

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 26 januari 2026

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Trui
OLBRECHTS, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS, Ewoud DE MEYER,
schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2025/800 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. VB/2026/063 □ Afstand uitdiensttredingsvergoeding mandatarissen - Bekrachtiging

Het vast bureau ondertekent een verklaring op eer waarbij zij afstand doen van hun uittredingsvergoeding.

POLITIEKE ORGANISATIE

3. VB/2026/092 □ Definitieve agenda raad voor maatschappelijk welzijn met toegevoegde punten, ingediend uiterlijk 5 dagen voor de vergadering conform artikel 21 decreet lokaal bestuur - Vaststelling

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 29 januari 2026 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

4. VB/2026/077 □ Overzicht toelagen voor opdrachthouderschap, waarneming en permanentie - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het overzicht van de lopende opdrachthoudersschappen, waarnemingen en permanentieregelingen in het kader van zijn budgethouderschap.

5. VB/2026/068 □ Opvolging van functioneringsgesprekken - Statusrapport op afdelingsniveau - periode van juni 2024 tem. december 2025 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het statusrapport en de analyse van de functioneringsgesprekken voor de periode van juni 2024 - december 2025.

6. VB/2026/044 □ Maandelijks goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren)

en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

7. VB/2026/087 □ Interne afspraken werkwijze nevenwerkzaamheden - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de aangepaste werkmethodes en afspraken inzake nevenwerkzaamheden en keurt deze goed.

8. VB/2026/093 □ Rapportering selectieprocedures 2025 en vacatureplanning 2026 e.v. - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het rapport selectieprocedures 2025 en van de vacatureplanning van 2026.

9. VB/2026/071 □ Afname van de raamovereenkomst "Selectie", door Poolstok gegund aan Solvus, voor de opdracht "Uitbesteding selectieprocedures" - Verlenging - Goedkeuring

Het vast bureau neemt verder af van de raamovereenkomst "Selectie", door Poolstok gegund aan Solvus, voor de opdracht "Uitbesteding selectieprocedures".

10. VB/2026/079 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse (1 vte) hoofdverpleegkundige (IFIC 17) voor het WZC Ter Biest in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Vaststelling wervingsreserve

Het vast bureau stelt de wervingsreserve voor de functie van hoofdverpleegkundige (IFIC 17) vast.

11. VB/2026/073 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijds (1 vte) zorgkundige (IFIC 11) bij WZC Ter Biest in contractueel dienstverband met een permanente vacantverklaring - Vaststelling resultaten

Het vast bureau stelt de resultaten vast van de aanwervingsprocedure voor de, permanent vacant verklaarde, functie van zorgkundige (IFIC 11).

12. VB/2026/081 □ Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een hoofdverpleegkundige (IFIC 17) voor het WZC Ter Biest in voltijds (1 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau werft een hoofdverpleegkundige (IFIC 17) voor het WZC Ter Biest in voltijds (1 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd aan, met ingang van 1 februari 2026 of een latere datum.

13. VB/2026/075 □ Aanwerving - puttend uit de lijst van geslaagde kandidaten - van een zorgkundige (IFIC 11) voor het WZC Ter Biest in voltijds (1 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau werft een zorgkundige (IFIC 11) voor het WZC Ter Biest in voltijds (1 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd aan, met ingang van 1 februari 2026 of een latere datum.

14. VB/2026/076 □ Voltijds deskundige (B1-B3) in statutair dienstverband - afdeling Mens - GAW en LDC Ter Borre: niet opnemen wettelijk pensioen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het feit dat een statutair personeelslid het wettelijk pensioen niet zal opnemen.

WELZIJN EN PREVENTIE

15. VB/2026/084 □ Welzijn op het werk - Geïntegreerd hitteplan voor gemeente en OCMW-personeel - Evaluatie en wijziging

Het vast bureau past het geïntegreerd hitteplan voor het gemeente- en OCMW-personeel aan en legt het hitteplan voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel.

FINANCIËN

16. VB/2026/059 □ Vervangende nota bij gebrek aan bestelbons 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

17. VB/2026/060 □ Vervangende nota bij kredietoverschrijding 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

18. VB/2025/801 □ Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 9 - 13, 17 - 24, 29 - 30, 32, 43, 46 - 47, 55, 57 - 60, 62, 64 - 74, 76 - 78, 80 - 81, 84 - 86, 88, 91, 93, 96, 100, 102 - 103, 105 - 108, 110.

WELZIJN

BELEID SOCIALE DIENST

19. VB/2026/065 □ Webinar van 16 januari 2026 n.a.v. e-mail van 23 december 2025 van Agentschap Opgroeien inzake oproep voor nieuwe plaatsen met subsidie inkomenstarief in Vlaanderen en Brussel - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van:

- de presentatie gegeven door Agentschap Opgroeien tijdens het Webinar van 16 januari 2026 m.b.t. de oproep voor nieuwe plaatsen kinderopvang met subsidie inkomenstarief gekoppeld aan innovatieve projecten;
- de contactname door het loket kinderopvang met volgende organisatoren kinderopvang om te peilen naar hun intentie om in te dienen in deze ronde voor kinderopvangplaatsen in Grimbergen tegen 15 maart 2026, met ook hun keuze in het kader van de innovatieve projecten;

1. alle organisatoren kinderopvang met kinderopvangplaatsen inkomenstarief in Grimbergen die minstens 36 vergunde plaatsen hebben > voorwaarde in deze oproep

2. Helan, I-mens en Infano die in eerdere rondes al hun interesse toonden om in Grimbergen te starten met kinderopvang en

- het feit dat deze organisatoren geïnformeerd worden over de mogelijkheid van infrastructuursubsidies (gezien Grimbergen infrastructuursubsidies ontving) waarbij wordt benadrukt dat het subsidiereglement nog opgesteld moet worden, maar perspectief biedt in kader van deze ronde.

20. VB/2026/066 □ E-mail van 12 januari 2026 van Agentschap Opgroeien: oproep voor de toekenning van een tijdelijke subsidie voor de organisatie van praktijkcentra kinderopvang - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van het agentschap Opgroeien van 12 januari 2026 m.b.t. de oproep voor de toekenning van een subsidie voor de organisatie van praktijkcentra kinderopvang.

21. VB/2026/067 □ Project - Welzijn - Voorstel inzake "Kom van dat gat af" - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de actie "Kom van dat gat af" en gaat akkoord met de verdere uitwerking van de actie.

22. VB/2026/062 □ Vastleggen van de werkwijze voor financiële tussenkomsten in het kader van cultuur-, sport- en sociale activiteiten na het wegvallen van de federale PSA-subsidies (Participatie en Sociale Activering) vanaf 1 januari 2026 - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de nota "Principiële afspraak - Werkwijze voor financiële tussenkomsten inzake cultuur-, sport- en sociale activiteiten na het wegvallen van de federale PSA-subsidies vanaf 01/01/2026" en keurt deze goed en stelt de persoonlijke bijdrage van cliënten bij toekenning van een financiële tussenkomst vast op 40%.

OUDEREN

TER BORRE

23. VB/2026/070 □ GAW Ter Borre: stand van zaken woonbegeleiding en verhuisbewegingen - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de stand van zaken inzake woonbegeleiding.

TER BIEST

24. VB/2026/069 □ Aanvragen schoolstages WZC Ter Biest (januari - juni) - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de verschillende stages van januari tem. juni 2026 in het woonzorgcentrum Ter Biest en gaat hiermee akkoord.

PATRIMONIUM

25. VB/2026/028 □ Vraag Den Diepen Boomgaard inzake plaatsing promodoeken - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de vraag van Den Diepen Boomgaard inzake tijdelijke plaatsing van promodoeken op de percelen A140B en H94D, en geeft - zoals in het verleden - de toelating op voorwaarde dat Den Diepen Boomgaard contact opneemt met de pachters om hun akkoord te vragen.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

26. VB/2026/091 □ Toegevoegde punten conform artikel 21 decreet lokaal bestuur - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de toegevoegde punten, ingediend door de raadsleden en voorgelegd door de algemeen directeur, als bijlage bij het besluit gevoegd. Er wordt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd om deze punten vast te stellen en toe te voegen aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 januari 2026.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester