS geeft nog het woord aan burgemeester Bart LAEREMANS en zal daarna de vergadering schorsen.

Burgemeester Bart LAEREMANS reageert op de vragen. Hij is raadslid VAN BERLAER erkentelijk voor zijn standpunt, omdat hij tot nu toe altijd het meest kritische raadslid is geweest over de budgetten voor de kerkbesturen. Het overleg met de kerkbesturen heeft veel energie geleverd van beide zijden. Hij begrijpt dat de fractie Vooruit het nog niet ver genoeg vindt gaan, omdat de gemeente nog steeds veel kosten heeft aan de kerkgebouwen. Een aantal wordt echter goed beheerd. Uit de dading blijkt dat de kerkbesturen bereid zijn om meer nevenbestemmingen te aanvaarden en de samenwerking met de gemeente wil intensiveren. Het is echter nog te vroeg om uitgewerkte plannen te verwachten voor de verschillende locaties. Het schepencollege is van mening dat de dading een ambitieus en volledig verhaal is en is blij dat veel fracties een positief standpunt erover innemen.

Schepen Trui OLBRECHTS denkt dat het belangrijk is dat er regelmatig wordt overlegd met het CKB en de kerkfabrieken. Dat is in de afsprakennota verankerd. Met de 15% die de kerkfabrieken mogen reserveren, probeert de gemeente hen aan te zetten om een reserve op te bouwen om hun privaat patrimonium in stand te houden. Op termijn zal dit leiden tot extra inkomsten van de gemeente, doordat de leningslast vermindert. De suggestie om de tekst over subsidiemogelijkheden aan te scherpen zal zij overnemen. De bekommernis dat de gemeente binnen zes weken moet reageren, omdat er anders een automatische goedkeuring is, is volgens haar onterecht. De gemeente overlegt al veel eerder met de kerkfabriek over de budgetten. Zo ontstaat in een vroeg stadium zicht op de werkzaamheden die men wil laten uitvoeren. Ook is dan voorzien dat men contact opneemt met de gemeentelijke diensten voor advies over en begeleiding met de Wet overheidsopdrachten. Over de solidariteit binnen de kerkfabrieken zegt schepen Trui OLBRECHTS dat het belangrijk is om het principe te poneren. Of het meteen goed gaat verlopen, moet de toekomst uitwijzen. Interne budgetschuivingen moeten echter altijd aan de gemeente worden voorgelegd.

De vergadering wordt geschorst voor 11 minuten.

Voorzitter Peter PLESSERS heropent de vergadering en geeft het woord aan raadslid DE PREE.

Raadslid Linda DE PREE stelt dat de fractie Groen anders zal handelen dan de overige oppositiepartijen. De fractie Groen gaat akkoord met het voorstel, omdat er recurrente opbrengsten gegenereerd worden, waardoor de kerken zich beter kunnen bedruipen en de gemeente minder hoeft te investeren in de kerken. De fractie Groen keurt het voorstel ook goed omdat het mooi is dat kerkgebouwen opengesteld worden voor de bevolking van Grimbergen en de ruimtes bruikbaar worden voor andere activiteiten. De fractie Groen wil zich wel distanciëren van de aankondigingen die hier gedaan worden, omdat deze voorbarig zijn. Het gaat vanavond slechts over de dading en de financiële overeenkomst met de kerkbesturen en niet over allerlei projecten die in de kerkgebouwen kunnen gaan plaatsvinden. Er wordt bijvoorbeeld sterk gespeculeerd over de bibliotheek, maar misschien zijn er nog andere pistes mogelijk voor de bibliotheek in Strombeek. Het discours over de bibliotheek moet gevoerd worden op het moment dat dit project aan de orde is.

Schepen Philip ROOSEN begrijpt de redenering. In de dading staan echter wel opties voor de herbestemming genoemd. De kerkfabriek is vragende partij om de kerk van Strombeek te herbestemmen met een serene invulling. Bij voorkeur is dat de bibliotheek. Dit is een onderwerp geweest van de onderhandelingen en dus niet voorbarig, want het maakt inherent deel uit van de dading.

Raadslid Jean DEWIT merkt op dat hij had verwacht dat er een mooi akkoord zou liggen, waarmee alle problemen met de kerken vanaf het keizerlijk decreet uit 1807 zouden worden opgelost. Hij vreest echter dat hij moet vaststellen dat de berg een muis gebaard heeft. Men heeft waarschijnlijk geprobeerd om een paar hete hangijzers op te pakken, maar feitelijk is het geen akkoord, want een akkoord handelt over alles. Hij is niet geheel tevreden en blijft met een aantal vragen zitten. Een kerk overnemen is nogal wat, want wie of wat bevindt zich in de crypten? Een regeling uitwerken voor een pastorie is ook niet niets. Hij had graag een topic gehad van het geheel en een oplossing waarmee vastgesteld kan worden dat alle problemen die gelinkt zijn aan de gemeentelijke verplichtingen die voortvloeien uit het concordaat en uit het keizerlijk decreet, opgelijst worden. De voorliggende dading is echter knip- en plakwerk voor enkele gevallen. Hij voelt zich zo verloren dat hij geen enkele reden ziet om het voorstel te steunen, met name omdat de gemeente voornemens is om de oudste kerken van Grimbergen een nieuwe bestemming te geven.

Raadslid Eddie BOELENS heeft na de reactie van schepen ROOSEN de tekst erop nageslagen en gelezen dat de bestemming van de kerk van Strombeek inderdaad reeds wordt vastgelegd voor de gemeentelijke bibliotheek. Dat vindt de fractie Groen een vlucht vooruit. De fractie is niet tegen het idee om een kerkgebouw te gebruiken voor een bibliotheek, maar is wel benieuwd op welk basis hierover besloten is. Is er een voorstudie gedaan? Weet men hoe het gebouw wordt ingericht? Hoe gaan de diensten erin ondergebracht worden? Wordt alles goed geïsoleerd? Hoe zit het met de beloofde studie over de bestemming van het cultuurcentrum en omgeving? Het lijkt raadslid BOELENS logisch dat hierbij ook wordt overwogen om de bibliotheek erin onder te brengen. De fractie Groen vindt het zeer voorbarig om nu ineens te stellen dat in de kerk een bibliotheek met leestuin wordt gevestigd, vindt het geen correcte manier van werken en ziet het als reden om zich alsnog van stemming te onthouden.

Schepen Philip ROOSEN betoogt dat het gemeentebestuur soms beslissingen moet nemen als zich een opportuniteit voordoet. Het plan van de bibliotheek in Strombeek dateert al van 2019. De fractieleden die in de bibliotheekcommissie zitten, waren getuigen van de plannen en de ideeën die in 2019 zijn geopperd. Destijds is het niet kunnen doorgaan. Ondertussen is een ander plan ontwikkeld, namelijk voor de zijvleugel van het gemeentehuis. Daarop zijn bezwaren gekomen en ondertussen is het dossier gerijpt tot de dading waarover vandaag wordt gesproken. In de bibliotheekcommissie is meegedeeld dat de bibliotheek in de kerk gehuisvest zal gaan worden. Er is nog geen ontwerp beschikbaar, maar de mogelijkheden zijn met de betrokkenen besproken en de ruimten zijn opgemeten.

Raadslid Katrien LE ROY weet dat de plannen zijn toegelicht in de bibliotheekcommissie, maar het was niet duidelijk dat de plannen al zo definitief waren. Er werd gezegd dat er nog geen plan, geen goedkeuring en geen vergunning was. Het was slechts een aankondiging van het idee om de bibliotheek in de kerk te huisvesten.

Burgemeester Bart LAEREMANS merkt op dat een dading altijd tussen twee partijen wordt gesloten. De kerkfabriek van Strombeek stond lang op het standpunt dat de kerk van hen was. Men heeft alle

gronden van de kerk verkocht, om de oude, versleten kerk te vervangen door een nieuw gebouw. Na een complexe juridische discussie over het eigendom zijn de gemeente en de kerkfabriek tot elkaar gekomen op voorwaarde dat er een duurzame bestemming aan het gebouw wordt gegeven, waar de hele gemeenschap iets aan heeft.

Raadslid Katrien LE ROY begrijpt niet dat de burgemeester enerzijds zegt dat de gemeente zekerheid geeft aan de kerkfabrieken dat er iets met de kerk gebeurt wat zij graag willen en anderzijds dat het nog niet zeker is dat de bibliotheek er kan en zal komen.

Raadslid Jean DEWIT verwacht dat de zaak gecompliceerder is dan wordt voorgedaan. Een dading is immers een overeenkomst, waarbij beide partijen bereid zijn om eerdere aanspraken te laten varen, om vervolgens gecompenseerd te worden. Volgens hem is het altijd duidelijk geweest dat de kerkfabriek eigenaar was van de kerkgebouwen. Dat volgt uit het concordaat en ook uit het Burgerlijk Wetboek. Er is dus helemaal geen betwisting geweest, waardoor er nu een dading wordt aangegaan over een zaak die juridisch onjuist is.

Raadslid William DE BOECK stelt dat voor de pastorie in Humbeek sociale woningbouw gepland is, al is dat nog niet definitief bepaald. Hij denkt dat de gemeente daar niets over te zeggen heeft, want met de dading wordt bepaald dat het gebouw aan de kerkfabriek wordt overgemaakt. Als de gemeente erfpachter wordt, betekent dit dat zij zich dient te gedragen als eigenaar en alle kosten voor haar rekening moet nemen. Er werd gezegd dat het eigendom van de overige drie kerken nooit betwist is. Dat klopt, omdat de gemeente altijd is uitgegaan van de kadastrale gegevens. Als de constructie echter onderuitgehaald wordt, stort alles in. Met het CKB is nu een compromis gesloten voor drie kerken, maar uiteindelijk is het de gemeente die steeds zaken afgeeft onder heel strikte voorwaarden. Andersom geldt echter geen enkele bepaling. Kortom, het is geen goed voorstel.

Burgemeester Bart LAEREMANS stelt dat men er niet uitgeraakt als men elk aspect afzonderlijk bekijkt. Raadslid DEWIT gaf al aan dat de kerk in Strombeek in zijn ogen eigendom was van de kerkfabriek. Dat is eigenaardig, want eerder had het bestuur een andere insteek, namelijk dat het geen huur wilde betalen aan de kerk, omdat het van mening was dat de kerk gemeentelijk eigendom was. Vervolgens is de discussie over het eigendom gekanteld naar de stelling dat de kerk eigendom is van de gemeente en dat met deze dading kan worden geregeld dat de kerk van Strombeek een nieuwe functie krijgt. Andersom geldt het voor de pastorie van Humbeek; daar is juist de kerkfabriek een betere instantie om er appartementen te bouwen, want als de locatie gemeentelijk eigendom is, dan moet het een groene zone en een ontmoetingsruimte worden. Het bestuur ziet het als een evenwichtige, maar pragmatische oplossing en een win-winsituatie.

Raadslid William DE BOECK reageert dat iedereen graag een oplossing wil, maar dat de uitgangspunten verschillend zijn. Voor sommige locaties gaat men uit van de kadastrale gegevens en voor andere niet.

Burgemeester Bart LAEREMANS merkt op dat er een klein amendement is toegevoegd aan het voorstel, waarmee aan punt 1.2. een desaffectatie van de pastorie van Humbeek wordt toegevoegd. Daardoor gaat het gebouw naar het private domein, zodat er woningen gebouwd kunnen worden.

Raadslid Tom GAUDAEN erkent dat in 2019 een voorstel is besproken om de bibliotheek in de kerk van Strombeek te huisvesten. Er werden echter absurde cijfers voorgelegd, waardoor de raadsfracties zich afvroegen of het plan al bestemd moest worden. De fractie Open VLD dient een amendement in over het uitstellen van dit punt om tot een gedragen akkoord te komen door de volledige gemeenteraad. Het amendement van Open VLD luidt als volgt: *"uitstel van dit punt tot er een door iedereen gedragen oplossing is"*.

Burgemeester Bart LAEREMANS merkt op dat de meerderheid het amendement niet zal goedkeuren.

Voorzitter Peter PLESSERS merkt op dat de amendementen in volgorde van indiening ter stemming worden voorgelegd. Dus eerst zal het amendement van de meerderheid over de desaffectatie van de pastorie van Humbeek ter stemming worden voorgelegd en nadien het amendement van Open VLD om de stemming van dit punt uit te stellen.

Raadslid Jean DEWIT vraagt of de meerderheid bevoegd is om een openbaar domein unilateraal te desaffacteren. Het lijkt hem dat de andere partij, het bisdom, hierbij betrokken moet worden.

Voorzitter Peter PLESSERS sluit het debat en legt de amendementen ter stemming voor.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

Amendement ingediend door burgemeester Bart LAEREMANS:

Toevoeging onder 1.2

"Voor zover nodig om de toebedeling van zakelijke gebruiksrechten en het volle genot van een specifieke openbaar domeingoed overeenkomstig deze Dadingsovereenkomst mogelijk te maken, wordt het betrokken openbare domeingoed gedesaffecteerd."

Met 20 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Isabel GAISBAUER, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 stemmen tegen (Manon BAS, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS,), 5 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER)

Het amendement wordt goedgekeurd.

Amendement ingediend door de fractie Open VLD:

"uitstel van dit punt tot er een door iedereen gedragen oplossing is".

Met 14 stemmen voor (Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER), 17 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS)

Het amendement wordt verworpen.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 stemmen tegen (Manon BAS, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS), 7 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

De dading tussen de gemeente Grimbergen en het Centraal Kerkbestuur Grimbergen, toegevoegd als bijlage, m.b.t. de vaststelling van de eigendomssituaties goed te keuren.

23. GR/2023/136 Toevoeging van addendum aan huidige afsprakennota 2020-2025 tussen de gemeente en het centraal kerkbestuur - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 Decreet lokaal bestuur 20 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 41 Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst, bijlage IV.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- De afsprakennota 2020-2025 tussen de gemeente en het centraal kerkbestuur, goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 juni 2019 (dossierstuk 1).
- Het ontwerp van het addendum, toe te voegen aan de huidige afsprakennota, waarover na overleg tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur een consensus werd bereikt (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 aangaande de goedkeuring van de ontwerp tekst van het addendum, toe te voegen aan de huidige afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur (dossierstuk 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gezien de opstelling van de dadingsovereenkomst aangaande de eigendomsstatuten van de kerken en pastorieën werd er tussen de gemeente en het centraal kerkbestuur ook gewerkt aan een herziening van de huidige afsprakennota die kadert in het financieel meerjarenplan van de kerkfabrieken en de gemeente.

In het bijzonder de punten D. en E. van de huidige afsprakennota leidden in het verleden vaak tot verwarring en zijn voor interpretatie vatbaar.

Om deze reden werd er gewerkt aan een nieuwe ontwerp tekst die bedoeld is als addendum toe te voegen aan de huidige afsprakennota.

Bij onduidelijkheden of in geval van twijfel zijn enkel de bepalingen van het toegevoegde addendum van toepassing.

De ontwerp tekst van het addendum wordt als bijlage toegevoegd bij dit besluit (bijlage 1).

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Burgemeester Bart LAEREMANS dient een amendement in, waarmee aan de afsprakennota wordt toegevoegd dat de subsidiemogelijkheden worden onderzocht en gebruikt.

Raadslid Tom GAUDAEN meldt dat de fractie Open VLD twee amendementen wil indienen. Het eerste amendement betreft het (twee keer) schrappen van de zin: "*wanneer er geen antwoord komt binnen zes weken, wordt automatisch goedkeuring gegeven door de gemeente*".

Het tweede amendement betreft het wijzigen van de zin "*Het gemeentebestuur interpreteert het eigen meerjarenplan zodanig dat een globale investeringstoelage wordt voorzien voor alle kerkfabrieken samen*", zodat de toelage per kerkfabriek behouden blijft.

Burgemeester Bart LAEREMANS legt uit dat de zin is bedoeld om ervoor te zorgen dat een voorgestelde investering door de ene kerk wordt beoordeeld in het licht van alle kerken, zodat het totale budget niet wordt overschreden. Verder behoudt elke kerkfabriek zijn eigen budget. Het automatisch goedkeuren na de zes wekentermijn is alleen mogelijk na een budgettaire goedkeuring, die bovendien in overleg met de gemeente besproken is.

Raadslid William DE BOECK merkt op dat de gemeente dan weliswaar weet waarover het gaat, maar dat er geen garantie is dat de procedure correct gevolgd is. Over het eerste amendement zegt hij te

vrezen dat de afspraak door sommige kerkfabrieken misbruikt zal worden, door te investeren met geld van kerkfabrieken die spaarzamer zijn.

Voorzitter Peter PLESSERS legt de amendementen ter stemming voor waarna het besluit ter stemming wordt voorgelegd.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

Amendement ingediend door burgemeester Bart LAEREMANS:

"de subsidiemogelijkheid te onderzoeken en te gebruiken".

Met 30 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

Het amendement wordt goedgekeurd.

Eerste amendement ingediend door de fractie Open VLD:

Twee keer schrappen in de tekst van onderstaand zin:

"Wanneer er geen antwoord komt binnen zes weken, wordt automatisch goedkeuring gegeven door de gemeente."

Met 12 stemmen voor (Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER), 18 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

Het amendement wordt verworpen.

Tweede amendement ingediend door de fractie Open VLD:

Wijzigingen van de zin:

Het gemeentebestuur interpreteert het eigen meerjarenplan zodanig dat een globale investeringstoelage wordt voorzien voor alle kerkfabrieken samen"

zodat de toelage per kerkfabriek behouden blijft.

Met 12 stemmen voor (Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER), 18 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

Het amendement wordt verworpen.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT), 12 onthoudingen (Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE,

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan om het addendum, toegevoegd als bijlage 1, toe te voegen aan de huidige afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en het gemeentebestuur.

Art. 2.

De opdracht te geven aan de dienst Financiën om een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant,
- het erkend representatief orgaan (bisdom);
- het centraal kerkbestuur en
- alle betrokken kerkfabrieken.

24. GR/2023/111 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Sint-Amandus (Strombeek) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 (dossierstuk 13).
- De rekening 2022 van de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek), vastgesteld op 16 februari 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 52.357,82 euro.

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur geen gemeentelijke investeringstoelage uitbetaald.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 36,51 euro.

Het resultaat van de investeringen sluit in evenwicht.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1, 5 en 10);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen -> geen;
- de geactualiseerde investeringsfiches -> geen;
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- bankrekeninguittreksels van de patrimoniumrekeningen (dossierstukken 6 tem. 9);
- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstukken 11 en 12).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in de notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER merkt op dat op één na alle kerkfabrieken een overschot hebben op de exploitatietoelage. Hij hoort graag wat er gebeurt met de exploitatieoverschotten.

Schepen Trui OLBRECHTS antwoordt dat de overschotten bij de kerkfabriek blijven, maar dat de bedragen worden afgetrokken van hun toelage voor komend jaar.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER zal zich bij de volgende zeven agendapunten van stemming onthouden. De reden hiervoor is dat toelichtende nota's ontbreken. Hij stelt voor om er bij de kerkfabrieken op aan te dringen dat er voortaan een moreel jaarverslag wordt opgeleverd, zodat duidelijk wordt waarvoor men het publieke geld (heeft) gebruikt.

Schepen Trui OLBRECHTS merkt op dat elke kerkfabriek een verklarende nota op de jaarrekening heeft, maar dat ze zal vragen om dit volgend jaar duidelijker te formuleren.

Raadslid William DE BOECK vraagt een toelichting op de post van € 22.701 voor onderhoud. Ook hoort hij graag waar hij de tegemoetkoming voor de energiekosten van de bedienaar van de eredienst terug te vinden zijn.

Schepen Kirsten HOEFS antwoordt dat het onderhoud bestond uit herstelwerkzaamheden aan een trap, vochtplekken en herstel van de wijzers. Ze zal nog een onderbouwing opvragen. De tegemoetkoming voor de energiekosten zal zij ook navragen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 20 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Jean DEWIT, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 2 stemmen tegen (William DE BOECK, Tom GAUDAEN), 9 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 16 februari 2023 door de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek).

Art. 2.

De dienst financiën maakt een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

25. GR/2023/112 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Sint-Rumoldus (Humbeek) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 (dossierstuk 10).
- De rekening 2022 van de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek), vastgesteld op 30 maart 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 25.756,82 euro.

Gemeentelijke investeringstoelagen waren er niet.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 2.408,39 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel overschot van 4.282,31 euro.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1, 7 en 8);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen (zie dossierstukken 2 & 3);
- de geactualiseerde investeringsfiches -> geen;
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- bankrekeninguittreksels van de patrimoniumrekeningen (dossierstukken 5 en 6);
- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 9).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Opmerkingen dienst Financiën

- Het investeringsoverschot is het gevolg van overschrijvingen tussen de patrimoniumrekening en de werkingsrekening om tijdelijke kastekorten op te vangen. Het aanwenden van patrimoniummiddelen om exploitatie-uitgaven te financieren is in principe niet toegelaten.

De gemeente wenst de kerkfabriek dan ook te vragen dit in de toekomst zo veel als mogelijk te vermijden. Het investeringsoverschot zal in de loop van 2023 weggewerkt worden via een budgetwijziging waarbij het resterend overschot opnieuw overgeschreven wordt naar de patrimoniumrekening.

- In navolging van bovenstaand punt wordt er bij nazicht van de bankrekeninguittreksels van de patrimoniumrekeningen vastgesteld dat er tweemaal een bedrag van 5.000,00 euro werd overgeschreven van de patrimoniumrekening naar de werkingsrekening, waarvan één betaling van 5.000,00 euro reeds werd teruggestort naar de patrimoniumrekening in het boekjaar 2022. Deze transactie werd niet mee opgenomen in de jaarrekening onder de respectievelijke MAR's 359 en 459.

De gemeente vraagt de kerkfabriek om in de toekomst elke overschrijving tussen de patrimoniumrekening en de werkingsrekening op te nemen in jaarrekening. Aangezien het hier om een nuloperatie gaat schendt dit de financiële belangen van de gemeente niet, doch is dit belangrijk om het bestuurlijk toezicht op een transparante en vlotte manier te laten verlopen.

- Bij nazicht van de bankrekeninguittreksels merkte de dienst Financiën een bijkomende openstaande vordering op ten bedrage van 377,00 euro ten aanzien van het Vlaams Energiebedrijf (dubbele betaling gas- elektriciteitsfactuur van 2021). Dit werd mee opgenomen in de begeleidende nota bij de jaarrekening, doch niet in de lijst van openstaande vorderingen (dossierstukken 2 en 3). De verrekening of terugbetaling van dit bedrag in 2023 zal opnieuw opgenomen worden bij het nazicht van de jaarrekening 2023.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 8 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 30 maart 2023 door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

26. GR/2023/114 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Heilig Hart (Verbrande Brug) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (dossierstuk 7).
- De rekening 2022 van de kerkraad Heilig Hart (Verbrande Brug), vastgesteld op 16 februari 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 18.549,22 euro.

Gemeentelijke investeringstoelagen waren er niet.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 6.182,97 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel overschot van 808,18 euro.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1 en 5);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen (zie dossierstuk 3);
- de geactualiseerde investeringsfiches -> geen;
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- bankrekeninguittreksel van de patrimoniumrekening (dossierstuk 5);
- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 6).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Opmerkingen dienst Financiën

Het investeringsoverschot van 808,18 euro is een overschot dat reeds enige tijd jaarlijks wordt overgedragen. Een investeringsoverschot moet idealiter weggewerkt worden via een budgetwijziging zodat de Z-waarde (= het investeringsoverschot- of tekort) terug op nul komt te staan. De gemeente vraagt aan de kerkfabriek om de oorsprong van dit investeringsoverschot na te kijken en de mogelijkheden om deze waarde terug op nul te krijgen via een budgetwijzigingen te onderzoeken.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 8 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 16 februari 2023 door de kerkraad Heilig Hart (Verbrande Brug).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

27. GR/2023/115 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Sint-Servaas (Grimbergen) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.

- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (dossierstuk 9).
- De rekening 2022 van de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen), vastgesteld op 14 maart 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd in 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 130.166,39 euro.

Gemeentelijke investeringstoelagen waren er niet.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel tekort van 26.564,76 euro.

Er werd door de kerkfabriek Sint-Servaas nog laattijdig een budgetwijziging ingediend voor 2022 die door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 27 april 2023. In deze budgetwijziging werd nog een verhoogde gemeentelijke toelage gevraagd van 42.500,00 euro. Aangezien de bijkomende toelage niet meer uitbetaald kon worden in 2022, werd deze ontvangst niet meer opgenomen in de jaarrekening van 2022. Om deze reden werd de jaarrekening wat de exploitatie betreft dan ook afgesloten met een hoger negatief resultaat.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel overschot van 76.788,37 euro.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1 en 6);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen => geen;
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen => geen;
- de geactualiseerde investeringsfiches (dossierstuk 4);
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- uittreksels van de patrimoniumrekeningen (dossierstukken 5 en 6);
- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 7);
- bijlage "Interne kredietaanpassing 2022" (dossierstuk 8).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Opmerkingen dienst Financiën

- Er wordt vermoed dat de effectenrekening nog steeds zonder volledige kapitaalsbescherming is. Omzendbrief BB 2013/01 – boekhouding besturen van de eredienst, punt 11.2 vermeldt dat voor alle beleggingen, van beide types, geldt dat alleen de beleggingen worden toegestaan die een volledige kapitaalsgarantie bieden en die aangegaan worden bij erkende bankinstellingen.
De gemeente ziet zich verplicht de kerkfabriek blijvend te attenderen op de risico's van beleggingen zonder volledige kapitaalsgarantie en verwijst verder naar wat in bovenvermelde regelgeving wordt opgelegd.
- De bijlage "Interne kredietaanpassing 2022" die werd toegevoegd aan de jaarrekening betreft geen interne kredietaanpassing maar een nieuw ontwerp budgetwijziging (2022). Interne kredietaanpassingen betreffen enkel kredieten van de exploitatie-uitgaven die verschoven worden binnen éénzelfde hoofdrubriek en dus niet over de hoofdrubrieken heen. De totalen van de hoofdrubrieken moeten ongewijzigd blijven. Indien dit toch het geval is, spreekt men van een budgetwijziging.
Indien er op het einde van het jaar alsnog budgetoverschrijdingen zouden zijn die niet meer tijdig opgevangen konden worden via een budgetwijziging, kunnen deze best toegelicht te worden in de begeleidende nota bij de jaarrekening. Het alsnog opmaken van een nieuw ontwerp budgetwijziging is hier niet meer van toepassing.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Raadslid William DE BOECK vraagt een verklaring voor de stijging van de vergoeding voor vrijwilligers van € 500 in 2021 naar € 9.283 in 2022.

Raadslid Eddie BOELENIS denkt dat het komt doordat er meer leken voorgaan in de dienst, die wellicht een vergoeding daarvoor krijgen.

Voorzitter Peter PLESSERS zegt toe dat de vraag na de vergadering beantwoord wordt.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 20 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELENIS, Jean DEWIT, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 11 onthoudingen (Manon BAS, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 14 maart 2023 door de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

28. GR/2023/116 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Onze-Lieve-Vrouw (Beigem) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 (dossierstuk 9).
- De rekening 2022 van de kerkraad Onze-Lieve-Vrouw (Beigem), vastgesteld op 20 april 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur geen gemeentelijke exploitatie-, noch investeringstoelage uitbetaald.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 104.509,96 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel evenwicht.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1, 4 en 5);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);

- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen => geen;
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen => geen;
- de geactualiseerde investeringsfiches => geen;
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 6);
- kasdagboek (dossierstuk 7);
- grootboekfiche (dossierstuk 8).

Aangezien dit kerkbestuur een zelfbedruipend karakter heeft, wordt het administratief toezicht beperkt tot een minimum.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Op basis van hetgeen voorafgaat, mag de jaarrekening gunstig geadviseerd worden.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 8 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 20 april 2023 door de kerkraad Onze-Lieve-Vrouw (Beigem).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

29. GR/2023/118 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Sint-Cornelius (Molenveld) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- De rekening 2022 van de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), vastgesteld op 1 februari 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (dossierstuk 8).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd in 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 15.018,07 euro.

In 2022 werd aan dit kerkbestuur nog een achterstallige gemeentelijke investeringstoelage uitbetaald van 8.808,81 euro voor de aanleg van de parking aan kerk Molenveld, zoals voorzien en goedgekeurd in het budget van 2021 (saldofactuur volgde op 29 juni 2022).

Voorts waren er geen gemeentelijke investeringstoelagen voorzien voor 2022.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 21,13 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel overschot van 41,88 euro.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1 en 6);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen => geen;
- de geactualiseerde investeringsfiches (dossierstuk 5);
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlage werd tevens toegevoegd:

- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 7).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Opmerkingen dienst Financiën

Het investeringsoverschot van 41,88 euro is een overschot dat sinds de jaarrekening van 2020 wordt overgedragen. Een investeringsoverschot moet idealiter weggewerkt worden via een budgetwijziging zodat de Z-waarde (= het investeringsoverschot- of tekort) terug op nul komt te staan.

De gemeente vraagt aan de kerkfabriek om de oorsprong van dit investeringsoverschot na te kijken en de mogelijkheden om deze waarde terug op nul te krijgen via een budgetwijzigingen te onderzoeken.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 21 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT), 9 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 1 februari 2023 door de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

30. GR/2023/119 Administratief toezicht: Bestuur van de eredienst Sint-Salvator (Borcht) - Rekening 2022 - Advies

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Overleg ad hoc van 2 maart 2023 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (dossierstuk 12).
- De rekening 2022 van de kerkraad Sint-Salvator (Borcht), vastgesteld op 1 februari 2023 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 15 mei 2023 via de software van Religio (bijlage 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er werd in 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 6.741,90 euro.

Er werd voor 2022 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke investeringstoelage voorzien van 13.807,81 euro. De toelage werd echter niet meer uitbetaald in 2022 en werd dus ook niet opgenomen in de rekeningstand van de jaarrekening 2022.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 13.298,36 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel tekort van 7.312,43 euro.

Het financieel tekort op investeringen is het gevolg van een foutieve overboeking in 2022 van gelden van de werkingsrekening naar de patrimoniumrekening voor een totaalbedrag van 9.977,94 euro. Zoals reeds vermeld in de begeleidende nota bij de jaarrekening zal dit bedrag in 2023 terug worden overgeschreven van de patrimoniumrekening naar de werkingsrekening (verminderd met de overboeking overeenkomstig MAR 29 en 39 ten bedrage van 1.237,49 euro waarvan de effectieve overschrijving tussen de werkingsrekening en de patrimoniumrekening niet meer gerealiseerd kon worden in 2022). Voor dit alles zal in 2023 ook nog een budgetwijziging worden ingediend door de kerkfabriek.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand: dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2022 moet blijken; dit wordt aangevuld met kopieën van de laatste uittreksels van 2022 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering (dossierstukken 1 en 6 tem. 8);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 2);
- de wijzigingen in de geactualiseerde inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- een lijst van de openstaande schulden en een lijst van de openstaande vorderingen => geen;
- de geactualiseerde investeringsfiches (dossierstuk 5);
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;

- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- begeleidende nota bij de jaarrekening 2022: hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 11);
- bankrekeninguittreksels van de patrimoniumrekeningen (dossierstukken 9 en 10).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels.

De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2022 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

Opmerkingen dienst Financiën

In de jaarrekening staat onder de gebudgetteerde gemeentelijke investeringstoelage een bedrag hernomen van 15.235,83 euro. De gemeentelijke investeringstoelage voor 2022 die werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021 en 2 juni 2022 bedraagt echter 13.807,81 euro.

Er wordt aan de kerkfabriek gevraagd om in de toekomst de goedgekeurde gebudgetteerde bedragen over te nemen in de jaarrekening.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2022 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2022.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 8 onthoudingen (Manon BAS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2022, vastgesteld op 1 februari 2023 door de kerkraad Sint-Salvator (Borcht).

Art. 2.

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

RUIMTE

31. GR/2023/129 Aansluiting Vastgoedinformatieplatform, verwerkingsovereenkomst en vaststelling retributie voor stedenbouwkundige inlichtingen aangevraagd via het Vastgoedinformatieplatform - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40, §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Artikel 173 van de Grondwet.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2010 betreffende stedenbouwkundige attesten en stedenbouwkundige inlichtingen.
- Artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7. Vlaamse Codex ruimtelijke ordening van 15 mei 2009 en wijzigingen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023 (zie bijlage).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

1. Toetreding tot het Vastgoedinformatieplatform en verwerking van de persoonsgegevens

Notarissen, vastgoedmakelaars, ... kunnen op dit ogenblik vastgoedinformatie over onroerende goederen opvragen bij de gemeente Grimbergen via het e-loket op de gemeentelijke website. De gemeente Grimbergen vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed. De gemeenten zijn op zoek naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.

Het Vastgoedinformatieplatform is een initiatief van de gemeenten, in samenwerking met VVSG, de vastgoedsector (CIB en Fednot) en de Vlaamse Regering. Digitaal Vlaanderen staat in voor de ontwikkeling van het platform en het operationeel beheer.

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers. Het gaat dus om een digitaal portaal waar de aanvrager van vastgoedinformatie via één eenvoudige weg de benodigde data in het kader van een verkoop of langdurige verhuur kan opvragen. De gemeente krijgt via het platform een vraag om het dossier te vervolledigen en de kwaliteit ervan te controleren, waarna de info wordt afgeleverd aan de aanvrager.

In eerste instantie zal de gemeente Grimbergen de door notarissen en vastgoedmakelaars aangevraagde vastgoedinformatie via het Vastgoedinformatieplatform verzamelen en ontsluiten. De aansluiting op het Vastgoedinformatieplatform is voorzien in wave 6, op 2 oktober 2023. Vanaf januari 2024 zal het vastgoedinformatieplatform voor alle aanvragers decretaal verplicht worden. Tot het moment waarop het gebruik van het Vastgoedinformatieplatform decretaal verplicht wordt, zal het innen van de retributie nog door de gemeente zelf gebeuren. Daarna zal de gemeentelijke retributie moeten betaald worden via het Vastgoedinformatieplatform. De gemeentelijke retributie zal periodiek doorgestort worden naar de gemeente Grimbergen.

De gemeente Grimbergen werkt voor de integratie van de gemeentelijke data en het Vastgoedinformatieplatform samen met Orbit GIS. Op die manier zullen de gemeentelijke data automatisch ingevuld worden.

De gemeente Grimbergen zal in onderlinge afspraak met Orbit GIS aansluiten op 2 oktober 2023 op het Vastgoedinformatieplatform.

Om in te stappen in het Vastgoedinformatieplatform moet de aansluiting goedgekeurd worden door de gemeenteraad, is er een goedkeuring van het retributiereglement nodig en moet het de gemeente, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, een verwerkingsovereenkomst ondertekenen. Met de ondertekening van de verwerkingsovereenkomst verleent de gemeente Grimbergen de toestemming aan het agentschap Digitaal Vlaanderen of aan het Vlaams Datanutsbedrijf met merknaam athumi, zijnde een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap om bepaalde persoonsgegevens te verwerken in opdracht van de gemeente.

Het besluit van de Vlaamse Regering waarbij de verwerking van de gegevens wordt overgedragen van het agentschap Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf athumi is nog niet gepubliceerd zodat de rechten en plichten in het kader van het Vastgoedinformatieplatform nog niet overgedragen zijn naar athumi. De verwerkingsovereenkomst wordt ondertekend door (i) Digitaal

Vlaanderen als het besluit nog niet is gepubliceerd (ii) Vlaams Datanutsbedrijf athumi zodra het besluit van de Vlaamse Regering gepubliceerd is. De gemeente verwerkt persoonsgegevens van aanvragers en houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd, waarbij volgende categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt:

1. contact- en identificatiegegevens;
2. financiële gegevens;
3. het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;
4. vastgoedinformatie;
5. gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.

De standaardverwerkingsovereenkomst is bijgevoegd als bijlage. De verwerkingsovereenkomst werd voor advies voorgelegd aan de Data Protection Officer (DPO) en het advies was gunstig (zie bijlage).

Naar aanleiding van deze aansluiting dient de gemeenteraad de aansluiting, het retributiereglement en de verwerkersovereenkomst goed te keuren.

2. Retributie

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars.

Via het Vastgoedinformatieplatform kan de gemeente de door aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen en ontsluiten.

Het verzamelen en ontsluiten, via het Vastgoedinformatieplatform, van vastgoeddossiers op verzoek van aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, brengt voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kosten met zich mee.

De gemeente wenst de kost voor het verzamelen van vastgoedinformatie en het ontsluiten van vastgoeddossiers op de aanvrager te verhalen.

Rekening houdende met de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 30 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Artikel 1.

Toe te treden tot het Vastgoedinformatieplatform en kennis te nemen van de voorgestelde verwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Grimbergen en het agentschap Digitaal Vlaanderen/athumi inzake de verwerking van de persoonsgegevens.

Art. 2.

Het retributiereglement goed te keuren en dit overeenkomstig onderstaande bepalingen:

Artikel 1 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;

4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

5° vastgoeddossier: de combinatie van verschillende datasets, samengesteld uit vastgoedinformatie met betrekking tot een perceel, of een onderdeel, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteit, door Digitaal Vlaanderen/athumi wordt samengevoegd en door de lokale overheid ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager (De rechten en plichten in het kader van het Vastgoedinformatieplatform worden overgedragen van Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf athumi bij een besluit van de Vlaamse Regering in de periode waarin deze overeenkomst ondertekend wordt. De verwerkingsovereenkomst wordt ondertekend door (i) Digitaal Vlaanderen als het besluit nog niet gepubliceerd is of (ii) Vlaams Datanutsbedrijf zodra het besluit gepubliceerd is);

6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel I.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° Vlaamse instantie: elk van de volgende overheidsinstanties:

- a) de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 1°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- b) de instellingen met een publieke taak, vermeld in artikel I.3, 6°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, voor zover ze afhangen van de Vlaamse overheid of van een of meer andere instellingen met een publieke taak die afhangen van de Vlaamse overheid;
- c) de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 7°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

8° aanvrager: de notaris of vastgoedmakelaar die in het kader van zijn beroepsactiviteiten of taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm bepaalde vastgoedinformatie nodig heeft en daartoe een aanvraag via het VIP doet;

9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;

12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;

13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 2 - Algemeen

De gemeente Grimbergen verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen. De gemeente doet een beroep op het VIP om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente stelt het vastgoeddossier via het Vastgoedinformatieplatform aan de aanvrager ter beschikking.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doel om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

Met ingang van 2 oktober 2023 wordt ten voordele van gemeente Grimbergen een retributie geheven op aanvragen, gedaan via het Vastgoedinformatieplatform, tot het verkrijgen van het vastgoeddossier.

Artikel 3 - Verschuldigde

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4 - Bedrag

Het bedrag van de retributie wordt vastgelegd als volgt:

Voorwerp aanvraag	Retributiebedrag
Vastgoeddossier	150,00 euro

De aflevertermijn voor het vastgoeddossier bedraagt maximum 30 dagen.

Artikel 5 - Invorderingswijze

De onbetwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177, tweede lid, van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De betwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 6 - Verwerking van persoonsgegevens

§1. *In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, treedt de gemeente Grimbergen voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als verwerkingsverantwoordelijke.*

§2. *De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 persoonsgegevens met betrekking tot de volgende categorieën van betrokkenen:*

- 1. aanvragers; en*
- 2. houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd.*

§3. *De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 volgende categorieën van persoonsgegevens:*

- 1. contact- en identificatiegegevens;*
- 2. financiële gegevens;*
- 3. het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;*
- 4. vastgoedinformatie;*
- 5. gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.*

§4. *De gemeente bewaart de persoonsgegevens die het verwerkt, niet langer dan noodzakelijk is om de doeleinden, vermeld in artikel 2, te bereiken en conform artikel III.87, §1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, of tot de betrokkene vraagt om de persoonsgegevens die de gemeente verwerkt, te verwijderen, conform de voorwaarden, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming. De archiveringstermijn van de persoonsgegevens bij de gemeente bedraagt 3 jaar overeenkomstig de bepalingen van de Selectielijst voor Vlaamse gemeentearchieven.*

§5. *De gemeente doet een beroep op agentschap Digitaal Vlaanderen/athumi voor de doeleinden omschreven in artikel 2. Agentschap Digitaal Vlaanderen/athumi treedt in dit kader op als verwerker van de gemeente, die de verwerkingsverantwoordelijke is. De modaliteiten van de verwerking zijn geregeld in de verwerkingsovereenkomst die te vinden is in **Bijlage 1** (De rechten en plichten in het kader van het Vastgoedinformatieplatform worden overgedragen van Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf athumi bij een besluit van de Vlaamse Regering in de periode waarin deze overeenkomst ondertekend wordt. De verwerkingsovereenkomst wordt ondertekend door (i) Digitaal Vlaanderen als het besluit nog niet gepubliceerd is of (ii) Vlaams Datanutsbedrijf zodra het besluit gepubliceerd is).*

Artikel 7 – Ondertekening

De vastgoeddossiers die de gemeente Grimbergen via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, worden niet ondertekend aangezien het vastgoeddossier een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur.

Artikel 8 - Bekendmaking

WEGEN

32. GR/2023/121 Verplaatsen delen van gemeenteweg "voetweg nr. 43" en van gemeenteweg "voetweg nr. 62" op de percelen kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2 - Rooiijnplan - Voorlopige vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikels 40 en 41 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB);
- Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het rooiijnplan van 7 juni 2023 opgemaakt door het studiebureau Meso bvba met betrekking tot de verplaatsing van het deel van buurtweg 43, i.e. een gemeenteweg, gelegen te Sint-Rumoldusstraat in Humbeek tussen de zuidelijke zijde van de atletiekbaan en de zuidelijke zijde van de voetbalvelden en op het deel van buurtweg 62, i.e. een gemeenteweg, gelegen tussen de Nachtegaallaan en de Benedestraat in Humbeek (Grimbergen, 6e Afd., Sectie B, percelen: 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2) (BIJLAGE 1A & 1B).
- Motiveringsnota van 17 mei 2023 opgemaakt door het architectenbureau G&G architecten bv, conform artikels 3 & 4 van het decreet houdende de gemeentewegen (BIJLAGE 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 (DOSSIERSTUK 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeente Grimbergen heeft (onder andere) de percelen kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2 in erfpacht gegeven aan het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGB) via erfpachtovereenkomst van 24 december 2012 (DOSSIERSTUK 1).

Het perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nr. 558h is in private eigendom. Deze percelen worden getroffen door de voetwegen sentier nr. 62 en sentier nr. 43.

Thans heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen plannen tot de bouw van een clubhuis, kleedkamers en een kunstgrasveld op de, door de gemeente Grimbergen, in erfpacht gegeven gronden. Het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen heeft op 20 februari 2023 kennis genomen van de ontwerpplannen.

Het studiebureau Meso bvba heeft het ontwerp van rooiijnplan met betrekking tot de verplaatsing van een deel van voetweg nr. 43 en van een deel van voetweg nr. 62, op de percelen kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2, opgemaakt. Hierbij werd reeds rekening gehouden met de ontwerpplannen tot de bouw van een clubhuis, kleedkamers en een kunstgrasveld, zoals ter kennis genomen door het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen op 20 februari 2023.

Op basis van artikels 8 t.e.m. 29 van het decreet houdende de Gemeentewegen van 3 mei 2019, is de verplaatsing van een gemeenteweg de volledige bevoegdheid van de gemeenteraad;

De verplaatsing heeft betrekking op het deel van buurtweg nr. 43, i.e. een gemeenteweg, gelegen te Sint-Rumoldusstraat in Humbeek tussen de zuidelijke zijde van de atletiekbaan en de zuidelijke zijde van de voetbalvelden en op het deel van buurtweg nr. 62, i.e. een gemeenteweg, gelegen

tussen de Nachtegaallaan en de Benedestraat in Humbeek (Grimbergen, 6e Afd., Sectie B, percelen: 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2);

Overwegende de bindende doelstelling van het decreet houdende de Gemeentewegen van 3 mei 2019 in artikel 3: de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Artikel 4 van hetzelfde decreet bepaalt dat een verplaatsing van een gemeenteweg steeds ten dienste staat van het algemeen belang.

Motivering (cfr. motiveringsnota van 17 mei 2023 opgemaakt door het architectenbureau G&G architect bv)

De besproken delen van gemeentewegen "voetweg 43" en "voetweg 62" zijn vandaag niet toegankelijk omdat het traject over afgesloten sportvelden loopt. Het verplaatsen van de delen van de twee gemeentewegen is nodig voor het juridisch bestendigen van een niet-erkend spontaan ontstaan alternatief pad. De verplaatsing zal het alternatieve tracé juridisch beschermen voor de toekomstige generaties en dient dus het algemeen belang. Enerzijds dragen deze verleggingen bij aan het vergroten van de impact van de toeristisch-recreatieve structuur die de gemeente wenst uit te breiden en anderzijds aan de visie voor realiseren van een gefusioneerde voetbalclub: FeniXX Beighum.

Het herstellen van "voetweg 62" is niet mogelijk door het conflict met de inrichting van de outdoor sportvelden, hetzelfde geldt voor "voetweg 43" waarbij ook geldt dat de verplaatsing van de gemeenteweg een conflict met een nieuwe organisatie van de outdoor sportvelden vermijdt. De verplaatsing dient het algemeen belang dubbelzijdig: a) de situatie juridisch verduidelijken en beschermen van het spontaan-ontstane alternatief van "voetweg 43" en b) de mogelijkheid geven voor een nieuwe, meer duurzame inrichting van de outdoor sportvelden.

Dit betreft de volledige bevoegdheid van de gemeenteraad, gelet op artikel 8 van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 12 juni 2023 kennis genomen van het samengesteld dossier:

- ontwerp van rooilijnplan van 7 juni 2023 opgemaakt door het studiebureau Meso bvba met betrekking tot de verplaatsing van het deel van buurtweg 43, i.e. een gemeenteweg, gelegen te Sint-Rumoldusstraat in Humbeek tussen de zuidelijke zijde van de atletiekbaan en de zuidelijke zijde van de voetbalvelden en op het deel van buurtweg 62, i.e. een gemeenteweg, gelegen tussen de Nachtegaallaan en de Benedestraat in Humbeek (Grimbergen, 6e Afd., Sectie B, percelen: 555h, 556, 557b, 558h, 558p2, 558r2)
- motiveringsnota van 17 mei 2023 opgemaakt door het architectenbureau G&G architecten bv.
- conform artikel 28 van het decreet houdende gemeentewegen wordt de waardevermeerdering op het (private) perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nr. 558h geacht nihil te zijn als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is en/of de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-vernietigde vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019.;
- conform artikel 28 van het decreet houdende gemeentewegen worden waardeverminderingen en waardevermeerderingen ingevolge wijzigingen of verplaatsingen van een gemeenteweg op een goed van dezelfde eigenaar (percelen kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 555h, 556, 557b, 558p2 & 558r2) door de toepassing van dit decreet geacht elkaar te neutraliseren.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het ontwerp van rooilijnplan van 7 juni 2023 opgemaakt door het studiebureau Meso bvba met betrekking tot de verplaatsing van het deel van buurtweg 43, i.e. een gemeenteweg, gelegen te Sint-Rumoldusstraat in Humbeek tussen de zuidelijke zijde van de atletiekbaan en de zuidelijke zijde van de voetbalvelden en op het deel van buurtweg 62, i.e. een gemeenteweg, gelegen tussen de Nachtegaallaan en de Benedestraat in Humbeek (Grimbergen, 6e Afd., Sectie B, percelen: 555h, 556, 557b, 558h, 558p2 & 558r2) voorlopig vast te stellen.

Raadslid Katrien LE ROY vraagt naar de reden van de omlegging van voetweg nr. 43.

Schepen Kirsten HOEFS antwoordt dat de weg in het kader van de nieuwe kantine wordt verlegd.

Raadslid Katrien LE ROY veronderstelt dat er aan de voetbalvelden zelf niets verandert en dat de weg gewoon kan blijven liggen.

Schepen Kirsten HOEFS antwoordt dat het logischer is om de weg te verleggen rondom de voetbalvelden, zodat het voetbalterrein anders ingedeeld kan worden. Dat betreft echter een ander project, waarvoor de procedure nog moet worden gestart.

Bijkomende informatie:

Bondige samenvatting van de procedurele bepalingen betreffende verplaatsing van een gemeenteweg (art. 16 e.v. van het decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen):

1) Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen besluit de gemeenteraad tot verplaatsing van een gemeenteweg.

2) De gemeenteraad stelt het ontwerp van rooilijnplan voorlopig vast.

3) Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van rooilijnplan tot verplaatsing van een gemeenteweg aan een openbaar onderzoek (van dertig dagen) dat binnen een ordetermin van dertig dagen na de voorlopige vaststelling wordt aangekondigd door:

- aanplakking aan het gemeentehuis en ter plaatse;
- een bericht op de website of gemeentelijk infoblad;
- een bericht in het Belgisch Staatsblad;
- een afzonderlijke mededeling die met een beveiligde zending wordt verstuurd naar de woonplaats van de aanpalende bewoners van het op te heffen wegdeel;
- (...)
- een afzonderlijke mededeling aan de deputatie en het departement;
- een afzonderlijke mededeling aan de beheerders van aansluitende openbare wegen;
- een afzonderlijke mededeling aan de maatschappijen van openbaar vervoer.

4) De gemeenteraad stelt binnen zestig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het rooilijnplan tot verplaatsing van een gemeenteweg definitief vast.

5) Het besluit van de gemeenteraad wordt onmiddellijk na de definitieve vaststelling gepubliceerd op de website en aangeplakt aan het gemeentehuis en ter plaatse. Iedereen die een opmerking of bezwaar heeft ingediend wordt met beveiligde zending op de hoogte gebracht van de gemeenteraadsbeslissing. Het rooilijnplan en de gemeenteraadsbeslissing wordt onmiddellijk bezorgd aan het departement en aan de deputatie van de provincie.

6) Als de gemeente niet binnen een termijn van dertig dagen op de hoogte is gebracht van een georganiseerd administratief beroep, wordt het besluit tot definitieve vaststelling van het rooilijnplan bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad en gepubliceerd op de website. Het besluit heeft uitwerking veertien dagen na bekendmaking.

7) Binnen de dertig dagen kan wel een administratief beroep worden ingediend bij de Vlaamse Regering en hierop volgend eventueel bij de raad van state.

Financiële impact

Overwegende dat de kosten voor het wijzigen van de rooilijnplannen en de daarmee gepaard gaande opmetingen door een landmeter ten laste van de gemeente zijn;

Naar artikel 28 van het decreet houdende de Gemeentewegen van 3 mei 2019: De waardevermeerdering wordt geacht nihil te zijn als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is, omdat infrastructuur door of in opdracht van de overheid zijn aangelegd of omdat de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-vervallen vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019. Waardeverminderingen en waardevermeerderingen ingevolge wijzigingen of verplaatsingen van een gemeenteweg op een goed van dezelfde eigenaar door de toepassing van dit decreet worden geacht elkaar te neutraliseren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het ontwerp van rooilijnplan van 7 juni 2023 opgemaakt door het studie bureau Meso bvba met betrekking tot de verplaatsing van het deel van buurtweg nr. 43, i.e. een gemeenteweg, gelegen te Sint-Rumoldusstraat in Humbeek tussen de zuidelijke zijde van de atletiekbaan en de zuidelijke zijde van de voetbalvelden en op het deel van buurtweg nr. 62, i.e. een gemeenteweg, gelegen tussen de Nachtegaallaan en de Benedestraat in Humbeek (Grimbergen, 6e Afd., Sectie B, percelen: 555h, 556, 557b, 558h, 558p2, 558r2) voorlopig vast te stellen.

Art. 2.

Kennis te nemen dat, conform artikel 28 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen:

- de waardevermeerdering op het (private) perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nr. 558h geacht wordt nihil te zijn omdat de gemeenteweg in de feiten verdwenen is en/of de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-ervallen vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019;
- waardeverminderingen en waardevermeerderingen ingevolge wijzigingen of verplaatsingen van een gemeenteweg op een goed van dezelfde eigenaar (percelen kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nrs. 555h, 556, 557b, 558p2 & 558r2) worden door de toepassing van dit decreet geacht elkaar te neutraliseren.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de organisatie van het openbaar onderzoek, overeenkomstig artikel 17 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

33. GR/2023/138 Asfalteringswerken Romeinsesteenweg: overeenkomst tussen de Stad Brussel en de gemeente Grimbergen betreffende asfalteringswerken op de Romeinsesteenweg tussen het kruispunt met de Boechoutlaan/Madridlaan en het kruispunt met de Antwerpselaan/Meiseselaan (doortocht onder de A12): kostprijs en overeenkomst - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Besluit van de gemeenteraad van 26 mei 2016 houdende bepaling van het begrip dagelijks bestuur en bevoegdheidsdelegatie inzake de vastlegging van de wijze van gunnen en de vastlegging van de voorwaarden voor deze opdrachten.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Wettelijk:

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikelen 326 tem. 341 DLB betreffende het bestuurlijk toezicht.

