

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 24 januari 2022

Aanwezig: Chris SELLESLAGH, voorzitter vast bureau
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Chantal LAUWERS, William DE BOECK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2021/631 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2022/022 • Toekenning van een dienstvrijstelling voor vaccinatie voor COVID-19 - Goedkeuring

Het vast bureau keurt het voorstel goed om aan de personeelsleden van gemeente en OCMW wanneer zij een uitnodiging tot vaccinatie krijgen voor een dag waarop ze moeten werken, een dienstvrijstelling toe te kennen met het oog op het toegediend krijgen van een vaccin ter bescherming tegen het coronavirus, voor de nodige tijd en onder de volgende voorwaarden:

1. Er kan vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 gebruik worden gemaakt van de dienstvrijstelling.
2. De dienstorganisatie laat toe dat een dienstvrijstelling wordt toegekend.
3. De dienstvrijstelling wordt toegekend voor de benodigde tijd, zijnde de tijd voor de verplaatsing naar en van het vaccinatiecentrum, de vaccinatie zelf en de rustpauze volgend op de vaccinatie.
4. De medewerker meldt zijn/haar afwezigheid vooraf aan de leidinggevende en legt daarvoor de uitnodiging voor om op een bepaald tijdstip aanwezig te zijn in het vaccinatiecentrum.

3. VB/2022/023 • Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen in het kader van budgethouderschap

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed in het kader van zijn budgethouderschap.

4. VB/2022/026 • Vaststelling wervingsreserve administratief medewerker Sociaal Huis (C1-C3) in

contractueel dienstverband (geldigheidsduur 2 jaar)

Het vast bureau stelt de wervingsreserve voor administratief medewerker Sociaal Huis (C1-C3) vast.

5. VB/2022/019 • AO2020_02 OCMW - Erkenning arbeidsongeval en stilzwijgende genezenverklaring zonder blijvende arbeidsongeschiktheid - Besluit

Het vast bureau gaat akkoord met de erkenning als arbeidsongeval en de stilzwijgende genezen verklaring zonder blijvende arbeidsongeschiktheid.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

6. VB/2022/021 • Diverse werken dienstencentrum Ter Borre - verrekeningen - Goedkeuring

Het vast bureau keurt meerwerken van de aannemer Alpas nv, Steenkaaistraat 19 te 9200 Dendermonde, goed met betrekking tot de opdracht Diverse werken dienstencentrum Ter Borre.

FINANCIËN

7. VB/2022/015 • Betwisting facturen rijksregister periode 1/1/2020 tot 31/12/2021 - Goedkeuring

Het vast bureau betwist alle facturen van ABBA-SACA eI-RRN bij de Directeur-Generaal ai, ADBA eID en Rijksregister, gelegen Koloniënstraat 11 te 1000 Brussel en machtigt de adjunct-financieel directeur om dit dossier te finaliseren.

8. VB/2022/020 • Bestelbons - Dienstjaar 2022/week 4

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2022 betreft: van nummer 59 tot 79.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende definitieve vastleggingen goed wat het investeringsbudget 2022 betreft: geen in deze zitting.

WELZIJN

9. VB/2022/018 • Sociale dienst - Uniek jaarverslag 2021 - COVID-19 tijdelijke premie - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het door het OCMW ingediende uniek verslag voor de verantwoording van de COVID-19 - tijdelijke premie voor de periode van 1/07/2020 tem. 31/12/2021.

OUDEREN

TER BIEST

10. VB/2022/025 • Brief Agentschap Zorg en Gezondheid inzake kappa-controle in wzc ter Biest - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de geplande kappa controle in wzc Ter Biest.

11. VB/2022/028 • COVID-19: Update Kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg en centra voor dagverzorging - versie 20 januari 2022

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van 20 januari 2022 houdende update Kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg - versie 20 januari 2022.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Chris SELLESLAGH
voorzitter vast bureau