

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 2 augustus 2021

- Aanwezig:** Chris SELLESLAGH, voorzitter vast bureau
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Yves
VERBERCK, William DE BOECK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2021/295 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2021/435 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: agenda voor 18 augustus 2021 - Vaststelling

Het schepencollege stelt de agenda van de vergadering van het ABOC/HOC van 18 augustus 2021 als volgt vast:

Algemeen:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Academie voor Muziek, Woord en Dans – Formatie voor ICT-coördinatie voor het schooljaar 2021-2022
3. Basisonderwijs – Beleids- en ondersteunend personeel – Aanwending van de puntenenveloppen – Omzetting van de toegekende punten in uren tewerkstelling voor het schooljaar 2021-2022
4. Basisonderwijs – Aanwending van het uren- en lestijdenpakket voor het schooljaar 2021-2022
5. Basisonderwijs – Vaststelling aanwervingsprocedure

CPBW:

1. COVID-19 - Stand van zaken in de gemeentelijke basisscholen en de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans

Het schepencollege stelt de agenda van de vergadering van het BOC/HOC van 18 augustus 2021 als volgt vast:

Algemeen:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Deelsectorakkoord Ouderenzorg - VIA 6
3. Uitbreiding van het rouwverlof voor de personeelsleden van lokale en regionale besturen
4. Gemeenschappelijk arbeidsreglement voor het gemeente- en OCMW-personeel
5. Reglement flexibel werken en opstart van een proefproject
6. Proefproject: aanpassing uurroosters van het personeel van de bibliotheek: eerste evaluatie
7. Aanpassing rechtspositieregeling gemeente- en OCMW-personeel
8. Personeelsformatie afdeling Interne organisatie - afdeling Mens - afdeling Ruimte - afdeling Financiën - Aanpassing
9. Stand van zaken extramurale poetsdienst
10. Stand van zaken uitbesteding zwembad
11. Stand van zaken uitbesteding recyclageparken

CPBW:

1. Welzijnsaudit
2. Kwartaalrapportering arbeidsongevallen kwartaal 1 en 2
3. Agressie door derden
4. Opvolging coronamaatregelen en revaluatie exit-plannen

3. VB/2021/449 • Rechtspositieregeling voor gemeente- en OCMW-personeel - Aanpassing

Het vast bureau beslist over de aanpassing en vaststelling van de rechtspositieregeling voor gemeente- en OCMW-personeel.

4. VB/2021/450 • Personeelsformatie: afdeling Mens - Aanpassing

Het schepencollege legt volgende formatiewijzigingen voor aan de gemeenteraad:

- verplaatsing van volgende functie naar de uitdovende statutaire personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschaal	vte
Technisch verantwoordelijke sportdienst	Dx	D4-D5	1,00

- schrapping van de volgende functie uit de statutaire personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschaal	vte
---------------	------	---------------	-----

Toezichter-vakman	Dv	D1-D3	2,00
-------------------	----	-------	------

- verplaatsing van de volgende functies naar de uitdovende contractuele personeelsformatie van de gemeente:

-

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Toezichter-handlanger	Ev	E1-E3	2,00
Toezichter-schoonmaakster	Ev	E1-E3	0,50

- schrapping van de volgende functies uit de contractuele personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Toezichter-vakman	Dv	D1-D3	1,00
Toezichter-handlanger	Ev	E1-E3	1,00
Toezichter-schoonmaakster	Ev	E1-E3	2,00

- verplaatsing van de volgende functie naar de uitdovende statutaire personeelsformatie van het OCMW:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Diëtist - kok	Bv	B1-B3	1,00

- toevoeging van de volgende functies aan de contractuele personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Meewerkend ploegverantwoordelijke*	Dx	D4-D5	1,00
Vakman	Dv	D1-D3	3,20
Medewerker schoonmaak**	Ev	E1-E3	9,25

*De functie van meewerkend ploegverantwoordelijke blijft geblokkeerd tot uitdoving van technisch verantwoordelijke sportdienst in statutair dienstverband.

**1,50 vte medewerker schoonmaak blijft geblokkeerd tot uitdoving van 0,50 vte toezichter-schoonmaakster in contractueel dienstverband en 1,00 vte schoonmaker in contractueel dienstverband.

- toevoeging van de volgende functie aan de contractuele personeelsformatie van het OCMW:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Chef-kok	Cx	C4-C5	1,00

5. VB/2021/454 • Personeelsformatie: afdeling Financiën - Aanpassing

Het vast bureau legt volgende formatiewijzigingen voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn:

- verplaatsing van de volgende functies naar de uitdovende statutaire personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Financieel adviseur	Av	A1a-A3a	1,00
Beleidsmedewerker financiën	Bv	B1-B3	1,00
Administratief medewerker	Cv	C1-C3	1,00
Ondersteunend medewerker	Dv	D1-D3	1,00

- schrapping van de volgende functie uit de statutaire personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Administratief medewerker	Cv	C1-C3	1,00

- wijziging van de volgende functietitel in de personeelsformatie van de gemeente:

Functietitel opgenomen in de huidige personeelsformatie	Voorstel nieuwe functietitel
Beleidsmedewerker financiën	Deskundige boekhouding
Beleidsmedewerker financiën	Diensthooft debiteuren

- toevoeging van de volgende functies aan de contractuele personeelsformatie van de gemeente:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Diensthooft financiën	Ax	A4a-A4b	1,00
Deskundige financiën	Bv	B1-B3	1,00
Administratief medewerker	Cv	C1-C3	3,00

- verplaatsing van de volgende functie naar de uitdovende statutaire personeelsformatie van het OCMW:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Diensthooft financiën	Av	A1a-A3a	1,00
Boekhouder	Bv	B1-B3	2,00
Financieel medewerker	Cx	C4-C5	1,00
Debiteurenbeheerder	Cv	C1-C3	0,80

- toevoeging van de volgende functies aan de contractuele personeelsformatie van het OCMW:

Graadbenaming	Rang	Salarisschalen	vte
Coördinator financiële planning	Av	A1a-A3a	1,00
Deskundige boekhouding	Bv	B1-B3	2,00
Financieel medewerker	Cx	C4-C5	1,00
Administratief medewerker	Cv	C1-C3	0,80

6. VB/2021/453 • Arbeidsreglement voor gemeente- en OCMW-personeel: bijlage 1 'Uurroosters' - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van een voorstel inzake de vermelding van de uurroosters in de ontwerp-tekst van het arbeidsreglement voor gemeente- en OCMW-personeel en neemt er een beslissing over.

7. VB/2021/438 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een voltijds deskundige communicatie (B1-B3) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd)

Het vast bureau werft een voltijds deskundige communicatie (B1-B3) aan in contractueel dienstverband voor de dienst Communicatie van de afdeling Beleidsondersteuning.

8. VB/2021/444 • Verdere aanwerving van een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet met ingang van 17 augustus 2021 en tot het vereiste aantal werkdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats sociaal economie initiatief 3W Plus - Kinderdagverblijf Villa Rijckendael

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

9. VB/2021/445 • Vaststelling datum indienstreding als halftijds verpleegkundige (BV1-BV3) nacht - in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd) - WZC Ter Biest

Het vast bureau stelt de datum van indienstreding van een verpleegkundige voor het WZC Ter Biest vast.

10. VB/2021/448 • Voorstel tot eenzijdige beëindiging wegens dringende reden van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd als arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet - Toepassing hoorrecht voorafgaand aan beslissing

Het vast bureau oordeelt over een voorstel tot eenzijdige beëindiging van een arbeidsovereenkomst wegens dringende reden. Het betreffende personeelslid kreeg de kans om voorafgaand gehoord te worden.

11. VB/2021/433 • Voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) - Sociaal Huis - afdeling Mens: Vraag tot ontslagverlening

Het vast bureau neemt kennis van het ontslag van een voltijds maatschappelijk werker.

12. VB/2021/436 • Voltijds zorgkundige (C1-C2) - wzc Ter Biest - afdeling mens - Ontslag door de werkgever: beëindiging arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd

Het vast bureau neemt kennis van het ontslag van een voltijds zorgkundige.

VERZEKERINGEN

13. VB/2021/429 • Ontwerptekst voor website - Wat te doen bij schade?

Het vast bureau neemt kennis van de ontwerptekst "Wat te doen bij schade", toegevoegd als bijlage, en verklaart zich akkoord om deze tekst op de gemeentelijke website te plaatsen onder een aparte rubriek "schade" met de volgende subrubrieken:

- Schade.
- Schade aan gemeentelijk eigendom.

WELZIJN

14. VB/2021/451 • Interlokale vereniging "Intergemeentelijke Samenwerking Sociale Economie Vilvoorde, Machelen en Grimbergen" (ISSE VMG) - Brief van het Departement Werk en Sociale Economie inzake de mandatering van de lokale regisseurs sociale economie en werk voor het overleg met VDAB over de lokale samenwerkingsakkoorden - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de aangepaste samenwerkingsovereenkomst en het actieplan tussen VDAB en de "Intergemeentelijke Samenwerking Sociale Economie Vilvoorde, Machelen en Grimbergen" (ISSE VMG) (zoals initieel goedgekeurd in zitting van 26 oktober 2020), en keurt deze goed. In deze samenwerkingsovereenkomst en bijhorend actieplan wordt werk gemaakt van de Vlaamse doelstelling om een werkzaamheidsgraad van 80% te bereiken door een gezamenlijke arbeidsmarktstrategie naar voor te schuiven tussen de vier partijen.

Hierbij worden drie centrale ambities vooruitgeschoven:

- Elk talent aan de slag, door een co-creatieve matching op maat, digitaal en op de werkvloer.
- Een perspectief op talent voor elke werkgever.
- Een loopbaanperspectief en loopbaaneigenaarschap voor elke burger.

15. VB/2021/389 • Subsidiereglement 'ondersteuning projecten kinderopvang' - Goedkeuring aanvragen subsidies voor 2022

Het vast bureau neemt kennis van de voor 2022 ingediende aanvragen voor subsidies kinderopvang op basis van het subsidiereglement ter ondersteuning van projecten kinderopvang en keurt de aanvragen goed en stelt de maximum enveloppen voor 2022 vast.

16. VB/2021/427 • Sociale Dienst - Maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn - toelage voor 2021- Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de huidige regelgeving en het bedrag van de federale toelage die voor 2021 aan het OCMW van Grimbergen wordt toegekend voor de culturele en sociale participatie van klanten van de sociale dienst. In totaal werd een bedrag van 22.089,00 euro aan subsidies toegewezen. Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist op basis van een sociaal onderzoek en voorstel van de maatschappelijk werker over de effectieve toekenning van de toelage in individuele dossiers.

17. VB/2021/439 • Verhuis Huisartsenwachtpost Midden-Brabant - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de verhuis van de Huisartsenwachtpost Midden-Brabant vanaf 30 juli 2021 naast spoeddienst AZ Jan Portaels.

BELEID SOCIALE DIENST

18. VB/2021/416 • Project - Welzijn - Voorstel inzake "10-daagse van de geestelijke gezondheid" - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau gaat akkoord met het voorgestelde project "10-daagse van de geestelijke gezondheid".

Dit project bestaat uit:

- spreuken in het straatbeeld;
- samenwerking met diverse organisaties;
- babbelbanken als ontmoetingsplek;
- aanreiken lessenpakket aan de Grimbergse scholen.

Het vast bureau neemt kennis dat Grimbergen, indien mogelijk, aansluit bij de uitwerking van de 10-daagse geestelijke gezondheid van de Eerstelijnszone Regio Grimbergen.

19. VB/2021/452 • Extra steun aan de OCMW's voor de ondersteuning van getroffen huishoudens i.k.v de overstromingen: e-mail van de gouverneur Vlaams Brabant van 30 juli 2021 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van de gouverneur van 30 juli 2021 waarin wordt:

- gemeld dat aan de OCMW's extra steun zal worden toegekend voor de ondersteuning van de getroffen huishoudens i.k.v de overstromingen;
- verwezen naar het betreffende koninklijk besluit dat voorziet dat een eerste deel zal gestort kunnen worden op basis van het aantal getroffen huishoudens, geraamd door de gouverneurs van de getroffen gebieden;
- gevraagd aan de lokale besturen het aantal getroffen huishoudens 350 huishoudens of 2,2 % i.k.v de overstromingen door te geven aan de federale overheid via een digitaal formulier en dit tegen 4 augustus 2021.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Steffie VAN DER AUWERA
waarnemend algemeen directeur

Chris SELLESLAGH
voorzitter vast bureau