Met betrekking tot de opdracht:

- De Stad Brussel plant asfalteringswerken in de Romeinsesteenweg tussen het kruispunt met de Boechoutlaan/Madridlaan en het kruispunt met de Antwerpselaan/Meiselaan (doortocht onder de A12).
- Het asfalt op dit stuk van de Romeinsesteenweg is in zeer slechte staat, zowel op het Brusselse als op het Grimbergse grondgebied. De Romeinsesteenweg is aan de noordzijde gelegen op het grondgebied van de gemeente Grimbergen, aan de zuidzijde op het grondgebied van Stad Brussel. De as van de rijweg vormt ongeveer de grens tussen beide gemeenten.
- De Stad Brussel nam contact op met de gemeente Grimbergen om te vragen om mee te stappen in het asfalteren van de Romeinsesteenweg tussen het kruispunt met de Boechoutlaan/Madridlaan en het kruispunt met de Antwerpselaan/Meiselaan en dit over de volledige breedte van de rijweg.

- Voor beide partijen is het interessant om dit in een gezamenlijke overeenkomst uit te voeren omdat bepaalde vaste kosten, zoals bijvoorbeeld signalisatie, kunnen gedeeld worden.
- Stad Brussel heeft de uitvoering van deze werken al voorzien in juli-augustus 2023.

Specifiek:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023.

Bijlagen:

- Bestek: bijlage 003 TV 2019 77 nl.
- Prijsofferte Eurovia: bijlage 004 Prijsofferte Eurovia.
- Pv ouverture: bijlage 005 pv ouverture.
- Grondplan Romeinsesteenweg: bijlage 006 Grondplan Romeinsesteenweg – deel 4199-02 A.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Door de dienst Financiën werd er een visum verleend, visum 23/2023.

(bijlage 007 23 06 05 Romeinsesteenweg asfalteringswerken visum 23-2023)

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Kostprijs asfalteringswerken voor de gemeente Grimbergen

Aangezien ongeveer de helft van de te asfalteren oppervlakte op het grondgebied van de gemeente Grimbergen ligt, is het de bedoeling dat zowel Stad Brussel als de gemeente Grimbergen de helft van de kosten gaat betalen.

De vermoedelijke totale kostprijs voor de asfalteringswerken bedraagt €165.842,11 excl. btw (€200.668,95 incl. btw).

Dit betekent dat de vermoedelijke kostprijs voor de gemeente Grimbergen wordt geraamd op €82.921,06 excl. btw (€100.334,48 incl. btw).

In deze raming werd nog geen rekening gehouden met volgende onvoorziene en ongekende werken – kosten:

- prijsherziening;
- weekend- of nachtwerk;
- bijkomende signalisatie (bijvoorbeeld vooraankondiging op de R0);
- onvoorziene werken ten gevolge van gebrekkige fundering.

In bijlage 001 een gedetailleerd overzicht van de kosten voor de gemeente Grimbergen.

Als gevolg van deze bijkomende, moeilijk te ramen, kosten is het bedrag in de overeenkomst bepaald op €123.500,00 incl. btw (bijlage 001 TV-2019-77 Raming A12 -Romeinsesteenweg).

Overeenkomst met Stad Brussel

De Stad Brussel heeft een voorstel tot overeenkomst opgesteld: "*Overeenkomst tussen de Stad Brussel en de gemeente Grimbergen betreffende asfalteringswerken op de Romeinse Steenweg, tussen de Madridlaan en de Meysselaar*".

Deze werd aangepast door de dienst Aankoop en Facility zodat deze ook volledig voldoet aan de verwachtingen van het bestuur:

Artikel 1 – Doel

Het doel van de overeenkomst is de financiële tussenkomst van de Gemeente Grimbergen te bepalen voor de asfalteringswerken van de Romeinsesteenweg. De gemeente Grimbergen betaalt zijn aandeel, 50% van de totale kostprijs der werken, rechtstreeks aan de aannemer (Eurovia SA).

Artikel 2 – Aanbestedingsdossier

De Stad Brussel neemt de taak van de bouwheer op zich en staat ook in voor de administratieve en financiële opvolging.

De Stad Brussel heeft het aanbestedingsdossier voor de asfalteringswerken van de Romeinse steenweg opgesteld. In haar hoedanigheid van bouwheer, zal zij de opvolging van de uitvoering van de opdracht verzekeren, evenals de contacten met de aannemer.

Artikel 3 - Bouwheer

De Gemeente Grimbergen is perfect op de hoogte dat de Stad Brussel een aanbesteding TV/2019/77/EP heeft gesloten.

Artikel 4 – Vorderingsstaten en facturen

De Gemeente Grimbergen controleert, verbetert en keurt de vorderingsstaten, schuldvorderingen en facturen betreffende de asfalteringswerken van de Romeinsesteenweg, voor wat betreft de werken op haar grondgebied. De Gemeente Grimbergen zal, ter informatie, aan de Stad Brussel een kopie van de facturen en briefwisseling communiceren die ze van de aannemer krijgt.

Artikel 5 – Voorlopige en definitieve oplevering

De processen-verbaal van beëindiging van de werken, evenals de processen-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering worden ter informatie doorgestuurd naar de Gemeente Grimbergen.

Artikel 6 – Briefwisseling betreffende de huidige overeenkomst

Elke briefwisseling betreffende de uitvoering van de huidige overeenkomst zal gericht worden,

Voor de Stad Brussel:

Ter attentie van Dhr Nico RAEMDONCK, Ingenieur-Directeur Generaal, Departement Openbare en groene ruimten, Hallestraat 4, 1000 Brussel.

Voor de Gemeente Grimbergen:

Aan de afgevaardigde die daartoe werd aangeduid vóór de aanvang van de werken, of, bij ontstentenis, aan

Ter attentie van Dhr Jan De Doncker, Projectmanager technische diensten, Dienst Ruimte, Prinsenstraat 3, 1850 Grimbergen, jan.dedoncker@grimbergen.be.

Artikel 7 – Bevoegde rechtbanken

Elke betwisting die met betrekking tot deze overeenkomst zou kunnen ontstaan valt onder de bevoegdheid van de hoven en rechtbanken van Brussel.

De volledige overeenkomst wordt toegevoegd als bijlage 002 24-05-23 overeenkomst asfaltering met Grimbergen.

Bijkomende informatie:

Op jaarbudgetrekening 2023/GBB-W&W/0200-00/2240000 is onvoldoende budget voorzien. De herstelling was oorspronkelijk niet voorzien in MJP maar gezien de geplande werken van Stad Brussel is dit nu wel een opportuniteit.

Er dient een interne kredietwijziging te gebeuren van jaarbudgetrekening ACT-285/0200-00/2240000 naar jaarbudgetrekening 2023/GBB-W&W/0200-00/2240000 voor een bedrag van € 102.066,12 excl. btw (€ 123.500 incl. btw).

Nadien dient deze rekening terug aangezuiverd te worden bij de volgende MJP aanpassing.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De geraamde totale kostprijs voor de gemeente Grimbergen van € 102.066,12 excl. btw (€ 123.500 incl. btw) voor de asfalteringswerken voor de Romeinsesteenweg tussen het kruispunt met de Boechoutlaan/Madridlaan en het kruispunt met de Antwerpselaan/Meiselaan (doortocht onder de A12) goed te keuren.

Art. 2.

De overeenkomst tussen de Stad Brussel en de gemeente Grimbergen betreffende asfalteringswerken op de Romeinsesteenweg tussen Madridlaan en Meysselaan, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 3.

De algemeen directeur en de burgemeester, of hun gemachtigde vervangers, aan te duiden voor de ondertekening van de overeenkomst.

WONEN

34. GR/2023/109 GRUP Ruimtelijke herinrichting van de Ring rond Brussel (R0) - deel noord: ontwerp - Standpuntbepaling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Procedure opmaak ruimtelijk uitvoeringsplan, waarbij het ontwerp stap 5 is (DOSSIERSTUK).
- Ontwerp van gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Herinrichting van de Ring rond Brussel (R0) - deel Noord, ofwel "GRUP R0 noord". (beschikbaar op DSI)
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 juli 2018 waarbij een advies werd geformuleerd over de startnota van het GRUP R0 noord. (DOSSIERSTUK)
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 juli 2021 waarbij een advies werd geformuleerd over de scopingnota van het GRUP R0 noord. (DOSSIERSTUK)
- Notulen van de gemeenteraadscommissie mobiliteit van 6 oktober 2023 (DOSSIERSTUK) waarbij werd beslist
 - kennis te nemen van het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan voor de herinrichting van de ring rond Brussel deel noord;
 - de dienst Omgevingsbeleid en het schepencollege voor te stellen het ontwerpadvies aan te passen aan enkele opmerkingen, zoals weergegeven in de inhoudelijke verantwoording.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 oktober 2022 waarbij een advies werd geformuleerd over het voorontwerp van het GRUP R0 noord. (DOSSIERSTUK)
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 (DOSSIERSTUK) waarbij werd beslist
 - kennis te nemen van het verslag van de plenaire vergadering over GRUP R0 noord en enkele opmerkingen over te maken zoals in het inhoudelijk deel opgenomen;
 - kennis te nemen van de uitnodiging tot bilateraal overleg en in te gaan op het voorstel voor 22/11.
- Brief van het college van burgemeester en schepenen verstuurd op 10 januari 2023 waarbij het standpunt m.b.t. de werfzones en open ruimtebestemmingen in het RUP voor de herinrichting van de R0 deel noord, werd bevestigd. (DOSSIERSTUK)
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 waarbij een standpunt over het ontwerp van het GRUP R0 noord werd voorbereid. (DOSSIERSTUK)
- Besluit van de gemeenteraadscommissie mobiliteit van 15 juni 2023 (DOSSIERSTUK) waarbij
 - kennis werd genomen van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan voor de herinrichting van de ring rond Brussel deel noord;
 - het ontwerpadvies van de dienst Omgevingsbeleid werd overlopen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De Werkvennootschap werkt vandaag aan een programma 'Werken aan de Ring', waarbij veel meer beoogd wordt dan de herinrichting van de R0. Het volledige programma bevat immers een pak maatregelen die de leefbaarheid rondom de Ring moeten verhogen, de groenblauwe netwerken kunnen versterken en de mobiliteit in de regio duurzamer willen maken door te werken aan een multimodaal netwerk en een 'mental en modal shift'.

Het programma omvat volgende projecten: gebiedsprogramma voor de Rand rond Brussel van Departement Omgeving, project Open Waterlopen van de VMM, bosuitbreiding door ANB, planbegeleidingsgroep van de VLM, opmaak regionale mobiliteitsplannen (o.a. Good Move van het BHG), de verdere uitbouw van het Fiets-GEN, de aanleg van hoogwaardige openbaarvervoerlijnen (HOV-verbindingen) uit het Brabantnet en deelsystemen, het voorzien van Hoppin-punten (mobipunten) en het herinrichten van de ring en de verkeerscomplexen.

De twee belangrijkste knelpunten op de ring zijn de verkeersonveiligheid en de gebrekkige doorstroming. De oorzaak van deze knelpunten kan in hoofdzaak teruggevonden worden in het grote aantal op- en afritten en verkeerswisselaars op een korte afstand. De op- en afritten en weefzones zijn zeer kort en voldoen niet aan de richtlijnen. Hierdoor is er ook heel wat sluipverkeer dat de ring probeert te vermijden.

In het kader van de herinrichting van de ring wordt alvast voor het noordelijke deel van de R0 (tussen en met inbegrip van de verkeerswisselaars Groot-Bijgaarden en Sint-Stevens-Woluwe) een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt door het Vlaamse gewest, het zogenaamde "RUP Herinrichting van de Ring rond Brussel (R0) - deel Noord". Via een ruimtelijk uitvoeringsplan kan de bestemming van een terrein gewijzigd worden, met hieraan gekoppeld nieuwe bestemmings- en inrichtingsvoorschriften.

De plandoelstellingen van het RUP zijn:

- Verhogen van de verkeersveiligheid en leesbaarheid;
- Verhogen van de leefbaarheid rondom de Ring;
- Verbeteren van de bereikbaarheid met de fiets, openbaar vervoer en andere duurzame vervoerswijzen;
- Verhogen van de landschappelijke inpassing van de infrastructuur.

De Vlaamse Regering wenst met deze plandoelstellingen ook de volgende verbindingen te garanderen:

- fietsnetwerk;
- netwerk Openbaar vervoer;
- groenblauw netwerk.

Naast de herinrichting van de R0 Noord zelf kunnen waar nodig of wenselijk, binnen het plangebied ook bestemmingswijzigingen voor andere elementen van het programma "Werken aan de Ring" mee opgenomen worden. Deze bestemmingswijzigingen kunnen ook bestemmingen in overdruk of symbolen in overdruk zijn (vb. indicatieve aanduiding fiets- en voetgangersverbinding) waarbij de grondbestemming (vb. agrarisch gebied) niet wijzigt, of tijdelijke bestemmingen (vb. werfzones).

De opmaak van dit ruimtelijk uitvoeringsplan bevindt zich momenteel in de fase "openbaar onderzoek" van het geïntegreerd planningsproces (een procedure waarin het milieueffectenonderzoek is geïntegreerd). Dit betekent dat een ontwerp van RUP werd goedgekeurd en hierover een publieke raadpleging wordt georganiseerd. De gemeenteraden worden uitgenodigd een standpunt in te nemen. De adviesinstanties kunnen desgewenst wel rekening houden met subadviezen van de eigen adviesraden (Gecoro, milieuraad,...).

De periode van publieke raadpleging loopt t.e.m. 30 juni 2023. Een standpunt van de gemeenteraad dient ten laatste die datum aan de Vlaamse overheid bezorgd te worden volgens de modaliteiten opgesomd op het DSI-loket.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het standpunt voorbereid door de gemeenteraadscommissie over te nemen.

Raadslid Gilbert GOOSSENS merkt op dat de fractie Open VLD zich in de meeste aanpassingen van het document kan vinden. De fractie gaat echter niet akkoord met de inname en onteigening van privégronden om de Ring en fietsverbindingen aan te leggen. Aangezien meerdere eigenaren al een brief ontvangen hebben, waarin verklaard wordt dat men kan overgaan tot onteigening, dient de fractie Open VLD het volgende amendement in:

"Het gemeentebestuur zal alle innamen en onteigeningen weigeren bij de aanleg van de ring of fietsroute, voor alle privé-eigendommen op het grondgebied van Grimbergen, die gelegen zijn langs deze route of in het plangebied. Wanneer een andere overheid zou overgaan tot inname of onteigening van privégronden zal de bouwvergunning geweigerd worden, zoals bevoegde schepenen verklaard hebben tijdens de commissiebespreking. De hoogste eisen voor geluidhinder en pollutie zullen gesteld worden voor aanpalende eigenaars en de bevolking in het algemeen, dit met bestaande en nieuwe technieken die beschikbaar zijn".

Schepen Philip ROOSEN reageert met de opmerking dat de aanleg van het Ringfietspad niets te maken heeft met het GRUP Ruimtelijke herinrichting van de Ring rond Brussel. Bovendien is de ingetekende voorbehoudszone een puur technische inkleuring met betrekking tot de ruimtelijke ordening, die niets te maken heeft met onteigening.

Burgemeester Bart LAEREMANS legt uit dat de gemeente zelf een bezwaarschrift indient, dat vandaag ter stemming voorligt. De conclusie van het raadsvoorstel is namelijk om niet akkoord te gaan met het voorgestelde plan. Over het Ringfietspad is het bezwaar dat er een gebrek aan informatie is. Op pagina 10 staat dat er grote ongerustheid heerst bij de eigenaars van de percelen die grenzen aan de Ring, over o.a. bomenkap en onteigeningen en dat zij meer informatie wensen over de fietssnelweg. Burgemeester LAEREMANS stelt voor om het amendement aan te passen en niet te eisen dat er nooit onteigend mag worden.

Raadslid Gilbert GOOSSENS vraagt of het gemeentebestuur vindt dat het zomaar gebruik kan maken van andermans eigendom. Blijkbaar stelt de gemeente dat ze overgaat tot onteigening als zij dat nodig acht.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat dit regelmatig gebeurt, bijvoorbeeld als de gemeente een fietspad, een bufferzone of een natuurgebied wil aanleggen.

Raadslid Gilbert GOOSSENS besluit om zijn amendement aan te passen, door de verwijzing naar de fietsroute eruit te halen.

Raadslid Eddie BOELENS is verbaasd over het amendement. De fractie Groen is tegen de verbreding van de Ring. Als de Ring niet wordt verbreed ten hoogte van Grimbergen, dan is onteigening niet nodig. Door hierom te vragen, geeft de fractie Open VLD aan ook tegen de verbreding van de Ring te zijn, want voor verbreding zijn sowieso onteigeningen nodig.

Raadslid Gilbert GOOSSENS wijzigt het amendement als volgt:

"Het gemeentebestuur zal alle innamen en onteigeningen weigeren bij de aanleg van de ring, voor alle privé-eigendommen op het grondgebied van Grimbergen, die gelegen zijn langs deze route of in het plangebied. Wanneer een andere overheid zou overgaan tot inname of onteigening van privégronden zal de bouwvergunning geweigerd worden, zoals bevoegde schepenen verklaard hebben tijdens de commissiebespreking. De hoogste eisen voor geluidhinder en pollutie zullen gesteld worden voor aanpalende eigenaars en de bevolking in het algemeen, dit met bestaande en nieuwe technieken die beschikbaar zijn".

Schepen Philip ROOSEN reageert dat dit in de commissiebespreking niet is gezegd en dat de vergunning niet geweigerd kan worden door de gemeente, omdat de gemeente niet het orgaan is dat vergunt. De gemeente kan slechts adviseren, maar het gewest of de provincie besluit om al dan niet een vergunning af te geven.

Raadslid Gilbert GOOSSENS adviseert om snel over te gaan tot het opnemen van de commissievergaderingen, omdat daar wel degelijk is verklaard dat de bouwvergunning geweigerd zou worden.

Raadslid Eddie BOELENS vindt dat het voorstel van het gemeentebestuur een aantal positieve elementen bevat. De fractie Groen zou echter op sommige punten verder willen gaan. Allereerst gaat het om de doelstellingen van het plan. De fractie Groen stelt vast dat de werken aan de Ring bedoeld zijn om de capaciteit van het autoverkeer te vergroten. Doordat deze doelstelling niet in de plandoelstellingen is opgenomen, mist het GRUP de transparantie die bij de besluitvorming zo belangrijk is. De fractie Groen blijft zich verzetten tegen het vergroten van het aantal rijstroken en is voorstander van het optimaliseren van de huidige wegenis en het scheiden van doorgaand en lokaal verkeer. Het vergroten van het aantal rijstroken staat echter haaks op de doelen om een modal shift te realiseren van privé autoverkeer naar gebruik van fiets en openbaar vervoer.

Bovendien is het verbreden van de Ringweg in tegenspraak met de klimaatdoelstellingen van de federale, Vlaamse en Brusselse regering. Het leidt tot meer verkeer en een achteruitgang van de luchtkwaliteit. Vooral Strombeek-centrum en de omgeving van de Hellebeek en de Spaanse Linde zullen de gevolgen hiervan merken. Uit onderzoek blijkt dat meer rijstroken een aanzuigende werking hebben, waardoor deze capaciteit binnen tien jaar tijd volledig is ingevuld. Een tweede punt is dat de Vlaamse regering van Vlaanderen een logistieke draaischijf van West-Europa wil maken. Met name vrachtverkeer zal meer plaats krijgen op de Ring, met alle gevolgen van dien.

In het voorstel wordt het belang van de modal shift genoemd. De fractie Groen vindt dat deze er zo snel mogelijk moet komen, liefst voordat de werken aan de Ring starten. Het grote probleem is echter De Lijn en de MIVB en het gebrek aan samenwerking tussen deze twee partijen. De frequentie van De Lijn vermindert en de aansluitingen zijn minder goed. Zolang dit niet verbetert, zal de modal shift niet worden bereikt.

Als referentie wordt vooral gekeken naar wat er nu al is. Men wijst daarbij naar de plannen voor Parking C. De fractie Groen vindt het belangrijk om de omgevingsvergunningsaanvraag voor de Brusselse luchthaven erbij te betrekken, omdat deze maximalistische doelstellingen heeft, die gevolgen hebben voor de mobiliteit op de Ring. De fractie Groen verzoekt het gemeentebestuur om dat punt op te nemen bij de referenties.

Over mobiliteit sluit de fractie Groen zich aan bij de fractie Open VLD. De leefbaarheid zal door uitbreiding van de Ring in een deel van Grimbergen verslechteren, doordat er meer sluipverkeer zal komen richting Hellebeek. De overlast voor de regio wordt hiermee vergroot. Als er ook nog extra rijvakken komen, zal het sluipverkeer nog verder toenemen. Bovendien gaan de infrastructuurwerken heel lang duren en zal de overlast tijdens deze periode nog meer zijn.

Er zal meer luchtvervuiling komen. De voorgestelde maatregelen zijn belangrijk, maar de fractie Groen vreest dat het onvoldoende zal zijn. Ook het geluid zal toenemen door een extra rijstrook. Daarnaast wordt de afstand tussen de weg en de naastgelegen woningen kleiner met een extra rijstrook. De fractie Groen pleit voor een onderzoek naar het plaatsen van geluidschermen.

De waardevolle bomen, waarop buurtbewoners nadruk leggen, moet men zoveel mogelijk behouden. Bij de inrichtingsschets is een deel van de zone voorzien van weginfrastructuur, beplant met bomen. De bomen, die fijnstof en CO₂ uit de lucht halen, zijn van groot belang. Bij de uitwerking van het aangepaste tracé en het Ringfietspad moeten de bomen gevrijwaard worden van kappen en mag de weg niet dicht naar de woningen worden verschoven.

Over de werfzones is de fractie Groen het eens met het gemeentebestuur. De plannen voor Potaarde vindt de fractie veel te ver gaan. Het is begrijpelijk dat er een werfzone komt, maar deze moet veel beperkter dan nu gepland.

Over de fietspaden is de fractie Groen het niet eens met het gemeentebestuur. Omwille van de veiligheid wordt geadviseerd om fietspaden door bebost gebied te voorzien van een brede onbeboste strook. Dat vindt de fractie Groen onnodig. Wel gaat de fractie akkoord met de vraaggestuurde verlichting.

De gemeente geeft aan betrokken te willen worden bij de uitwerking van het grafische plan. De fractie Groen zou hieraan willen toevoegen dat omwonenden erbij betrokken moeten worden.

Voor de Drijfstraat wordt bepleit om de landbouwbestemming te behouden. De fractie Groen kan daarmee instemmen, mits er wel rekening wordt gehouden met de natuur, door kleine kavels, kleine landschapselementen en voor diversiteit in de teelt.

De fractie Groen stelt voor om aan de zienswijze de volgende tekst toe te voegen:

"Groen Grimbergen roept de werkvenootschap op, om prioritair werk te maken van overleg met De Lijn en de MIVB om de noodzakelijke verbeteringen van het openbaar vervoer versneld te realiseren, als noodzakelijke maatregelen voor het realiseren van een modal shift".

De fractie Groen is van plan om zelf een zienswijze in te dienen op basis van bovenstaande punten. Het zou echter sterker zijn als het gemeentebestuur de punten overneemt in haar zienswijze.

Schepen Philip ROOSEN benadrukt dat de beslissing om de Ring te verbeteren door de Vlaamse overheid is genomen. Het doel ervan is om de doorstroming te vergroten en de woonkernen te vrijwaren van sluipverkeer. Vanaf 2018 wordt al nagedacht over de inrichting van de weg en de omgeving. Vanaf dat moment heeft de werkvennootschap de plannen in alle varianten met de omgeving gedeeld. Vandaag gaat het alleen over het GRUP. Dat dient er slechts voor om de bestemming van de gronden in te kleuren. Daarna komt er een planprocedure. Het is dus nog niet bekend waar de Ring en het Ringfietspad precies komen te liggen.

In de commissie Mobiliteit zijn de ruimtelijke plannen besproken. Het gaat daarbij niet om een afbakening van eventueel noodzakelijke onteigeningen. Er is namelijk nog geen onteigeningsplan. De gemeente zal alert blijven dat de onteigeningen minimaal zijn en bij voorkeur nul. De voorschriften bepalen ook niet waar de Ring verbreed wordt. De fietssnelweg komt binnen het plangebied te liggen, maar ook dat tracé is nog niet bepaald. Vandaag gaat het slechts om de bestemming van de gronden voor de werking aan de Ring en niet voor het Ringfietspad.

Burgemeester Bart LAEREMANS voegt eraan toe dat er veel bedenkingen zijn geuit, maar dat het nog niet duidelijk is welke amendementen de fractie Groen gaat indienen. De fractie Groen sprak over de bewonersbrieven, maar het gemeentebestuur heeft juist veel aandacht hieraan besteed in het bezwaarschrift.

Over de bomenvrije strook langs het fietspad merkt hij op dat er niet is vastgelegd hoe breed deze strook moet worden. Als het fietspad aan de zuidelijke kant wordt aangelegd, wil het gemeentebestuur dat het pad langs de DE-site loopt, zodat deze locatie met Strombeek wordt verbonden. Nu is dat een onaantrekkelijke, beboste zone. Als daar een fietspad komt, moet er voor de veiligheid een paar meter van de boszone worden afgenomen, wat overigens elders gecompenseerd wordt. Op andere plaatsen wordt de Ring verbreed met parallelbanen. Dat betekent een fysieke verbreding, waarvoor onteigeningen noodzakelijk zijn. Bij Grimbergen is dat niet aan de orde. De weg gaat van drie naar vier rijstroken, maar de totale weg blijft even breed. De rechterstroken dienen dan voor lokaal verkeer en de linkerbanen voor doorgaand verkeer. Zo wordt een andere mobiliteit gecreëerd die tot een vlottere doorstroming moet leiden.

Al bij al is de burgemeester zeer tevreden met het genuanceerde bezwaarschrift. Als de fractie Groen enkele kleine, concrete amendementen had ingediend, had hij willen overwegen om deze in de zienswijze te verwerken, maar nu de fractie Groen zo'n uitgebreid epistel indient, stelt hij voor dat de fractie Groen zelf een bezwaarschrift opstelt.

Raadslid Eddie BOELENS reageert dat de fractie Groen van plan is zelf een zienswijze in te dienen. Hij stelt het gemeentebestuur echter voor om zijn betoog nog eens na te luisteren om te bepalen achter welke aspecten het kan staan. Hij is het ermee eens dat de werkvennootschap goed werk heeft geleverd en dat er veel verbeteringen zijn doorgevoerd. In de plandoelstellingen geeft men echter niet aan dat het verhogen van de capaciteit een doel is. De fractie Groen is niet tegen autoverkeer, maar is wel van mening dat werk gemaakt moet worden van de modal shift. Nu wordt er geïnvesteerd ten voordele van autoverkeer en niet ten voordele van fiets- en ander verkeer. Een van de uitdrukkelijke doestellingen van de modal shift is echter dat de fietspaden beschikbaar moeten zijn, voordat de werken aan de Ring beginnen. Er zal dus ook een keuze voor de exacte locatie gemaakt worden. Zolang er geen antwoord komt waar binnen de bestemmingszone het fietspad komt te liggen, zijn de omwonenden ongerust over hun huis en hof.

De fractie Groen is niet van plan om een hele reeks amendementen in te dienen, maar hoopt dat het gemeentebestuur een deel van de kritiek verwerkt in zijn zienswijze.

Voorzitter Peter PLESSERS sluit het debat en legt het amendement van de fractie Open VLD ter stemming voor waarna het besluit ter stemming wordt voorgelegd.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

Amendement ingediend door de fractie Open VLD:

"Het gemeentebestuur zal alle inkomsten en onteigeningen weigeren bij de aanleg van de ring, voor alle privé-eigendommen op het grondgebied van Grimbergen, die gelegen zijn langs deze route of in het plangebied."

*Wanneer een andere overheid zou overgaan tot inname of onteigening van privégronden zal de bouwvergunning geweigerd worden, zoals bevoegde schepenen verklaard hebben tijdens de commissiebespreking.
De hoogste eisen voor geluidhinder en pollutie zullen gesteld worden voor aanpalende eigenaars en de bevolking in het algemeen, dit met bestaande en nieuwe technieken die beschikbaar zijn”.*

Met 5 stemmen voor (Manon BAS, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS), 19 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 7 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER)

Het amendement wordt verworpen.

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 stemmen tegen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER), 6 onthoudingen (Manon BAS, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS)

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan voor de herinrichting van de ring rond Brussel (R0) deel noord.

Art. 2.

Een standpunt in te nemen zoals opgenomen in bijlage.

MOBILITEIT

35. GR/2023/147 Regionaal Mobiliteitsplan Vervoerregio Vlaamse Rand: advies - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet van 26 april 2019 betreffende de basisbereikbaarheid.
- Artikel 6, §2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 november 2020 betreffende de regionale mobiliteitsplannen met integratie van de milieueffectrapportage.
- De oriëntatienota van het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand.
- De synthesesnota van het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand.
- Strategisch MER - Nota inhoudsafbakening (BIJLAGE 5 - bijlage bij MERdossier).
- Minimaal VOM-Plan - (BIJLAGE 6 - bijlage bij gelaagd vervoersnetwerk).
- Besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 inzake toetreding tot de vervoerregioraad.
- Besluit van de gemeenteraad van 24 november 2022 inzake kennisname van het ontwerp synthesesnota van het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2023 m.b.t. de kennisname van het advies over het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand.

- Besluit van de gemeenteraadscommissie mobiliteit van 15 juni 2023 waarbij werd beslist kennis te nemen van het ontwerp regionaal mobiliteitsplan voor de Vervoerregioraad Vlaamse Rand (DOSSIERSTUK).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In 2019 werd Vlaanderen opgedeeld in 15 vervoerregio's. In die vervoerregio's wordt gezocht naar oplossingen voor de mobiliteitsuitdagingen van de nabije toekomst.

De vervoerregio Vlaamse Rand telt 33 gemeenten die samen met de Vlaamse administraties een Regionaal Mobiliteitsplan (voortaan RMP) hebben opgemaakt. Dit plan werd opgestart in 2020 (zie toetredingsbesluit als bijlage). Grimbergen behoort tot het deelgebied Noord, samen met Zemst, Vilvoorde en Machelen.

Bij de uitwerking werden ook andere adviesinstanties en partners, zoals Brussels Airport, BHG, NMBS, enz. betrokken.

Dit Regionaal Mobiliteitsplan wil een antwoord bieden aan de mobiliteitsuitdagingen van de toekomst.

Er zijn 5 strategische doelstellingen waaraan het RMP enkele concrete operationele doelstellingen koppelt.

1. Duurzame regio;
2. multimodale bereikbare regio;
3. leefbare regio;
4. welvarende regio;
5. veilige regio.

Het is belangrijk om te benadrukken dat betere mobiliteit geen doel op zich is. Goede mobiliteit is een van de middelen om brede maatschappelijke doelen te verwezenlijken.

Per vervoermodi werd onderzocht wat de opportuniteiten zijn en hoe deze de doelstellingen onderschrijven (fiets - openbaar vervoer - auto - hoppinpunten - logistiek - gedrag en ruimte).

In de bijhorende actietabel wordt een overzicht gegeven van de maatregelen/werken/principes waarmee zal gewerkt worden.

Het voorlopig ontwerp regionaal mobiliteitsplan met bijbehorend ontwerp MER werd door de vervoerregioraad Vlaamse Rand van 28 maart 2023 unaniem vastgesteld. Het werd ook voorlopig goedgekeurd door minister Lydia Peeters.

Momenteel loopt het openbaar onderzoek loopt van 31 mei tot 29 juli 2023. Hiernaast loopt ook de adviesperiode voor dit RMP. De gemeente heeft 90 dagen tijd om schriftelijk advies uit te brengen over de documenten. De termijn van de adviesperiode loopt van 12 mei 2023 en eindigt op 9 augustus 2023.

Het ontwerp RMP werd ook besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie mobiliteit op 15 juni 2023.

De gestelde vragen die niet binnen het overleg werden beantwoord, maken integraal deel uit van het geformuleerde advies (zie bijlage).

In het najaar van 2023 volgt nog een kwaliteitsbeoordeling door het team MER.

Hierna wordt het regionaal mobiliteitsplan bij bijbehorend MER vastgesteld door de vervoerregioraad en goedgekeurd door de minister.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 onthoudingen (Manon BAS, William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS)

BESLUIT:**Artikel 1.**

Kennis te nemen van de ontwerp regionaal mobiliteitsplan en bijhorend Plan-Mer.

Art. 2.

Gunstig advies te verlenen doch bijkomende bemerkingen over te maken zoals besproken tijdens het overleg van 15 juni 2023 van de gemeenteraadscommissie mobiliteit (zie bijlage).

36. GR/2023/146 Reglement Zorgparkeren - Goedkeuring**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 2, §1 en 40, §3 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019: Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023: Voorstel inzake het project "Zorgparkeren": Plan van aanpak - Principiële goedkeuring.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

- Advies onthaal gemeentehuis en sociaal huis.
- Advies politie.
- Advies communicatie.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Voor artsen, verpleegkundigen en andere zorgverleners aan huis is het niet altijd makkelijk om een parkeerplaats dicht bij de woning van hun patiënt te vinden. Daarom hebben verschillende steden en gemeenten een reglement voor zorgparkeren uitgewerkt. Ook in Grimbergen blijkt een nood te zijn aan zorgparkeren.

Met een sticker geven bewoners aan dat zorgverleners mogen parkeren voor hun oprit of garage. Zorgverleners, die in bezit zijn van een zorgparkeerkaart, kunnen tijdens huisbezoeken gratis gebruik maken van deze zorgparkeerplaats. Ze moeten de zorgparkeerkaart, waarop een mobiel nummer staat, zichtbaar achter hun voorruit plaatsen. Zo kunnen ze altijd opgebeld worden om de auto te verplaatsen indien noodzakelijk.

Deze zorgparkeersticker en de zorgparkeerkaart kunnen via het e-loket van de gemeentelijke website worden aangevraagd. De aanvragen worden, naargelang het afhaalpunt (onthaal gemeentehuis of sociaal huis) verwerkt en kunnen aan het onthaal worden opgehaald.

De gegevens van de zorgparkeerplaatsen kunnen aan de zorgverleners worden.

Het lokaal bestuur Grimbergen stelt de zorgparkeerstickers en -kaarten gratis ter beschikking van de aanvrager.

In de zitting van 5 juni 2023 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van en verklaarde zich principieel akkoord met het reglement "zorgparkeren" (toegevoegd als BIJLAGE_1):

Artikel 1: Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

- *Zorgparkeren: een gemeentelijk initiatief waarbij een bewoner een zorgparking ter beschikking stelt van een zorgverlener tijdens de uitvoering van de zorg. Het parkeren dient steeds in overeenstemming te zijn met de geldende parkeerregels.*
- *Zorgparking: een parkeerplaats op/ter hoogte van een inrit of voor een garagepoort die door de bewoner wordt aangeboden aan zorgverstrekkers met het oog op en tijdens de uitvoering van de zorg. De parkeerplaats kan zowel op openbaar als privaat domein gelegen zijn. De zorgparking moet niet gekoppeld worden aan de locatie waar de zorg wordt verleend.*
- *De aanbieder: de eigenaar of huurder van een inrit of garage op het grondgebied van Grimbergen die een parkeerplaats ter beschikking stelt van zorgverstrekkers met het oog op zorgparkeren.*
- *De zorgverstrekker: de natuurlijke persoon die zorg verstrekt en in het bezit is van een RIZIV-nummer of een inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap.*
- *Lokaal bestuur Grimbergen: initiatiefnemer van het zorgparkeren, verstrekker van de zorgparkeerkaarten en de zorgparkeerstickers.*
- *Zorgparkeerkaart: een parkeerkaart die kosteloos wordt uitgereikt door het lokaal bestuur Grimbergen aan de zorgverstrekker en waarmee het onder de voorwaarden bepaald in huidig reglement toegestaan is te parkeren op een zorgparking. De contactgegevens van de zorgverstrekker worden hierop genoteerd.*
- *Zorgparkeersticker: een sticker die kosteloos wordt uitgereikt door het lokaal bestuur Grimbergen en waarmee de aanbieder aan de zorgverstrekker en derden aangeeft dat hij/zij een zorgparking ter beschikking stelt.*

Art. 2: Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle aanbieders en zorgverstrekkers die wensen mee te werken aan of gebruik te maken van de regeling van zorgparkeren.

Voor de zorgverstrekker geldt dat hij/zij door het voorleggen van de zorgparkeerkaart in de wagen zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt. Voor de aanbieder geldt dat hij door het aanbrengen van de zorgparkeersticker zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt.

Art. 3: Rechten en plichten van de aanbieder

- *De aanbieder maakt zijn/haar intentie om mee te werken aan het project van zorgparkeren kenbaar aan het lokaal bestuur Grimbergen. De zorgparkeersticker kan aangevraagd worden via het E-loketformulier. De aanbieder geeft, in het kader van het project zorgparkeren, aan het lokaal bestuur Grimbergen de toelating om zijn gegevens op te nemen in een lijst, die ter beschikking kan gesteld worden van de zorgverleners.*
- *Volgende gegevens dienen te worden opgegeven: naam, voornaam en adres van de aanbieder.*
- *De aanbieder verbindt zich ertoe de parkeerplaats permanent (7 dagen/7 en 24/24u) ter beschikking te stellen aan de zorgverstrekker. De aanbieder blijft te allen tijde genieten van het genotrecht van de parkeerplaats.*
- *Het ter beschikking stellen van de zorgparking gebeurt kosteloos.*
- *De aanbieder is te allen tijde verplicht de zorgparkeersticker duidelijk zichtbaar aan te brengen ter hoogte van de parkeerplaats die ter beschikking wordt gesteld.*
- *Er kunnen enkel aanbieders in aanmerking worden genomen wanneer zij het uitsluitende genotrecht hebben van de parkeerplaats.*
- *De aanbieder kan te allen tijde zijn medewerking aan het project stopzetten. De aanbieder dient dit desgevallend te melden aan het lokaal bestuur en de zorgparkeersticker te verwijderen.*

Art. 4: Rechten en plichten van de zorgverstrekker

- *Iedere natuurlijke persoon die zorg verstrekt op het grondgebied Grimbergen en in het bezit is van een RIZIV-nummer of een*

inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap kan een zorgparkeerkaart aanvragen bij het lokaal bestuur Grimbergen via het e-loketformulier. Bij de aanvraag dient de aanvrager zijn/haar inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap of RIZIV-nummer voor te leggen. Verder dienen volgende gegevens te worden doorgegeven: naam, voornaam en adres van de zorgverstrekker.

- De zorgparkeerkaart heeft een geldigheidsduur van 5 jaar, ingaand vanaf de datum van uitreiking. De geldigheidsduur staat duidelijk vermeld op de zorgparkeerkaart. Indien de zorgverstrekker zijn/haar activiteiten stopzet, dient deze de zorgparkeerkaart terug te bezorgen aan het lokaal bestuur Grimbergen.*
- Van de zorgparkeerkaart mag enkel gebruik gemaakt worden met het oog op en tijdens de duur van het verstrekken van de zorg.*
- Op de zorgparkeerkaart wordt een telefoonnummer aangebracht waarop de zorgverstrekker tijdens het uitvoeren van de zorg bereikbaar is.*
- De zorgparkeerkaart dient tijdens het gebruik duidelijk zichtbaar achter de voorruit aangebracht te worden.*
- De zorgverstrekker moet het voertuig zo snel mogelijk verplaatsen op eenvoudig verzoek van de aanbieder.*
- De zorgverstrekker geeft, in het kader van het project zorgparkeren, aan het lokaal bestuur Grimbergen de toelating om zijn/haar gegevens op te nemen in een lijst en dewelke ter beschikking kan worden gesteld van de politiediensten.*
- Het is de zorgverstrekker niet toegestaan een vergoeding te betalen aan de aanbieder van de parkeerplaats om deze exclusief voor te behouden.*
- De zorgparkeerkaart verleent een persoonlijk recht van stationeren aan de zorgverstrekker. Dit recht is niet overdraagbaar.*
- Het is voor de zorgverlener niet mogelijk een parkeerplaats op te eisen van een aanbieder, vb wanneer er andere voertuigen geparkeerd staan.*
- De zorgverstrekker, die beschikt over een geldige zorgparkeerkaart, moet ook een parkeerschijf leggen in een straat die deel uitmaakt van de blauwe zone.*

Art. 5: Rol en verantwoordelijkheden van het lokaal bestuur Grimbergen

- Het lokaal bestuur Grimbergen is initiatiefnemer van het project zorgparkeren, wat impliceert dat ze een oproep doet naar zorgverstrekkers en aanbieders.*
- Enkel het lokaal bestuur Grimbergen is gemachtigd om de zorgparkeerkaarten en de zorgparkeerstickers te verstrekken. De aanvraag wordt behandeld door het onthaal van het gemeentebestuur of het sociaal huis Grimbergen. Bij vaststelling van misbruiken kan het lokaal bestuur de inlevering van de zorgparkeerkaart en/of zorgparkeersticker eisen.*
- Het lokaal bestuur Grimbergen kan bij de uitvoering van het project zorgparkeren op geen enkele wijze verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele gevallen van schade van welke aard of oorzaak ook aan de aanbieder, zorgverlener of de ter beschikking gestelde parkeerplaatsen.*
- Dit reglement kan te allen tijde door het lokaal bestuur Grimbergen worden aangepast, indien dit noodzakelijk blijkt voor de veiligheid of de noodwendigheden van het project zorgparkeren.*

Art. 6: Overige bepalingen

- De zorgparkeerkaart biedt een parkeermogelijkheid maar biedt geen garantie op parkeren.*
- De zorgparkeerkaart is enkel geldig voor een deelnemende parkeerplaats, die kenbaar gemaakt is met een zorgparkeersticker.*
- De zorgparkeerkaart verleent geen rechten om te parkeren in zones waar dit niet is toegestaan (vb. een zorgparkeerkaart geeft niet het recht om in een straat waar beurtelings parkeren geldt aan de kant van de straat waar het in een bepaalde periode niet toegestaan om te parkeren toch te stationeren).*

- *De politie blijft bij eventuele conflicten over het gebruik van de parkeerplaats bevoegd en kan indien nodig overgaan tot het vaststellen van een inbreuk.*

Art. 7: Inwerkingtreding

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van artikel 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het reglement "zorgparkeren" wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van artikel 288 DLB alsook op de gemeentelijke website.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het reglement "Zorgparkeren", toegevoegd als BIJLAGE_1, goed te keuren.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Het reglement "zorgparkeren", toegevoegd als Bijlage 1, en zoals hieronder uitgeschreven goed te keuren:

Artikel 1: Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

- *Zorgparkeren:* een gemeentelijk initiatief waarbij een bewoner een zorgparking ter beschikking stelt van een zorgverlener tijdens de uitvoering van de zorg. Het parkeren dient steeds in overeenstemming te zijn met de geldende parkeerregels.
- *Zorgparking:* een parkeerplaats op/ter hoogte van een inrit of voor een garagepoort die door de bewoner wordt aangeboden aan zorgverstrekkers met het oog op en tijdens de uitvoering van de zorg. De parkeerplaats kan zowel op openbaar als privaat domein gelegen zijn. De zorgparking moet niet gekoppeld worden aan de locatie waar de zorg wordt verleend.
- *De aanbieder:* de eigenaar of huurder van een inrit of garage op het grondgebied van Grimbergen die een parkeerplaats ter beschikking stelt van zorgverstrekkers met het oog op zorgparkeren.
- *De zorgverstrekker:* de natuurlijke persoon die zorg verstrekt en in het bezit is van een RIZIV-nummer of een inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap.
- *Lokaal bestuur Grimbergen:* initiatiefnemer van het zorgparkeren, verstrekker van de zorgparkeerkaarten en de zorgparkeerstickers.
- *Zorgparkeerkaart:* een parkeerkaart die kosteloos wordt uitgereikt door het lokaal bestuur Grimbergen aan de zorgverstrekker en waarmee het onder de voorwaarden bepaald in huidig reglement toegestaan is te parkeren op een zorgparking. De contactgegevens van de zorgverstrekker worden hierop genoteerd.
- *Zorgparkeersticker:* een sticker die kosteloos wordt uitgereikt door het lokaal bestuur Grimbergen en waarmee de aanbieder aan de zorgverstrekker en derden aangeeft dat hij/zij een zorgparking ter beschikking stelt.

Art. 2: Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle aanbieders en zorgverstrekkers die wensen mee te werken aan of gebruik te maken van de regeling van zorgparkeren.

Voor de zorgverstrekker geldt dat hij/zij door het voorleggen van de zorgparkeerkaart in de wagen zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt. Voor

de aanbieder geldt dat hij door het aanbrengen van de zorgparkeersticker zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt.

Art. 3: Rechten en plichten van de aanbieder

- De aanbieder maakt zijn/haar intentie om mee te werken aan het project van zorgparkeren kenbaar aan het lokaal bestuur Grimbergen. De zorgparkeersticker kan aangevraagd worden via het E-loketformulier. De aanbieder geeft, in het kader van het project zorgparkeren, aan het lokaal bestuur Grimbergen de toelating om zijn gegevens op te nemen in een lijst, die ter beschikking kan gesteld worden van de zorgverleners.
- Volgende gegevens dienen te worden opgegeven: naam, voornaam en adres van de aanbieder.
- De aanbieder verbindt zich ertoe de parkeerplaats permanent (7 dagen/7 en 24/24u) ter beschikking te stellen aan de zorgverstrekker. De aanbieder blijft te allen tijde genieten van het genotrecht van de parkeerplaats.
- Het ter beschikking stellen van de zorgparking gebeurt kosteloos.
- De aanbieder is te allen tijde verplicht de zorgparkeersticker duidelijk zichtbaar aan te brengen ter hoogte van de parkeerplaats die ter beschikking wordt gesteld.
- Er kunnen enkel aanbieders in aanmerking worden genomen wanneer zij het uitsluitende genotrecht hebben van de parkeerplaats.
- De aanbieder kan te allen tijde zijn medewerking aan het project stopzetten. De aanbieder dient dit desgevallend te melden aan het lokaal bestuur en de zorgparkeersticker te verwijderen.

Art. 4: Rechten en plichten van de zorgverstrekker

- Iedere natuurlijke persoon die zorg verstrekt op het grondgebied Grimbergen en in het bezit is van een RIZIV-nummer of een inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap kan een zorgparkeerkaart aanvragen bij het lokaal bestuur Grimbergen via het e-loketformulier. Bij de aanvraag dient de aanvrager zijn/haar inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap of RIZIV-nummer voor te leggen. Verder dienen volgende gegevens te worden doorgegeven: naam, voornaam en adres van de zorgverstrekker.
- De zorgparkeerkaart heeft een geldigheidsduur van 5 jaar, ingaand vanaf de datum van uitreiking. De geldigheidsduur staat duidelijk vermeld op de zorgparkeerkaart. Indien de zorgverstrekker zijn/haar activiteiten stopzet, dient deze de zorgparkeerkaart terug te bezorgen aan het lokaal bestuur Grimbergen.
- Van de zorgparkeerkaart mag enkel gebruik gemaakt worden met het oog op en tijdens de duur van het verstrekken van de zorg.
- Op de zorgparkeerkaart wordt een telefoonnummer aangebracht waarop de zorgverstrekker tijdens het uitvoeren van de zorg bereikbaar is.
- De zorgparkeerkaart dient tijdens het gebruik duidelijk zichtbaar achter de voorruit aangebracht te worden.
- De zorgverstrekker moet het voertuig zo snel mogelijk verplaatsen op eenvoudig verzoek van de aanbieder.
- De zorgverstrekker geeft, in het kader van het project zorgparkeren, aan het lokaal bestuur Grimbergen de toelating om zijn/haar gegevens op te nemen in een lijst en dewelke ter beschikking kan worden gesteld van de politiediensten.
- Het is de zorgverstrekker niet toegestaan een vergoeding te betalen aan de aanbieder van de parkeerplaats om deze exclusief voor te behouden.
- De zorgparkeerkaart verleent een persoonlijk recht van stationeren aan de zorgverstrekker. Dit recht is niet overdraagbaar.
- Het is voor de zorgverlener niet mogelijk een parkeerplaats op te eisen van een aanbieder, vb wanneer er andere voertuigen geparkeerd staan.
- De zorgverstrekker, die beschikt over een geldige zorgparkeerkaart, moet ook een parkeerschijf leggen in een straat die deel uitmaakt van de blauwe zone.

Art. 5: Rol en verantwoordelijkheden van het lokaal bestuur Grimbergen

- Het lokaal bestuur Grimbergen is initiatiefnemer van het project zorgparkeren, wat impliceert dat ze een oproep doet naar zorgverstrekkers en aanbieders.
- Enkel het lokaal bestuur Grimbergen is gemachtigd om de zorgparkeerkaarten en de zorgparkeerstickers te verstrekken. De aanvraag wordt behandeld door het onthaal van het gemeentebestuur of het sociaal huis Grimbergen. Bij vaststelling van misbruiken kan het lokaal bestuur de inlevering van de zorgparkeerkaart en/of zorgparkeersticker eisen.
- Het lokaal bestuur Grimbergen kan bij de uitvoering van het project zorgparkeren op geen enkele wijze verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele gevallen van schade van welke aard of oorzaak ook aan de aanbieder, zorgverlener of de ter beschikking gestelde parkeerplaatsen.
- Dit reglement kan te allen tijde door het lokaal bestuur Grimbergen worden aangepast, indien dit noodzakelijk blijkt voor de veiligheid of de noodwendigheden van het project zorgparkeren.

Art. 6: Overige bepalingen

- De zorgparkeerkaart biedt een parkeermogelijkheid maar biedt geen garantie op parkeren.
- De zorgparkeerkaart is enkel geldig voor een deelnemende parkeerplaats, die kenbaar gemaakt is met een zorgparkeersticker.
- De zorgparkeerkaart verleent geen rechten om te parkeren in zones waar dit niet is toegestaan (vb. een zorgparkeerkaart geeft niet het recht om in een straat waar beurtelings parkeren geldt aan de kant van de straat waar het in een bepaalde periode niet toegestaan om te parkeren toch te stationeren).
- De politie blijft bij eventuele conflicten over het gebruik van de parkeerplaats bevoegd en kan indien nodig overgaan tot het vaststellen van een inbreuk.

Art. 7: Inwerkingtreding

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van artikel 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

HANDHAVING**37. GR/2023/122 Aanstelling bijkomende gewestelijke GAS-vaststellers voor zwerfvuil - Goedkeuring****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021 tot vaststelling van het politiereglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Besluit van de gemeenteraad van 24 februari 2022 inzake "Aanstelling gewestelijke GAS-vaststeller voor zwerfvuil - Aanpassing".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 december 2021 inzake "Aanstelling gewestelijke GAS-vaststeller voor zwerfvuil - Principiële goedkeuring".
- E-mail van 14 juli 2021 van OVAM inzake project handhaving zwerfvuil in Vlaanderen:

"Geacht college

De Vlaamse overheid wenst de lokale besturen te ondersteunen in de handhaving op zwerfvuil via de GAS-reglementering. Bij de OVAM worden gedurende drie jaar 30 handhavers aangeworven die zich uitsluitend zullen bezig houden met het controleren op zwerfvuil. Dit zal gebeuren in samenwerking met de lokale besturen. Als bijlage vindt u een gezamenlijke brief van mevrouw Zuhal Demir, Vlaams minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme, VVSG en OVAM met meer uitleg over het project handhaving zwerfvuil.

Wij kijken uit naar een toekomstige samenwerking in kader van dit project.

Met vriendelijke groeten

Danny Wille Adjunct-directeur-generaal OVAM"

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het project loopt van midden 2021 tot midden 2024.

Werkwijze

De lokale besturen kunnen gratis een beroep doen op het team handhavers zwerfvuil ter ondersteuning van een handhavingsactie inzake zwerfvuil op uw grondgebied. De handhavers zwerfvuil zullen worden aangestuurd vanuit het team terreincontrole bij de afdeling algemene diensten van de OVAM.

Er zal gewerkt worden met een aanvraagformulier via de website van de OVAM. Daarbij kan het lokaal project omschreven worden (doelplaats, geografische afbakening /oppervlakte, evenement, doelgroep, tijdstip, aantal handhavers). Deze lokale projecten worden ingepland naast de overkoepelende projecten op Vlaams niveau.

Via patrouilles op het terrein, ook 's avonds en in het weekend, zal getracht worden overtreders op heterdaad te betrappen.

In overleg met de lokale besturen kan er een aanpak op maat afgesproken worden. Dit in overleg en in samenwerking met de lokale GAS-vaststellers, de GAS-sanctioneringsambtenaar, de milieudienst en de lokale politie.

De handhavers zwerfvuil worden niet ingezet voor controles op sluikstorten of andere afvalovertredingen (bijvoorbeeld het foutief aanbieden van afval bij huis-aan-huisophaling). Na benoeming tot GAS-vaststeller is het de bedoeling om in de eerste plaats handhavend op te treden via GAS en niet enkel sensibiliserend.

Vóór de start van een samenwerking dienen de handhavers zwerfvuil van OVAM als GAS-vaststeller door de gemeenteraad te worden aangesteld.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) voorziet in artikel 21, §1 2° voor gewestelijke ambtenaren de mogelijkheid om inbreuken vast te stellen die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties. De intercommunale ambtenaren moeten voldoen aan een aantal minimumvoorwaarden vastgelegd in een Koninklijk Besluit.

Deze voorwaarden zijn de volgende:

1. tenminste 18 jaar oud zijn;
2. niet veroordeeld zijn geweest tot een correctionele of criminele straf behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
3. minstens beschikken over een getuigschrift van het secundair onderwijs en
4. voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding.

Het gaat om een 40 uur durende opleiding die vier verschillende onderdelen omvat:

1. de wetgeving met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties;
2. conflictbeheersing + positieve conflictbeheersing met minderjarigen;

3. het vaststellen van de overtredingen en de redactie van de vaststelling en
4. de werkingsbeginselen van de politiediensten. Van alle gedoeerde onderdelen wordt een examen afgenomen. De kandidaat is geslaagd indien hij voor elk onderdeel minimum 50% van de punten heeft behaald en minimum 60% van de punten heeft behaald voor het totaal van alle onderdelen.

Gezien de ambtenaren voldoen aan de minimumvoorwaarden vastgelegd in het Koninklijk Besluit van 21 december 2013, kunnen zij door de gemeenteraad worden aangesteld om inbreuken vast te stellen die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie.

Alle betrokken personen voldoen aan alle vier de voorwaarden en kunnen dus aangesteld worden als GAS-vaststeller. Na hun aanstelling als GAS-vaststeller kunnen betrokkenen vaststellingen doen in het kader van de opdracht rond het handhaven van de regels in het politiereglement inzake zwerfvuil.

Bijkomende informatie:

Om de continuïteit van de GAS-dienstverlening te blijven garanderen, voorziet OVAM een team van handhavers (30 GAS-vaststellers) ter ondersteuning van de Vlaamse lokale besturen. Deze handhavers zijn gestaag de vereiste opleiding aan het volgen zodat zij nadien kunnen worden aangesteld door de lokale besturen.

Stemming:

Met 29 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT), 1 onthouding (Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel

De aanstelling van:

- Marie-Jeanne VERHEYEN
- Katrien WUYTS
- Soumia AFFRANE

ambtenaren van OVAM, als GAS-vaststeller goed te keuren en akkoord te gaan dat zij kunnen verbaliseren op artikels 9, 13, 294 en 300 van het algemeen politiereglement van 28 januari 2021 en latere wijzigingen.

VRIJE TIJD

38. GR/2023/142 Schatten van Vlieg: reglement overkoepelende actie - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 2° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

2° het vaststellen van andere gemeentelijke reglementen dan die over personeelsaangelegenheden, en het bepalen van straffen en administratieve sancties bij de overtreding van die reglementen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het meerjarenplan 2020-2025: ACT 162:

"We zetten Grimbergen op de kaart door toeristische promotie, door projecten en via diverse samenwerkingsverbanden".

- De actie kadert in het actieplan 25 (AP 25) "Wij zetten de toeristische troeven van Grimbergen meer op de kaart en zetten in op internationale relaties", deze valt onder de operationele doelstelling 3 (D3):

"Wij bieden een brede waaier van diensten aan zodat alle Grimbergenaren kunnen participeren aan het gemeenschapsleven binnen de gemeente."

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2023: "Schatten van Vlieg: overkoepelende actie - Goedkeuring".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Wat is "Schatten van Vlieg"?

Elke zomer kunnen kinderen met Schatten van Vlieg op schattenjacht gaan in bibliotheken, musea, op buitenlocaties... Zo ontdekken ze spelenderwijs een nieuwe culturele plek.

Schatten van Vlieg richt zich op families met jonge kinderen. Deelnemen aan de zoektocht is gratis, dit staat echter los van de eventuele inkom voor het museum. Het Schatten van Vlieg label is ontwikkeld voor UitinVlaanderen. De zoektochten zelf worden door de lokale organisator gemaakt.

Schatten van Vlieg loopt van 1 juli tot 31 augustus.

Schatten van Vlieg in Grimbergen:

De vorige jaren namen MOT, Mira en BIB deel aan Schatten van Vlieg. Op elke locatie werd een zoektocht georganiseerd, maar tot nu was er geen overkoepelende factor.

Dit jaar zou men we een wedstrijdelement koppelen aan de zoektochten op de verschillende locaties.

Een stempelkaart werd ontwikkeld door de dienst Vrije Tijd- Bibliotheek (zie bijlage). Met deze stempelkaart worden de kinderen nog meer gemotiveerd om meer dan één locatie te verkennen. Wanneer ze minstens 2 van de 3 stempels verzameld hebben, kunnen ze hun ingevulde stempelkaart inleveren (op locatie zelf of op de dienst Vrije Tijd- toerisme). Een wedstrijdreglement werd opgesteld (zie bijlage). Zowel wedstrijdreglement als stempelkaart werden in samenspraak met dienst Communicatie gerealiseerd.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt aan de gemeenteraad om dit wedstrijdreglement goed te keuren.

Prijzenpot

Men opteert voor een prijzenpot met diverse prijzen en één hoofdprijs. De hoofdprijs is een verkenningvlucht over Grimbergen in samenwerking met de Vliegclub, voor 3 personen.

Daarnaast voorziet men verschillende kleinere prijzen, die kinderen aanspreken:

- waardebon voor een ijsje bij Emilia
- waardebon voor een snoepkaart bij Antje
- waardebon voor uurtje trampolinespringen bij Arenal
- filmticket bij Cc Strombeek

In bijlage een overzicht van de prijzen en hun aantallen: het totaal bedrag voor deze prijzenpot komt op € 250,00.

Naast de prijzen die worden aangekocht, schenken MOT, MIRA en bibliotheek elk nog een aantal prijzen: stripverhalen, sterrenkaarten, ...

Men beschikt eveneens over een aantal gadgets (fietsbellen, toilettassen, ...) met het logo van Grimbergen, gedoneerd door andere cellen binnen de dienst Vrije Tijd, om mee op te nemen in de prijzenpot.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Enig artikel.**

Akkoord te gaan met het organiseren van een overkoepelende wedstrijd voor "Schatten van Vlieg" die de verschillende locaties en lokale organisatoren (MOT, MIRA en BIB) verbindt en die loopt van 1 juli tem. 31 augustus 2023 en het bijhorend wedstrijdreglement, als bijlage bij dit besluit gevoegd, goed te keuren.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN**39. GR/2023/156 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Herbestemming site recyclagepark Strombeek-Bever" ingediend door raadslid Katrien LE ROY****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het

resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Raadslid Katrien LE ROY meldt dat het recyclagepark Strombeek-Bever per 1 januari 2022 gesloten is. De fractie Groen heeft diverse keren gevraagd naar de plannen voor het terrein. Er werd geantwoord dat dit nog onderzocht moest worden. Na anderhalf jaar ligt het terrein er nog steeds nagenoeg ongebruikt bij; alleen jeugdhuis De Duif heeft er een onderkomen in een container gekregen. De scouts van Strombeek, die destijds een deel van hun terrein moesten afstaan aan het recyclagepark, zijn echter zeer klein behuisd. Het lijkt de fractie Groen logisch dat het terrein terug beschikbaar wordt gesteld aan de jeugd van Strombeek. Raadslid Katrien LE ROY vraagt naar de stand van zaken omtrent de definitieve huisvesting van jeugdhuis De Duif en wat de bestemming is van de gemeentelijke loods.

Groen legt onderstaand punt ter stemming voor aan de gemeenteraad:

"De gemeenteraad draagt het college van burgemeester en schepenen op om snel werk te maken van de ontharding van het terrein van het voormalig recyclagepark van Strombeek en hierbij een toegang te voorzien naar het domein van de Piereman en om het terrein beschikbaar te stellen aan de scouts van Strombeek en aan de jongeren van jeugdhuis De Duif, in afwachting van hun definitieve locatie".

Schepen Jelle DE WILDE antwoordt dat het schepencollege beseft dat de situatie voor de jeugdverenigingen verre van ideaal is. De scouts zijn gehuisvest in een gebouw dat niet meer voldoet aan de hedendaagse normen voor onder andere elektriciteit en verwarming. Er is wel veel speelruimte rondom het gebouw. Jeugdhuis De Duif zit in een tijdelijke situatie, die niet langer aangehouden wordt dan nodig.

De loods is momenteel opslagruimte voor verschillende verenigingen en het CC. Ook maken de werknemers van de vrijetijdsinfrastructuur gebruik van de loods en is er sanitair voor de scouts. Het jeugdhuis mag vanaf de zomer gebruikmaken van een lokaal achterin de loods. Het perceel maakt deel uit van een zone gemeenschapsvoorzieningen en openbaar nut. De bouwkundige staat van de loods is onvoldoende: het dak lekt, de technische installatie is niet conform en het hele terrein is verhard. Kortom, er is veel versnipperde infrastructuur aanwezig op een beperkte ruimte en alles is aan renovatie toe.

Het spreekt voor zich dat de vragen pertinent zijn. Het gemeentebestuur is al een tijdje bezig met een project, samen met de leden van beide jeugdverenigingen. De locatie biedt immers enorme opportuniteiten, gezien de ligging bij het park. Nadat duidelijk werd dat jeugdhuis De Duif niet gemakkelijk naar het CC zou kunnen gaan, heeft de gemeente een voorstel gedaan aan de jeugdverenigingen. Zo is het plan om een creatieve en eigentijdse hotspot te maken van het terrein voor en door kinderen en jongeren, gecombineerd met een groene toegang en een verbinding met het Pieremanpark. De loods zal worden omgevormd voor scouts, jeugdhuis en jongerenwerking. Daarnaast zal de buitenomgeving vergroend worden, waarbij de meeste verharding zal verdwijnen

en de bestaande gebouwen kritisch worden bekeken. Zodra de gemeente aan de slag gaat met een ontwerper, zal er ruimte geboden worden om vanuit politieke hoek input te leveren. Om deze reden vindt het schepencollege het niet verstandig om op heel korte termijn het terrein te gaan ontharden. Na een navraag blijkt dat de jeugdverenigingen hier niet om verzoeken, nu zij op de hoogte zijn van de toekomstplannen.

De toegang tot de containerparksite en de Piereman wordt momenteel bekeken. De omstandigheden doen de gemeente beslissen dat het op dit moment nog niet veilig kan. Er wordt echter aan gewerkt in het kader van de herinrichting van de site.

Er kan geconcludeerd worden dat er door de diensten hard gewerkt wordt aan een studie voor de herinrichting van de site, inclusief ontharding. Het potentieel van 2.000 m² dat onthard kan worden, zal maximaal worden benut.

Raadslid Katrien LE ROY antwoordt dat de fractie Groen blij is te horen dat deze plannen worden gemaakt. Ze hoort nog graag of er specifieke bouwplannen zijn op het terrein, waardoor het niet helemaal onthard kan worden.

Schepen Jelle DE WILDE legt uit dat nog verkend wordt welke delen onthard kunnen worden. De gemeente gaat voor maximale ontharding, maar kan zich voorstellen dat er bijvoorbeeld een terras of een toeleveringsweg moet komen.

Er wordt niet gestemd over het punt.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Herbestemming site recyclagepark Strombeek-Bever", ingediend door raadslid Katrien LE ROY, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

40. GR/2023/157 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Stand van zaken pv All Belgian Recycling / de Meuter Westvaardijk 81 Grimbergen" ingediend door raadslid Eddie BOELENS

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Raadslid Eddie BOELENs merkt op dat op 17 februari een PV werd opgemaakt voor het niet naleven van de milieuhygiënepwgeving door ABR. De fractie Groen hoort graag wat de stand van zaken is. Ook heeft de fractie enkele specifieke vragen:

- Wordt de bufferzone gerespecteerd bij de bouw van de nieuwe loodsen? Indien dit niet zo is, welke acties worden er dan ondernomen om de bufferzone af te dwingen?
- Is er een stuk berm onrechtmatig ingenomen? Zijn de bomen in die berm zonder vergunning gekapt? Is de overkapping van de beek overeenkomstig de omgevingsvergunning?

Als er een overtreding wordt vastgesteld, verzoekt de fractie Groen de gemeente om ABR op te dragen om de overkapping te verwijderen, de loodsen in de bufferzone af te breken en de berm in oorspronkelijke staat te herstellen door het planten van hoogstambomen.

Burgemeester Bart LAEREMANS stelt dat het PV destijds door de omgevingsinspectie is opgemaakt vanwege stofhinder, het niet gebruiken van de wielwasinstallatie. Het heeft niets te maken met de stedenbouwkundige overtredingen die in 2022 zijn vastgesteld. Op 1 april 2022 werd een PV

opgemaakt voor het rooien van bomen en op 11 januari 2023 een navolgend PV voor verschillende overtredingen.

De vergunning voor het kappen van bomen is door het vorige bestuur afgegeven. In de vergunning wordt gesteld dat niet wordt ingegaan om een aantal wintereiken te plaatsen, omdat de bedoeling was om deze te plaatsen langs de Oude Humbeeksesteenweg, maar dat daar een leiding onder ligt. In 2023 is een navolgend PV opgesteld, omdat een aantal overtredingen zijn begaan. Het betreft: reliëfwerken in uitvoering terwijl in de aanvraag stond dat deze niet zouden worden uitgevoerd, een betonnen keerwand van 8 meter, terwijl 4 meter was aangevraagd, een te hoge overkapping bij twee gebouwen, een betonnen bevoering van de gebouwen.

Tot op heden is niet vastgesteld dat een deel van de bestaande bufferzone werd ingenomen. Wel is het vrij vaag tot waar de bufferzone loopt. Op eigen terrein is men bezig met het heraanleggen van de bufferzone. Binnenkort hebben de gemeentelijke diensten overleg met een studiebureau. Dan zullen meer details gevraagd worden over de bufferzone.

Het is wenselijk dat de aangelegde taluds beplant worden, maar de vraag is of dat met

hoogstambomen moet gebeuren. Wellicht is het beter om met struiken en kruiden te werken.

Het voorstel van ABR wordt afgewacht, waarna bepaald zal worden wat er moet worden hersteld of afgebroken en wat er geregulariseerd kan worden. Een voorwaarde hiervoor zou kunnen zijn dat ABR een gracht aanlegt om overtollig water op te vangen.

Raadslid Eddie BOELENS vraagt wanneer de vergunning is toegekend.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat dit op 24 april 2017 is gebeurd.

Raadslid Eddie BOELENS vindt het vreemd dat de gemeente niet weet tot waar de bufferzone liep. Hij wacht het overleg tussen de diensten en het studiebureau graag af.

Er wordt niet gestemd over het punt.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Stand van zaken pv All Belgian Recycling / de Meuter Westvaardijk 81 Grimbergen", ingediend door raadslid Eddie BOELENS, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

MONDELINGE VRAGEN

41. GR/2023/133 Mondelinge vragen - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt

opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadslid Eddie BOELENStelt dat er nogal wat bomen zijn verdroogd. Hij vraagt of de diensten alerter willen optreden om de bomen water te geven. Verder stelt hij dat de Vlaamse regering voor Natura 2000-gebieden een inspanningsverbintenis vereist. Hij wijst erop dat Grimbergen één Natura 2000-gebied heeft, namelijk het 's-Gravenbos. Dat aan de rand van dit gebied jaarlijks het steeds groter wordende Voodoo-festival wordt georganiseerd, vindt hij onverenigbaar met goed natuurbeheer. Hij vraagt daarom om de groei van het festival een halt toe te roepen.

Raadslid Linda DE PREE heeft vorige maand gevraagd of er zicht was op het afwerken van de sneltrambus. Ze vraagt of de vraag inmiddels aan de werkvenootschap is doorgespeeld.

Raadslid Gilbert GOOSSENS merkt op dat de gemeente vorige maand druk bezig was met het aanbrengen van zebrapaden. Toen heeft hij gevraagd om een zebrapad recht tegenover de ingang van het kerkhof aan de Veldkantstraat. Het zou besproken zijn in de Verkeerscommissie. Hij vraagt wat het antwoord van de commissie is geweest.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER heeft gemerkt dat de batterijen van diverse gemeentelijke AED-apparaten leeg raken en vraagt het college om dit op te nemen met de onderhoudspartij.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor het overige te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

BESLOTEN

POLITIE

INTERNE ORGANISATIE

1. GR/2023/117 Mandaat korpschef PZ Grimbergen (21/01/2019 tot 21/01/2024) - Aanvraag hernieuwing - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Wet van 5 augustus 1992 op het politieambt (WPA).
- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder de artikelen 44 en 45 (WGP).
- Wet van 13 mei 1999 houdende het tuchtstatuut van de personeelsleden van de politiediensten.
- Wet van 26 april 2002 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten (EXODUS); inzonderheid HOOFDSTUK IX. - Mandaten:

Afdeling 1. - Algemene bepalingen.

Art. 65. Het mandaat is een aanwijzing in één van de in artikel 66 opgesomde ambten voor een hernieuwbare termijn van vijf jaar.

Art. 67. Er zijn zes categorieën van mandaten : (...) 2° categorie 2 : het mandaat van korpschef van een lokale politie waarvan de personeelsbezetting, omvattend het personeel van het operationeel en van het administratief en logistiek kader, ten minste 75 doch minder dan 150 voltijds tewerkgestelde personeelsleden omvat ;

Art. 68. Voor alle in artikel 66 bepaalde mandaten worden een functiebeschrijving en de daaruit voortvloeiende profielvereisten opgesteld door de door de Koning aangewezen overheid.

Art. 69. Per mandataris wordt voor elk nieuw mandaat een mandaatdossier geopend dat deel uitmaakt van het persoonlijk dossier, zoals door de Koning bepaald.

Afdeling 2. - De aanwijzing voor een mandaat.

Art. 70. De aanwijzingen voor een mandaat bedoeld in artikel 66 gebeuren uitsluitend op vrijwillige basis.

Art. 71. Komt uitsluitend in aanmerking voor de aanwijzing voor een mandaat het personeelslid dat : 1° met één van de graden bekleed is en, in voorkomend geval, houder is van een brevet of voldoet aan de vereiste inzake leeftijd (en anciënniteit), die als toekenningsvoorwaarden voor het vacante mandaat gelden;

2° geen evaluatie met eindvermelding " onvoldoende " heeft;

3° zich bevindt in een administratieve stand waar het zijn aanspraken op bevordering en baremische loopbaan kan doen gelden;

4° geen zware tuchtstraf heeft opgelopen die nog niet is uitgewist; 5

° [1 nog ten minste vijf volle dienstjaren kan vervullen voor de verplichte leeftijd van opruiststelling.] ... mag de titularis van een mandaat een ander mandaat solliciteren op voorwaarde dat hij zijn huidige mandaat sedert ten minste drie jaar uitoefent. (De voorwaarde bedoeld in het eerste lid, 5°, is niet van toepassing op de titularis van een mandaat die de hernieuwing ervan

vraagt en die in dat raam een evaluatie met vermelding "goed" verkrijgt [1 noch op de titularis van een mandaat van korpschef in een politiezone die met één of meerdere politiezones wordt samengesmolten en die het mandaat van korpschef in de nieuwe politiezone die voortvloeit uit die samensmelting solliciteert]1.) ----- (1)

Art. 72. Het mandaat wordt uitgeoefend in overeenstemming met de opdrachtbrief waarin de te bereiken doelstellingen van het mandaat zijn vervat en de ter beschikking gestelde middelen met dewelke de doelstellingen moeten worden nagestreefd. De opdrachtbrief is in overeenstemming met het nationaal veiligheidsplan en, in voorkomend geval, met het zonaal veiligheidsplan. De opdrachtbrief wordt, op voorstel van het betrokken personeelslid, door de door de Koning aangewezen overheid vastgesteld.

Art. 73. De titularissen van de in artikel 66 bedoelde mandaten zijn aangewezen onder de kandidaten die door een selectiecommissie geschikt worden bevonden (...). Onder voorbehoud van de toepassing van artikel 50 van de wet bepaalt de Koning, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, de samenstelling, de werking en de opdrachten van de selectiecommissie.

Afdeling 3. - De evaluatie van het voor een mandaat aangewezen personeelslid.

Art. 74. De evaluatie van de mandataris weegt hoofdzakelijk af hoe de mandataris heeft gefunctioneerd en in welke mate deze met de hem ter beschikking gestelde middelen, de vooropgestelde doelstellingen heeft bereikt. Ze heeft inzonderheid tot doel uit te maken of het mandaat (al dan niet kan worden hernieuwd of al dan niet voortijdig moet worden beëindigd).

Art. 75. De evaluatie gebeurt op een beschrijvende wijze. Ze beschrijft de prestaties van de mandataris, de mate waarin deze de doelstellingen, vervat in de opdrachtbrief, heeft bereikt en de wijze waarop hij heeft gefunctioneerd in het ambt waarvoor hij bij mandaat is aangewezen. De beschrijvende evaluatie geschiedt aan de hand van een door de evaluatiecommissie op te stellen evaluatieverslag waarvan de minister het model bepaalt. Dit model kan verschillen naar gelang van de categorie van mandaten die worden geëvalueerd en naar gelang van de aard van het mandaat dat wordt geëvalueerd. Onder voorbehoud van de toepassing van artikel 51 van de wet, bepaalt de Koning, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, de samenstelling, de werking en de opdrachten van de evaluatiecommissie.

Art. 76. De evaluatie door de evaluatiecommissie van de mandaathouder die om de hernieuwing van zijn mandaat verzoekt, geschiedt vóór het aflopen van de mandaattermijn van vijf jaar.

Art. 76bis. De evaluatiecommissie hoort de mandaathouder die de hernieuwing van zijn mandaat heeft gevraagd. Zij besluit haar evaluatie met de vermelding "goed", "voldoende" of "onvoldoende". De vermelding "goed" betekent dat het mandaat kan worden hernieuwd. De vermelding "voldoende" impliceert de vacantverklaring van het mandaat. De betrokken mandaathouder kan evenwel meedingen. Indien de evaluatie de vermelding "onvoldoende" draagt, wordt het mandaat op de door de Koning vastgestelde datum, beëindigd, op voorstel van, naar gelang van het geval, de gemeente- of politieraad, of de bevoegde ministers.

Art. 76ter. Tijdens de duur van het mandaat wordt niet overgegaan tot een evaluatie tenzij op verzoek van een door de Koning aangewezen overheid en voor zover een gegeven dit noodzaakt. In dat geval hoort de evaluatiecommissie de mandaathouder. Zij besluit haar evaluatie met de vermelding "goed", "goed met opmerkingen" of "onvoldoende". De vermelding "goed" betekent dat het mandaat kan worden voortgezet. De vermelding "goed met opmerkingen" impliceert dat de mandaathouder op het door de evaluatiecommissie bepaalde ogenblik voor haar opnieuw verschijnt om na te gaan in welke mate aan de opmerkingen gevolg werd gegeven. Besluit de commissie dan tot een evaluatie "goed" of "goed met opmerkingen", dan kan het mandaat worden voortgezet. Luidt de evaluatie "onvoldoende", dan is het vierde lid van toepassing. Indien de evaluatie de vermelding "onvoldoende" draagt, wordt het mandaat op de door de Koning vastgestelde datum, beëindigd, op voorstel van, naar gelang van het geval, de gemeente- of politieraad, of de bevoegde ministers.

Art. 76quater. In afwijking van artikel 57, behoudt de mandaathouder de laatste evaluatie die hem vóór zijn aanwijzing werd gegeven tot hem de volgende evaluatie overeenkomstig Hoofdstuk VIII van Titel II wordt toegekend. In dit geval vangt een nieuwe evaluatieperiode aan op de dag waarop het mandaat eindigt.

Afdeling 4. - De beëindiging van het mandaat.

Art. 77. Het mandaat wordt van rechtswege beëindigd : 1° op de dag dat de definitieve ambtsneerlegging of ambtsontheffing van het personeelslid uitwerking heeft; 2° (op de dag waarop de duur van de termijn van het mandaat, waarvoor geen aanvraag tot hernieuwing werd ingediend, afloopt.) 3° (...)

Art. 78. Het mandaat wordt beëindigd indien het betrokken personeelslid : 1° vrijwillig zijn mandaat beëindigt; 2° ingevolge zijn aanvraag tot hernieuwing, een evaluatie met vermelding "onvoldoende

" heeft; 3° met toepassing van artikel 107, zesde lid, van de wet, wordt aangewezen voor een ander mandaat. Hetzelfde geldt, in voorkomend geval, wanneer de evaluatie bij hernieuwing de vermelding "voldoende" draagt. Zolang niet is beslist door de bevoegde overheid, blijft de mandaathouder van wie de hernieuwing van het mandaat wordt onderzocht, aangewezen voor dit mandaat. De verlopen tijd wordt, in voorkomend geval, aangerekend op de volgende termijn van vijf jaar. Zolang de selectie ingevolge de vacantverklaring niet is beslecht, blijft de mandaathouder van wie de evaluatie de vermelding "voldoende" draagt, aangewezen voor zijn mandaat. De verlopen tijd wordt, in voorkomend geval, aangerekend op de volgende termijn van vijf jaar.

Art. 79. Het mandaat kan voortijdig worden beëindigd wanneer de mandaathouder een schorsing bij tuchtmaatregel of een zwaardere tuchtstraf oploopt. Die maatregel wordt genomen nadat de betrokkene werd gehoord.

Art. 79bis. § 1. De mandaathouder in de lokale politie die ingevolge een herstructurering geen mandaatambt meer uitoefent, wordt door de burgemeester of het politiecollege herplaatst in een ambt dat overeenstemt met zijn kwalificaties. De mandaathouder in de federale politie die ingevolge een herstructurering geen mandaatambt meer uitoefent, wordt door de minister van Binnenlandse Zaken herplaatst in een ambt dat overeenstemt met zijn kwalificaties. Betreft het een mandaathouder van de algemene directie gerechtelijke politie, dan geschiedt de herplaatsing op eensluidend advies van de Minister van Justitie. § 2. De betrokken mandaathouder heeft vanaf het einde van die mandaatuitoefening en voor de periode gaande tot de afloop van de afgebroken mandaattermijn, de statutaire keuze tussen het behoud van de geldelijke rechtspositie verbonden aan het afgebroken mandaatambt en die verbonden aan zijn nieuw ambt.

Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

- Art. VII.III.88, 2de lid RPPol:

Op straffe van onontvankelijkheid voegt de mandaathouder die om de hernieuwing van zijn mandaat verzoekt, bij zijn verzoek tot hernieuwing een activiteitenverslag dat onder meer is opgemaakt volgens de doelstellingen die opgenomen zijn in de opdrachtbrief. Hij voegt er tevens alle stukken bij die hem relevant blijken ter evaluatie van zijn verzoek tot hernieuwing.

- Art. VII.III.88, 3de lid RPPol:

De minister kan het model van dit activiteitenverslag vastleggen, waarbij dit model kan verschillen al naar gelang van de categorie waartoe het uitgeoefende mandaat behoort, dan wel van de aard van het uitgeoefende mandaat.

- Art. VII.III.78 RPPol:

De evaluatie geschiedt op grond van de gegevens die blijken uit de stukken met inbegrip van het in VII.III.88, tweede lid, bedoelde activiteitenverslag en, in voorkomend geval, uit de bevestigingen en uit de vaststellingen van de algemene inspectie die deze heeft gedaan in het raam 4 van haar opdrachten. De voornoemde gegevens worden getoetst tijdens het evaluatiegesprek van de evaluatiecommissie met de mandaathouder.

- Koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie.
- Koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren.
- Via een koninklijk besluit van 5 december 2003 werd een artikel 1quinquies toegevoegd aan het koninklijk besluit van 19 april 2002 houdende specifieke statutaire bepalingen met betrekking tot personen aangesteld in bepaalde betrekkingen van de federale politie, de lokale politie en van de algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie dat ter zake vermeldde:

"De in artikel 1 bedoelde mandaathouders stellen een synoptisch verslag op waarin zij uiteenzetten hoe zij hun mandaat hebben vervuld. In dit verslag wordt op een concrete en logische wijze melding gemaakt van projecten, programma's, actieplannen en allerhande hieraan verwante activiteiten."

- Koninklijk besluit van 7 december 2001 tot de vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie.
- Koninklijk besluit van 10 mei 2006 houdende vaststelling van de deontologische code van de politiediensten.
- Ministerieel besluit van 11 januari 2006 tot vaststelling van de functiebeschrijving en de daaruit volgende profielvereisten van een korpschef.

- Ministeriële omzendbrief van 21 december 2000 betreffende de instelling van de lokale politie (ZPZ11).
- Ministeriële omzendbrief van 22 december 2000 betreffende het algemeen raam- en werkingskader van de politiezones (ZPZ12).
- Ministeriële omzendbrief van 9 oktober 2001 inzake de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie met het oog op het waarborgen van een gelijkwaardige dienstverlening aan de bevolking (PLP10).
- Ministeriële omzendbrief van 27 mei 2003 betreffende Community Policing, definitie van de Belgische interpretatie van toepassing op de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (CP1).
- Ministeriële omzendbrief van 3 november 2004 betreffende het bevorderen van de organisatieontwikkeling van de lokale politie met als finaliteit een gemeenschapsgerichte politiezorg (CP2).
- Ministeriële omzendbrief van 1 december 2006 betreffende de richtlijnen tot het vereenvoudigen van sommige administratieve taken.
- Ministeriële omzendbrief van 29 maart 2011 betreffende de organisatiebeheersing in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (CP3).
- Ministeriële omzendbrief van 29 maart 2011 betreffende de organisatiebeheersing in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (CP3).
- Ministeriële omzendbrief van 11 mei 2011 betreffende het genegotieerd beheer van de publieke ruimte voor de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (CP4).
- Ministeriële omzendbrief van 19 juli 2013 ter bevordering van de gelijke kansen van mannen en vrouwen binnen de politiediensten (GPI71).
- Politionele en ander omzendbrieven en teksten die de begrippen maatschappelijke veiligheid, informatiegestuurde politiezorg en gemeenschapsgerichte politiezorg en optimale bedrijfsvoering omschrijven of uitgaande van onder meer het College van procureurs-generaal, de procureur des Konings, de federale overheidsdiensten Justitie en Binnenlandse Zaken.
- Kadernota Integrale Veiligheid.
- Nationaal Veiligheidsplan (NVP) en Zonaal Veiligheidsplan (ZVP).
- Het Zonaal Veiligheidsplan voor de Lokale Politie Grimbergen 2014-2017 (via addendum uitgebreid tot 2019).
- Het Zonaal Veiligheidsplan voor de Lokale Politie Grimbergen 2020-2025.
- Opdrachtbrief: mandaat korpschef HCP Jurgen Braeckmans 2013-2018.
- Opdrachtbrief: mandaat korpschef HCP Jurgen Braeckmans 2019-2024.
- Het beleidsplan 2019-2024 van de gemeente Grimbergen.
- KB 6 januari 2019 houdende aanwijzing KC Jurgen BRAECKMANS.
- PV eedaflegging van 21 januari 2019.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2023.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 21 januari 2019 heeft de korpschef de eed afgelegd voor burgemeester Chris SELLESLAGH voor een mandaatperiode tot 21 januari 2024.

Ten vroegste twaalf maanden en ten laatste acht maanden vóór het verstrijken van de vijf jaar van het mandaat zijn er twee mogelijkheden voor de mandaathouder:

- ofwel verzoekt hij om de verlenging van zijn mandaat, waarbij hij een verzoek tot verlenging indient overeenkomstig punt 2.1;

- ofwel deelt hij mee dat hij niet om de verlenging van het mandaat verzoekt, waardoor het mandaat van rechtswege een einde neemt na het verstrijken van de vijf jaar (cfr. punt 2.2) (art. 77 LSW, art. VII.III.124 RPPol).

Het mandaat van de korpschef loopt af op 21 januari 2024, waardoor tot 21 mei 2023 verlenging kon gevraagd worden.

Per mail van 15 mei 2022 verzoekt Jurgen BRAECKMANS, hoofdcommissaris - houder van het mandaat van korpschef van de lokale politiezone GRIMBERGEN 5410, aan de voorzitter van de gemeenteraad en de burgemeester, om over te gaan tot de eindevaluatie met het oog op het hernieuwen van het mandaat als korpschef.

Deze aanvraag is aldus tijdig.

Hernieuwing van het mandaat van korpschef

Het voordrachtsdossier voor de hernieuwing van het mandaat van korpschef van een politiezone dient de volgende stukken te omvatten:

1. Het verzoek tot hernieuwing van het mandaat gericht aan de burgemeester of aan de voorzitter van het politiecollege;
2. De datum van het koninklijk besluit tot aanwijzing van de korpschef;
3. De datum waarop de korpschef effectief zijn mandaat is beginnen uit te oefenen teneinde de datum te kunnen bepalen waarop het mandaat afloopt;
4. Het dossier inzake de eindevaluatie :
 - Het synoptisch verslag (+ datum van indiening);
 - De stukken die de mandaathouder relevant lijken voor de beoordeling van zijn verzoek tot hernieuwing;
 - Alle onderzoeken en vaststellingen die de algemene inspectie van de federale en van de lokale politie gerealiseerd heeft in het kader van zijn opdrachten;
 - Alle onderzoeken en vaststellingen uitgevoerd op verzoek van de Voorzitter van de eindevaluatiecommissie;
 - Het eindevaluatieverslag van de evaluatiecommissie;
 - De briefwisseling in het kader van de eindbeoordeling;
5. De gemotiveerde adviezen van de gemeenteraad of van de politieraad (artikel 49 WGP);
6. De gemotiveerde adviezen van de burgemeester of van het politiecollege (artikel 49 WGP);
7. Het ontvangstbewijs van het verzoek om gemotiveerd advies aan de Procureur-generaal en de Gouverneur in geval van een positieve eindbeoordeling (punt 2.1.3.5 van omzendbrief GPI 43).

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de aanvraag van 15 mei 2023 van de korpschef inclusief het synoptisch verslag tot het overgaan van een eindevaluatie met het oog op een hernieuwing van het mandaat dat afloopt op 21 januari 2024.

Art. 2.

Conform artikel VII.III.89 RPPol dit verzoek mee te delen aan de voorzitter van de voor de evaluatie van de hernieuwing bevoegde evaluatiecommissie (zijnde de burgemeester).

RUIMTE

HANDHAVING

2. GR/2023/084 Aanstelling van gemeentambtenaar als GAS-vaststeller inzake foutief stilstaan en parkeren - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juni 2022 inzake de principiële goedkeuring van de aanstelling van gemeenteamtenaar als GAS-vaststeller.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 mei 2023 inzake de principiële goedkeuring van deaanstelling van gemeenteamtenaar als gas-vaststeller inzake foutief stilstaan en parkeren.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Sinds 5 oktober 2018 mogen gemeenschapswachten-vaststellers inbreuken op stilstaan en parkeren vaststellen als ze een opleiding volgden en de gemeenteraad hen aanduidde. De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) voorziet in artikel 3 dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordening een administratieve sanctie kan voorzien voor:

- de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren;
- de overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersbord C3, uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen, bedoeld in artikel 62 van wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer en met uitzondering van de overtredingen op autosnelwegen.

De ambtenaren moeten ook voldoen aan een aantal minimumvoorwaarden vastgelegd in een Koninklijk Besluit. Deze voorwaarden zijn de volgende:

1. tenminste 18 jaar oud zijn;
2. niet veroordeeld zijn geweest tot een correctionele of criminele straf behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
3. minstens beschikken over een getuigschrift van het secundair onderwijs en
4. voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding.

Gezien de ambtenaar voldoet aan de minimumvoorwaarden vastgelegd in het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 en het getuigschrift inzake stilstaan en parkeren onlangs behaalde, kan hij door de gemeenteraad worden aangesteld om inbreuken vast te stellen die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

na geheime stemming

26 stemmen voor

1 onthouding

1 stem tegen

BESLUIT:

Enig artikel.

De aanstelling van Johan VERMEIREN, ambtenaar van de gemeente, als GAS-vaststeller inzake stilstaan en parkeren, goed te keuren.

De voorzitter sluit de vergadering om 00:39 uur.

Namens de gemeenteraad
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Peter PLESSERS
voorzitter gemeenteraad