

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 31 juli 2023

- Aanwezig:** Trui OLBRECHTS, schepen - vervangend voorzitter
Karlijne VAN BREE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jean-Paul WINDELEN,
schepenen
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Jelle DE WILDE, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2023/324 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2023/554 • Rechtzetting collectieve sluitingsdagen in 2024 - Modaliteiten

Het vast bureau gaat akkoord met het uitsluiten van het personeel van LDC en GAW Ter Borre voor de regeling van de collectieve sluitingsdagen in 2024.

3. VB/2023/542 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een sociaal deskundige (B1-B3) in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een sociaal deskundige (B1-B3) in het Sociaal Huis, in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 4 september 2023 of een latere datum volgens opzegtermijn.

4. VB/2023/545 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een sociaal deskundige (B1-B3) in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een sociaal deskundige (B1-B3) in het Sociaal Huis, in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 4 september 2023 of een latere datum volgens opzegtermijn.

5. VB/2023/546 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een sociaal deskundige (B1-B3) in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een sociaal deskundige (B1-B3) in het Sociaal Huis, in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 4 september 2023 of een latere datum volgens opzegtermijn.

6. VB/2023/548 • Aanwerving - puttend uit het spontane sollicitatiebestand - van een medewerker technisch onderhoud in voltijds contractueel dienstverband met een vervangingsovereenkomst

Het vast bureau werft een medewerker technisch onderhoud (D1-D3) aan in Ter Borre, in voltijds contractueel dienstverband met een vervangingsovereenkomst.

7. VB/2023/496 • Aanwerving een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 7 augustus 2023 tot het vereiste aantal arbeidsdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats De Strijkwinkel

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

8. VB/2023/537 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van een deeltijdse functie van administratief medewerker (C1-C3) in het Sociaal Huis in contractueel dienstverband (met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar)) - VAC_2023_036: wijziging selectiecommissie - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de gewijzigde selectiecommissie van de selectieprocedure voor administratief medewerker (C1-C3) in het Sociaal Huis.

9. VB/2023/559 • Voorstel tot eenzijdige beëindiging wegens dringende reden van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd als arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet

Het vast bureau oordeelt over een voorstel tot eenzijdige beëindiging van een arbeidsovereenkomst wegens dringende reden.

VERZEKERINGEN

10. VB/2023/547 • AO2023-011 - Erkenning arbeidsongeval - Aanvaarding

Het vast bureau erkent een arbeidsongeval.

FINANCIËN

11. VB/2023/325 • Bestelbons - Dienstjaar 2023

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2023 betreft: van nummer 592 tem. 680.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het investeringsbudget 2023 betreft: nummer 681.

WELZIJN

12. VB/2023/536 • Regierol lokaal bestuur kinderopvang: Meerjarenprogrammatie 2020-2024 voor de uitbreiding plaatsen kinderopvang van Vlaanderen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van het Agentschap Opgroeien van 17 juli 2023 betreffende de oproep "selectie lokale besturen die bijkomende nood aan opvangplaatsen aantonen - uitbreidingsronde 2023" en geeft de opdracht aan het loket kinderopvang om het deelnameformulier aan de selectie en de bijhorende bijlages uiterlijk op 18 september 2023 via het e-mailadres lokaalloket@opgroeien in te dienen.

13. VB/2023/538 • Adviesrol lokaal bestuur kinderopvang: adviescriteria lokaal bestuur bij uitbreidingsronde kinderopvang: procedure en adviescriteria - Principiële goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van en gaat principiële akkoord met de adviescriteria en bijhorende procedure voor de kinderopvanginitiatieven bij een uitbreidingsronde en/of omschakelmogelijkheid naar een hogere subsidietrap gelanceerd door het Agentschap Opgroeien en legt dit dossier voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn van augustus 2023.

14. VB/2023/340 • Project - Lokaal Loket Kinderopvang - Voorstel inzake "Week van de Kinderopvang 2023" - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van het project in het kader van de "Week van de Kinderopvang 2023" (9 tem. 15 oktober 2023), waarbij het lokaal bestuur specifiek aan de Grimbergse kinderopvanginitiatieven een extra blijk van appreciatie wil geven.

Alle personeelsleden van de kinderopvanginitiatieven krijgen in de week van de kinderopvang een mini-ontbijtje aangeboden.

BELEID SOCIALE DIENST

15. VB/2023/541 • Project welzijn: voorstel inzake sensibiliseren "vaccinatiecampagne 2023-2024" - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het project "vaccinatiecampagne 2023-2024" en geeft de opdracht aan de projectmedewerker welzijn om het gratis sensibiliseringsmateriaal aan te vragen bij Logo Zenneland.

Het vast bureau gaat akkoord met onderstaand communicatieplan en verspreidt het gratis sensibiliseringsmateriaal via de volgende kanalen:

- een post op de gemeentelijke Facebook-pagina (midden september 2023);
- een post op de Facebook-pagina van het dienstencentrum Ter Borre (midden september 2023);
- een artikel op de gemeentelijke website;
- affiches in de gemeentelijke diensten die frequent bezocht worden door publiek (gemeentehuis, Sociaal Huis, scholen, Bibliotheek, sporthallen, ...);
- afhankelijk welke eerstelijns hulpverlener rechtstreeks affiches verkrijgt via de Vlaamse overheid, eventueel voor:
 - huisartsen;
 - scholen;
 - Huis van het Kind;
 - Kind en Gezin;
- flyers voor:
 - het gemeentehuis;
 - het Sociaal Huis;
 - Ter Borre;
 - Bibliotheek.

16. VB/2023/341 • Voorstel inzake het project "De gezondste wandeling" - periode 2023-2024 - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de nieuwe gezondheidsthema's van het project "De gezondste wandeling" in samenwerking met Logo Zenneland en gaat akkoord met de verlenging van het abonnement van het project.

Logo Zenneland levert QR-codes aan in functie van wisselende gezondheidsthema's. Deze QR codes worden geplaatst op bestaande Grimbergse wandelroutes. Op die manier krijgen wandelaars op interactieve en speelse manier informatie, tips/verhalen over gezondheidsthema's aangereikt.

OUDEREN

TER BIEST

17. VB/2023/553 • Ter Biest: aanvraag terugplaatsing van actieve naar passieve wachtlijst - Standpuntbepaling

Het vast bureau plaatst een inwoner terug naar de oorspronkelijke plek op de passieve wachtlijst Ter Biest na een verkeerdelijk doorschuiven naar de actieve wachtlijst.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester