

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 6 september 2021

Aanwezig: Chris SELLESLAGH, voorzitter vast bureau
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Yves
VERBERCK, William DE BOECK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2021/350 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. VB/2021/487 • Actueel overzicht invulling personeelsformatie - Kennisname

Het vast bureau neemt periodiek kennis van het overzicht van de actuele invulling van de personeelsformatie van gemeente en OCMW.

POLITIEKE ORGANISATIE

3. VB/2021/488 • Intrekking van de besluiten van de burgemeester van 21 april en 12 mei 2020 betreffende de maatregelen inzake de organisatie van de gemeente- en OCMW-raad ten gevolge van de COVID-19 pandemie gedurende de volledige periode van de federale fase - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de intrekking van de besluiten van de burgemeester van 23 april en 12 mei 2020 in. Vanaf september 2021 zullen de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn opnieuw fysiek doorgaan rekening houdend met de op dat moment geldende maatregelen om COVID-19 tegen te gaan, in.

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om in de uitnodiging voor de volgende raad te melden dat men ervan uitgaat dat:

- men ervan uitgaat dat iedereen die deelneemt aan de fysieke raad voor maatschappelijk welzijn, gevaccineerd is;
- aangezien de afstand van 1,5m niet kan gegarandeerd worden in de raadzaal, iedereen verplicht een mondmasker moet dragen bij verplaatsingen.

PERSONEEL

4. VB/2021/486 • Aanwerving deeltijds (0,75 VTE) zorgkundige (C1-C2) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (duurtijd 6 maanden) - afdeling

Mens - WZC Ter Biest

Het vast bureau werft een zorgkundige (C1-C2) aan voor het WZC Ter Biest in deeltijds (0,75 VTE) contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde tijd van 6 maanden, met ingang van 7 september 2021.

5. VB/2021/489 • Deeltijds medewerker bar en maaltijden (D1-D3) in contractueel dienstverband - Ter Borre - afdeling Mens - Beëindiging in onderling akkoord van haar arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd op 30 september 2021

Het vast bureau en een personeelslid beëindigen de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord.

6. VB/2021/490 • Besluit van het vast bureau van 14 juni 2021 houdende aanwerving voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd) - afdeling Mens - Sociaal huis - met ingang van 12 juli 2021 - Intrekking

Het vast bureau trekt op vraag van betrokkene een besluit houdende een verdere aanwerving in.

7. VB/2021/458 • COVID-19 en sluiting gemeentelijk zwembad: over- en ondercapaciteit - Rapportering

Het vast bureau neemt kennis van de planning die door de dienst Personeel werd opgemaakt voor de herplaatsing van het zwembadpersoneel.

WELZIJN EN PREVENTIE

8. VB/2021/493 • COVID-19 - Welzijn op het werk - Maatregelen op het werk tijdens Stap 4 van het zomerplan - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord dat de corona-maatregelen en de regels voor externen zoals goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 van kracht blijven.

BELEIDSONDERSTEUNING

ORGANISATIEBEHEERSING

9. VB/2021/491 • Opvolgingsrapportering - eerste semester 2021

Het vast bureau legt de opvolgingsrapportering met betrekking tot het eerste semester van 2021 ter kennisname voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

WELZIJN

BELEID SOCIALE DIENST

10. VB/2021/385 • Project "10.000 stappen: Elke stap telt" kalenderjaar 2021 - Definitieve goedkeuring

Het vast bureau verklaart zich akkoord met het definitieve plan van aanpak van het project "10.000 stappen: Elke stap telt".

Hierbij wordt fiat gegeven aan de projectmedewerker welzijn om de bestelling van de definitieve materialen door te geven en het project te uitvoeren.

Er wordt tevens kennis genomen van het voorgestelde communicatieplan.

11. VB/2021/497 • Extra steun aan de OCMW's voor de ondersteuning van getroffen huishoudens i.k.v de overstromingen - Koninklijk Besluit van 6 augustus 2021 - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de toegekende toelage van 44.472,08 euro aan het OCMW van Grimbergen in kader van het koninklijk Besluit van 6 augustus 2021 houdende het invoeren van een toelage "Overstromingen" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

die in de getroffen gemeenten liggen en gaat akkoord met het voorstel om te starten met actieve promotie vanaf 1 januari 2022 of ten vroegste vanaf 1 december 2021. Dit omdat het team maatschappelijk werkers binnen het Sociaal Huis actueel niet voltallig is.

OUDEREN

TER BIEST

12. VB/2021/494 • COVID-19: Update kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg - versie 30 augustus 2021

Het vast bureau neemt kennis van de hierboven vermelde e-mail van 30 augustus 2021 houdende update van de kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg- versie 30 augustus 2021.

13. VB/2021/495 • Aanpassing kaart van cafetaria Ter Biest met ingang van 7 september 2021 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de aangepaste kaart van de cafetaria van Ter Biest.

14. VB/2021/496 • Pop up bar Ter Biest op 10 september 2021- Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het organiseren van een pop up bar in Ter Biest (voor bewoners en familie) op vrijdag 10 september 2021.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Chris SELLESLAGH
voorzitter vast bureau