

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

**Besloten vergadering van maandag 23 september 2024**

**Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter  
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Kirsten  
HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN,  
schepenen  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

**GOEDKEUREN NOTULEN**

1. VB/2024/403 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

**POLITIEKE ORGANISATIE**

**INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING**

2. VB/2024/543 □ DV CREAT Services: Buitengewone algemene vergadering van 26 november 2024: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau legt de volgende punten ter beraadslaging voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn:

- kennisname van de agendapunten met toelichtingsnota's voor de buitengewone algemene vergadering van 26 november 2024 van DV CREAT Services en
- de vaststelling van het mandaat van de aangeduide vertegenwoordiger m.b.t. de te behandelen agendapunten.

**INTERNE ORGANISATIE**

**PERSONEEL**

3. VB/2024/542 □ Afspraken samenwerking - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van samenwerkingsafspraken.

4. VB/2024/551 □ Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

5. VB/2024/550 □ Ten laste name kosten opleiding tot verpleegkundige via Project

## 'Vorming 600' openbare sector - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met de ten laste name van de opleidingskost van de opleiding tot verpleegkundige in het kader van Project "Vorming 600" van een zorgkundige van het woonzorgcentrum Ter Biest en met de opmaak van een scholingsbeding en een addendum bij de arbeidsovereenkomst.

6. VB/2024/539 □ Aanwerving - puttend uit de lijst van geslaagde kandidaten - van verpleegkundige IFIC 14 voor het wzc Ter Biest in deeltijds (0,80 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau werft een verpleegkundige (IFIC 14) aan bij de dienst wzc Ter Biest in deeltijds (0,80 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 25 september 2024 of een ander datum afhankelijk van opzegtermijn.

7. VB/2024/426 □ Aanwerving van een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 1 oktober 2024 tot het vereiste aantal werkdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats Den Diepen Boomgaard

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

8. VB/2024/544 □ Aanwerving van een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 1 oktober 2024 tot het vereiste aantal werkdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats kinderdagverblijf Trammelaar

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

9. VB/2024/552 □ Deeltijds medewerker schoonmaak (E1-E3) in contractueel dienstverband - LDC en GAW Ter Borre - afdeling Mens - Beëindiging in onderling akkoord van de vervangingsovereenkomst voor onbepaalde tijd op 30 september 2024

Het vast bureau en een personeelslid beëindigen de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord.

## FINANCIËN

10. VB/2024/404 □ Bestelaanvragen - Dienstjaar 2024

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het exploitatiebudget 2024 betreft: nummers 741-752,754-755,757.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het investeringsbudget 2024 betreft: nummers 753 en 756.

## WELZIJN

11. VB/2024/554 □ Oproep lokaal activeringspact 2024: indiening door het OCMW - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de oproep lokaal activeringspact 2024 waarmee de Vlaamse Regering lokale besturen die extra inspanningen leveren om leefloongerechtigden te activeren, financieel kan ondersteunen. Het doel is om de uitstroom naar werk van leefloongerechtigden in Vlaanderen te bevorderen.

Het vast bureau gaat akkoord met de indiening door het OCMW in het kader van het lokaal activeringspact 2024, voor de maximale subsidie die voor Grimbergen voorzien is, nl. 44.049,21 euro. Dit betekent een uitstroomengagement van 85, nl. 44 extra uitstromers (leefloongerechtigden, inclusief equivalent leefloon en Oekraïense

vluchtelingen) boven het Vlaams gemiddelde van 41, te realiseren in de periode van december 2024 tot november 2025.

Het vast bureau neemt kennis van de garantie dat het OCMW 50% van deze subsidies (22.000 euro) ontvangt op voorwaarde dat:

1. Tegen 30 november 2025 minstens 1 bijkomende uitstroom gerealiseerd wordt boven het Vlaamse gemiddelde van 41. Het OCMW haalt op heden (cijfers van augustus 2024) al 19. Dit betekent dat er nog een uitstroom van 23 extra moet gebeuren, waarvoor een actieplan wordt voorzien en
2. de aangevraagde subsidie van 44.000 euro verantwoordt wordt.

De overige 22.000 euro wordt verantwoord door loonkosten van personeel dat al in dienst is. In casu wordt 22.000 euro van de totale subsidie bestemd voor effectieve uitgaven in het kader van samenwerkingsovereenkomsten.

Het vast bureau neemt kennis van het actieplan dat aan de VDAB wordt voorgelegd ter validering.

Het vast bureau voorziet in het budget van het OCMW in 2025 een bedrag van 13.200 euro. Dit bedrag komt overeen met het eerste voorschot van 30% dat (bij toekenning van de subsidies) wordt uitbetaald in 2025.

## **BELEID SOCIALE DIENST**

12. VB/2024/450 □ Project - Welzijn - Voorstel uitwerking welzijnsthema - maand oktober 2024 "Geestelijke gezondheid" - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de sensibiliseringsacties in de maand oktober 2024 rond het thema "Geestelijke gezondheid" en maakt deze kenbaar via de gemeentelijke communicatiekanalen.

13. VB/2024/549 □ Principieel akkoord verblijf gezin (SD-24/3777) in het lokaal opvanginitiatief Jozef Van Elewijckstraat 105 bus 37, 1853 Strombeek-Bever - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis dat de huidige bewoners van het Lokaal opvanginitiatief gelegen te Jozef Van Elewijckstraat 105 bus 37 te 1853 Grimbergen nog geen andere woning hebben gevonden en dat hun LOI-statuut eindigt op 30 september 2024.

Het vast bureau gaat principieel akkoord om de huidige bewoners van het LOI gelegen te Jozef Van Elewijckstraat 105 bus 37 te 1853 Grimbergen na het einde van hun LOI-statuut (30 september 2024) te laten verblijven in het LOI ten laatste tot 22 december 2024 mits afsluiten van een bezetting ter bedde. Op 22 december 2024 loopt het huurcontract tussen het OCMW en de eigenaar van het pand af.

Het dossier wordt in oktober 2024 terug voorgelegd met de actuele stand van zaken.

## **OUDEREN**

### **TER BORRE**

14. VB/2024/547 □ Verslagen Groep Assistentiewoningen (GAW) gebruikersraad Ter Borre 2023 en eerste semester 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de verslagen van de gebruikersraad Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre, toegevoegd als bijlagen bij dit besluit.

15. VB/2024/546 □ Geactualiseerde wachtlijst Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de geactualiseerde wachtlijst van GAW Ter Borre, toegevoegd als bijlage bij het besluit.

## **TER BIEST**

16. VB/2024/545 □ Actieve wachtlijst Ter Biest: stand van zaken op 3 september 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de stand van zaken van de wachtlijst bij Ter Biest.

Namens het vast bureau  
In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**  
algemeen directeur

**Bart LAEREMANS**  
burgemeester