VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 26 oktober 2026

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS, Eliane VANCRAENENBROECK, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2026/600 – Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

POLITIEKE ORGANISATIE

2. VB/2026/764 – Planning data zittingen van het vast bureau tijdens de maanden november en december 2026 - Vaststelling

Het vast bureau neemt kennis dat op 2 november 2026 het gemeentehuis gesloten is en er aldus geen zitting was voorzien. Het vast bureau voorziet ook geen vervangzitting. Het vast bureau annuleert de zitting van 28 december 2026.

INTERNE ORGANISATIE

POLITIEKE ORGANISATIE

3. VB/2026/774 – Definitieve agenda raad voor maatschappelijk welzijn met toegevoegde punten, ingediend uiterlijk 5 dagen voor de vergadering conform artikel 21 decreet lokaal bestuur - Vaststelling

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 29 oktober 2026 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

4. VB/2026/766 – Actueel overzicht organogram en invulling personeelsformatie op afdelingsniveau: kwartaalrapportering - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van:

- de kwartaalrapportering betreffende de invulling van de personeelsformatie op afdelingsniveau en
- het actuele organogram van de gemeente en het OCMW.

5. VB/2026/740 Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

6. VB/2026/747 Meldingen in het kader van register agressie (agressie door derden en psychosociale meldingen) - Q2 en Q3 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de meldingen van personeelsleden in het kader van de procedure agressie door derden, en van de ondernomen interventies.

7. VB/2026/739 Voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - Sociaal Huis - Eenzijdige beëindiging van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd omwille van medische overmacht

Het vast bureau beëindigt eenzijdig een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur wegens medische overmacht.

8. VB/2026/759 Voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - Sociaal Huis - Vraag tot ontslagverlening in onderling akkoord

Het vast bureau en een personeelslid beëindigen de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd in onderling akkoord.

9. VB/2026/745 Vacantverklaring van 5,00 vte maatschappelijk werker (B1-B3) - Sociaal Huis in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd) - Opstart aanwervingsprocedure met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur: 1 jaar) - Vaststelling selectieprocedure - VAC_2026_030 - Goedkeuring

Het vast bureau verklaart 5,00 vte maatschappelijk werker (B1-B3) bij het Sociaal Huis vacant (contractueel dienstverband - arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd) om in te vullen via de aanwervingsprocedure met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 1 jaar) en stelt de selectieprocedure vast.

10. VB/2026/769 Afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen) voor de tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week) (ID 59735 of GRIM 001/2026) - Vervanging van het expertprofiel - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de wijzigingen in de opdracht "Tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week)", die op 3 november 2025 gegund werd aan Public Vlaanderen, Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth, en dit via afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen).

Het vast bureau gaat in op het aangepast voorstel van Public tot vervanging van dit profiel.

11. VB/2026/770 Afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen) voor de tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week) (GRIM 2026-007) en de tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (3 dagen per week)(GRIM 2026-008) - Opstart mini-competitie - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met de afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen) voor de volgende deelopdracht:

Opdracht GRIM 2026-007:

- tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week) en

- periode 10 november 2026 tem. 30 april 2027.

Opdracht GRIM 2026-008:

- tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (3 dagen per week) en
- periode 10 november 2026 tem. 30 april 2027.

Het vast bureau start de mini-competitie op.

12. VB/2026/758 – Aanwerving van een voltijds bediende in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 9 november 2026 tot het vereiste aantal arbeidsdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats Sociaal Woningbureau Hector Denis

Het vast bureau werft een voltijds contractueel bediende in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

13. VB/2026/768 – Raamovereenkomst voor afvalophaling en -verwerking voor de periode van 4 jaar via CREAT: meerwerken - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de bijkomende dienstverlening voor het ophalen van industriële lege kunststof verpakkingen in het kader van Valipac goed. Het vast bureau keurt deze bijkomende diensten conform de bepalingen opgenomen in het bestek van de betrokken opdracht en de huidige wetgeving inzake overheidsopdrachten, goed.

14. VB/2026/753 – Delegatie van de bevoegdheid tot opmaak en goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunning van de opdracht "Levering van koffie afkomstig uit eerlijke handel en toebehoren en plaatsen van koffietoestellen 2027 - 2032" - Goedkeuring

Het vast bureau geeft de gemeente de opdracht tot de opmaak en de goedkeuring van het lastenboek voor de opdracht "Levering van koffie afkomstig uit eerlijke handel en toebehoren en plaatsen van koffietoestellen 2027 - 2032", in het kader van een occasionele gezamenlijke aankoop. De gemeente zal de plaatsingsprocedure voeren en daarbij tevens in naam van het OCMW Grimbergen optreden bij de gunning van de opdracht.

15. VB/2026/756 – Aanstellen aannemer voor de renovatie van vier gemeenschappelijke badkamers van het woonzorgcentrum Ter Biest: wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's (bestek en kostenraming) - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de wijze van gunnen goed en stelt de lastvoorwaarden (bestek en kostenraming) vast van de opdracht voor het aanstellen van een aannemer voor de renovatie van vier gemeenschappelijke badkamers van het woonzorgcentrum Ter Biest. De raming bedraagt € 27.220,00 excl. btw of € 32.936,20 incl. btw. De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

FINANCIËN

16. VB/2026/601 – Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 651, 657, 661 - 664, 667 - 668.

WELZIJN

17. VB/2026/763 – Controle KSZ opzoekingen Sociaal Huis Grimbergen 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de controle van 19 augustus 2026 i.v.m. KSZ opzoekingen door het OCMW Grimbergen, toegevoegd als BIJLAGE 1 bij het besluit. Deze controle werd uitgevoerd door de DPO Grimbergen in samenwerking met het Sociaal Huis.

18. VB/2026/751 Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: infosessie "Maak leren lezen een succesverhaal" - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de organisatie van de infosessie ‘Maak van leren lezen een succesverhaal’ op 23 november 2026, een samenwerking tussen het Huis van het Kind Grimbergen, de gemeentelijke bibliotheek en Lettererf.

19. VB/2026/729 Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: verslag van de stuurgroep van 12 oktober 2026 en uitbreiding van de werking van het Huis van het Kind door samenwerking met een eerstelijnspsychologe verbonden aan netwerk YUNECO - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur van het Huis van het Kind Grimbergen van 12 oktober 2026 en de uitbreiding van de werking van het Huis van het Kind door middel van een aanbod van eerstelijnspsychologe verbonden aan netwerk YUNECO.

20. VB/2026/762 Verlenging samenwerking tussen eerstelijnspsycholoog en het Sociaal Huis in het kader van het netwerk geestelijke gezondheid SaVHA?!: afsprakenkader - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de verlenging van de samenwerking in het kader van eerstelijns psychologische zorg tussen het OCMW en de eerstelijnspsycholoog vanaf 1 november 2026 goed o.b.v. het geactualiseerde afsprakenkader dat door beide partijen ondertekend wordt.

OUDEREN

TER BIEST

21. VB/2026/760 Brief Departement Zorg inzake voorlopige berekening basistegemoetkoming woonzorgcentrum en centrum voor kort verblijf voor facturatiejaar 2027 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de brief van het Departement Zorg van 16 oktober 2026 inzake eerste voorlopige berekening basistegemoetkoming voor zorg voor het facturatiejaar 2027: 95,97 euro/dag/bewoner.

22. VB/2026/767 Opname woonzorgcentrum WZC Ter Biest - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het invullen van kamers in het woonzorgcentrum Ter Biest en gaat hiermee akkoord.

PATRIMONIUM

PACHT

23. VB/2026/596 Aquafin project 21.415 Warandestraat en GIP B210056 te Grimbergen - Inname 16 op het perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie C - nr. 353a tot realisatie van de rooilijn van de Zijpstraat - Ontwerp van koopovereenkomst & wijziging van de pachtvergoedingen voor 2026, 2027 én 2028 - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van het ontwerp van koopovereenkomst, toegevoegd als BIJLAGE 1 bij het besluit, betreffende inname 16 door de gemeente Grimbergen op het OCMW-perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie C - nr. 353a voor een oppervlakte van 448,00m² en tegen een vergoeding van € 4.413,40.

Het vast bureau geeft opdracht aan de algemeen directeur en de burgemeester tot ondertekening van deze koopovereenkomst namens het OCMW Grimbergen.

Het vast bureau neemt kennis van de overeenkomst tijdelijk gebruik terrein van 2 april 2026, toegevoegd als BIJLAGE 2 bij het besluit, tussen BESIX Infra NV en de pachter houdende het volledige OCMW-perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie C - nr. 353a, voor de periode van 27 april 2026 tem. 27 maart 2028 (eventueel verlengbaar met 12 maanden), voor het mengen/stabiliseren en zeven van gronden, het stockeren van beton en asfaltpuin in functie van hergebruik en tussentijdse opslag van materialen in afwachting van (her)gebruik op de werf.

Het vast bureau neemt kennis dat het perceel kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie C - nr. 353a (met een huidige oppervlakte van 3.840,00m²) thans gepacht wordt. O.b.v. de koopovereenkomst en de overeenkomst tot tijdelijke gebruik dient de pachtvergoeding voor 2026 aangepast te worden, dient vrijstelling van pacht te worden gegeven voor 2027 en dient de pachtvergoeding voor 2028 (voorlopig) aangepast te worden voor de periode van 28 maart tem. 31 december 2028.

Het vast bureau geeft opdracht aan de dienst Financiën om het nodige te doen tot aanpassing van de facturatie van de pachtvergoedingen voor 2026, 2027 én 2028.

24. VB/2026/708 Pachtprijsaanpassing n.a.v. verkoop op 11 maart 2026 van een gedeelte van het perceel landbouwgrond, langs de Steenstraat en kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nr. 126b

Het vast bureau geeft opdracht aan de dienst Financiën om het nodige te doen tot:

- aanpassing van de facturatie van de pachtvergoeding voor 2026 naar aanleiding van de verkoop van een gedeelte van het perceel landbouwgrond, langs de Steenstraat en kadastraal gekend als 6de afdeling - sectie B - nr. 126b, op 11 maart 2026 en

- facturatie van de pachtvergoeding vanaf 2027 naar aanleiding van de verkoop van een gedeelte van het perceel landbouwgrond op 11 maart 2026, waardoor het resterend gepacht perceel een nieuw perceelnummer heeft gekregen (6de afdeling - sectie B - nr. 126p met een kadastrale oppervlakte van 4.471,00m²).

KOOP EN HUUR

25. VB/2026/775 Schattingsverslagen van GAW Ter Borre en LDC gelegen Sint-Amandsplein 7 te 1853 Grimbergen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het definitief schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU voor Groep van Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre en Lokaal DienstenCentrum (LDC) gelegen Sint-Amandsplein 7 te 1853 Grimbergen, toegevoegd als BIJLAGE 1 bij het besluit.

Het vast bureau neemt kennis van het definitief schattingsverslag opgemaakt door Troostwijk-Roux, voor GAW Ter Borre en LDC gelegen Sint-Amandsplein 7 te 1853 Grimbergen, toegevoegd als BIJLAGE 2 bij het besluit.

Het vast bureau neemt kennis van het definitief schattingsverslag opgemaakt door CBRE, voor GAW Ter Borre en LDC gelegen Sint-Amandsplein 7 te 1853 Grimbergen, toegevoegd als BIJLAGE 3 bij het besluit.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

26. VB/2026/773 Toegevoegde punten conform artikel 21 decreet lokaal bestuur - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de toegevoegde punten, ingediend door de raadsleden en voorgelegd door de algemeen directeur, als bijlage bij het besluit gevoegd. Er wordt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd

om deze punten vast te stellen en toe te voegen aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 oktober 2026.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester