

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 17 juli 2023

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Trui OLBRECHTS, tweede schepen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2023/308 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

POLITIEKE ORGANISATIE

2. VB/2023/528 • Haviland DV - Jaarverslag algemene vergadering van 21 juni 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het jaarverslag met de financiële resultaten van Haviland, overgemaakt per e-mail van 3 juli 2023, zoals uiteengezet in het besluit.

PERSONEEL

3. VB/2023/530 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: Verslag van 5 juli 2023 (ABOC/BOC - CPBW - BOC/HOC) - Agenda van 2 augustus 2023 - Kennisname en vaststelling

Het vast bureau neemt kennis van de verslagen van de vergaderingen van het ABOC/HOC, CPBW en BOC/HOC van 5 juli 2023 alsook van de onderhandelde protocollen.

Het vast bureau stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 2 augustus 2023 vast.

4. VB/2023/508 • Actueel overzicht organogram en invulling personeelsformatie op dienstniveau: kwartaalrapportering - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de kwartaalrapportering betreffende de invulling van de personeelsformatie op dienstniveau en afdelingsniveau.

Het vast bureau neemt kennis van het actuele organogram van de gemeente en het OCMW.

5. VB/2023/531 • Aanpassing arbeidsreglement en rechtspositieregeling: toevoeging overloon, telewerk en beleid rond beveiligingsincidenten en gegevenslekken van persoonsgegevens in het kader van de GDPR - Goedkeuring

Het vast bureau:

- keurt het ontwerp van aanpassing arbeidsreglement en rechtspositieregeling gemeente- en OCMW-personeel principieel goed;
- legt deze principieel goedgekeurde documenten voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel en
- legt deze principieel goedgekeurde documenten - na bespreking in het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel - ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

6. VB/2023/512 • Jaarlijkse griepvaccinatie - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met de organisatie van een vaccinatiecampagne tegen de jaarlijks terugkerende seizoensgriep in het najaar van 2023 in samenwerking met de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk, Premed, tegen een kostprijs van € 17,02 per inenting, toegediend in de lokalen van het OCMW of in een onderzoekscentrum van Premed.

Alle personeelsleden, met uitzondering van de langdurig zieken, worden uitgenodigd en men kent een dienstvrijstelling toe aan de personeelsleden voor het plaatsen van hun vaccin.

7. VB/2023/529 • Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

8. VB/2023/535 • Afwezigheden Ter Borre: problematiek administratie - voorstel personeelsdienst - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de aanwerving van een voltijds administratief medewerker tot eind december 2023 goed en neemt kennis van de opstart van een reïntegratietraject.

9. VB/2023/502 • Aanwerving jobstudent voor LDC en GAW Ter Borre en Ter Biest tijdens de maand augustus 2023 - Goedkeuring

Het vast bureau werft een jobstudent aan voor de maand augustus voor de uitoefening van de functie van administratief medewerker in Lokaal Dienstencentrum (LDC) en Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre en Ter Biest.

10. VB/2023/526 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een projectmedewerker loket kinderopvang (B1-B3) in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een projectmedewerker loket kinderopvang (B1-B3) aan in het sociaal huis, in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 1 september 2023 (of een latere datum volgens opzegtermijn).

11. VB/2023/521 • Aanwerving - voltijdse functie van zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest

Het vast bureau werft een voltijds zorgkundige aan voor het woonzorgcentrum Ter Biest (IFIC 11) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

12. VB/2023/500 • Halftijds maatschappelijk medewerker (B1-B3) in contractueel dienstverband met een overeenkomst voor onbepaalde tijd - Sociaal Huis - afdeling Mens: uitbreiding van de halftijdse prestaties

Het vast bureau gaat akkoord met de uitbreiding van prestaties van een halftijds maatschappelijk werker met ingang van 19 juli 2023.

13. VB/2023/520 • Zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest: tijdelijke uitbreiding deeltijdse prestaties (30,4/38)

Het vast bureau breidt de deeltijdse prestaties van een zorgkundige van het woonzorgcentrum Ter Biest tijdelijk uit naar voltijdse prestaties.

14. VB/2023/527 • Vaststelling wervingsreserve sociaal deskundige in contractueel dienstverband (geldigheidsduur 2 jaar) - VAC_2023_022

Het vast bureau stelt de wervingsreserve voor de functies van maatschappelijk werker (B1-B3) / sociaal deskundige (B1-B3) vast.

15. VB/2023/505 • Voltijdse functie van zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - vacantverklaring, bepaling wijze van begeven, aanwerving

Het vast bureau verklaart 1 VTE voor de functie van zorgkundige voor het woonzorgcentrum Ter Biest (IFIC 11) vacant, vult de betrekking deels in puttend uit de wervingsreserve en werft een deeltijds (0,80 VTE) zorgkundige voor het woonzorgcentrum Ter Biest (IFIC 11) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd aan.

16. VB/2023/501 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van een deeltijdse (0,9 vte) functie van kinesitherapeut (IFIC 15) / ergotherapeut (IFIC 14) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - VAC_2023_024 - vacantverklaring van 0,9 vte en vaststelling selectieprocedure

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van een deeltijdse (0,9 vte) functie van kinesitherapeut (IFIC 15) / ergotherapeut (IFIC 14) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest, verklaart 0,9 vte vacant en stelt de selectieprocedure vast.

WELZIJN EN PREVENTIE

17. VB/2023/480 • Verslag stuurgroep welzijn en preventie 5 juni 2023 - Psychosociaal welzijn - Kennisname en Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de vergadering van de stuurgroep Welzijn en Preventie van 5 juni 2023, en keurt de gemaakte afspraken goed.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

18. VB/2023/494 • Raamovereenkomst voor de huur en het onderhoud van binnenplanten voor het WZC Ter Biest voor een periode van 4 jaar: wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's (bestek en kostenraming) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt de wijze van gunnen vast en keurt de lastvoorwaarden (bestek en kostenraming) goed voor de raamovereenkomst voor de huur en het onderhoud van binnenplanten voor het WZC Ter Biest voor een periode van 4 jaar. De raming bedraagt € 25.200,00 excl. btw of € 30.492,00 incl. btw.

De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

VERZEKERINGEN

19. VB/2023/506 • AO2023-08 - Erkenning arbeidsongeval - Aanvaarding

Het vast bureau erkent een arbeidsongeval.

BELEIDSONDERSTEUNING

ICT

20. VB/2023/515 • Beleid rond beveiligingsincidenten en gegevenslekken van persoonsgegevens in kader van de GDPR - Kennisname en principiële goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het beleid rond beveiligingsincidenten en gegevenslekken van persoonsgegevens in het kader van de GDPR en keurt dit principieel goed en legt dit beleid ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

FINANCIËN

21. VB/2023/309 • Bestelbons - Dienstjaar 2023

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2023 betreft: van nummer 568 tem. 590.

22. VB/2023/504 • Tijdelijke werkervaring (TWE) - Omzendbrief VR 2023/01 betreffende de verhoogde staatstoelage - Fase 2 verdeling van het restbudget 2023 - Kennisname

Tijdelijke Werkervaring richt zich naar werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan (recente) werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normaal economisch circuit. Het traject heeft als doelstelling om deze doelgroep competenties en werkervaring te laten opbouwen binnen een reële werkomgeving. Zo willen we de afstand tot de reguliere arbeidsmarkt verkleinen met als uiteindelijk doel doorstromen naar het normaal economisch circuit.

Het vast bureau neemt kennis van de omzendbrief VR 2023/01 betreffende de tweede fase van de verdeling van de verhoogde staatstoelage voor 2023.

Aangezien OCMW Grimbergen op 1 juli 2023 nog geen 80% heeft gebruikt van het toegekende vast budget voor 2023 kan geen extra budget worden aangevraagd.

WELZIJN

23. VB/2023/519 • Sociaal Huis - Maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn - Toelage voor 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de huidige regelgeving en het bedrag van de federale toelage die voor 2023 aan het OCMW van Grimbergen wordt toegekend voor de culturele en sociale participatie van klanten van de sociale dienst. In totaal werd een bedrag van 21.634 euro aan subsidies toegewezen. Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist op basis van een sociaal onderzoek en voorstel van de maatschappelijk werker over de effectieve toekenning van de toelage in individuele dossiers.

24. VB/2023/511 • Regierol lokaal bestuur kinderopvang: Meerjarenprogrammatie 2020-2024 voor de uitbreiding plaatsen kinderopvang van Vlaanderen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van het Agentschap Opgroeien van 29 juni 2023 betreffende de oproep "herinzet middelen subsidies inkomenstarief".

25. VB/2023/522 • Omzendbrief van 16 juni 2023 inzake welvaartsverhoging: verhoging van de basisbedragen bedoeld in artikel 14, §1 van de RMI-wet van 26 mei 2022 met ingang van 1 juli 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de omzendbrief van 16 juni 2023 inzake welvaartsaanpassing en de verhoging van de basisbedragen (leefloon) zoals bedoeld in artikel 14, §1 van de RMI-wet van 26 mei 2022.

26. VB/2023/524 • vzw Havinet - Algemene vergaderingen van De Valier, Eigen Thuis, Zonnestraal en Havinet VZW van woensdag 28 juni 2023: formele beslissing om over te gaan tot een fusie - Kennisname

De fusie tussen De Valier, Eigen Thuis en Zonnestraat is een feit. Verder bouwend op de goede samenwerking tussen De Valier, Eigen Thuis en Zonnestraat hebben zowel de algemene vergaderingen van De Valier, Eigen Thuis en Zonnestraat als de algemene vergadering van Havinet vzw op woensdag 28 juni formeel beslist om over te gaan tot een fusie.

Het vast bureau neemt kennis van de brief van vzw Havinet.

OUDEREN

TER BORRE

27. VB/2023/495 • Eindrapport begeleiding en ondersteuning bij optimalisatie van de werking van het lokaal dienstencentrum Ter Borre - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het eindrapport van de opdracht "Begeleiding en ondersteuning bij optimalisatie van de werking van het lokaal dienstencentrum Ter Borre" met de behaalde resultaten zoals uitgevoerd door BDO en de status van de gemaakte aanbevelingen.

28. VB/2023/516 • Maaltijden tijdens zomermaanden in Ter Borre - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het feit dat twee van de drie traiteurs die maaltijden leveren aan de bewoners van Ter Borre met vakantie zijn van 7 tot 11 augustus 2023, maar dat de derde traiteur de hele zomer levert, waardoor de wettelijke verplichtingen steeds nagekomen kunnen worden. Ter Biest zal geen maaltijden leveren aan de bewoners van Ter Borre tijdens de week van 7 tot 11 augustus 2023 omdat de HACCP-normen niet gegarandeerd kunnen worden, maar biedt de bewoners van Ter Borre wel de mogelijkheid om ter plaatse te komen eten, mits inschrijving voor 24 juli 2023.

29. VB/2023/525 • LDC Ter Borre: ontwerpverslag inzake de zorginspectie van 26 juni 2023 - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van het ontwerpverslag van de zorginspectie op 26 juni 2023 en stelt vast dat er geen bemerkingen zijn.

TER BIEST

30. VB/2023/396 • Opnames woonzorgcentrum en centrum kort verblijf Ter Biest en kamer kort verblijf Den Bogaet periode 5 april 2023 - 30 juni 2023 - Bekrachtiging

Het vast bureau bekrachtigt de opnames van nieuwe bewoners in woonzorgcentrum Ter Biest en van de kamer kort verblijf in Den Bogaet.

31. VB/2023/513 • Actieve wachtlijst Ter Biest: stand van zaken op 5 juli 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de stand van zaken van de wachtlijst bij Ter Biest op datum van 5 juli 2023.

PATRIMONIUM

32. VB/2023/514 • Onderhoudsplan technische installaties - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de onderhoudsovereenkomsten OCMW goed en geeft opdracht aan de burgemeester en de algemeen directeur, dan wel hun plaatsvervangers, om deze, incl. bijlagen, te ondertekenen.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester

