

Vergadering van donderdag 17 december 2020

Aanwezig: Chantal LAUWERS, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Chris SELLESLAGH, burgemeester
William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Bart LAEREMANS, Philip ROOSEN,
Karlijne VAN BREE, Yves VERBERCK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Manon BAS, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Jelle DE WILDE, Isabel
GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Kirsten HOEFS, Brigitte JANSSENS,
Katrien LE ROY, Karima MOKHTAR, Trui OLBRECHTS, Katleen ORINX,
Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Sofie ROELANDT, Marnix
SNAUWAERT, Gerlant VAN BERLAER, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Rudi
VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, Patrick
VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

1. RMW/2020/102 Notulen van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn – Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

- Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de

gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

- Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De notulen van de vergadering van 16 december 2020 goed te keuren.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. RMW/2020/088 Rechtspositieregeling voor gemeente- en OCMW-personeel – Aanpassing en vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 186, §2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- DLB.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen (hierna: BVR RPR).
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen (hierna: BVR RPR OCMW).
- De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, door de gemeenteraad vastgesteld op 25 april 2019 en later gewijzigd, hierna genoemd "RPR gemeente".
- De rechtspositieregeling van het OCMW-personeel, door de gemeenteraad vastgesteld op 25 april 2019 en later gewijzigd, hierna genoemd "RPR OCMW".

Beslissingen in verband met de huidige rechtspositieregeling

- Het besluit van de gemeenteraad van 25 april 2019 houdende Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 april 2019 houdende Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel.
- Het besluit van de gemeenteraad van 23 mei 2019 houdende Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel – Rechtzetting van een administratieve vergissing.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 mei 2019 houdende Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel. Rechtzetting van een administratieve vergissing.
- Het besluit van de algemeen directeur van 30 mei 2019 betreffende Aanpassing van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement van het gemeente- en OCMW-personeel – Overgangsbepalingen.
- Het besluit van de algemeen directeur van 27 juni 2019 betreffende Aanpassing van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement van het gemeente- en OCMW-personeel – Bijkomende overgangsbepalingen.
- Het besluit van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2019 houdende Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel – Aanpassing betreffende de waarde van de elektronische maaltijdcheques.
- Het besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2019 houdende Gezamenlijke werving en selectie van personeel en aanleg van gemeenschappelijke wervingsreserves – Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel tot invoering van de mogelijkheid om gemeenschappelijke wervingsreserves aan te leggen.
- De besluiten van het college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 29 juni 2020 betreffende Collectieve polis hospitalisatie – Problematiek nevenverzekeren – Principebeslissing wijziging rechtspositieregeling gemeente- en OCMW-personeel.
- Het besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 27 augustus 2020 houdende Uitvoering sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen – Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel m.b.t. de waarde van de elektronische maaltijdcheques.

- Het besluit van de gemeenteraad van 24 september 2020 houdende Tweede pensioenpijler voor contractueel personeel – Verhoging bijdragevoet – Goedkeuring.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 september 2020 houdende Tweede pensioenpijler voor contractueel personeel – Invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden van het woonzorgcentrum Ter Biest – Verhoging bijdragevoet – Goedkeuring.
- De besluiten van het college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 23 november 2020.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

- Advies MAT van 27 oktober 2020.
- Advies gewoon bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité van 18 november 2020 (zie bijlage).
- Protocol van de vakorganisaties:
 - ACV: niet akkoord met opmerking "ACV OD gaat niet akkoord met de nieuwe evaluatietermijnen zoals voorzien in Hoofdstuk IX. De termijnen zijn de te kort om een bijsturing van personeelsleden te realiseren.";
 - ACOD: akkoord met opmerking "ACOD gaat niet akkoord met de termijnen in hoofdstuk 9. Deze zijn volgens ons te kort.";
 - VSOA: geen reactie ontvangen.
- Advies gemeenteraadscommissie personeel en organisatie van 2 december 2020.

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Juridische grond**

De bepalingen in verband met de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel zijn opgenomen in:

- het decreet lokaal bestuur;
- het BVR RPR;
- het BVR RPR OCMW.

Huidige rechtspositieregelingen voor gemeente- en OCMW-personeel

De RPR gemeente en RPR OCMW werden voor het laatst globaal vastgesteld door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 25 april 2019.

Er hebben zich nadien nog diverse wijzigingen voorgedaan (waarvan de laatste op 24 september 2020) over:

- de waarde van de elektronische maaltijdcheques (wijzigingen op 18 december 2019 en 27 augustus 2020)
- de aanleg van gezamenlijke wervingsreserves (wijziging 18 december 2019)
- de verhoging van de minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler (wijziging 24 september 2020)

Op 29 juni 2020 besliste het schepencollege en vast bureau principieel dat ook de bepalingen over de collectieve polis hospitalisatie dienden gewijzigd te worden.

Voorstel wijziging rechtspositieregeling

Ontwerptekst zie bijlage.

Door het schepencollege en vast bureau wordt voorgesteld om de volgende wijzigingen aan de rechtspositieregeling door te voeren:

Samenvoeging van de teksten

- Tot nu toe waren er nog 2 aparte teksten voor gemeente en OCMW. Alle gemeenschappelijke bepalingen waren wel dezelfde. In de RPR OCMW werden bijkomend de specifieke bepalingen opgenomen voor het personeel dat een betrekking bekleedt die niet bestaat bij de gemeente.
- Er wordt nu gekozen voor 1 tekst waarin:
 - de algemene bepalingen zijn opgenomen in het zwart;
 - de bepalingen die specifiek zijn voor de gemeente in het blauw;
 - de bepalingen die specifiek zijn voor het OCMW in het groen.
- Het samenvoegen van de teksten zorgt voor meer duidelijkheid voor de personeelsleden en efficiëntie bij de personeelsdienst (1 tekst en zelfde artikelnummering).
- Er wordt een nieuwe tekst voorgelegd, waarbij men getracht heeft om de zaken die inhoudelijk bij elkaar horen, ook in de tekst bij elkaar te plaatsen.

Toepassingsgebied rechtspositieregeling (artikel 1, §2)

- Voor volgende personen wordt in de nieuwe tekst duidelijk bepaald dat ze **buiten het toepassingsgebied van de rechtspositieregeling** vallen (want anders zouden de bepalingen i.v.m. selectieprocedure e.d. ook op hen van toepassing zijn):
 - vrijwilligers
 - jobstudenten en monitoren
- Voor volgende personeelsgroepen was reeds in de huidige RPR gemeente en RPR OCMW bepaald dat zij buiten het toepassingsgebied vallen van de rechtspositieregeling:
 - het gesubsidieerd en niet-gesubsidieerd onderwijzend personeel (zij vallen onder het toepassingsgebied decreet rechtspositieregeling personeelsleden gesubsidieerd onderwijs);
 - de OCMW-cliënten die met toepassing van artikel 60 §7, van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976 tijdelijk tewerkgesteld worden in een betrekking bij het OCMW of ter beschikking gesteld worden van een derde.

Betaling jobstudenten en monitoren (artikel 1, § 2)

- In de nieuwe tekst vallen de jobstudenten en monitoren buiten het toepassingsgebied van de rechtspositieregeling. Het uitsluiten van de jobstudenten en monitoren impliceert dat hun **bezoldigingsregeling apart moet worden uitgewerkt**. In de huidige RPR gemeente en RPR OCMW werden verschillende bezoldigingsregelingen gehanteerd. In de nieuwe tekst wordt een uniforme bezoldigingsregeling voorgesteld:
 - Jobstudenten:
 - Salarisschaal E1, trap 0
 - Standplaatstoelage
 - Monitoren:
 - Salarisschaal E1, trap 0, met vermindering van 6% voor ieder jaar jonger dan 21 jaar voor de monitoren
 - Salarisschaal C1, trap 0 voor de hoofdmonitoren
 - Standplaatstoelage
 - Sportmonitoren:
 - Salarisschaal B1 of C1, trap 0 (afhankelijk van diploma/attest initiator van de Vlaamse Trainersschool), met vermindering van 6% voor ieder jaar jonger dan 21 jaar
 - Standplaatstoelage

Selectieprocedure (titel II, hoofdstukken II, III en IV)

- **Uitgangspunt:**
 - De aanwervingsprocedures moeten zo goed mogelijk kunnen afgestemd worden op de aard van de vacature, de doelstellingen van de organisatie en de realiteit van de arbeidsmarkt. De aanwervingsprocedure moet verlopen volgens de regels van het BVR RPR en BVR RPR OCMW, de lokale

- rechtspositieregeling en de Grondwet. Daarbinnen moet er ruimte zijn om een eigen succesvol wervingsbeleid te ontwikkelen.
- Bij de vorige wijziging van de rechtspositieregeling werden al diverse versoepelingen doorgevoerd. In de nieuwe tekst worden nog enkele "drempels" weggenomen en bepalingen verduidelijkt.
 - Bij elke selectieprocedure dienen de modaliteiten bij aanvang vastgesteld te worden door de aanstellende overheid (artikel 19). De cel werving en selectie zal vanuit HR-standpunt keuzes en mogelijkheden voorleggen aan het bestuur (bv. over de wijze van invulling, de aanvullende aanwervingsvoorwaarden, de wijze van bekendmaking, de selectiecriteria, ...).
- In de nieuwe tekst worden wat betreft de selectieprocedure nog enkele **vereenvoudigingen** doorgevoerd:
 - wijze van invulling van een vacature wordt beter afgestemd op realiteit (artikel 4, § 1):
 - uitbreiding wekelijkse prestaties wordt opgenomen in de lijst van wijze van invulling van een vacature
 - er wordt toegevoegd dat het bestuur bij de keuze van de wijze van invulling "redelijkerwijze rekening houdt met het eigen personeelsbestand".
 - kandidaatsdossier bij aanwerving:
 - uittreksel uit strafregister wordt enkel nog opgevraagd aan de kandidaten die worden aangesteld (en niet langer bij de indiening van het kandidaatsdossier) (artikel 12, § 1)
 - er wordt geen voor eensluidend verklaard afschrift van het diploma meer gevraagd (cf. is niet verplicht en wordt niet meer afgeleverd door de dienst Burgerzaken).
 - selectieprocedures:
 - bepaling omtrent ziekte of overmacht van kandidaten wordt opgenomen (artikel 21).
 - bepalingen omtrent schrapping uit wervingsreserve worden aangepast en in overeenstemming gebracht met realiteit (artikel 26, § 2)
 - nu deden zich in praktijk situaties voor waarbij kandidaten met goede motivatie om te weigeren dienden geschrapt te worden uit de wervingsreserve.
 - regels omtrent bekendmaking zijn versoepeld (artikel 9, § 1)
 - bekendmaking gebeurt intern en extern via meerdere kanalen, moet minstens via de website gebeuren, en met respect voor de Grondwet
 - dit betekent dat de aanstellende overheid meer vrijheid heeft over de keuze van de bekendmakingskanalen. De keuze van de bekendmakingskanalen dient te gebeuren in functie van de aard van de vacature (knelpuntberoep of niet, aard van de functie, ...).
 - de aanduiding van de leden van de selectiecommissie gebeurt door de aanstellende overheid (i.p.v. de algemeen directeur).

Vorming (Titel II – hoofdstuk X)

- In de nieuwe tekst blijft de volledige compensatie voor deelname aan een vormingsactiviteit behouden, zowel voor verplichte vormingen als voor "vorming als recht".
- **Uitgangspunt:**
 - Algemeen maatschappelijk:

- De job-inhoud verandert voortdurend en snel. Medewerkers moeten voortdurend opgeleid worden om zich verder te ontwikkelen (technische competenties en vaardigheden).
- Rekrutering: goede kandidaten vinden om vacatures in te vullen wordt steeds moeilijker. "War for talent": voor elke 100 pensioneringen komen er maar 80 personen op de arbeidsmarkt. Bepaalde competenties (ICT, technische competenties, ...) en vaardigheden (oplossingsgerichtheid, mediawijsheid, ICT-vaardigheden, kritisch denken, ... = "21st century skills") zijn schaars op de arbeidsmarkt. Opleidingsmogelijkheden zijn een belangrijk extralegaal voordeel om kandidaten aan te trekken en te houden.
- Personeelsleden van lokaal bestuur Grimbergen moeten gestimuleerd worden om zich permanent bij te scholen en te ontwikkelen. De medewerkers die lokaal bestuur Grimbergen rekruteert moeten ook over voldoende "leergoesting" beschikken.
- Personeelsleden moeten de kans krijgen om te groeien in hun job en als mens.
- Het gaat hierbij niet alleen over de technische competenties die nodig zijn om de functie uit te oefenen, maar ook over vaardigheden, attitude, ...
- Dit betekent:
 - kosten voor de vorming worden gedragen door het bestuur
 - verplaatsingskosten worden terugbetaald aan het personeelslid
 - de periodes van afwezigheid (incl. verplaatsingstijd) worden gelijkgesteld met dienstactiviteit
- In de nieuwe tekst wordt een buffer ingebouwd voor vormingen die doorgaan buiten de werkuren. Hiervoor wordt eveneens compensatie toegekend, tenzij het gaat over een omvangrijke of langdurige opleiding. Dit om te vermijden dat het bestuur ook omvangrijke of langdurige opleidingen van personeelsleden op zich moet nemen. Hier is een beoordelingsmarge voor het bestuur.

Evaluatieprocedure (Titel II – hoofdstuk IX)

- De evaluatieprocedure wordt vereenvoudigd. In de nieuwe tekst ligt de focus op het permanent opvolgen en ontwikkelen van de medewerkers. Er wordt een systeem van permanente opvolging en feedback, en functioneringsgesprekken uitgewerkt, waarbij de nadruk ligt op ontwikkeling, coaching, ... De leidinggevenden zullen hierin moeten opgeleid worden. Enkel bij negatief functioneren wordt er nog een formeel evaluatietraject opgestart. Dit evaluatietraject kan tijdsafhankelijk worden opgestart en wordt vereenvoudigd, bv. qua termijnen (3-6-9-systeem).
- Evaluatieprocedure wordt vervangen door "Functionering en evaluatie gedurende de loopbaan". Er is **geen verplichte evaluatiecyclus meer**. De periodieke evaluatie wordt vervangen door "opvolging en feedback".
- Elk personeelslid krijgt minstens 1 keer per jaar formeel feedback over de manier van functioneren d.m.v. een functioneringsgesprek.
- Enkel wanneer er sprake is van disfunctioneren wordt het evaluatietraject opgestart. De procedure wordt ook vereenvoudigd:
 - de rechtstreekse leidinggevende kan het evaluatietraject te allen tijde opstarten d.m.v. een bijkomend functioneringsgesprek;
 - de leidinggevende moet de passende maatregelen nemen om het functioneren van het betrokken personeelslid te verbeteren;
 - een eerste evaluatie kan ten vroegste plaatsvinden drie maanden na het bijkomend functioneringsgesprek;
 - tussen de eerste en tweede evaluatie en de tweede en derde evaluatie zit terug telkens minstens 3 maanden;
 - een derde evaluatieperiode wordt enkel doorlopen als de resultaten van periode 1 en 2 verschillend zijn.
- In praktijk moet de opstart van het evaluatietraject gemotiveerd en op objectieve vaststellingen gebaseerd zijn.

Toeslag zaterdagprestaties

- De toeslag 25% voor zaterdagprestaties is **geen wettelijke verplichting**, maar blijft in de nieuwe tekst behouden.

Voorwaarden hospitalisatieverzekering

- De bepalingen in verband met de hospitalisatieverzekering voor de gepensioneerden en de gezinsleden van medewerkers worden in de nieuwe tekst verduidelijkt:
 - De hospitalisatieverzekering wordt **niet toegekend aan gepensioneerde medewerkers**. Het genot van de collectieve polis hospitalisatie eindigt met hun pensioendatum. Zij kunnen wel individueel voortzetten op basis van een voorstel dat zij zullen ontvangen van de verzekeringsmaatschappij. Hierover zullen zij door het bestuur worden ingelicht.
 - De hospitalisatieverzekering wordt **wel toegekend aan de gezinsleden van personeelsleden**. De **premie wordt niet ten laste genomen door het bestuur**. Dit genot eindigt bij de uitdiensttreding van het personeelslid.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd zich akkoord te verklaren met de door het schepencollege en vast bureau voorgestelde wijzigingen en om de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De ontwerptekst van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Art. 2.

Aan de dienst Personeel de opdracht te geven om onderhavig besluit en de rechtspositieregeling, te publiceren overeenkomstig de bepalingen inzake de bekendmakings- en meldingsplicht voor lokale besturen.

FINANCIËN

3. RMW/2020/099 Geïndexeerde prijzen van toepassing vanaf 1 januari 2021 (verhogingspercentage 0,74%) – Vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 77 en 78 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 april 2013 inzake FNN: alle diensten: gelijkgeschakeling data indexaanpassing/prijsaanpassing.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 december 2014: FNN: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/01/2015:

De Vlaamse Regering nam op 9 januari 2015 een besluit tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang. Dit besluit doet een aantal aanpassingen aan de manier waarop prijsmededelingen of prijsverhogingen moeten gebeuren:

- de termijn voor evaluatie van de prijsmededeling is verhoogd van 10 dagen naar 30 dagen;
- de aanvragen mogen nu elektronisch gebeuren in plaats van via aangetekende brief;
- er is een ontvankelijkheidscriterium toegevoegd voor prijsverhogingen: het verslag van de gebruikersraad waarin de aanvraag tot verhoging van de prijzen wordt toegelicht.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 december 2015 inzake FNN: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/01/2016.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 december 2016 inzake FNN: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/01/2017.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 december 2017: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/01/2018 (verhogingspercentage 2,00%).
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 2018: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/1/2019 (verhogingspercentage 2,75%).
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2019: kennisname geïndexeerde prijzen van toepassing per 1/1/2020 (verhogingspercentage 0,48%).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 12 april 2013 de automatische indexering van bepaalde prijzen van diensten voorzien op éénzelfde moment, nl. 1 januari.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de nieuwe bedragen vanaf 1 januari 2021

Dienst	Wat	Inkomsten/ uitgaven	Huidige prijs in euro 2020	Nieuwe prijs per 01/01/2021 (basis: 2004) <i>oude index : oktober 2019 (Consumptie- index = 133,21) nieuwe index : oktober 2020 (Consumptie-index = 134,20) Verhogingspercentage 0,74 %</i>
MLT in centru m	maaltijd	IN	Inwoners: € 8,12 Genodigden + niet-inwoners: € 10,82	Inwoners: € 8,18 Genodigden + niet-inwoners: € 10,90 <i>Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – laatste versie reglement maaltijden in centra</i>
	<i>pedicure</i>	<i>maxprijs die pedicure aanreken aan klant</i>	<i>Geen index meer voorzien (enkel prijsherzieningen via beslissing BCO)</i>	<i>Stopzetting vanaf 1 januari 2020</i> <i>Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019</i>
TZP – HUHU	uurprijs	IN	Hangt af van inkomen en gezinssamenstelli ng: € 3,96 – € 9 per uur	Hangt af van inkomen en gezinssamenstelling: € 3,96 – € 9 per uur Raad voor maatschappelijk welzijn op 19 december 2019 : Verhoging van de max prijs/uur, vanaf 1 januari 2020 naar 9 euro/u voor nieuwe klanten. <i>Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2019</i>

MTZ	toelage	UIT	Raad voor maatschappelijk welzijn 21 april 2015: vanaf 1 januari 2016 nieuwe tarieven – > idem 2017 <u>Maandbedrag: € 25 per maand</u>	Idem 2020 <u>Voorwaarden zorgbehoevende:</u> – Is gedomicilieerd in Grimbergen en de zorg wordt in Grimbergen opgenomen; – Woont thuis*; – Heeft minstens de leeftijd van 65 jaar bereikt; – Is op basis van de gebruikte evaluatieschaal gewoon zorgbehoevend of zwaar zorgbehoevend. Bij palliatieve situaties (RIZIV nomenclatuur) speelt de graad van zorgbehoevendheid geen rol; – Als beide partners zorgbehoevend zijn en de inbreng van de thuiszorgers dermate intensief is, wordt de toelage individueel toegekend. * er is dus geen recht op mantelzorgtoelage indien de zorgbehoevende in een “instelling” woont, zoals een al dan niet erkende serviceflat /assistentiewoning/woonzorgcentrum/andere vorm... <u>Maandbedrag: € 25 euro per maand</u> <u>Bijlage: reglement MTZ toelage</u>
MTZ	vrijwilligers thuiswacht	UIT	Onkostenvergoeding van € 8 per thuiswacht	idem 2020 Onkostenvergoeding van € 8 per thuiswacht <u>Bijlage: reglement thuiswacht</u>
TBR-GAW	dagprijs	IN	€ 24,20	€ 24,38 via e-loket ingediend op 9 november 2020+ brief naar bewoners (cf. inlichting 30 dagen op voorhand) <u>Bijlage: besluit vast bureau van 16 november 2020</u>
TBR-GAW	container	IN	€ 3,18 per maand	€ 3,20 per maand <u>Zie besluit vast bureau van 16 november 2020</u>
TBS	dagprijs	IN	€ 51,56 enkele kamer € 96,76 koppelkamer	eenpersoonskamer 51,94 euro koppelkamer 48,74 euro kort verblijf 51,94 euro Op 9 november 2020 via e-loket ingediend + brief naar bewoners/familie (cf. inlichting 30 dagen op voorhand) <u>Bijlage: besluit vast bureau van 16 november 2020</u> <u>verhoging dagprijs met 5 euro/dag vanaf 1 januari 2021</u> <u>Bijlage: besluit vast bureau van 23 november 2020</u>

Raadslid Marnix SNAUWAERT krijgt het woord en ziet overal een kleine aanpassing en indexatie met uitzondering van de vrijwilligersvergoeding voor de thuiswacht en bij de

toelage voor de mantelzorg. Hij denkt dat dit een verkeerd signaal is naar mensen die dit op vrijwillige basis doen.

Schepen Jean-Paul WINDELEN krijgt het woord en vindt het een correcte vraag en hij zal dit met de diensten opnemen.

Mevrouw Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur, krijgt het woord en stelt dat dit een voortzetting van het vorige beleid is. Het zijn steeds vaste bedragen geweest en deze zijn nooit geïndexeerd.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De geïndexeerde prijzen vanaf 1 januari 2021 als volgt vast te stellen:

Dienst	Wat	Inkomsten/ uitgaven	Huidige prijs in euro 2020	Nieuwe prijs per 01/01/2021 (basis: 2004) <i>oude index : oktober 2019 (Consumptie- index = 133,21) nieuwe index : oktober 2020 (Consumptie-index = 134,20) Verhogingspercentage 0,74 %</i>
MLT in centru m	maaltijd	IN	Inwoners: € 8,12 Genodigden + niet-inwoners: € 10,82	Inwoners: € 8,18 Genodigden + niet-inwoners: € 10,90 <i>Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – laatste versie reglement maaltijden in centra</i>
	<i>pedicure</i>	<i>maxprijs die pedicure aanrekent aan klant</i>	<i>Geen index meer voorzien (enkel prijsherzieningen via beslissing BCO)</i>	<i>Stopzetting vanaf 1 januari 2020 Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019</i>
TZP – HUHU	uurprijs	IN	Hangt af van inkomen en gezinssamenstelli ng: € 3,96 – € 9 per uur	Hangt af van inkomen en gezinssamenstelling: € 3,96 – € 9 per uur Raad voor maatschappelijk welzijn op 19 december 2019 : Verhoging van de max prijs/uur, vanaf 1 januari 2020 naar 9 euro/u voor nieuwe klanten <i>Bijlage: besluit raad voor maatschappelijk welzijn 19 december 2019</i>
MTZ	toelage	UIT	Raad voor maatschappelijk welzijn van 21/ april 2015: vanaf 1 januari 2016 nieuwe tarieven – > idem 2017 Maandbedrag: € 25 per maand	Idem 2020 <u>Voorwaarden zorgbehoevende:</u> – Is gedomicilieerd in Grimbergen en de zorg wordt in Grimbergen opgenomen; – Woont thuis*; – Heeft minstens de leeftijd van 65 jaar bereikt; – Is op basis van de gebruikte evaluatieschaal gewoon zorgbehoevend of zwaar zorgbehoevend. Bij palliatieve

				situaties (RIZIV nomenclatuur) speelt de graad van zorgbehoevendheid geen rol; – Als beide partners zorgbehoevend zijn en de inbreng van de thuiszorgers dermate intensief is, wordt de toelage individueel toegekend. * er is dus geen recht op mantelzorgtoelage indien de zorgbehoevende in een “instelling” woont, zoals een al dan niet erkende serviceflat /assistentiewoning/woonzorgcentrum/andere vorm... Maandbedrag: € 25 euro per maand Bijlage: reglement MTZ toelage
MTZ	vrijwilligers thuiswacht	UIT	Onkostenvergoeding van € 8 per thuiswacht	idem 2020 Onkostenvergoeding van € 8 per thuiswacht Bijlage: reglement thuiswacht
TBR-GAW	dagprijs	IN	€ 24,20	€ 24,38 via e-loket ingediend op 9 november 2020+ brief naar bewoners (cf. inlichting 30 dagen op voorhand) Bijlage: besluit vast bureau van 16 november 2020
TBR-GAW	container	IN	€ 3,18 per maand	€ 3,20 per maand Zie besluit vast bureau van 16 november 2020
TBS	dagprijs	IN	€ 51,56 enkele kamer € 96,76 koppelkamer	eenpersoonskamer 51,94 euro koppelkamer 48,74 euro kort verblijf 51,94 euro Op 9 november 2020 via e-loket ingediend + brief naar bewoners/familie (cf. inlichting 30 dagen op voorhand) Bijlage: besluit vast bureau van 16 november 2020 verhoging dagprijs met 5 euro/dag vanaf 1 januari 2021 Bijlage: besluit vast bureau van 23 november 2020

WELZIJN

BELEID SOCIALE DIENST

4. RMW/2020/101 Eerstelijnszone Grimbergen – Voorstel intergemeentelijke samenwerking in het kader van lokale preventieve gezondheidszorg – Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 2, §1, 77 en 78 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen. Het preventiedecreet van 21 november 2003 en latere wijzigingen
-
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies, en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010 en latere wijzigingen
- Het decreet lokaal bestuur
- Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2019: Meerjarenplan 2020-2025 – Goedkeuring.
- Besluit van het vast bureau van 23 november 2020.

Aanleiding

De Vlaamse regering beslist om lokale besturen die intergemeentelijk samenwerken rond preventieve gezondheidszorg te ondersteunen met een subsidie.

Elke gemeente van het samenwerkingsverband kan **een forfaitaire subsidie van € 3.000 krijgen en een subsidie per inwoner van € 0,08** (waarbij personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming voor het RIZIV dubbel tellen). De gemeenten moeten zelf ook bijdragen om het lokale preventiewerk uit te bouwen.

De gemeenten co-financieren voor minstens hetzelfde bedrag als de Vlaamse financiering.

Andere voorwaarden zijn:

- intergemeentelijke samenwerking van twee of meer gemeenten binnen een eerstelijnszone;
- gemeenten cofinanciering voor minstens hetzelfde bedrag als de Vlaamse financiering;
- er wordt een 'beheerder' aangesteld voor de lokale preventiewerking. De gemeenten in het samenwerkingsverband bepalen autonoom waar de preventiewerker tewerkgesteld wordt.
De gemeenten kunnen zelf het werkgeverschap opnemen of ze kunnen dit toewijzen aan een andere organisatie.
bvb Logo
ELZ
Ook de standplaats van de preventiewerker wordt binnen het samenwerkingsverband overeengekomen. Gemeenten bepalen ook zelf welk profiel ze gebruiken in termen van opleiding en anciënniteit, zolang het gaat om personen met de nodige competenties op het gebied van preventie;
- er wordt gewerkt rond preventiethema's die aansluiten bij het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid en de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en de bestaande Vlaamse preventiemethodieken worden toegepast. De gemeente kan zich hiervoor laten bijstaan door het Logo uit de regio;
- jaarlijks na begeleiding en ondersteuning van het Logo summier rapporteren over de werking.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Voorstel van de ELZ Grimbergen

A. Opstarten van een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeente Wemmel, de gemeente Grimbergen, de gemeente Londerzeel, de gemeente Meise en de gemeente Kapelle-op-den-bos waarbij waar wordt samengewerkt aan preventieve gezondheidszorg.

B. Aanvragen van de Vlaamse subsidies zodat met de 'totale subsidiepot' die wordt geraamd op 50.000 euro een intergemeentelijke preventiewerker aangeworven kan worden die de 5 gemeenten 'bedient'.

Voor de gemeente Grimbergen wordt de jaarlijkse Vlaamse subsidie en bijgevolg het bedrag aan cofinanciering, geraamd op € 6.344.

De preventiemedewerker overlegt met de gemeentelijke ambtenaren en schepenen van de 5 gemeenten om tot een gemeenschappelijk plan te komen. Hij of zij biedt de mogelijkheid tot het creëren van een meer integraal gezondheidsbeleid door doelstellingen gemeenschappelijk te formuleren zodat acties meer slagkracht en legitimiteit zullen krijgen.

Als een tandem verlengen ze elkaars inspanningen: op intergemeentelijk en gemeentelijk niveau. Elke gemeente blijft haar accenten behouden. De ambtenaar, de schepenen: zij kunnen evalueren of een project beter intergemeentelijk kan aangepakt worden. LOGO Zenneland ondersteunt ook nog steeds individuele gezondheidsambities van gemeenten.

Er werden in dat kader besprekingen gevoerd binnen de ELZ Grimbergen m.b.t. het opstarten van de intergemeentelijke samenwerking:

- 22 juli 2020: Gemeente Wemmel en voorzitter ELZ Grimbergen lanceren een voorstel om een intergemeentelijke samenwerking op te starten – aanwezig – Logo Zenneland en 5 gemeenten eerstelijnszone Grimbergen.
- Op 24 juli 2020 bezorgde Logo Zenneland het verslag van de vergadering van 22 juli 2020 aan de besturen met vraag om een overleg te plannen in september 2020.
- Op 26 augustus werd deze vraag herhaald, nog niet alle deelnemers hadden de doodle ingevuld.
- Op 28 augustus 2020 bezorgde Logo Zenneland een nota aan alle besturen, met opnieuw de vraag om de beschikbare data voor een overleg in september 2020 in te vullen (nota als bijlage).
Er is geen overleg doorgegaan in september 2020.
- 12 november 2020: verduidelijking van het dossier aan schepenen WINDELEN, Sophie VRIJDAGS, en Gudrun AARSEN door Ellen VAN DER BAUWEDE (Logo Zenneland).
- 18 november 2020: overleg intergemeentelijke preventiewerking – Logo Zenneland en 5 gemeenten eerstelijnszone Grimbergen (verslag als bijlage).
- De gemeenten Wemmel, Londerzeel en Kapelle-op-den-bos hebben reeds een principiële beslissing laten nemen door hun vast bureau of college van burgemeester en schepenen met onderstaande inhoud:
Akkoord met het opstarten van een intergemeentelijke samenwerking preventie tussen de gemeente Wemmel, de gemeente Grimbergen, de gemeente Londerzeel, de gemeente Meise en de gemeente Kapelle-op-den-bos.
De Eerstelijnszone regio Grimbergen zal instaan voor het beheer van de middelen en de jaarlijkse financiële rapportering, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgesteld om akkoord te gaan met dit voorstel:

- Het opstarten van een intergemeentelijke samenwerking preventie tussen de gemeente Wemmel, de gemeente Grimbergen, de gemeente Londerzeel, de gemeente Meise en de gemeente Kapelle-op-den-bos om een lokaal preventief gezondheidsbeleid te realiseren o.b.v. de meerjarenplannen van de betrokken lokale besturen en de Vlaamse beleidsprioriteiten op dat vlak. De structuur van de intergemeentelijke samenwerking wordt voorbereid binnen de ELZ.
- Indienen van een subsidiedossier bij de Vlaamse overheid.
- Voor zover het subsidiedossier wordt aanvaard door de Vlaamse overheid zal de intergemeentelijke samenwerking een lokaal preventief gezondheidsbeleid organiseren.

- Grimbergen voorziet een jaarlijks bedrag (geraamd bedrag) van € 6.344 voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband. De Vlaamse overheid verdubbelt dit bedrag. Dit budget is nog niet voorzien in het meerjarenplan.
- De intergemeentelijke samenwerking gebruikt de totale gemeentelijke financiering en de bijkomende Vlaamse subsidies om personeel in te zetten om dit preventief gezondheidsbeleid uit te voeren.
- Eerstelijnszone regio Grimbergen zal instaan voor het beheer van de middelen en de jaarlijkse financiële rapportering, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering.
De aangeduide beheerder dient in naam van alle gemeenten de engagementsaanvraag in bij het Agentschap Zorg en Gezondheid. Dit engagement loopt van 2020 tot 2025.
Er zal een concrete afsprakennota worden opgemaakt binnen de samenwerkingsverband over de aanwezigheid van de preventiemedewerker in de 5 gemeenten.

De gemeenten Wemmel, Londerzeel en Kapelle-op-den-bos beslisten reeds principieel dat de Eerstelijnszone regio Grimbergen zal instaan voor het beheer van de middelen en de jaarlijkse financiële rapportering, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering.

- Over de behaalde resultaten wordt jaarlijks gerapporteerd door de intergemeentelijke preventiemedewerker aan het Agentschap.

Motivatie:

Het welzijn van de burger is voor de gemeente Grimbergen een prioriteit. Om dit te realiseren, werd sinds 1 juni 2020 is een projectmedewerker welzijn aangesteld, dewelke voor 0,50 VTE instaat voor het opstarten en opvolgen van projecten in het kader van Welzijn.

In het huidige meerjarenplan werd de volgende beleidsdoelstelling opgenomen: *"Wij bouwen een nieuwe organisatiestructuur uit" en "Wij zetten als regisseur in op preventie binnen verschillende welzijnsdomeinen"*.

Het opstarten van een intergemeentelijke preventiewerking tussen de gemeente Wemmel, de gemeente Grimbergen, de gemeente Londerzeel, de gemeente Meise en de gemeente Kapelle-op-den-bos zou de bestuurskracht van de gemeente verhogen, en biedt onze gemeente een kans om onze inspanningen van de voorbije jaren te verbreden, verdiepen en te verzilveren om zo een nog Gezondere Gemeente te worden.

De intergemeentelijke preventiemedewerker is een perfecte aanvulling bij de projectmedewerker welzijn.

Het aanbod van de Vlaamse overheid helpt om diverse preventiethema's op lokaal niveau (intergemeentelijk) aan te pakken en zo betere resultaten te boeken.

Een gemeente met aandacht voor de gezondheid is een verantwoorde, leuke en aantrekkelijke plaats om te wonen. Het **draagt bij tot het positieve imago van een gemeente én haar bestuurders** en zet de gemeente op de kaart.

- **Het schaalvoordeel verhoogt de zichtbaarheid en verlaagt de kosten.**
- **Overheadkosten** om projecten en campagnes uit te werken **worden verdeeld onder 5 gemeenten.**
- Het tekort aan personeel en middelen om preventiewerking structureel te realiseren wordt deels opgevangen. **Lokale preventiewerking biedt mankracht.**
- **We kunnen elkaars ervaringen en sterktes delen** en toepassen binnen elke gemeente. **Zo creëren we met een minimum aan inspanningen en kosten een maximum aan impact.**
- We hoeven niet allemaal expert te worden. Via de lokale preventiewerker **brenge**n we de expertise binnen.

- De bevolking is gevoelig voor deze thema's en verwacht dat de lokale overheden inspanningen leveren op vlak van geestelijke gezondheid, gezond leefmilieu, groen in de gemeente, ruimte om te bewegen en te genieten, enz.). Aandacht voor gezondheid **leidt tot tevreden inwoners én productieve medewerkers.**
- Als geëngageerde gemeente met een visie op gezondheid hebben we een **voorbeeldrol** te vervullen voor burgers, medewerkers, organisaties en andere buurgemeenten.
- Het toont een **oprechte betrokkenheid** in de gezondheid en het algemene welbevinden van alle burgers in onze gemeente.

De gemeenten kiezen zelf op welke preventiethema's ze prioritair inzetten.

Raadslid Trui OLBRECHTS krijgt het woord en is blij dat er intergemeentelijke samenwerking wordt georganiseerd rond preventief gezondheidsbeleid. Zij vraagt meer informatie naar de evolutie de eerstelijnszone Grimbergen.

Schepen Jean-Paul WINDELEN krijgt het woord en deelt mee dat de eerstelijnszone eigenlijk alle partners uit het zorg- en welzijnslandschap zijn. De verplichte partners zijn de zorggebruikers, de mantelzorgverenigingen, de (para)medische beroepen, lokale besturen, OCMW's, diensten gezinszorg en aanvullende thuiszorgdiensten, oppashulp, lokale diensten, centraal woonzorgcentra, diensten maatschappelijk werk, centraal gemeen welzijnswerk, huizen van het kind, actoren uit de geestelijke gezondheidszorg. De namen van de vertegenwoordigers weet hij niet. In het kader van de eerstelijnszone kwam men vroeger wekelijks samen om te berichten over de coronacijfers en dat is nu om de veertien dagen. Indien gewenst kan de heer Windelen meer informatie over de vergaderingen verstrekken.

Raadslid Trui OLBRECHTS krijgt het woord en stelt dat ze hierin geïnteresseerd is omdat het een belangrijk vehikel is waar beslissingen worden genomen op intergemeentelijk niveau. Graag krijgt zij wat meer informatie of een verslag van een vergadering.

Schepen Jean-Paul WINDELEN krijgt het woord en gaat hiermee akkoord.

Bijkomende informatie:

Budget: € 6.344/jaar.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met onderstaand voorstel:

- Het opstarten van een intergemeentelijke samenwerking preventie tussen de gemeente Wemmel, de gemeente Grimbergen, de gemeente Londerzeel, de gemeente Meise en de gemeente Kapelle-op-den-bos om een lokaal preventief gezondheidsbeleid te realiseren o.b.v. de meerjarenplannen van de betrokken lokale besturen en de Vlaamse beleidsprioriteiten op dat vlak. De structuur van de intergemeentelijke samenwerking wordt voorbereid binnen de ELZ.
- Indienen van een subsidiedossier bij de Vlaamse overheid o.b.v. een engagementsverklaring. Dit engagement loopt van 2020 tot 2025.
- Voor zover het subsidiedossier wordt aanvaard door de Vlaamse overheid zal de intergemeentelijke samenwerking een lokaal preventief gezondheidsbeleid voor de periode 2020-2025 organiseren.
- Grimbergen voorziet een jaarlijks bedrag (geraamd bedrag) van € 6.344 voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband. De vlaamse overheid verdubbelt dit bedrag. Dit budget is nog niet voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

- De intergemeentelijke samenwerking gebruikt de totale gemeentelijke financiering en de bijkomende Vlaamse subsidies om personeel in te zetten om dit preventief gezondheidsbeleid vorm te geven.
- Eerstelijnszone regio Grimbergen zal instaan voor het beheer van de middelen en de jaarlijkse financiële rapportering, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering.
Er zal concrete afsprakennota worden opgemaakt binnen het samenwerkingsverband over de aanwezigheid van de preventiemedewerker in de 5 gemeenten, zodat de lokale verankering gegarandeerd is.
- De gemeenten Wemmel, Londerzeel en Kapelle-op-den-bos beslisten reeds principieel dat de Eerstelijnszone regio Grimbergen zal instaan voor het beheer van de middelen en de jaarlijkse financiële rapportering, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering.
- Over de behaalde resultaten wordt jaarlijks gerapporteerd door de intergemeentelijke preventiemedewerker aan het Agentschap.

Art. 2.

Akkoord te gaan met het voorstel in artikel 2 op voorwaarde dat dit personeelslid dan ook evenredig wordt ingezet t.b.v. de gemeente/OCMW Grimbergen in verhouding met het financiële aandeel van de gemeente Grimbergen. Hier dient transparant over gerapporteerd te worden door de ELZ aan het OCMW van Grimbergen.

Art. 3.

Akkoord te gaan om de nodige budgetten hiervoor te voorzien.

MONDELINGE VRAGEN

5. RMW/2020/103 Mondelinge vragen – Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 77 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en op het inwendige bestuur ervan.

- Artikel 78 DLB:

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 74 DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

- 1° "de gemeente" als "het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";
- 2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";
- 3° "gemeenteraadslid" als "lid van de raad voor maatschappelijk welzijn";
- 4° "gemeenteraadsliden" als "leden van de raad voor maatschappelijk welzijn";
- 5° "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau";
- 6° "burgemeester" als "voorzitter van het vast bureau";
- 7° "schepenen" als "lid van het vast bureau";
- 8° "gemeentelijke bestuursorganen" als "bestuursorganen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";
- 9° "een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap" als "de verenigingen of vennootschappen, vermeld in deel 3, titel 4";
- 10° "artikel 16" als "artikel 71 juncto artikel 16";
- 11° "artikel 50, vijfde lid" als "artikel 83, vijfde lid".

- **Artikel 31 DLB:**

De gemeenteraadsliden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

- **Artikel 278, §1 DLB:**

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadslid Marnix SNAUWAERT krijgt het woord en deelt mee dat hij vanavond zijn laatste gemeenteraad heeft bijgewoond. Zijn ontslagbrief wordt morgen naar de voorzitter verzonden. Zijn vertrek na twee jaar heeft vooral te maken met zijn leeftijd en met de toegenomen zorg thuis voor zijn vrouw. Een andere reden is de manier waarop de coalitie tot stand is gekomen en met de manier van politiek bedrijven waarbij de oppositie wordt genegeerd. Hij heeft 21 jaar met plezier in de raad voor maatschappelijk welzijn en het Bijzonder Comité Sociale Dienst gezeten, zowel deel uitmakend van de meerderheid als van de oppositie en de toenmalige warme samenwerking mist hij. Zijn opvolger is Vincent VAN ACHTER. Tot slot wenst hij iedereen veel succes de komende vier jaar en hij dankt alle medewerkers voor de 21 jaar mooie samenwerking.

Voorzitter Chantal LAUWERS dankt raadslid SNAUWAERT voor zijn werk als gemeenteraadslid en wenst hem veel sterkte bij de zorg van zijn echtgenote.

Raadslid Eddie BOELEN dankt raadslid SNAUWAERT voor zijn werk en stelt dat hij al een paar maanden weet dat raadslid SNAUWAERT vertrekt en dankt hem voor alles wat hij voor de partij en voor Grimbergen heeft gedaan. De zorg voor een sociaal en warm Grimbergen heeft altijd centraal gestaan. Vanuit zijn beroep had hij zeer veel kennis van sociaal beleid. Raadslid Marnix SNAUWAERT zal als vriend, als kameraad en ook als een oude wijze man zeer gemist worden.

De overige partijen wensen hem eveneens het allerbeste en veel steun in de moeilijke dagen.

Raadslid Trui OLBRECHTS dankt raadslid SNAUWAERT hartelijk en hoewel ze het niet altijd eens waren, heeft ze zijn openheid altijd bijzonder geapprecieerd. Zij wenst hem nog veel mooie momenten met zijn vrouw.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER dankt raadslid SNAUWAERT voor alle jaren van samenwerking en wenst hem sterkte de komende tijd.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de mededeling van raadslid Marnix SNAUWAERT dat hij zijn ontslag zal indienen als raadslid.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Chantal LAUWERS
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn