

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN – UITTREKSEL

Openbare vergadering van donderdag 2 juni 2022

- Aanwezig:** Peter PLESSERS, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Bart LAEREMANS, aangewezen-burgemeester
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Karima MOKHTAR, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Linda DE PREE, gemeenteraadslid
- Afwezig:** Manon BAS, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Chris SELLESLAGH, gemeenteraadsleden

PERSONEELSFORMATIE - DIENST GEBOUWEN - DIENST HANDHAVING - AANPASSING

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 161 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (hierna: Decreet Lokaal Bestuur):

"De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden."

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit (VR) 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Besluit (VR) 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, BS 3 december 2010.

In verband met de vaststelling van het geïntegreerde organogram en de personeelsformatie

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 januari 2019 - project GoGo! (geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen) - Vaststelling overzichtsstructuur geïntegreerd organogram - Vaststelling structuur afdeling Ruimte (diensten "Wegen en water", "Gebouwen" en "Groen") - Aanduiding van de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden. (DOSSIERSTUK 01)

- Besluit gemeenteraad van 24 januari 2019 - Aanpassing personeelsformatie i.f.v. de implementatie van de hoofdstructuur van het geïntegreerd organogram en de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 02)
- Besluit gemeenteraad van 25 april 2019 - Aanpassing personeelsformatie ter ondersteuning van de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 03)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Vaststelling geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 04)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 05)
- Besluit gemeenteraad van 24 oktober 2019 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek. (DOSSIERSTUK 06)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2020 - Aanpassing personeelsformatie - Versterking en integratie van de personeelsdiensten van gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 07)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 08)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen - Rechtzetting van de beslissingen van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijke welzijn van 24 oktober 2019 en 23 januari 2020. (DOSSIERSTUK 09)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen. (DOSSIERSTUK 10)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie administratieve functies - bodefuncties. (DOSSIERSTUK 11)
- Besluit gemeenteraad van 27 augustus 2020 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2019. (DOSSIERSTUK 12)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 13)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Interne Organisatie - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 14)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie Sociaal Huis - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020. (DOSSIERSTUK 15)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie LDC en GAW Ter Borre - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 16)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 26 augustus 2021 - Personeelsformatie: afdeling Financiën - afdeling Interne organisatie - Afdeling Mens - afdeling Ruimte - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 17)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 november 2021 - Personeelsformatie: afdelingen Ruimte en Mens - stafdienst algemeen directeur - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 18)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 - Organogram en personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 19)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2022 - Personeelsformatie - Afdeling Mens - Afdeling Interne Organisatie - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 20)
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2022 - Personeelsformatie - dienst Wegen en Water - dienst Gebouwen - dienst Welzijn en Preventie - afdeling Mens / Welzijn - WZC Ter Biest - dienst Burgerzaken - Aanpassing (DOSSIERSTUK 21)

In verband met de syndicale overlegcomités

Het syndicaal statuut:

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

In verband met het voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen / vast bureau van 11 april 2022 - Principebeslissing inzake de wijziging van de personeelsformatie (dienst Gebouwen - dienst Handhaving) (BIJLAGE 01)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Protocol BOC/HOC (BIJLAGE 02).

- ACOD-LRB Vlaams-Brabant: Protocol van akkoord, met vermelding:
"We blijven ijveren voor statutaire betrekkingen"

- ACV Openbare Diensten: Protocol van akkoord, met vermelding:
"We betreuren wel dat het geen statutaire betrekkingen zijn"

- VSOA Lokale en Regionale Besturen:

///

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het kader van de uitvoering van het meerjarenplan 2020-2025, in het bijzonder de volgende beleidsdoelstelling:

- beleidsdoelstelling 1: Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers.
 - AP-1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024
 - **ACT-3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften**

worden een aantal wijzigingen aan de personeelsformatie voorgesteld.

Personeelsformatie dienst Gebouwen

De huidige personeelsformatie van de dienst Gebouwen is als volgt:

GEBOUWEN

Diensthofd Gebouwen	A1a-A3a	1,00
Expert Gebouwen	A1a-A3a	1,00
Technisch hoofdmedewerker	C4-C5	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00
Totaal		5,00

Gelet op het groot aantal gebouwen van het bestuur dat moet onderhouden worden (cf. onderhoudswerken, opvolging keuringen, ...) en gelet op het aantal verbouwings- / nieuwbouwprojecten dient de personeelsformatie van de dienst Gebouwen uitgebreid te worden.

Er wordt een uitbreiding met 1 vte expert gebouwen (A1a-A3a) voorgesteld.

De toekomstige personeelsformatie van de dienst Gebouwen is dan als volgt:

GEBOUWEN

Diensthofd Gebouwen	A1a-A3a	1,00
Expert Gebouwen	A1a-A3a	2,00
Technisch hoofdmedewerker	C4-C5	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00
Totaal		6,00

Deze uitbreiding van de personeelsformatie betekent financieel (bruto jaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit)

A1a- 81.01
A3a 1,84

Personeelsformatie dienst Handhaving

HANDHAVING

Diensthofd Handhaving	A1a-A3a	1,00
Deskundige Handhaving / Technisch hoofdmedewerker	B1-B3 / C4-C5	1,00
Gemeenschapswacht-vaststeller	C4-C5	2,00
Totaal		4,00

De dienst heeft nood aan administratieve ondersteuning:

- opvolging algemene e-mailboxen;
- permanentie (telefonisch);
- standaarddossiers (agendapunten voorbereiden voor bevoegde orgaan, briefwisseling, contactname inwoners, ...).

Er wordt voorgesteld de dienst uit te breiden met een administratief medewerker (C1-C3).

De toekomstige personeelsformatie van de dienst Handhaving is dan als volgt:

HANDHAVING

Diensthofd Handhaving	A1a-A3a	1,00
Deskundige Handhaving / Technisch hoofdmedewerker	B1-B3 / C4-C5	1,00
Gemeenschapswacht-vaststeller	C1-C3	2,00
Administratief medewerker	C1-C3	1,00
Totaal		5,00

Deze uitbreiding van de personeelsformatie betekent financieel (bruto jaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit)

C1- 49.178,91
C3

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Karima MOKHTAR, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Artikel 1.

De personeelsformatie van de **dienst Gebouwen** als volgt te wijzigen:

- **toevoeging** van de volgende functie aan de contractuele personeelsformatie van de gemeente:
 - 1,00 vte expert gebouwen (A1a-A3a).

De nieuwe personeelsformatie van de dienst Gebouwen (administratie) is dan als volgt:

GEBOUWEN

Diensthofd Gebouwen	A1a-A3a	1,00
Expert Gebouwen	A1a-A3a	2,00

Technisch hoofdmedewerker	C4-C5	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00
Totaal		6,00

Art. 2.

De personeelsformatie van de **dienst Handhaving** als volgt te wijzigen:

- **toevoeging** van de volgende functie aan de contractuele personeelsformatie van de gemeente:
 - 1,00 vte administratief medewerker (C1-C3).

De nieuwe personeelsformatie voor de aansturing van de dienst Handhaving is dan als volgt:

HANDHAVING

Diensthofd Handhaving	A1a-A3a	1,00
Deskundige Handhaving / Technisch hoofdmedewerker	B1-B3 / C4-C5	1,00
Gemeenschapswacht-vaststeller	C1-C3	2,00
Administratief medewerker	C1-C3	1,00
Totaal		5,00

In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL

algemeen directeur

Peter PLESSERS

voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

Voor eensluidend afschrift op 1 juli 2022

Muriel VAN SCHEL

algemeen directeur

Peter PLESSERS

voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn