

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 17 februari 2025

Aanwezig: Bart LAEREMANS, aangewezen-burgemeester-voorzitter
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Trui
OLBRECHTS, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS, Ewoud DE MEYER,
schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2024/685 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

POLITIEKE ORGANISATIE

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

2. VB/2025/112 □ Interlokale kostendelende vereniging Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk Haviland (GIDPBW) - Aanduiding van een effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in het beheerscomité

Het vast bureau draagt één effectieve en één plaatsvervangende vertegenwoordiger voor in het beheerscomité van GIDPBW Haviland.

Het vast bureau legt dit voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

INTERNE ORGANISATIE

POLITIEKE ORGANISATIE

3. VB/2025/111 □ Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 27 februari 2025 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

4. VB/2025/119 □ Dienstmededeling - Afspraken rond tijdsregistratie en glijdende uurregeling - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de dienstmededeling over de afspraken rond tijdsregistratie en glijdende uurregeling.

5. VB/2024/770 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijds

verantwoordelijke administratie (C4-C5) in het Sociaal Huis in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 1 jaar - VAC_2024_079 - geen geslaagde kandidaten - kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het eindverslag van de selectieprocedure voor de functie van verantwoordelijke administratie (C4-C5).

6. VB/2025/106 □ Vacantverklaring van een voltijdse (1 vte) Hoofdmaatschappelijk werker (B4-B5) bij de dienst Welzijn in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau verklaart de voltijdse (1 vte) Hoofdmaatschappelijk werker (B4-B5) bij de dienst Welzijn in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd vacant.

7. VB/2025/105 □ Voltijds zorgkundige woonzorgcentrum Ter Biest - Deelname aan Project 'Vorming 600' openbare sector: stopzetting opleiding tot verpleegkundige - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de stopzetting van de opleiding tot verpleegkundige in het kader van Project 'Vorming 600' door een voltijds zorgkundige (IFIC 11) van het woonzorgcentrum Ter Biest op 6 februari 2025 en van het feit dat zij het werk hervat met ingang van 10 februari 2025.

VERZEKERINGEN

8. VB/2025/122 □ Bestuurdersaansprakelijkheid mandatarissen in externe vennootschappen - Te ondernemen stappen - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van Ethias van 6 februari 2025 inzake bestuurdersaansprakelijkheid mandatarissen in externe vennootschappen, zoals uiteengezet in het besluit, specifiek dat zowel gemeente als OCMW in kaart moeten brengen in welke externe rechtspersonen de mandatarissen deze vertegenwoordigen en nagaan of deze een bestuurdersaansprakelijkheidspolis hebben onderschreven en deze ook aanhouden.

Het vast bureau gaat akkoord:

- dat de dienst Politiek-administratieve ondersteuning de externe rechtspersonen, waarin mandatarissen zetelen, zal aanschrijven om na te gaan of zij beschikken over een verzekering om de bestuurdersaansprakelijkheid te dekken die persoonlijk ten laste komt van gemeenteraadsleden bij de normale uitoefening van hun mandaat, als ze de gemeente vertegenwoordigen als lid van de raad van bestuur of als dagelijks bestuurder in een rechtspersoon indien die rechtspersoon geen bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten voor de vertegenwoordigende mandataris en
- om de lijst van de externe rechtspersonen waarin de mandatarissen de gemeente of het OCMW vertegenwoordigen, over te maken aan Ethias opdat zij een voorstel kunnen opmaken.

Het vast bureau gaat principieel akkoord om een bijkomende polis af te sluiten als blijkt dat bepaalde rechtspersonen niet beschikken over de verzekering vermeld in artikels 1 en 2, en hiervoor de nodige budgetten te voorzien.

FINANCIËN

9. VB/2025/123 □ Bestelaanvragen - Dienstjaar 2025

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het exploitatiebudget 2025 betreft: van nummers 217-221, 223-237.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het investeringsbudget 2025 betreft: nummer 222.

10. VB/2025/115 □ Besluit van het Departement Zorg van 7 februari 2025 houdende goedkeuring dagprijsverhoging voor het WZC Ter Biest - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van e-mail van 7 februari 2025 van de dienst Zorg en Prijzen Ouderenbeleid houdende de goedgekeurde dagprijzen voor de nieuwe bewoners en bestaande bewoners.

WELZIJN

11. VB/2025/065 □ Vraag van de Christelijke Mutualiteit om een lokaal te kunnen gebruiken in het Sociaal Huis - Verslag van de zorgraad van 11 december 2024 - Kennisname van de respons van de andere mutualiteiten - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met het gebruik door de Christelijke Mutualiteit (CM) van een lokaal in het Sociaal Huis van Grimbergen. De concrete afspraken worden in een afsprakennota tussen het Sociaal Huis en de CM vastgelegd, in een eerste fase wordt een gebruiksrecht voor 1 jaar toegestaan met evaluatie na 6 maanden.

12. VB/2025/070 □ Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: verslagen van de algemene vergadering van 24 november 2024 en de raad van bestuur van 24 januari 2025 - Extra zitdag - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van:

- de verslagen van het Huis van het Kind Grimbergen van:
 - de algemene vergadering van 24 november 2024;
 - de raad van bestuur van 24 januari 2025 en
- de integratie van de FB-pagina van het Huis van het Kind in deze van het lokaal bestuur.

Het vast bureau gaat akkoord met bijkomende fysieke permanenties in het Huis van het Kind Grimbergen.

13. VB/2025/113 □ Samenwerking OCMW Grimbergen en CAW Halle Vilvoorde m.b.t. de sociale kruidenier Idem Dito te Vilvoorde: voorstel verlenging samenwerkingsovereenkomst en toekenning van een nominatieve toelage in 2025 - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de cijfers van de werking van de sociale kruidenier voor 2024 en gaat principieel akkoord om de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW en CAW in het kader van de sociale kruidenier Vilvoorde voor 2025 te verlengen.

O.b.v. de samenwerkingsovereenkomst wordt voor 2025 een maximale toelage van 15.000 euro aan het CAW Halle Vilvoorde toegekend, voor een bijdrage van 7,14 euro per winkelbeurt voor Grimbergse inwoners die na screening door het OCMW van Grimbergen, bij de sociale kruidenier Vilvoorde winkelen.

Vanaf 1 maart 2025 worden inwoners van Grimbergen die na screening door het OCMW kunnen winkelen in de sociale kruidenier zonder uitzondering doorverwezen naar de sociale kruidenier in Strombeek-Bever.

BELEID SOCIALE DIENST

14. VB/2025/102 □ Project - Welzijn - "Alcohol- en drugspreventie" - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van en verklaart zich akkoord met het project "Alcohol- en drugspreventie".

OUDEREN

TER BORRE

15. VB/2025/114 □ Sponsoring Kiwanis Vilvoorde Noordrand - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de sponsoring van 1.000 euro van Kiwanis Vilvoorde Noordrand voor sociaal doel Ter Borre, waarmee een bank wordt aangekocht in het kader van de 'troostplekken'.

TER BIEST

16. VB/2025/095 □ Indexering dagprijs assistentiewoningen GAW Ter Borre met ingang van 1 april 2025, conform het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 - Goedkeuring

Een voorziening kan, conform het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024, geïndexeerde dagprijzen toepassen van de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding, mits voorafgaandelijk twee voorwaarden vervuld zijn:

- de prijzen zijn ingediend in het indexatieformulier in het e-loket en
- de nieuwe geïndexeerde prijzen en het spilindexcijfer dat erop van toepassing is moet aan de bewoners of hun vertegenwoordigers kenbaar gemaakt worden voorafgaandelijk aan de toepassing van de nieuwe geïndexeerde dagprijzen.

Het vast bureau neemt kennis van en gaat akkoord met de indexering van de dagprijs voor de assistentiewoningen Ter Borre vanaf 1 april 2025. De nieuwe geïndexeerde dagprijs bedraagt 32,09 euro.

KINDEREN

17. VB/2025/109 □ Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: goedkeuring wijziging van vertegenwoordiger Huis van het Kind - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van het Agentschap Opgroeien waarbij de overdracht van de feitelijke vereniging "Huis van het Kind Grimbergen" naar het OCMW Grimbergen gaat en gaat in met terugwerkende kracht van 1 januari 2025.

PATRIMONIUM

KOOP EN HUUR

18. VB/2025/101 □ Openbare verkoop van de gronden kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie D - nr. 362d en 1ste afdeling - sectie E - nr. 165a gelegen op het grondgebied Meise - Schattingsverslag - Kennisname en principieel akkoord

Het vast bureau neemt kennis van het schattingsverslag van 20 januari 2025 en gaat principieel akkoord met een openbare verkoop van de gronden kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie D - nr. 362d en 1ste afdeling - sectie E - nr. 165a, gelegen op het grondgebied Meise, voor een respectievelijke (minimale) verkoopprijs van 38.050,00 euro en 14.680,00 euro. De pachters en aanpalende eigenaars worden gecontacteerd om te informeren naar hun interesse in een aankoop binnen de openbare procedure.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
aangewezen-burgemeester