

**Openbare vergadering van donderdag 23 mei 2024**

**Aanwezig:** Peter PLESSERS, voorzitter gemeenteraad  
Bart LAEREMANS, burgemeester  
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui  
OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul  
WINDELEN, schepenen  
Manon BAS, Eddie BOELENS, William DE BOECK, Koen DEHAENE,  
Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER,  
Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Brigitte  
JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM,  
Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant  
VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves  
VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS,  
gemeenteraadsleden  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

**ADMINISTRATIEF TOEZICHT: BESTUUR VAN DE EREDIENST SINT-SALVATOR  
(BORCHT) - REKENING 2023 - ADVIES**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en  
schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de  
gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de  
erkende erediensten, artikel 55.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op  
de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 modellen boekhouding besturen van  
de eredienst.
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de  
besturen van de eredienst.
  
- Overleg ad hoc van 24 januari 2024 tussen het gemeentebestuur en het centraal  
kerkbestuur betreffende de jaarrekeningen.
  
- De rekening 2023 van de kerkraad Sint-Salvator (Borcht), vastgesteld op 9  
januari 2024 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 19  
april 2024 via de software van Religio (bijlage 1).
  
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2024  
(dossierstuk 8).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Er werd in 2023 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke exploitatietoelage uitbetaald van 16.372,29 euro.

Er werd voor 2023 aan dit kerkbestuur een gemeentelijke investeringstoelage uitbetaald van 17.170,87 euro.

Het resultaat van de exploitatie vertoont een financieel overschot van 12.540,95 euro.

Het resultaat van de investeringen vertoont een financieel overschot van 1.428,03 euro.

De jaarrekening bestaat uit twee onderdelen:

De FINANCIËLE NOTA is het eigenlijke jaarrekeningrapport conform het model opgelegd door de overheid. Naast enkele overzichtstabellen wordt hierin het volledige detail van de rekeningen opgenomen met daarnaast het budget (zoals eventueel gewijzigd) als toetssteen (bijlage 1).

De TOELICHTING omvat een reeks documenten en kan door de penningmeester naar believen worden uitgebreid. Verplicht zijn volgende stukken:

- de kastoestand; dit is het rapport waaruit de eindsaldi van de werkingsrekeningen (inclusief een eventuele fysieke kas) op 31 december 2023 moet blijken (dossierstuk 1);
- de geactualiseerde inventaris; deze inventaris bevat o.a. een overzicht van: de beschikbare gelden op de werkingsrekeningen/patrimoniumrekeningen/stichtingen/reservefondsen, de bezittingen/rechten/verplichtingen, de investeringsprojecten en een lijst van de openstaande schulden en vorderingen (dossierstuk 2);
- de staat van het vermogen. Dit document biedt een samenvattend overzicht van alle gewaardeerde elementen uit de inventaris (dossierstuk 3);
- overzicht van de interne kredietaanpassingen (dossierstuk 4);
- de geactualiseerde investeringsfiches (dossierstuk 5);
- kopieën van de laatste uittreksels van 2023 van elke werkingsrekening ter bewijsvoering van de kastoestand (dossierstuk 6);
- de gehanteerde waarderingsregels (alle aankopen vanaf 1 januari 2007 worden gewaardeerd). Voor onroerende goederen worden de ligging, het kadastraal inkomen, eventuele erop rustende lasten en de (periodieke) opbrengsten aangegeven -> geen;
- de verdeelsleutels (zoals uitdrukkelijk gemotiveerd in de strategische nota van het meerjarenplan en toegevoegd aan de beleidsnota van het budget) -> geen.
- aanvullende nota bij de jaarrekening 2023; hier kunnen bijvoorbeeld het exploitatie- en investeringsresultaat alsook budgetoverschrijdingen geduid worden (dossierstuk 7).

Volgende bijlagen werden tevens toegevoegd:

- bankrekeninguittreksels van de patrimoniumrekeningen (dossierstuk 6).

Bij het doornemen van het ontwerp van deze rekening werden alle stavingstukken (facturen, onkostennota's) getoetst aan het overzicht van de bankrekeninguittreksels. De eindsaldi van de werkingsrekeningen op 31 december 2023 zoals opgenomen in de kastoestand stemmen overeen met de saldi van de werkingsrekeningen zoals gestaafd in de bijgevoegde rekeninguittreksels.

Om de controle zo zorgvuldig mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt aan het kerkbestuur steeds gevraagd de notulen van de vergaderingen van de kerkraad duidelijk leesbaar en zo volledig als mogelijk op te stellen, voornamelijk wat de wet op de overheidsopdrachten betreft.

De rekening geeft het resultaat weer van wat er door de kerkraad is beslist en is opgenomen in zijn notulen (prijsofferteaanvragen, overeenkomsten, gunningen...).

**Opmerkingen dienst Financiën**

- Volgens de regelgeving moeten patrimoniumintresten worden overgeschreven naar een financiële rekening behorend tot de kastoestand van de eredienst. De dienst Financiën stelde vast dat dit niet consequent toegepast wordt en vraagt

de kerkfabriek om in de toekomst de patrimoniuminteressen steeds binnen het boekjaar over te schrijven naar de werkingsrekening. Dit werd ook door de dienst Financiën aangekaart bij het centraal kerkbestuur daar dit ook bij de andere kerkfabrieken van toepassing is.

- Het investeringsoverschot bedraagt 1.428,03 euro. Een investeringsoverschot moet idealiter weggewerkt worden via een budgetwijziging zodat de Z-waarde (= het investeringsoverschot- of tekort) terug op nul komt te staan. De gemeente vraagt aan de kerkfabriek om de oorsprong van dit investeringsoverschot na te kijken en de mogelijkheden om deze waarde terug op nul te krijgen via een budgetwijzigingen te onderzoeken.

Op basis van voorliggende stukken kan men afleiden dat er door het kerkbestuur in 2023 geen handelingen werden uitgevoerd die de financiële belangen van de gemeente schenden en dat er een gunstig advies kan uitgebracht worden over de jaarrekening 2023.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 8 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening 2023, vastgesteld op 9 januari 2024 door de kerkraad Sint-Salvator (Borcht).

##### **Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor goedkeuring een exemplaar van deze beslissing over aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur

**Peter PLESSERS**

voorzitter gemeenteraad

-----  
Voor eensluidend afschrift op 28 juni 2024

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur

**Peter PLESSERS**

voorzitter gemeenteraad