

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 9 februari 2026

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Trui
OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Ewoud DE MEYER, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Chantal LAUWERS, vijfde schepen
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2025/844 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2026/089 □ Rapport uitzendarbeid 2025 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het rapport betreffende de inzet van uitzendkrachten bij gemeente en OCMW Grimbergen in 2025, en legt dit rapport ter kennisgeving voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel.

3. VB/2026/121 □ Deontologie - Actieplan om deontologische code kenbaar te maken binnen de organisatie en om medewerkers te ondersteunen in deontologisch gevoelige situaties - Verslaggeving van de uitgevoerde acties in 2025 + geplande acties in 2026 - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de uitgevoerde acties rond deontologie die hebben plaatsgevonden in 2025 en keurt de geplande acties voor 2026 goed.

4. VB/2026/131 □ Vormingsbeleid lokaal bestuur Grimbergen: operationeel vormingsplan 2026 - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het operationeel vormingsplan opgesteld voor 2026 en gaat akkoord dat de opleidingen zoals opgesteld in het vormingsplan worden ingericht en dit voor zover het opleidingsbudget dit toelaat.

5. VB/2026/130 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijds administratief medewerker (C1-C3) bij de dienst Financiën in contractueel dienstverband, voor bepaalde tijd (duurtijd 2 jaar), met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 2 jaar - VAC_2026_001 - Vaststelling gemeenschappelijke wervingsreserve

Het vast bureau stelt de gemeenschappelijke wervingsreserve voor de functie van administratief medewerker (C1-C3) bij de dienst Financiën vast.

6. VB/2026/122 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijds (1 vte) verpleegkundige (IFIC 14) voor het WZC Ter Biest in contractueel dienstverband met een permanente vacantverklaring - VAC_050 - Vaststelling resultaten

Het vast bureau stelt de resultaten vast van de aanwervingsprocedure voor de, permanent vacant verklaarde functie van verpleegkundige (IFIC 14/14B).

7. VB/2026/125 □ Voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet: terbeschikkingstelling aan nieuwe werkplaats sociaal economie initiatief Baita vzw - Toevoeging addendum aan de arbeidsovereenkomst van 10 november 2025 in het kader van wijziging van de plaats van tewerkstelling

Het vast bureau stelt een arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet ter beschikking van een nieuwe werkplaats.

8. VB/2026/127 □ Aanwerving van een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 16 februari 2026 tot het vereiste aantal arbeidsdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats Groep Intro

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

9. VB/2026/133 □ Deeltijds verpleegkundige (C3-C4) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Vraag tot ontslagverlening

Het vast bureau verleent ontslag aan een personeelslid van het woonzorgcentrum Ter Biest.

10. VB/2026/136 □ xxx t/ OCMW Grimbergen: ontwerp synthesebesluiten verwerende partij - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de synthesebesluiten en keurt deze goed.

11. VB/2026/146 □ Voltijds zorgkundige (IFIC 11) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Vraag tot ontslagverlening

Het vast bureau neemt kennis van het ontslag van een personeelslid van het woonzorgcentrum Ter Biest en gaat akkoord met het vorderen van een verbrekingsvergoeding.

WELZIJN EN PREVENTIE

12. VB/2026/129 □ Welzijn op het werk - Psychosociaal welzijn - Uitvoering verplichte 5-jaarlijkse psychosociale risicoanalyse - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de planning en organisatie van de risicoanalyse psychosociaal welzijn.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

13. VB/2026/113 □ Raamovereenkomst voor ongediertepreventie en -beheersing voor het OCMW Grimbergen voor een periode van 4 jaar: wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's (bestek en kostenraming) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt de wijze van gunnen vast en keurt de lastvoorwaarden (bestek en kostenraming) goed voor de raamovereenkomst voor ongediertepreventie en -beheersing voor het OCMW Grimbergen voor een periode 4 jaar. De raming bedraagt € 6.850,00 excl. btw of € 8.288,50 incl. btw. De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

14. VB/2026/114 □ Raamovereenkomst voor de huur en onderhoud van vloermatten: wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's (bestek en kostenraming) - Goedkeuring

Het vast bureau stelt de wijze van gunnen vast en keurt de lastvoorwaarden (bestek en kostenraming) goed voor de raamovereenkomst voor de huur en onderhoud van

vloermatten voor een periode 4 jaar. De raming bedraagt € 4.420,80 excl. btw of € 5.349,17 incl. btw. De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

15. VB/2026/115 □ Raamovereenkomst voor het leveren van medicatie aan WZC Ter Biest te Grimbergen - Gunning

Het vast bureau keurt het verslag van nazicht van de offertes van 16 januari 2026 voor de opdracht "Raamovereenkomst voor het leveren van medicatie aan WZC Ter Biest te Grimbergen" opgesteld door de dienst Aankoop en Facility in overleg met de waarnemend directeur van het WZC Ter Biest, goed en laat dit integraal deel uitmaken van deze beslissing.

Het vast bureau gunt aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde de firma Apotheek Hulsbosch bv, Michielsplein 15 te 3930 Hamont-Achel tegen een korting van 30% op de officiële prijzen: het bestelbedrag wordt beperkt tot € 220.000,00 excl. btw of € 233.200,00 incl. btw. De leveringstermijn voor de individuele afroepen wordt vastgesteld op 1 kalenderdag.

16. VB/2026/118 □ Aanstellen van een begrafenisondernemer voor de lijkbezorging en afscheidsdienst van behoeftige personen voor een periode van 4 jaar: Art. 38/8 Heffingen die een weerslag hebben op het opdrachtbedrag - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de prijswijziging in het dossier "aanstellen van een begrafenisondernemer voor de lijkbezorging en afscheidsdienst van behoeftige personen voor een periode van 4 jaar" goed. De prijswijziging is conform artikel 38/8: Heffingen die weerslag hebben op het opdrachtbedrag.

FINANCIËN

17. VB/2025/845 □ Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 94, 120 - 121, 131, 141, 143 - 145, 148 - 149, 151 - 153, 156 - 159, 162, 165 - 167, 170 - 176, 178.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbon goed wat het investeringsbudget 2026 betreft: nummer 161.

18. VB/2026/123 □ Vervangende nota bij kredietoverschrijding 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

19. VB/2026/124 □ Vervangende nota bij gebrek aan bestelbons 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

WELZIJN

BELEID SOCIALE DIENST

20. VB/2026/128 □ Omzendbrief van 26 januari 2026 van de Minister van Maatschappelijke Integratie, Anneleen VAN BOSSUYT inzake alle procedurele regels m.b.t. een steunaanvraag bij het OCMW - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de Omzendbrief van 26 januari 2026 van de Minister van Maatschappelijke Integratie, Anneleen VAN BOSSUYT, inzake alle procedurele regels met betrekking tot een steunaanvraag bij het OCMW.

21. VB/2026/105 □ Project - Welzijn - Lokale omgevingsanalyse "Alcohol- en

drugpreventie" - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de resultaten van de lokale omgevingsanalyse Grimbergen - 2026 en gaat akkoord met:

- het plan van aanpak voor de verdere uitwerking van "alcohol- en drugpreventie" en
- een oproep tot afvaardiging voor het samenstellen van een leesgroep en tot afvaardiging aan de werkgroep "alcohol- en drugpreventie".

OUDEREN

TER BORRE

22. VB/2026/117 □ Brief 'Toekomst Ter Borre' van de Seniorenraad van 26 januari 2026: vragen - Afvaardiging en deelname aan volgende vergadering - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de brief 'Toekomst Ter Borre' van de Seniorenraad van 26 januari 2026, toegevoegd als bijlage bij het besluit, en antwoordt op de gestelde vragen. Het vast bureau vaardigt schepen DE MEYER en de burgemeester af om deel te nemen aan een aparte vergadering van de Seniorenraad en spreekt hiervoor een datum af.

23. VB/2026/141 □ Flat nr. 16 - Groep assistentiewoningen (GAW) Ter Borre: verhuis van de bewoner - Einde schriftelijke overeenkomst tussen OCMW en bewoner m.b.t. het gebruik van de assistentiewoning - Vaststelling einddatum

Het vast bureau neemt kennis dat de bewoner van flat nr. 16 in GAW Ter Borre verhuist en stelt de einddatum van het contract met Ter Borre vast.

24. VB/2026/143 □ Flat nr. 8 - Groep assistentiewoningen (GAW) Ter Borre: verhuis van de bewoner - Einde schriftelijke overeenkomst tussen OCMW en bewoner m.b.t. het gebruik van de assistentiewoning - Vaststelling einddatum

Het vast bureau neemt kennis dat de bewoner van flat nr. 8 in GAW Ter Borre verhuist en stelt de einddatum van het contract met Ter Borre vast.

25. VB/2026/145 □ Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre - Brief betreffende samenwerking Z-Plus en bezorgdheden huisbewaarder - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van de advocaat van de huisbewaarder van GAW Ter Borre van 6 februari 2026 betreffende de samenwerking met Z-Plus in GAW Ter Borre en bezorgt een antwoordbrief.

TER BIEST

26. VB/2026/126 □ Opname woonzorgcentrum WZC Ter Biest - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het invullen van kamers in het woonzorgcentrum Ter Biest en gaat hiermee akkoord.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester