

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 24 oktober 2022

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Goedele DE VOCHT, waarnemend algemeen directeur
Jan PLETINCKX, financieel directeur
Vera HERMANS, adjunct-financieel directeur
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2022/420 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2022/575 • Aanwerving voltijds zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (duurtijd 1 jaar) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest

Het vast bureau werft een zorgkundige (IFIC 11) aan voor het woonzorgcentrum Ter Biest in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde tijd van 1 jaar met ingang van 1 november 2022 en schorst de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd van dit personeelslid als voltijds medewerker schoonmaak (IFIC 4) gedurende 1 jaar met ingang van 1 november 2022.

3. VB/2022/576 • Tijdelijke uitbreiding prestaties halftijds medewerker schoonmaak (IFIC 4) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest

Het vast bureau breidt de deeltijdse prestaties van een medewerker schoonmaak van het woonzorgcentrum Ter Biest tijdelijk uit naar voltijdse prestaties.

4. VB/2022/579 • Aanwerving deeltijds medewerker schoonmaak (IFIC 4) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (duurtijd 1 jaar) - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest

Het vast bureau werft een medewerker schoonmaak (IFIC 4) aan voor het woonzorgcentrum Ter Biest in deeltijds (0,50 VTE) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde tijd van 1 jaar met ingang van 1 november 2022.

5. VB/2022/580 • Maandelijks goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en

toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

6. VB/2022/591 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: Verslag van 5 oktober 2022 (BOC/HOC) en 6 oktober 2022 (ABOC/HOC) - Agenda voor 9 november 2022 - Kennisname en vaststelling

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de vergaderingen van het BOC/HOC van 5 oktober 2022 en het ABOC/HOC van 6 oktober 2022.

Het vast bureau stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 9 november 2022 vast.

WELZIJN EN PREVENTIE

7. VB/2022/592 • Welzijn op het werk: Jaaractieplan (JAP) 2023 - Vaststelling

Het vast bureau neemt kennis van het Jaaractieplan welzijn en preventie 2023. Dit JAP 2023 zal voor advies worden voorgelegd aan het eerstvolgende comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW).

8. VB/2022/593 • EHBO - Risicoanalyse en procedure - Kennisname en vaststelling

Het vast bureau neemt kennis van de EHBO risicoanalyse en -procedure en keurt deze goed. Deze EHBO risicoanalyse en -procedure zullen voor advies op het eerstvolgend comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW) worden voorgelegd.

FINANCIËN

9. VB/2019/612 • Viseren en uitvoerbaar verklaren dwangbevelen betreffende schuldvorderingen OCMW

Het vast bureau viseert dwangbevelen met betrekking tot vaststaande, zekere en opeisbare schulden OCMW, en verklaart ze uitvoerbaar.

10. VB/2022/421 • Bestelbons - Dienstjaar 2022

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2022 betreft: van nummer 1298 tot 1312.

WELZIJN

11. VB/2022/573 • Regierol lokaal bestuur kinderopvang: Meerjarenprogrammatie 2020-2024 voor de uitbreiding plaatsen kinderopvang van Vlaanderen - Kennisname

Het vast bureau:

- neemt kennis van de e-mail van:
 - 23 september 2022 waarmee het Agentschap Opgroeien meldt dat eind oktober 2022 een oproep zal worden gelanceerd, voor 1 bijkomende plaats kinderopvang met subsidie inkomenstarief in Grimbergen;
 - 14 oktober 2022 waarmee het Agentschap Opgroeien meldt dat op basis van "Aanvraag tot deelname rangschikking van de gemeenten" het lokaal bestuur Grimbergen tot de 10 best gerangschikte gemeentes behoort en hierdoor in aanmerking komt voor 9 bijkomende plaatsen met subsidie inkomenstarief;
- stelt voor de desbetreffende uitbreidingsronde geen adviescriteria op;
- benut de mogelijkheid om als lokaal bestuur een negatief advies te formuleren niet;

- neemt kennis van de manier waarop een organisator het lokaal bestuur op de hoogte moet brengen bij het indienen van een dossier bij het Agentschap Opgroeien.

12. VB/2022/574 • Sociale dienst - Uniek jaarverslag 2022 - COVID-19 tijdelijke premie - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het door het OCMW ingediende uniek verslag voor de verantwoording van de COVID-19 tijdelijke premie voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 maart 2022.

13. VB/2022/590 • Samenwerking OCMW Grimbergen en Centrum voor Algemeen Welzijnswerk (CAW) Halle Vilvoorde - sociale kruidenier Strombeek: toekenning van een toelage aan het CAW voor de sociale kruidenier in Strombeek - Principieel akkoord

Het vast bureau geeft een principieel akkoord voor de uitbetaling van een jaarlijkse toelage aan het Centrum voor Algemeen Welzijnswerk (CAW) Halle Vilvoorde. Met deze toelage huurt het CAW een pand in Strombeek-Bever voor de sociale kruidenier Strombeek (Winkel Welkom) en zet het CAW het noodzakelijke personeel in om de kwalitatieve werking van de sociale kruidenier te garanderen.

Het vast bureau legt het dossier inclusief een ontwerp samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal bestuur en het CAW ter goedkeuring voor op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn.

BELEID SOCIALE DIENST

14. VB/2022/559 • Minimale levering aardgas: uitbreiding doelgroep voor winter 2022-2023: nota en advies bijzonder comité voor de sociale dienst - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het dossier met betrekking tot de minimale levering aardgas en de nota van het bijzonder comité voor de sociale dienst van 13 oktober 2022.

OUDEREN

15. VB/2022/516 • Verslag Groep Assistentiewoningen (GAW) gebruikersraad Ter Borre van 24 november 2021 en van 5 augustus 2022 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de verslagen van de gebruikersraad Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre 24 november 2021 en van 5 augustus 2022.

TER BIEST

16. VB/2022/588 • Decreet 15 februari 2019 betreffende de woonzorg en uitvoeringsbesluit 28 juni 2019 - woonzorgcentrum (WZC) Ter Biest - Nieuwe interne afsprakennota en schriftelijke opnameovereenkomst - Principiële goedkeuring

Ingevolge het decreet van 15 februari 2019 betreffende de woonzorg, dienen de opnamedocumenten (de opnameovereenkomst en de afsprakennota) voor woonzorgcentrum Ter Biest te worden aangepast, uiterlijk op 31 december 2022.

Het vast bureau keurt in uitvoering van het decreet van 15 februari 2019 betreffende de woonzorg en van uitvoeringsbesluit 28 juni 2019, de nieuwe interne afsprakennota en schriftelijke opnameovereenkomst principieel goed. Deze beslissing wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

PATRIMONIUM

17. VB/2022/577 • Overdracht handelshuurovereenkomst winkel 3, Sint-Amandsplein 13 te 1853 Grimbergen

Het vast bureau staat de overdracht van een handelshuur toe van het winkelpand Sint-Amandsplein 13 te 1853 Grimbergen.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester