

**Openbare vergadering van donderdag 28 mei 2026**

**Aanwezig:** Daan VERTONGEN, voorzitter gemeenteraad  
Bart LAEREMANS, burgemeester  
Ewoud DE MEYER, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, schepenen  
Eddie BOELENS, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, Ann DAAMEN, William DE BOECK, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Dieter GOOVAERTS, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Eliane VANCRAENENBROECK, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, gemeenteraadsleden  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** Manon BAS, Britt JOHN, gemeenteraadsleden

**AANPASSING ACADEMIEREGLEMENT MET INGANG VAN 1 SEPTEMBER 2026 - GOEDKEURING**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018, dat bepaalt dat het schoolbestuur voor elk van zijn academies een academiereglement dient op te stellen.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018, en latere wijzigingen.
- Het besluit van de gemeenteraad van 22 november 2018 betreffende de goedkeuring van het academiereglement.
- Het besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2025 betreffende de aanpassing van het academiereglement met ingang van 1 september 2025.
- Het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2025: retributiereglement betreffende de verhuring van instrumenten door de gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans, periode 1 januari 2026 tem. 31 december 2031.
- Het besluit van de gemeenteraad van 30 april 2026 betreffende de wijziging van het retributiereglement voor leerlingen die ingeschreven zijn in de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans, periode 1 mei 2026 tem. 31 december 2031.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 mei 2026 inzake de principiële goedkeuring van de aanpassing van het academiereglement met ingang van 1 september 2026.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Op 22 november 2018 stelde de gemeenteraad het nieuwe academiereglement vast voor de Academie voor Muziek, Woord en Dans. Tijdens de gemeenteraadszitting van 22 mei 2025 werd dit het laatst gewijzigd.

Volgens artikel 58 van het decreet kunstonderwijs moet het academiereglement minstens de volgende elementen omvatten:

- het reglement over de tucht en de schending van de leefregels van de leerlingen, met inbegrip van een tijdelijke of een definitieve uitsluiting, en over de beroepsprocedure, met inbegrip van het hanteren van redelijke en haalbare termijnen;
- de procedure die bepaalt hoe een bewijs van competenties, een bewijs van beroepskwalificatie of een leerbewijs deeltijds kunstonderwijs worden toegekend;
- richtlijnen over afwezigheden en te laat komen;
- afspraken in verband met de zelfstudie buiten de lessen, de agenda's en de leerlingenevaluatie;
- geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig is van de Vlaamse overheid en de rechtspersonen die daaronder ressorteren;
- de bijdrageregeling;
- de engagementsverklaring tussen de academie en de leerling of de betrokken personen waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen over oudercontact, voldoende aanwezigheden en vormen van individuele leerlingenbegeleiding;
- de afspraken over het rookverbod, de controle op de naleving ervan en de sancties die opgelegd kunnen worden bij overtreding van het rookverbod;
- de wijze waarop in voorkomend geval de academieraad wordt samengesteld;
- het recht op inzage door de leerling of de betrokken personen en hun recht op toelichting bij de gegevens die op de leerling betrekking hebben, waaronder de evaluatiegegevens, die de academie verzamelt;
- informatie over extramuros-activiteiten;
- de vermelding dat bij verandering van academie leerlingengegevens worden overgedragen naar de nieuwe academie tenzij daar door de leerling of de betrokken personen expliciet verzet tegen wordt gepleegd nadat ze op hun verzoek die gegevens hebben ingezien;
- het toetsingsinstrument met betrekking tot de relevante alternatieve leercontext;
- de uiterste datum waarop de leerling het inschrijvingsgeld betaalt conform artikel 90 en in voorkomend geval de mogelijkheden tot gespreide betaling.

Het huidige academiereglement bestaat uit de volgende hoofdstukken:

- Hoofdstuk 1: Algemeen;
- Hoofdstuk 2: Engagementsverklaring;
- Hoofdstuk 3: Inschrijving;
- Hoofdstuk 4: Wat betaal je?;
- Hoofdstuk 5: Volgen van de lessen;
- Hoofdstuk 6: Leren in een alternatieve leercontext;
- Hoofdstuk 7: Leerlingenevaluatie;
- Hoofdstuk 8: Veiligheid en hygiëne;
- Hoofdstuk 9: Leefregels;
- Hoofdstuk 10: Maatregelen in geval van schending van de leefregels;
- Hoofdstuk 11: Leerlingengegevens;
- Hoofdstuk 12: Klachtenprocedure;
- Hoofdstuk 13: Exoneratie van aansprakelijkheid voor hulppersonen.

Vooraleer schooljaar 2026-2027 van start gaat, moeten er opnieuw enkele onderwerpen worden aangepast in het reglement. De volgende wijzigingen worden voorgesteld:

	Oude	Nieuwe
	versie	versie
<b>Inhoudstafel</b>	-	<i>Inhoudstafel wordt aangepast aan de vernieuwde tekst.</i>
<b>Artikel 13</b>	<b><i>Retributie- en bijdrageregeling</i></b>	<b><i>Retributie- en bijdrageregeling</i></b> Naast het inschrijvingsgeld, dat wordt bepaald door de Vlaamse overheid, kan

	<p>Het schoolbestuur kan een bijdrage opleggen voor volgende diensten en materialen in het kader van de opleiding.</p> <p>Vaste bedragen die bovenop het inschrijvingsgeld komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lidkaart Cultuur Centrum: € 5</li> <li><input type="checkbox"/> SEMU-overeenkomst: € 5</li> </ul> <p>Bedragen die vastgelegd zijn voor bruikleen van muziekinstrumenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Waarborg voor huur instrument: € 50</li> <li><input type="checkbox"/> Het huurgeld per gehuurd instrument en per academiejaar wordt vastgelegd in een gemeentelijk retributiereglement.</li> </ul> <p>Bedragen die boven op het inschrijvingsgeld komen voor leerlingen Muziek (instrument) in de eerste graad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Er zal door de gemeente een bedrag worden vastgelegd dat bovenop het inschrijvingsgeld per schooljaar zal moeten betaald worden. Dit bedrag zal verschillend zijn voor inwoners van de gemeente Grimbergen en leerlingen van buiten de gemeente Grimbergen.</li> </ul> <p>Bedragen die variabel zijn naargelang de opleiding en inhoud ervan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Aangepaste danskledij</li> <li><input type="checkbox"/> Kopies</li> <li><input type="checkbox"/> Deelname aan pedagogisch-didactische uitstappen</li> <li><input type="checkbox"/> Deelname aan projecten</li> <li><input type="checkbox"/> Boeken en partituren</li> </ul>	<p>het schoolbestuur bijkomende bijdragen opleggen voor diensten en materialen in het kader van de opleiding.</p> <p>Het gaat onder meer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Administratieve bijdragen (bv. lidkaart Cultuur Centrum, SEMU,...);</li> <li><input type="checkbox"/> Bijdragen voor het gebruik of de huur van materiaal (zoals muziekinstrumenten);</li> <li><input type="checkbox"/> Specifieke toeslagen verbonden aan bepaalde opleidingen of leerjaren (bv. muziek 1<sup>e</sup> graad);</li> <li><input type="checkbox"/> Een bijkomende toeslag voor leerlingen die niet in de gemeente wonen.</li> </ul> <p>De concrete tarieven, voorwaarden en eventuele vrijstellingen worden vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement en huurreglement voor de Academie voor Muziek, Woord en Dans. Deze reglementen worden als bijlage toegevoegd aan het academiereglement en maken er integraal deel van uit.</p> <p>Er kunnen ook bedragen gevraagd worden die variabel zijn naargelang de opleiding en inhoud ervan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Aangepaste danskledij</li> <li><input type="checkbox"/> Deelname aan pedagogisch-didactische uitstappen</li> <li><input type="checkbox"/> Deelname aan projecten</li> <li><input type="checkbox"/> Kopies</li> <li><input type="checkbox"/> Boeken en partituren</li> </ul>
<p><b>Artikel 18</b></p>	<p><b><i>Gewettigde afwezigheid</i></b></p> <p>Een afwezigheid kan je op volgende manieren rechtvaardigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bij een afwezigheid wegens ziekte van 1 dag, volstaat een verklaring ondertekend en gedateerd door de ouders/leerling. Dit kan maximaal 4 maal per schooljaar.</li> <li><input type="checkbox"/> Met een doktersattest.</li> </ul>	<p><b><i>Gewettigde afwezigheid</i></b></p> <p>Een afwezigheid kan je op volgende manieren rechtvaardigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bij een afwezigheid wegens ziekte van 1 dag, volstaat een verklaring ondertekend en gedateerd door de ouders/leerling. Dit kan maximaal 4 maal per schooljaar.</li> <li><input type="checkbox"/> Met een doktersattest. Dit attest wordt afgeleverd door een arts en moet duidelijk vermelden: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> De naam en het identificatienummer (RIZIV) van de arts;</li> <li><input type="checkbox"/> De periode van ziekte (begin- en einddatum)</li> </ul> </li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ De datum en handtekening van de arts.</li> </ul> <p>Attesten die hier niet aan voldoen, kunnen niet aanvaard worden als geldige reden voor afwezigheid. Als de leerling de lessen hervat vóór de einddatum op het attest, wordt het attest vanaf dan niet meer als geldig beschouwd voor latere afwezigheden, tenzij dit expliciet anders vermeld staat.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Voor deze bijlagen die mee deel uitmaken van het academiereglement worden geen wijzigingen voorgesteld:

- Toetsingsinstrument alternatieve leercontext;
- Afsprakenkader alternatieve leercontext;
- Leren in alternatieve leercontext - overeenkomst;
- Leren in alternatieve leercontext - aanvraagformulier leerling;
- Deconnectie.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 18 december 2025 en 30 april 2026 werden het nieuwe retributiereglement en huurreglement voor de Academie goedgekeurd. Er wordt voorgesteld om deze reglementen toe te voegen als extra bijlagen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

De wijzigingen aan Academiereglement, zoals uiteengezet in het besluit, met ingang van 1 september 2026 goed te keuren.

**Art. 2.**

Het gecoördineerde Academiereglement, opgenomen in bijlagen 1 en 2 bij dit besluit, goed te keuren.

**Art. 3.**

Dit reglement bekend te maken volgens de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur

**Daan VERTONGEN**

voorzitter gemeenteraad

-----  
 Voor eensluidend afschrift op 29 mei 2026

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur

**Daan VERTONGEN**

voorzitter gemeenteraad