

Vergadering van donderdag 27 augustus 2026

- Aanwezig:** Daan VERTONGEN, voorzitter gemeenteraad
Bart LAEREMANS, burgemeester
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, schepenen
Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Britt JOHN, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Manon BAS, Randy BUELENS, Dieter GOOVAERTS, Erkut OVALI, gemeenteraadsleden
- Afwezig:** /

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

1. GR/2026/196 Notulen en zittingsverslag van de vorige gemeenteraad - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 32 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een gemeenteraadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de

algemeen directeur. Als de gemeenteraad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen. De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 277, §1 DLB.

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan. De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

- Artikel 278, §1 DLB.

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - Goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 28 mei 2020 en 24 april 2025:

- Art. 29.

§1. De notulen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de raad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimiteit, vermelden de notulen voor elk raadslid of die voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

Een raadslid kan vragen om, beknopt, in de notulen de rechtvaardiging van zijn of haar stemgedrag op te nemen.

§2. De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

§3. De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikels 277 en 278 DLB.

§4. Als de raad een aangelegenheid overeenkomstig artikels 5 en 6 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt over die aangelegenheid geen zittingsverslag opgesteld noch een audiovisuele opname gemaakt.

- Art. 30.

Het zittingsverslag van de openbare zitting van de raad bestaat enerzijds uit een audiovisuele, conform art. 278 DLB, en anderzijds uit een uitgetypt zittingsverslag. De audiovisuele opname wordt via de gemeentelijke website ter beschikking gesteld aan raadsleden en publiek.

- Art. 31.

§ 1. Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering en het uitgetypt zittingsverslag ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering via e-Notulen ter beschikking gesteld aan de raadsleden.

§2. Elk raadslid heeft het recht om tijdens de openbare vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige openbare vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Opmerkingen over de redactie van de notulen van de vorige besloten vergadering worden tijdens de besloten vergadering gemaakt. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

§3. Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de raad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

In e-notulen wordt steeds een agendapunt 'Goedkeuren notulen' opgemaakt.

§4. Als de raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

§5. Het zittingsverslag wordt samen met de notulen actief openbaar gemaakt via de bekendmaking op de webtoepassing van de gemeente.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 25 juni 2026 goed te keuren.

POLITIE

2. GR/2026/199 Wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en toelichtende omzendbrief van 17 juli 2026 - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

De beslissing wordt genomen op grond van:

ALGEMEEN

- Belgisch Staatsblad 22 juni 2026: hervorming politie - in werking op 02.07.2026, behalve wat betreft de toekenning van rechtspersoonlijkheid aan de ééngemeentepolitiezones op 01.07.2027.
- Wet van 25.05.2026 tot wijziging van de wet 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en diverse andere bepalingen betr. de politiediensten.
- Wet van 12.06.2026 tot opheffing van de art. 18ter, 18quater, 21ter en 21quater van de wet 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van art. 16, eerste lid, 6°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12.01.1973, betreffende de beroepen inzake de geldigheid van de verkiezing en het ontslag van de leden van de politieraad.

Deze wetten voorzien onder andere in:

- de verplichte samensmelting van de zes Brusselse politiezones tot één enkele zone;
 - de omkadering en de aanmoediging (door financiële stimuli) van de vrijwillige samensmeltingen van politiezones van de andere gewesten;
 - de toekenning van rechtspersoonlijkheid aan de ééngemeentepolitiezones;
 - de wijziging van het lokaal bestuur, met onder andere de afschaffing van de politieraad: het politiecollege wordt het strategisch en operationeel bestuursorgaan van de zone en de rol van de gemeenteraad wordt versterkt op het vlak van informatie, interpellatie en controle;
 - de aanpassing van de mandaathernieuwing voor leidinggevende functies;
 - de wijziging van de boekhoud- en beheersregels voor de politiezones;
 - de invoering van een wettelijke basis voor co-creatie projecten tussen de lokale politie en de federale politie.
- Toelichtende omzendbrief van 17 juli 2026, bij de wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten

SPECIFIEK

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2026 "Nieuwe wetgeving inzake hervorming politie: gevolgen ééngemeentezone - Kennisname".
- Besluit van het politiecollege van 10 augustus 2026 "Nieuwe wetgeving inzake hervorming politie: presentatie - Kennisname".
- Besluit van het politiecollege van 10 augustus 2026 "Toelichtende omzendbrief bij de wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten - Kennisname".
- E-mail van 8 juli 2026 gericht naar de raadsleden.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De hervorming van de Wet op de Geïntegreerde Politie, ook wel WGP genoemd, werd gepubliceerd op maandag 22 juni 2026.

De wet moderniseert de organisatie van de lokale politie en speelt in op de huidige veiligheidsuitdagingen. Tot de belangrijkste maatregelen behoren onder meer de samensmelting van de Brusselse politiezones, vrijwillige samensmeltingen, een vereenvoudiging van het bestuur en een versterking van de transparantie.

De bevoegdheden organisatie en beheer lokale politie worden hierdoor sinds 2 juli 2026 uitgeoefend door het politiecollege. De democratische controle gemeenteraad wordt verhoogd.

I. Politiecollege

Bevoegdheidsdomeinen politiecollege

- Personeelsgebonden bevoegdheden
 - Vaststelling van de personeelsformatie
 - Voordracht van de korpschef
 - Benoeming en aanwerving van overige personeelsleden
 - Ontslag, heropneming en opruststelling
- Financiële bevoegdheden
 - Goedkeuring van de begrotingen, begrotingswijzigingen, jaar-en eindrekeningen
 - Aanbesteding van overheidsopdrachten of concessieovereenkomsten afsluiten
 - Verzoek tot onteigening voor algemeen nut
 - Dringende uitgaven voor dwingende en onvoorziene omstandigheden
- Institutionele bevoegdheden
 - Vaststelling en goedkeuring van een reglement van orde
 - Aanduiding van de secretaris en de bijzondere rekenplichtige
- Bevoegdheden als rechtspersoon
 - Afsluiten van overeenkomsten namens de politiezone
 - Vertegenwoordigers van de politiezone in rechte

Samenstelling politiecollege

- In de ééngemeente-zones: politiecollege = leden van het college van burgemeester en schepenen.
- In de meergemeente-zones: politiecollege = de burgemeesters van de gemeenten van de zone.

II. Gemeenteraad

Zonaal veiligheidsplan

- Goedkeuring enkel voor deelaspecten onder bevoegdheid gemeenteraad
- Kennisname van de goedkeuring gouverneur

Jaarverslag van de korpschef

- Kennisname en mondelinge toelichting door de korpschef

Notulen politiecollege

- Ter kennisgeving aan de gemeenteraden binnen de vijf dagen na goedkeuring op eerstvolgende vergadering van het politiecollege

Inzagerecht gemeenteraadsleden

- Op schriftelijk verzoek, minstens via elektronische weg
- Afschrift van documenten & akten over bestuur en werking van de politiezone
- Respecteren wetgeving bescherming persoonsgegevens

Vragen en interpellaties

- Gemeenteraadsleden mogen bij tussenkomst van de burgemeester schriftelijke en mondelinge vragen stellen aan het politiecollege
- Burgemeester verstrekt een loyaal en door het politiecollege gedragen antwoord na toelichting van de korpschef en zijn diensten
- Gemeenteraadsleden mogen de burgemeester interpellieren over besluiten van het politiecollege
- Burgemeester verduidelijkt de beslissingen genomen door het politiecollege

Goedkeuring ontwerp van begroting, begrotingswijziging of rekening - Verlenen mandaat aan burgemeester tot goedkeuring

Procedure tot vaststelling van de begroting(swijzigingen) en de (jaar)rekeningen

Wat	Wie	Termijn	Hoe
Voorontwerp begroting	Korpschef > PC	25 dagen voor beraadslaging in PC	Elektronische weg of ander beveiligd middel, verder te bepalen in Reglement van orde
Ontwerpbegroting valideren	Burgemeester > GR	Eerstvolgende werkdag na beraadslaging in PC	Elektronische weg of ander beveiligd middel, verder te bepalen in Reglement van orde
Mandaat voor goedkeuring begroting	Gemeenteraad > B	25 werkdagen	/
Goedkeuren begroting	Politiecollege	Voor 31 december	/

Vaststellen gemeentelijke dotatie

Gemeenteraad kan beslissen om gemeentelijke dotatie te verhogen.

Dit dient ten laatste op 15 november van het begrotingsjaar te gebeuren.

Als de politiezone onvoldoende middelen heeft om haar opdrachten te vervullen, dan wordt het tekort gedragen door gemeenten die deel uitmaken van de politiezone.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten, alsook van de toelichtende omzendbrief van 17 juli 2026 en van de presentaties van de VVSG en van FOD BZ, toegevoegd als bijlagen bij dit besluit.

3. GR/2026/219 Mondelinge vragen aan het politiecollege - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 27, §3 Wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten (WGP):

*"De gemeenteraadsleden mogen bij tussenkomst van de burgemeester schriftelijke en mondelinge vragen stellen aan het politiecollege.
(...)"*

De beslissing wordt genomen op grond van:

Artikel 27, §3 WGP.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen dat er geen mondelinge vragen ter zitting door de raadsleden aan het politiecollege werden gesteld.

4. GR/2026/218 Interpellatierecht raadsleden over beslissingen van het politiecollege - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 27, §3 Wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten (WGP):

"(...)

Binnen de gemeenteraad mogen de gemeenteraadsleden de burgemeester van hun gemeente eveneens interpellieren over de door het politiecollege genomen besluiten."

De beslissing wordt genomen op grond van:

Artikel 27, §3 WGP.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Enig artikel.**

Kennis te nemen dat er geen interpellaties van de raadsleden over de door het politiecollege genomen besluiten waren.

POLITIEKE ORGANISATIE**INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING****5. GR/2026/203 Woonmaatschappij Providentia BV - Buitengewone algemene vergadering van 23 september 2026 - Fase 2 stap 2: agendapunten en mandaat gemeentelijke vertegenwoordigers - Kennisname en goedkeuring**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, tweede lid, 4° en 432, eerste lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:Algemeen:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

Toetreding:

- Gemeente Grimbergen trad in 1992 toe tot Providentia.

- Oprichtingsakte van Providentia, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 27 oktober 1955.

Statuten:

- Statuten van Providentia bv, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 15 juni 2023.

Specifiek:

- Besluit van de gemeenteraad van 27 april 2023 inzake "Woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord - communicatie Providentia van 13 april 2023 over de stand van zaken van de vorming van de woonmaatschappij, de impact van de woonmaatschappij op de huidige aandeelhouders en de uitspraak van het Grondwettelijk Hof n.a.v. de ingediende procedure - Kennisname".
- Besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2025 betreffende de aanduiding van de heer Bart LAEREMANS als effectieve en mevrouw Chantal LAUWERS als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 juli 2026 "Woonmaatschappij Providentia BV - Buitengewone algemene vergadering van 23 september 2026 - Fase 2 stap 2: agendapunten en mandaat gemeentelijke vertegenwoordigers - Kennisname en goedkeuring".
- E-mail van Woonmaatschappij Providentia bv van 17 juli 2026.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Per e-mail van 17 juli 2026 wordt het gemeentebestuur door Woonmaatschappij Providentia bv opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering (BAV) van 23 september 2026 om 18.00u (ontvangst vanaf 17.00u) in het Ontmoetingscentrum Forum, Ter Meerenlaan 1 te 1970 Wezembeek-Oppem.

Programma:

- 17.00u - 18.00u: ontvangst en registratie aanwezigheid
- 18.00u: buitengewone algemene vergadering van Providentia Fase 2 stap 2, zijnde de partiële splitsing van Providentia naar Wootrots

Aansluitend volgt op dezelfde locatie de buitengewone algemene vergadering van Wootrots voor de overname door Wootrots van onze onroerende goederen in Boortmeerbeek en Overijse.

- 18.30u: BAV Wootrots

Agenda m.b.t. de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker:

Partiële splitsing

1. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen:

- Het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het WVV) (het Partieel Splitsingsvoorstel);
- Het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 WVV (het Verslag van het Bestuursorgaan);
- Het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV (het Verslag van de Commissaris).

2. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:63 WVV.

3. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende WVV, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij Providentia, besloten vennootschap, met zetel te Brusselsesteenweg 191, 1730 Asse en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.320.060 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de Partieel te splitsen Vennootschap), zonder op te houden te bestaan, aan Wootrots, besloten vennootschap, met zetel te Lindeboomstraat 116, 3080 Tervuren en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0400.629.794 (RPR Leuven) (de Verkrijgende Vennootschap), een deel van haar vermogen zal overdragen, te weten bepaalde onroerende goederen die, als gevolg van het Decreet van 09/07/2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (het Decreet) niet binnen het huidige werkingsgebied van de Partieel te splitsen Vennootschap vallen en bijgevolg dienen overgedragen te worden aan de woonmaatschappij van het werkingsgebied waar deze gelegen zijn, zijnde de Verkrijgende Vennootschap (het Afgesplitste Vermogen) (de Partiële Splitsing).

Deze onroerende goederen vormen, samen met de activa en passiva die verband houden met deze onroerende goederen, een bedrijfstak in de zin van artikel 12:11 WVV.

– Vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;

– Vaststelling van de ruilverhouding, het aantal uit te geven aandelen overeenkomstig de formules bepaald in het Partieel Splitsingsvoorstel en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen; – Winstdeelname van de nieuwe aandelen; – Boekhoudkundige uitwerking.

4. Als gevolg van de Partiële Splitsing, vermindering van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap, en verdere afboeking van de waarde van het Afgesplitste Vermogen op andere balansposten van de Partieel te splitsen Vennootschap, zonder vernietiging van aandelen.

Volmachten

5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.

6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

7. Volmacht voor de formaliteiten.

8. Volmacht voor de vaststelling van eventuele aanvullende of rechtzettende akten in het kader van Fase II (zijnde de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker en de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots) met het oog op de vaststelling van de finale ruilverhouding bij eventuele correcties in de splitsingsbalansen per 31 december 2025 alsook ingevolge eventuele uittredingen bij Providentia, Het Vlaamse Woonanker, respectievelijk Wootrots, tijdens het boekjaar dat een aanvang heeft genomen op 1 januari 2026 en een einde zal nemen op 31 december 2026 en waarvoor de aanvraag tot uittreding werd ingediend na onderhavige buitengewone algemene vergadering en uiterlijk op 30 juni 2026. 9. Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

Bijlagen:

- Bijlage 1: splitsingsvoorstel (inclusief splitsingsbalans) van Providentia naar Wootrots (Fase 2 stap 2), u ontving dit document ook al in voorbereiding van de BAV d.d. 18/06/2026
- Bijlage 2: bijzonder verslag bestuursorgaan (Fase 2 stap 2), u ontving dit document ook al in voorbereiding van de BAV d.d. 18/06/2026
- Bijlage 3: commissarisverslag Fase 2 stap 2, u ontving dit document ook al in voorbereiding van de BAV d.d. 18/06/2026
- Bijlage 4: addendum aan het commissarisverslag i.k.v. een partiële splitsing met woonmaatschappij Wootrots bv (verkrijgende vennootschap)
- Bijlage 5: volmacht aan algemeen directeur Leen Deraedt

Om deel te nemen aan de BAV moet de gemeentelijke vertegenwoordiger zich uiterlijk 04/09/2026 inschrijven via volgende link: Buitengewone algemene vergadering woonmaatschappij Providentia bv 23/09/2026 - Formulier invullen of QR-code die aan vertegenwoordiger werd bezorgd.

Via dezelfde link en QR-code kan men eveneens doorgeven indien men niet aanwezig kan zijn. In dat geval kan men volmacht geven aan de algemene directeur mevrouw Leen DERAEDT via het volmachtformulier in bijlage (bijlage 5)

Gemeentelijke vertegenwoordiger

De gemeentelijke vertegenwoordiger, aangeduid in het gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2025, is de heer Bart LAEREMANS.

De plaatsvervanger is mevrouw Chantal LAUWERS.

De vertegenwoordigers werden op 23 juli 2026 op de hoogte gebracht van voornoemde uitnodiging.

In de oproepingsbrief wordt gevraagd om het aanstellingsbesluit van de gemeenteraad van de afgevaardigden over te maken voor 4 september 2026. Dit besluit zal door Providentia aan de notaris bezorgd worden zodat de rechtsgeldige vertegenwoordiging kan vastgesteld worden.

Aangezien dit dossier een structurele wijziging betreft, moet de beslissing omtrent de partiële splitsing in principe voorafgaandelijk ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt aan de gemeenteraad in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van Woonmaatschappij Providentia om deel te nemen aan de BAV van 23 september 2026;
- kennis te nemen van het feit dat de gemeentelijke vertegenwoordigers deze uitnodiging op 23 juli 2026 hebben ontvangen;
- kennis te nemen van de agendapunten van de BAV en deze goed te keuren en
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid op de gemeenteraad van 27 maart 2025 voor alle buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van Woonmaatschappij Providentia, vast te stellen.

Stemmingen:

Gaat over tot de eerste stemming betreffende de goedkeuring van de agendapunten op de BAV van 23 september 2026:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot de tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de uitnodiging van Woonmaatschappij Providentia waarbij wordt gemeld dat een BAV zal plaatsvinden op 23 september 2026 om 18.00 uur in het Ontmoetingscentrum Forum, Ter Meerenlaan 1 te 1970 Wezembeek-Oppem, met bijhorende agenda en toelichtende nota's zoals vermeld in het besluit.

Art. 2.

Kennis te nemen van het feit dat de gemeentelijke vertegenwoordigers deze uitnodiging hebben ontvangen op 23 juli 2026.

Art. 3.

De agendapunten, zoals uiteengezet in artikel 1, goed te keuren.

Art. 4.

Het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid op de gemeenteraad van 27 maart 2025 voor alle buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van Woonmaatschappij Providentia, vast te stellen.

Art. 5.

Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan:

- de gemeentelijke vertegenwoordigers en
- Woonmaatschappij Providentia bv.

INTERNE ORGANISATIE

6. GR/2026/190 Rapportage in kader van artikels 302 en 303 DLB - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikels 302 en 303 DLB.
- Het klachtenreglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 25 maart 2021 en gewijzigd in zitting van 29 januari 2026.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 september 2025 inzake "Rapportage in kader van artikels 302 en 303 DLB - Kennisname".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 inzake "Klachtenbehandeling: overzicht - Kennisname".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

1. Conform het klachtenreglement wordt een klacht behandeld door het MAT. Het MAT keurt de door de bevoegde dienst opgestelde antwoordbrief goed, nadat zij beoordeeld hebben of de klacht (on)ontvankelijk dan (on)gegrond is.

Het MAT geeft opdracht aan de bevoegde dienst om de goedgekeurde antwoordbrief aan de klachtindiener op te sturen.

Artikel 13, §2 van het Klachtenreglement stelt:

Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad rapport voorgelegd inzake de binnengekomen klachten en de opvolging hiervan.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de ingekomen klachten en antwoordbrieven:

- de klacht van 23 augustus 2025 inzake situatie Spaanse Lindebaan - zwaar vervoer, schade;
- de klacht van 15 september 2025 inzake de openbare riool in de Veldkantstraat 99;
- de klacht van 21 oktober 2025 inzake klacht tegen het bestuur van FC Strombeek 1932;
- de klacht van 15 december 2025 inzake de verkeerssituatie in de Spaanse Lindebaan;
- de klacht van 12 januari 2026 tegen de cafetariamedewerkster in sporthal Humbeek;
- de klacht van 3 maart 2026 over de parkeerproblemen in de Jozef Van Elewijkstraat;
- de klacht van 16 maart 2026 inzake de weigering om deel te nemen aan de zwemlesactiviteiten aan een leerling in GBS Mozaïek Humbeek;
- de klacht van 17 maart 2026 inzake situatie Spaanse Lindebaan: sluipverkeer, slechte luchtkwaliteit en tekort aan parkeerplaatsen;
- de klacht van 30 maart 2026 inzake onprofessionele en disproportionele reactie van het diensthoofd Burgerzaken;
- de klacht van 9 april 2026 inzake het gebrek aan ondersteuning van het Sociaal Huis voor oplopende energierekeningen;

- de klacht van 17 april 2026 inzake klacht over de gemeentelijke dienst Handhaving en de opvolging van het dossier Max Haverlaan 54;
- de klacht van 20 april 2026 inzake vandalisme en gebrek aan veiligheid in Lakensestraat;
- de klacht van 29 april 2026 inzake de werking van GBS Mozaïek Humbeek (zesde leerjaar, schooljaar 2025-2026);
- de klacht van 4 mei 2026 inzake GBS Mozaïek Humbeek m.b.t. de begeleiding en opvolging van een leerling en
- de klacht van 6 mei 2026 inzake de foutieve afwezigheidsregistraties van een leerling.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de klachten en de antwoordbrieven, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

PERSONEEL

7. GR/2026/194 Organogram en personeelsformatie i.k.v. MJP 2026-2031 - Aanpassing 1 - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 161 decreet lokaal bestuur 22 december 2017.
- Besluit van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 28 augustus 2025 - Delegaties personeelsbevoegdheden - Aanstellingsbevoegdheid - Vaststelling begrip dagelijks personeelsbeheer - Reglement dagelijks personeelsbeheer gemeente- en OCMW-personeel - Goedkeuring.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- DLB.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.
- Rechtspositieregeling lokaal bestuur Grimbergen, zoals laatst gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 30 april 2026.
- Personeelsformatie gemeente en OCMW Grimbergen en invulling ervan.

Meerjarenplan

- Besluiten van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2025 - Meerjarenplan 2026-2031 - Vaststelling.
- Doelstellingenboom MJP 2026-2031:
 - BD-3: We werken aan een financieel sterke gemeente om de professionele dienstverlening te behouden.
 - § AP-14: We stemmen het personeelsbestand af op de beschikbare middelen.
 - § ACT-48: We beperken het personeelsbestand om de stijgende kosten beheersbaar te houden.

Personeelsplan

- Besluiten van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 26 maart 2026 - Organogram en personeelsformatie i.k.v. MJP 2026-2031 - Goedkeuring.

Specifiek

- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 november 2025 - GAW Ter Borre - Behoefteteonderzoek in het kader van de toekomstvisie - Beëindiging van de activiteiten tegen 1 januari 2028 - Goedkeuring.
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 november 2025 - Verzelfstandiging en samenwerking WZC Ter Biest - Principiële goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen 20 oktober 2025 - Aanpassing minimum bezetting medewerkers schoonmaak in scholen en administratieve gebouwen: plan van aanpak - Kennisname en goedkeuring.
- Besluit van het vast bureau van 23 juni 2025 - OCMW: beperking werkloosheidsuitkering in de tijd en impact voor het OCMW - Rekenmodule VVSG - Raming van extra uitgaven op vlak van leefloon en personeelsinzet - Kennisname.
- Besluit van het vast bureau van 13 oktober 2025 - OCMW: beperking werkloosheidsuitkering in de tijd en impact voor het OCMW - Rekenmodule VVSG versie 3 oktober 2025 - Raming van extra uitgaven op vlak van leefloon en personeelsinzet inclusief de federale staatstoelagen zoals nu gekend - Kennisname.

Syndicaal statuut

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 29 augustus 1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van art. 2, §1, 1° van de wet van 19 december 1974.

In verband met voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 13 juli 2026 - Personeelsplan 2026-2031: aanpassing 1 - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 04).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies MAT van 3 juli 2026

Een positief advies te geven over de volgende wijziging van het personeelsplan 2026-2031:

Stafdienst - Afdeling Mens

- *Deblokkering van de voltijdse functie van stafmedewerker mens (A1a-A3a).*

Stafdienst - Afdeling Technische diensten

- *Wijziging van de functietitel van "deskundige staf technische diensten (B1-B3)" in "deskundige organisatieontwikkeling (B1-B3)". Deze functie wordt in het organogram niet langer ingedeeld onder de afdeling Technische diensten - Stafdienst, maar wel onder de afdeling Beleidsondersteuning - Dienst Organizeontwikkeling.*
- *De voltijdse functie van ondersteunend medewerker (D1-D3) wordt niet langer ingedeeld onder de afdeling Technische diensten - Stafdienst, maar wel onder de afdeling Technische diensten - dienst Magazijn.*

Dienst Vergunningen - Afdeling Ruimte-Beleid

- *Rechtzetting: de vermelde halftijdse functie "ondersteunend medewerker (D1-D3)" wordt omgezet in de halftijdse functie "administratief medewerker (C1-C3)".*
- *Het uitdovend karakter van deze functie wordt geschrapt.*

Dienst ICT - Afdeling Beleidsondersteuning

- *De functiebenaming "ICT-beheerder (A4a-A4b)" wordt omgezet in de functietitel "Diensthoofd ICT (A4a-A4b)".*

Het hierboven vermelde positieve advies wordt verleend onder de volgende voorwaarden:

- De loonkost voor de invulling van de voltijdse functie van stafmedewerker mens (A1a-A3a) (€ 101.540,62 - bruto jaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit) dient opgenomen te worden in de eerstvolgende meerjarenplan aanpassing.*
- Deze aanpassing van het personeelsplan is een voorafname op de globale oefening ikv MJPa, en dit om reden van de afspraken ikv werkhervatting / re-integratie van het afdelingshoofd mens, en de noodzaak tot verdere afstemming van het personeelsplan op de doelstellingen uit het MJP, zoals besproken in het overleg CBS/MAT van 22 juni 2026. Op dit vlak zijn er nog andere noden binnen de organisatie die verder dienen besproken te worden ikv MJPa.*

Protocol vakorganisaties (BIJLAGE 05a en 05b)

- ACOD-LRB Vlaams-Brabant: voor akkoord.
- ACV Openbare Diensten: voor akkoord.
- VSOA Lokale en Regionale Besturen: /

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

I.k.v. MJP 2026-2031 werd ook het personeelsplan 2026-2031 vastgesteld (besluiten van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 26 maart 2026) (zie BIJLAGE 01).

Onderstaande wijzigingen aan dit personeelsplan worden voorgesteld.

Personeelsplan 2026-2031 - Aanpassing 1: zie BIJLAGE 02.

Stafdienst - Afdeling Mens

Er wordt voorgesteld om de voltijdse functie van stafmedewerker mens (A1a-A3a) te deblokkeren. Dit betekent dat deze functie na deblokking vacant kan verklaard worden en ingevuld kan worden.

De invulling van deze functie is noodzakelijk gebleken gezien de grootte van deze afdeling (196 medewerkers) en gezien een groot aantal acties uit MJP 26-31 zich binnen deze afdeling situeren (zie BIJLAGE 03).

Budgettaire impact van deze wijziging: zie onder "Bijkomende info".

Stafdienst - Afdeling Technische diensten

Er wordt voorgesteld om:

- De voltijdse functie van deskundige staf technische diensten (B1-B3) om te vormen tot voltijdse functie "deskundige organisatieontwikkeling (B1-B3)".

Concreet wordt de functietitel gewijzigd en wordt deze functie ondergebracht onder de afdeling Beleidsondersteuning - dienst Organisatieontwikkeling.

Motivering:

In praktijk omvat het takenpakket van deze functie voornamelijk taken ikv organisatieontwikkeling (bv. het opzetten en verbeteren van de procedures binnen de Technische diensten, het opzetten van het DMS-systeem, de begeleiding van de digitalisering van de Technische diensten, ...).

Het is de bedoeling om deze expertise organisatiebreed in te zetten. Dit is een logische evolutie die mede werd voorgesteld door de betrokken personeelsleden zelf.

- De voltijdse functie van ondersteunend medewerker (D1-D3) onder te brengen onder de dienst Magazijn.

Motivering:

Bij de opsplitsing van de Technische diensten in de diensten Wegen en Water, Groen en Openbare Reinheid en Magazijn werd voor elk van deze diensten eigen administratieve ondersteuning voorzien. Er vond een stelselmatige overdracht plaats vanuit de stafdienst Technische diensten. Momenteel voert de ondersteunend medewerker (D1-D3) enkel nog taken uit voor de dienst Magazijn en in praktijk wordt dit personeelslid ook aangestuurd door het diensthoofd Magazijn. Er wordt bijgevolg ook voorgesteld om deze situatie te regulariseren in het personeelsplan. De functie blijft uitdovend voorzien.

Budgettaire impact: /

Dienst Vergunningen - Afdeling Ruimte-Beleid

Binnen de dienst Vergunningen dient een rechtzetting te gebeuren van het personeelsplan. Binnen deze dienst werd een halftijdse functie "ondersteunend medewerker (D1-D3)" vermeld. Dit is een fout, het is in praktijk (en ook budgettair voorzien) een halftijdse functie "administratief medewerker (C1-C3)". Deze functie is uitdovend voorzien in het personeelsplan 2026-2031. Er wordt echter voorgesteld om deze functie niet te laten uitdoven gezien in praktijk blijkt dat 2,50 vte administratief medewerker (C1-C3) noodzakelijk zijn om de continuïteit van de dienstverlening van de dienst Vergunningen te kunnen garanderen. Door het uitdovend karakter van deze functie te schrappen, kan deze functie opnieuw ingevuld worden wanneer deze vacant wordt.

Budgettaire impact: De loonkosten om deze functie in te vullen zijn voorzien in MJP 2026-2031.

Dienst ICT - Afdeling Beleidsondersteuning

Er wordt voorgesteld om de functiebenaming "ICT-beheerder (A4a-A4b)" om te vormen tot "Diensthoofd ICT", en dit omwille van de uniformiteit binnen de organisatie, het in overeenstemming brengen van het takenpakket met de functietitel, en de herkenbaarheid bij publicaties.

Budgettaire impact: /

Bijkomende informatie:

De loonkost voor de invulling van de voltijdse functie van stafmedewerker Mens (A1a-A3a) (bruto jaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit) bedraagt: € 101.540,62.

Deze wijzigingen van het personeelsplan dient opgenomen te worden in de eerstvolgende meerjarenplan aanpassing.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de volgende wijziging van het personeelsplan 2026-2031:

- Stafdienst - Afdeling Mens: deblokkering van de voltijdse functie van stafmedewerker mens (A1a-A3a).
- Stafdienst - Afdeling Technische diensten:
 - wijziging van de functietitel van "deskundige staf technische diensten (B1-B3)" in "deskundige organisatieontwikkeling (B1-B3)". Deze functie wordt in het organogram niet langer ingedeeld onder de afdeling Technische diensten - Stafdienst, maar wel onder de afdeling Beleidsondersteuning - Dienst Organisatieontwikkeling en
 - de voltijdse functie van ondersteunend medewerker (D1-D3) wordt niet langer ingedeeld onder de afdeling Technische diensten - Stafdienst, maar wel onder de afdeling Technische diensten - dienst Magazijn.
- Dienst Vergunningen - Afdeling Ruimte-Beleid:
 - rechtzetting: de vermelde halftijdse functie "ondersteunend medewerker (D1-D3)" wordt omgezet in de halftijdse functie "administratief medewerker (C1-C3)" en
 - het uitdovend karakter van deze functie wordt geschrapt.
- Dienst ICT - Afdeling Beleidsondersteuning: de functiebenaming "ICT-beheerder (A4a-A4b)" wordt omgezet in de functietitel "Diensthoofd ICT (A4a-A4b)".

Art. 2.

Het personeelsplan 2026-2031 (aanpassing 1) vast te stellen zoals in BIJLAGE 02 bij dit besluit.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

8. GR/2026/186 Addendum exploitatieovereenkomst LAGO inzake zwembad

Pierebad Grimbergen - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad waarin wordt bepaald dat het vaststellen van de contractvoorwaarden voor concessieopdrachten van meer dan 9 jaar een uitdrukkelijke bevoegdheid is van de gemeenteraad.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Wettelijk

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikels 326 tem. 341 DLB betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Met betrekking tot de procedure

- Besluit van de gemeenteraad en de raad van bestuur Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen van 8 november 2021: Procedure voor de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad: overname exploitatieovereenkomst - vaststelling verval beheersovereenkomst - vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst.
- Besluit van de raad van bestuur AGBG van 22 juni 2023 "Zwembad Pierebad: vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst: ontwerpakte - Goedkeuring".
- Besluit van de gemeenteraad van 14 december 2023: Addendum exploitatieovereenkomst LAGO inzake zwembad Pierebad Grimbergen - Goedkeuring.
- Besluit van de gemeenteraad van 24 april 2025: Renovatie technische installaties Lago Pierebad Grimbergen - HVAC - Gunning.
- Besluit van de gemeenteraad van 24 april 2025: Renovatie technische installaties Lago Pierebad Grimbergen - Waterbehandeling en sanitair - Gunning.
- Besluit van het directiecomité van het AGBG van 30 september 2021: Gunning van de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad voor een duurtijd van 20 jaar, toe te wijzen aan de kandidaat met de economisch meest voordelige offerte, zijnde Innopa NV, Aarschotsesteenweg 225, 3012 Wilsele (commerciële naam LAGO).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 juni 2024: Dakrenovatie Lago Pierebad Grimbergen - gunning.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2025: Renovatie technische installaties Lago Pierebad Grimbergen - Elektriciteitswerken - Gunning.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2026: Goedkeuring mandaat voor aanwending onderhoudsreserve door Lago in het kader van de exploitatie van zwembad Pierebad.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026: Principiële goedkeuring van het addendum bij de exploitatieovereenkomst van LAGO inzake zwembad Pierebad Grimbergen.

Historiek:

Partijen (gemeente en LAGO) hebben bepaald in de samenwerkingsovereenkomst dat het zwembad zou worden ter beschikking gesteld aan Lago Pierebad in een conditiestaat 3.

Deze conditiestaatmeting was echter niet klaar op het ogenblik van het afsluiten van de overeenkomst, aangezien er grote vraag was naar spoedige opening van het zwembad. Op 24 april 2023 nam het college kennis van de Conditiescore NEN 2767-1 2011 van gebouw zwembad.

Om deze technische problematiek te kunnen oplossen werd een addendum opgemaakt en goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 december 2023.

Daarnaast werden er in het addendum noodzakelijke afspraken gemaakt inzake compensatieomzetverlies ingevolge laattijdige opening Pierebad, energiecompensatie, verduidelijking van de indexeringsformule en bepalingen inzake organisatorische optimalisaties.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In aansluiting op het eerder goedgekeurde addendum van 14 december 2023 wordt in samenspraak met Lago in de vergadering van 31 maart 2026 vastgesteld dat de gemeente aan haar verplichtingen zoals bepaald in het addendum van 14 december 2023 heeft voldaan.

De noodzakelijke en grote herstelwerken werden gerealiseerd, waardoor de technische problematiek, die aanleiding gaf tot het eerste addendum, is weggewerkt.

Daarnaast wordt vastgesteld dat tot op heden nog geen onderhoudsreserve werd aangelegd door Lago, hoewel dit contractueel voorzien is in art. 10, §3 van de exploitatieovereenkomst. Een mandaat werd door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd op 29 juni 2026 om de aanwending van deze gelden, onder de voorwaarden opgenomen in de exploitatieovereenkomst, te versoepelen voor werken die dringend dienen te worden uitgevoerd door Lago.

Om die redenen wordt voorgesteld om de bestaande regeling te herwerken en te bundelen in een nieuw addendum, dat het eerdere addendum opheft en vervangt. Dit nieuwe addendum heeft tot doel om de exploitatieovereenkomst af te stemmen op de actuele situatie, en bijkomende duidelijke en werkbare afspraken vast te leggen, onder meer inzake:

- Vaststelling van de bekomen conditiestaat (nieuw artikel - actualisering conditiestaat);
- Parking (ter vervanging van wat werd opgenomen in het addendum van 14 december 2023);
- Financiële afhandeling van de openstaande betalingen (nieuw artikel);
- Eindafrekening van de uitgevoerde dakwerken, HVAC, sanitair en waterbehandeling en elektriciteitswerken (nieuw artikel);
- Onderhoudsregime (nieuw artikel);
- Onderhoudsreserve (concrete afspraken rond opening spaarrekening derdenpand + mandaat voor dringende werken gefinancierd uit onderhoudsreserve);
- Energiekostenregeling (opnieuw opgenomen: regeling aftrek energiekost exploitatiejaar 2022 wordt afgetrokken van de werkingstoelage Q1 2024 tot en met Q4 2028 - dient opnieuw opgenomen te worden aangezien addendum 14 december 2023 wordt opgeheven);
- Energiebeleid en subsidies (opnieuw opgenomen aangezien addendum 14 december 2023 wordt opgeheven);
- Indexeringsformule werkingstoelage (opnieuw opgenomen aangezien addendum 14 december 2023 wordt opgeheven).

Tekst addendum:

Addendum bij de exploitatieovereenkomst zwembad Pierebad

Tussen:

1) De gemeente Grimbergen, met maatschappelijke zetel te 1850 Grimbergen, Prinsenstraat 3, hier vertegenwoordigd door de heer Daan Vertongen, in zijn hoedanigheid van voorzitter van de gemeenteraad, en door mevrouw Muriel Van Schel, in haar hoedanigheid van algemeen directeur,

hierna genoemd **“de gemeente”**,

EN

2) Lago Grimbergen Pierebad NV, met zetel te 3012 Leuven (Wilsele), Aarschotsesteenweg 225, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0775.611.802, hier vertegenwoordigd door de heer Jan De Wit, afgevaardigd bestuurder, en de heer Diether Thielemans, bestuurder, hierna genoemd **“Lago”**, hierna samen genoemd **“de partijen”**.

Gelet op de volgende antecedenten:

Besluiten van de gemeenteraad:

- Besluit van de gemeenteraad en de raad van bestuur Autonomo Gemeentebedrijf Grimbergen van 25 november 2021 "Procedure voor de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad: overname exploitatieovereenkomst - vaststelling verval beheersovereenkomst - vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst".
- Besluit van de raad van bestuur AGBG van 22 juni 2023 "Zwembad Pierebad: vervroegde beëindiging erfpachtovereenkomst: ontwerpakte - Goedkeuring".
- Besluit van de gemeenteraad van 14 december 2023 "Addendum exploitatieovereenkomst LAGO inzake zwembad Pierebad Grimbergen - Goedkeuring".
- Besluit van de gemeenteraad van 24 april 2025: Lago Pierebad Grimbergen: Renovatie technische installaties - HVAC - Gunning
- Besluit van de gemeenteraad van 24 april 2025: Lago Pierebad Grimbergen: Renovatie technische installaties - Waterbehandeling en sanitair - Gunning.

Besluiten van het directiecomité van het Autonomo Gemeentebedrijf Grimbergen:

- Besluit van het directiecomité van het AGB van 30 september 2021: Gunning van de concessie van diensten houdende uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad voor een duurtijd van 20 jaar, toe te wijzen aan de kandidaat met de economisch meest voordelige offerte, zijnde Innopa NV Aarschotsesteenweg 225, 3012 Wilsele (commerciële naam LAGO).

Besluiten van het college van burgemeester en schepenen van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 juni 2024: Lago Pierebad Grimbergen: dakrenovatie – gunning
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2025: Lago Pierebad Grimbergen: Renovatie technische installaties - Elektriciteitswerken – Gunning

Overwegende dat:

- tussen partijen een concessieovereenkomst werd gesloten betreffende de uitbating van het gemeentelijk zwembad Pierebad te Grimbergen;
- deze overeenkomst nader werd aangevuld door een addendum, goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 december 2023.
- in voormeld addendum de nog uit te voeren werken werden opgelijst in functie van het bereiken van conditiescore 3 en werd bepaald dat, zodra deze werken correct zijn uitgevoerd, Lago Grimbergen Pierebad NV aanvaardt dat de gemeente integraal en definitief heeft voldaan aan haar contractuele verplichting inzake overdracht van het zwembad in conditiescore 3;
- partijen inmiddels naar aanleiding van de uitvoering van de in voormeld addendum opgenomen werken, de eindafrekeningen, de parking en de openstaande betalingen verder overleg hebben gepleegd;

- partijen thans wensen over te gaan tot een definitieve en integrale regeling van:
 - de formele bevestiging dat de gemeente aan haar verplichtingen inzake conditiescore heeft voldaan;
 - de uit te voeren werken aan de parking;
 - de afhandeling van de nog openstaande betalingen en de eindafrekening van de dakwerken, HVAC, sanitair en waterbehandeling en elektriciteit;
 - het reguliere onderhoud en verdere afspraken;
 - de regeling van de onderhoudsreserve;
 - de energiekostenregeling;
 - het energiebeleid en subsidies;
 - de indexeringsformule van de werkingstoelage;
 - de integrale opheffing en vervanging van het addendum van 14 december 2023.

wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1 - Doel en reikwijdte van het addendum

Onderhavig addendum vormt een toevoeging aan de exploitatieovereenkomst zwembad Pierebad te Grimbergen. Dit addendum maakt onsplitsbaar deel uit van de exploitatieovereenkomst.

Vanaf de inwerkingtreding van onderhavig addendum wordt het addendum goedgekeurd op 14 december 2023 integraal opgeheven en vervangen door onderhavig addendum.

In geval van tegenstrijdigheid tussen:

- de exploitatieovereenkomst en onderhavig addendum, primeert onderhavig addendum;
- het addendum van 14 december 2023 en onderhavig addendum, primeert uitsluitend onderhavig addendum.

Voor het overige blijft de exploitatieovereenkomst onverminderd van toepassing.

Partijen bevestigen dat dit addendum een definitieve regeling vormt van de aangelegenheden die het voorwerp uitmaken van het vorige addendum en nieuwe punten.

Artikel 2 - Definitieve regeling van de conditiestaat

Partijen bevestigen dat de gemeente de werken en prestaties heeft uitgevoerd die noodzakelijk waren om te voldoen aan haar contractuele verplichting om het zwembad Pierebad ter beschikking te stellen in conditiescore 3, behoudens de punten opgenomen in dit addendum. Lago Grimbergen Pierebad NV erkent en bevestigt uitdrukkelijk dat de gemeente integraal en definitief voldaan heeft aan haar contractuele verplichtingen inzake de terbeschikkingstelling van het zwembad in conditiescore 3.

Partijen bevestigen uitdrukkelijk dat geen andere punten, werken, gebreken of prestaties dan deze die uitdrukkelijk opgenomen in dit addendum, nog kunnen worden ingeroepen als onderdeel van de historische verplichting van de gemeente inzake conditiescore 3.

Vanaf de datum van ondertekening van onderhavig addendum geldt het normale contractuele regime van de exploitatieovereenkomst opnieuw onverkort, behoudens hetgeen uitdrukkelijk anders is bepaald in dit addendum.

Artikel 3 - Parking

Met betrekking tot de bijkomende parkeerplaatsen voor het gebouw, werd in uitvoering van het addendum van 14 december 2023 verder onderzocht om er 15 schuine parkeerplaatsen te realiseren. Gezien de hoge kostprijs (€ 50.000) en de beperkte winst in aantal parkeerplaatsen (slechts 3), en de wens van de gemeente om de huidige bomenrij te behouden wordt overeengekomen het parkeervak middels schilderwerken in te delen en te optimaliseren.

De gemeente dient nog in te staan voor:

- De opheffing van de bestaande busstrook en omvorming tot een parkeerstrook op openbaar domein.
- De opheffing van het aanvullend reglement dat de busstrook instelt
- De opname van de nieuwe parkeerplaatsen in de blauwe zone om parkeerrotatie te stimuleren.

Er wordt overeengekomen dat deze parkeerplaatsen niet exclusief voor bezoekers van LAGO worden voorbehouden; ze blijven toegankelijk voor alle weggebruikers.

Artikel 4 - Financiële afhandeling van de openstaande betalingen

Partijen bevestigen dat zij een definitief akkoord hebben bereikt omtrent de financiële afhandeling van de door Lago overgemaakte facturen.

Deze facturen hebben betrekking op uitgevoerde werken en interventies, die ten laste werden genomen door de gemeente in het kader van de uitvoering van het addendum van 14 december 2023.

Na inhoudelijke controle en onderlinge afstemming, komen partijen het volgende overeen:

- Volgende facturen werden reeds betaald door de gemeente:

Werken	Bedrag ten laste van de gemeente excl. btw	Bedrag ten laste van de gemeente incl. btw
tegelerwerken	39.404,00	47.678,84
herstelling deuren	1.327,66	1.606,47
spoeling tegen legionella	623,78	754,77
gedeeltelijk legen en vullen instructiebad	909,55	1.100,56
douchekoppen en knoppen	4.707,51	5.696,09
TOTAAL	46.972,50	56.836,76

- Volgende facturen zullen nog door de gemeente worden betaald

Werken - deel 1	Bedrag ten laste van de gemeente excl. btw	Bedrag ten laste van de gemeente incl. btw
herstelling luchtgroep	7.650,00	9.256,50
airco technische ruimte	4.726,04	5.718,51
Herstelling douches	963,04	1.165,28
TOTAAL	13.339,08	16.140,29
Werken - deel 2	Bedrag ten laste van de gemeente excl. btw	Bedrag ten laste van de gemeente incl. btw
volledig legen en vullen instructiebad	2.067,60	2.501,79
vervangen flowmeter vuilvracht	6.634,50	8.027,74
regenwaterpomp en kranen	3.831,11	4.635,64
stilleggen circulatie instructiebad	304,00	367,84
sturing toiletten	974,53	1.179,18
Regiewerken	2.396,00	2.899,16
Afrekening vorderingstaat 1	16.729,50	20.242,69
Ojmar pandsloten	505,00	611,05
Deur 49 Vaste knop beide kanten	666,74	806,75
Ketel storing, lek cv-circuit	1.500,15	1.815,18
Afkoppelen leidingen zonneboiler	222,15	268,80
Frequentieregelaar luchtgroep	199,65	241,57
Ventilatie in recreatiezone werk niet	355,60	430,27
Ventilatie fitness uitgevallen	667,45	807,61
Vervangen defecte inbraakdetectie	1.794,32	2.171,12
Vervangen defecte afsluiters waterontharder	1.337,48	1.618,35
Mindervalidedouche ruimte 020	601,53	727,85

Nieuwe bodemroosters in het instructiebad	251,90	304,79
Systeemplafond douchezone	12.541,07	15.174,69
Totaal	53.580,28	64.832,13

Voor zover deze bedragen op datum van ondertekening reeds geheel of gedeeltelijk werden betaald, worden zij geacht onder deze regeling te vallen en wordt enkel de finale saldobalans in aanmerking genomen.

- Volgende facturen zullen worden betaald door Lago en zullen worden verrekend via de onderhoudsreserve:

Werken	Bedrag ten laste van de gemeente excl. btw	Bedrag ten laste van de gemeente incl. btw
Factuur DW Tech	500,60	605,72
Verwarming burelen, verbinding valt weg, geen warm water personeelsruimte	438,48	530,56
Extractie kledkamers, brandkleppen	399,31	483,16
Ventilatie wellness werkt niet	2.062,30	2.495,38
Herstelling ventilator luchtgroep kledkamers PG4	3.502,30	4.237,78
2 overdrukventielen boiler	167,04	202,11
Mengkranen vervangen	2.191,99	2.652,30
Sanitaire kranen	2.921,41	3.534,90
Reparaties pompen (interventies in 2025),	24.091,54	29.150,76
TOTAAL	36.274,97	43.892,71

Na uitvoering van de in dit artikel opgenomen betalingen en verrekeningen, verklaren partijen dat de financiële afhandeling definitief geregeld is. Behoudens hetgeen uitdrukkelijk anders is bepaald in dit addendum, verlenen partijen elkaar hierbij volledige en finale kwijting met betrekking tot deze posten.

Artikel 5 - Eindafrekening dakwerken, HVAC, sanitair en waterbehandeling en elektriciteit

De in het addendum opgenomen en bovengenoemde werken werden uitgevoerd overeenkomstig de bevindingen van de conditiestaatmeting en hebben betrekking op:

- Dakrenovatie;
- Renovatie technische installaties HVAC-installaties;
- Renovatie technische installaties - Waterbehandeling en sanitair
- Renovatie technische installaties: Elektriciteitswerken;

Deze werken werden intussen voorlopig opgeleverd, volgende eindafrekening werd door de gemeente opgemaakt en goedgekeurd (excl. kosten ontwerper):

- Renovatie technische installaties - Waterbehandeling en sanitair: € 806.887,68 excl. btw of € 976.334,10 incl. btw;
- Dakrenovatie: € 509.228,89 excl. btw of € 616.166,96 incl. btw
- Renovatie technische installaties - HVAC: € 995.208,92 excl. btw of € 1.204.202,79 incl. btw
- Renovatie technische installaties - Elektriciteitswerken - € 29.151,46 excl. btw en € 35.273,26 incl. btw

Verder wordt overeengekomen dat het as-built-dossier werd opgeleverd en de vereiste keuringen werden uitgevoerd en gunstig afgesloten. Partijen bevestigen dat de eindafrekeningen deel uitmaken van de uitvoering van de historische verplichtingen van de gemeente zoals geregeld in het vorige addendum, en dat zij door opname in onderhavig addendum niet worden verruimd of heropend.

Artikel 6 - Waterdichtheid baden

Partijen komen overeen dat de definitieve waterdichtingswerken aan zowel het sportbad als het instructiebad uiterlijk op 31 januari 2028 voltooid zullen worden.

Partijen verbinden zich ertoe de planning van de definitieve waterdichtingswerken tijdig in onderling overleg vast te leggen.

Partijen stemmen de praktische uitvoering hiervan onderling af, zodat de hinder voor de exploitatie tot een minimum wordt beperkt.

In afwachting van de definitieve uitvoering zullen de bestaande tijdelijke opvanggoten worden behouden als tussentijdse maatregel om lekwater zoveel als mogelijk op te vangen.

De dienst Gebouwen van de gemeente zal de tijdelijke opvanggoten ten minste eenmaal per kwartaal inspecteren en het nodige onderhoud uitvoeren om hun goede werking te verzekeren.

Indien tijdens deze inspecties gebreken of defecten worden vastgesteld, zal de gemeente de noodzakelijke herstellingen of vervangingen uitvoeren binnen een redelijke termijn.

De gemeente brengt LAGO tijdig op de hoogte van geplande inspecties, tijdelijke onderhoudswerken, herstellingen of andere interventies die een impact kunnen hebben op de exploitatie van de zwemaccommodatie.

LAGO staat in voor het reinigen van de gangen en vloeren die als gevolg van lekwater of het gebruik van de opvanggoten vervuild raken, zodat de veiligheid en de normale exploitatie van de zwemaccommodatie gewaarborgd blijven.

Artikel 7 - Onderhoudsregime

Vanaf de datum van ondertekening van onderhavig addendum bevestigen partijen dat het gewone onderhoudsregime van de exploitatieovereenkomst opnieuw onverkort geldt en integraal onder de verantwoordelijkheid valt van Lago.

Dit betekent onder meer dat:

- Lago instaat voor het onderhoud en de exploitatieverplichtingen zoals voorzien in de exploitatieovereenkomst;
- enkel de in de exploitatieovereenkomst of in onderhavig addendum uitdrukkelijk aan de gemeente toegewezen werken of verplichtingen nog ten laste van de gemeente kunnen worden gelegd.

Partijen bevestigen uitdrukkelijk dat:

- gebruiksslijtage;
- periodiek onderhoud;
- klein en dagelijks onderhoud;
- exploitatieaanpassingen;

niet meer kunnen worden voorgelegd als historische verplichting van de gemeente inzake conditiescore 3.

Lago verbindt zich ertoe om minstens éénmaal per jaar, en op eerste verzoek van de gemeente, een overleg te organiseren met de gemeente waarbij een overzicht wordt gegeven van het uitgevoerde onderhoud gedurende het voorbije jaar, inclusief de relevante keurings- en inspectieverslagen.

Tijdens dit overleg wordt tevens in onderling overleg een geactualiseerde planning opgemaakt van de geplande onderhoudswerken voor het komende jaar, zowel wat betreft het reguliere onderhoud als de werken die in aanmerking komen voor financiering via de onderhoudsreserve.

Deze planning dient voldoende gedetailleerd te zijn en vormt een belangrijk instrument voor de opvolging en afstemming tussen partijen.

Daarnaast bezorgt Lago tijdens dit jaarlijks overleg een overzicht van de kosten en verbruiken van elektriciteit, aardgas en water van het voorgaande exploitatiejaar. Hierbij wordt een vergelijking gemaakt met de ramingen uit het businessplan en, voor zover relevant, met de resultaten van voorgaande jaren.

Artikel 8 - Onderhoudsreserve

Partijen stellen vast dat de contractueel voorziene jaarlijkse onderhoudsreserve van € 60.000 in het verleden niet werd opgebouwd

omwille van de uitzonderlijke situatie waarin het zwembad zich bevond en de nog lopende historische verplichtingen van de gemeente inzake conditiescore.

Nu partijen uitdrukkelijk bevestigen dat de gemeente voldaan heeft aan haar verplichtingen inzake conditiescore 3, komen partijen overeen dat het contractuele mechanisme van de onderhoudsreserve opnieuw van toepassing wordt vanaf inwerkingtreding van dit addendum. Lago stelt zich uiterlijk 1 maand na goedkeuring van het addendum door de gemeenteraad in orde met het storten van de resterende gelden die conform de exploitatieovereenkomst dienden te worden opgebouwd in deze onderhoudsreserve. De totaal te voorziene onderhoudsreserve voor jaren 2022 t.e.m. 2025 bedraagt € 240.000.

Conform artikel 4 van dit addendum zullen de reeds uitgevoerde werken ten bedrage € 36.274,97 excl. btw of € 43.892,71 incl. btw worden verrekend via de onderhoudsreserve.

Partijen komen meer bepaald overeen dat:

- vanaf voormelde datum jaarlijks een bedrag van € 60.000 wordt aangelegd conform de exploitatieovereenkomst;
- de reserve wordt beheerd op de contractueel voorziene wijze;
- de reserve enkel kan aangewend worden conform de bepalingen opgenomen in de exploitatieovereenkomst;

Partijen komen overeen dat, gelet op de complexiteit en tijdsgevoeligheid van de bestaande procedure, de aanwending van de onderhoudsreserve efficiënter georganiseerd wordt door het toekennen van een mandaat aan het afdelingshoofd Gebouwen en Facility, mevrouw Greet De Caluwé, en, bij afwezigheid, aan het diensthoofd Gebouwen, mevrouw Katrien Ranson, om binnen de grenzen van de exploitatieovereenkomst en dit addendum akkoord te verlenen voor de aanwending ervan.

Dit mandaat laat toe snel op te treden bij noodzakelijke werken, zonder voorafgaand collegebesluit, en wordt uitgeoefend zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheden van het college, met behoud van de nodige controle en rapportering.

Voor de opbouw en het beheer van de onderhoudsreserve wordt door Lago Grimbergen een spaarrekening geopend op haar naam, waarop een derdenpand wordt gevestigd ten voordele van de gemeente Grimbergen. Opnames van deze rekening kunnen uitsluitend gebeuren mits gezamenlijke ondertekening door zowel Lago Grimbergen als de gemeente Grimbergen, en enkel voor uitgaven die conform de exploitatieovereenkomst en dit addendum zijn toegelaten.

Artikel 9 - Energiekostenregeling

Partijen bevestigen dat in het addendum van 14 december 2023 een tijdelijke regeling werd overeengekomen met betrekking tot de uitzonderlijke schommelingen van de energiekosten ten opzichte van de in het businessplan opgenomen ramingen.

Voor het exploitatiejaar 2022 werd vastgesteld dat de werkelijke energiekosten € 301.903,80 hoger lagen dan de energiekost voorzien in het businessplan.

Partijen kwamen overeen deze meerkost gelijkmatig te verdelen tussen de gemeente en LAGO. De gemeente heeft destijds de volledige meerkost betaald, waarna werd afgesproken dat het aandeel van LAGO, zijnde € 150.951,90, zou worden terugbetaald door middel van een inhouding van € 7.547,60 per kwartaal op de werkingstoelage vanaf het eerste kwartaal van 2024 tot en met het vierde kwartaal van 2028.

Deze regeling blijft onverkort van toepassing en wordt verder uitgevoerd overeenkomstig de gemaakte afspraken.

Voor de exploitatiejaren 2023 en 2024 gold eveneens het principe dat afwijkingen ten opzichte van de in het businessplan geraamde energiekosten gelijkmatig tussen partijen werden verdeeld. Anders dan voor het exploitatiejaar 2022 werd hierbij geen systeem van voorfinanciering en latere verrekening toegepast, maar droegen partijen hun aandeel rechtstreeks.

In uitvoering van deze regeling heeft de gemeente reeds een tussenkomst betaald van € 61.212,16 voor het exploitatiejaar 2023 en van € 26.760,59 voor het exploitatiejaar 2024.

Partijen bevestigen uitdrukkelijk dat de in het addendum van 14 december 2023 opgenomen energiekostenregeling uitsluitend betrekking had op de exploitatiejaren 2022, 2023 en 2024. Het principe waarbij positieve of negatieve afwijkingen tussen de werkelijke energiekosten en de in het businessplan opgenomen energiekosten tussen partijen worden verdeeld, is na afsluiting van het exploitatiejaar 2024 van rechtswege beëindigd. LAGO verbindt zich ertoe om gedurende de volledige looptijd van de exploitatieovereenkomst de gemeente tijdig te informeren over haar energieaankoopbeleid, de afgesloten energiecontracten en de evolutie van de energiekosten. Op eenvoudig verzoek van de gemeente verstrekt LAGO alle relevante stukken die noodzakelijk zijn voor de opvolging van de energiekosten.

Artikel 10 - Energiebeleid en subsidies

Partijen bevestigen dat zij gezamenlijk blijven streven naar een verdere verlaging van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot van het zwembad Pierebad.

Indien in dit kader subsidies kunnen worden verkregen voor energiebesparende investeringen aan het gebouw of de installaties, zullen deze in gezamenlijk overleg worden aangevraagd. De verkregen subsidies worden volledig in mindering gebracht van de betrokken investering. De eventuele studiekosten die noodzakelijk zijn voor de opmaak van subsidiedossiers worden, mits voorafgaand akkoord van beide partijen, gedragen volgens een verdeelsleutel van 50 % ten laste van de gemeente en 50 % ten laste van Lago.

De kosten van de investeringen en bijkomende studies, verminderd met de ontvangen subsidies, dienen terugverdiend te kunnen worden binnen de resterende looptijd van de overeenkomst, waarbij de gerealiseerde besparingen eveneens tussen partijen worden verdeeld volgens een verdeelsleutel van 50 % – 50 %.

Artikel 11 - Indexeringsformule werkingstoelage

Partijen bevestigen uitdrukkelijk dat voor de toepassing van artikel 17 van de exploitatieovereenkomst de datum van de BAFO-offerte van 3 september 2021 wordt beschouwd als de offertedatum.

Voor de berekening van de indexering van de werkingstoelage wordt uitgegaan van de index van augustus 2021 als aanvangsindex.

Bij wijze van voorbeeld wordt de werkingstoelage voor het exploitatiejaar 2023 als volgt berekend:

- Aanvangsindex augustus 2021: 112,74
- Index december 2022: 127,89
- Indexatie: $127,89 / 112,74 = 1,1344 + 0,01 (+ 1\%) = 1,1444$
- Loonindex: $(127,89 / 112,74 \times 98 \%) = 1,1117 + 0,01 (+ 1\%) = 1,1217$

Toepassing op de werkingstoelage:

- $715.000 \text{ €} \times 46,5 \% \times 1,1444 = 380.484,39 \text{ €}$
- $715.000 \text{ €} \times 44,5 \% \times 1,1217 = 356.896,89 \text{ €}$
- $715.000 \text{ €} \times 9 \% = 64.350,00 \text{ €}$

Totaal werkingstoelage 2023: 801.731,28 €

Partijen bevestigen dat zowel het voormelde basisindexcijfer als de gehanteerde berekeningswijze ongewijzigd worden toegepast gedurende de volledige looptijd van de exploitatieovereenkomst

Artikel 12 - Finale regeling

Behoudens hetgeen uitdrukkelijk is geregeld in dit addendum (restpunten, financiële afhandeling, reservefonds) verklaren partijen dat alle discussies, aanspraken en betwistingen met betrekking tot:

- de historische achterstand van het gebouw;
- de conditiescore discussie;
- de uitvoering van de werken voorzien in het vorige addendum;

- de daarmee samenhangende facturatie en openstaande betalingen; definitief geregeld zijn.
- Partijen verzaken, behoudens bedrog of opzettelijke misleiding, aan elke verdere aanspraak dienaangaande.
Onderhavig addendum treedt in werking op de datum van ondertekening door beide partijen.

BIJLAGEN

- Bijlage 1: Aangepaste conditiestaatmeting op datum van 10 augustus 2026;
- Bijlage 2: Facturatie overzicht.

Opgemaakt te Grimbergen, in twee originele exemplaren.

Voor de gemeente Grimbergen,

Voorzitter

Gemeenteraad

Alg

emeen Directeur

Daan

Vertongen

Muriel Van Schel

Voor Lago Grimbergen Pierebad NV

De heer Jan De

Wit

De heer

Diether Thielemans

Afgevaardigd

bestuurder

Bestu

urder

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Het addendum aan de exploitatieovereenkomst met Lago inzake uitbating zwembad Pierebad goed te keuren.

FINANCIËN

SUBSIDIES

9. GR/2026/175 Gemeentelijke subsidies aan vaderlandslievende verenigingen dienstjaar 2026 - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 23° Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

- *Vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.*

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de overheidsuitgaven (dossierstuk 1).
- DLB.

- Het gemeentelijk meerjarenplan 2026-2031, vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2025, en de toegestane werkings- en investeringssubsidies (dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 augustus 2026 inzake de principiële goedkeuring van de verdeling van de jaarlijkse subsidie aan vaderlandslievende verenigingen (dossierstuk 3).
- De jaarlijks wederkerende gemeentelijke subsidiedossiers van de vaderlandslievende verenigingen (bijlagen 1 en 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In de begroting wordt jaarlijks een nominatieve toelage opgenomen voor vaderlandslievende verenigingen voor een totaalbedrag van 954,00 euro. Het budget wordt voor de helft gelijk verdeeld onder de vaderlandslievende verenigingen die een aanvraag tot toelage indienen; de andere helft van het bedrag wordt evenredig verdeeld volgens het aantal ingeschreven leden die in de gemeente Grimbergen woonachtig zijn.

Op basis van deze verdeelsleutel wordt hierna het voorstel tot verdeling opgesomd voor 2026:

Jaarbudgetrekening GBB-FIN 0709-00 AR 6493000:

- comité Gedenkteken - Borgt (IR 2848): 86,36 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Grimbergen) (IR 2851): 96,66 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Humbeek) (IR 2875): 127,54 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Strombeek-Bever) (IR 2895): 103,52 euro;
- koninklijke maatschappij der gewezen soldaten van het Belgisch leger (afdeling Strombeek-Bever) (IR 2897): 343,74 euro;
- koninklijke maatschappij der oud soldaten van Beigem (IR 9297): 196,18 euro.

Totaal: 954,00 euro.

Bijkomende informatie:

- Bijlage 1: subsidieaanvragen van de vaderlandslievende verenigingen.
- Bijlage 2: berekeningswijze vaderlandslievende verenigingen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De subsidies aan vaderlandslievende verenigingen voor 2026 als volgt goed te keuren: Jaarbudgetrekening GBB-FIN 0709-00 AR 6493000:

- comité Gedenkteken - Borgt (IR 2848): 86,36 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Grimbergen) (IR 2851): 96,66 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Humbeek) (IR 2875): 127,54 euro;
- koninklijke vereniging - nationale strijdersbond (afdeling Strombeek-Bever) (IR 2895): 103,52 euro;
- koninklijke maatschappij der gewezen soldaten van het Belgisch leger (afdeling Strombeek-Bever) (IR 2897): 343,74 euro;
- koninklijke maatschappij der oud soldaten van Beigem (IR 9297): 196,18 euro.

Totaal: 954,00 euro.

dienstjaar 2026 - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 23° Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

- *Vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.*

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de overheidsuitgaven (dossierstuk 1).
- DLB.
- Het gemeentelijk meerjarenplan 2026-2031, vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2025, en de toegestane werkings- en investeringsubsidies (dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 augustus 2026 inzake de principiële goedkeuring van de verdeling van de jaarlijkse subsidie aan landbouwverenigingen (dossierstuk 3).
- De jaarlijks wederkerende gemeentelijke subsidiedossiers van de landbouwverenigingen (bijlagen 1 en 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In de begroting wordt jaarlijks een nominatieve toelage opgenomen voor landbouwverenigingen voor een totaalbedrag van 508,00 euro.

Het budget wordt voor de helft gelijk verdeeld onder de landbouwverenigingen die een aanvraag tot toelage indienen; de andere helft van het bedrag wordt evenredig verdeeld volgens het aantal ingeschreven leden die in de gemeente Grimbergen woonachtig zijn.

Op basis van deze verdeelsleutel wordt hierna het voorstel tot verdeling opgesomd voor 2026:

Jaarbudgetrekening GBB-FIN 0530-00 AR 6493000:

- landelijke Gilde Grimbergen (IR 2830): 312,01 euro;
- landelijke Gilde Verbrande Brug (IR 2361): 195,99 euro.

Totaal: 508,00 euro.

Bijkomende informatie:

- Bijlage 1: subsidieaanvragen van de landbouwverenigingen.
- Bijlage 2: berekeningswijze landbouwverenigingen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De subsidies aan landbouwverenigingen voor 2026 als volgt goed te keuren:

Jaarbudgetrekening GBB-FIN 0530-00 AR 6493000:

- landelijke Gilde Grimbergen (IR 2830): 312,01 euro;
- landelijke Gilde Verbrande Brug (IR 2361): 195,99 euro.

Totaal: 508,00 euro.

11. GR/2026/220 Gemeentelijke subsidies aan organisaties actief op het

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 23° Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De beschikkingen vervat in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de overheidsuitgaven.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 januari 2003 waarin de criteria en het aanvraagformulier voor de toekenning (verdeelsleutel) van de subsidie voor ontwikkelingssamenwerking werden vastgesteld.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 oktober 2012 waarin de criteria voor de subsidieregeling ontwikkelingssamenwerking werden aangepast.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 "Voorstel tot toekennen van gemeentelijke subsidies aan organisaties actief op het gebied van ontwikkelingssamenwerking: dienstjaar 2026 (werking 2025) - Kennisname".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de Grimbergse Raad voor Internationale Samenwerking (GRIS) van 5 juni 2026 (uitgebreid advies en verdeelsleutels puntenblad in bijlage).

"In bijlage vindt u het advies van de GRIS voor de verdeling van de gemeentelijke projectsubsidies en werkingsmiddelen in het kader van Internationale solidariteit en Samenwerking en dit voor de werking 2025. Tijdens de vergadering van 18 mei 2025 brachten de leden van de GRIS dit advies uit op basis van ingediende documenten. Het advies is gebaseerd op het reglement zoals goedgekeurd door het schepencollege in februari 2003.

Vier verenigingen komen in aanmerking voor een toelage voor Zuidwerking (projectsubsidie). Edukado heeft ervoor gekozen geen dossier in te dienen dit jaar. Vijf verenigingen vragen werkingsmiddelen aan. Broederlijk Delen zal, bij gebrek aan voldoende lokale vrijwilligers, niet meer actief zijn binnen de GRIS vanaf 2026."

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het exploitatiebudget 2026 werd € 22.521 gereserveerd op de jaarbudgetrekening ACT-119/0160-00/6493000 voor hulp aan het buitenland via subsidies aan organisaties actief in Grimbergen op het gebied van ontwikkelingssamenwerking.

Van het totale bedrag van € 22.521 dient € 302,50 als jaarbijdrage/lidgeld voor Faire Gemeente en € 22.218,50 verdeeld over de ingediende dossiers door de leden van de GRIS.

De GRIS adviseert het bestuur voor de bestemming van deze deelbedragen.

De verenigingen aangesloten bij de GRIS dienen jaarlijks hun subsidiedossiers (jaarverslagen) in en op basis hiervan bezorgt de GRIS een advies voor subsidieverdeling.

De subsidieverdeling gebeurt volgens de officiële verdeelsleutels goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

De vereniging Piloten zonder Grenzen is ook aangesloten bij de GRIS, maar doet geen beroep op subsidies.

De Onthaalgroep Vluchtelingen is ook aangesloten bij de GRIS, maar ontvangt een jaartoeelage van € 2.000 rechtstreeks via de dienst Financiën.

De GRIS stelt in haar advies voor om (gedetailleerd advies, ingediende dossiers en overzicht verdeling subsidies zie bijlagen):

(dit advies werd uitgebracht tijdens de algemene vergadering van de GRIS van 18 mei 2026, op basis van de ingediende dossiers)

- **De werkingstoelage (15% van € 22.218,50)** te verdelen volgens de officiële verdeelsleutel. Dit betekent de helft voor GRIS en de andere helft verdeeld over 5 organisaties: 11.11.11, Rikolto, Oye Lena, Edukado en Faire Gemeente.
- **De projectsteun (zuidwerking 2025 - 85% van € 22.218,50)** te verdelen volgens de officiële verdeelsleutel over de 4 organisaties actief in Grimbergen op het gebied van ontwikkelingssamenwerking: Broederlijk Delen, 11.11.11, Rikolto en Oye Lena.
- **Het bedrag gereserveerd voor uitzonderlijke omstandigheden (€ 2.479)** wordt in 2026 (net zoals in 2025) niet gefinancierd via de gemeente. De GRIS stelt voor om deze steun zelf te financieren uit de overgedragen werkingsmiddelen van de GRIS.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

De GRIS zal samen met schepen Jelle DE WILDE in de loop van de komende maanden het subsidiereglement herzien en hierin meer aandacht hebben voor lokale initiatieven en impact. Voor 2027 zal een nieuw voorstel tot wijziging worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.

Als overbrugging en stap naar vernieuwing van het algemene subsidiereglement heeft de GRIS een nieuwe procedure (reglement) uitgewerkt om éénmalige initiatieven voor individuele inzet van Grimbergenaars (vb. studenten) in internationale solidariteit te ondersteunen. De financiering hiervan zal tot goedkeuring van het nieuwe reglement gebeuren via de overgedragen werkingsmiddelen van de GRIS.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Onderstaand voorstel, advies van de GRIS, m.b.t. de toekenning van de toelagen voor ontwikkelingssamenwerking 2026 (werking 2025) goed te keuren:

Totaal: € 22.218,50

Werkingstoelage (lokale noordwerking)

- | | |
|----------------------------|------------|
| • GRIS | € 1.666,00 |
| • 11.11.11. | € 333,00 |
| • Rikolto (Vredeseilanden) | € 333,00 |
| • Oye Lena - Peru | € 333,00 |
| • Edukado | € 333,00 |
| • Faire Gemeente | € 333,00 |

Projectsteun (zuidwerking)

- | | |
|----------------------------|------------|
| • Broederlijk delen | € 3.477,00 |
| • 11.11.11. | € 6.057,00 |
| • Rikolto (Vredeseilanden) | € 4.812,50 |
| • Oye Lena - Peru | € 4.541,00 |

TOTAAL € 22.218,50

JAARREKENING

12. GR/2026/210 Begrotingsrekening 2025 lokale politie: goedkeuring toezichthoudende overheid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- De nieuwe gemeentewet.

- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid de artikelen 34 en 77 tot 80.
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de lokale politie (ARPC), inzonderheid de artikelen 66 tot 72.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De nieuwe gemeentewet.
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid de artikelen 34 en 77 tot 80.
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemene reglement op de boekhouding van de lokale politie (ARPC), inzonderheid de artikelen 66 tot 72.
- De ministeriële omzendbrief PLP33 van 27 oktober 2003 betreffende de jaarrekening 2002 van de politiezones.
- De ministeriële omzendbrief PLP38 van 17 maart 2005 betreffende het afsluiten van de jaarrekeningen 2002, 2003 en 2004 van de politiezones.
- De ministeriële omzendbrief PLP38bis van 5 oktober 2005 betreffende het afsluiten van de jaarrekeningen 2002, 2003 en 2004 van de politiezones.
- Besluit van 22 juli 2026 van de gouverneur tot goedkeuring van de begrotingsrekening 2025, de balans op 31 december 2025 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2025 van de politiezone Grimbergen, ingekomen via mail op 22 juli 2026.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2026 houdende de vaststelling van jaarrekening 2025 van politiezone Grimbergen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 houdende de kennisname van de goedkeuring van jaarrekening 2025 van politiezone Grimbergen door de toezichthoudende overheid.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De jaarrekening 2025 van de politiezone Grimbergen werd op 28 mei 2026 door de gemeenteraad vastgesteld en vervolgens overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

Volgens artikel 78 van de wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, zijn besluiten van de gemeenteraad betreffende de rekeningen die betrekking hebben op de lokale politie, onderworpen aan de goedkeuring van de gouverneur. Deze laatste dient zich over de goedkeuring uit te spreken en dient de bedragen vast te stellen binnen een termijn van 200 dagen, die ingaat op de dag na het inkomen van de rekening bij de gouverneur. De wettelijke termijn waarbinnen het dossier behandeld dient te worden, eindigt op 20 december 2026.

Per e-mail van 22 juli 2026 vanuit de dienst maatschappelijke veiligheid en politie (federale afdeling van de provinciegouverneur) wordt overgegaan tot goedkeuring van de begrotingsrekening 2025, de balans op 31 december 2025 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2025 van de politiezone Grimbergen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de e-mail van 22 juli 2026 van de dienst maatschappelijke veiligheid en politie, waarin wordt meegedeeld dat de begrotingsrekening 2025, de balans op 31 december 2025 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2025 van de politiezone Grimbergen werden goedgekeurd.

13. GR/2026/208 Jaarrekening 2025 Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen: goedkeuring toezichthoudende overheid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 56, § 3, 3° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Besluiten van de gemeenteraad van 25 maart 2010 houdende de oprichting van het Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG) en de vaststelling van de statuten.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 november 2010 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en AGBG.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het DLB inzonderheid artikels 241, 243, 262 en 332.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluit van 12 juli 2026 van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG), ingekomen via het loket lokaal bestuur op 13 juli 2026.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 maart 2010 houdende de oprichting van AGBG en de vaststelling van de statuten.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 november 2010 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en AGBG.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2026 houdende de goedkeuring van jaarrekening 2025 van AGBG.
- Besluit van de raad van bestuur van 28 mei 2026 houdende de vaststelling van jaarrekening 2025 van AGBG.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 houdende kennisname van de goedkeuring van jaarrekening 2025 van het AGBG door de toezichthoudende overheid.
- Besluit van het directiecomité van 10 augustus 2026 houdende kennisname van de goedkeuring van jaarrekening 2025 van het AGBG door de toezichthoudende overheid.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

De brief commissaris Kristien STEVENS (Baker Tilly Bedrijfsrevisoren bv) van 6 mei 2026, betreffende de uitgevoerde eindejaarsaudit, waaruit onder meer blijkt dat de jaarrekening de vereiste inlichtingen bevat en een getrouw beeld geeft.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De raad van bestuur van het AGBG en de gemeenteraad hebben op 28 mei 2026 de jaarrekening 2025 van het AGBG respectievelijk vastgesteld en goedgekeurd. Deze jaarrekening werd vervolgens gepubliceerd op de webtoepassing van het lokaal bestuur.

Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 8 juni 2026 en bezorgde de digitale rapportering op 29 mei 2026.

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat deze onjuist of onvolledig is of dat deze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.
Via het digitaal loket werd daarom op 13 juli 2026 de melding ontvangen dat de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van het AGBG door de toezichthoudende overheid werd goedgekeurd (bijlage).

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de goedkeuring door de toezichthoudende overheid van de jaarrekening van Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen over het financiële boekjaar 2025.

14. GR/2026/204 Jaarrekening 2025: goedkeuring toezichthoudende overheid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 3° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het DLB inzonderheid artikel 262.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Besluit van 12 juli 2026 van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Grimbergen, ingekomen via het loket lokaal bestuur op 13 juli 2026.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2026 "Jaarrekening 2025 - Vaststelling".
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2026 "Jaarrekening 2025 - Vaststelling".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 "Jaarrekening 2025: goedkeuring toezichthoudende overheid - Kennisname".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Grimbergen hebben op 28 mei 2026 de jaarrekening 2025 vastgesteld. Deze jaarrekening werd vervolgens gepubliceerd op de webtoepassing van het lokaal bestuur. Het gemeentebestuur bracht

de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 29 mei 2026 en bezorgde de digitale rapportering op dezelfde dag.

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat deze onjuist of onvolledig is of dat deze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

Via het digitaal loket werd daarom op 13 juli 2026 de melding ontvangen dat de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van de gemeente en het OCMW van Grimbergen door de toezichthoudende overheid werd goedgekeurd (bijlage).

Bijkomende informatie:

Er werden wel een aantal bemerkingen van eerder technische aard gemaakt. Deze werden afzonderlijk via e-mail bezorgd aan de algemeen directeur en de financieel directeur en worden bijgevoegd in bijlage (bijlage: overzicht opmerkingen).

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de goedkeuring door de toezichthoudende overheid van de jaarrekening van de gemeente en het OCMW van Grimbergen over het financiële boekjaar 2025.

RUIMTE-BELEID

DIENST PATRIMONIUM

15. GR/2026/206 Fluvius - Aangepast inplantingsvoorstel en gewijzigd ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst voor bovengrondse gascabine op openbaar domein van Vroonweg n.a.v. het saneren van ondergrondse putcabine gas op verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 - Fluvius - Aangepast inplantingsvoorstel en gewijzigd ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst voor bovengrondse gascabine op openbaar domein van Vroonweg n.a.v. het saneren van ondergrondse putcabine gas op verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 8).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 juni 2026 - Fluvius - Inplantingsvoorstel en minnelijke erfpachtovereenkomst voor bovengrondse gascabine op openbaar domein van Vroonweg n.a.v. het saneren van ondergrondse putcabine gas op verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg - Standpuntbepaling (BIJLAGE 7).
- E-mail van 22 mei 2026 vanwege Danny SELLESLAGH (namens Fluvius) tot inplanting van een nieuwe bovengrondse gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg n.a.v. het saneren van een ondergrondse putcabine voor gas (BIJLAGE 1).
- Inplantingsvoorstel (versie 1 - goedgekeurd op 22 juni 2026) nieuwe gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg (BIJLAGE 2).
- Bestaande toestand met putcabine op het verkeerseiland Oude Schapenbaan/Vilvoordsesteenweg (BIJLAGE 3).
- Inplantingsvoorstel (versie 2 - goedgekeurd op 10 augustus 2026) nieuwe gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg (BIJLAGE 5).

- Bestaande toestand met putcabine op het verkeerseiland Oude Schapenbaan/Vilvoordsesteenweg (BIJLAGE 6).
- Gewijzigd ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst (BIJLAGE 4).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de districtchef van het Agentschap Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant van 21 mei 2026 (DOSSIERSTUK 4):

*(...) "In het kader van de zorgplicht (artikel 4.3.4 VCRO) streeft AWW er al jarenlang naar om op deze as een minimale afstand tot de gewestweg te hanteren. Deze afstand bedraagt 21 meter uit de as. AWW is akkoord met de inplanting zoals voorzien op het ingediende inplantingsplan. Op dit moment zijn er geen werken gepland waarvoor grondverwerkingen noodzakelijk zijn. Het is echter niet uit te sluiten dat in de toekomst, in het kader van toekomstige projecten, grondverwerkingen alsnog nodig kunnen zijn.
Er kan een afwijking op de bouwlijn in lijn met de andere woningen (woning nummer 428) verleend worden."*

Advies van de coördinator openbare ruimte:

- *"Na contact met Danny bevestigt hij mij dat de enige mogelijkheid voor gascabines de aluminiumversies zijn die in een RAL-kleur worden afgewerkt. In dat opzicht lijkt mij de groene versie het best integreerbaar in de omgeving."*
- *"Vanuit dienst Groen kunnen we ons vinden in de voorgestelde inplanting op de Vroonweg. Ik kan ook bevestigen dat we akkoord zijn om de werken die ten laste van de gemeente zijn, in eigen beheer uit te voeren. Graag wel nog de bevestiging of het advies en het akkoord van AWW Vlaams-Brabant intussen effectief verkregen werd."*

Advies van de dienst Vergunningen:

*"Op basis van artikel 11.1 van het recent gewijzigd Vrijstellingenbesluit, is de plaatsing van de gascabine mogelijk zonder voorafgaandelijke omgevingsvergunning.
(in onderstaande tekst wordt nog verwezen naar het oude artikel 10.6)
Een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen is niet nodig voor **technische constructies van algemeen belang** als aan al de volgende voorwaarden voldaan is:
1° de **maximale hoogte is beperkt tot vijf meter** boven het maaiveld;
2° het **maximale bovengrondse volume is beperkt tot:**
a) dertig kubieke meter op privaat domein. De vrijstelling geldt niet in gebieden die erkend zijn als werelderfgoed of die in de bufferzone van het werelderfgoed liggen conform artikel 11 van de overeenkomst inzake de bescherming van het cultureel en natuurlijk erfgoed van de wereld, opgemaakt in Parijs op 16 november 1972 en wanneer de constructie zich op minder dan 30 meter bevindt van gebouwen die opgenomen zijn in de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, vermeld in artikel 4.1.1. van het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014, maar die niet beschermd zijn;
b) **zestig kubieke meter op openbaar domein.**
Mocht het mogelijk zijn, adviseren we de verharding rondom de cabine niet aan te leggen tot **TEGEN** de perceelgrens van de linker buur, maar een afstand van 30cm-50cm te respecteren."*

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

N.a.v. de melding dat Fluvius de ondergrondse putcabine voor gas op het verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg dient te saneren, en het feit dat ze een alternatieve locatie zoeken voor een nieuwe bovengrondse gascabine, werden enkele voorgestelde locaties onderzocht naar haalbaarheid

- Perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 295n3 (hoek Tangedallaan/Groot-Molenveldlaan)
 - Op dit perceel staat reeds zowel een Fluvius-cabine als een Fiberklaar-cabine met bijhorende erfdienstbaarheden;

- Locatie werd niet weerhouden door Fluvius.
- Openbaar domein ter hoogte van Dressaertlaan 66A en 66B te 1850 Grimbergen (pleintje op de hoek van Dressaertlaan en Groot-Molenveldlaan)
 - Voorstel afgewezen door de dienst Wegen en Water wegens een onderliggende rioolverbinding.
- Openbaar domein ter hoogte van Watervalstraat 7 te 1850 Grimbergen
 - Er minstens één meter afstand worden gehouden van de aanpalende omheiningen;
 - De cabine zou pal voor deze woning geplaatst worden (met toepassing van het vrijstellingsbesluit) met belemmering van uitzicht en uitrit;
 - Locatie wordt niet weerhouden door de gemeentelijke diensten.
- Perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie H - nr. 125h (hoek Verlande Vijvers/Oude Schapenbaan)
 - Eigendom van het OCMW Grimbergen en verpacht;
 - Zone met houthakseldam in kader van erosiebestrijding met (vertraagde uitstroom naar de het openbaar domein), zónder zakelijk recht/afstand ten voordele van gemeente Grimbergen;
 - Locatie wordt niet weerhouden.

Op voorstel van de dienst Wegen en water werd het openbaar domein van de Vroonweg onderzocht als mogelijk locatie voor de inplanting van een bovengrondse gascabine. Hierop vond een plaatsbezoek plaats op 22 april 2026 in aanwezigheid van de coördinator Open Ruimte (namens de dienst Wegen en Water), diensthoofd Vergunningen, expert Patrimonium, Fluvius en het landmeetbureau Drawing Assistance bv (namens Fluvius).

In de atlas der buurtwegen (DOSSIERSTUK 1) is de Vroonweg gekend als buurtweg nr. 39, openbaar domein met een breedte van 3,3 meter. Bij notariële akte van 14 mei 1975, verleden vóór notaris Paul GROOTJANS, werd de Vroonweg binnen de verkaveling Groot-Molenveld verbreed middels kosteloze verwerving voor openbaar nut van de wegenis (DOSSIERSTUK 2 & 3).

Op 22 mei 2026 heeft Fluvius een inplantingsvoorstel (na voorafgaand advies van Agentschap Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant) overgemaakt voor de bouw van de nieuwe gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg. Gelet op de extensieve verharding in deze zone doet Fluvius meteen ook een voorstel tot samenwerking met betrekking tot ontharding van een gedeelte van de Vroonweg, alsook van het verkeerseiland waarop de ondergrondse putcabine wordt verwijderd. Meer bepaald:

"Naar aanleiding van problemen met bestaande putcabine gas langsheen de Vroonweg/Vilvoordsesteenweg, zijn we op basis van de inplantingsvoorstellen in overleg gegaan met betrokken gemeentelijke diensten om bestaande putcabine gas bovengronds te brengen. Echter kwam geen enkel voorstel aan de orde om uit te voeren.

Op basis van bestaand onthardingsprogramma bij de gemeente is er langs jullie zijde in samenspraak met Fluvius gekozen om een win-win verhaal te maken van huidig gekozen inplanting langsheen bestaande putcabine gas. Op werfbezoek van vrijdag 24 april is deze locatie gekozen onder volgende voorwaarden:

- *Ontharden volgens meetplan en verwijderen van bestaande betonnen constructie huidige putcabine gas is ten laste van Fluvius;*
- *Boord met betonblokken, verkeersborden verwijderen is ten laste van de gemeente;*
- *Aanvoer teelaarde en aanplanting ten laste van de gemeente;*
- *Aanvraag AWW vergunning is ten laste van Fluvius, zie ook gunstig advies met voorwaarden;*
- *Plaatsing van cabine is vrijgesteld van omgevingsvergunning volgens art. 10.6°;*
- *Opmaak zakelijk recht en notaris zijn ten laste van Fluvius."*

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 22 juni 2026:

- kennis genomen van de noodzaak tot sanering, door Fluvius, van de ondergrondse putcabine voor gas op het verkeerseiland Vilvoordsesteenweg/Groot-Molenveldlaan;
- kennis genomen van de onderzochte alternatieve locaties voor een nieuwe bovengrondse gascabine, waarbij de uiteindelijke keuze viel op het openbaar domein van de Vroonweg;
- kennis genomen van het inplantingsplan van 27 april 2026 opgemaakt door landmeetbureel Drawing Assistance bv;
- principieel akkoord gegeven met de door Fluvius voorgestelde locatie voor de bouw van een nieuwe bovengrondse gascabine (met een oppervlakte van 4,2 vierkante meter), op het openbaar domein van de Vroonweg;
- kennis genomen dat Fluvius, wegens de inplanting op het openbaar domein gebruik maakt van artikel 11.1 van het 'Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is', waardoor de plaatsing van deze cabine vrijgesteld is van een stedenbouwkundige vergunning;
- kennis genomen van de adviezen van de gemeentelijke diensten Wegen en Water, Vergunningen en Groen;
- principieel akkoord gegeven met het door Fluvius geformuleerde voorstel tot samenwerking met betrekking tot ontharding van een gedeelte van de Vroonweg, alsook van het verkeerseiland waarop de ondergrondse putcabine wordt verwijderd. Meer bepaald:
 - Ontharden volgens meetplan en verwijderen van bestaande betonnen constructie huidige putcabine gas is ten laste van Fluvius;
 - Boord met betonblokken, verkeersborden verwijderen is ten laste van de gemeente;
 - Aanvoer teelaarde en aanplanting ten laste van de gemeente;
 - Aanvraag AWW vergunning is ten laste van Fluvius, zie ook gunstig advies met voorwaarden;
 - Plaatsing van cabine is vrijgesteld van omgevingsvergunning volgens art. 10.6°;
 - Opmaak zakelijk recht en notaris zijn ten laste van Fluvius.
- principieel akkoord gegeven met het ontwerp tot minnelijke erfpachtovereenkomst voor een termijn van 99 jaar aan een éénmalige vergoeding van één euro en
- beslist om de minnelijke erfpachtovereenkomst ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

N.a.v. deze beslissing heeft Fluvius echter ook nog contact opgenomen met de aanpalende eigenaars van zowel Vilvoordsesteenweg 428 én Groot-Molenveldlaan 2A-2B. Op basis van het goedgekeurde inplantingsplan bleek er voornamelijk een probleem te zijn bij het uitrijden uit beide garages. Op vraag van deze aanpalende eigenaars én bewoners werd het inplantingsplan nog aangepast door Fluvius, waarbij een draaimogelijkheid werd voorzien naast de cabine. De klinkers rond de cabine worden bijkomend ook vervangen door grasdallen.

Teneinde de gecreëerde draaimogelijkheid te vrijwaren van geparkeerde auto's en/of in de mogelijkheid gesteld te worden om op te treden tegen foutparkeerders wordt door Fluvius gevraagd en voorgesteld om via een aanvullend reglement een parkeerverbod in te stellen in de Vroonweg (dit reglement wordt nog opgemaakt).

Bijkomend wordt ook gemeld door de coördinator Openbare Ruimte dat de huidige fietsbeugel (tegen de bestaande betonblokken) bij de onthardingswerken zal verdwijnen. Er wordt door hem voorgesteld om de fietsbeugel(s) te plaatsen in het verlengde van het bushokje, aangezien de doorgang van de Vroonweg naar de Vilvoordsesteenweg versmald zal worden en de nieuwe groenzone afgebakend zal worden met beplanting. Op die manier wordt de fietsenstalling op een logische manier gekoppeld aan de bushalte, zonder dat ze te ver van de halte verwijderd ligt. Bovendien wordt hierdoor de kans verkleind op het ontstaan van olifantenpaadjes door de nieuwe groenzone.

Op voorstel van de dienst Mobiliteit zal over de plaatsing van een fietsbeugel aan de bushalte 'Grimbergen Oude Schapenbaan' advies gevraagd worden aan het Agentschap

Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, door de coördinator Openbare Ruimte, aangezien zij beheerder zijn van deze gewestweg.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 10 augustus 2026:

- kennis genomen van, en akkoord gegaan met, het aangepast inplantingsplan en onthardingsvoorstel van 30 juli 2026 opgemaakt door landmeetbureau Drawing Assistance bv;
- opdracht gegeven aan de dienst mobiliteit tot het instellen van een parkeerverbod in de Vroonweg via een aanvullend reglement.
- opdracht gegeven aan de coördinator Openbare Ruimte tot het indienen van een adviesvraag bij het Agentschap Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant omtrent het plaatsen van een fietsbeugel naast de bushalte 'Grimbergen Oude Schapenbaan';
- principieel akkoord gegeven met het gewijzigd ontwerp tot vestiging van een minnelijke erfpachtovereenkomst voor een termijn van 99 jaar aan een éénmalige vergoeding van één euro;
- beslist om de gewijzigde minnelijke erfpachtovereenkomst ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- akkoord te gaan met het gewijzigd ontwerp tot vestiging van een minnelijke erfpachtovereenkomst voor een termijn van 99 jaar aan een éénmalige vergoeding van één euro voor de inplanting van een bovengrondse gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg n.a.v. het saneren van ondergrondse putcabine gas op verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg en
- de gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de minnelijke erfpachtovereenkomst.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met het gewijzigd ontwerp tot vestiging van een minnelijke erfpachtovereenkomst voor een termijn van 99 jaar aan een éénmalige vergoeding van één euro voor de inplanting van een bovengrondse gascabine op het openbaar domein van de Vroonweg n.a.v. het saneren van ondergrondse putcabine gas op verkeerseiland Groot-Molenveldlaan/Vilvoordsesteenweg.

Art. 2.

De gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de minnelijke erfpachtovereenkomst.

16. GR/2026/211 Openbare verkoop van het Jeugd ontmoetingscentrum (JOC) gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel) - Notariële ontwerpakte houdende de verkoopvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 - Openbare verkoop van het Jeugdontmoetingscentrum (JOC) gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel) - Notariële ontwerpakte houdende de verkoopsvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 7).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 februari 2026 - Verkoop JOC 'De Witte Villa': inventaris inboedel - Goedkeuring (BIJLAGE 6).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 september 2025 - Jeugdontmoetingscentrum (JOC) - Openbare verkoop van het onroerend goed gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel) + vestiging van erfdiensbaarheid van overgang - Standpuntbepaling (BIJLAGE 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 juni 2025 - Verkoop van het jeugdontmoetingscentrum (JOC) 'De Witte Villa' - Standpuntbepaling (BIJLAGE 1).
- Schattingsverslag van 3 september 2025 opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU (BIJLAGE 2).
- Metings- en verdelingsplan van 10 september 2025 opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU (BIJLAGE 3).
- Akte van minnelijke onteigening van 11 februari 2000 (DOSSIERSTUK 1).
- Minnelijke erfpachtovereenkomst van 2 april 1997 tussen gemeente Grimbergen en vzw Recreatief Vliegveld Grimbergen (RVG) (DOSSIERSTUK 2).
- Notariële erfpachtakte van 5 december 2002 verleden voor notaris Andrée VERELST (DOSSIERSTUK 3).
- Notariële erfpachtakte van 23 december 2004 verleden voor notaris Andrée VERELST (DOSSIERSTUK 4).
- Notariële erfpachtakte van 23 augustus 2022 verleden voor notaris Anne VERHAEGHE (DOSSIERSTUK 5).
- Ontwerpakte houdende de verkoopsvoorwaarden + proces-verbaal van toewijzing overgemaakt door notariskantoor BOES-PRAET-WARNIER (BIJLAGE 5).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Bij akte van minnelijke onteigening verleden op 11 februari 2000 vóór Filip KETS, commissaris bij het Aankoopcomité Brussel II, werden onder andere de percelen van het Lintbos en het Recreatief Vliegveld Grimbergen (inclusief 'de Witte Villa') in groter geheel verworven voor algemeen nut met het oog op enerzijds het realiseren van een dagrecreatieterrein bestaande uit een voetbalveld, hondendressuur, een hippisch centrum, een beperkte vliegactiviteit, een bosgebied, een toeristisch infrastructuur, en anderzijds het aanleggen van een containerpark en de centralisatie van bepaalde gemeentelijke diensten.

Op 2 april 1997 werd de minnelijke erfpachtovereenkomst getekend tussen het Recreatief Vliegveld Grimbergen (RVG) vzw en het gemeentebestuur. De 'Witte Villa' werd middels deze erfpachtovereenkomst voor een periode van 27 jaar in erfpacht gegeven aan RVG vzw (te rekenen vanaf de verwerving van de gronden door het gemeentebestuur bij akte van minnelijke onteigening van 11 februari 2000. Deze minnelijke erfpachtovereenkomst werd op 5 december 2002 notarieel vastgesteld voor notaris Andrée VERELST.

Bij notariële akte van 23 december 2004, verleden voor notaris Andrée VERELST, werd (onder andere) de 'Witte Villa' onttrokken uit de erfpachtovereenkomst van 5 december 2002, voor de inrichting van een zone voor openbare nutsbestemming. Eveneens werd in artikel 3 opgenomen:

"Indien de gemeente zou afzien om beide gronden te gebruiken voor het doel waarvoor ze uit de erfpachtovereenkomst werden gehaald, of indien de

gemeente een bestemmingswijziging zou voorzien die niet verenigbaar is met de voorwaarden die omschreven worden in artikel 10 vermeld in voormelde onderhandse akte van erfpachtovereenkomst opgemaakt op 2 april 1997, neergelegd bij voormelde akte verleden (...) op 5 december 2002, dan heeft RVG de voorkeur om deze gronden opnieuw in de erfpachtovereenkomst te laten opnemen aan dezelfde voorwaarden die hier op dit moment voor gelden".

In artikel 8 werd ook opgenomen:

"de gemeente engageert zich er eveneens toe alle aanvragen tot verbouwing, bestemmingswijziging en andere die mogelijks de toelatingen van RVG in het gedrang zouden kunnen brengen, voldoende tijd vooraf aan RVG te melden zodat RVG het advies van de haar controlerende overheidsdiensten kan inroepen, en dit advies als bindend te beschouwen".

Gelet op de intentie van het gemeentebestuur om het jeugdonthoofdingscentrum (JOC) te verkopen, werd, in uitvoering van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 juni 2025, opdracht gegeven aan landmeter-expert Wouter PLATTEAU tot opmaak van zowel een schattingsverslag als een metings-/verdelingsplan. De (minimale) verkoopwaarde van LOT 1 van het metings-/verdelingsplan werd geschat op 450.000,00 euro voor een oppervlakte van 1.372,00m² (inclusief 5 parkeerplaatsen conform artikel 5.2.4.4 van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening) en een recht van overgang ten bate van LOT 1.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 22 september 2025:

- kennis genomen van en akkoord gegeven met het metings-/verdelingsplan van 10 september 2025 opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU;
- kennis genomen van de geschatte (minimale) verkoopwaarde ten bedrage van 450.000,00 euro betreffende het onroerend goed gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel);
- principieel akkoord gegeven met het opstarten van een openbare verkoopprocedure, houdende het onroerend goed gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel), aan de geschatte instelprijs van 450.000,00 euro;
- akkoord gegeven met het ontwerp van brief aan RVG vzw met betrekking tot de toepassing van artikels 3 en 8 van de erfpachtovereenkomst van 23 december 2004:
 - de 'Witte Villa' (thans het JOC) werd bij notariële akte van 23 december 2004 onttrokken uit de erfpachtovereenkomst van 5 december 2002, voor de inrichting van een zone voor openbare nutsbestemming.
 - artikel 3 van de erfpachtovereenkomst van 23 december 2004: *"Indien de gemeente zou afzien om beide gronden te gebruiken voor het doel waarvoor ze uit de erfpachtovereenkomst werden gehaald, of indien de gemeente een bestemmingswijziging zou voorzien die niet verenigbaar is met de voorwaarden die omschreven worden in artikel 10 vermeld in voormelde onderhandse akte van erfpachtovereenkomst opgemaakt op 2 april 1997, neergelegd bij voormelde akte verleden (...) op 5 december 2002, dan heeft RVG de voorkeur om deze gronden opnieuw in de erfpachtovereenkomst te laten opnemen aan dezelfde voorwaarden die hier op dit moment voor gelden";*
 - artikel 8 van de erfpachtovereenkomst van 23 december 2004: *"de gemeente engageert zich er eveneens toe alle aanvragen tot verbouwing, bestemmingswijziging en andere die mogelijks de toelatingen van RVG in het gedrang zouden kunnen brengen, voldoende tijd vooraf aan RVG te melden zodat RVG het advies van de haar controlerende overheidsdiensten kan inroepen, en dit advies als bindend te beschouwen".*
- notariskantoor BOES-PRAET-WARNIER aangesteld voor de opmaak van de akte van verkoopvoorwaarden en het opvolgen van het verkoopdossier (waarbij de verkoopdag/zitdag fysiek dient georganiseerd te worden op het gemeentehuis en alle communicatie met betrekking tot externe bekendmaking in het Nederlands dient te gebeuren) en

- het verkoopdossier ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Notariskantoor BOES-PRAET-WARNIER heeft op 4 augustus 2026 de definitieve ontwerpakte houdende verkoopvoorwaarden + proces-verbaal van toewijzing overgemaakt.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 10 augustus 2026:

- principieel akkoord te gaan met de notariële ontwerpakte houdende verkoopvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing in kader van de openbare verkoop van het Jeugdontmoetingscentrum (JOC) gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel). De instelprijs werd vastgesteld op de geschatte waarde van 450.000,00 euro en de zitdag wordt fysiek georganiseerd op het gemeentehuis en
- het dossier ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- akkoord te gaan met de notariële ontwerpakte houdende verkoopvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing in kader van de openbare verkoop van het Jeugdontmoetingscentrum (JOC) gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel). De instelprijs werd vastgesteld op de geschatte waarde van 450.000,00 euro en de zitdag wordt fysiek georganiseerd op het gemeentehuis en
- de gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te stellen voor de ondertekening van de akte van verkoopvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing.

Voorzitter Daan VERTONGEN schorst de vergadering om 19.53 uur voor de bespreking van het voorstel van de fractie Anders.

Voorzitter Daan VERTONGEN heropent de vergadering om 20.12 uur.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

Ingediend door de meerderheid en de fractie Anders.:

"De koper is zich er geheel van bewust dat het onroerend goed zich bevindt onder de vliegroutes van het recreatief vliegveld van Grimbergen. Argumenten rond lawaaihinder, milieuhinder en burenhinder die op het moment van verwerving reeds bestaan, kunnen door de koper niet worden opgeworpen in het kader van de goedkeuring van toekomstige omgevingsvergunningen van het recreatief vliegveld. Dit is een essentiële voorwaarde van de verkoop."

Met 24 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 5 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN)

Het amendement wordt aanvaard.

Stemming:

Met 20 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim

ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 7 stemmen tegen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON), 2 onthoudingen (Ann DAAMEN, Tom GAUDAEN)

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de notariële ontwerpakte houdende verkoopsvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing in kader van de openbare verkoop van het Jeugd ontmoetingscentrum (JOC) gelegen Oyenbrugstraat 47 te 1850 Grimbergen en kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nrs. 572a, 573a en 581a (deel). De instelprijs werd vastgesteld op de geschatte waarde van 450.000,00 euro en de zitdag wordt fysiek georganiseerd op het gemeentehuis.

Art. 2.

De koper is zich er geheel van bewust dat het onroerend goed zich bevindt onder de vliegroutes van het recreatief vliegveld van Grimbergen. Argumenten rond lawaaihinder, milieuhinder en burenhinder die op het moment van verwerving reeds bestaan, kunnen door de koper niet worden opgeworpen in het kader van de goedkeuring van toekomstige omgevingsvergunningen van het recreatief vliegveld. Dit is een essentiële voorwaarde van de verkoop.

Art. 3.

De gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te stellen voor de ondertekening van de akte van verkoopsvoorwaarden en proces-verbaal van toewijzing.

17. GR/2026/217 Basisschool van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (scholengroep Scoop) in Strombeek-Bever: addendum aan de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2024 - Basisschool van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (scholengroep Scoop) in Strombeek-Bever: samenwerkingsovereenkomst - Goedkeuring (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 augustus 2026 - Basisschool van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (scholengroep Scoop) in Strombeek-Bever: addendum aan de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 - Principiële goedkeuring (DOSSIERSTUK 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 maart 2026 - Basisschool van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (scholengroep Scoop) in 1853 Grimbergen: samenwerkingsovereenkomst - Voorstel vanuit GO! tot aankoop perceel wegenis - Kennisname en principiële goedkeuring (DOSSIERSTUK 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 - Basisschool van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (Scholengroep Scoop) te 1853 Grimbergen - Samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 - Voorstel vanuit GO! tot aankoop van LOT C en LOT D - Standpuntbepaling en principiële goedkeuring (DOSSIERSTUK 2).
- Samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 (BIJLAGE 2).
- Ontwerp van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst overgemaakt door GO! op 8 juli 2026 (BIJLAGE 3).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeenteraad heeft op 28 maart 2024 beslist om:

- akkoord te gaan met het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen het Gemeenschapsonderwijs GO! en de gemeente Grimbergen, met als doel de samenwerking en de rechten en plichten met het oog op de realisatie van het Project door het GO! vast te leggen rond:
 - de bouw van de nieuwe schoolinfrastructuur inclusief de sloop van de opstallen op Lot A en de omgevingswerken op de Loten B tot en met D;
 - de verkoop van Lot A;
 - de regeling van de zakelijke (gebruiks)rechten over de Loten C en D en een erfdienstbaarheid inzake lot B;
 - de regeling omtrent de inrichting van de Loten B, C en D;
 - organisatie van de samenwerking tussen de partijen;
 - financiële afspraken met betrekking tot de realisatie van het Project;
 - de gebruiks-/beheersovereenkomst met betrekking tot gebruik en onderhoud van de gedeelten van de Site dewelke na realisatie van het bouwproject “breed” gebruikt kunnen worden en
 - de planning;
- af te zien van de vestiging van een erfpacht op de grond te Grotewinkellaan 106, 1853 Grimbergen, ten voordele van scholengroep SCOOP van het GO! onderwijs, zoals beslist door de gemeenteraad in zitting van 26 januari 2023;
- akkoord te gaan met een verkoop aan het Gemeenschapsonderwijs GO! van de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 343f, 343g en 343k aan de, door afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, geschatte verkoopwaarde van 810.400,00 euro;
- kennis te nemen dat het perceel kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nr. 342l (parkje) in gemeentelijke eigendom blijft en ingericht zal worden als openbaar park en speelzone in overleg met het GO!, in uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst;
- akkoord te gaan met de vestiging van een kosteloze erfdienstbaarheid van doorgang en overgang, alsook van een ondergrondse erfdienstbaarheid voor aanleg van leidingen op de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 341s, 341w en 342l, omwille van de ingeslotenheid van het nieuwbouwproject en
- de algemeen directeur en de gemeenteraadsvoorzitter (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst.

De samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het GO! werd ondertekend op 30 maart 2024.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 2 maart 2026 beslist om:

- kennis te nemen van de vraagstelling vanuit het GO! onderwijs tot aankoop van het perceeldeel van de wegenis inzake het Project tot oprichting van de nieuwe school;
- principieel akkoord te gaan met de verkoop van LOT D (oftewel het perceel kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nr. 341s) inzake het Project en
- in overleg te gaan met het GO! hierover.

Op woensdag 22 april 2026 vond een overleg plaats tussen de vertegenwoordigers van het GO! en de gemeente. Volgende aandachtspunten werden besproken:

- Parkeren: De zes parkeerplaatsen worden buiten de schooluren opengesteld voor buurtbewoners, bij voorkeur met een duidelijke en langdurige garantie hierop;
- Bestemming lot B: Lot B behoudt de bestemming van (openbaar) park, eveneens bij voorkeur met een langdurige garantie op deze bestemming;
- Beheer en onderhoud: Het beheer en onderhoud van zowel Lot B als Lot D vallen onder de verantwoordelijkheid van de gemeente;

- Toegang tot de school: De school behoudt toegang tot de schoolpoort via het park via lot B;
- Kiss-and-ridezone: De realisatie van de Kiss-and-Ridezone wordt beschouwd als een vaste verbintenis vanuit de gemeente.

Op vrijdag 29 mei 2026 vond een nieuw overleg plaats tussen de vertegenwoordigers van het GO! en de gemeente. Ter voorbereiding van dit overleg werd een aangepaste versie van het addendum overgemaakt. Dit werd besproken op een overleg met het GO! en de betrokken diensten Wegen en Water, Vergunningen, Groen en Patrimonium op donderdag 4 juni 2026. Tijdens dit overleg werd afgesproken dat het GO! een aangepaste versie van het addendum bezorgt aan de gemeente. De aangepaste versie werd ontvangen op woensdag 10 juni 2026 met onderstaande e-mail:

"Wij hebben het ontwerp kunnen bekijken en intern afstemmen.

In bijlage bezorgen wij u een aangepaste versie terug met de voorgestelde wijzigingen in geel gemarkeerde tekst.

De meeste zijn verdere uitwerking of verduidelijkingen van sommige bepalingen. De belangrijkste wijziging qua inhoud bevatten thans i) het dagelijks onderhoud op pagina 7 en ii) de verdere afspraken van de werken op lot B.

Voor het dagelijks onderhoud zijn we van oordeel dat het GO!/scholengroep niet kan instaan voor het dagelijks onderhoud en beheer voor de perioden buiten de schooldagen (het gaat dan over weekends en vakantieperiodes waar niemand van de school aanwezig is op de site). Die nuance werd dan ook gemaakt in de tekst.

Voor Lot B worden de afspraken aangescherpt over de integratie van de parkzone in het globale bouwproject van GO! (bouwheerschap bij GO!, doorrekening van alle ontwerp-, studie- en uitvoeringskosten aan de Gemeente na globaal akkoord), de voorwaarde van een voorafgaand schriftelijk akkoord over het projectbudget als randvoorwaarde voor gunning en uitvoering, en de gevolgen indien dat budget niet tijdig wordt goedgekeurd (geen gunning, geen uitvoeringsplicht en geen schadevergoeding ten laste van GO!). Het GO! kan immers geen opdracht gunnen als de budgetten niet voor handen zijn, reden waarom de werken voor Lot B als voorwaardelijk deel van de opdracht zullen voorzien worden. In ieder geval wordt dus getracht naar een duidelijke en evenwichtige regeling te werken dat werkbaar blijft voor beide partijen.

Kan u dit even bekijken? Ik ben bereikbaar om verder af te stemmen mocht u nog verdere opmerkingen of bedenkingen hierrond hebben."

Op vrijdag 3 juli 2026 vond een intern overleg plaats waarbij de diensten Groen en Wegen en Water nogmaals hun opmerkingen/bedenkingen geformuleerd hebben. Deze opmerkingen worden weergegeven in het document in BIJLAGE 3. Het gros van de opmerkingen van de diensten wordt niet gevolgd en zijn geschrapt. De burgemeester heeft op 3 juli 2026 de gereviseerde versie (BIJLAGE 4) overgemaakt aan de vertegenwoordiger van het GO! met volgende e-mail:

"Dag Peter,

We hebben zonet met onze diensten samengezeten voor onze laatste opmerkingen bij de tekst van het addendum.

In de tekst werden enkele kleine zaken aangepast (oa overal 'Grimbergen' bijgevoegd bij Gemeente) en een kleine tekstuele aanpassing onderaan blz 9.

Daarnaast is er vanwege ons afdelingshoofd Greet de Caluwé nog het voorstel om stukje H op blz 2 te vervangen door:

"Partijen komen overeen dat GO! de realisatie van de omgevings- en inrichtingswerken op Lot B, die in de Samenwerkingsovereenkomst als verantwoordelijkheid van de Gemeente Grimbergen zijn aangeduid, volledig op zich neemt en deze integreert in haar globale bouw- en omgevingsproject. GO! treedt hierbij op als bouwheer en draagt de verantwoordelijkheid voor de organisatie, coördinatie en uitvoering van deze werken. De hiermee verbonden kosten, met inbegrip van ontwerp-, studie- en werfopvolgingskosten, zullen, na voorafgaand globaal akkoord

tussen Partijen, aan de Gemeente Grimbergen worden doorgerekend overeenkomstig de in dit Addendum vastgelegde modaliteiten. “
 Daarnaast is er nog volgende opmerking van Greet:
 ‘Het is niet duidelijk wanneer het bedoelde “globaal akkoord” over de kosten wordt bereikt en op welke kosten dit precies betrekking heeft. Worden de kosten vooraf vastgelegd op basis van een raming in de ontwerp- of studiefase, dan wel pas definitief bepaald en doorgerekend na uitvoering van de werken op basis van de eindafrekening? Het lijkt mij aangewezen om dit expliciet te verduidelijken.’
 Ik denk dat er zowel vooraf een akkoord moet zijn over de raming van deze kosten als nadien over de eindafrekening ervan. Best in die zin nog te verduidelijken.
 Kan dit nog aangepast en in definitieve vorm bezorgd worden?
 Dan kunnen we definitieve versie nog bekijken in college (13/7, 10/8 of uiterlijk 17/8), zodat we dit kunnen meenemen naar GR eind 27 augustus.
 Er waren op het plan voor lot B nog enkele opmerkingen van Steven Jacobs, maar die bespreekt die rechtsreeks met de architecten.
 Maandag heb ik een dag verlof maar nadien ben ik nog in het land tot en met 17/7. We kunnen telefonisch dus nog overleggen.
 Met dank en prettige vakantie,”

Op 8 juli 2026 heeft de burgemeester een e-mail ontvangen van de vertegenwoordiger van het GO! met een geactualiseerde versie van het addendum (BIJLAGE 5) en volgende inhoud:

“Geachte Burgemeester, Beste Bart,
 Dank voor jullie opmerkingen en de voorgestelde tekstwijzigingen.
 In de bijlage bezorgen wij een geactualiseerde versie van het addendum, waarin de bepalingen rond Lot B (artikelen 8.1 tot en met 8.3) redactioneel zijn aangescherpt en gestructureerd, zonder de eerder afgesproken risicoverdeling te wijzigen.

Concreet werd onder meer verduidelijkt dat:

- GO! Lot B integraal in haar bouwproject opneemt en optreedt als bouwheer, terwijl de Gemeente Grimbergen inhoudelijk en financieel verantwoordelijk blijft voor de inrichtingswerken en de daaraan verbonden kosten; belangrijk is wel dat hier uit interne afstemming is beslist dat de facturatie van de opdrachtnemer rechtstreeks gebeurt aan de gemeente om de administratieve overlast voor het GO! hier te beperken. Dit wordt dan ook aangepast. Voor niet-toewijsbare kosten zal er een verdeelsleutel 5%-95% toegepast worden. deze is gebaseerd op de investeringsbedragen (bedragen exclusief BTW):

Geraamde Bouwkost Lot A+C+D	€ 4.140.812,05
Geraamde Bouwkost Lot B + afbraak Lot A	€ 240.553,91
Totaal project Lot A + B + C + D	€ 4.381.365,96
Verdeelsleutel voor GO!	95 %
Verdeelsleutel voor Grimbergen	5 %

- Het voorlopig projectbudget nu reeds wordt goedgekeurd en als nadien het projectbudget niet blijkt te volstaan op basis van de bekomen offertes, er gezocht wordt binnen budget te blijven en indien niet mogelijk is de gemeente tijdig voor de goedkeuring van hogere budget moet zorgen om dit onderdeel dan alsnog te kunnen gunnen.
- het voorwaardelijk karakter van Lot B, de termijn en gevolgen van (niet-)goedkeuring van het projectbudget en de regeling inzake meerwerken en niet-toewijsbare kosten expliciet en coherent zijn vastgelegd.

Met betrekking tot de opmerking over het “globaal akkoord” is nu duidelijk gemaakt dat dit akkoord betrekking heeft op het definitieve projectbudget voor Lot B, zoals verfijnd op basis van de offertes.

Voor de opvolging van dit onderdeel zal dit ook op overlegteamniveau besproken worden, maar zouden we ook willen vragen hier een SPOC voor aan te stellen (zie opmerking in de rand).

Ten slotte stellen we voor om de meer gedetailleerde afspraken voor het zwerfvuil bewust niet in dit addendum worden uitgewerkt maar zullen worden vastgelegd in een later af te sluiten overeenkomst (bv. beheers- en gebruiksovereenkomst). Deze detailafspraken kunnen dan in functie van de feitelijke exploitatie en ervaringen op het terrein verder worden verfijnd. Bovendien is dit een aspect voor de scholengroep die momenteel in verlof is tot midden augustus.

De wijzigingen staan in groen gemarkeerde tekst. Ik bezorg ook een clean versie zoals gevraagd.

We ontvangen graag jullie eventuele laatste opmerkingen, zodat de tekst tijdig kan worden geagendeerd.

Uiteraard bereid dit verder te bespreken mocht er iets niet duidelijk zijn.

Met vriendelijke groeten,"

Op 9 juli 2026 heeft de burgemeester om een extra verduidelijking gevraagd wat de extra niet-toewijsbare kosten inhouden. Hierop antwoordt de vertegenwoordiger van het GO! via e-mail aan de burgemeester:

"Goedemorgen Bart,

Dank voor de ontvangstbevestiging.

Ter verduidelijking van de berekening rond de verdeelsleutel: deze dient uitsluitend om de verdeling van de niet-toewijsbare kosten te bepalen. Het gaat daarbij om algemene forfaitaire kosten waarvoor de opdrachtnemers in hun offerte voor het volledige project (inclusief Lot B) geen of slechts zeer moeilijk opgesplitste bedragen per lot zullen kunnen voorzien, bijvoorbeeld wat betreft werfinrichtingskosten.

De bedoeling blijft om de kosten die specifiek betrekking hebben op Lot B maximaal af te splitsen en afzonderlijk aan de Gemeente Grimbergen te laten factureren. Voor bepaalde posten die wel verband houden met of mede ten goede komen aan Lot B, is een dergelijke opsplitsing in de praktijk echter niet haalbaar. Net voor die niet-toewijsbare kosten wordt de verdeelsleutel toegepast.

Ik hoop hiermee uw vraag te hebben beantwoord. Uiteraard licht ik dit graag verder toe indien gewenst.

Met vriendelijke groeten,"

In navolging van het besluit van 2 maart 2026 heeft het college van burgemeester en schepenen op 13 juli 2026 beslist om:

- principieel akkoord te gaan met de kosteloze grondafstand van LOT D (met een kadastrale oppervlakte van 485,00 m²), in uitvoering van een besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 maart 2026 én in afwijking van artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024, omwille van de wegenis- en inrichtingswerken die het GO! in ruil voor deze grondafstand zal uitvoeren op het perceel.
- principieel akkoord te gaan met een verkoop van LOT C (met een kadastrale oppervlakte van 98,00/m²), overeenkomstig artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024, aan een vergoeding van 50,00 euro/m². De noodzakelijkheid tot actualisatie van dit bedrag wordt beoordeeld op het moment van principiële goedkeuring van de op te maken ontwerpakte.

N.a.v. de onderhandelde afspraken tussen GO! en het gemeentebestuur wordt voorgesteld om een addendum aan de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 goed te keuren. De reden/inhoud wordt hieronder kort samengevat:

In de samenwerkingsovereenkomst werd overeengekomen om LOT B, LOT C en LOT D te belasten met een erfdiensbaarheid voor de school en waarbij LOT C en LOT D in eigendom werden behouden door het gemeentebestuur (en ingericht zouden worden als toegangs- en parkeerzone ten behoeve van de school). In artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst werd de mogelijkheid echter voorzien om LOT C en LOT D te verkopen (aan de vastgestelde modaliteiten en prijszetting van 50 euro/m²) aan het

GO! mocht dit noodzakelijk blijken in het kader van de realisatie van het project. In afwijking van deze samenwerkingsovereenkomst, en in uitvoering van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 maart 2026 en 13 juli 2026, wordt deze verkoopbereidheid geconcretiseerd in het addendum. Voor LOT C wordt de prijszetting behouden, doch voor LOT D wordt afgeweken naar een grondafstand aan een symbolische prijs omwille van het feit dat GO! de volledige kosten en risico's van de aanleg, het beheer en het onderhoud van de ontsluitings- en parkeerinfrastructuur op zich neemt. Het is de bedoeling dat hiermee de juridische onzekerheid omtrent het statuut van de wegenis, het gebruik van de parkeerplaatsen en de kwalificatie als publiek domein aangepakt wordt.

In het addendum wordt bevestigd dat, indien LOT C en LOT D in eigendom komt van GO!, de gemeente Grimbergen een gebruiksrecht verkrijgt op (een deel van) de parkeerplaatsen op de Site, zodat deze ten dienste kunnen gesteld worden van de buurt, met de benadrukking dat dit gebruiksrecht louter contractueel is (géén zakelijk recht).

Eveneens wordt in het addendum verduidelijkt dat in afwijking van de taakverdeling met betrekking tot de omgevingsaanleg en de inrichting van LOT B (als gemeentelijke parkzone), zoals omschreven in de samenwerkingsovereenkomst, de omgevings- en inrichtingswerken op LOT B zullen worden opgenomen als voorwaardelijk projectdeel in het globale bouw- en omgevingsproject van GO!, waarbij GO! optreedt als bouwheer en de desbetreffende kosten door de opdrachtnemer rechtstreeks aan het gemeentebestuur zullen worden gefactureerd overeenkomstig de in het addendum opgenomen modaliteiten.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 17 augustus 2026:

- kennis genomen van de adviezen van de diensten Groen, Wegen en Water, Gebouwen en Patrimonium;
- principieel akkoord gegeven met het ontwerp van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024, met aandacht voor de afspraken rond verkoop en aankoop van LOT C en LOT D vermeld in artikels 2 tot en met 5, alsmede de specifieke afspraken vermeld in artikel 6 (*'gebruik, breed gebruik en parkeren op LOT D'*), artikel 7 (*'juridisch statuut van de wegenis en parkeerplaatsen - geen gemeenteweg'*), artikel 8 (*'verdere afspraken van de werken op LOT B en erfdienstbaarheden'*) en
- beslist om het dossier ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- akkoord te gaan met het ontwerp van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst van 30 maart 2024 en
- de gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van het addendum.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 16 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Ewoud DE MEYER, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 7 stemmen tegen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON), 6 onthoudingen (Ann DAAMEN, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met het ontwerp van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst met GO! van 30 maart 2024, toegevoegd als BIJLAGE 3 bij dit besluit.

Art. 2.

De gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van het addendum.

18. GR/2026/183 Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen voor gebruik van gebouw vredegerect voor een periode van 20 jaar - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2026 - Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen voor gebruik van gebouw vredegerect voor een periode van 20 jaar - Bevoegdheid gemeenteraad (BIJLAGE 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 maart 2023 - Ondertekenen intentieverklaring gebruik gebouw vredegerect - Goedkeuring (BIJLAGE 1).
- Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen voor gebruik van gebouw vredegerect voor een periode van 20 jaar (BIJLAGE 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de dienst Patrimonium:

Binnen het DLB worden overeenkomsten of verbintenissen met een duurtijd van langer dan 9 jaar beschouwd als zijnde 'daden van beschikking'. De beslissingsbevoegdheid omtrent contractvoorwaarden (bijvb. duurtijd) ligt hierbij niet bij het schepencollege, maar wel bij de gemeenteraad. De intentieverklaring had desgevallend ter goedkeuring voorgelegd moeten worden aan de gemeenteraad!

"Afdeling 3. De bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen (... - ...)

Artikel 56. (01/09/2019 - ...)

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor:

8° de daden van beschikking:

a) over roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van de dadingen;

*b) over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten van meer dan negen jaar, **behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft;***"

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 27 februari 2023 werd besloten een subsidieaanvraag bij het departement Cultuur, Jeugd en Media in te dienen voor de compartimentering en herinrichting van de Charleroyhoeve (deel Vredegerect), meer bepaald voor ingrepen inzake duurzaamheid en toegankelijkheid. Ongeacht de aanvrager van de subsidie, moet er een bewijsstuk van het beschikkingsrecht over de infrastructuur voor minstens één jeugd- of cultuurorganisatie voorgelegd worden. Het beschikkingsrecht moet minstens 20 jaar bedragen, geteld vanaf de toekenning van de investeringssubsidie (datum op ministerieel besluit). Daarmee wordt gegarandeerd dat de investeringen aangewend blijven voor cultuur- of jeugdwerking.

Gezien KSA Grimbergen geen eigenaar is van de infrastructuur, dient er een overeenkomst met hen opgemaakt te worden omtrent het gebruik van het gebouw. De eigenlijke overeenkomst zal pas worden opgemaakt wanneer de renovatie afgerond is.

Voorlopig werd een intentieverklaring aangaande het gebruik van het gebouw (tweede verdieping en enkele zolderruimtes) opgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 13 maart 2023 deze intentieverklaring, tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen, voor gebruik van gebouw vredegerecht voor een periode van 20 jaar, goedgekeurd. Deze intentieverklaring werd ook getekend (zonder vermelding van datum).

Conform artikel 56 §3, 8° DLB ligt de bevoegdheid tot goedkeuring van deze intentieverklaring (voor een periode van 20 jaar) echter niet bij het college van burgemeester en schepenen, maar wel bij de gemeenteraad (overeenkomsten van meer dan 9 jaar worden beschouwd als zijnde daden van beschikking in plaats van daden van beheer).

Het is daarom aanbevolen om deze intentieverklaring toch nog ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 29 juni 2026:

- kennis genomen van het feit dat de intentieverklaring, tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen, voor het gebruik van het gebouw vredegerecht voor een periode van 20 jaar, conform artikel 56 §3 8° van het decreet lokaal bestuur, ook nog goedgekeurd moet worden door de gemeenteraad en
- beslist om de intentieverklaring, tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen, voor gebruik van gebouw vredegerecht voor een periode van 20 jaar ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de intentieverklaring tussen gemeentebestuur en KSA Grimbergen voor gebruik van gebouw vredegerecht voor een periode van 20 jaar goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te stellen voor de ondertekening ervan.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Enig artikel.

De intentieverklaring tussen het gemeentebestuur en KSA Grimbergen betreffende het gebruik van het gebouw vredegerecht voor een periode van 20 jaar, toegevoegd als BIJLAGE 2 bij dit besluit, goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te duiden voor de ondertekening ervan.

19. GR/2026/184 Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en JH De Duif voor gebruik van gebouw loods Strombeek-Bever voor een periode van 20 jaar - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2026 - Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en JH De Duif voor gebruik van gebouw loods Strombeek-Bever voor een periode van 20 jaar - Bevoegdheid gemeenteraad (BIJLAGE 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 april 2026 - Intentieverklaring gebruik gebouw loods Strombeek - Kennisname en bekrachtiging (BIJLAGE 1).
- Intentieverklaring van 21 april 2026 tussen gemeentebestuur en JH De Duif voor gebruik gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar (BIJLAGE 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de dienst Patrimonium:

Binnen het DLB worden overeenkomsten of verbintenissen met een duurtijd van langer dan 9 jaar beschouwd als zijnde 'daden van beschikking'.

De beslissingsbevoegdheid omtrent contractvoorwaarden (bijvb. duurtijd) ligt hierbij niet bij het college van burgemeester en schepenen, maar wel bij de gemeenteraad.

De intentieverklaring had desgevallend ter goedkeuring voorgelegd moeten worden aan de gemeenteraad!

"Afdeling 3. De bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen (... - ...)

Artikel 56. (01/09/2019 - ...)

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor:

8° de daden van beschikking:

a) over roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van de dadingen;

*b) over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten van meer dan negen jaar, **behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft;**"*

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op het college van burgemeester en schepenen van 23 maart 2026 werd de subsidieaanvraag voor de realisatie van een jeugdaccommodatie in Strombeek Bever, onder de oproep 'Sectorale prioriteiten voor cultuur- of jeugdinfrastructuur' van het departement Cultuur, Jeugd en Media (CJM) voor een bedrag van € 225.000, met indieningsdeadline 1 april 2026, goedgekeurd.

Ongeacht de aanvrager van de subsidie, moet er een bewijsstuk van het beschikkingsrecht over de infrastructuur voor minstens één jeugd- of cultuurorganisatie voorgelegd worden. Het beschikkingsrecht moet minstens 20 jaar bedragen, geteld vanaf de toekenning van de investeringssubsidie (datum op ministerieel besluit), waarmee wordt gegarandeerd dat de investeringen aangewend blijven voor cultuur- of jeugdwerking. Hiertoe werd een intentieverklaring over de beschikking van de infrastructuur door Scouts Strombeek ingediend.

Het departement CJM vraagt nu bijkomend om het gebruik van de loods door Jeugdhuis De Duif formeel vast te leggen, om het dossier te versterken. Gezien Jeugdhuis De Duif geen eigenaar is van de infrastructuur, moet er een overeenkomst met hen opgemaakt worden omtrent het gebruik van het gebouw.

De eigenlijke overeenkomst zal pas worden opgemaakt wanneer de renovatie afgerond is. Voorlopig werd een intentieverklaring aangaande het gebruik van het gebouw opgesteld en getekend op 21 april 2026.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 27 april 2026 kennis genomen van deze getekende intentieverklaring, tussen gemeentebestuur en JH De Duif, voor gebruik van gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar, en deze bekrachtigd.

Conform artikel 56, §3, 8° DLB ligt de bevoegdheid tot goedkeuring van deze intentieverklaring (voor een periode van 20 jaar) echter niet bij het college van

burgemeester en schepenen, maar wel bij de gemeenteraad (overeenkomsten van meer dan 9 jaar worden beschouwd als zijnde daden van beschikking in plaats van daden van beheer).

Het is daarom aanbevolen om deze intentieverklaring toch nog ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Het college van burgemeester heeft op 29 juni 2026:

- kennis genomen van het feit dat de intentieverklaring van 21 april 2026, tussen gemeentebestuur en JH De Duif, voor gebruik van het gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar, conform artikel 56, §3, 8° DLB, ook nog goedgekeurd moet worden door de gemeenteraad en
- beslist om de intentieverklaring van 21 april 2026, tussen gemeentebestuur en JH De Duif, voor gebruik van gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de intentieverklaring van 21 april 2026, tussen gemeentebestuur en JH De Duif, voor gebruik van gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te stellen voor de ondertekening ervan.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPELS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Enig artikel.

De intentieverklaring van 21 april 2026, tussen gemeentebestuur en JH De Duif, voor het gebruik van het gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar, toegevoegd als BIJLAGE 2 bij dit besluit, goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te stellen voor de ondertekening ervan.

20. GR/2026/185 Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek voor gebruik van gebouw loods Strombeek-Bever voor een periode van 20 jaar - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2026 - Intentieverklaring tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek voor gebruik van gebouw loods Strombeek-Bever voor een periode van 20 jaar - Bevoegdheid gemeenteraad (BIJLAGE 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 maart 2025 - Realisatie jeugdaccommodatie Strombeek-Bever - Indienen subsidieaanvraag - Goedkeuring (BIJLAGE 1).

- Intentieverklaring van 14 maart 2025 tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek voor gebruik gebouw loods Strombeek voor een periode van 20 jaar (BIJLAGE 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de dienst Patrimonium:

Binnen het DLB worden overeenkomsten of verbintenissen met een duurtijd van langer dan 9 jaar beschouwd als zijnde 'daden van beschikking'.

De beslissingsbevoegdheid omtrent contractvoorwaarden (bijvb. duurtijd) ligt hierbij niet bij het college van burgemeester en schepenen, maar wel bij de gemeenteraad.

De intentieverklaring had desgevallend ter goedkeuring voorgelegd moeten worden aan de gemeenteraad!

"Afdeling 3. De bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen (... - ...)

Artikel 56. (01/09/2019 - ...)

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor:

8° de daden van beschikking:

a) over roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van de dadingen;

*b) over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten van meer dan negen jaar, **behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft;**"*

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Voor de realisatie van een jeugdaccommodatie op de huidige site van de gemeentelijke loods in Strombeek-Bever poogt het bestuur een subsidie te bekomen binnen de jaarlijks weerkerende oproep 'Investeringsubsidies sectorale prioriteiten' van het departement Cultuur, Jeugd en Media.

Organisaties in de cultuur- en jeugdsector met eigen infrastructuur (of minstens over 20 jaar beschikkingsrecht beschikken) kunnen in aanmerking komen voor één of meerdere thematische investeringsubsidies.

In de periode 2022-2026 wordt voor deze subsidie prioriteit gegeven aan infrastructuuruitgaven ter bevordering van:

- duurzaamheid van cultuur- en jeugdinfrastructuur;
- veiligheid van cultuur- en jeugdinfrastructuur;
- integrale toegankelijkheid van cultuur- en jeugdinfrastructuur.

De sectorale investeringsubsidies voor één prioriteit of een combinatie van prioriteiten bedragen maximaal 60% van de subsidieerbare kosten met:

- minimaal 10.000 euro voor jeugdinfrastructuur;
- minimaal 30.000 euro voor cultuurinfrastructuur;
- maximaal 500.000 euro voor cultuur- en jeugdinfrastructuur.

Er wordt een aanvraag ingediend voor maatregelen ter bevordering van de duurzaamheid van de (ver)nieuw(d)e realisatie voor een subsidiebedrag van €375.000. De inhoud van het subsidiedossier kunt u terugvinden in bijlage. Wat hierin geschreven staat, dient overgezet te worden naar het e-platform KIOSK.

De kosten die werden opgenomen in de subsidieaanvraag:

- Nieuwe, geïsoleerde vloeren;
- Dakisolatie;
- Isolatie buitenschil van de gehele accommodatie;
- Vervanging buitenschrijnwerk van de gehele accommodatie: plaatsing energie-efficiënte raamgevelen en maximaal inzet daglichttoetreding;
- Duurzame technieken: lucht-lucht warmtepomp en warmtepompboiler;
- Installatie mobiele wanden met oog op flexibel, multifunctioneel gebruik van ruimtes.

Eén van de voorwaarden voor de ontvankelijkheid van een subsidieaanvraag is dat de organisatie, waarvan de jeugdwerking gevestigd is in de infrastructuur waar de werken plaatsvinden, beschikt over een aantoonbaar beschikkingsrecht voor de infrastructuur.

Het beschikkingsrecht moet minstens twintig jaar geldig zijn, te rekenen vanaf de datum dat de jeugdorganisatie kan beschikken over de infrastructuur. Ongeacht de aanvrager van de subsidie, moet er een bewijsstuk van het beschikkingsrecht over de infrastructuur voor minstens één jeugdorganisatie voorgelegd worden. Daarmee wordt gegarandeerd dat de investeringen aangewend blijven voor jeugdwerking. Een ondertekende intentieverklaring voorwaardelijk aan het verkrijgen van de subsidie wordt aanvaard.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 24 maart 2025 de intentieverklaring van 14 maart 2025 met betrekking tot het beschikkingsrecht van Scouts Strombeek over de infrastructuurloods Strombeek, voor minstens 20 jaar, goedgekeurd en beslist om te laten tekenen door burgemeester en algemeen directeur.

Conform artikel 56, §3, 8° DLB ligt de bevoegdheid tot goedkeuring van deze intentieverklaring (voor een periode van 20 jaar) echter niet bij het college van burgemeester en schepenen, maar wel bij de gemeenteraad (overeenkomsten van meer dan 9 jaar worden beschouwd als zijnde daden van beschikking in plaats van daden van beheer).

Het is daarom aanbevolen om deze intentieverklaring toch nog ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 29 juni 2026:

- kennis genomen van het feit dat de intentieverklaring van 14 maart 2025, tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek, voor gebruik van het gebouwloods Strombeek voor een periode van 20 jaar, conform artikel 56 §3 8° van het decreet lokaal bestuur, ook nog goedgekeurd moet worden door de gemeenteraad en
- beslist om de intentieverklaring van 14 maart 2025, tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek, voor gebruik van gebouwloods Strombeek voor een periode van 20 jaar ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de intentieverklaring van 14 maart 2025, tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek, voor gebruik van gebouwloods Strombeek voor een periode van 20 jaar goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te stellen om de intentieverklaring te ondertekenen.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 stemmen tegen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Enig artikel.

De intentieverklaring van 14 maart 2025, tussen gemeentebestuur en Scouts Strombeek, voor gebruik van gebouwloods Strombeek voor een periode van 20 jaar, toegevoegd als BIJLAGE 2 bij dit besluit, goed te keuren en de gemeenteraadsvoorzitter aan te stellen voor de ondertekening ervan.

WONEN

verkavelen van een binnengebied in 17 loten waarvan 16 loten voor bebouwing en 1 lot voor het plaatsen van een hoogspanningscabine - Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 en 34, 1850 Grimbergen - Principiële vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 1 van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, laatst gewijzigd bij decreet tot wijziging van diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie van 6 juli 2021:

"Alleen de gemeenteraad is bevoegd om de naam van openbare wegen en pleinen vast te stellen of te wijzigen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, laatst gewijzigd bij decreet tot wijziging van diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie van 6 juli 2021

HOOFDSTUK I. - Algemene beginselen.

Artikel 1.

Alleen de gemeenteraad is bevoegd om de naam van openbare wegen en pleinen vast te stellen of te wijzigen.

Art. 2.

§ 1. Bij het vaststellen van de naam van openbare wegen en pleinen of het wijzigen van deze naam wordt bij voorkeur geput uit gegevens van de plaatselijke geschiedenis, het kunst- en cultuurleven, de toponymie en de volkskunde.

§ 2. De naam van een nog levende persoon mag niet worden gebruikt.

In aanmerking komen enkel de namen van uit historisch, wetenschappelijk of algemeen-maatschappelijk oogpunt belangrijke figuren.

Hierbij wordt de voorkeur gegeven aan figuren die voor de gemeente of voor de onmiddellijke omgeving van betekenis zijn geweest.

(§ 3. De naam van een lid van de koninklijke familie, overleden of nog in leven, mag enkel worden gebruikt, indien daartoe vooraf instemming van de Regering werd verkregen.)

(...)

HOOFDSTUK III. - Voorschriften betreffende het vaststellen en het wijzigen van de naam van de openbare wegen en pleinen.

Art. 4.

Het gemeentebestuur dat de namen van wegen en pleinen wil wijzigen :

1° deelt, met opgave van redenen, dit voornemen schriftelijk mee aan al de personen die, hetzij langs de bedoelde wegen en pleinen wonen en kiesgerechtigd zijn in de gemeente, hetzij eigenaar zijn van erven gelegen langs de bedoelde wegen en pleinen en een in België bekende woonplaats hebben. Deze personen kunnen binnen 30 dagen hun eventuele opmerkingen en bezwaren schriftelijk bij het betrokken gemeentebestuur indienen. (Uitzondering wordt gemaakt voor het verbeteren van taal- en spelfouten, waarbij een eenvoudig advies van de provinciale commissie voor plaatsnaamgeving volstaat om bedoelde aanpassing uit te voeren;)

2° vraagt advies aan de gemeentelijke raad voor cultuur en culturele vrijetijdsbesteding. Deze raad deelt schriftelijk binnen 30 dagen zijn advies aan het gemeentebestuur mee. Het gemeentebestuur kan advies vragen aan de Koninklijke Commissie voor Advies voor Plaatsnaamgeving. Deze commissie deelt binnen 30 dagen schriftelijk zijn advies mee aan het gemeentebestuur. Bij ontstentenis van een binnen de voorgeschreven termijn overgezonden advies wordt dit als gunstig beschouwd;
3° maakt dit voornemen door openbare aanplakking bekend, waarna eventuele opmerkingen en bezwaren schriftelijk binnen 30 dagen bij het gemeentebestuur kunnen worden ingediend.

De in 1°, 2° en 3° van dit artikel vermelde procedure moet gelijktijdig verlopen.

Het gemeentebestuur bepaalt in de mededeling bedoeld in 1°, (in de vragen om advies bedoeld in 2°), en in de aangepakte bekendmaking bedoeld in 3°, de datum waarop de termijn van 30 dagen begint te lopen.

Bij het verstrijken van de vastgestelde termijn sluit het gemeentebestuur een proces-verbaal af waarin de ingediende opmerkingen en bezwaren worden opgenomen.

(...)

Art. 5.

Bij het vaststellen van de naam van nieuwe wegen en pleinen zijn de regels bepaald in 2° en 3° van artikel 4 van toepassing.

(...)

HOOFDSTUK IV. - Slotbepalingen.

Art. 7.

Indien in de naam van openbare wegen of pleinen gebruik werd gemaakt van een eigennaam, bevatten de naamborden een beknopte toelichting van de gekozen benaming.

(...)

- Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017.

Specifiek

- Besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2026 "Zaak der wegen volgens VA/963/26 van Wout Amery namens Hyboma NV voor het verkavelen van een binnengebied in 17 loten waarvan 16 loten voor bebouwing en 1 lot voor het plaatsen van een hoogspanningscabine - Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 EN 34, 1850 Grimbergen".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 maart 2023 waarin kennis wordt genomen van het informeel advies van de Cultuurraad i.v.m. het verkavelingsdossier VA/907/22, voor het verkavelen van een binnengebied - Poddegemstraat 1850 Grimbergen , en waarbij de voorlopige straatbenaming voor principiële beslissing wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. **Het dossier VA/907/22 werd stopgezet en een nieuw dossier VA/963/26 werd ingediend.**
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 april 2026 waarin een gunstig advies wordt verleend i.v.m. het verkavelingsdossier VA/963/26 - aanvraag tot verkavelen van gronden van Wout Amery namens Hyboma NV voor het verkavelen van een binnengebied in 17 loten waarvan 16 loten voor bebouwing en 1 lot voor het plaatsen van een hoogspanningscabine - Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 EN 34, 1850 Grimbergen, en waarbij de zaak van der wegen wordt doorverwezen naar de gemeenteraad.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 juni 2026 waarbij een omgevingsvergunning werd verleend i.v.m. het verkavelingsdossier VA/963/26 - aanvraag tot verkavelen van gronden van Wout Amery namens Hyboma NV voor het verkavelen van een binnengebied in 17 loten waarvan 16 loten voor bebouwing en 1 lot voor het plaatsen van een hoogspanningscabine - Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 EN 34, 1850 Grimbergen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Brief van de Cultuurraad van 17 maart 2023 (in het kader van het voorgaande/stopgezette dossier verkaveling VA/907/22)

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Noodzaak nieuwe straatnaam

Op 15 juni 2026 verleende het schepencollege aan Wout AMERY namens HYBOMA NV een verkavelingsvergunning voor het verkavelen van een binnengebied in 17 loten waarvan 16 loten voor bebouwing en één lot voor het plaatsen van een hoogspanningscabine - Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 en 34, 1850 Grimbergen. (dossier met refertenummer VA/963/26). De verkaveling voorziet in de aanleg van een nieuwe straat die aantakt op de Poddegemstraat. Om alle woonentiteiten van een correct adres (straat + huisnummer) te kunnen voorzien wordt gevraagd de straatnaamprocedure op te starten.

Procedure straatnaamgeving

Ingevolge artikel 1 van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen is de gemeenteraad bevoegd om de naam van een nieuwe straat vast te stellen.

Bij het vaststellen van de namen van openbare wegen dient bij voorkeur geput te worden uit gegevens van de plaatselijke geschiedenis, het kunst- en cultuurleven, de toponymie en de volkskunde (cf. art. 2, §1, van vermeld decreet).

Bij het vaststellen van de namen van openbare wegen en pleinen dient de volgende procedure toegepast te worden:

- Er dient advies gevraagd te worden aan de gemeentelijke cultuurraad (art. 4, § 2, van vermeld decreet). De cultuurraad beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen om schriftelijk zijn advies mee te delen aan het gemeentebestuur
- Het voornemen van nieuwe straatnaam moet door openbare aanplakking bekendgemaakt worden, waarna eventuele opmerkingen en bezwaren schriftelijk binnen 30 dagen bij het gemeentebestuur kunnen worden ingediend.
- Beide procedures moeten gelijktijdig verlopen.
- Bij het verstrijken van de vastgestelde termijn sluit het gemeentebestuur een proces-verbaal af waarin de ingediende opmerkingen en bezwaren worden opgenomen.
- Indien in de naam van openbare wegen of pleinen gebruik werd gemaakt van een eigenaam, bevatten de naamborden een beknopte toelichting van de gekozen benaming.

In praktijk wordt er bij aanvang van de procedure tot straatnaamgeving onmiddellijk een informeel advies gevraagd over de naamgeving aan de gemeentelijke cultuurraad opdat de gemeenteraad nadien kan overgaan tot de principiële vaststelling van deze straatnamen.

O.b.v. de principiële vaststelling van de straatnaam kan het openbaar onderzoek georganiseerd worden, dat gelijktijdig verloopt met de formele vraag aan de cultuurraad. Na het openbaar onderzoek dient de gemeenteraad over de definitieve straatnaamgeving te beslissen.

Informeel advies Cultuurraad

In de zitting van 23 januari 2023 besliste het college van burgemeester en schepenen om de procedure tot straatnaamgeving op te starten en aan de Cultuurraad een informeel advies te vragen in het kader van het verkavelingsdossier VA/907/22.

Per brief van 17 maart 2023 adviseert de Cultuurraad volgende twee mogelijkheden voor de naamgeving van de nieuwe straat:

- Kraaischutterskouter
- Burgemeester Jef Mensalthof

Principiële vaststelling straatnaam

In de zitting van 27 maart 2023 besliste het college van burgemeester en schepenen om volgende straatbenaming voor principiële beslissing aan de gemeenteraad voor te leggen:

- Jef Mensalthof

Het verkavelingsdossier met refertenummer VA/907/22 werd op 9 mei 2023 ingetrokken. De procedure van straatnaamgeving werd dienaangaande opgeschort.

Intussen werd een nieuw verkavelingsdossier ingediend met refertenummer VA/963/26, waarvoor op 15 juni 2026 door het college van burgemeester en schepenen een omgevingsvergunning werd verleend.

Voor de argumentatie van de stemmingen wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 22 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 7 stemmen tegen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON)

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het informeel advies van 17 maart 2023 van de Cultuurraad inzake de straatbenaming voor de nieuwe straat in de verkaveling VA/963/26 en van het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 27 maart 2023 om de straatbenaming "Jef Mensalhof", voor principiële vaststelling voor te leggen.

Art. 2.

De benaming "Jef Mensalhof" principieel toe te kennen aan de nieuwe straat in de verkaveling VA/963/26, Poddegemstraat 18, 22, 22A, 28, 32 en 34, te 1850 Grimbergen.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen de opdracht te geven de procedure voorgescreven bij decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen uit te voeren.

Art. 4.

Deze aangelegenheid na het openbaar onderzoek opnieuw voor te leggen aan de gemeenteraad voor definitieve beslissing.

MOBILITEIT

22. GR/2026/189 Aanpassing aan het gemeentelijk mobiliteitsplan: invoeren van een functionele knip op de brug over de A12 (Meisestraat) - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen) betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikels 119 en 135, §2 Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988.
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 mei 2023 betreffende de goedkeuring van het vernieuwde gemeentelijk mobiliteitsplan (beleidsplan met actietabel) (dossierstuk 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 betreffende de standpuntbepaling inzake de plaatsing van de verzinkbare paal ter hoogte van de het kruispunt Meisestraat/Beverstraat (dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 betreffende de aanpassing aan het gemeentelijk mobiliteitsplan: invoeren van een functionele knip op de brug over de A12 (Meisestraat) (dossierstuk 3).
- Het verslag inzake de uitgevoerde simulaties met betrekking tot de brug over de A12 (Meisestraat) (BIJLAGE 1).
- De presentatie die gebruikt werd tijdens het informeel overleg van de gemeenteraadscommissie Ruimte van 29 april 2026 (BIJLAGE 2).
- Het verslag van het informeel overleg van de gemeenteraadscommissie Ruimte van 29 april 2026 (BIJLAGE 3).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

1. Probleemstelling en context

In het kader van de evaluatie en actualisatie van het gemeentelijk mobiliteitsplan werd vastgesteld dat de verkeerssituatie in het centrum van Strombeek-Bever onder

aanzienlijke druk staat. Een belangrijke oorzaak hiervan is het verkeer dat gebruikmaakt van de brug over de A12 (Meisestraat). Deze brug vervult niet alleen een lokale verbindingsfunctie, maar wordt ook intensief gebruikt als bovenlokale route. Daardoor bestaat een aanzienlijk deel van het verkeer uit voertuigen zonder bestemming of herkomst in Grimbergen. Dit leidt tot een belangrijke hoeveelheid sluipverkeer door woonstraten en door het centrum van Strombeek-Bever, met negatieve gevolgen voor de leefbaarheid, verkeersveiligheid en de kwaliteit van de openbare ruimte.

Eerdere maatregelen binnen het mobiliteitsplan, zoals de knip in de Oude Mechelsestraat en aanpassingen in de Beverstraat (het uitrijden richting Antwerpselaan opnieuw mogelijk maken) en de Villegas de Clercampstraat (omdraaien rijrichting tussen de Burtinstraat en Victor Soensstraat), hadden als doel het doorgaand verkeer door Strombeek-Bever te ontmoedigen en de leefbaarheid te verhogen, zonder de bereikbaarheid te hypothekeren.

Hoewel deze maatregelen op bepaalde locaties een positief effect hebben gehad, blijkt uit de evaluatie dat ze tegelijk aanleiding hebben gegeven tot nieuwe verkeersstromen en alternatieve sluiproutes, onder meer via de Burtinstraat en de Villegas de Clercampstraat. Hierdoor blijft de verkeersdruk in verschillende woonstraten hoog en wordt de onderliggende problematiek slechts gedeeltelijk aangepakt.

2. Resultaten van de verkeerssimulaties

De uitgevoerde verkeerssimulaties tonen aan dat het sluipverkeer zich voornamelijk tijdens de ochtend- en avondspits manifesteert. Daarbij speelt de brug over de A12 een cruciale rol als verbinding tussen het hogere wegennet (R0 en A12) en het lokale wegennet. Tegelijk tonen de simulaties aan dat beperkte maatregelen, zoals het invoeren van eenrichtingsverkeer op de brug, onvoldoende effect hebben om deze structurele problematiek op te lossen, en dat meer ingrijpende maatregelen nodig zijn om het doorgaand verkeer effectief te weren.

Het instellen van eenrichtingsverkeer richting Treft resulteert wel in een gedeeltelijke afname van verkeer op bepaalde sluiproutes, maar zorgt tegelijk voor verschuivingen naar andere omliggende straten, waardoor de globale problematiek niet structureel wordt opgelost.

Uit de verschillende onderzochte scenario's blijkt dat een functionele knip van de brug de meest doeltreffende maatregel is om het doorgaand verkeer aanzienlijk terug te dringen. Deze ingreep resulteert in een duidelijke vermindering van het sluipverkeer in het centrum van Strombeek-Bever en in de meest belaste woonstraten.

Daarnaast tonen de simulaties aan dat een combinatie van een knip op de brug met een geoptimaliseerde lokale ontsluiting via de Oude Mechelsestraat de beste resultaten oplevert op het vlak van zowel verkeersafwikkeling als leefbaarheid. Daarbij is het wel essentieel te vermijden dat opnieuw een aantrekkelijke sluiproute ontstaat via de Oude Mechelsestraat en de Landhuizenlaan.

Hoewel op sommige wegvakken een beperkte verkeerstoename kan optreden, blijven de effecten op het globale netwerk beheersbaar en in overeenstemming met de beleidsdoelstelling om doorgaand verkeer uit woonstraten te weren.

3. Beleidsafweging en overleg

Tijdens het informele overleg van de gemeenteraadscommissie Ruimte van 29 april 2026 werden de resultaten van de verkeerssimulaties besproken en werd van gedachten gewisseld over mogelijke maatregelen om het sluipverkeer via de brug over de A12 terug te dringen.

Binnen de commissie bestond een brede consensus dat de brug een belangrijke rol speelt in het aantrekken van doorgaand verkeer doorheen Strombeek-Bever en dat bijkomende maatregelen noodzakelijk zijn om de leefbaarheid en verkeersveiligheid in de woonwijken te verbeteren. In dat kader werd voornamelijk het scenario van een functionele knip van de brug besproken.

Tegelijk werd aandacht besteed aan de impact van deze maatregel op de lokale bereikbaarheid, in het bijzonder voor de bewoners van de wijk Treft. Ook mogelijke neveneffecten op omliggende straten en op bestaande verkeersmaatregelen werden meegenomen in de afweging. Daarbij werd benadrukt dat een duurzaam mobiliteitsbeleid steeds een evenwicht moet nastreven tussen het weren van sluipverkeer en het garanderen van een goede bereikbaarheid voor inwoners.

Daarnaast werd het belang onderstreept van een gefaseerde en proportionele invoering van maatregelen, ondersteund door een duidelijke communicatie, monitoring en evaluatie. Op die manier kunnen de effecten objectief worden opgevolgd en kan waar nodig tijdig worden bijgestuurd.

4. Conclusie

De analyse van de verkeerssituatie, de resultaten van de verkeerssimulaties en het gevoerde overleg leiden tot een duidelijke conclusie: de brug over de A12 in de Meisestraat speelt een centrale rol in het aantrekken van doorgaand verkeer door Strombeek-Bever. Dit veroorzaakt een aanhoudende stroom van sluipverkeer met negatieve gevolgen voor de leefbaarheid en verkeersveiligheid in de woonstraten. De simulaties tonen aan dat een functionele knip van de brug de meest effectieve maatregel is om deze problematiek structureel aan te pakken. Tegelijk blijft het noodzakelijk om een evenwicht te bewaren tussen het terugdringen van doorgaand verkeer en het garanderen van een goede bereikbaarheid voor de lokale bevolking, in het bijzonder voor de bewoners van de wijk Treft.

Op basis hiervan wordt voorgesteld om over te gaan tot de invoering van een functionele knip (afsluiten voor gemotoriseerd verkeer tijdens de spitsmomenten) van de brug, aangevuld met passende flankerende maatregelen zoals het behoud van doorgang voor bewoners van Treft en een systematische monitoring van de effecten. Deze aanpak biedt de beste garanties om het sluipverkeer duurzaam te verminderen en de leefbaarheid van Strombeek-Bever op lange termijn te versterken.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 13 juli 2026 de aanpassing aan het gemeentelijk mobiliteitsplan, waarbij een functionele knip op de brug over de A12 (Meisestraat) wordt ingevoerd, principieel goed en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Artikel 1.

De aanpassing aan het gemeentelijk mobiliteitsplan, waarbij een functionele knip tijdens de spitsmomenten wordt ingevoerd op de brug over de A12 (Meisestraat), goed te keuren.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

23. GR/2026/214 Aanpassing aan het parkeerplan, zoals opgenomen in het gemeentelijk mobiliteitsplan: afbakening zones en bepaling parkeerreglementering - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen) betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Bestuursakkoord 2025-2031:

We werken prioritair een parkeerplan uit met alle betrokken actoren en zetten in op bovengronds parkeren.

- Besluit van de gemeenteraad van 28 januari 1999 betreffende de uitbreiding van de blauwe zone in dorpskom Grimbergen (dossierstuk 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 maart 2025 betreffende de kennisname en goedkeuring van de projectfiche van het parkeerbeheersplan (dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 augustus 2025 betreffende de organisatie van een interactieve werksessie voor de gemeenteraad (dossierstuk 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 oktober 2025 betreffende de kennisname van het verslag van de werksessie van de gemeenteraad en de organisatie van een focusgroep (dossierstuk 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2025 betreffende de kennisname van het verslag van de focusgroep (dossierstuk 5).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 december 2025 betreffende de organisatie van een burgerbevraging via het participatieplatform (dossierstuk 6).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 april 2026 om de gemeenteraadscommissie Ruimte bijeen te roepen op 29 april 2026 (dossierstuk 7).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 mei 2026 betreffende de kennisname van de resultaten van de burgerbevraging en de organisatie van een infomoment voor het brede publiek (dossierstuk 8).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 mei 2026 betreffende de kennisname van de notulen van de gemeenteraadscommissie Ruimte van 29 april 2026 (dossierstuk 9).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 betreffende de kennisname van het verslag van het infomoment voor het brede publiek en de principiële goedkeuring van de aanpassing aan het parkeerplan, zoals opgenomen in het gemeentelijk mobiliteitsplan verslag infomoment, inzake de afbakening van de zones en bepaling van de parkeerreglementering (dossierstuk 10).
- Projectfiche 'Parkeer(beheers)plan' (dossierstuk 11).
- Parkeerplan Grimbergen-Centrum en Strombeek-Bever, dat bij het mobiliteitsplan werd gevoegd (dossierstuk 12).
- Parkeeronderzoek Borcht (dossierstuk 13).
- Verslag van de werksessie met de gemeenteraad op 18 september 2025 (dossierstuk 14).
- Presentatie van de werksessie met de gemeenteraad op 18 september 2025 (dossierstuk 15).
- Resultaten van de mentimeter, gebruikt tijdens de werksessie met de gemeenteraad op 18 september 2025 (dossierstuk 16).
- Verslag van de werksessie met de focusgroep op 5 november 2025 (dossierstuk 17).
- Presentatie van de werksessie met de focusgroep op 5 november 2025 (dossierstuk 18).
- Input, suggesties en opmerkingen ingediend door het Sociaal Huis (M2511 1918), de Milieu- en Klimaatraad (M2511 1046), de GECORO (M2511 1917).
- Resultaten van de burgerbevraging waarbij ook de verslagen van de werksessies met gemeenteraadsleden en stakeholders werden geïntegreerd (dossierstuk 19).
- Grafische resultaten digitale bevraging (dossierstuk 20).
- Grafische resultaten papieren bevraging (dossierstuk 21).
- Notulen van de gemeenteraadscommissie Ruimte van 29 april 2026 (dossierstuk 22).
- Verslag van het infomoment voor het brede publiek op 3 juni 2026 (dossierstuk 23).

- Afbakening zones en bepaling parkeerreglementering (BIJLAGE 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

1. Situatieschets

Momenteel gelden er in Grimbergen, met uitzondering van enkele beperkte blauwe zones, geen algemene beperkingen op het straatparkeren. Daarnaast zijn er in de kernen verschillende grotere parkings waar eveneens geen parkeerregime van toepassing is, zoals het Sint-Amandsplein, Rodepoort, het Lt. Emmerechtsplein en Prinsenbos.

Globaal genomen is er op het volledige grondgebied voldoende parkeercapaciteit beschikbaar. Lokaal en op specifieke tijdstippen doet zich echter een verhoogde parkeer- en verkeersdruk voor, onder meer in Borcht en tijdens piekmomenten zoals het begin en einde van de schooluren en bij voorstellingen in het Cultuurcentrum. Deze verhoogde parkeerdruk leidt geregeld tot onreglementair parkeren, wat een negatieve impact heeft op zowel de verkeersveiligheid als de leefbaarheid.

De invoering en het beheer van een parkeerplan, met een combinatie van betalend parkeren, zones met beperkte parkeertijd (blauwe zones en kortparkeren) en het gebruik van randparkings (zoals aan de Antwerpselaan), kan bijdragen tot een betere spreiding van het parkeren en tot het beperken van de parkeerdruk in de centra. In het gemeentelijk mobiliteitsplan werd de uitwerking van een parkeerplan voor Strombeek-Bever en het centrum van Grimbergen reeds opgenomen in de actietabel. Het huidige parkeerplan dat aan dit mobiliteitsplan werd toegevoegd, is echter verouderd en dient te worden herwerkt en geactualiseerd in functie van de huidige parkeernoden. Daarbij werd ook rekening gehouden met het recent uitgevoerde parkeeronderzoek in Borcht. Met het oog op een gedragen parkeerbeleid werd een participatietraject opgezet.

2. Doorlopen participatietraject

2.1. Interne werksessie gemeenteraadsleden

Deze werksessie vond plaats op 18 september 2025 om 19.30 uur in de raadzaal van het gemeentehuis.

De gemeenteraadsleden kregen de mogelijkheid om tot en met 26 september 2025 bijkomende opmerkingen te formuleren. Er werden geen bijkomende reacties ontvangen.

Concluderend werd tijdens de werksessie aangegeven dat er een duidelijk verschil is tussen Borcht, waar voornamelijk bewoners parkeren, en Strombeek-Bever, waar de parkeerdruk groter is en meer draagvlak bestaat voor regulerende maatregelen. Tegelijk werd benadrukt dat een toekomstig parkeerplan duidelijk, handhaafbaar en afgestemd op de lokale situatie moet zijn, met aandacht voor zowel bewoners, bezoekers als handelaars.

2.2. Focusgroep stakeholders

De focusgroep, bestaande uit vertegenwoordigers van handelaars, scholen, adviesraden, politie, dienst Handhaving, de Fietzersbond, bibliotheek, Cultuurcentrum en Sociaal Huis, vond plaats op 5 november 2025 om 19.30 uur in de raadzaal van het gemeentehuis. Bijkomende suggesties konden worden ingediend tot 13 november 2025. Er werden nog opmerkingen ontvangen van het Sociaal Huis, de Milieu- en Klimaatraad en de GECORO.

Tijdens de focusgroep werd bevestigd dat Strombeek-Bever de grootste parkeeruitdaging kent, mede door de invloed van Brussel. Er was draagvlak voor een vorm van parkeerregulering, mits voldoende aandacht voor bewoners, werknemers, scholen en handelaars. Tegelijk werd sterk benadrukt dat parkeerbeleid moet worden gecombineerd met handhaving, alternatieve mobiliteit en gerichte investeringen in parkeer- en fietsinfrastructuur.

2.3. Burgerbevraging 'Grimbergen denkt mee'

De digitale burgerbevraging liep van 12 januari 2026 tot en met 9 februari 2026.

De burgerbevraging toont een duidelijk onderscheid tussen de deelgemeenten. Strombeek-Bever vraagt om een vorm van parkeerregulering om de externe parkeerdruk te beheersen, terwijl in Grimbergen-centrum en Borcht vooral wordt gevraagd om gerichte maatregelen, handhaving en oplossingen voor specifieke parkeerproblemen. Bewoners hechten veel belang aan betaalbaarheid, bewonerskaarten, duidelijke regels en voldoende parkeermogelijkheden voor bewoners, bezoekers en lokale voorzieningen.

2.4. Gemeenteraadscommissie Ruimte

De gemeenteraadscommissie Ruimte vond plaats op 29 april 2026 om 20.00 uur in de raadzaal van het gemeentehuis.

De commissie bevestigde de noodzaak van een parkeerplan, met bijzondere aandacht voor de parkeerdruk in Strombeek-Bever en Borcht. Belangrijke aandachtspunten waren handhaving, bewonerskaarten, bescherming van bewoners tegen verschuivingseffecten en een evenwicht tussen parkeerregulering en toegankelijkheid voor bezoekers, werknemers en handelaars. De ontvangen opmerkingen worden verwerkt in de verdere uitwerking van het ontwerp parkeerplan.

2.5. Infomoment voor het brede publiek in het Cultuurcentrum Strombeek

Het infomoment vond plaats op 3 juni 2026 van 18.00 uur tot 22.00 uur in de Hemmerechtszaal van het Cultuurcentrum Strombeek.

Uit de bevraging bij het infomoment blijkt een duidelijke voorkeur voor een minder strikt parkeerregime met blauwe zones, een gratis eerste bewonerskaart, voldoende mogelijkheden voor kortparkeren en aandacht voor bezoekers, zorgverleners en zelfstandigen. De grootste zorg is niet zozeer de parkeerregulering zelf, maar de mogelijke verschuiving van parkeerdruk naar omliggende straten en de impact op bewoners en lokale handel.

2.6. Conclusie

Het doorlopen participatietraject toont een brede erkenning van de parkeeruitdagingen binnen Grimbergen, maar maakt tegelijk duidelijk dat de aard en omvang van deze uitdagingen sterk verschillen per deelgemeente. Doorheen alle participatiemomenten komt naar voren dat vooral Strombeek-Bever kampt met een structurele parkeerdruk, mede door de nabijheid van Brussel en de aanwezigheid van pendelaars, waardoor er meer draagvlak bestaat voor parkeerregulering dan in de andere deelgemeenten. In Grimbergen-Centrum en Borcht ligt de nadruk veeleer op gerichte maatregelen, handhaving en het aanpakken van specifieke lokale knelpunten.

Daarnaast blijkt uit het participatietraject dat bewoners veel belang hechten aan een evenwichtige aanpak waarbij hun parkeerbelangen voldoende beschermd worden. Er bestaat een voorkeur voor minder ingrijpende maatregelen zoals blauwe zones, betaalbare bewonerskaarten en voldoende mogelijkheden voor kortparkeren. Tegelijk wordt gevraagd om voldoende aandacht te besteden aan bezoekers, zorgverleners, zelfstandigen, werknemers, verenigingen en lokale handel zodat de leefbaarheid en bereikbaarheid van de kernen behouden blijven.

Een tweede rode draad doorheen het volledige traject is het belang van effectieve handhaving. Zowel bewoners, stakeholders als gemeenteraadsleden geven aan dat een parkeerplan enkel succesvol kan zijn wanneer de regels duidelijk zijn, consequent worden toegepast en voldoende gecontroleerd worden. Daarnaast is er een grote bezorgdheid over mogelijke verschuivingseffecten naar omliggende woonstraten, waardoor monitoring en eventuele bijsturing van het parkeerbeleid noodzakelijk worden geacht.

Samengevat bevestigt het participatietraject de nood aan een parkeerbeleid op maat van de verschillende deelgemeenten, waarbij parkeerdruk wordt aangepakt waar die effectief aanwezig is, bewoners centraal staan, bereikbaarheid en leefbaarheid worden gevrijwaard en parkeerregulering wordt ondersteund door duidelijke communicatie, doordachte uitzonderingsregelingen en een consequente handhaving.

3. Afbakening zones en bepaling parkeerreglementering

3.1. Grimbergen-Centrum

De parkeerdruk in Grimbergen-Centrum blijft voornamelijk beperkt tot specifieke locaties en piekmomenten. Uit de inspraakmomenten bleek bovendien een voorkeur

voor gerichte en minder ingrijpende maatregelen, zoals een blauwe zone, eerder dan voor een uitgebreide parkeerregulering.

Daarom wordt voorgesteld om de blauwe zone in Grimbergen-Centrum beperkter af te bakenen dan in het oorspronkelijke parkeerplan bij het mobiliteitsplan. Deze aanpak is beter afgestemd op de huidige parkeerbehoeften, bevordert de parkeerrotatie waar nodig en beperkt mogelijke verschuivingseffecten naar omliggende woonstraten.

3.2. Borcht

Het parkeeronderzoek uit 2024 toont aan dat er wel degelijk een hoge parkeerdruk is in Borcht, in het bijzonder 's avonds. Volgens het participatietraject is deze druk voornamelijk lokaal. Tijdens de inspraakmomenten werd aangegeven dat de prioriteit hier ligt bij het aanpakken van specifieke knelpunten en het versterken van de handhaving.

Daarom wordt voorgesteld om in Borcht een blauwe zone in te stellen tot 21u00.

3.3. Strombeek-Bever

Het participatietraject bevestigt dat Strombeek-Bever de grootste parkeeruitdaging binnen Grimbergen kent. Door de nabijheid van Brussel en de aanwezigheid van pendelaars is er sprake van een structurele parkeerdruk, waardoor zowel bij bewoners als stakeholders meer draagvlak bestaat voor parkeerregulering. Tegelijk werd benadrukt dat een parkeerplan evenwichtig moet zijn en voldoende rekening moet houden met bewoners, bezoekers, werknemers en lokale handel.

Ten opzichte van het oorspronkelijke parkeerplan bij het mobiliteitsplan wordt de afbakening bijgestuurd op basis van de actuele parkeersituatie en de resultaten van het participatietraject, zodat de maatregel gericht, proportioneel en afgestemd is op de huidige parkeerbehoeften van de deelgemeente.

Daarom wordt voorgesteld om één blauwe zone in te stellen in Strombeek-Bever (zonder onderscheid tussen de zones 'treft', 'Mutsaard', 'handelskern' en de omgeving hierrond).

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 10 augustus 2026 de aanpassing aan het parkeerplan, zoals opgenomen in het gemeentelijk mobiliteitsplan, inzake de afbakening van de zones en de bepaling van de parkeerreglementering principieel goed en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Voorzitter Daan VERTONGEN schorst de vergadering om 21.57 uur voor 5 minuten.
Voorzitter Daan VERTONGEN heropent de vergadering om 22.02 uur.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan om in het centrum van Strombeek-Bever, het gebied begrensd door Bergmansbeekweg/Potaarde en grondgebied Brussel/Vilvoorde, een grote blauwe zone met tijdsbeperking van 2 uur in te stellen van maandag tem. zaterdag van 9.00 tot 21.00 uur, met uitzondering van:

- parking Pierebad: waar een tijdsbeperking van 3 uur wordt ingesteld;
- parking Singel: waar een tijdsbeperking van 4 uur wordt ingesteld;
- parking Rodepoort: waar geen blauwe zone wordt ingesteld en
- parking Antwerpselaan: waar geen blauwe zone wordt ingesteld.

Art. 2.

Akkoord te gaan om in *het centrum van Grimbergen* een beperkte blauwe zone met tijdsbeperking van 2 uur in te stellen van maandag tem. zaterdag van 9.00 tot 18.00

uur conform het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 1999 m.b.t. de uitbreiding van de blauwe zone in dorpskom Grimbergen.

Art. 3.

Akkoord te gaan om in *Borcht*, het gebied begrensd door Tangebeek, grondgebied Vilvoorde en Kanaal Brussel-Rupel, een blauwe zone met tijdsbeperking van 2 uur in te stellen van maandag tem. zaterdag van 9.00 tot 21.00 uur.

Art. 4.

Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Voorzitter Daan VERTONGEN schorst de vergadering om 22.07 uur.

Voorzitter Daan VERTONGEN heropent de vergadering om 22.17 uur.

24. GR/2026/216 Reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen) betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikels 119 en 135, §2.
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 betreffende de goedkeuring van de aanpassing van het gemeentelijk mobiliteitsplan, waarbij een functionele knip op de brug over de A12 (Meisestraat) wordt ingevoerd (Dossierstuk 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 betreffende de standpuntbepaling inzake de plaatsing van de verzinkbare paal ter hoogte van de het kruispunt Meisestraat/Beverstraat (Dossierstuk 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 betreffende het instellen van een toegangsverbod op de brug over de A12 (Meisestraat) (Dossierstuk 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 betreffende de principiële goedkeuring van het reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie (Dossierstuk 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 betreffende de aanpassing van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 (Dossierstuk 5).
- Reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie (BIJLAGE 1 + 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

I. Aanleiding

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 10 augustus 2026 het aanvullend reglement goed dat op weekdagen tijdens de ochtend- en avondspits een toegangsverbod instelt op de brug over de A12 (Meisestraat), ter hoogte van de aansluiting met de Beverstraat. De handhaving van dit toegangsverbod zal gebeuren door middel van een verzinkbare paal.

Om te vermijden dat bewoners van de wijken 'Treft' en 'Bever' tijdens deze periodes worden losgekoppeld van het centrum van Strombeek-Bever, wordt voorgesteld een uitzondering op het toegangsverbod te voorzien voor bepaalde categorieën van gebruikers. Deze gebruikers krijgen toegang tot de verzinkbare paal via een inbelsysteem.

II. Reglement ter bepaling van de categorieën van vergunninghouders

De categorieën van gebruikers die in aanmerking komen voor een toegang zijn opgenomen in het bijgevoegde "Reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie".

Bewoners die gedomicilieerd zijn in de Beverlindestraat, Binnenhof, Drijpikkelstraat, Gentsestraat, Hazenstraat, Hof te Beverlaan, Karenbergstraat, Kolveniersstraat, Temselaan, Temsesteenweg (aantakend op Beverlindestraat), Timmermansstraat en Treft, kunnen na aanvraag toegang verkrijgen. Daarnaast wordt toegang voorzien voor een aantal specifieke doelgroepen waarvoor doorgang noodzakelijk wordt geacht, zoals hulpdiensten, zorgverstrekkers, huisvuilophaling en gemeentelijke diensten.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 10 augustus 2026 het reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie principieel goed en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt aldus gevraagd om dit reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie goed te keuren en bekend te maken conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

Op voorstel van de meerderheid:

"In artikel 4 van het reglement volgende straten toe te voegen:

- *Hazenstraat;*
- *Hof te Beverlaan;*
- *Timmermansstraat;*
- *Karenbergstraat en*
- *Drijpikkelstraat."*

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

Het amendement wordt aanvaard.

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Artikel 1.

Het reglement houdende het verlenen van toegang tot de verzinkbare paal op de brug over de A12 (Meisestraat) via inbelfunctie, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

Art. 2.

Bevoegdheidsdelegatie te verlenen aan het college van burgemeester en schepenen om de uren (werkdagen van 7.00 tot 9.30 en van 16.00 tot 18.30 uur) aan te passen indien nodig en op basis van een evaluatie.

Art. 3.

Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

RUIMTE-TECHNISCHE DIENSTEN

GROEN EN OPENBARE REINHEID

25. GR/2026/195 Vraag Intradura tot standpuntbepaling inzake DIFTAR-tarieven - Kennisname en standpuntbepaling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 september 2025: Vraag Intradura inzake gft en restafval in bakken i.p.v. zakken - standpuntbepaling.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 juni 2026: Vraag Intradura tot standpuntbepaling inzake DIFTAR-tarieven - kennisname en standpuntbepaling.
- De nota van de raad van bestuur van Intradura van 28 mei 2026 met twee tariefsscenario's (BIJLAGE 1).
- Aangetekende brief van Intradura van 29 mei 2026 met de vraag tot principiële standpuntbepaling inzake DIFTAR-tarieven (BIJLAGE 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het kader van de door Intradura geplande invoering van DIFTAR vanaf 2027 wordt aan de aangesloten gemeenten gevraagd een principiële keuze te maken tussen twee scenario's voor de tarifiering van restafval en GFT. Deze keuze is noodzakelijk om de verdere voorbereiding van het systeem, waaronder de administratieve, operationele en communicatieve uitwerking, tijdig te kunnen opstarten.

Deze beslissing sluit aan bij de eerdere principiële keuze van het gemeentebestuur om over te gaan tot de inzameling van restafval en GFT via afvalcontainers en tot de invoering van een DIFTAR-systeem. Daarbij staat het principe "de vervuiler betaalt" centraal, waarbij inwoners betalen in verhouding tot de hoeveelheid afval die zij aanbieden.

De uitwerking van het tariefsysteem dient rekening te houden met verschillende beleidsmatige uitgangspunten. Enerzijds moet het systeem bijdragen aan de realisatie van de Vlaamse afvaldoelstellingen, waaronder de vermindering van de hoeveelheid restafval tot maximaal 90 kilogram per inwoner per jaar. Anderzijds moet het inwoners stimuleren om afval te voorkomen en beter te sorteren. Daarnaast dient de tarifiering te gebeuren binnen de door OVAM vastgelegde minimum- en maximumtarieven voor de

verwerking van huishoudelijk afval. Een voldoende kostendekking vormt eveneens een belangrijk uitgangspunt voor een duurzaam en financieel verantwoord afvalbeleid. Tijdens de burgemeesteroverleggen van mei 2026 werden twee voorstellen voor de verdere tariefzetting besproken. Op basis hiervan legde Intradura aan de Raad van Bestuur twee scenario's voor.

Scenario 1: uniform intergemeentelijk standaardtarief met staffel

Dit voorstel omvat:

- een uniform tariefsysteem binnen alle aangesloten gemeenten;
- een gedifferentieerd verwerkingstarief voor restafval met staffel = 'vervuiler betaald' met marktconforme tarieven;
- een sturend effect richting afvalpreventie en beter sorteren;
- een geraamde intergemeentelijke kostendekking van circa 96%.
- een duidelijke en uniforme communicatie naar inwoners;
- administratieve eenvoud.

Scenario 2: gemeentelijk bepaald verwerkingstarief voor restafval

Dit voorstel:

- laat gemeenten toe het verwerkingstarief voor restafval zelf vast te leggen binnen de minimum- en maximumtarieven bepaald door OVAM;
- biedt mogelijkheid tot hogere of volledige kostendekking per gemeente;
- leidt tot verschillende tarieven tussen gemeenten;
- verhoogt de administratieve en communicatieve complexiteit.

De Raad van Bestuur van Intradura heeft daarbij expliciet haar voorkeur uitgesproken voor **scenario 1**, gelet op de voordelen inzake intergemeentelijke uniformiteit, transparantie en eenvoud. Een uniforme tarifiering binnen het werkingsgebied van Intradura bevordert een coherent en consistent afvalbeleid en maakt een duidelijke en begrijpelijke communicatie naar de inwoners mogelijk. Dit draagt bij tot een groter maatschappelijk draagvlak voor de invoering van DIFTAR.

Gelet op de noodzaak om afvalpreventie en betere sortering verder te stimuleren, de Vlaamse afvaldoelstellingen te realiseren en te komen tot een eenvoudig, transparant en intergemeentelijk afgestemd tariefsysteem, wordt voorgesteld om in te stemmen met **scenario 1: het uniform intergemeentelijk standaardtarief met staffel** als uitgangspunt voor de verdere uitwerking van DIFTAR door Intradura.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

3. Gedragen voorstellen vanuit het burgemeesteroverleg

VOORSTEL 1 – Uniform intergemeentelijk standaardtarief met staffel

Gemeente	Huur	Aanbiedkost	tarief GFT per kilogram	tarief REST per kilogram		kostendekking
				< of = 90 kg	> 90 kg	
Asse						103%
Beersel						98%
Bever*						7%
Dilbeek						91%
Drogenbos*						68%
Grimbergen	REST 40 l	€0,60	€0,30			100%
Halle	REST 140 l	€1,00	€0,60			104%
Kapelle op/d bos	REST 240 l	€1,40	€1,20			85%
Lennik			€ 0,20	€ 0,30	€ 0,40	84%
Linkebeek						83%
Merchtem	GFT 40 l	€0,60	€0,30			94%
Opwijk	GFT 140 l	€1,00	€0,30			89%
Pepingen						81%
Roosdaal						89%
St. Piet. Leeuw						99%
Ternat						89%
Wemmel*						75%
Intradura						96%

* Enkel GFT

Dit voorstel behoudt het principe van een uniform intergemeentelijk en extra sturend tariefsysteem.

De verwerkingstarieven worden hierbij aangepast naar:

- € 0,30/kg voor inwoners die maximaal 90 kg restafval per persoon per jaar aanbieden;
- € 0,40/kg voor de hogere schijven restafval;

Hierbij geldt de Vlaamse doelstelling van OVAM van maximaal 90 kg restafval per inwoner als grens tussen "goede" en "minder goede" sorteerders.

Daarnaast wordt het verwerkingstarief voor GFT verhoogd van € 0,18/kg naar € 0,20/kg.

Op basis van de huidige simulaties leidt dit voorstel tot een geraamde intergemeentelijke kostendekking van ongeveer 96%, zijnde een stijging van 6% ten opzichte van het initiële voorstel van Intradura.

VOORSTEL 2 – Gemeentelijk verwerkingstarief voor restafval

Gemeente	Huur	Aanbiedkost	tarief GFT per kilogram	tarief REST per kilogram	kostendekking
Asse				€ 0,31	101%
Beersel				€ 0,33	101%
Bever *					7%
Dilbeek				€ 0,36	101%
Drogenbos *					68%
Grimbergen	REST 40 I €0,60	€0,30		€ 0,32	101%
Halle	REST 140 I €1,00	€0,60		€ 0,31	101%
Kapelle o/d bos	REST 240 I €1,40	€1,20		€ 0,41	101%
Lennik			€ 0,20	€ 0,40	100%
Linkebeek				€ 0,42	101%
Merchtem				€ 0,35	100%
Opwijk	GFT 40 I €0,60	€0,30		€ 0,37	100%
Pepingen	GFT 140 I €1,00	€0,30		€ 0,42	101%
Roosdaal				€ 0,37	100%
St. Piet. Leeuw				€ 0,32	100%
Ternat				€ 0,38	101%
Wemmel *					75%
Intradura				€ 0,34	101%

Binnen dit voorstel blijven volgende tarieven intergemeentelijk uniform:

- ✓ huurtarieven containers;
- ✓ aanbiedkosten;
- ✓ verwerkingstarief GFT.

De gemeenten krijgen evenwel de mogelijkheid om het verwerkingstarief voor restafval lokaal te bepalen teneinde een andere of volledige kostendekking te realiseren

Jaarbudgetrekening GBB-GROEN/0300-00/6130400.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van de vraag van Intradura om een principiële keuze te maken inzake de tarifiering van restafval en GFT in het kader van de invoering van DIFTAR vanaf 2027.

Art. 2.

Het voorstel van Intradura inzake het gebruik van een uniform intergemeentelijk standaardtarief met staffel (een uniform intergemeentelijk standaardtarief met staffel, waarbij het tarief een extra stimulans geeft aan inwoners om beter te sorteren en minder restafval aan te bieden) goed te keuren.

VRIJE TIJD

26. GR/2026/193 Opheffen "TITEL II Reglement op de terrassen" van het Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie, toegevoegd als Bijlage 14 bij het Algemeen politiereglement Grimbergen - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikels 40, §3 en 41, 14° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010, tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is.
- Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening.
- Algemeen politiereglement Grimbergen (APR), laatst gewijzigd in zitting van 29 januari 2026.
- Bijlage 14 "Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie", van het APR, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 27 januari 2022.
- Bijlage 6 "Reglement houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing bij evenementen", van het APR.
- Belastingreglement op het privaat gebruik van openbaar domein, aanslagjaren 2026 tem 2031.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 juni 2024 "Terrasvergunningen: Stand van zaken - kennisname en goedkeuring".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juli 2026 "Opheffen "TITEL II Reglement op de terrassen" van het Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie, toegevoegd als Bijlage 14 bij het Algemeen politiereglement Grimbergen - Principiële goedkeuring".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

VVSG productencatalogus Fiche_9_Terrasvergunning - inname openbaar domein_finaal.docx:

Een gemeente is niet verplicht om een terrasreglement aan te nemen. Voor de inname van het openbaar domein is uiteraard wel een toelating van de gemeente vereist. Dit kan echter ook op basis van de algemene bepalingen in het politiereglement.

Merk op dat het plaatsen van een seizoensgebonden, niet overdekt terras bij een horecazaak is vrijgesteld van de omgevingsvergunningsplicht, ongeacht of het terras op privaat of openbaar domein komt te staan (BVR van 16 juli 2010, art. 3.1, 9° en art. 10, 10°).

In het geval van een terras op het openbaar domein is uiteraard steeds een toelating nodig van de gemeente voor het privaat gebruik van het openbaar domein.

In elk geval is een inname van het openbaar domein een precarie vergunning, die indien nodig op elk moment terug kan ingetrokken worden.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Een terras moet volgens "TITEL II Reglement op de terrassen" van het Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie, toegevoegd als Bijlage 14 APR, jaarlijks aangevraagd worden via het e-loket.

De voorwaarden, het reglement alsook de link naar de aanvraag, zijn voor de terug te vinden op de webpagina 2. Terrasvergunning met inname openbaar domein - Gemeente Grimbergen.

In het verleden en tot op heden plaatsen verschillende horecazaken, op enkele uitzonderingen na, een terras zonder hiervoor aanvraag in te dienen. De dienst Vrije Tijd, cel Lokale Economie informeerde het college van burgemeester en schepenen hierover op 3 juni 2024. Hierbij werd een overzicht bezorgd van de bestaande terrassen die afwijken van de voorwaarden van het terrasreglement.

Het college van burgemeester en schepenen besliste om deze niet te handhaven. Het college van burgemeester en schepenen is immers van oordeel dat de aanwezigheid

van terrassen bij horecazaken een troef is voor onze gemeente en tegemoetkomt aan de vraag van zowel inwoners als bezoekers.

Dienst Vrije Tijd, cel Lokale Economie vroeg daarop het college van burgemeester en schepenen om akkoord te gaan om "TITEL II Reglement op de terrassen" van het Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie, toegevoegd als Bijlage 14 APR, op te heffen.

De belangrijkste zaken inzake veiligheid zijn overigens ook terug te vinden in andere wetgeving en reglementering, zoals:

Artikel 157 APR:

Behoudens machtiging van het college van burgemeester en schepenen is het verboden terrassen, stoelen, banken, tafels, windschermen, aanplakborden of reclameborden en dergelijke te plaatsen onder gelijk welke vorm of koopwaren in de openbare ruimte uit te stallen. De voorwerpen die in strijd met dit artikel geplaatst of uitgesteld zijn, moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigd ambtenaar verwijderd worden. Bij gebreke hiervan kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder. Onverminderd de bepalingen inzake stedenbouw, zal het college van burgemeester en schepenen de administratieve intrekking bevelen van de machtiging die het verleend had aan de uitbater indien deze laatste de voorwaarden niet respecteert die gesteld werden bij de toekenning van de voormelde machtiging.

Mobiliteitsbrief Vlaanderen januari 2009 (in bijlage) inzake doorgangsbreedte voetpad:

- *Minimaal 1,5 m, liever 1,8 m.*
- *Bij een lokale versmalling over een lengte van maximaal 1,20 m: 1 m.*
- *Bij een lokale versmalling over een lengte van maximaal 10 m: 1,20 m.*
- *De vrije breedte tussen leuningingen moet minimaal 1,20 m zijn.*

Artikel 50 van Bijlage 6 "Reglement houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing bij evenementen" APR:

De voertuigen van de hulpdiensten moeten de evenementsite kunnen bereiken via toegangswegen met volgende karakteristieken:

- *Minimale vrije breedte: 4m*
- *Minimale vrije hoogte: 4m*
- *Minimale draaistraal: 11m aan de binnenkant*
- *Minimale draaistraal: 15m aan de buitenkant*

Via de hierboven vermelde wetgeving en reglementering kunnen terrassen en vooral de plaatsing ervan i.k.v. de veiligheid alsnog gehandhaafd worden, indien dit nodig zou zijn.

Ook zijn de adviezen van de diensten Vergunningen, Wegen en water, Mobiliteit en van de Lokale Politie Grimbergen steeds dezelfde: positief indien aan alle voorwaarden m.b.t. veiligheid voldaan wordt.

Verder moet een uitbater steeds een toelating vragen voor het plaatsen van een horecaterras op het openbaar domein, vermits dit privaat gebruik van openbaar domein betreft.

De horecaterrassen werden ook niet specifiek opgenomen in het belastingreglement, aanslagjaren 2026 tem 2031, op het privaat gebruik van openbaar domein. Zij kunnen nog steeds als gratis worden beschouwd en dit ter ondersteuning van de horeca-uitbater.

Er is dan ook geen sprake meer van "een terrasseizoen" (op heden van 1 maart tem. 30 november). Bij goed weer kan een terras bijgevolg ook geplaatst worden buiten deze periode.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

Vermits horecaterrassen niet specifiek werden opgenomen in het belastingreglement op het privaat gebruik van openbaar domein, aanslagjaren 2026 tem 2031, kunnen zij nog steeds als gratis beschouwd worden. Dit ter ondersteuning van de horeca uitbater. Er is dan ook geen sprake meer van een terrasseizoen. Dit is op heden van 1 maart tem. 30 november. Bij goed weer kan het terras bijgevolg ook geplaatst worden buiten deze periode.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Artikel 1.**

Rekening houdend met de motieven zoals uiteengezet in het besluit, akkoord te gaan om "TITEL II Reglement op de terrassen" van het Reglement betreffende de uitbating van horecazaken, nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie, toegevoegd als Bijlage 14 APR, vanaf 1 september 2026 op te heffen.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- de korpschef van de lokale politiezone Grimbergen;
- HAVILAND;
- INTRADURA;
- de bemiddelingsdienst GAS, stad Vilvoorde;
- de procureur des Konings van het Parket Halle-Vilvoorde;
- de griffier van de politierechtbank Vilvoorde;
- de griffier van de rechtbank van eerste aanleg te Brussel en
- de provinciegouverneur.

27. GR/2026/205 Overeenkomst aangifte vergoeding voor openbaar leenrecht via Cultuurconnect - Goedkeuring**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Koninklijk besluit van 13 december 2012 betreffende de vergoeding voor openbare uitlening en de wijziging.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 inzake de principiële goedkeuring van de overeenkomst aangifte vergoeding voor openbaar leenrecht via Cultuurconnect vzw.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Tot eind 2025 nam de Vlaamse overheid de aangifte en de betaling van het openbaar leenrecht centraal voor haar rekening. Vanaf 1 januari 2026 verschuift deze verantwoordelijkheid naar de lokale besturen.

Om bibliotheken te ondersteunen in deze overgang, voorziet Cultuurconnect vzw in een gecentraliseerde dienstverlening waarbij collectie- en uitleengegevens worden verzameld, de vergoeding wordt berekend en na inning doorgestort aan Repobel. Repobel blijft verantwoordelijk voor de inning en verdeling van de wettelijke

vergoedingen. De samenwerking tussen Cultuurconnect en Reprobel maakt het mogelijk dat lokale besturen kunnen kiezen tussen een gecentraliseerde aangifte via Cultuurconnect of een individuele aangifte rechtstreeks via Reprobel. De jaarlijkse aangifte bij Reprobel wordt berekend op basis van collectie- en uitleengegevens en heeft om praktische redenen betrekking op het referentiejaar: aangiftejaar - 2.

Op basis van de beschikbare collectie- en uitleengegevens voor de referentiejaar 2024 en 2025 kan een eerste prognose gemaakt worden van de vergoeding voor het openbaar leenrecht voor bibliotheek Grimbergen. Deze raming volgt de wettelijk vastgelegde parameters en bouwt verder op de reeds bestaande BIOS-datasets 2024-2025 voor de eerste twee aangiftejaar 2026 en 2027.

Voor bibliotheek Grimbergen komt de geschatte vergoeding (incl. btw) uit op 7.511,88 euro voor referentiejaar 2024 en op 7.423,12 euro voor referentiejaar 2025.

Indien de openbare bibliotheken die de vergoeding voor openbaar leenrecht aangeven en betalen via Cultuurconnect samen minstens 10% van de globale collectie of van de globale uitleningen van alle openbare uitleeninstellingen in de Vlaamse Gemeenschap vertegenwoordigen zal ingevolge artikel 4,§ 6 juncto artikel 12 van het Koninklijk Besluit een vermindering van 5% op het verschuldigde bedrag worden toegekend.

Indien gekozen wordt voor centrale aangifte via Cultuurconnect én de vermindering zal worden toegepast komt de geschatte vergoeding (incl. btw) uit op 7.136,29 euro voor referentiejaar 2024 en op 7.051,96 euro voor referentiejaar 2025.

Naast deze mogelijke korting van 5% is het een belangrijke administratieve vereenvoudiging om de aangifte en betaling via Cultuurconnect te laten verlopen. Om de aangifte centraal via Cultuurconnect te laten lopen, vragen zij de ondertekening van de overeenkomst in bijlage.

De duur van de overeenkomst loopt tot en met 31 december 2027 en is telkens verlengbaar met 1 jaar.

Voor de argumentatie van de stemmingen wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

Indien gekozen wordt voor centrale aangifte via Cultuurconnect én de vermindering zal worden toegepast komt de geschatte vergoeding (incl. btw) uit op 7.136,29 euro voor referentiejaar 2024 en op 7.051,96 euro voor referentiejaar 2025.

Vanaf 2026 is in het Meerjarenplan een budget van 7.600 euro voorzien voor de vergoeding van het openbaar leenrecht (BD4/AP-29/ACT-114/0703-00/6131005)

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 stemmen tegen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Artikel 1.

De overeenkomst aangifte vergoeding voor openbaar leenrecht via Cultuurconnect vzw, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 2.

De burgemeester en de algemeen directeur, dan wel hun plaatsvervangers, de opdracht te geven om de overeenkomst te ondertekenen.

28. GR/2026/213 Samenwerkingsovereenkomst e-boekendienst tussen vzw

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen inzake de deelname aan e-boekenplatform cloudLibrary van 8 november 2021.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen inzake de principiële goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst e-boekendienst tussen vzw Cultuurconnect en gemeente Grimbergen van 17 augustus 2026.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Sinds eind 2021 biedt bibliotheek Grimbergen e-boeken aan via het centraal platform cloudLibrary. Vanaf midden september 2026 wordt dit platform volledig vernieuwd na een aanbesteding, waarbij Demarque de nieuwe leverancier is.

Dit betekent:

- een nieuw technisch platform en app, nl. Cantook;
- verbeteringen op het vlak van gebruiksgemak, collectie en beveiliging;
- een nieuwe overeenkomst met vzw Cultuurconnect voor de periode van 17 september 2026 tot en met 31 december 2029 met de optie om te verlengen (maximum 3 verlengbeurten van telkens 1 jaar).

Voor gebruikers zal de ervaring met Cantook sterk gelijkend zijn aan cloudLibrary. Cultuurconnect belooft een beperkte en haalbare leercurve bij overschakeling. De nieuwe aanbesteding brengt technische verbeteringen, nieuwe keuzes op het vlak van uitleenparameters en uitbreidingen op het vlak van collectie met zich mee.

Het gaat het om:

Technisch

- Behoud van single use-model: elk item kan door één gebruiker gelijktijdig ontleend worden;
- Gebruik via een app (smartphone/tablet), browser en/of e reader;
- Toegang via Mijn Bibliotheek-account;
- Integratie in de bibliotheekcatalogus blijft: items zijn zichtbaar en doorklikbaar naar webplatform;
- Betere en duidelijkere toegankelijkheidsinfo (bv. tekst to speech met verschillende stemopties);
- Ondersteuning voor meerdere beveiligingssystemen (Digital Rights Management): naast Adobe Digital Editions ook LCP Readium;
- E-readers compatibel met LCP (o.a. Tolino, Vivlio ...) = e-boek rechtstreeks downloaden op e-reader (zonder tussenkomst van computer);
- Overname van Adobe Digital Editions door Wipro = gebruikers moeten een account aanmaken bij ByteBooks om te kunnen inloggen;
- Nieuwe datagebruikersovereenkomst in opmaak met minimaal dezelfde garanties als vandaag + hosting in Europa.

Uitleenparameters

- Max. 3 items tegelijk lenen (voorheen 2);
- Max. 3 reservaties simultaan (voorheen 2);
- Leentermijn: behoud 6 weken;
- Maximale wachttijd om een klaarstaande reservatie op te halen blijft drie dagen;
- Introductie van leenlimieten: max 5 per dag en 15 per maand als ontradend effect om zomaar te downloaden zonder werkelijk te lezen;
- Automatisch terugbrengen van boeken (dus geen boetes).

Collectie

- Focus blijft aanbieden van aantrekkelijke, vlot leesbare fictie (spannende en romantische boeken, literaire romans) en populaire non-fictie voor volwassenen en jongeren vanaf 12 jaar;
- Het nieuwe platform mikt op een toename van kwaliteit (meer actuele en gewenste titels) en beschikbaarheid (meer exemplaren per titel) van het Nederlandstalige aanbod;
- Groter aanbod boeken in andere talen (naast Engels en Frans ook andere talen + Canadese leverancier heeft ook groter aanbod Franstalige titels in aanbod);
- Nog steeds (beperkt) audioboeken;
- Nog steeds hoorcolleges via Home Academy (mogelijks uitbreiding).

Het gebruik van de Grimbergse e-boekendienst kende een sterke groei en steeg van 2327 uitleningen in 2022 naar 3512 in 2025.

De meerwaarde van een e-boekendienst situeert zich op het vlak van:

- Toegang tot de collectie buiten de openingsuren;
- Versterking digitale dienstverlening van de bibliotheek;
- Versterkt imago als moderne bibliotheek;
- Bereiken van nieuwe doelgroepen;
- Inspelen op veranderend leesgedrag: lezers combineren vandaag papier en digitaal;
- Toegang tot een zeer ruime collectie (15 000 titels), vaak aanvullend op onze fysieke collectie;
- Extra digitale exemplaren zorgen voor meer beschikbaarheid;
- Duurzaamheidsaspect: minder transport, papierverbruik, opslag.

De overstap naar het nieuwe platform is noodzakelijk als we e-boeken willen blijven aanbieden. Het collectieonderdeel heeft een goed bereik en wordt erg gewaardeerd.

Vanaf 2026 wordt de jaarlijkse licentiekost bepaald op basis van een vaste kost per jaar en een kost per inwoner per jaar. De jaarlijkse vaste vergoeding verlaagt van € 987,43 naar € 950. De kost per inwoner (= € 0,168) blijft hetzelfde. Voor Grimbergen (op basis van 40.0030 inwoners - cijfers op 1 januari 2025) komt dit in het nieuwe model neer op:

- Vaste vergoeding: € 950,00
- Variabele vergoeding: € 6.725,04 (€ 0,168 per inwoner)
- Totale kost: € 7.675,04 (prijs per jaar en inclusief btw)

Deze kostprijs bevat software, collectie, ondersteuning en communicatiemateriaal.

Dit budget is in het Meerjarenplan voorzien op 0703-00/6141001 (ACT-114).

Jaarlijks per 1/1 wordt de onkostenvergoeding aangepast op basis van het inwonersaantal op 1 januari van het voorgaande jaar, volgens de meest recente officiële publicatie.

De lopende overeenkomst van cloudLibrary is nog geldig tot 15 september 2026. Voor het gebruik van het nieuwe platform vanaf de lancering tot 31 december 2026 bedraagt de kostprijs € 2.238,55.

Bijkomende informatie:

Vanaf 2026 wordt de jaarlijkse licentiekost bepaald op basis van een vaste kost per jaar en een kost per inwoner per jaar. Voor Grimbergen (op basis van 40.0030 inwoners - cijfers op 1 januari 2025) komt dit neer op:

Vaste vergoeding: € 950,00

Variabele vergoeding: € 6.725,04 (€ 0,168 per inwoner)

Totale kost: € 7.675,04 (prijs per jaar en inclusief btw)

Deze kostprijs bevat software, collectie, ondersteuning en communicatiemateriaal.

Dit budget is in het Meerjarenplan voorzien op 0703-00/6141001 (ACT-114).

Jaarlijks per 1/1 wordt de onkostenvergoeding aangepast op basis van het inwonersaantal op 1 januari van het voorgaande jaar, volgens de meest recente officiële publicatie.

De lopende overeenkomst van cloudLibrary is nog geldig tot 15 september 2026. Voor het gebruik van het nieuwe platform vanaf de lancering tot 31 december 2026 bedraagt de kostprijs € 2.238,55.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Artikel 1.**

De samenwerkingsovereenkomst e-boekendienst tussen vzw Cultuurconnect en gemeente Grimbergen, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 2.

De burgemeester en de algemeen directeur, dan wel hun plaatsvervangers, de opdracht te geven om de overeenkomst te ondertekenen.

29. GR/2026/221 Gebruiksovereenkomst met KSA Grimbergen inzake gebruik van lokalen in het oude vredegerrecht - Goedkeuring**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van de gemeenteraad van 26 september 2019 waarin werd beslist dat KSA Grimbergen vanaf 1 september 2019 gratis gebruik mocht maken van zalen 1,2, 4 (op zondagnamiddag) en 5 (permanent) van de Charleroyhoeve (DOSSIERSTUK 1).

Deze beslissing werd telkens verlengd en sinds 1 september 2023 hebben ze ook de voormalige bibliotheekruimte permanent ter beschikking.

- Laatste versie (ondertekend op 1 september 2023) van de afsprakennota tussen het lokaal bestuur en KSA Grimbergen (DOSSIERSTUK 2).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen 15 juni 2026: "Gebruiksovereenkomst met KSA Grimbergen inzake gebruik van lokalen in het oude vredegerrecht - Principiële goedkeuring" (DOSSIERSTUK 3).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van de dienst Gebouwen - Charlotte LEBBE:

De volgende planning is momenteel gekend:

- *24/8: rondgang van de brandweer na de uitgevoerde renovatiewerken, alsook de plaatsbeschrijving.*
- *De aannemer is nog bezig met de laatste afwerking. De werken zijn op dit moment nog niet volledig afgerond.*
- *Afhankelijk van de voortgang van de werken en een positief brandweerradvis, zal op 25/8 een ingebruikname worden gegeven, zodat de verhuis op 26/8 kan plaatsvinden.*

Een ingebruikname op 25/8 is bijgevolg afhankelijk van het verdere verloop van de afwerking en in het bijzonder van het resultaat van de brandweerrondgang op 24/8. De verhuis op 26/8 kan pas plaatsvinden indien de ingebruikname op dat moment verantwoord en formeel mogelijk is."

Advies van de Grimbergse Jeugdraad (BIJLAGE 3):

De Jeugdraad adviseert het gemeentebestuur om deze overeenkomst te bekrachtigen. Wij vinden dat de voorliggende tekst logisch is opgebouwd, inhoudelijk correct is en een helder kader schept voor alle betrokken partijen. We beschouwen dit document dan ook als een sterke en betrouwbare basis voor de duurzame verankering van de jeugd op de site Charleroyhoeve.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Jeugdvereniging KSA organiseerde tem. augustus 2019 jeugdbewegingsactiviteiten op zondagnamiddag in 3 lokalen in het oud schoolgebouw, Prinsenstraat 5 in Grimbergen. Deze werden door het gemeentebestuur gratis ter beschikking gesteld. Na 2 negatieve brandweerverslagen (in 2016 en augustus 2019) m.b.t. deze lokalen, werd door het gemeentebestuur, in samenspraak met KSA, beslist om de werking te verhuizen naar de Charleroyhoeve.

Vanaf 1 september 2019 kan KSA gebruik maken van zaal 1, 2 en 4 op zondagnamiddag en kunnen zij zaal 5 permanent en exclusief gebruiken als leidingslokaal. Sinds 1 september 2023 werd ook de voormalige bibliotheekruimte exclusief en permanent ter beschikking gesteld.

Omdat KSA niet over voldoende financiële middelen beschikt om de geldende huurtarieven van de Charleroyhoeve, zoals bepaald in het retributiereglement, te kunnen betalen, werd door de gemeenteraad beslist dat het gebruik kosteloos zou zijn. Dit in afwachting van de verhuis naar een definitieve locatie, namelijk naar lokalen in het oude vredegericht. De renovatiewerken aan het oude vredegericht zijn in een laatste fase beland. Verhuis deze zomervakantie is realistisch, effectieve ingebruikname van de lokalen is gepland vanaf 1 september 2026.

Reeds enige tijd worden er gesprekken gevoerd tussen de dienst Vrije Tijd, de dienst Evenementen en Vrijetijdsinfrastructuur, dienst Gebouwen, KSA Grimbergen en de bevoegde schepenen in verband met het opstellen van een gebruiksovereenkomst.

Er wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om principieel akkoord te gaan met het voorgestelde ontwerp als bijlage gevoegd en dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Omdat het hier gaat over een gebouw met gedeeld gebruik (KSA, Overkophuis en occasionele verhuur aan externen) is een degelijke afstemming en het maken van goede afspraken zeer belangrijk.

Daarom wordt ook voorgesteld om volgende documenten toe te voegen aan de gebruiksovereenkomst:

- gebouwfiche met gebouwspecifieke aandachtspunten (bijlage 1 bij de gebruikersovereenkomst);
- shoonmaakfiche (bijlage 2 bij de gebruikersovereenkomst);
- schematische plannen van het gebouw (bijlagen 3 - 1 tem. 6 bij de gebruikersovereenkomst, plannen van de kelder, gelijkvloers, eerste verdiep, tweede verdiep, zolder en dak) en
- brandveiligheidsfiche (evacuatie van vergaderzalen) (bijlage 4 bij de gebruikersovereenkomst).

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 22 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 7 onthoudingen (Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON)

BESLUIT:

Enig artikel.

Akkoord te gaan met de gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur en KSA Grimbergen, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, voor het gebruik van het vredegericht, waar onderstaande stukken integraal deel uitmaken als bijlagen van de overeenkomst:

- gebouwfiche met gebouwspecifieke aandachtspunten (bijlage 1 bij de gebruikersovereenkomst);
- schoonmaakfiche (bijlage 2 bij de gebruikersovereenkomst);
- schematische plannen van het gebouw (bijlagen 3 - 1 t.m. 6 bij de gebruikersovereenkomst) en
- brandveiligheidsfiche (evacuatie van vergaderzalen) (bijlage 4 bij de gebruikersovereenkomst).

EVENEMENTEN EN VRIJETIJDINFRASTRUCTUUR

30. GR/2026/158 Voorstel nieuwe gebruikersovereenkomst voor de uitbating van de gemeentelijke cafetaria's toegewezen aan lokale verenigingen - Sportseizoen 2026 - 2027 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 2° Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen. De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

2° het vaststellen van andere gemeentelijke reglementen dan die over personeelsaangelegenheden, en het bepalen van straffen en administratieve sancties bij de overtreding van die reglementen;

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 41, 2° DLB.
- Besluit van de gemeenteraad van 26 april 2007 betreffende de reglementen en overeenkomsten gemeentelijke sportinfrastructuur en accommodaties, Hoofdstuk 3 Varia : overeenkomst betreffende de uitbating van cafetaria's toegewezen aan verenigingen (Bijlage 3).
- "Huishoudelijke reglementen gemeentelijke sportinfrastructuur geëxploiteerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen" toegevoegd als Bijlage 2 bij het Algemeen politiereglement, goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2021 en latere wijzigingen, inzonderheid het besluit van de raad van bestuur van het AGBG en van de gemeenteraad van 31 augustus 2023 inzake goedkeuring van de aanpassing van de huishoudelijke reglementen sportinfrastructuur, geëxploiteerd door het gemeentebestuur en het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (zie link).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen op 17 augustus 2026 betreffende principiële goedkeuring van het voorstel nieuwe gebruikersovereenkomst voor de uitbating van de gemeentelijke cafetaria's toegewezen aan lokale verenigingen - Sportseizoen 2026 - 2027 (Bijlage 4).
- Gebruikersovereenkomst voor de uitbating van gemeentelijke cafetaria's, toegewezen aan lokale verenigingen sportseizoen 2025-2026 (Bijlage 1).
- Voorstel nieuwe gebruikersovereenkomst voor de uitbating van gemeentelijke cafetaria's, toegewezen aan lokale verenigingen sportseizoen 2026-2027 (Bijlage 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen: Advies dienst Gebouwen:

De voorgestelde forfaitaire bijdrage is een tijdelijke regeling in afwachting van een verdere uitbouw van de energiemeting binnen het gemeentelijk patrimonium. Hoewel een uitbreiding van de metering wenselijk is, vergt dit bijkomende technische voorbereiding, investeringen en opvolging. Gelet op de huidige personeels- en projectcapaciteit kan dit momenteel niet prioritair worden opgenomen en wordt voorlopig gewerkt met een forfaitaire bijdrage.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeente Grimbergen stelt verschillende afzonderlijke sportkantines ter beschikking van lokale sportverenigingen, via gebruikersovereenkomsten. Deze overeenkomsten bevatten de afspraken tussen het gemeentebestuur en de (hoofd)gebruikers omtrent het gebruik van de infrastructuur, de verantwoordelijkheden van de betrokken partijen en de praktische organisatie van het beheer van de kantines. Met het oog op het sportseizoen 2026-2027 worden de gebruiksovereenkomsten geactualiseerd.

Het betreft de volgende cafetaria's:

- hockeykantine Borcht (Hockey Merode);
- voetbalkantine Beigem, Parklaan (Fenixx Beighum);
- voetbalkantine Ter Wilgen (KSC Grimbergen);
- voetbalkantine Prinsenbos (KSC Grimbergen);
- voetbalkantine Singel (FC Strombeek);
- voetbalkantine Piereman (FC Strombeek) en
- voetbalkantine Verbrande Brug (Veldkanteva's).

De voorgestelde aanpassingen hebben als doel de overeenkomsten beter af te stemmen op de huidige praktijk en een aantal afspraken duidelijker vast te leggen. Een belangrijk onderdeel van de geactualiseerde gebruikersovereenkomsten betreft de invoering van een forfaitaire bijdrage voor nutsvoorzieningen, waardoor deze modelovereenkomst aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

Momenteel worden de kosten voor elektriciteit, gas en water volledig gedragen door het gemeentebestuur. De jaarlijkse kosten voor nutsvoorzieningen lopen daarbij aanzienlijk op. Op dit moment is het gemeentebestuur nog niet in de mogelijkheid om voor elke kantine het afzonderlijke verbruik te kennen. De dienst Gebouwen werkt aan betere metering.

De uitgaven in 2024 bedroegen onder meer:

- Kantine Beigem (Parklaan): 21.390,98 euro en
- Kantine Borcht (Populierendallaan): 10.794,00 euro.

Het gemeentebestuur blijft ook na de voorliggende aanpassingen het grootste deel van deze kosten dragen. De voorgestelde bijdrage heeft dan ook niet tot doel de werkelijke kosten door te rekenen aan de verenigingen, maar wel om hoofdgebruikers op een redelijke manier te laten bijdragen aan de exploitatiekosten van de infrastructuur die hen ter beschikking gesteld wordt en die zij vaak intensief kunnen gebruiken.

Hierbij wordt eveneens rekening gehouden met het feit dat hoofdgebruikers de betrokken kantines niet enkel gebruiken voor hun reguliere sportwerking, maar deze ook gebruiken voor bijkomende activiteiten zoals eetfestijnen, sponsoractiviteiten en andere clubinitiatieven.

De bijdrage wordt forfaitair bepaald op basis van de gemiddelde gebruiksintensiteit van de betrokken kantine tijdens het sportseizoen.

Het basisbedrag voor een intensief gebruikte kantine wordt vastgelegd op 2.000,00 euro.

Gebruiksintensiteit	Omschrijving	Forfait per seizoen
Intensief	gebruik gedurende 6 à 7 dagen per week	2.000,00 euro
Frequent	gebruik gedurende 4 à 5 dagen per week	1.600,00 euro
Regelmatig	gebruik gedurende 2 à 3 dagen per week	1.200,00 euro
Beperkt	gebruik gedurende maximaal 1 dag per week	600,00 euro

Om te vermijden dat kleinere verenigingen relatief zwaarder worden getroffen door deze maatregel, wordt een correctie voorzien.

Ledenaantal hoofdgebruiker	Correctie
Minder dan 200 leden	-25%

200 tot 400 leden	-10%
400 leden of meer	Geen correctie

De voorgestelde bijdrage blijft aanzienlijk lager dan de werkelijke kosten voor nutsvoorzieningen. Zelfs bij een intensief gebruikte kantine vertegenwoordigt het forfait slechts een beperkt gedeelte van de totale kost, waardoor het lokaal bestuur het grootste deel van de exploitatiekosten blijft dragen. Deze regeling sluit aan bij evoluties die ook in andere lokale besturen zichtbaar zijn.

In diverse gemeenten worden sportkantines reeds uitgebaat via concessieovereenkomsten waarbij de concessiehouder (een vereniging of commerciële partner) zelf instaat voor de volledige energiekost. Andere lokale besturen rekenen een aanzienlijker deel van de werkelijke kosten voor nutsvoorzieningen door aan de gebruikers.

De voorgestelde forfaitaire bijdrage wordt opgenomen in de gebruikersovereenkomsten voor het seizoen 2026-2027.

De betrokken verenigingen werden reeds voor hun budgetopmaak voor seizoen 2026-2027 op de hoogte gebracht dat deze maatregel in opmaak was.

De verdere uitbouw van energiemeting binnen het gemeentelijk patrimonium blijft wenselijk. Gelet op de huidige personeels- en projectcapaciteit wordt voorlopig gekozen voor dit eenvoudig en administratief beheersbaar forfaitair systeem.

De concrete bedragen per vereniging, op basis van de ledenaantallen 2025, zijn als volgt:

Club	Site	Gebruik	Forfait	Correctie	Bijdrage/gebruiker
KSC Grimbergen	Ter Wilgen	Intensief	2.000,00 euro		2.600,00 euro
	Prinsenbos	Beperkt	600,00 euro		
Veldkanteva's	Heienbeek-stadion (Verbrande brug)	Frequent	1.600,00 euro	-25%	1.200,00 euro
FC Strombeek	Piereman	Regelmatig	1.200,00 euro	-10%	1.620,00 euro
	Singel	Beperkt	600,00 euro		
Hockey Merode	Populierendal	Intensief	2.000,00 euro		2.000,00 euro
Fenixx Beighum	Parklaan	Intensief	2.000,00 euro		2.000,00 euro

De gemeentelijke dienst Vrijtijdsinfrastructuur bezorgt jaarlijks de gebruiksovereenkomsten voor de sportinfrastructuur aan de gebruikers. Deze gebruiksovereenkomsten worden telkens jaarlijks hernieuwd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt onderstaande, aangepaste gebruiksovereenkomst ter goedkeuring voorgelegd:

**Gebruikersovereenkomst voor de uitbating van gemeentelijke
cafetaria's, toegewezen aan lokale verenigingen
Sportseizoen **2026-2027****

Tussen

(Naam vereniging)

vertegenwoordigd door (Naam Voornaam)
in de hoedanigheid van (Functie binnen de club)
gevestigd te (Adres)
hierna genoemd "de gebruiker"

En

de gemeente Grimbergen,
vertegenwoordigd door burgemeester Bart Laeremans en algemeen directeur Muriel Van Schel
hierna genoemd "de gemeente"

Artikel 1. Voorwerp

Deze overeenkomst bepaalt de voorwaarden voor de uitbating van de cafetaria, gelegen te XXXXX (Adres).

Art. 2. Gebruiksperiode

Het gebruik van de cafetaria en bijhorende ruimtes (keuken, berging, sanitair...) is uitsluitend voorbehouden aan de gebruiker en geldt voor de periode van **1/9/2026** tot en met **31/8/2027**.

Bij intrede wordt een gedetailleerde plaatsbeschrijving opgemaakt in aanwezigheid van beide partijen.

Art. 3. Eigendom en werken

De cafetaria blijft steeds volwaardig in eigendom van de gemeente Grimbergen. Verbeterings-, verfraaiings- of verbouwingswerken mogen enkel worden uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur (verhuur@grimbergen.be).

Alle werken, door de gebruiker uitgevoerd, komen ten goede aan de gemeente, zonder recht op vergoeding voor de gebruiker, tenzij de gemeente de herstelling in de oorspronkelijke staat eist op kosten van de gebruiker.

Art. 4. Onderhoud en gebruiksafspraken

De gebruiker is verantwoordelijk voor het dagelijks onderhoud en een goed gebruik van de cafetaria. Met dagelijks onderhoud wordt bedoeld dat de infrastructuur steeds in een nette staat gehouden wordt. Er wordt regelmatig een opruimactie georganiseerd, drank- en etensresten worden steeds verpakt, afgedekt of in een afgesloten omgeving bewaard.

Ook de aanhorige douche-infrastructuur en toiletten zullen steeds door de vereniging onderhouden en in nette staat achtergelaten worden na gebruik.

Aankoop, herstel of vervanging van los meubilair of kleine elektrische apparatuur is, tenzij schriftelijk anders afgesproken, ten koste van de gebruiker.

Politieke of ideologisch gekleurde boodschappen zijn niet toegestaan in of aan de cafetaria.

De gemeente is verantwoordelijk voor klein technisch onderhoud, regulier onderhoud en keuringen zoals elektrische keuringen, brandblusapparaten, legionella-preventie, ventilatieonderhoud en verwarmingsinstallatie.

De gemeente behoudt zich het recht voor om zonder voorafgaande melding controles uit te voeren op bovenstaande afspraken.

Technische defecten of veiligheidsproblemen worden onmiddellijk gemeld aan de Dienst Gebouwen (DG_gebouwen@grimbergen.be) of, indien urgent, via de gemeentelijke wachtdienst Vrijetijdsinfrastructuur op het mobiele nummer **0472 63 22**

43. Andere defecten of vragen worden gemeld aan de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur (verhuur@grimbergen.be) of, bij urgentie, via de wachtdienst Vrijetijdsinfrastructuur

Schade veroorzaakt door foutief gebruik, nalatigheid of abnormale slijtage wordt hersteld op kosten van de gebruiker. De gemeente bepaalt of schade het gevolg is van normaal dan wel foutief gebruik. Herstellingen gebeuren binnen een opgelegde, redelijke termijn, of worden uitgevoerd door de gemeente met doorrekening van de kosten.

Jaarlijks, aan het einde van het seizoen, wordt een rondgang georganiseerd met de gemeente en de gebruiker opdat de nodige herstellingen, aanpassingen of aandachtspunten in kaart worden gebracht.

Art. 5. Kosten nutsvoorzieningen, communicatie & data

Voor het gebruik van de nutsvoorzieningen (elektriciteit, gas en water) wordt een forfaitaire kost aangerekend van x.xxx,xx euro. Maandelijks, vanaf september tot en met juni, wordt 1/10 van dit bedrag verrekend.

De kosten voor tv-distributie, telefoon en internet zijn steeds ten laste van de gebruiker.

Art. 6. Aandachtspunten in verband met duurzaamheid & brandveiligheid

De gebruiker verbindt zich ertoe de cafetaria op een zo energiebewust mogelijke manier te gebruiken. Dat houdt in dat:

- alle verlichting uitgeschakeld wordt bij het verlaten van de infrastructuur;
- elektrische toestellen niet onnodig blijven aanstaan;
- verwarming of koeling – indien mogelijk – wordt ingesteld op de aanbevolen comforttemperaturen, waarbij de verwarming niet hoger dan 20 graden geplaatst wordt;
- ramen en deuren gesloten blijven bij gebruik van verwarming of airco;
- er geen wijzigingen aangebracht worden aan de energie-installaties zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de verhuurder. Thermostaten, timers of ventilatie-instellingen mogen niet gewijzigd worden.

De gemeente behoudt het recht om energiemonitoring te doen en afwijkingen te onderzoeken. Ongewoon energieverbruik wordt gemeld door de gemeente.

De gebruiker verbindt zich ertoe om richtlijnen omtrent brandveiligheid in acht te nemen. Dit houdt in dat:

- nooduitgangen worden vrijgehouden;
- vluchtwegen en traphallen worden vrijgehouden;
- er geen opslag of versiering is in circulatieruimtes;
- er geen brandgevaarlijk materiaal wordt gestockeerd;
- brandblusmiddelen (blustoestellen en brandhaspels) en brandmeldknoppen worden vrijgehouden;
- brandblussers en haspels niet worden verplaatst;
- rookdetectoren niet worden verwijderd of afgedekt;
- instructies van de preventiediensten worden gevolgd;
- geen open vuur of kaarsen worden ontstoken;
- pictogrammen niet worden verwijderd.

Indien er een lift aanwezig is, is het verboden deze te gebruiken bij brandalarm.

Art. 7. Technische installaties en veiligheid

De gebruiker verbindt zich ertoe geen handelingen te stellen die de goede werking of veiligheid van technische installaties (branddetectie, ventilatie, verwarming, elektriciteit, gas, sanitaire installaties) in gevaar brengen. Aanpassingen of uitschakelen van dergelijke installaties is verboden.

Het verwijderen of afplakken van verlichting, verwarming of andere vaste infrastructuur is verboden.

Tenzij de keuken gecompartmenteerd is, is het gebruik van een frituur, van toestellen met een open vlam en van toestellen met een vermogen groter dan 10 kW verboden.

Verder:

- moeten eigen elektrische toestellen conform en gekeurd zijn;
- mogen er geen bijkomende huishoudtoestellen of elektrische radiatoren gebruikt worden. Huishoudtoestellen horen dan ook thuis in de daarvoor voorzien kitchenettes;
- mogen verlengkabels enkel tijdelijk en veilig gebruikt worden;
- zijn enkel toestellen met CE certificering toegelaten. Er moet een Nederlandstalige handleiding beschikbaar zijn. Alle toestellen moeten volgens de leveranciershandleiding gebruikt en onderhouden worden;
- moeten toestellen na gebruik worden uitgeschakeld (stekker uit).

Art. 8. Opslag

- Er mogen geen brandbare materialen aanwezig in de stookplaats, brandstofopslagplaats of technische ruimtes;
- Gasflessen steeds buiten opslaan in hiervoor voorziene opslagkooi (op slot);
- Producten met gevaarlijke eigenschappen (vb. poetsproducten) krijgen een label en worden bewaard in een afgesloten kast. Deze kast is enkel toegankelijk voor bevoegden;
- Bovenop kasten mogen geen materialen gestapeld worden (valgevaar), rekken moeten steeds verankerd worden;
- Geen achtergelaten materiaal buiten toegewezen zones.

Art. 8-9. Toegelaten gebruik

De cafetaria mag enkel gebruikt worden door de gebruiker en dit bij trainingen, wedstrijden en toernooien of bij activiteiten (vergaderingen, netwerkavonden...) die rechtstreeks gelinkt zijn aan de werking van de vereniging. Er dient steeds een vertegenwoordiging van de gebruiker aanwezig te zijn bij gebruik van de infrastructuur.

De maximale bezetting zoals vermeld op het brandveiligheidsattest moet zichtbaar geafficheerd en gerespecteerd worden.

Het is verboden om privéfeesten te (laten) organiseren in de gemeentelijke infrastructuur. ~~Bijeenkomsten van derden zijn eveneens niet toegestaan.~~

Art. 9-10. Verbod op onderverhuur

Het is uitdrukkelijk verboden de cafetaria geheel of gedeeltelijk onder te verhuren, tenzij met voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur. Ook een kosteloze 'uitleen' van de cafetaria aan bevriende of verwante verenigingen is niet toegestaan.

Vragen van andere verenigingen of organisaties dan de gebruiker zelf, dienen steeds te worden doorverwezen naar de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur.

Art. 10-11. Toegankelijkheid

De vereniging zorgt ervoor dat de toegangswegen naar de cafetaria steeds toegankelijk zijn. Het is de vereniging niet toegestaan om op eigen initiatief sloten te vervangen. Dit kan enkel mits schriftelijke toestemming van de gemeente. In dat geval wordt ook voor de gemeente ten alle tijde minimaal één sleutel van elk slot voorzien.

Art. 11-12. Gebruik door andere verenigingen

De cafetaria kan occasioneel ter beschikking gesteld worden aan een andere erkende Grimbergse vereniging, Grimbergse onderwijsinstelling, of andere organisatie. Dit gebeurt mits onderling akkoord tussen zowel de dienst Vrijetijdsinfrastructuur en de gebruiker.

De vraag tot gebruik van de cafetaria door een andere vereniging dient minimaal één maand voorafgaand aan de gewenste datum van gebruik bezorgd te worden aan de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur.

Indien de gemeente Grimbergen een activiteit wenst te organiseren in de cafetaria, volstaat een melding aan de gebruiker, eveneens minimaal één maand op voorhand. Hier kan, tenzij er reeds een aangekondigde activiteit doorgaat op dat moment, geen bezwaar tegen aangetekend worden.

Art. 12-13. Verzekeringen

De gemeente heeft voor de cafetaria een brandverzekering afgesloten waarin afstand van verhaal is opgenomen t.a.v. de gebruiker.

De gebruiker is verplicht om:

- een brandverzekering voor de inboedel af te sluiten;
- een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid tegenover derden te onderschrijven;
- indien wettelijk vereist: een verzekering objectieve aansprakelijkheid te voorzien.

Art. 14. Toegang door gemeente

De gebruiker moet steeds toegang verlenen aan een afgevaardigde van de gemeente en diens instructies opvolgen. Bij dringende ingrepen heeft de gemeente steeds het laatste woord als eigenaar van de infrastructuur.

Art. 15. Opzeg of opschorting door gemeente

De gemeente behoudt zich het recht voor het gebruik tijdelijk op te schorten of te beëindigen om redenen van algemeen belang, onderhoudswerken, veiligheid of hygiëne. De gemeente kan autonoom de termijn van opschorting bepalen.

Art. 16. Opzeg door gebruiker

De gebruiker die voortijdig een einde wil maken aan deze overeenkomst, doet dit per aangetekend schrijven aan de Dienst Vrijetijdsinfrastructuur.

Bij niet-naleving van de afspraken in deze gebruikersovereenkomst kan de gemeente de overeenkomst onmiddellijk beëindigen, zonder aansprakelijk te zijn voor eventuele schade.

Art. 17. Taalgebruik

De gebruiker verbindt zich ertoe het Nederlands taalstatuut van de Gemeente Grimbergen te respecteren. Dat wil zeggen dat elke vorm van publiciteit voor activiteiten, prijslijsten of andere informatie uitsluitend in het Nederlands dient te zijn en het Nederlands als enige actieve taal gebruikt wordt bij de uitbating van de kantine.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De nieuwe gebruikersovereenkomst voor de uitbating van de gemeentelijke cafetaria's toegewezen aan lokale verenigingen - sportseizoen 2026-2027, toegevoegd als Bijlage 2 bij dit besluit, goed te keuren.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

31. GR/2026/187 Toegevoegd punt "Beleid rond publieke ruimte en leefbaarheid Strombeek-Bever" ingediend door raadslid Soufian FAROUK - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.

Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:

1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;

2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.

Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.

§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.

Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad.

Indien er geen agendapunten ter stemming worden voorgelegd, neemt de gemeenteraad louter kennis van deze punten en verwijst men voor het overige naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Beleid rond publieke ruimte en leefbaarheid Strombeek-Bever", ingediend door raadslid Soufian FAROUK, als bijlage bij dit besluit gevoegd, en voor de bespreking ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

32. GR/2026/224 Toegevoegd punt "Stand van zake aanvraag tot omgevingsvergunning Voodoo Village" ingediend door raadslid Luca MATON - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.

Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:

1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;

2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.

Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.

§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.

Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad. Indien er geen agendapunten ter stemming worden voorgelegd, neemt de gemeenteraad louter kennis van deze punten en verwijst men voor het overige naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Stand van zake aanvraag tot omgevingsvergunning Voodoo Village" ingediend door raadslid Luca MATON, als bijlage bij dit besluit gevoegd, en voor de bespreking ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

33. GR/2026/222 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Uw verkavelde grond in Grimbergen verkopen of verhuren? Het bestuur zal wel bepalen aan wie wel of aan wie niet", ingediend door raadslid Laurent VANBINST

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie

wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.

Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:

1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;

2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.

Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.

§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.

Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag.

Voorzitter Daan VERTONGEN schorst de zitting om 23.43 uur voor 10 minuten.

Voorzitter Daan VERTONGEN heropent de zitting om 23.56 uur.

Voorzitter Daan VERTONGEN schorst de zitting om 00.17 uur voor 5 minuten.

Voorzitter Daan VERTONGEN heropent de zitting om 00.28 uur.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Uw verkavelde grond in Grimbergen verkopen of verhuren? Het bestuur zal wel bepalen aan wie wel of aan wie niet", ingediend door raadslid Laurent VANBINST, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

Art. 2.

Per direct te stoppen met het sluiten van voormelde overeenkomsten.

34. GR/2026/223 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Synergie tussen het gemeentebestuur en haar EVA's. Wat is er aan de hand?", ingediend door raadslid Laurent VANBINST

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen. De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.

Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:

1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;

2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.

Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.

§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.

Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen. De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Synergie tussen het gemeentebestuur en haar EVA's. Wat is er aan de hand?" ingediend door raadslid Laurent VANBINST, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

35. GR/2026/225 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "motie Malice", ingediend door raadslid Eddie BOELEN

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.

Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:

1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;

2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.

Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.

§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.

Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Eddie BOELEN, Nicolas BOURGEOIS, Ann DAAMEN, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Soufian FAROUK, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Britt JOHN, Katrien LE ROY, Luca MATON, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 4 onthoudingen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "motie Malice", ingediend door raadslid Eddie BOELEN, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

Art. 2.

Onderstaande motie goed te keuren:

De raad stelt met bezorgdheid vast dat in dit dossier tot nog toe telkens weer een vergunning werd verleend die steevast werd vernietigd door de Raad van State.

De raad spreekt zijn teleurstelling uit over het lichtvaardige verlenen van een vergunning nadat een eerdere vergunning werd vernietigd zonder "nieuwe elementen die overtuigen dat er sprake is van een ambachtelijk bedrijf zoals bedoeld door het BPA 'Verbrande Brug'".

De raad bevestigt het bestaande en voortdurende belang van de woonfunctie in de zone D van het BPA Verbrande Brug en meteen ook de nood aan een nauwgezette interpretatie van de bestemmingsvoorwaarden zoals bepaald in dit BPA.

De raad spreekt zijn steun uit voor de herwaardering van de woonfunctie nagestreefd door het RUP in opmaak.

De raad onderschrijft volmondig het negatieve advies in deze aangelegenheid verleend door het college van burgemeester en schepenen.

MONDELINGE VRAGEN

36. GR/2026/229 Mondelinge vragen - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

- Artikel 12 Huishoudelijk reglement gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden hebben het recht om schriftelijke en mondelinge vragen te stellen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen over gemeentelijke aangelegenheden. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

(...)

§4. Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de raad, kunnen de raadsleden beknopte mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord. Vragen over dossiers die op de agenda staan, worden gesteld op het ogenblik dat het betrokken agendapunt op de zitting behandeld wordt.

De procedure van de mondelinge vragen is beperkt tot de vraagstelling en het eventuele onmiddellijke antwoord van een lid van het college van burgemeester en schepenen en kan op de zitting geen aanleiding geven tot een uitgebreid debat, noch discussies of beslissingen uitlokken, hiertoe is vereist dat het onderwerp als agendapunt is vermeld.

Dit recht wordt verleend onder de volgende voorwaarden:

1° enkel aangelegenheden van algemeen gemeentelijk belang komen in aanmerking voor vraagstelling;

2° de vragen moeten kort en bondig zijn evenals de antwoorden van de leden van het college;

3° als gevraagd wordt naar bepaalde intenties van het college, heeft dit het recht pas te antwoorden tijdens de volgende zitting. Het college moet immers de mogelijkheid krijgen om een collegiaal standpunt voor te bereiden;

4° de vragen mogen niet verplichten tot opzoeken, het doorvoeren van kostelijke studies, het opmaken van dure statistische gegevensbestanden of het houden van enquêtes;

5° als geen antwoord of slechts een gedeeltelijk antwoord kan gegeven worden, wordt de vraag volgens de procedure van een schriftelijke vraag zo spoedig mogelijk en uiterlijk voor de volgende zitting van de raad beantwoord;

6° is het conform artikel 5, §2 van dit reglement niet mogelijk de vraag te behandelen in het openbare deel van de vergadering, dan wordt die behandeld bij de start van het besloten deel.

Na het antwoord van de burgemeester of een schepen tot wiens bevoegdheid het onderwerp van de vraag behoort, heeft de vraagsteller nog een kort repliekrecht (max. 1 min). De burgemeester of bevoegde schepen mogen daarop nog kort antwoorden (max. 1 min). De vraagsteller krijgt steeds het laatste woord (max. 1 min.), waarna de behandeling van de vraag als gesloten wordt beschouwd.

§5. De voorzitter van de raad oordeelt zonder verhaal over de ontvankelijkheid van alle mondelinge vragen. Als de vraag onontvankelijk wordt verklaard, dan meldt de voorzitter dit onmiddellijk aan het raadslid met vermelding van de motivering. Bij ontstentenis van een beslissing van de voorzitter is de vraag van rechtswege ontvankelijk.

Vragen die niet voldoen aan de voorwaarden van §4, 1°, 2° en 4° zijn onontvankelijk net zoals vragen m.b.t. particuliere aangelegenheden of persoonlijke gevallen.

§6. De mondelinge vragen worden beknopt genotuleerd: zo worden de vraag en de vraagsteller opgenomen in de notulen. De tussenkomst en antwoorden worden opgenomen in het zittingsverslag.
(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadslid Katrien LE ROY krijgt het woord en had nog een vraag, n.a.v. de discussie daarstraks bij de knippen van de brug in Strombeek, dat ineens de discussie werd verlegd naar De Merodestraat en naar de Spaanse Lindebaan. Schepen ROOSEN had daar gezegd dat jullie de laatste metingen gingen analyseren, dat jullie een beslissing gingen nemen en dat dan de gemeenteraadsleden gingen op de hoogte gesteld worden en ook de burgers.

- Zou het mogelijk zijn om toch voorafgaandelijk aan de collegebeslissing een commissie daarover te organiseren?
- Een commissie mobiliteit of ruimte om die resultaten te bespreken en om eens te kijken wat er allemaal mogelijk is?

Raadslid LE ROY heeft nog een vraag nog een vraagje over de staat van de kasseien in de 's Gravenmolenstraat en de Hof ter Weerdestraat bij uitbreiding. Om eens te kijken of daar toch geen, de 's Gravenmolenstraat voor fietsers ... Er zijn zo van die semicomfortstroken aan de zijkant, om toch eens te kijken of daar iets kan aan gedaan worden. En voor de Hof ter Weerdestraat is al verschillende keren ter sprake gekomen. Je kunt daar met uw fiets gewoon niet door. Die spleten tussen die kasseistroken zijn veel te breed, maar toch loopt daar die fietsknooppuntenroute door. Er is ooit gezegd dat die kasseien wel gingen gerestaureerd worden, of die kasseibaan.

- Zou er in afwachting kunnen onderzocht worden dat de fietsknooppuntroute wordt omgelegd, dat die daar niet meer moet passeren?

Raadslid LE ROY verduidelijkt dat het herleggen van de fietsknooppuntroute zou niet over de 's Gravenmolenstraat gaan. Het zou enkel het stukje van Hof ter Weerdestraat zijn, want dat is eigenlijk niet te doen. Men zou kunnen vragen, want ik weet niet wie zijn bevoegdheid. Wat is dat? Provincie Vlaams-Brabant, denk ik? Enfin, gewoon de Luiardweg een stukje te pakken. Een stukje van de steenweg en dan desnoods de Triohofstraat, Wilgenbaan. Maar van dat stuk toch te kortsluiten, want dat is niet te doen als je al die wielertoeristen daar doorstuurt. Ge valt daar gewoon omver als je daar doorrijdt met je fiets.

Raadslid Britt JOHN krijgt het woord en vraagt of het klopt dat de bomen aan de Driekastanjelaarskapel gekapt worden? Mag ik vragen wat de reden hiervoor is als dat het geval is?

Raadslid Wim MISSOTTEN krijgt het woord en hij had nog een puntje en ik kan het eigenlijk niet laten vallen wegens het late uur, want het heeft te maken met de aanvang van het schooljaar. Bij inwoners van de Verbrande Brug, maar ook bij ouders en de ouderraad van De Ankerling, leeft heel wat belangstelling voor de vooruitgang van de werken aan het kruispunt van Verbrande Brugsesteenweg en de Industrieweg, zeker nu de start van het nieuwe schooljaar voor de deur staat. De werken beginnen intussen duidelijk vorm te krijgen en ook de heraanleg zelf oogt veelbelovend. Kan het schepencollege een korte stand van zaken geven over de verdere planning van de werken? Dank u.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor het overige te verwijzen naar het zittingsverslag.

De voorzitter sluit de vergadering om 01:22 uur.

Namens de gemeenteraad
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Daan VERTONGEN
voorzitter gemeenteraad