

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 18 december 2023

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Trui OLBRECHTS, tweede schepen
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2023/698 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2023/865 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: verslag van 6 december 2023 (BOC/HOC) - Agenda vergadering 10 januari 2024 (BOC/HOC en CPBW) - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de vergadering van het BOC/HOC van 6 december 2023.

Het vast bureau stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 10 januari 2024 vast.

3. VB/2023/866 • Implementatie HR-systeem DPP: niet aanrekenen VAA in de maand december 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis dat het voordeel van alle aard, voor de GSM en abonnement met privégebruik, zal aangerekend worden vanaf januari 2024.

4. VB/2023/861 • Intern kaderreglement opdrachthouderschap - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van:

- het voorstel van intern kaderreglement voor het toekennen van opdrachthouderschap (toegevoegd als BIJLAGE 01 bij het besluit) en
- de herziening van de lopende dossiers opdrachthouderschap in het licht van het in artikel 1 vermelde voorstel van intern kaderreglement.

Het vast bureau keurt het voorstel van intern kaderreglement voor het toekennen van opdrachthouderschap (toegevoegd als BIJLAGE 01 bij dit besluit), principieel goed en gaat

princieel akkoord met de verdere wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel (bepalingen i.v.m. opdrachthouderschap).

Het vast bureau neemt kennis van het voorstel tot herziening van de lopende dossiers opdrachthouderschap, en gaat hiermee princieel akkoord.

Het vast bureau legt de volgende punten ter bespreking voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel:

- Intern kaderreglement opdrachthouderschap;
- Wijziging rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel (bepalingen i.v.m. opdrachthouderschap) en

legt de wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel (bepalingen i.v.m. opdrachthouderschap) ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het vast bureau herzielt de lopende dossiers opdrachthouderschap in functie van het intern kaderreglement opdrachthouderschap na ontvangst van een protocol van de vakorganisaties i.v.m. het voorstel intern kaderreglement en verdere wijziging RPR.

De wijziging van de lopende dossiers zal gebeuren door beslissing van de algemeen directeur, en zal ingaan op de eerste dag van de maand volgend op de beslissing van de algemeen directeur.

5. VB/2023/856 • Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

6. VB/2023/851 • Aanpassing arbeidsreglement - Wijziging artikel 8 (arbeidstijd en omkleedtijd) - Wijziging uurroosters verpleging, verzorging en logistiek en polyvalent medewerkers woonzorgcentrum Ter Biest - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met de invoering van nieuwe shiften voor de zorgkundigen, verpleegkundigen en logistiek en polyvalent medewerkers voor het woonzorgcentrum Ter Biest.

Het vast bureau keurt de aanpassing van het arbeidsreglement gemeente- en OCMW-personeel princieel goed.

Het vast bureau legt het aangepast arbeidsreglement voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel en legt deze nadien ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

7. VB/2023/849 • Besluit vast bureau 6 november 2023 houdende vraag tot overdracht overuren en vakantiedagen: stand van zaken uitvoering beslissing - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het niet houden aan afspraken inzake opname van overuren en vakantiedagen van een personeelslid.

8. VB/2023/843 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van verpleegkundige (IFIC 14) in contractueel dienstverband (met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 1 jaar)) - VAC_2023_058 - Vacantverklaring van 1 vte en vaststelling selectieprocedure

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van een voltijdse functie van verpleegkundige (IFIC 14) in contractueel dienstverband en stelt de selectieprocedure vast.

9. VB/2023/845 • Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van verpleegkundige (IFIC 14) in contractueel dienstverband (met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 1 jaar)) - VAC_2023_058 - Afsluiting kandidatenlijst

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst betreffende de aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van verpleegkundige (IFIC 14) contractueel dienstverband met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 1 jaar) af.

VERZEKERINGEN

10. VB/2023/748 • AO2021-04 OCMW - Erkenning arbeidsongeval met blijvende gevolgen - Kennisname beslissing Medex - Vaststelling rente

Het vast bureau neemt kennis van de erkenning als arbeidsongeval, de beslissing van MEDEX en het voorstel van de vaststelling van het rentepercentage van blijvende arbeidsongeschiktheid door AXA.

Het vast bureau neemt kennis van de brief die aangetekend aan de betrokkene zal verstuurd worden.

11. VB/2023/859 • AO2021-06 OCMW - Beslissing omtrent de betaling van een rente na akkoord van het slachtoffer

Het vast bureau neemt een definitieve beslissing omtrent de betaling van een rente aan het slachtoffer van een arbeidsongeval.

BELEIDSONDERSTEUNING

ORGANISATIEBEHEERSING

12. VB/2023/847 • Overzicht van de te vernietigen fysieke archiefstukken in december 2023, goedgekeurd door het Rijksarchief - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de overzichtslijst van de te vernietigen fysieke archiefstukken, goedgekeurd door het Rijkarchief.

FINANCIËN

13. VB/2023/699 • Bestelbons - Dienstjaar 2023

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2023 betreft: van nummer 979 tot 990.

14. VB/2023/864 • Vaststellen plaatsingsprocedure en voorwaarden inzake overheidsopdrachten - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de uitgaven die expliciet opgenomen zijn in de vijfde aanpassing van het meerjarenplan.

WELZIJN

15. VB/2023/852 • Meerjarenprogrammatie 2020-2024 voor de uitbreiding plaatsen kinderopvang van Vlaanderen - Oproep van 29 juni 2023 "herinzet middelen subsidies inkomenstarief" - Beslissing Agentschap Opgroeien van 22 november 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van Agentschap Opgroeien van 22 november 2023 in het kader van de oproep van 29 juni 2023 voor herinzet van subsidies kinderopvang. Er werden geen plaatsen toegewezen aan de organisatoren uit Grimbergen, vzw 3Wplus of Babilou.

16. VB/2023/853 • Regierol lokaal bestuur kinderopvang: Uitbreiding plaatsen kinderopvang op basis van de rapportering van het lokaal loket kinderopvang voor 2022 - Beslissing Opgroeien van 28 november 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van Agentschap Opgroeien van 28 november 2023 in het kader van de uitbreidingsronde van augustus 2023 bijkomende nood op basis van de cijfers van het lokaal loket kinderopvang voor 2022: toekenning aan Grimbergen van max. 9 plaatsen met subsidie inkomenstarief.

17. VB/2023/854 • Beslissing Agentschap Opgroeien van 13 december 2023 - 17 nieuwe plaatsen kinderopvang met inkomenstarief voor Grimbergen en 4 plaatsen voor dringende kinderopvang - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van Agentschap Opgroeien van 13 december 2023 over de nieuwe uitbreidingsronde 2024.

Aan Grimbergen worden:

- 26 plaatsen in subsidie inkomenstarief toegekend (inclusief de 9 plaatsen die Grimbergen kreeg op basis van aangetoonde nood - zie beslissing vast bureau van 18 december 2023 over de toekenning van 9 extra plaatsen omwille van aangetoonde nood op basis van de cijfers van het loket kinderopvang voor 2022) en
- 4 plaatsen in dringende opvang.

De adviescriteria en de procedure voor de kinderopvanginitiatieven zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 31 augustus 2023 worden gepubliceerd op de website van het lokaal bestuur voor 22 december 2023.

Het loket kinderopvang volgt de ingediende aanvragen op en legt het advies lokaal bestuur voor aan het vast bureau uiterlijk midden februari 2024.

Het loket kinderopvang dient het advies van het lokaal bestuur in bij het Agentschap Opgroeien uiterlijk tegen 1 maart 2024.

18. VB/2023/807 • Samenwerking Sociaal Huis en vzw Levedale inzake het organiseren van een zitdag 2024 m.b.t. de doelgroep personen met een beperking - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau gaat akkoord met de verderzetting in 2024 van de maandelijkse zitdag (halve dag) door Levedale vzw in het sociaal huis. Tijdens de zitdagen wordt op laagdrempelige manier handicap specifieke ondersteuning geboden aan iedereen met een (vermoeden van een) beperking evenals hun omgeving.

Er wordt door Levedale vzw in 2024 een infosessie georganiseerd voor de maatschappelijk werkers van het sociaal huis zodat zij over een basisinformatie beschikken en zo beter kunnen inspelen op de noden van de doelgroep.

Levedale vzw neemt contact op met de voorzieningen in Grimbergen die voor de doelgroep werken om kennis te maken en de toeleiding naar de zitdag te optimaliseren.

OUDEREN

TER BORRE

19. VB/2023/850 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een diensthoofd interne werking (B4-B5) in LDC en GAW Ter Borre in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een diensthoofd interne werking in lokaal dienstencentrum (LDC) en groep assistentiewoningen (GAW) Ter Borre aan, in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 1 maart 2024 (of een latere datum volgens opzegtermijn).

PATRIMONIUM

20. VB/2023/846 • Pacht dossier op het OCMW-perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie H - nr. 78d10 (bovenste 50%) - Pacht opzeg en toestemming tot tijdelijk kosteloos onderhoud - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het ondertekend document houdende minnelijke beëindiging van de pacht door de erfgenamen van pachter van de bovenste 50% van het perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie H - nr. 78d10 en legt het ter ondertekening voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester