GEMEENTERAAD – NOTULEN

Vergadering van donderdag 24 september 2026

Aanwezig: Daan VERTONGEN, voorzitter gemeenteraad
Bart LAEREMANS, burgemeester
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, schepenen
Eddie BOELENS, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, William DE BOECK, Ewoud DE MEYER, Caroline DENIL, Frederik DE PAUW, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Dieter GOOVAERTS, Britt JOHN, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Laurent VANBINST, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: Ann DAAMEN, Luca MATON, gemeenteraadsleden

Afwezig: Soufian FAROUK, gemeenteraadslid

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

ORGANISATIE RAAD

1. GR/2026/244 Toevoeging bij hoogdringendheid aan de agenda van de punten "Ontslag van raadslid Manon BAS - Kennisname", "Installatie van de heer Frederik DE PAUW als raadslid - Geloofsbrieven en eedaflegging - Goedkeuring" en "Actualisering van de rangorde van de gemeenteraadsleden ingevolge de installatie van nieuwe raadsleden - Vaststelling" - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 23 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur:

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.
Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

- Artikel 15, §5 Huishoudelijk reglement gemeenteraad, laatst gewijzigd in zitting van 24 april 2025:

Een punt dat niet op de agenda van de raad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld

De beslissing wordt genomen op grond van:
- Huishoudelijk reglement gemeenteraad, laatst gewijzigd in zitting van 24 april 2025 (DOSSIERSTUK 1)
- Ontslag van de mevrouw Manon BAS van 14 september 2026 (DOSSIERSTUK 2).
- Indienen van geloofsbreven van de heer Frederik DE PAUW op 15 september 2026 (DOSSIERSTUK 3).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Een punt dat niet op de agenda van de raad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Stemming:
Gaat over tot een eerste stemming inzake het bij hoogdringendheid op de agenda van de zitting van heden van het agendapunt "Ontslag van raadslid Manon BAS - Kennisname" te plaatsen en akkoord te gaan dit punt vooraan de agenda te zetten:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake het bij hoogdringendheid op de agenda van de zitting van heden van het agendapunt "Installatie van de heer Frederik DE PAUW als raadslid - Geloofsbrieven en eedaflegging - Goedkeuring" te plaatsen en akkoord te gaan dit punt vooraan de agenda te zetten:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een derde stemming inzake het bij hoogdringendheid op de agenda van de zitting van heden van het agendapunt "Actualisering van de rangorde van de gemeenteraadsleden ingevolge de installatie van nieuwe raadsleden - Vaststelling" te plaatsen en akkoord te gaan dit punt vooraan de agenda te zetten:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
De agendapunten:
- "Ontslag van raadslid Manon BAS - Kennisname",
- "Installatie van de heer Frederik DE PAUW als raadslid - Geloofsbrieven en eedaflegging - Goedkeuring" en
- "Actualisering van de rangorde van de gemeenteraadsleden ingevolge de installatie van nieuwe raadsleden - Vaststelling"

bij hoogdringendheid toe te voegen aan de agenda van de zitting van heden.

INSTALLATIE RAADSLID

2. GR/2026/243 Ontslag van raadslid Manon BAS - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 13 DLB:

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.
Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.
De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.
Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

- Art. 15 DLB:

De verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn houden van rechtswege de verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van gemeenteraadslid in.

- Art. 68, §1:

Behalve in geval van toepassing van paragraaf 2, tweede lid, bestaat de raad voor maatschappelijk welzijn uit dezelfde leden als de gemeenteraad. Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsleden, vermeld in artikel 6, §3, en artikel 14, worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.
De rang die de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn innemen is dezelfde als de rang die ze als gemeenteraadslid innemen overeenkomstig artikel 6, §7.
Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

- Art. 70 DLB:

De verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van gemeenteraadslid houden van rechtswege de verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in. Als het gemeenteraadslid zelf voorzitter van de gemeenteraad is, deelt hij zijn ontslag schriftelijk mee aan de persoon die hem vervangt met toepassing van artikel 7, § 5, tweede lid. Het ontslag is definitief zodra zijn vervanger de kennisgeving ontvangt.
Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

- Besluit van de gemeenteraad van 5 december 2024 waarbij mevrouw Manon BAS geïnstalleerd werd als gemeenteraadslid en dus automatisch ook lid van de raad voor maatschappelijk welzijn (DOSSIERSTUK 1).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21 september 2026 "Ontslag van raadslid Manon BAS - Kennisname".

- E-mail van mevrouw Manon BAS van 14 september 2026 waarin zij meedeelt dat zij haar ontslag als raadslid indient (DOSSIERSTUK 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Mevrouw Manon BAS laat per e-mail van 14 september 2026 weten dat zij haar ontslag indient als gemeenteraadslid.

Aangezien het om een vrijwillig ontslag gaat waar geen onverenigbaarheid mee gemoeid is, blijft de betrokkene haar mandaat uitoefenen tot de installatie van haar opvolger.
Van rechtswege betekent het ontslag als gemeenteraadslid ook het ontslag als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn en als lid van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van het ontslag van mevrouw Manon BAS als:
- gemeenteraadslid;
- lid van de raad voor maatschappelijk welzijn en
- lid van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen.

3. GR/2026/245 Installatie van de heer Frederik DE PAUW als raadslid - Geloofsbrieven en eedaflegging - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2019 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:
ALGEMEEN:
- Art. 6, §3 DLB:

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden. De verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen*."

- Artikel 13 DLB:

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.
Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.
De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.
Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

- Art. 14 DLB:

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.
De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.
Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

- Art. 68, §1 DLB:

Behalve in geval van toepassing van paragraaf 2, tweede lid, bestaat de raad voor maatschappelijk welzijn uit dezelfde leden als de gemeenteraad. Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsleden, vermeld in artikel 6, §3, en artikel 14, worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.
De rang die de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn innemen is dezelfde als de rang die ze als gemeenteraadslid innemen overeenkomstig artikel 6, §7.
Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

- Art. 70 DLB:

De verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van gemeenteraadslid houden van rechtswege de verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in. Als het gemeenteraadslid zelf voorzitter van de gemeenteraad is, deelt hij zijn ontslag schriftelijk mee aan de persoon die hem vervangt met toepassing van artikel 7, § 5, tweede lid. Het ontslag is definitief zodra zijn vervanger de kennisgeving ontvangt.
Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

- Het decreet van 8 juli 2011 houdende de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen en houdende wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (hierna genoemd: het lokaal en provinciaal kiesdecreet):
  - Art. 8:

Om gemeenteraadskiezer te zijn, moet men:
1° Belg zijn;
2° de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt;
3° in de bevolkingsregisters van de gemeente ingeschreven zijn;
4° zich niet bevinden in één van de gevallen van uitsluiting of schorsing, vermeld in hoofdstuk 4 van deze titel.

  - Art. 11:

Overeenkomstig artikel 1bis, § 1, eerste lid, en artikel 86 van de Gemeentekieswet kunnen onderdanen van de andere lidstaten van de Europese Unie eveneens de hoedanigheid van gemeenteraadskiezer en stadsdistrictsraadskiezer verwerven als zij voldoen aan de kiesvoorwaarden, vermeld in artikel 8, 2° tot en met 4°, en als zij, overeenkomstig artikel 12, voor 1 augustus van het jaar waarin de gewone verkiezing van de gemeenteraden en de stadsdistrictsraden plaats heeft hun wil te kennen hebben gegeven om dat stemrecht in België uit te oefenen.

  - Art. 58:

Om tot gemeenteraadslid of stadsdistrictsraadslid verkozen te kunnen worden en blijven, moet men kiezer zijn en moet men de kiesvoorwaarden, vermeld in artikel 8 of 11, behouden en mag men zich niet in een geval van schorsing of uitsluiting, als vermeld in artikel 15, § 1 en § 2, bevinden.

De volgende personen zijn niet verkiesbaar:
1° overeenkomstig artikel 65, tweede lid, 2°, en artikel 113 van de Gemeentekieswet, de onderdanen van de andere lidstaten van de Europese Unie die, ten gevolge van een individuele burgerrechtelijke of een strafrechtelijke beslissing in hun lidstaat van herkomst ontheven zijn van het recht om gekozen te worden krachtens het recht van die lidstaat;

2° personen die, onverminderd de toepassing van punt 1°, veroordeeld zijn, zelfs met uitstel, wegens één van de misdrijven, vermeld in artikel 240, 241, 243, en 245 tot en

met 248 van het Strafwetboek, gepleegd tijdens de uitoefening van een gemeenteambt. Die onverkiesbaarheid eindigt twaalf jaar na de veroordeling.

- Art. 169:

§ 1. Als het aantal kandidaten van een lijst groter is dan het aantal zetels dat aan die lijst toekomt, worden de verkozenen door het gemeentelijk hoofdbureau aangewezen op basis van de naamstemmen en een overdracht van de lijststemmen.
§ 2. De aanwijzing van de verkozenen en hun opvolgers gebeurt op de volgende manier:
1° per lijst wordt het verkiesbaarheidscijfer op de volgende manier berekend:

$$\frac{\text{(stemcijfer van de lijst) X (aantal zetels aan die lijst toegekend)}}{\text{aantal zetels aan die lijst toegekend +1}}$$

De eventuele decimalen van het quotiënt dat verkregen wordt, worden afgerond naar de hogere eenheid, ongeacht of ze 0,5 bereiken;
2° het aantal over te dragen stemmen wordt op de volgende manier berekend:

$$\frac{\text{(aantal stembiljetten met een lijststem, vermeld in artikel 155, § 3, eerste lid, 1°) X (aantal zetels aan die lijst toegekend)}}{3}$$

De eventuele decimalen van het quotiënt dat verkregen wordt, worden afgerond naar de hogere eenheid, ongeacht of ze 0,5 bereiken;
3° het aantal stemmen vermeld in 2° wordt als volgt overgedragen : de toe te kennen stembiljetten worden toegevoegd aan de naamstemmen die de eerste kandidaat van de lijst heeft behaald, om het verkiesbaarheidscijfer van die lijst vermeld in 1°, te bereiken. Als er een overschot is, wordt dat op vergelijkbare wijze toegekend aan de tweede kandidaat, vervolgens aan de derde enzovoort, tot het aantal over te dragen stemmen, vermeld in 2°, uitgeput is;

4° de zetels worden toegekend aan de kandidaten in afnemende grootte van het aantal stemmen dat zij hebben behaald, na de overdracht van de stemmen, vermeld in 3°. Bij gelijk stemmenaantal is de volgorde van voordracht op de lijst beslissend;

5° de niet-verkozen kandidaten worden eerste, tweede, derde enzovoort opvolger verklaard in afnemende grootte van het aantal stemmen dat zij hebben bekomen, na een nieuwe overdracht van de stemmen vermeld in 3°, te beginnen bij de eerste niet-effectief verkozen kandidaat. Bij gelijk stemmenaantal is de volgorde van voordracht op de lijst beslissend.

- Artikel 13 - SAMENSTELLING RAAD VAN BESTUUR van de Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen (AGBG), goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 25 maart 2010 en latere wijzigingen:

Alle leden van de gemeenteraad vormen de raad van bestuur van het bedrijf.

SPECIFIEK:

- PV van de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 (DOSSIERSTUK 1).

- Besluit van de gemeenteraad van 5 december 2024 houdende kennisname van de geldigverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 (DOSSIERSTUK 2).
- Besluit van de gemeenteraad van 5 december 2024 betreffende de installatie van de gemeenteraadsleden, onderzoek geloofsbrieven, eedaflegging en vaststelling van hun rangorde (DOSSIERSTUK 3).
- Besluit van de gemeenteraad van heden waarbij akte werd genomen van het ontslag van raadslid Manon BAS.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21 september 2026 "Voordracht van de heer Frederik DE PAUW als raadslid - Geloofsbrieven - Kennisname".

- De geloofsbrieven die de heer Frederik DE PAUW, de eerstvolgende opvolger op de lijst nr. 10 (SamenGrootGrimbergen) in het kader van de installatie als raadslid (BIJLAGEN 1, 2 en 3) op 15 september 2026 indiende:

- een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister;
- een recent uittreksel uit het strafregister en
- een verklaring op eer dat hij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 DLB.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
De gemeenteraad nam in zitting van heden kennis van het vrijwillig ontslag van raadslid Manon BAS.

De eerste in aanmerking komende opvolger van de lijst nr. 10 (SamenGrootGrimbergen) is de heer Frederik DE PAUW, geboren op 19 september 1992 te Sint-Agatha Berchem, wonende Triohofstraat 23 te 1850 Grimbergen.

Onderzoek geloofsbrieven
De heer Frederik DE PAUW diende op 15 september 2026 de geloofsbrieven in in het kader van de installatie als opvolgend raadslid:

- een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister;
- een recent uittreksel uit het strafregister (model 1);
- een verklaring op eer dat hij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 DLB.

Uit onderzoek van de ingediende geloofsbrieven blijkt dat betrokkene voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Er zijn verder geen elementen waaruit zou blijken dat betrokkene zich in een situatie van onverenigbaarheid bevindt.

Eedaflegging
De heer Frederik DE PAUW legt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de in artikel 6, §3 DLB voorgeschreven eed af:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

Van deze eedaflegging wordt een afzonderlijke akte opgemaakt.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.
De geloofsbrieven van de heer Frederik DE PAUW, wonende Triohofstraat 23 te 1850 Grimbergen, toegevoegd in BIJLAGEN 1, 2 en 3 goed te keuren.

Art. 2.
Akte te nemen van de eedaflegging van de heer Frederik DE PAUW in handen van de voorzitter van de gemeenteraad waardoor hij wordt geïnstalleerd als gemeenteraadslid. Van deze eedaflegging werd een afzonderlijke akte opgesteld.

Art. 3.
Akte te nemen dat de heer Frederik DE PAUW, overeenkomstig artikel 68, §1 DLB door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging als gemeenteraadslid van rechtswege als geïnstalleerd wordt beschouwd als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 4.
Akte te nemen dat de heer Frederik DE PAUW, overeenkomstig artikel 13 van de Statuten van het AGBG, door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende

eedaflegging als gemeenteraadslid van rechtswege als geïnstalleerd wordt beschouwd als lid van de raad van bestuur van het AGBG.

4. GR/2026/246 Actualisering van de rangorde van de gemeenteraadsleden ingevolge de installatie van nieuwe raadsleden - Vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Art. 40, §1:

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

- Art. 41:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk;
(...)

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 6, §7 DLB:

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt tijdens de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad onmiddellijk na de eedaflegging van de gemeenteraadsleden vastgesteld. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het gemeenteraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in. De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

- Besluit van de gemeenteraad van 5 december 2025 inzake de bepaling van de rangorde van de gemeenteraadsleden (DOSSIERSTUK).
- Besluit van de gemeenteraad van heden inzake de kennisname van het ontslag van mevrouw Manon BAS als raadslid.
- Besluit van de gemeenteraad van heden inzake de installatie van de heer Frederik DE PAUW als raadslid.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Ten gevolge van het ontslag van raadslid Manon BAS en de installatie van raadslid Frederik DE PAUW moet de rangorde van de raadsleden aangepast worden.

Artikel 6, §7 DLB bepaalt in dit kader dat de rangorde van de gemeenteraadsleden tijdens de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad onmiddellijk na de eedaflegging van de gemeenteraadsleden wordt vastgesteld. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het gemeenteraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in.

De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Artikel 531, §7 DLB bepaalt dat de rangorde van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de installatievergadering van de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn, onmiddellijk na de eedaflegging van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt vastgesteld.
Het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn dat bij de laatste volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn het hoogst aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in.
De opvolgers die na de installatievergadering als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn worden geïnstalleerd, nemen de rang in volgorde van hun eedaflegging in.

De heer Frederik DE PAUW wordt resp. toegevoegd als 33e raadslid waardoor de rangorde van de gemeenteraad als volgt kan worden geactualiseerd:

Gemeenteraadslid	**Rang**
Bart Laeremans	Eerste lid
William De Boeck	Tweede lid
Karlijne Van Bree	Derde lid
Trui Olbrechts	Vierde lid
Kirsten Hoefs	Vijfde lid
Jelle De Wilde	Zesde lid
Tom Gaudaen	Zevende lid
Philip Roosen	Achtste lid
Eddie Boelens	Negende lid
Bart Van Humbeeck	Tiende lid
Katrien Le Roy	Elfde lid
Chantal Lauwers	Twaalfde lid
Isabel Gaisbauer	Dertiende lid
Katleen Orinx	Veertiende lid
Karin Vertongen	Vijfiende lid
Laurent Vanbinst	Zestiende lid
Luca Maton	Zeventiende lid
Soufian Farouk	Achttiende lid
Britt John	Negentiende lid
Nicolas Bourgeois	Twintigste lid
Daan Vertongen	Eenentwintigste lid
Erkut Ovali	Tweeëntwintigste lid
Ann Daamen	Drieëntwintigste lid
Wim Robberechts	Vierentwintigste lid
Randy Buelens	Vijfentwintigste lid
Dieter Goovaerts	Zesentwintigste lid
Eliane Vancraenenbroeck	Zevenentwintigste lid
Ewoud De Meyer	Achtentwintigste lid
Wim Missotten	Negentwintigste lid
Gilbert Goossens	Dertigste lid
Luc Keppens	Eenendertigste lid
Caroline Denil	Tweeëndertigste lid
Frederik De Pauw	Drieëndertigste lid

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.
De rangorde van de raadsleden als volgt te actualiseren en dit conform artikel 6, §7 DLB dat stelt dat de opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, in volgorde van hun eedaflegging een rang innemen:

Gemeenteraadslid	Rang
Bart Laeremans	Eerste lid
William De Boeck	Tweede lid
Karlijne Van Bree	Derde lid
Trui Olbrechts	Vierde lid
Kirsten Hoefs	Vijfde lid
Jelle De Wilde	Zesde lid
Tom Gaudaen	Zevende lid
Philip Roosen	Achtste lid
Eddie Boelens	Negende lid
Bart Van Humbeeck	Tiende lid
Katrien Le Roy	Elfde lid
Chantal Lauwers	Twaalfde lid
Isabel Gaisbauer	Dertiende lid
Katleen Orinx	Veertiende lid
Karin Vertongen	Vijfiende lid
Laurent Vanbinst	Zestiende lid
Luca Maton	Zeventiende lid
Soufian Farouk	Achttiende lid
Britt John	Negentiende lid
Nicolas Bourgeois	Twintigste lid
Daan Vertongen	Eenentwintigste lid
Erkut Ovali	Tweeëntwintigste lid
Ann Daamen	Drieëntwintigste lid
Wim Robberechts	Vierentwintigste lid
Randy Buelens	Vijfentwintigste lid
Dieter Goovaerts	Zesentwintigste lid
Eliane Vancraenenbroeck	Zevenentwintigste lid
Ewoud De Meyer	Achtentwintigste lid
Wim Missotten	Negentwintigste lid
Gilbert Goossens	Dertigste lid
Luc Keppens	Eenendertigste lid
Caroline Denil	Tweeëndertigste lid
Frederik De Pauw	Drieëndertigste lid

GOEDKEUREN NOTULEN

5. GR/2025/401 Notulen en zittingsverslag van de vorige gemeenteraad - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
- Artikel 32 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een gemeenteraadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur. Als de gemeenteraad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.
De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 277, §1 DLB.

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan. De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

- Artikel 278, §1 DLB.

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.
De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.
Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - Goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 28 mei 2020 en 24 april 2025:
  - Art. 29.

§1. De notulen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de raad geen beslissing heeft genomen.
Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimiteit, vermelden de notulen voor elk raadslid of die voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.
Een raadslid kan vragen om, beknopt, in de notulen de rechtvaardiging van zijn of haar stemgedrag op te nemen.
§2. De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.
§3. De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikels 277 en 278 DLB.
§4. Als de raad een aangelegenheid overeenkomstig artikels 5 en 6 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt over die aangelegenheid geen zittingsverslag opgesteld noch een audiovisuele opname gemaakt.

- Art. 30.

Het zittingsverslag van de openbare zitting van de raad bestaat enerzijds uit een audiovisuele, conform art. 278 DLB, en anderzijds uit een uitgetypt zittingsverslag.
De audiovisuele opname wordt via de gemeentelijke website ter beschikking gesteld aan raadsleden en publiek.

- Art. 31.

§ 1. Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering en het uitgetypt zittingsverslag ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering via e-Notulen ter beschikking gesteld aan de raadsleden.
§2. Elk raadslid heeft het recht om tijdens de openbare vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige openbare vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Opmerkingen over de redactie van de notulen van de vorige besloten vergadering worden tijdens de besloten vergadering gemaakt. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.
§3. Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de raad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.
In e-notulen wordt steeds een agendapunt ‘Goedkeuren notulen’ opgemaakt.
§4. Als de raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.
§5. Het zittingsverslag wordt samen met de notulen actief openbaar gemaakt via de bekendmaking op de webtoepassing van de gemeente.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
/

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 27 augustus 2026 goed te keuren.

POLITIE

6. GR/2026/226 Mondelinge vragen aan het politiecollege - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 27, §3 Wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten (WGP):

> *"De gemeenteraadsleden mogen bij tussenkomst van de burgemeester schriftelijke en mondelinge vragen stellen aan het politiecollege.*
> *(...)"*

De beslissing wordt genomen op grond van:
Artikel 27, §3 WGP.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
/

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen dat er geen mondelinge vragen ter zitting door de raadsleden aan het politiecollege werden gesteld.

7. GR/2026/236 Interpellatierecht raadsleden over beslissingen van het politiecollege - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom GAUDAEN, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 27, §3 Wet van 25 mei 2026 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en van diverse andere bepalingen betreffende de politiediensten (WGP):

> *"(...)*
> *Binnen de gemeenteraad mogen de gemeenteraadsleden de burgemeester van hun gemeente eveneens interpelleren over de door het politiecollege genomen besluiten."*

De beslissing wordt genomen op grond van:
Artikel 27, §3 WGP.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
/

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen dat er geen interpellaties van de raadsleden over de door het politiecollege genomen besluiten waren.

POLITIEKE ORGANISATIE

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

8. GR/2026/232 Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw: vervanging van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en bestuursorgaan

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikels 41, tweede lid, 4° en 432, eerste lid, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:
Algemeen:

- Artikel 41, tweede lid, 4°, van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Bouwfonds Den Diepen Boomgaard is een vzw overeenkomstig de wet van 27 juli 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.

Toetreding:

- Oprichtingsakte van 31 januari 2014, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 10 februari 2014.

Statuten:

- De statuten van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 3 maart 2020 (Dossierstuk 3).

Specifiek:

- Besluit van de gemeenteraad van 24 april 2025: "Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw - Aanduiding vertegenwoordigers in de algemene vergadering en bestuursorgaan" (Dossierstuk 1).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 (Dossierstuk 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2026 (Dossierstuk 5).

- E-mail van de heer Wim MISSOTTEN van 27 augustus 2026 inzake zijn ontslag als gemeentelijke vertegenwoordiger (Dossierstuk 2).
- E-mail van de fractievoorzitter van Vernieuwing, de heer Nicolas BOURGEOIS, van 10 september 2026 waarbij mevr. BERNADETTE VAN DOORSLAER wordt voorgedragen als gemeentelijke vertegenwoordiger ter vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN (Dossierstuk 6).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Per besluit van 24 april 2025 werd dhr. Wim MISSOTTEN aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw en tevens werd hij voorgedragen als kandidaat-bestuurder in het bestuursorgaan van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw.

Per e-mail van 27 augustus 2026 biedt dhr. MISSOTTEN zijn ontslag aan als gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als bestuurder van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw.

Per e-mail van 10 september 2026 wordt mevr. Bernadette VAN DOORSLAER door de fractie Vernieuwing voorgedragen als gemeentelijke vertegenwoordiger ter vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN.

Geheime stemming:
Gaat over tot de geheime stemming voor de aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als bestuurder in het bestuursorgaan van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw, ter vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN, waaruit blijkt dat:

- 19 stemmen voor en 3 stemmen tegen bij 8 onthoudingen worden uitgebracht op naam van Bernadette VAN DOORSLAER.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Artikel 1.
Kennis te nemen van het ontslag van de heer Wim MISSOTTEN als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als bestuurder in het bestuursorgaan van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw.

Art. 2.
Mevrouw Bernadette VAN DOORSLAER aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als bestuurder in het bestuursorgaan van Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw.

Art. 3.
Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- Bouwfonds Den Diepen Boomgaard vzw en
- de aangeduide vertegenwoordiger.

EXTERN VERZELFSTANDIGDE AGENTSCHAPPEN

9. GR/2026/228 EVA Heemschut vzw: vervanging van een lid in de algemene vergadering en in het bestuursorgaan - voordracht van een nieuwe kandidaat in de algemene vergadering

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, tweede lid, 4°:

"De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:(...) 4° het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen; (...)"

- Artikel 246, § 2:

"§ 2. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen."

- De statuten van Heemschut vzw, laatst gewijzigd op 23 mei 2024.

De beslissing wordt genomen op grond van:
Algemeen:

- Artikels 41 en 245-247 DLB.
- Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.
- Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.
- Cultuurpactdecreet van 28 januari 1974.
- Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

- Besluit van de Vlaamse regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid

Oprichting:
- Besluit van de gemeenteraad van 26 september 2013 betreffende de omvorming van de vzw Heemschut tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijk vorm in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van het gemeentedecreet.

Statuten:
- Statuten van de vzw Heemschut laatst gewijzigd op 23 mei 2024 (Dossierstuk 3).

Specifiek:
- Besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2025 "EVA Heemschut vzw - Aanduiding van een gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering en het bestuursorgaan - Aanduiding van de leden in de algemene vergadering - Aanduiding van de leden in het bestuursorgaan (Dossierstuk 1).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 "EVA Heemschut vzw: ontslag van een lid in de algemene vergadering en in het bestuursorgaan - Kennisname" (Dossierstuk 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2026 "EVA Heemschut vzw: voordracht van een lid in de algemene vergadering en in het bestuursorgaan - Kennisname" (Dossierstuk 6).

- E-mail van 27 augustus 2026 van Wim MISSOTTEN van de fractie Vernieuwing, inzake zijn ontslag van zijn mandaten binnen EVA Heemschut vzw, zowel als lid van de algemene vergadering als van het bestuursorgaan (Dossierstuk 2).
- E-mail van 10 september 2026 van de fractievoorzitter van Vernieuwing, dhr. Nicolas BOURGEOIS, inzake de vervanging en de voordracht van een nieuwe kandidaat ter vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN (Dossierstuk 5).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
ALGEMEEN
Statutaire bepalingen:
Artikel 7 van de statuten bepaalt dat de algemene vergadering van de vzw Heemschut bestaat uit:

a) de gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht, die door de gemeenteraad uit haar leden wordt gekozen en die handelt overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.
b) 12 leden, voorgedragen door de fracties die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn. Aan elke fractie wordt één vertegenwoordiger toegewezen. De overige mandaten worden verdeeld volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging.
c) 12 leden die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen.

Vanaf 25 maart 2025 worden, mits de rechtsgeldige samenkomst van de algemene vergadering, de statuten van Heemschut vzw gewijzigd waarbij een lid zal worden toegevoegd in de algemene vergadering, m.n.:
de schepen van erfgoedbeleid als adviserend, niet-stemgerechtigd lid.

Artikel 25 van de statuten bepaalt dat het bestuursorgaan bestaat uit 17 bestuurders:
- 9 bestuurders worden voorgedragen door de gemeenteraad, met name:
  - de gemeentelijke vertegenwoordiger, vermeld in artikel 7, a;
  - 8 bestuurders die de fracties vertegenwoordigen die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn. Elke fractie heeft recht op één bestuurder. De

overblijvende mandaten worden toegewezen volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging.

Ten hoogste 2/3 van de leden voorgedragen door de gemeente is van hetzelfde geslacht.

- 8 bestuurders uit de in artikel 7, c, vermelde leden, met inachtneming van het cultuurpact.

Vanaf 25 maart 2025 worden, mits de rechtsgeldige samenkomst van de algemene vergadering, de statuten van Heemschut vzw gewijzigd waarbij een lid zal worden toegevoegd in het bestuursorgaan, m.n.:
de schepen van erfgoedbeleid als adviserend, niet-stemgerechtigd lid.

Verdeling van de mandaten voor de politieke fracties

O.b.v. de statutaire bepalingen en de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen is de verdeling van de mandaten over de verschillende politieke fracties als volgt:

Algemene vergadering (AV) (art. 7 van de statuten)

De AV bestaat uit 25 leden:

A. De gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht, die door de gemeenteraad uit haar leden wordt gekozen.
Deze persoon moet gemeenteraadslid zijn, en overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad handelen.

B. 12 leden, voorgedragen door de fracties die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn.

Verdeling van mandaten:

Aan elke fractie wordt één vertegenwoordiger toegewezen. De overige mandaten worden verdeeld volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging (systeem d'Hondt).

	Vernieuwing	**cd&v MAX**	**N-VA**	**Groen+Vooruit**	**Open VLD**	**SamenGroot**	**Grimbergen**	
Total # zetels	3	2	1		2	2		2

De vzw moet de voordrachten opvragen van deze vertegenwoordigers van de fracties, gezien het de fracties zelf zijn die lid zijn van de vereniging en die bijgevolg hun vertegenwoordigers voordragen in de algemene vergadering.

C. 12 leden die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, voorgedragen door de fracties die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn.

Verdeling van mandaten:

Aan elke fractie wordt één vertegenwoordiger toegewezen. De overige mandaten worden verdeeld volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging (systeem d'Hondt).

	Vernieuwing	**cd&v MAX**	**N-VA**	**Groen+Vooruit**	**Open VLD**	**SamenGroot**	**Grimbergen**	
Total # zetels	3	2	1		2	2		2

De vzw moet de voordrachten opvragen van deze vertegenwoordigers van de fracties, gezien het de fracties zelf zijn die lid zijn van de vereniging en die bijgevolg hun vertegenwoordigers voordragen in de algemene vergadering.

Bestuursorgaan (artikel 25 van de statuten)

A. De gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht (cfr. art. 7, a) van de statuten)

B. 8 bestuurders voorgedragen door de gemeenteraad, gekozen uit de 12 leden (zetelend in de AV), voorgedragen door de fracties die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn.
Elke fractie heeft recht op één bestuurder. De overblijvende mandaten worden toegewezen volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging. Ten hoogste 2/3de van de leden voorgedragen door de gemeente Grimbergen is van hetzelfde geslacht.

Verdeling van mandaten:

	Vernieuwing	**cd&v MAX**	**N-VA**	**Groen+ Vooruit**	**Open VLD**	**SamenGroot Grimbergen**
Totaal # zetels	2	1	1	2	1	1

De vzw moet de voordrachten opvragen van deze vertegenwoordigers van de fracties, gezien het de fracties zelf zijn die lid zijn van de vereniging en die bijgevolg hun vertegenwoordigers voordragen in de algemene vergadering.

C. 8 bestuurders die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, voorgedragen door de fracties die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn.
Elke fractie heeft recht op één bestuurder. De overblijvende mandaten worden toegewezen volgens het principe van de evenredige vertegenwoordiging. Ten hoogste 2/3de van de leden voorgedragen door de gemeente Grimbergen is van hetzelfde geslacht.

Verdeling van mandaten:

	Vernieuwing	**cd&v MAX**	**N-VA**	**Groen+ Vooruit**	**Open VLD**	**SamenGroot Grimbergen**
Totaal # zetels	2	1	1	2	1	1

De vzw moet de voordrachten opvragen van deze vertegenwoordigers van de fracties, gezien het de fracties zelf zijn die lid zijn van de vereniging en die bijgevolg hun vertegenwoordigers voordragen in de algemene vergadering.

Per e-mails van 16 en 17 december 2024 (in bijlage) werd door Heemschut vzw aan de fractievoorzitters gevraagd om de kandidaten voor te dragen voor de algemene vergadering en de raad van bestuur en dit voor:
- de vertegenwoordigers van de fracties en
- de leden die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen.

Voordrachten
Per e-mail van 12 januari 2025 bezorgde Nicolas BOURGEOIS, fractievoorzitter VERNIEUWING, de volgende kandidaten (in bijlage):

	AV	**Bestuursorgaan**
GR FRACTIES	Veerle DE SMEDT	Veerle DE SMEDT
	Tanja SCHOONJANS	Tanja SCHOONJANS
	Marc SOETE	
GEBRUIKERS	Hilde ROTTIE	Hilde ROTTIE
	Wim MISSOTTEN	Wim MISSOTTEN
	Anne HOSTE	

BESLUIT GEMEENTERAAD VAN 27 MAART 2025
Via geheime stemming werd de heer Wim MISSOTTEN aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger, die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, in de algemene vergadering en in het bestuursorgaan van EVA Heemschut vzw (dossierstuk 1).

ONTSLAG
Per e-mail van 27 augustus 2026 deelt dhr. MISSOTTEN zijn ontslag mee inzake zijn mandaten binnen EVA Heemschut vzw, zowel als lid van de algemene vergadering als van het bestuursorgaan (dossierstuk 2).

VERVANGING
Per e-mail van 10 september 2026 bezorgt dhr. Nicolas BOURGEOIS, fractievoorzitter Vernieuwing, de volgende informatie inzake de vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN in de algemene vergadering en bestuursorgaan van EVA Heemschut vzw:

- Wim MISSOTTEN zal in het bestuur vervangen worden door de heer MARC SOETE (°14/02/1954) woonachtig te Stekelbaarsstraat 8, 1850 – Grimbergen. Marc schuift door van de algemene vergadering naar de bestuursvergadering.
- Marc SOETE zal in de algemene vergadering opgevolgd worden door Mevr. SIEGLINDE BAEYENS (°22/03/1967) woonachtig te Oostvaartdijk 304, 1851 – Humbeek.

Geheime stemming:
Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de voordracht van een gemeentelijke vertegenwoordiger, die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, in de algemene vergadering van EVA Heemschut vzw, waaruit blijkt dat:

- 19 stemmen voor bij 11 onthoudingen worden uitgebracht op naam van Marc SOETE.

Gaat over tot een tweede geheime stemming voor de voordracht van een gemeentelijke vertegenwoordiger, die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, in het bestuursorgaan van EVA Heemschut vzw, waaruit blijkt dat:

- 19 stemmen voor bij 11 onthoudingen worden uitgebracht op naam van Marc SOETE.

Gaat over tot een derde geheime stemming voor de voordracht van een gemeentelijke vertegenwoordiger, die de fracties vertegenwoordigen die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn, in de algemene vergadering van EVA Heemschut vzw, waaruit blijkt dat:

- 18 stemmen voor bij 12 onthoudingen worden uitgebracht op naam van Sieglinde BAEYENS.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Artikel 1.
Kennis te nemen van het ontslag van de heer Wim MISSOTTEN als lid die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen in de algemene vergadering en in het bestuursorgaan van EVA Heemschut vzw.

Art. 2.
Marc SOETE aan te duiden als gemeentelijke vertegenwoordiger, die de gebruikers en de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen, in de algemene vergadering en het bestuursorgaan van EVA Heemschut vzw ter vervanging van dhr. Wim MISSOTTEN.

Art. 3.
Sieglinde BAEYENS aan te duiden als gemeentelijke vertegenwoordiger, die de fracties vertegenwoordigen die in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn, in de algemene vergadering van EVA Heemschut vzw, ter vervanging van dhr. Marc SOETE.

Art. 4.
Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- EVA Heemschut vzw en
- de aangeduide vertegenwoordigers.

10. GR/2026/242 EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw: Algemene

vergadering van 30 september 2026: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 41, 20° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB): het aanstellen en ontslaan van de leden van de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf, de beslissing tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf, en het aanstellen van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm
- Artikel 246, § 2, eerste lid DLB:

De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen:

- Titel 3, hoofdstuk 3, DLB.
- De wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.
- De wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.

Oprichting:

- Besluit van de gemeenteraad van 29 augustus 2013 houdende de omvorming van de vzw Cultuurcentrum Strombeek/Grimbergen tot een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van het Gemeentedecreet.

Statuten:

- Statuten van de vzw Cultuurcentrum Strombeek/Grimbergen EVA-vzw laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 14 december 2023 (DOSSIERSTUK 3).

Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger:

- Besluiten van de gemeenteraad van:
  - 27 februari 2025 betreffende de aanduiding van acht bestuurders die de fracties in de gemeenteraad vertegenwoordigen en de gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering en de raad van bestuur (DOSSIERSTUK 1) en
  - 27 maart 2025 betreffende de aanduiding van een bestuurder die de fractie Open VLD zal vertegenwoordigen in de raad van bestuur (DOSSIERSTUK 2).

Specifiek:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2026 inzake "EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw: Algemene vergadering van 30 september 2026: agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Kennisname en goedkeuring" (DOSSIERSTUK 5).

- E-mail van 10 september 2026 (DOSSIERSTUK 4).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Per e-mail van 10 september 2026 ontvangt het bestuur een uitnodiging voor een algemene vergadering (AV) van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen op 30 september 2025 om 19.30 uur in het Cultuurcentrum.

Agenda:

1. Welkom
2. Voorstelling nieuwe directeur
3. Goedkeuring verslag vorige vergadering (24 juni 2026 - zie bijlage)
4. Presentatie en bespreking ontwerp jaarrekening 2025:
    - Ontwerp jaarrekening 2025
    - Toelichting ontwerp jaarrekening 2025
    - Verslag accountant CC Strombeek vzw
    - Verslag accountant CC Strombeek / Kunsthal
    - Neer te leggen jaarrekening 2025
    - Goedkeuring ontwerp jaarrekening 2025
    - Kwijting bestuur voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het voorbije boekjaar
    - Ontslag lid Algemene vergadering en bestuur
    - Varia

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger:
Met toepassing van artikel 246, §2, tweede lid DLB dienen de vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering te handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.
Op 27 februari 2025 werd schepen Philip ROOSEN aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van de vzw Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen.

De vertegenwoordiger werd op 10 september 2026 in kennis gesteld van voornoemde uitnodiging.

Aan de gemeenteraad wordt bijgevolg gevraagd om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van 10 september 2026 van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw om deel te nemen aan de AV van 30 september 2026;
- de agendapunten en de toelichtingsnota's goed te keuren;
- kennis te nemen van het feit dat de vertegenwoordiger deze uitnodiging en de bijhorende documentatie heeft ontvangen en
- het mandaat van schepen Philip ROOSEN, gemeentelijke vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de AV van het EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw, vast te stellen.

Stemming:
Gaat over tot de eerste stemming inzake de goedkeuring van de agendapunten en de toelichtingsnota's van de AV van vzw Cultuurcentrum Strombeek/Grimbergen:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot de tweede stemming inzake de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Artikel 1.
Kennis te nemen van de uitnodiging van 10 september 2026 van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw om deel te nemen aan de algemene vergadering (AV) van 30 september 2026, met volgende agenda en deze goed te keuren:

- Welkom
- Voorstelling nieuwe directeur
- Goedkeuring verslag vorige vergadering (24 juni 2026 - zie bijlage)
- Presentatie en bespreking ontwerp jaarrekening 2025:
    - Ontwerp jaarrekening 2025

- Toelichting ontwerp jaarrekening 2025
- Verslag accountant CC Strombeek vzw
- Verslag accountant CC Strombeek / Kunsthal
- Neer te leggen jaarrekening 2025

- Goedkeuring ontwerp jaarrekening 2025
- Kwijting bestuur voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het voorbije boekjaar
- Ontslag lid Algemene vergadering en bestuur
- Varia

Art. 2.
Het mandaat van schepen Philip ROOSEN, gemeentelijk vertegenwoordiger met meervoudig stemrecht in de algemene vergadering van EVA Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw, vast te stellen.

Art. 3.
Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan:
- extern verzelfstandigd agentschap Cultuurcentrum Strombeek / Grimbergen vzw en
- de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger.

COMMISSIES

11. GR/2025/478 Vervanging van Dirk MOENS in de gemeenteraadscommissie Ruimte n.a.v. zijn ontslag als gemeenteraadslid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
- Artikel 37 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

- Artikel 34 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzake de inrichting en samenstelling van de raadscommissies, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025.

De beslissing wordt genomen op grond van:
ALGEMEEN:
- Artikel 37 DLB.

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025, inzake de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

- Artikel 34 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzake de inrichting en samenstelling van de raadscommissies.

§ 1. De raad richt de volgende commissies op die zijn samengesteld uit raadsleden:
1° financiën;
2° mens;
3° ruimte en
4° verenigde commissie.
Deze commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de raadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.
De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.
§2. De verenigde gemeenteraadscommissie is samengesteld uit alle leden van de gemeenteraad. Alle andere commissies zijn samengesteld uit 13 stemgerechtigde raadsleden. De voorzitter kan worden aangewezen onder de raadsleden die geen lid zijn van de commissie. In dat geval heeft de voorzitter geen stemrecht.
De mandaten van lid van iedere commissie worden volgens het stelsel D'Hondt evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en

schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties.
De raadsleden behoren tot de fracties zoals werd vastgesteld op de installatievergadering of bij vervanging of opvolging op een latere gemeenteraad.
§3. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig de berekeningswijze van de evenredige vertegenwoordiging toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van één van hen. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.
§4. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.
§5. Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.
§ 6. Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.
Raadsleden die op basis van artikel 12 DLB tijdelijk in de raad zetelen ter vervanging van een verhinderd raadslid, vervangen dat raadslid tijdens de periode van verhindering ook in de commissies waar het verhinderd lid normaal gezien zetelt.
§7. Elke commissie wordt voorgezeten door een raadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De gemeenteraad duidt de voorzitters van de commissies aan.
§8. De gemeenteraadscommissie wordt bijeengeroepen door de commissievoorzitter en dit op vraag van het college van burgemeester en schepenen, op dezelfde wijze als de raad bijeengeroepen wordt in artikel 2 van dit reglement. De stukken die bij de agenda horen, worden op dezelfde wijze bekend gemaakt aan de raadsleden.
Behalve in spoedeisende gevallen, geschiedt de bijeenroeping via e-notulen aan alle leden van de gemeenteraadscommissie (effectieve leden en leden die als waarnemer kunnen zitting hebben), ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering.
De oproeping vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de gemeentelijke website raadpleegomgeving.
§9. De commissies vergaderen fysiek.
§10. De gemeenteraadscommissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden. Commissieleden kunnen zich tijdens een vergadering laten vervangen door raadsleden van dezelfde fractie.
§11. De gemeenteraadscommissievergaderingen zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de raad (zie artikels 5 en 6 van dit reglement).
De raadsleden kunnen, zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.
De leden van het college en de algemeen directeur kunnen als waarnemend lid de gemeenteraadscommissievergaderingen bijwonen.
§12. Vooraleer aan vergaderingen deel te nemen, tekenen de leden van elke gemeenteraadscommissie een aanwezigheidslijst, die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

SPECIFIEK:

- Besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2025 "Samenstelling gemeenteraadscommissie Ruimte - Kennisname" (DOSSIERSTUK 1).
- Besluit van de gemeenteraad van 27 november 2025 waarbij kennis werd genomen van het ontslag van raadslid Dirk MOENS als:
    - gemeenteraadslid;
    - lid van de raad voor maatschappelijk welzijn;
    - lid van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen en

- lid van de gemeenteraadscommissie Ruimte (DOSSIERSTUK 2).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 waarbij kennis werd genomen van de vervanging van Dirk MOENS als lid van de gemeenteraadscommissie Ruimte n.a.v. zijn ontslag als gemeenteraadslid (DOSSIERSTUK 4).

- Brief van 6 januari 2026, overgemaakt aan de fractievoorzitter Laurent VANBINST, waarbij gevraagd wordt om een aangepaste voordrachtakte te bezorgen voor de gemeenteraadscommissie Ruimte (DOSSIERSTUK 3).

- Voordrachtsakte van de fractie Anders., overgemaakt per e-mail van 20 augustus 2026, ontvangen door de voorzitter op 26 augustus 2026, getekend op 3 september 2026 (BIJLAGE 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
In de zitting van de gemeenteraad van 22 mei 2025 werd dhr. Dirk MOENS aangeduid als lid in de gemeenteraadscommissie Ruimte (DOSSIERSTUK 1).

In zitting van 27 november 2025 nam de gemeenteraad kennis van het ontslag van dhr. Dirk MOENS als gemeenteraadslid (DOSSIERSTUK 2).
Het ontslag van dhr. Dirk MOENS als gemeenteraadslid heeft als gevolg dat hij tevens ontslag neemt als lid van de gemeenteraadscommissie Ruimte.
Een lid van een gemeenteraadscommissie wordt aangewezen door de gemeenteraad.

Op 21 augustus 2026 bezorgde de fractievoorzitter, dhr. Laurent VANBINST, een nieuwe akte van voordracht voor de gemeenteraadscommissie Ruimte waarin raadslid Gilbert GOOSSENS als opvolger van dhr. Dirk MOENS wordt voorgedragen.
Er dient evenwel te worden vastgesteld dat een materiële vergissing is opgetreden bij de ondertekening van de akte. Dhr. Laurent VANBINST heeft de akte op 23 april 2026 voor ontvangst ondertekend op de plaats die voorbehouden is voor de handtekening van de voorzitter van de gemeenteraad. Deze vergissing werd door de voorzitter van de gemeenteraad aangemerkt als een materiële fout.
De voorzitter heeft vervolgens de akte voor ontvangst op de daartoe voorziene plaats en met vermelding van de correcte datum ondertekend op 3 september 2026 (BIJLAGE 1).

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt in dit kader voorgesteld om:
- vast te stellen dat er een materiële vergissing is opgetreden in de ondertekening door de fractievoorzitter dhr. Laurent VANBINST en
- kennis te nemen van de nieuwe akte van voordracht van de fractie Anders. waarbij raadslid Gilbert GOOSSENS wordt voorgedragen als nieuw lid in de gemeenteraadscommissie Ruimte ter vervanging van dhr. Dirk MOENS.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van de akte van voordracht van de fractie Anders., ontvangen door de voorzitter van de gemeenteraad op 3 september 2026, toegevoegd als BIJLAGE 1, waarin raadslid Gilbert GOOSSENS wordt voorgedragen als lid in de gemeenteraadscommissie Ruimte ter vervanging van dhr. Dirk MOENS en vast te stellen dat er een materiële vergissing is opgetreden in de ondertekening van de akte van voordracht door de voorzitter van de fractie Anders., de heer Laurent VANBINST.

12. GR/2026/033 Vervanging van Ann SELLESLAGH in de

gemeenteraadscommissie Mens n.a.v. haar ontslag als gemeenteraadslid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 37 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

- Artikel 34 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzake de inrichting en samenstelling van de raadscommissies, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025.

De beslissing wordt genomen op grond van:

ALGEMEEN:

- Artikel 37 DLB.

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025, inzake de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

- Artikel 34 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzake de inrichting en samenstelling van de raadscommissies.

§ 1. De raad richt de volgende commissies op die zijn samengesteld uit raadsleden:
1° financiën;
2° mens;
3° ruimte en
4° verenigde commissie.
Deze commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de raadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.
De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.
§2. De verenigde gemeenteraadscommissie is samengesteld uit alle leden van de gemeenteraad. Alle andere commissies zijn samengesteld uit 13 stemgerechtigde raadsleden. De voorzitter kan worden aangewezen onder de raadsleden die geen lid zijn van de commissie. In dat geval heeft de voorzitter geen stemrecht.
De mandaten van lid van iedere commissie worden volgens het stelsel D'Hondt evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties.
De raadsleden behoren tot de fracties zoals werd vastgesteld op de installatievergadering of bij vervanging of opvolging op een latere gemeenteraad.
§3. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig de berekeningswijze van de evenredige vertegenwoordiging toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van één van hen. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.
§4. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.
§5. Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.
§ 6. Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

Raadsleden die op basis van artikel 12 DLB tijdelijk in de raad zetelen ter vervanging van een verhinderd raadslid, vervangen dat raadslid tijdens de periode van verhindering ook in de commissies waar het verhinderd lid normaal gezien zetelt.
§7. Elke commissie wordt voorgezeten door een raadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De gemeenteraad duidt de voorzitters van de commissies aan.
§8. De gemeenteraadscommissie wordt bijeengeroepen door de commissievoorzitter en dit op vraag van het college van burgemeester en schepenen, op dezelfde wijze als de raad bijeengeroepen wordt in artikel 2 van dit reglement. De stukken die bij de agenda horen, worden op dezelfde wijze bekend gemaakt aan de raadsleden.
Behalve in spoedeisende gevallen, geschiedt de bijeenroeping via e-notulen aan alle leden van de gemeenteraadscommissie (effectieve leden en leden die als waarnemer kunnen zitting hebben), ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering.
De oproeping vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de gemeentelijke website raadpleegomgeving.
§9. De commissies vergaderen fysiek.
§10. De gemeenteraadscommissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden. Commissieleden kunnen zich tijdens een vergadering laten vervangen door raadsleden van dezelfde fractie.
§11. De gemeenteraadscommissievergaderingen zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de raad (zie artikels 5 en 6 van dit reglement).
De raadsleden kunnen, zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.
De leden van het college en de algemeen directeur kunnen als waarnemend lid de gemeenteraadscommissievergaderingen bijwonen.
§12. Vooraleer aan vergaderingen deel te nemen, tekenen de leden van elke gemeenteraadscommissie een aanwezigheidslijst, die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

SPECIFIEK:

- Besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2025: "Samenstelling gemeenteraadscommissie Mens - Kennisname" (DOSSIERSTUK 1).
- Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2026 waarbij kennis werd genomen van het ontslag van raadslid Ann SELLESLAGH als:
  - gemeenteraadslid;
  - lid van de raad voor maatschappelijk welzijn;
  - lid van de gemeenteraadscommissie Mens en
  - plaatsvervangend lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van IGS Cultuur Noordrand (DOSSIERSTUK 2).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 waarbij wordt kennis genomen van de vervanging van Ann SELLESLAGH als lid van de gemeenteraadscommissie Mens (DOSSIERSTUK 3).

- Voordrachtsakte van de fractie Anders., overgemaakt per e-mail van 20 augustus 2026, ontvangen door de voorzitter op 26 augustus 2026, getekend op 3 september 2026 (BIJLAGE 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
In de zitting van de gemeenteraad van 22 mei 2025 werd mevrouw Ann SELLESLAGH aangeduid als lid in de gemeenteraadscommissie Mens (DOSSIERSTUK 1).

In zitting van 26 februari 2026 nam de gemeenteraad kennis van het ontslag van mevrouw Ann SELLESLAGH als gemeenteraadslid (DOSSIERSTUK 2).
Het ontslag van mevrouw Ann SELLSLAGH als gemeenteraadslid heeft als gevolg dat zij tevens ontslag neemt als lid van de gemeenteraadscommissie Mens.
Een lid van een gemeenteraadscommissie wordt aangewezen door de gemeenteraad.

Op 21 augustus 2026 bezorgde de fractievoorzitter, dhr. Laurent VANBINST, een nieuwe akte van voordracht voor de gemeenteraadscommissie Mens waarbij raadslid Luc KEPPENS als opvolger van mevr. Ann SELLESLAGH wordt voorgedragen.
Er dient evenwel te worden vastgesteld dat een materiële vergissing is opgetreden bij de ondertekening van de akte. Dhr. Laurent VANBINST heeft de akte op 23 april 2026 voor ontvangst ondertekend op de plaats die voorbehouden is voor de handtekening van de voorzitter van de gemeenteraad. Deze vergissing werd door de voorzitter van de gemeenteraad aangemerkt als een materiële fout.
De voorzitter heeft vervolgens de akte voor ontvangst op de daartoe voorziene plaats en met vermelding van de correcte datum ondertekend op 3 september 2026 (BIJLAGE 1).

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de nieuwe akte van voordracht van de fractie Anders. waarbij raadslid Luc KEPPENS wordt voorgedragen als nieuw lid in de gemeenteraadscommissie Mens ter vervanging van mevrouw Ann SELLESLAGH en
- vast te stellen dat er een materiële vergissing is opgetreden in de ondertekening door de fractievoorzitter dhr. Laurent VANBINST.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van de akte van voordracht van de fractie Anders., ontvangen door de voorzitter van de gemeenteraad op 3 september 2026, toegevoegd als BIJLAGE 1, waarin raadslid Luc KEPPENS wordt voorgedragen als lid in de gemeenteraadscommissie Mens ter vervanging van mevr. Ann SELLESLAGH en vast te stellen dat er een materiële vergissing is opgetreden in de ondertekening van de akte van voordracht door de voorzitter van de fractie Anders., de heer Laurent VANBINST.

FINANCIËN

MEERJARENPLAN(WIJZIGING)

13. GR/2026/215 Opvolgingsrapportering: eerste semester 2026 - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 263 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 263 van het DLB waarin het volgende wordt bepaald:

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, waarbij in artikel 29 het volgende wordt bepaald:

De opvolgingsrapportering, vermeld in artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur of artikel 155 van het Provinciedecreet van 9 december 2005, bevat minstens al de volgende elementen:

- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar

- in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

 Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 september 2025 houdende opvolgingsrapportering -eerste semester 2025 - Kennisname (DOSSIERSTUK 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn beslisten eind 2025 tot goedkeuring van het meerjarenplan 2026-2031.
In het decreet over het lokaal bestuur (DLB) werd met ingang van 2020 voorzien in een nieuw instrument om de raadsleden in kennis te stellen van de mate waarin het vooropgestelde beleid vorm krijgt. Bovenop de jaarlijkse rapportering bij de opmaak van de jaarrekening, dient jaarlijks uiterlijk in september immers een opvolgingsrapportering te worden opgemaakt.
In het rapport dienen de raadsleden een overzicht terug te vinden van de stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan. Hierbij dient tevens een overzicht te worden gegeven van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar.
Indien dit nodig of aangewezen blijkt, kan de opvolgingsrapportering tevens worden aangegrepen om een wijziging door te voeren aan de financiële risico's of assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan.

De huidige opvolgingsrapportering bevat:
- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

In samenspraak met de respectievelijke dienst- en afdelingshoofden, alsook met de betrokken mandatarissen, werd de opvolgingsrapportering met betrekking tot het eerste semester van 2026 opgemaakt.
Net zoals het meerjarenplan werd het voorliggende rapport gezamenlijk opgemaakt voor zowel gemeente- als OCMW-bestuur. De aanrekeningen die in de rapportering worden getoond, betreffen in regel de boekingen tot en met eind juni 2026, tenzij anders aangegeven.

Bijkomende informatie:
De rapportering is uitsluitend bedoeld voor het bestuur en de raadsleden en hoeft dus niet op de website gepubliceerd te worden. Evenmin dient deze rapportering voorwerp uit te maken van een digitale rapportering aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.
Het opvolgingsrapport mag gezamenlijk worden opgemaakt voor zowel gemeente- als OCMW-bestuur, maar dient zowel aan de gemeenteraad als aan de raad voor maatschappelijk welzijn te worden voorgelegd.
De voorliggende rapportering dient niet te worden goedgekeurd, de raadsleden dienen enkel kennis te nemen van de stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan.

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van de stand van zaken van de uitvoering van het huidige meerjarenplan 2026-2031 op basis van de opvolgingsrapportering m.b.t. het eerste semester van 2026.

SUBSIDIES

14. GR/2026/197 Gemeentelijk subsidiereglement infrastructuursubsidie voor organisatoren van kinderopvang - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 40 decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:
- Besluit van de Vlaamse Regering van 24 oktober 2025 tot toekenning van een subsidie aan gemeenten voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur (DOSSIERSTUK 1).
- Bijlage bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 oktober 2025 met de verdeling van de subsidies per gemeente (DOSSIERSTUK 2).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2025 waarbij kennis werd genomen van de subsidie voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur en deze werd aanvaard.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2026 inzake de principiële goedkeuring van het subsidiereglement voor infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang en het bijhorende aanvraagformulier (DOSSIERSTUK 3).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) verstrekt 60 miljoen euro subsidie aan de Vlaamse gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) voor de realisatie van extra kinderopvangplaatsen door organisatoren van kinderopvang. De verdeling van de subsidie per gemeente werd opgenomen in de bijlage bij het besluit van de Vlaamse Regering (DOSSIERSTUK 2). Voor Grimbergen bedraagt de subsidie € 426.666,67. De subsidies zijn bedoeld om organisatoren financieel te ondersteunen bij de realisatie van infrastructuur voor nieuwe kinderopvangplaatsen die in aanmerking komen voor een basissubsidie of een subsidie voor inkomenstarief. Het bestuur beschikt over een onbeperkte termijn om de subsidie toe te kennen aan organisatoren van kinderopvang.

De concrete implementatie van de infrastructuursubsidies voor kinderopvang verloopt in twee fasen:
Fase 1: Aanvaarden of weigeren van de subsidie door de gemeente
Het bestuur kon uiterlijk tot 30 november 2025 afstand doen van de subsidie, maar besliste in zitting van 24 november 2025 om de subsidie te aanvaarden. Het subsidiebedrag van € 426.666,67 werd uitbetaald op 22 december 2025.

Fase 2: Toekennen van de subsidie aan de organisatoren van kinderopvang
Aangezien gemeenten over een onbeperkte termijn beschikken om de subsidies uit te keren aan organisatoren van kinderopvang, is deze fase in principe niet in de tijd beperkt. Het bestuur bepaalt zelf wanneer de subsidietoekenning start.

In Grimbergen groeit de vraag naar kinderopvang sterk, terwijl het aanbod aan kwalitatieve opvangplaatsen onvoldoende blijft. De gemeente wordt geconfronteerd met een aanzienlijke capaciteitsnood. Kinderopvang is nochtans een essentiële hefboom voor maatschappelijke activering en maakt het voor ouders mogelijk om werk, opleiding en gezin te combineren. De infrastructuursubsidie biedt het lokaal bestuur de mogelijkheid om gericht te investeren in de uitbreiding van de kinderopvangcapaciteit in Grimbergen.
Voor de toekenning van infrastructuursubsidies op het grondgebied van Grimbergen is een gemeentelijk subsidiereglement vereist. Het bijhorende aanvraagformulier voor de subsidie wordt opgenomen als bijlage bij huidig besluit (BIJLAGE 1). Het reglement is een combinatie van verplichte bepalingen, vastgelegd in het Besluit van de Vlaamse

Regering van 24 oktober 2025 tot toekenning van een subsidie aan gemeenten voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur (DOSSIERSTUK 1), en van de uitgangspunten van het bestuur.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:
De verplichte bepalingen, vastgelegd in het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 oktober 2025, die dienen opgenomen te worden in het reglement, worden in onderstaande tekst gemarkeerd in het blauw.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.
Onderstaand subsidiereglement voor infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang en het bijhorende aanvraagformulier (BIJLAGE 1) goed te keuren.

Subsidiereglement inzake infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang

Artikel 1 - Doel

In Grimbergen groeit de vraag naar kinderopvang sterk, terwijl het aanbod aan kwalitatieve opvangplaatsen onvoldoende blijft. De gemeente wordt geconfronteerd met een aanzienlijke capaciteitsnood. Kinderopvang is nochtans een essentiële hefboom voor maatschappelijke activering en maakt het voor ouders mogelijk om werk, opleiding en gezin te combineren. Met de infrastructuursubsidie wil het lokaal bestuur de duurzame realisatie van nieuwe opvangplaatsen op het grondgebied van Grimbergen stimuleren voor kinderen van 0 tot 3 jaar. Gelet op de omvang van de capaciteitsuitdaging zet het lokaal bestuur prioritair in op grotere projecten die een substantiële uitbreiding van het opvangaanbod realiseren en zo een maximale impact hebben op de opvangcapaciteit in Grimbergen. Dit kadert binnen het meerjarenbeleid waarin wordt ingezet op bijkomende capaciteit, kwaliteit, toegankelijkheid en flexibiliteit van de kinderopvang.

Artikel 2 – Rechtsgrond

§1 .Dit reglement is gebaseerd op het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 oktober 2025 inzake financiering aan gemeenten voor infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang.
Volgende regelgeving is eveneens van toepassing:
§2. Decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters van 20 april 2012
§3. Besluit van de Vlaamse Regering houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters
§4. Besluit van de Vlaamse Regering houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters
§5. Besluit van de Vlaamse Regering houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters
§6. Decreet over het lokaal bestuur
§7. Masterplan van de Vlaamse Regering voor de toekomst van kinderopvang van 7 april 2025
§8. Het VIPA Bestemmingsbesluit van 31 mei 2024 (artikel 4)
§9. Decreet inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden van 23 februari 1994 (artikel 12)
§10. Besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag

betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU

Artikel 3 - Definities

§1. Groepsopvang: kinderopvang met een vergunning voor 9 of meer plaatsen;
§2. Kinderopvanglocatie: een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt;
§3. Nieuwe kinderopvangplaatsen: alle plaatsen die een capaciteitsuitbreiding betekenen en nog niet vergund is door Opgroeien Regie op het moment van de subsidietoezegging. Omschakeling van gezins- naar groepsopvang worden niet als capaciteitsuitbreiding beschouwd;
§4. Opgroeien Regie: het agentschap, opgericht bij decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd gezelschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien Regie;
§5. Organisator: houder of aanvrager van een vergunning groepsopvang baby's en peuters;
§6. Reële bouwkosten – volgens artikel 1, 1° van het BVR van 24 oktober 2025:
1° In geval van WERKEN: de finale kosten die gerelateerd zijn aan de volgende onkostenposten:
1) ruwbouw;
2) technische uitrusting;
3) afwerking;
4) uitrusting en meubilering;
5) studie- en algemene kosten;
6) omgevingswerken;
7) de btw, gerelateerd aan de onkostenpost, vermeld in 1) tem 6).
2° In geval van AANKOOP: de finale aankoopprijs, notariskosten, registratiebelasting of registratierechten en de btw die aan de aankoop is verbonden.
§7. Subsidiebelofte: Opgroeien kent subsidiebeloftes toe aan een organisator om nieuwe plaatsen te kunnen realiseren op een bepaald moment. Een subsidiebelofte wordt toegekend voor T1- en T2-plaatsen. Als de plaatsen vergund worden, vraagt de organisator een omzetting van de subsidiebelofte naar een subsidietoekenning aan;
§8. Subsidieverstrekker: lokaal bestuur Grimbergen;
§9. T1 of T2-plaatsen:
1° T1-plaatsen (basissubsidie): dit zijn plaatsen waar de organisatoren een vrije prijs toepassen. Organisatoren moeten aan bepaalde voorwaarden voldoen;
2° T2-plaatsen (subsidie inkomenstarief): dit zijn plaatsen waar gezinnen een prijs betalen op basis van het inkomen en kinderen van bepaalde gezinnen voorrang krijgen. Organisatoren moeten aan de voorwaarden van de basissubsidie voldoen en bijkomende voorwaarden;
§10. VIPA: het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden steunt de realisatie van betaalbare, kwaliteitsvolle en duurzame zorginfrastructuur. Het VIPA verleent daartoe onder andere bouwsubsidies en advies;
§11. Zorginspectie: een onafhankelijke organisatie die ter plaatse in de opvang organiseert of de opvang aan de subsidievoorwaarden voldoet. Zorginspectie is bevoegd voor het toezicht op de financiële middelen van kinderopvanginitiatieven.

Artikel 4 – Ontvankelijkheidsvoorwaarden

§1. De subsidie is bedoeld voor organisatoren kinderopvang die cumulatief voldoen aan de vereisten van het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 oktober 2025, meer bepaald:

1° De aanvrager komt in aanmerking voor een vergunning voor groepsopvang conform de regels, vermeld in of ter uitvoering van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang baby's en peuters. Gezinsopvang is uitgesloten van subsidie;
2° De aanvrager komt in aanmerking voor een basissubsidie (T1) of voor een subsidie voor inkomenstarief (T2) als vermeld in artikel 7 of 8 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters;
3° De aanvrager beschikt over een subsidiebelofte om nieuwe T1- of T2-plaatsen te realiseren of over een subsidiebeslissing voor nieuwe T1- of T2-plaatsen in het kader van de toepassing van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 voor de plaatsen waarvoor de financiële ondersteuning wordt gevraagd.
§2. De kinderopvanglocatie is gevestigd op het grondgebied Grimbergen.
§3. De aanvrager is eigenaar van het onroerend goed waarin de kinderopvang is gevestigd, of beschikt over een zakelijk recht op dat onroerend goed, waarvan de resterende looptijd minstens overeenstemt met de toepasselijke bestemmingsduur, vermeld in artikel 6, §2, of kan, indien het onroerend goed nog moet worden aangekocht of het zakelijk recht nog moet worden gevestigd, documenten voorleggen waaruit de voorgenomen aankoop van het onroerend goed of de vestiging van het zakelijk recht blijkt. In dit geval moet de aanvrager uiterlijk bij de uitbetaling van de subsidie aantonen dat hij eigenaar is van het onroerend goed of beschikt over een zakelijk recht op het onroerend goed waarvan de resterende looptijd minstens overeenstemt met de toepasselijke bestemmingsduur, vermeld in artikel 6, §2.
§4. Per kinderopvanglocatie waarvoor subsidie wordt aangevraagd, worden minstens 36 nieuwe kinderopvangplaatsen gerealiseerd, tenzij de door Opgroeien toegekende subsidiebelofte betrekking heeft op een lager aantal plaatsen. In dat geval geldt het aantal plaatsen waarvoor een subsidiebelofte werd verkregen als minimumvereiste.
§5. Voor elke kinderopvanglocatie waarvoor subsidie wordt gevraagd, dient de aanvrager een afzonderlijke subsidieaanvraag in overeenkomstig artikel 7.
§6. Dossiers die niet aan bovenstaande voorwaarden voldoen, worden onontvankelijk verklaard.

Artikel 5 – Subsidiebedrag

§1. Binnen de perken van het in artikel 5, §6 vermelde budget en met inachtneming van de subsidievoorwaarden, stelt het college van burgemeester en schepenen het subsidiebedrag vast op basis van het aantal nieuw gerealiseerde kinderopvangplaatsen.
1° Voor de eerste 36 nieuw gerealiseerde en subsidieerbare kinderopvangplaatsen bedraagt de subsidie € 2.500 per plaats;
2° Voor de 37ste tot en met de 50ste nieuw gerealiseerde kinderopvangplaats bedraagt de subsidie € 4.000 per plaats;
3° Vanaf de 51ste nieuw gerealiseerde kinderopvangplaats bedraagt de subsidie € 5.000 per plaats.
4° Voor kinderopvanglocaties die overeenkomstig artikel 4, §4 in aanmerking komen voor subsidiëring, hoewel minder dan 36 nieuwe kinderopvangplaatsen worden gerealiseerd, bedraagt de subsidie € 2.500 per nieuw gerealiseerde kinderopvangplaats.
§2. Het overeenkomstig artikel 5, §1 berekende subsidiebedrag wordt per kinderopvanglocatie beperkt tot:
1° maximaal 15% van de reële bouwkosten indien de organisator voor de betrokken kinderopvanglocatie VIPA-steun geniet;
2° maximaal 60% van de reële bouwkosten indien de organisator voor de betrokken kinderopvanglocatie geen VIPA-steun geniet.
§3. Het subsidiebedrag dat toegekend wordt geldt als het maximumbedrag voor het project. Indien de reële bouwkosten lager uitvallen dan de bij de aanvraag geraamde kosten, wordt de subsidie proportioneel herrekend.

§4. De totale publieke steun voor een kinderopvanglocatie mag de niet hoger zijn dan 100% van de reële bouwkosten.
§5. Als een organisator nieuwe opvangplaatsen realiseert op verschillende opvanglocaties op het grondgebied Grimbergen, dan kan deze organisator voor iedere locatie een subsidieaanvraag indienen.
§6. In de uitgavenbegroting van het lokaal bestuur Grimbergen is voor deze subsidie een totaalbedrag van € 426.666,67 voorzien. Zodra dit bedrag volledig is toegekend, kunnen geen verdere subsidies meer worden toegekend.
Indien een subsidieaanvraag ertoe leidt dat het voorziene budgetplafond wordt bereikt of overschreden, wordt de subsidie aan de betrokken organisator slechts toegekend ten belope van het nog beschikbare saldo van het voorziene budget.

Artikel 6 – Subsidievoorwaarden

§1. De financiële ondersteuning kan alleen geïnvesteerd worden in infrastructuur om nieuwe plaatsen T1 of T2 te creëren. De organisator beschikt op het moment van de subsidieaanvraag over een subsidiebelofte of subsidiebeslissing van Opgroeien Regie voor de betrokken plaatsen;
§2. De bestemmingsduur van de gesubsidieerde infrastructuur wordt bepaald door het VIPA-bestemmingsbesluit. Dit besluit schrijft voor dat het gesubsidieerde goed gedurende de volledige bestemmingsperiode binnen de voorziene functie wordt behouden, beheerd en onderhouden. De minimale bestemmingsduur bedraagt:
1° 25 jaar voor onroerende goederen;
2° 10 jaar voor roerende goederen.
In geval van overname verbindt de organisator zich ertoe de overnemer te informeren over de verkregen subsidie en de daaraan verbonden verplichtingen over te dragen.
§3. De organisator die nieuwe T1-plaatsen realiseert, neemt deel aan elke toekomstige subsidieronde van Opgroeien Regie met het oog op de omschakeling van de T1-plaatsen naar T2-plaatsen.
§4. Enkel plaatsen die op het moment van de subsidieaanvraag nog niet vergund zijn, komen in aanmerking. Plaatsen die verhuizen binnen het grondgebied Grimbergen of vanuit een andere gemeente naar grondgebied Grimbergen, worden niet als nieuwe kinderopvangplaatsen beschouwd.
§5. De organisator engageert zich om deel te nemen aan en samen te werken met het Lokaal Overleg Kinderopvang en het loket kinderopvang;
§6. De organisator voldoet aan alle voorwaarden inzake kennis van het Nederlands zoals bepaald in het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Artikel 7 – Aanvraagprocedure

§1. Voor elke kinderopvanglocatie waarvoor subsidie wordt aangevraagd, dient de organisator een afzonderlijke subsidieaanvraag in via subsidies@grimbergen.be.
§2. De subsidieaanvraag bevat, op straffe van onontvankelijkheid, minstens volgende gegevens en documenten, alle opgesteld in het Nederlands:
1° een ingevuld en ondertekend aanvraagformulier;
2° het bewijs van toekenning van de subsidiebelofte door Opgroeien Regie;
3° het bewijs van eigendom of van een zakelijk recht op de opvanglocatie voor de verplichte bestemmingsduur van de subsidie, hetzij, indien het onroerend goed nog moet worden aangekocht of het zakelijk recht nog moet worden gevestigd, de documenten waaruit de voorgenomen aankoop van het onroerend goed of de vestiging van het zakelijk recht blijkt;
4° een kostenraming;
5° een planning/stappenplan voor de realisatie van de gesubsidieerde infrastructuurinvestering.
§3. De aanvrager ontvangt van het lokaal bestuur een bewijs van ontvangst van de aanvraag met vermelding van de ontvangstdatum.

§4. De subsidiecoördinator onderzoekt of de aanvraag volledig en ontvankelijk is. Binnen twee maanden na de ontvangstmelding van de aanvraag door het lokaal bestuur ontvangt de organisator van kinderopvang de beslissing inzake de volledigheid en ontvankelijkheid van het dossier. Indien het dossier onvolledig is, wordt de aanvrager binnen deze termijn verzocht om de ontbrekende stukken aan te vullen. De aanvrager beschikt in dat geval over een termijn van 20 werkdagen na kennisgeving om de ontbrekende stukken aan te leveren. Indien de ontbrekende stukken niet tijdig worden aangeleverd, wordt de aanvraag onontvankelijk verklaard.
§5. De datum waarop het dossier volledig en ontvankelijk wordt verklaard, geldt als rangschikkingsdatum voor de toepassing van dit artikel. Volledige en ontvankelijke aanvragen worden verder behandeld in volgorde van deze rangschikkingsdatum. Indien het in artikel 5, §6 vermelde budgetplafond wordt bereikt, worden subsidies toegekend volgens deze rangschikking tot uitputting van het beschikbare budget.
§6. Volledige en ontvankelijke aanvragen worden door de subsidiecoördinator en de bevoegde dienst inhoudelijk beoordeeld. Zij kunnen de aanvrager uitnodigen om de aanvraag toe te lichten, te staven of te motiveren.
§7. De subsidiecoördinator en de bevoegde dienst brengen advies uit aan het college van burgemeester en schepenen.
§8. Het college van burgemeester en schepenen neemt een principiële beslissing over de toekenning van de subsidie.
§9. Binnen twee maanden na de ontvankelijkheidsverklaring wordt de aanvrager schriftelijk in kennis gesteld van de principiële beslissing, met vermelding van de motivering bij weigering. Bij weigering wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld om zijn hoorrecht uit te oefenen en kan hij binnen 15 werkdagen na kennisgeving een hooroverleg aanvragen. Uiterlijk 15 werkdagen na het hooroverleg wordt de definitieve beslissing schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager. Alle communicatie in het kader van deze procedure verloopt in het Nederlands.

Artikel 8 – Toekenning en uitbetaling subsidie

§1. De subsidie wordt in één schijf uitbetaald na de uitvoering van de gesubsidieerde werken of aankoop. Voor het aanvragen van de uitbetaling worden volgende documenten aangeleverd:
1° een ingevuld en ondertekend rapporteringsdocument;
2° een overzicht van de reële bouwkosten van de gesubsidieerde investering;
3° de facturen van de gesubsidieerde investering;
4° de bijbehorende betaalbewijzen;
5° de eindstaat van de werken, indien van toepassing;
6° het proces-verbaal van voorlopige oplevering, indien van toepassing;
7° foto’s of andere stukken waaruit de realisatie van de gesubsidieerde investering blijkt.
§2. De uitbetaling van de subsidie gebeurt op het rekeningnummer dat door de organisator van kinderopvang op de subsidieaanvraag werd vermeld. Wijzigingen van het rekeningnummer dienen schriftelijk en tijdig aan de subsidieverstrekker te worden meegedeeld.
§3. De kosten van de gesubsidieerde infrastructuurinvestering komen enkel in aanmerking indien zij betrekking hebben op een periode die aanvangt één jaar vóór en eindigt twee jaar na de datum van de principiële beslissing tot toekenning van de subsidie. Enkel facturen met een datum binnen deze periode komen in aanmerking voor subsidiëring.
Indien de uitvoering binnen deze termijn niet volledig kan worden gerealiseerd, kan de subsidieontvanger een gemotiveerde verlenging van maximaal zes maanden aanvragen. Deze aanvraag moet vóór het verstrijken van de oorspronkelijke uitvoeringstermijn schriftelijk worden ingediend bij de subsidieverstrekker en bevat een verantwoording voor de gevraagde verlenging.
De verlenging wordt slechts toegekend na uitdrukkelijke goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

§4. De subsidieontvanger bezorgt de gemeente halfjaarlijks een voortgangsrapport over de uitvoering van de gesubsidieerde investering, startend vanaf de datum van de principiële beslissing over de toekenning van de subsidie.

Artikel 9 – Controle en sancties

§1. De subsidie wordt uitsluitend gebruikt voor het doel waarvoor zij werd toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Indien hieraan niet wordt voldaan, dient de subsidie geheel of gedeeltelijk terugbetaald te worden. De terugvordering wordt berekend op basis van het aantal maanden waarin aan de afgesproken engagementen werd voldaan, te rekenen vanaf de datum van de principiële beslissing tot toekenning van de subsidie.
§2. De gesubsidieerde infrastructuur moet gedurende de in artikel 6, §2 vastgelegde bestemmingsduur behouden blijven voor de voorziene functie. Bij wijziging van de bestemming of stopzetting van de functie wordt de subsidie geheel of gedeeltelijk teruggevorderd overeenkomstig de berekeningswijze bepaald in artikel 9, §1.
§3. Indien overcompensatie wordt vastgesteld, zal het teveel verkregen bedrag teruggevorderd worden. In geval van fraude of valse verklaringen, kan lokaal bestuur Grimbergen beslissen de toekenning van de subsidie te schorsen, dan wel de subsidie terug te vorderen.
§4. De organisator aanvaardt dat de subsidieverstrekker en Zorginspectie, zoals vermeld in artikel 4, §2, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg, controle kunnen uitoefenen op de aanwending van de financiële ondersteuning door de organisator van kinderopvang. De organisator aanvaardt dat de subsidieverstrekker en Zorginspectie daarbij toegang krijgen tot alle relevante documenten en ter plaatse of vanop afstand controle kunnen uitoefenen op financiële stukken. Indien bij controle blijkt dat noodzakelijke documenten niet beschikbaar zijn, krijgt de subsidieontvanger een termijn van 20 werkdagen om de documenten aan te leveren. Worden de documenten niet tijdig bezorgd, dan wordt de subsidie gedeeltelijk of volledig teruggevorderd.

Artikel 10 – Staatssteun

§1. Deze subsidie vormt een compensatie voor de uitvoering van een dienst van algemeen economisch belang (DAEB), met name de organisatie en uitbreiding van kinderopvang op het grondgebied van de gemeente. De subsidie wordt toegekend met inachtneming van het Besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, tweede lid, VWEU op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst.
§2. De subsidie wordt uitsluitend toegekend voor zover zij noodzakelijk is voor de uitvoering van de in artikel 10, §1 bedoelde openbare dienstverplichting en mag niet leiden tot overcompensatie. Eventuele overcompensatie wordt vermeden en, indien vastgesteld, teruggevorderd.
§3. Indien wordt vastgesteld dat de subsidie geheel of gedeeltelijk onverenigbaar is met het in artikel 10, §1 vermelde Europeesrechtelijke kader, of dat niet wordt voldaan aan de voorwaarden ervan, kan het lokaal bestuur de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 11 – Slotbepalingen

§1. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van het besluit en het nemen van een principiële beslissing over de aanvragen.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van “Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

BELASTINGEN EN RETRIBUTIES

15. GR/2026/239 Wijziging van het belastingreglement op de opmaak en de afgifte van sommige administratieve documenten van de bevolking en burgerlijke stand - Aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikels 40, §3 en 41, 14° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:
- Artikel 170 §4 van de Grondwet.
- Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de opeenvolgende wijzigingen.
- Koninklijk Besluit van 1 september 2004 houdende de beslissing om de elektronische identiteitskaart veralgemeend in te voeren.
- Koninklijk Besluit van 28 april 2011 dat de omzetting beoogt van richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en de Raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs, o.a. de invoering van het bankkaartmodel.
- Omzendbrief van 26 november 2013 tot vaststelling van het tarief ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de eID, de kids-ID, en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen. Rondzendbrief van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking van 20 mei 2014 inzake paspoorten.
- Wetboek Belgische nationaliteit.
- Wet 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht, artikels 119 t.e.m. 136.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Ministerieel besluit van 21 augustus 2026 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan de vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, teneinde het tarief te bepalen van de attesten van immatriculatie afgeleverd overeenkomstig de wetgeving betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen (DOSSIERSTUK 1).

- Besluit van de gemeenteraad van 18 december 2025 houdende vaststelling voor de aanslagjaren 2026-2031 van een belastingreglement op de opmaak en de afgifte van administratieve documenten van bevolking en burgerlijke stand (DOSSIERSTUK 4).

- Besluit college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025: belastingreglement op de opmaak en de afgifte van sommige administratieve documenten van bevolking en burgerlijke stand, aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031 - principiële goedkeuring (DOSSIERSTUK 3).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2026 houdende de principiële goedkeuring van het gewijzigd belastingreglement op de opmaak en de afgifte van sommige administratieve documenten van de bevolking en burgerlijke stand, aanslagjaren 2026-2031 (DOSSIERSTUK 5).

- Algemene instructies betreffende de "elektronische vreemdelingenkaarten" en attesten van immatriculatie (DOSSIERSTUK 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Het gemeentebestuur dient, in de mate van het mogelijke en binnen de grenzen van hetgeen verantwoord is, te trachten kosten te recupereren voor individualiseerbare diensten. Het afleveren van administratieve stukken is één van de meest voorkomende taken van de gemeentediensten. De kosten kunnen forfaitair worden bepaald binnen de perken gesteld door de hogere overheden. Het Ministerieel besluit van 11 september 2017 (BS 29 september 2017) stelt dat de tarieven van de vergoedingen jaarlijks worden herzien op 1 januari op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex. Het afleveren van allerhande administratieve stukken brengt voor de gemeente zware lasten mee en het is aangewezen om hiervoor een belasting in te vorderen.

Het attest van immatriculatie (AI), beter bekend als de oranje kaart, is een tijdelijk verblijfsdocument dat wordt afgeleverd aan vreemdelingen van wie de verblijfsaanvraag nog in behandeling is. Het document bevestigt dat de houder gedurende de geldigheidsduur ervan voorlopig in België mag verblijven in afwachting van een beslissing over zijn of haar verblijfsrecht.
De Dienst Vreemdelingenzaken voert vanaf 28 september 2026 een nieuw model van het attest van immatriculatie in.
Het nieuwe attest van immatriculatie zal de vorm aannemen van een beveiligd boekje van het paspoorttype met twaalf pagina's en vervangt de huidige modellen die in omloop zijn. Het document is uniek en meertalig, waardoor de afzonderlijke Nederlandstalige, Franstalige en Duitstalige versies verdwijnen.
Daarnaast wordt het nieuwe model geïntegreerd in Checkdoc, wat een eenvoudigere en efficiëntere controle van de documenten mogelijk maakt.
De huidige attesten van immatriculatie blijven geldig tot hun vervaldatum en moeten niet systematisch vervangen worden. Zolang op de bestaande documenten nog voldoende ruimte beschikbaar is voor verlengingen, blijven de gemeentebesturen deze documenten gebruiken. Een attest volgens het nieuwe model wordt enkel afgeleverd bij een eerste afgifte van een attest van immatriculatie of bij een verlenging wanneer geen ruimte meer beschikbaar is op het bestaande document.
Met de invoering van het nieuwe model vervalt de verplichting om een afgifteregister bij te houden. De gegevens zullen voortaan worden opgenomen in een gecentraliseerde databank.
Bij de ingebruikname van het nieuwe model dienen de gemeentebesturen hun voorraad blanco oranje kaarten te vernietigen. Van deze vernietiging moet een proces-verbaal worden opgesteld volgens het model dat ter beschikking wordt gesteld door de Dienst Vreemdelingenzaken. Daarnaast moet het bestaande afgifteregister voor de oranje kaarten worden afgesloten. Zowel het proces-verbaal van vernietiging als het afgesloten register moeten worden overgemaakt aan de Dienst Ondersteuning Externe Partners van de Dienst Vreemdelingenzaken.
De wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953, bepaalt dat gemeenten vergoedingen mogen heffen voor de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging van verblijfsdocumenten.
Deze wet bepaalt eveneens dat de aangerekende kosten gelijk moeten zijn aan de bedragen die aan Belgische onderdanen worden aangerekend voor de afgifte van identiteitskaarten.
Momenteel bedraagt de gemeentelijke belasting voor een attest van immatriculatie 20,00 euro. Vanaf 28 september 2026 zal de kostprijs die door de federale overheid aan de gemeente wordt aangerekend voor de productie van een attest van immatriculatie 11,00 euro bedragen.

Om de tarieven in overeenstemming te brengen met de gewijzigde federale productiekosten alsook met de tarieven die worden aangerekend aan Belgische onderdanen, dient het gemeentelijk belastingreglement betreffende documenten voor niet-Belgen te worden aangepast als volgt:

- **Bijlage 4: Attest van immatriculatie vanaf 18 jaar**
  Officiële productiekost: 11,00 euro.
  Belasting vermeerderd met de jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar

de hogere gehele euro).
Totaal verschuldigd bedrag voor 2026 (incl. indexering): 22,00 euro.

- **Bijlage 4: Attest van immatriculatie van 12 tot en met 17 jaar**
  Officiële productiekost: 8,00 euro.
  Belasting vermeerderd met de jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro).
  Totaal verschuldigd bedrag voor 2026 (incl. indexering): 19,00 euro.
- **Bijlage 4: Attest van immatriculatie voor kinderen jonger dan 12 jaar**
  Officiële productiekost: 5,00 euro.
  Belasting vermeerderd met de jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro).
  Totaal verschuldigd bedrag voor 2026 (incl. indexering): 16,00 euro.

Het reglement dient bij de documenten voor niet-Belgen als volgt te worden aangepast:

Documenten voor niet-Belgen			**Totaalbedrag 2026 (incl. indexering)**
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie vanaf 18 jaar	Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)	22,00 euro
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie (van 12 tem 17 jaar)	Officiële kostprijs voor het aanmaken + 8,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)	19,00 euro
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie (tot 12 jaar)	Officiële kostprijs voor het aanmaken + 5,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)	16,00 euro

Rekening houdende met de financiële toestand van de gemeente.

Voor het debat wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.
Onderstaand gewijzigd belastingreglement op de opmaak en afgifte van sommige administratieve documenten van de bevolking en burgerlijke stand, aanslagjaren 2026 tem. 2031 goed te keuren:

Wijziging belastingreglement op de opmaak en afgifte van sommige administratieve documenten van de bevolking en burgerlijke stand, aanslagjaren 2026 tem. 2031

Artikel 1. - belastbare grondslag

Met ingang van 28 september 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van sommige getuigschriften of andere administratieve documenten.

Art. 2. - aanslagvoet, berekening

Product	***Omschrijving***	***Tarief***
eiD (vanaf 18 jaar)	*Normaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed (D+2)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Extreme spoed met levering te Brussel	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Heraanvraag pin/puk voor actieve kaart	*10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
EVK	*Normaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed (D+2)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Heraanvraag pin/puk voor actieve kaart	*10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Kids-ID en EVK<12 jaar	*Normaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 5,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed (D+2)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*

	Extreme spoed met levering te Brussel (enkel Kids-ID Belgen)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 20,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Heraanvraag pin/puk voor actieve kaart	*10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
eiD (van 12 tem 17 jaar)	*Normaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 8,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed (D+2)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Extreme spoed met levering te Brussel	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Heraanvraag pin/puk voor actieve kaart	*10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
EVK (van 12 tem 17 jaar)	*Normaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 8,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed (D+2)	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Heraanvraag pin/puk voor actieve kaart	*10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Paspoort	*Normaal meerderjarigen*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + het bedrag van de consulaire zegels + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Normaal minderjarigen	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 23,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*

	Spoed meerderjarigen	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + het bedrag van de consulaire zegels + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Spoed minderjarigen	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Superdringende spoed meerderjarigen	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + het bedrag van de consulaire zegels + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Superdringende spoed minderjarigen	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Rijbewijs	*Europees*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Rijbewijs	*Internationaal*	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Opstart verblijfsprocedures	*Bijlage 15bis en bijlage 41bis*	*30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 3 – attest van inontvangstname	*30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Documenten voor niet-Belgen	*Bijlage 3 (aankomstverklaring en melding van aanwezigheid)*	*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie vanaf 18 jaar	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 11,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie 12 tem. 17 jaar	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 8,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief*

		afgerond naar de hogere gehele euro)
	Bijlage 4 –attest van immatriculatie tot 12 jaar	*Officiële kostprijs voor het aanmaken + 5,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Iedere verlenging van een bijlage 4-attest van immatriculatie.	*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 16 en 16bis – aanvraag machtiging tot vestiging of tot het bekomen status langdurig ingezetene	*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 3bis – verbintenis tot tenlasteneming	*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 32 – verbintenis tot tenlasteneming student	*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Bijlage 35 – bijzonder verblijfsdocument	*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Aanvraag voor een aankomst of een interne mutatie in het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister of het wachtregister		*Per meerderjarige: 20,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)* *Per minderjarige: 10,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Opmaak en afgifte van documenten, akten en inlichtingen van de dienst bevolking en burgerlijke stand (attesten van woonst, samenstelling van gezin, bewijs van leven en uittreksels strafregister afgeleverd aan persoon zelf is gratis)		*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Eensluidend verklaring van documenten en wettiging handtekening		*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Toelating om te reizen minderjarigen		*7,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Afgifte moraliteitsattest		*30,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Postnatale of prenatale erkenning		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Verklaring geslachtswijziging		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig*

		tarief afgerond naar de hogere gehele euro)
Dossier nationaliteit		*100,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Genealogische opzoekingen		*50,00 euro/uur belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Dossier voornaamsverandering (transgender)		*15,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Dossier voornaamsverandering (gewone procedure)		*150,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Wettelijke samenwoning registreren		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Beëindiging wettelijke samenwoning wederzijdse toestemming		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Eenzijdige beëindiging wettelijke samenwoning		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro) + kosten gerechtsdeurwaarder*
Huwelijk	*Maandag tem donderdag*	*140,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Vrijdag	*180,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
	Zaterdag	*240,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*
Trouwboekje		*40,00 euro belasting + jaarlijkse indexatie (volledig tarief afgerond naar de hogere gehele euro)*

Art. 3. - indexering
De gemeentebelasting zoals vermeld in artikel 2 wordt jaarlijks op 1 januari, en voor de eerste keer op 1 januari 2027, aangepast aan de index der consumptieprijzen volgens volgende formule:
Tarief x nieuwe index (*) / basisindex (**)
** Nieuwe index = index van de maand december voorafgaand aan het aanslagjaar*
*** Basisindex = index van de maand december 2025*

Art. 4. - belastingplichtige

De belasting valt ten laste van de persoon of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente of ambtshalve worden uitgereikt.

Art. 5. - vrijstelling van belasting
Zijn van de door de gemeente gevorderde belasting vrijgesteld:

- *de stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur moeten worden afgeleverd;*
- *de stukken, welke aan behoeftige personen worden afgegeven. De behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;*
- *de afgifte van nationaliteitsbewijzen aan de kandidaten bij de gemeenteraadsverkiezingen;*
- *de stukken die bij een officiële aanvraag tot het bekomen van een schadevergoeding gevoegd moeten worden, als gevolg van een fenomeen dat als algemene ramp erkend wordt;*
- *de stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening al aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen zijn. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke met het afgeven van reispassen belaste gemeente ambtshalve toekomen en waarvan in het besluit van de Regent dd. 26 juli 1948 sprake is;*
- *de stukken die door de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmede gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut aangevraagd worden.*
- *de belasting gevorderd voor de afgifte van elektronische identiteitskaarten en verblijfskaarten is niet verschuldigd in geval van vernieuwing, verlenging of vervanging van een elektronische A-kaart, waarop het retributiereglement in het kader van de wet van 14 maart 1968 van toepassing is. De kostprijs aangerekend door de FOD Binnenlandse zaken en eventuele transportkosten blijven wel verschuldigd.*

Art. 6. - wijze van invordering
De belasting wordt contant of via bancontact ingevorderd.

Art. 7. - bezwaren
De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. De indiening en het behandelen van dit bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, het invorderen en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Art. 2.
Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van “Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

16. GR/2026/235 Wijziging retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen, periode 1 oktober 2026 tem. 31 december 2031 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikels 40, §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:
- Artikel 173 van de Grondwet.
- BTW wetboek.

- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- DLB.

- Besluit van gemeenteraad van 18 december 2025 inzake goedkeuring gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 januari 2026 tem. 31 december 2031 (DOSSIERSTUK 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2026 inzake de principiële goedkeuring van het gewijzigd gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 oktober 2026 tem. 31 december 2031 (DOSSIERSTUK 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
De gemeente rekent kosten aan voor de verhuur van gemeentelijke infrastructuur, meer bepaald voor de verhuur van gemeentelijke feestzalen en polyvalente zalen.

Overzicht van de wijzigingen aan het retributiereglement:
Extra polyvalente zalen in de verhuur - Site Charleroyhoeve
- Toevoegen van polyvalente zaal 3 van de Charleroyhoeve (oude strijkwinkel)
- Toevoegen van polyvalente zaal 5 (oud KSA lokaal)
- Toevoegen van polyvalente zaal 6 (kleine zaal)
- Toevoegen van polyvalente zaal 7 (nieuwe zaal vredegerecht)
- Toevoegen van polyvalente zaal 8 (nieuwe zaal vredegerecht)
- Toevoegen van polyvalente zaal 9 (nieuwe zaal vredegerecht, annex zaal 7 en/of 8)

Tarieven
- De reeds vastgelegde tarieven blijven ongewijzigd, enkel zaal 6 en zaal 9 (kleinere zalen) wordt verhuurd aan 2/3de van de prijs.

Verwijdering Feestzaal Den Douwe
- Vanaf 16 september 2026 zal feestzaal Den Douwe niet meer verhuurd worden.

Vanaf 1 oktober 2026 zullen de gerenoveerde lokalen van het voormalige Vredegerecht verhuurd worden. Na de werken aan het gemeentehuis zullen ook zaal 3 en zaal 5 van de Charleroyhoeve verhuurd worden. Om deze nieuwe lokalen op te nemen in het retributiereglement wordt deze wijziging ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de wijziging van het retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 oktober 2026 tem. 31 december 2031 goed te keuren.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.
Onderstaand gewijzigd retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen goed te keuren:

Wijziging retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 oktober 2026 t.e.m. 31 december 2031

Artikel 1. - Toepassing

Met ingang van 1 oktober 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op het verhuur van de gemeentelijke polyvalente zalen en feestzalen.
De voorwaarden voor gebruik van de zaal worden bepaald door het gebruiksreglement.

Art. 2. - Categorieën gebruikers
Er worden 5 categorieën van gebruikers vastgelegd:
- *Categorie 0: Gemeentelijke diensten, de gemeentescholen en de gemeentelijke Academie*
- *Categorie 1: Grimbergse erkende verenigingen, gemeentelijke adviesraden, niet-gemeentelijke Grimbergse scholen, gemeentelijke EVA's en politieke verenigingen met lokale werking in Grimbergen*
- *Categorie 2: Particulieren wonende in de gemeente, en niet-erkende Grimbergse verenigingen*
- *Categorie 3: Particulieren en verenigingen van buiten de gemeente*
- *Categorie 4: Bedrijven*

Categorie 0 kan alle zalen kosteloos huren.

Art. 3. - Tarieven
§1. Verhuur als polyvalente zaal (tarieven per uur en per zaal)
A. Tarief I: Verhuur jaarwerking
Bij gebruik aangevraagd voor een volledig seizoen/werkjaar met looptijd van 10 maanden.

Polyvalente zalen	*Categorie 1*	*Cat. 2.*	*Cat. 3.*	*Cat. 4.*
Charleroyhoeve zaal 1,2,3,4,5,7,8	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Charleroyhoeve zaal 6,9	*5,00 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Grote zaal JOC	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Zaal Humbeek (overdekte speelplaats)	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
De Schelp (Ter Borre)	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Auditorium Gemeentelijke Academie	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Refter 't Mierken	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Sportzaal 't Mierken	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Vergaderzaal 't Mierken	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Sportzaal 't Villegastje	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Polyvalente zaal Soens	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Polyvalente zaal Borcht	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Polyvalente zaal Verbrande Brug	*7,50 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*	*n.v.t.*

B. Tarief II: Occasionele verhuur

Polyvalente zalen	*Categorie 1*	*Cat. 2.*	*Cat. 3.*	*Cat. 4.*
Charleroyhoeve zaal 1,2,3,4,5,7,8 (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Charleroyhoeve zaal 6,9 (*)	*10,00 euro*	*30,00 euro*	*43,33 euro*	*53,33 euro*
Grote zaal JOC	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Zaal Humbeek (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
De Schelp (Ter Borre) (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Auditorium Gemeentelijke Academie	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Refter 't Mierken	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Sportzaal 't Mierken	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Vergaderzaal 't Mierken (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Sportzaal 't Villegastje	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*

Polyvalente zaal Soens (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Polyvalente zaal Borcht (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*
Polyvalente zaal Verbrande Brug (*)	*15,00 euro*	*45,00 euro*	*65,00 euro*	*80,00 euro*

Uitzondering:

- *Maandelijkse bestuursvergaderingen van erkende Grimbergse verenigingen, gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke EVA's kunnen kosteloos doorgaan in een polyvalente zaal naar keuze aangeduid met (*).*
- *Algemene vergaderingen van gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke EVA's kunnen één keer per jaar kosteloos doorgaan in een polyvalente zaal naar keuze aangeduid met (*).*

§2. Verhuur als feestzaal (tarieven per dag en per zaal)

Kleine feestzalen	*Categorie 1*	*Cat. 2.*	*Cat. 3.*	*Cat. 4.*
Zaal Soens	*130,00 euro*	*260,00 euro*	*315,00 euro*	*380,00 euro*
Keuken Soens	*130,00 euro*	*130,00 euro*	*160,00 euro*	*195,00 euro*
Zaal Borcht	*130,00 euro*	*260,00 euro*	*315,00 euro*	*380,00 euro*
Keuken Borcht	*130,00 euro*	*130,00 euro*	*160,00 euro*	*195,00 euro*
Zaal Verbrande brug	*130,00 euro*	*260,00 euro*	*315,00 euro*	*380,00 euro*
Keuken Verbrande brug	*130,00 euro*	*130,00 euro*	*160,00 euro*	*195,00 euro*
Extra opbouw/afbraak	*65,00 euro*	*130,00 euro*	*155,00 euro*	*185,00 euro*
Forfait ophaling afval	*55,00 euro*	*55,00 euro*	*55,00 euro*	*55,00 euro*

§3. Verhuur repetitielokalen

Repetitielokalen	*Categorie 1*	*Cat. 2.*	*Cat. 3.*	*Cat. 4.*
Repetitielokaal JOC (tarief per uur)	*6,00 euro*	*6,00 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Repetitielokaal JOC (10-uren kaart) (tarief per uur)	*37,00 euro*	*37,00 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*
Stockageruimte JOC (tarief per maand)	*12,00 euro*	*12,00 euro*	*n.v.t.*	*n.v.t.*

Art. 4. - Waarborgen

Naast de retributie moeten gebruikers een waarborg betalen. Deze waarborg wordt na het gebruik integraal terugbetaald als het gebruik van de zaal geen kosten veroorzaakt voor het bestuur (bv. inzet van extra uren personeel, herstelling van materiële schade, vervanging van materiaal dat verdwenen is of beschadigd raakte,...).
Als het gebruik van de zaal wel kosten veroorzaakt voor het bestuur, zal de waarborg aangesproken worden om deze kosten op te vangen. Het bedrag dat na aanrekening van de kosten overblijft, wordt in dit geval teruggestort. Indien de waarborg niet volstaat om de door het bestuur opgelopen kosten op te vangen, zullen deze kosten bijkomend gefactureerd worden aan de gebruiker.
De waarborgen worden als volgt vastgesteld:

Waarborg polyvalente zalen:	*n.v.t.*
Waarborg kleine feestzalen:	*250,00 euro*
Waarborg stockageruimte:	*50,00 euro*

Art. 5. - Indexaanpassing

De tarieven worden jaarlijks op 1 september aangepast aan de index der consumptieprijzen volgens volgende formule:
tarief x nieuwe index (*) / basisindex (**)
(*) nieuwe index = index van maand augustus
(**) basisindex = index van maand augustus 2026

Art. 6.

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de huur van een zaal.

Art. 7. - Wijze van facturatie
De retributie wordt ingevorderd door middel van een maandelijkse factuur.
Bij gebruik in kader van jaarwerking: er worden steeds 40 weken aangerekend. Van september tot en met juni worden maandelijks 4 weken aangerekend.
Bij occasioneel gebruik: moet het verschuldigde bedrag op de rekening van het gemeentebestuur staan uiterlijk op de vervaldag van de factuur. Zo niet, behoudt het gemeentebestuur zich het recht voor de aanvrager de toegang tot de zaal te ontzeggen.
Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden overeenkomstig de bepalingen van artikel 177, 2° DLB.

Art. 8. - Annulaties en wijzigingen
Het gemeentebestuur moet minstens 30 dagen voor de gereserveerde datum van een feestzaal in kennis worden gesteld van een annulatie of wijziging van de aanvraag en 30 dagen bij een annulatie of wijziging van een polyvalente zaal. Annulaties en wijzigingen gebeuren door te mailen naar verhuur@grimbergen.be.
Indien de voorgeschreven procedure en/of termijn niet gerespecteerd wordt, zal de voorziene huurprijs integraal verschuldigd blijven.

Art. 9. - Extra bepalingen
Verdere bepalingen betreffende de toegelaten activiteiten, de aanvragen, het gebruik van de ruimten, sleutels en bezetting van de lokalen, de verantwoordelijkheden van de huurder, schade en verzekeringen en veiligheid staan beschreven in het gebruikersreglement.

Art. 2.
Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van “Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

RUIMTE-BELEID

DIENST PATRIMONIUM

17. GR/2026/234 Zaak der wegen - Omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2026029328 (OMV/92/26) - Rooilijnplan voor de Beigemsesteenweg (deel) - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

- Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014, gewijzigd op 1 september 2019:

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg. De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

- Artikel 8 van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019:

Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.

- Artikel 12, §2 van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019:

In afwijking van artikel 11 kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 augustus 2026 inzake "Aanvraag tot omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen van Muriel VAN SCHEL namens Grimbergen voor het aanleggen van een dubbelrichtingfietspad in de Beigemsesteenweg, tussen de Meerstraat en de Wolvertemsesteenweg, alsook het rooien van 83 bomen die gecompenseerd worden op een andere locatie binnen de gemeente" (DOSSIERSTUK 1).

- Ontwerp van rooilijnplan voor de Beigemsesteenweg (deel), opgemaakt door MESO studiebureau (BIJLAGE).

- Vermelding van de berekening van meer-/minwaarde op het ontwerp van rooilijnplan (BIJLAGE).

- Verantwoordingsnota (DOSSIERSTUK 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Er zijn diverse externe adviezen ontvangen met betrekking tot de rioleringswerken en de omgeving. Er werden geen adviezen ingediend die betrekking hebben tot de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegenis, of over de eventuele opname in het openbaar domein.

Hieronder worden die adviezen aangegeven en beoordeeld indien en/of voor zover deze betrekking hebben tot de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeentewegenis, of over de eventuele opname in het openbaar domein.

ADVIESINSTANTIE	**DATUM VAN ONTVANGST**	**REFERENTIE**	**EINDCONCLUSIE**
FLUVIUS	**29/07/2026**	**/**	**Voorwaardelijk gunstig**
Inhoud: *“Fluvius voorziet binnen de projectzone de nodige aanpassingen en vernieuwingen. Voor dit project heeft reeds een eerste coördinatievergadering (CV1) plaatsgevonden. Hierbij zijn de voornaamste aandachtspunten besproken.* *Fluvius wacht momenteel nog op feedback met betrekking tot het bovengrondse net ter hoogte van Beigemsesteenweg 229-231.* *Van zodra deze info gekend is zal Fluvius het dossier verder afwerken en de werken opnemen in hun planning.”* **Beoordeling:** De opmerkingen van Fluvius worden als aandachtspunt opgenomen. De coördinatie met de nutsmaatschappijen en de eventuele gevolgen voor de planning van het project zijn de verantwoordelijkheid van de aanvrager. Eventuele kosten die voortvloeien uit de noodzakelijke aanpassingen of aansluitingen zijn ten laste van de vergunninghouder.			
WYRE	**14/07/2026**	**/**	**Voorwaardelijk gunstig**
Inhoud: “Wij zijn nagegaan welke aanpassing van de infrastructuur van Wyre nodig is om deze adviesvraag correct te beantwoorden. Er is impact op onze kabelinfrastructuur. U kan uw aanvraag indienen op volgend mailadres => netaanleg.mechelen@wyre.be.” **Beoordeling:** Wyre stelt in haar advies dat de geplande werken een impact zullen hebben op de			

kabelstructuur. Er wordt ingestemd met het advies. De naleving van het advies en de daaraan gestelde voorwaarden wordt opgenomen als voorwaarde bij de vergunning. De kosten die hiermee gepaard gaan, zullen ten laste worden gelegd van de vergunninghouder.

Deputatie, Dienst Waterlopen	**19/08/2026**	**/**	**Voorwaardelijk gunstig**

Inhoud:

Verwijzend naar artikel 1.3.1.1 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018, werd onderzocht of de geplande ingreep een schadelijk effect heeft op het watersysteem. Dit advies wordt verleend in uitvoering van artikel 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 20 juli 2006 voor de toepassing van de watertoets.

Het plangebied stroomt af naar de Bruinborrebeek (B1046) een onbevaarbare waterloop van tweede categorie, die beheerd wordt door de dienst waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant.

Het dossier betreft een nieuwe aanvraag van het project gekend in het Omgevingsloket onder projectnummer OMV_ 2025020856, waarvoor reeds een voorwaardelijk gunstig advies werd verleend door de dienst waterlopen op met ons kenmerk 2025-0677-WAT.Wij verwijzen naar het eerder gunstig wateradvies met voorwaarden, toegevoegd als bijlage.

In de nieuwe aanvraag worden geen nieuwe elementen aangebracht betreffende de impact op het watersysteem. Het voorgaand geformuleerd advies blijft integraal behouden.

Voorgaand advies:

Beoordeling verenigbaarheid met het watersysteem

Voor zover de dienst waterlopen kan opmaken uit de documenten die bij de aanvraag gevoegd zijn,
kan de geplande ingreep een schadelijk effect hebben op het watersysteem.

Omschrijving schadelijk effect

Door de aanleg van verhardingen wordt er oppervlakte ingenomen voor water, waardoor het
hemelwater minder plaats heeft om natuurlijk te infiltreren en af te stromen. Om te voldoen aan
de doelstellingen en beginselen van het decreet integraal waterbeleid moet de aanvrager
maatregelen nemen om het schadelijk effect te voorkomen, beperken, compenseren of herstellen. Hierbij vormen de code van goede praktijk voor rioleringssystemen de basis.

Opgenomen maatregelen in de aanvraag door de aanvrager

De maatregelen omvatten de aanleg van waterdoorlatende onderfundering binnen het project en
aanleg van wadi langsheen het traject. De oppervlakte van de wadi bedraagt in totaal 557m² dit is
groter dan de vereiste 401m². Het volume van de wadi bedraagt 54,72m³, het open volume van de
waterdoorlatende onderfundering bedraagt 136,820m³. Het totale buffervolume bedraagt 165,49m³.

Specifieke voorwaarden en/of maatregelen opgelegd door de waterbeheerder

In de aanvraag ontbreekt of moet aangepast worden:
De infiltratie en buffering dient uitgebouwd zoals in de aangeleverde plannen/ riolerings-en
hemelwaternota is voorzien.

Beoordeling:

Er wordt ingestemd met het advies. De naleving van het advies en de daaraan gestelde voorwaarden wordt opgenomen als voorwaarde bij de vergunning. De kosten die hiermee gepaard gaan, zullen ten laste worden gelegd van de vergunninghouder.

MOBILITEITSDIENST VAN DE GEMEENTE GRIMBERGEN	**27/08/2026**	**OMV/92/26**	**Voorwaardelijk gunstig**

Inhoud:

Hierbij mijn bemerkingen inzake voorliggende omgevingsvergunningsaanvraag:

- Er wordt geen fietsoversteek voorzien op de Beigemsesteenweg voor fietsers komende vanuit de Pieter Pauwel Rubensstraat (zoals wel het geval is ter hoogte van het Boterwegje). Het is niet evident voor fietsers om van hieruit het dubbelrichtingsfietspad aan de overzijde te bereiken, zeker gelet op de wadi die op die plaats naast het fietspad wordt aangelegd.
- De fietsoversteek ter hoogte van de aansluiting met de Beigemsesteenweg (kasseigedeelte) richting Meerstraat aanduiden als een doorlopend fietspad. Hierbij dienen nog twee evenwijdige onderbroken witte lijnen te worden aangebracht (zoals weergegeven op onderstaande afbeelding)**.**
- Indien men als fietser komende vanuit Beigem de Stationsstraat wenst te bereiken, zal deze opteren om één oversteekbeweging te maken i.p.v. 4. Het faciliteren van deze mogelijkheid kan dan ook best in samenspraak met AWV bekeken worden. Het zal ook duidelijk gesignaleerd moeten worden (a.d.h.v. bebording/markering) dat het dubbelrichtingsfietspad eindigt aan de Stationsstraat en fietsers, komende vanuit de Stationsstraat, aan het kruispunt met de Wolvertemsesteenweg dienen over te steken indien zij richting Beigem wensen te fietsen.
- Op de plannen verdwijnt de huidige bestaande aslijn in de bocht op de Beigemsesteenweg ter hoogte van de aansluiting met de Meerstraat. Deze werd destijds aangebracht, niet enkel om parkeren daar te verbieden, maar ook om te vermijden dat voertuigen de bocht ruim zouden nemen (huidige aslijn zoals weergegeven op bijgevoegde foto)
- De zichtbaarheid van overstekende fietsers komt mogelijks in het gedrang wanneer er een bus, komende vanuit richting Humbeek, halteert aan de halte op Beigemsesteemweg ter hoogte van de aansluiting met Grote Heirbaan.
- Er dient over gewaakt te worden dat op de locaties waar de fietsuitstulpingen voor de oversteken (vb. ter hoogte van huisnr. 225) en de verhoogde busperrons (vb. ter hoogte van huisnr. 231) gelegen zijn, het in- en uitrijden van de achtergelegen opritten niet wordt gehypothekeerd en voldoende zichtbaarheid gewaarborgd blijft.

BIJKOMEND:

De oversteken voor fietsers aan de aansluitende straten worden best in 1 uitstulping van het fietspad naar de rijbaan gezet en niet in 2 afzonderlijke naast elkaar liggende.

- Op de voorliggende plannen wordt de bestaande bushalte “Keienberglaan” op de Beigemsesteenweg, zijde onpare huisnummers, verplaatst tot achter het kruispunt met de Keienberglaan. Waarschijnlijk omdat hier meer ruimte is om verhoogde halteinfrastructuur te voorzien.
  Het lijkt echter beter om de haltes tegenover elkaar te behouden. Dit om zowel vanuit de optiek comfort van de busgebruiker, als leesbaarheid voor alle andere weggebruikers.
  Iemand die ’s morgens met de fiets naar de halte komt moet niet ’s avonds op een andere plaats afstappen.
- De oversteek die aan de nieuwe halte was voorzien over de Beigemsesteenweg, kan dan evt. ook verdwijnen. Tenzij deze dient om de bestaande oversteek te vervangen. Deze werd indertijd voorzien omdat de oversteekbaarheid van de Beigemsesteenweg niet altijd evident was en er toch wel wat voetgangers uit en naar de doorsteek naar Chrysantenlaan waren. Momenteel is er niet echt zicht meer op dit aantal gebruikers. Dit wordt dus best eens nagekeken.
- Of de voorziene oversteek voor voetgangers in de Keienberglaan met de gecombineerde voetgangerspaden op de aansluiting, functioneel zullen zijn is zeer de vraag. Een voetganger – net zoals een fietser – zal meestal opteren voor de kortste en voor hem meest logische looproute.
  Een voetganger die komt uit de richting station zal eerder zijn weg rechtdoor willen vervolgen.
  Een mogelijk ‘olifantenpadje’ zal ontstaan omdat de voetganger nog altijd zo kort mogelijk tegen de aansluiting met de Beigemsesteenweg wil oversteken om

de meeste korte, rechte en logische looproute te volgen. Hier wordt dus best op ingespeeld.
Het voorzien van een oversteek in de Keienberglaan is niet echt nodig. In huidige toestand is er deze ook niet en is de te oversteken rijbaan hier zeer breed en gebruiken de voetgangers het fietspad.
Er is nog nooit een vraag geweest om hier een oversteek te voorzien of zijn er aanrijdingen geweest met voetgangers. In feite doordat voetgangers ook weten dat ze hier voorzichtig moeten zijn.
Als overheid moet je je er steeds van bewust zijn dat wanneer een oversteek wordt aangebracht je een zo veilig mogelijke situatie kan garanderen.
Het inplanten van een oversteek verplicht voetgangers om deze binnen de 20m te gebruiken.
Volgens het ontwerp moet deze oversteek dus net verplicht gebruikt worden indien voetgangers de hoger beschreven eigen looproute zouden volgen. Dit impliceert mogelijk voor de verzekering dat de verantwoordelijk bij de voetganger ligt.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Voorafgaande uiteenzetting:
Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend voor het aanleggen van een dubbelrichtingfietspad in de Beigemsesteenweg, tussen de Meerstraat en de Wolvertemsesteenweg, alsook het rooien van 83 bomen die gecompenseerd worden op een andere locatie binnen de gemeente.
Overeenkomstig artikel 12, §2 van het het decreet gemeentewegen kan de wijziging van een gemeenteweg met toepassing van artikel 31 van het Omgevingsdecreet opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Dit op voorwaarde dat een rooilijnplan aan het aanvraagdossier wordt toegevoegd dat voldoet aan de vereisten zoals gesteld voor gemeentelijke rooilijnplannen.
Er wordt gebruik gemaakt van de geïntegreerde vergunningsprocedure om naast de stedenbouwkundige handelingen ook de wijziging van de rooilijnen voor de gemeenteweg Beigemsesteenweg (deel) aan te vragen.
Het aanvraagdossier bevat hiertoe de rooilijnplannen voor de Beigemsesteenweg (deel), die voldoet aan artikel 16, §2 van het decreet gemeentewegen.
Vervolgens bepaalt artikel 31 van het omgevingsvergunningsdecreet dat de gemeenteraad bevoegd is om te beslissen over de wijziging van een gemeenteweg, waardoor de gemeenteraad zich dient uit te spreken over de nieuwe rooilijnen van de Beigemsesteenweg (deel).
Hierbij dient rekening te worden gehouden met de doelstellingen en principes vermeld in artikels 3 en 4 van het decreet gemeentewegen:

"***Art. 3.***
Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.
Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:
1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;
2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak."
"***Art. 4.***
Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:
1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;
4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen."

In het licht van deze principes en doelstellingen worden de beoogde wijzigingen onderzocht en opgenomen in de verantwoordingsnota tot o.a. wijziging van de rooilijnen.
Conform artikel 16 van het decreet houdende gemeentewegen dient, ten gevolge van de vaststelling van de rooilijn voor de Beigemsesteenweg (deel), een waardevermindering berekend te worden door een landmeter-expert. De gemotiveerde berekening van de minwaarde werd opgenomen op het ontwerp van rooilijnplan:

- Voor lot 1 (deel van het perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie F - nr. 68e9) wordt kosteloos overgedragen aan de gemeente Grimbergen middels akte van Notaris Paul Grootjans d.d. 19/09/1991 voor openbaar nut. De functie van deze percelen veranderd dus niet ingevolge onderhavig rooilijnplan. Er is dan ook geen sprake van meer- of minwaarde.

Artikel 32, §2 van het omgevingsvergunningsdecreet bepaalt dat een vergunning voor aanvragen met de wijziging van een gemeenteweg slechts verleend kan worden na goedkeuring van de wijziging van de gemeenteweg door de gemeenteraad. De bevoegdheid van de gemeenteraad beperkt zich enkel tot de zaak der wegen.
De bezwaarschiften en adviezen die betrekking hebben op de wijziging van de gemeentewegen worden gemotiveerd behandeld.

Adviezen:
Zie onder advies.

Openbaar onderzoek:
De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek dat werd gehouden van 17 juli 2026 tot en met 15 augustus 2026, waarbij 27 schriftelijke bezwaren, 17 digitale bezwaren werden ingediend. De bezwaren hebben geen betrekking op de 'zaak der wegen'.

Toetsing aan het decreet gemeentewegen (zie B26 Verantwoordingsnota):
In de verantwoordingsnota, m.b.t. de vaststelling van de rooilijn voor de Beigemsesteenweg (deel), wordt aangetoond dat rekening werd gehouden met de principes zoals vermeld in artikel 4 van het decreet gemeentewegen.

Realisatie van rooilijnplan:
In uitvoering van artikel 27 van het decreet gemeentewegen kan elke verwerving van onroerende goederen, vereist voor de aanleg, wijziging of verplaatsing van gemeentewegen en de realisatie van rooilijnplannen, door onteigening tot stand worden gebracht. Deze onteigeningen worden uitgevoerd conform de bepalingen van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017.
Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- het rooilijnplan voor de Beigemsesteenweg (deel), opgemaakt door MESO studiebureau bvba, goed te keuren;
- kennis te nemen dat de minwaarde voor lot 1 berekend werd op nul euro, zoals gemotiveerd opgenomen op het ontwerp van rooilijnplan en
- het besluit toe te voegen aan de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2026029328 (OMV/92/26).

De bespreking en beraadslaging van dit agendapunt wordt opgenomen in het zittingsverslag, te vinden op de gemeentelijke website.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, Ewoud DE MEYER, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 9 stemmen tegen (Eddie BOELENS, William DE BOECK, Caroline DENIL, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Britt JOHN, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Laurent VANBINST), 3 onthoudingen (Frederik DE PAUW, Tom GAUDAEN, Dieter GOOVAERTS)

BESLUIT:

Artikel 1.
§1. Kennis te nemen dat er geen bezwaren of opmerkingen m.b.t. op de 'zaak der wegen' werden ontvangen tijdens het eerste openbaar onderzoek dat liep van 4 april tem. 3 mei 2025.
§2. Kennis te nemen dat er vier (identieke) bezwaren of opmerkingen m.b.t. op de 'zaak der wegen' werden ontvangen tijdens het tweede openbaar onderzoek dat liep van 27 juni tem. 26 juli 2025.

Art. 2.
Het rooilijnplan voor de Beigemsesteenweg (deel), opgemaakt door MESO studiebureau bvba, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 3.
Kennis te nemen dat de minwaarde voor loten 1, 2 en 3 (respectievelijk delen van de percelen kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie F - nrs. 68e9, 68f9 en 68d9) berekend werd op nul euro, zoals gemotiveerd opgenomen op het ontwerp van rooilijnplan, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 4.
Dit besluit toe te voegen aan de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2026029328 (OMV/92/26).

VEILIGHEID

18. GR/2026/238 Besluit van de burgemeester van 1 september 2026 "Politieverordening: verbod op gebruik van drones tijdens het festival Voodoo Village 2026 m.u.v. drones organisatie - Goedkeuring" - Bekrachtiging

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Ewoud DE MEYER, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
- Artikels 133 tem. 135 Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988.
- Artikel 63 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Artikel 151 Algemeen politiereglement, goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2021 en latere wijzigingen (APR):

De burgemeester kan in het belang van de openbare orde, de verkeersvrijheid of verkeersveiligheid, of gelet op de ruimtelijke omstandigheden ter plaatse een vlucht met een niet-recreatieve drone boven het grondgebied van Grimbergen te allen tijde verbieden of aan voorwaarden onderwerpen.

De beslissing wordt genomen op grond van:
ALGEMEEN
- DLB.
- Artikel 119 Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 (NGW):

De gemeenteraad maakt de gemeentelijke reglementen van inwendig bestuur en de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130bis.
Deze reglementen en verordeningen mogen niet in strijd zijn met de wetten, de decreten, de ordonnanties, de reglementen en de besluiten van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de Gemeenschapscommissies, de provincieraad en de bestendige deputatie van de provincieraad.
De raad zendt hiervan achtenveertig uren een afschrift aan de bestendige deputatie van de provincieraad.

- Artikels 133 tem. 135 NGW.
- Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning.
- Omzendbrief betreffende het dronesbeleid tijdens grote evenementen in open lucht van 28 juli 2017.
- Koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim, BS 15 april 2016 [Drones-KB].
- Koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen, BS 15 maart 2006.

- Afdeling 5 "Gebruik van drones", Hoofdstuk 4 "De openbare veiligheid en de vlotte doorgang" van het APR, specifiek artikels 150 en 151.

<u>SPECIFIEK</u>

- Besluiten van het college van burgemeester en schepenen van 2026 van:
  - 8 juni:
    - "Voodoo Village 2026: aanvraag inrichten van een gelegenheidscamping voor de medewerkers - Goedkeuring";
    - "Voodoo Village 2026 - Principiële toelating";
    - "Voodoo Village 2026: verslag van de veiligheidscel van 23 april 2026 - Kennisname";
  - 13 juli "Politieverordening inzake openstellen van verbindingsweg tussen Nachtegaallaan en Benedestraat in het kader van ontsluiting voor taxi's nav. VOODOO VILLAGE van 11 tem. 14 september 2026";
  - 27 juli "Voodoo Village: buren apéro op donderdag 10 september 2026 - Principiële toelating";
  - 10 augustus "Toelating maximaal geluidsniveau muziek - aanvraag vanwege VOODOO VILLAGE voor het organiseren van het festival VOODOO VILLAGE 2026 op vrijdag 11 september 2026 van 16 tot 1 uur, op zaterdag 12 september 2026 van 15 tot 1 uur en op zondag 13 september 2026 van 14 tot 24 uur, Warandestraat 100 te 1851 Grimbergen – Goedkeuring";
  - 31 augustus:
    - "Aanvraag vergunning voor een tijdelijke inname van het openbaar domein voor private bewaking - bepalen van de evenementenzone van het evenement "Voodoo Village 2026";
    - "Politieverordening inzake het afsluiten van het jaagpad aan de Oostvaartdijk in het kader van verkeersveiligheid tijdens het festival Voodoo Village 2026 - Aanvraag aan de De Vlaamse Waterweg nv - Goedkeuring";
  - 7 september:
    - "Aanvraag tot omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en de exploitatie van een of meerdere ingedeelde inrichtingen of activiteiten van Maxim DEKEGEL namens VOODOO VILLAGE BV voor het inrichten van het terrein met allerlei tijdelijke verhardingen, (tijdelijke) constructies en het gebruiken van gronden voor verschillende functies voor het festival Voodoo Village, het uitvoeren van een vegetatiewijziging ‘theoretische’ ontbossing met bijhorende boscompensatie, alsook het inrichten van verschillende gronden buiten het festivalterrein als tijdelijke parking – Warandestraat 100, 1851 Grimbergen − OMV/51/26";
    - "Aanpassing besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 juli 2026 "Voodoo Village: buren apéro op

donderdag 10 september 2026 - Principiële toelating" - Goedkeuring;
- "Politieverordening inzake administratieve politie m.b.t. bijkomende maatregelen in het kader van het festival Voodoo Village 2026 - Principiële goedkeuring" en
- "Besluit van de burgemeester van 1 september 2026 "Politieverordening: verbod op gebruik van drones tijdens het festival Voodoo Village 2026 m.u.v. drones organisatie - Ter bekrachtiging voorleggen aan de gemeenteraad - Kennisname en goedkeuring".

- Besluiten van de burgemeester van 2026 van:
  - 5 mei "Politieverordening: veiligheidscontroles voor de medewerkers van het festival Voodoo Village 2026 - Goedkeuring";
  - 11 augustus "Drankvergunning voor Voodoo Village BV op vrijdag 11 september, zaterdag 12 september en zondag 13 september 2026 - Goedkeuring";
  - 25 augustus "Afsluiten Lourdesgrot tijdens festival Voodoo Village van 10 tem. 14 september 2026 - Goedkeuring";
  - 1 september "Politieverordening: verbod op gebruik van drones tijdens het festival Voodoo Village 2026 m.u.v. drones organisatie - Goedkeuring";
  - 8 september:
    - "Voodoo Village 2026: advies D2 - PRIMA - Kennisname" en
    - "BNIP Voodoo Village 2026 - Goedkeuring".

- Verslagen van de coördinatievergaderingen van 23 april, 28 mei, 29 juni en 20 augustus 2026.

- Aanvraag van organisatie van 24 augustus 2026 (DOSSIERSTUK 1):

"We zullen zoals vorig jaar gebruik maken van een drone om de situatie op de parkings te evalueren.
Dit gaat om dezelfde drone als voorheen, een Mavic DJI Mini 249gram. Hiervoor is geen vergunning nodig.
We zullen deze wel aanmelden via DAA."

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
Lokale politie (DOSSIERSTUK 2):

Er is geen speciale vergunning nodig gezien het een drone van -250 gram is. De organisatie dient enkel hun vlucht aan te melden via DAA (drone & arial activities). Ook het vliegen boven de parkings vormt geen probleem.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Besluit van de burgemeester van 1 september 2026 inzake de goedkeuring van de politieverordening m.b.t. het verbod op gebruik van drones tijdens het festival Voodoo Village 2026 m.u.v. drones van de organisatie:

"Artikel 1.
Het laten stijgen, landen of vliegen van een drone, m.u.v. degene die toebehoren aan de organisatie, te verbieden tijdens het evenement Voodoo Village, Gravenkasteel gelegen Warandestraat 100 te 1851 Grimbergen, op vrijdag 11, zaterdag 12 en zondag 13 september 2026 en dit in een perimeter van 500m rondom de evenementenzone, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 2.
Dit besluit treedt in werking op vrijdag 11 september 2026 om 11 uur en eindigt op maandag 14 september 2025 om 1.00 uur.

Art. 3.
De organisatie van het evenement Voodoo Village op de hoogte te brengen van hetgeen in artikels 1 en 2 werd beslist en te melden dat zij dit verbod moeten bekendmaken alsook uithangen.

Art. 4.
Dit besluit bekend te maken zoals voorzien in de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur."

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om dit te bekrachtiging.

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Met 17 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 12 onthoudingen (Eddie BOELENS, William DE BOECK, Caroline DENIL, Frederik DE PAUW, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Dieter GOOVAERTS, Britt JOHN, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Enig artikel.
Het besluit van de burgemeester van 1 september 2026 "Politieverordening: verbod op gebruik van drones tijdens het festival Voodoo Village 2026 m.u.v. drones organisatie - Goedkeuring", toegevoegd als bijlage bij dit besluit, te bekrachtigen.

19. GR/2026/237 Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 "Politieverordening inzake administratieve politie m.b.t. bijkomende maatregelen in het kader van het festival Voodoo Village 2026 - Goedkeuring" - Bekrachtiging

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Ewoud DE MEYER, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
Artikel 119 Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 (NGW):

De gemeenteraad maakt de gemeentelijke reglementen van inwendig bestuur en de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130bis. Deze reglementen en verordeningen mogen niet in strijd zijn met de wetten, de decreten, de ordonnanties, de reglementen en de besluiten van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de Gemeenschapscommissies, de provincieraad en de bestendige deputatie van de provincieraad.
De raad zendt hiervan achtenveertig uren een afschrift aan de bestendige deputatie van de provincieraad.

De beslissing wordt genomen op grond van:
ALGEMEEN
- DLB.
- Artikel 119 Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 (NGW).
- Artikel 135, §2 NGW:

De gemeenten hebben ook tot taak het voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name over de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen.
Meer bepaald, en voor zover de aangelegenheid niet buiten de bevoegdheid van de gemeenten is gehouden, worden de volgende zaken van politie aan de waakzaamheid en het gezag van de gemeenten toevertrouwd :
(...)

7° het nemen van de nodige maatregelen, inclusief politieverordeningen, voor het tegengaan van alle vormen van openbare overlast.

- Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning.
- Wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties.
- Wet tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet.
- Wet van 14 juli 1971 betreffende de handelspraktijken, de wet van 13 augustus 1986 betreffende de ambulante handel.
- Artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 11 augustus 1987 betreffende goederen die niet op de openbare weg mogen verkocht worden.
- Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet.
- Ministeriële omzendbrief betreffende het koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen.
- Omzendbrief OOP 30 bis aangaande de uitvoering van de wetten van 13 mei 1999 tot invoering van de gemeentelijke administratieve sancties, van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet en van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet.
- Het provincieraadsbesluit van 19 juni 2007 waarbij Johan GUILLEMYN en Greet VAN EYGEN voor onbepaalde duur werden aangesteld als provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes.
- Eke regelgeving en omzendbrief die voormelde regelgeving of omzendbrieven aanvult en/of verbetert en/of verklaart na de publicatie ervan.

<u>GEMEENTELIJKE REGELGEVING</u>

- Het besluit van de gemeenteraad van 30 augustus 2007 waarbij Johan GUILLEMYN en Greet VAN EYGEN werden aangesteld als sanctionerend ambtenaar.
- Het besluit van de gemeenteraad van 5 maart 2009 waarin werd beslist om inbreuken op het algemeen politiereglement gepleegd door minderjarigen strafbaar te stellen via gemeentelijke administratieve sancties en om de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Grimbergen en de stad Vilvoorde inzake de bemiddelingsprocedure bij gemeentelijke administratieve sancties goed te keuren.
- Het besluit van de gemeenteraad van 23 april 2009 waarin het bemiddelingsreglement van het gerechtelijk arrondissement Brussel-Halle-Vilvoorde– Regio Halle-Vilvoorde betreffende gemeentelijke administratieve sancties werd goedgekeurd.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2014 inzake de goedkeuring van het nieuwe bemiddelingsreglement van het gerechtelijk arrondissement Brussel-Halle-Vilvoorde regio Halle-Vilvoorde in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2014 inzake de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Vilvoorde en de gemeente Grimbergen inzake de bemiddelingsprocedure bij gemeentelijke administratieve sancties, in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering m.b.t. de jeugdcriminaliteit.
- Het besluit van de gemeenteraad van 22 december 2016 - Aanduiding sanctionerend ambtenaar voor gemengde parkeerinbreuken.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2020 inzake bekrachtiging van het besluit van het college van burgemeester en schepenen waarbij een protocolakkoord werd afgesloten met het parket van het arrondissement Halle-Vilvoorde.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2020 inzake goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomsten met Haviland (Gas 1, 2 en en GAS 4) en aanstelling van de sanctionerend ambtenaar.

- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2024 inzake de goedkeuring van de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst tussen stad Vilvoorde en gemeente Grimbergen inzake bemiddelingsprocedures bij gemeentelijke administratieve sancties, i.k.v. het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering met betrekking tot de jeugdcriminaliteit.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2026 inzake goedkeuring van de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst Haviland (GAS 1-4) en aanstelling sanctionerend ambtenaar.

- Algemeen politiereglement, goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2021 en latere wijzigingen (APR), in het bijzonder:

Art. 116.
Behoudens vergunning is het verboden op het hele grondgebied van de gemeente en op iedere plaats van de openbare ruimte langer dan 24 uur ononderbroken te verblijven of te slapen in een tent, wagen, een caravan of een daartoe ingericht voertuig, of er te kamperen.
Het is eveneens verboden meer dan 24 uur ononderbroken op een privéterrein te verblijven in een mobiel onderkomen zoals een woon- en aanhangwagen, een caravan of een mobilhome, behoudens vergunning van de burgemeester of het college van burgemeester en schepenen.
Het college van burgemeester en schepenen kan de administratieve schorsing of de administratieve intrekking van de administratieve vergunning uitspreken als de houder de daaraan verbonden voorwaarden niet naleeft of als hij een bepaling van dit artikel schendt.
Indien de overtreder van deze bepalingen geen vergunning heeft, kan de overtreder bestraft worden met een administratieve geldboete zoals bepaald in artikel 381.

Art. 136.
Het is verboden zonder toelating van de burgemeester reclame te maken, drukwerken of om het even welke tekeningen uit te delen in openbare plaatsen of er een bedrijf of beroep uit te oefenen.
(...)
Het is verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerken of reclame:
1° reclame of drukwerk op geparkeerde voertuigen achter te laten;
2° voorbijgangers aan te klampen, te volgen of lastig te vallen;
(...)
Indien de overtreder van deze bepalingen geen toelating heeft, moet hij de zaken onmiddellijk reinigen of wegnemen, zo niet kan de gemeente dit doen op kosten en op risico van de overtreder. Indien de gegevens van de bedeler niet gekend zijn, dan zal de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is het bedrijf waarvoor reclame wordt gemaakt of de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, aansprakelijk.
(...)

Art. 282.
Het is verboden in groene ruimten te kamperen in een tent, enig voertuig, caravan of mobilhome te verblijven, te slapen, behoudens vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 351.
Overeenkomstig artikel 6 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten (BS 29/09/2006), is het verboden om zonder voorafgaande toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde een manifestatie in te richten waarbij particulieren hun goederen kunnen verkopen, zelfs wanneer dit gebeurt op privéterrein.

Art. 352.
Het is verboden kaarten of andere voorwerpen te koop aan te bieden zonder schriftelijke toestemming van de bevoegde overheid, behoudens de gevallen waarvoor geen vergunning vereist is.

Art. 353.
Het is verboden om een bedrijfs- of beroepsbezigheid uit te oefenen, koopwaren uit te stallen of te verkopen, reclame te maken, drukwerk of om het even wat uit te delen zonder schriftelijke toelating van de burgemeester.

SPECIFIEK

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 "Politieverordening inzake administratieve politie m.b.t. bijkomende maatregelen in het kader van het festival Voodoo Village 2026 - Goedkeuring" (BIJLAGE).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Het was nodig om politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Voodoo Festival op 11, 12 en 13 september 2026 op de locatie Gravenkasteel, gelegen Warandestraat 100 te 1851 Humbeek, enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds, te verzekeren.

Er was o.a. nood aan een verbod op wild kamperen en een verbod tot het inrichten van gelegenheidscampings tijdens het festival in de evenementenzone.
Tijdens de editie van 2023 bleek dat er een 300-tal mobilhomes, kampeerwagens en dergelijke op de parking stonden en werd de parking de facto als camping gebruikt. De organisatie heeft op vraag van de CP-Event toen een brandploeg ter plaatse gezet omdat deze wagens niet meer verwijderd konden worden.
Tijdens het multidisciplinair overleg werd de organisatie aangemaand om het verbod op kamperen duidelijk te maken via hun sociale media, website en op de parkingtickets.
Er werd daarbij verduidelijkt dat het verbod niet alleen geldt voor kampeerwagens/mobilhomes/campers en caravans maar ook voor campervans/camperbusjes, personenwagens met of zonder daktenten, al dan niet omgebouwde bestelwagens en uiteraard ook tenten in het algemeen.
Het zal m.a.w. verboden zijn om te kamperen, te verblijven, te slapen in een tent, enig voertuig, campervan/busje, caravan of kampeerwagen/mobilhome in de evenementenzone. Buiten deze zone geldt het verbod zoals voorzien in artikel 116 APR.

Dit verbod was niet van toepassing voor de gelegenheidscamping die werd ingericht voor de medewerkers van het festival, waarvoor toelating werd verkregen door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 8 juni 2026.

Een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid kan de gemeente meer armslag bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen. De handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen geeft de gemeente de mogelijkheid om sneller te reageren op problemen van lokale aard.
Dit reglement legt de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vast m.b.t. de overtredingen die in het APR strafbaar werden gesteld.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om onderstaand besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2026 te bekrachtigen:

"Artikel 1.
§1. Op donderdag 10 september van 8 uur tem. maandag 14 september 2026 om 2.00 uur is het op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein verboden om:

1. *zonder toelating een verkoopstand op te stellen, welke ook de aard van de te verkopen zaken is;*
2. *gebruik te maken van radio's, Cd-spelers, DVD's, geluidsversterkers of andere geluidsinstallaties;*
3. *gadgets, flyers of folders uit te delen zonder voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester;*
4. *reclamepanelen en affiches kunnen alleen op de door de organisatie voorziene ruimte, andere reclame en affiches zijn verboden, alsook het uitdelen van gratis publicaties;*

5. *drones te bezitten of gebruiken (zowel toestellen als besturingsapparaten) m.u.v. degene die toebehoren aan de organisatie,*

in een perimeter van 500m rondom de evenementenzone van Voodoo Village, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.
§2. Op donderdag 10 september van 8 uur tem. maandag 14 september 2026 om 10.00 uur geldt in de evenementenzone en in een perimeter van 500m rondom de evenementenzone een verbod tot wild kamperen en het oprichten van gelegenheidscampings. Het is er aldus verboden om te kamperen, te verblijven, te slapen in een tent, enig voertuig met of zonder een daktent, een al dan niet omgebouwde bestelwagen, een campervan/bus, een caravan of een kampeerwagen/mobilhome/camper. Dit verbod geldt niet voor de gelegenheidscamping die wordt ingericht voor de medewerkers van het festival, waarvoor toelating werd verkregen door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 8 juni 2026.

Art. 2.
Dit besluit treedt in werking op donderdag 10 september om 8 uur en eindigt op maandag 14 september 2026 om 10.00 uur.

Art. 3.
Inbreuken op deze verordening kunnen in samenlezing met artikels 5 en 391 APR worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie zoals bepaald in de artikels 381 en 382 APR.

Art. 4.
De leden van de lokale en federale politie te belasten met de uitvoering van dit besluit. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:
- *verwijdering op kosten van de overtreder en*
- *inbeslagname.*

Art. 5.
Dit besluit bekend te maken zoals voorzien in de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 6.
Dit besluit ter kennisgeving te bezorgen aan:
- *de organisatie van het evenement Voodoo Village;*
- *de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant;*
- *de griffie van de bevoegde rechtbank van eerste aanleg,*
- *de griffie van de bevoegde politierechtbank en*
- *de lokale politie Grimbergen.*

Art. 7.
De organisatie van het evenement Voodoo Village te melden dat zij dit verbod moeten bekendmaken alsook uithangen."

Voor het debat en de argumentatie van de stemmingen, wordt verwezen naar het zittingsverslag.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Met 17 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 12 onthoudingen (Eddie BOELENS, William DE BOECK, Caroline

DENIL, Frederik DE PAUW, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Dieter GOOVAERTS, Britt JOHN, Luc KEPPENS, Katrien LE ROY, Laurent VANBINST)

BESLUIT:

Enig artikel.
Onderstaande politieverordening, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 7 september 2026, te bekrachtigen:

"Artikel 1.
§1. Op donderdag 10 september van 8 uur tem. maandag 14 september 2026 om 2.00 uur is het op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein verboden om:

1. *zonder toelating een verkoopstand op te stellen, welke ook de aard van de te verkopen zaken is;*
2. *gebruik te maken van radio's, Cd-spelers, DVD's, geluidsversterkers of andere geluidsinstallaties;*
3. *gadgets, flyers of folders uit te delen zonder voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester;*
4. *reclamepanelen en affiches kunnen alleen op de door de organisatie voorziene ruimte, andere reclame en affiches zijn verboden, alsook het uitdelen van gratis publicaties;*
5. *drones te bezitten of gebruiken (zowel toestellen als besturingsapparaten) m.u.v. degene die toebehoren aan de organisatie,*

in een perimeter van 500m rondom de evenementenzone van Voodoo Village, toegevoegd als bijlage bij dit besluit.
§2. Op donderdag 10 september van 8 uur tem. maandag 14 september 2026 om 10.00 uur geldt in de evenementenzone en in een perimeter van 500m rondom de evenementenzone een verbod tot wild kamperen en het oprichten van gelegenheidscampings. Het is er aldus verboden om te kamperen, te verblijven, te slapen in een tent, enig voertuig met of zonder een daktent, een al dan niet omgebouwde bestelwagen, een campervan/bus, een caravan of een kampeerwagen/mobilhome/camper. Dit verbod geldt niet voor de gelegenheidscamping die wordt ingericht voor de medewerkers van het festival, waarvoor toelating werd verkregen door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 8 juni 2026.

Art. 2.
Dit besluit treedt in werking op donderdag 10 september om 8 uur en eindigt op maandag 14 september 2026 om 10.00 uur.

Art. 3.
Inbreuken op deze verordening kunnen in samenlezing met artikels 5 en 391 APR worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie zoals bepaald in de artikels 381 en 382 APR.

Art. 4.
De leden van de lokale en federale politie te belasten met de uitvoering van dit besluit. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:

- *verwijdering op kosten van de overtreder en*
- *inbeslagname.*

Art. 5.
Dit besluit bekend te maken zoals voorzien in de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 6.
Dit besluit ter kennisgeving te bezorgen aan:

- *de organisatie van het evenement Voodoo Village;*

- *de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant;*
- *de griffie van de bevoegde rechtbank van eerste aanleg,*
- *de griffie van de bevoegde politierechtbank en*
- *de lokale politie Grimbergen.*

Art. 7.
De organisatie van het evenement Voodoo Village te melden dat zij dit verbod moeten bekendmaken alsook uithangen."

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

20. GR/2026/249 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Toezichtscommissie SEPT", ingediend door raadslid Laurent VANBINST

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Ewoud DE MEYER, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.
§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.
§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.
Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.
De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.
De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.
De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de

tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.
Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.
Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:
1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;
2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.
Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.
§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp ‘Toegevoegd agendapunt gemeenteraad’, die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.
Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.
§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.
De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag.
De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Toezichtscommissie SEPT", ingediend door raadslid Laurent VANBINST, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

21. GR/2026/250 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Huidige toestand Eversemsesteenweg", ingediend door raadslid Gilbert GOOSSENS

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Ewoud DE MEYER, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.
§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.
§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.
Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.
De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.
Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.
De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.
De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.
Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
(...)

- Artikel 3 Huishoudelijk reglement, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad toevoegen.
Hiertoe bezorgen de belanghebbende raadsleden:
1° een toegelicht voorstel met het oog op het nemen van een beslissing. Dit wordt als ter stemming voorgelegd punt toegevoegd aan de agenda van de raad;
2° een interpellatie:

- ofwel vragen over een voorwerp dat niet op de agenda voorkomt, met het oog op het uitlokken van politieke of beleidsdebatten
- ofwel een verzoek om uitleg aan het college van burgemeester en schepenen over het beleid.

Dit wordt op de agenda geplaatst als een toegevoegd punt ter kennisname.
Vragen over bevoegdheden van de gemeente worden op de gemeenteraad geagendeerd, vragen over bevoegdheden van het OCMW op de raad voor maatschappelijk welzijn.
§2. De belanghebbende raadsleden bezorgen hun toe te voegen punten aan de algemeen directeur via e-mail op volgend adres gemeentebestuur@grimbergen.be met in het onderwerp 'Toegevoegd agendapunt gemeenteraad', die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad.
Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.
§3. De algemeen directeur deelt de toegevoegde agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen uiterlijk 2 dagen voor de zitting mee aan de raadsleden en dit via e-Notulen.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.
De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag.
De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Bijkomende informatie:
/

Stemming:
Met 7 stemmen voor (William DE BOECK, Frederik DE PAUW, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Dieter GOOVAERTS, Luc KEPPENS, Laurent VANBINST), 17 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Eliane VANCRAENENBROECK, Nicolas BOURGEOIS, Randy BUELENS, Wim MISSOTTEN, Katleen ORINX, Erkut OVALI, Wim ROBBERECHTS, Bart VAN HUMBEECK, Daan VERTONGEN, Karin VERTONGEN), 5 onthoudingen (Eddie BOELENS, Caroline DENIL, Isabel GAISBAUER, Britt JOHN, Katrien LE ROY)

BESLUIT:

Artikel 1.
Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Huidige toestand Eversemsesteenweg", ingediend door raadslid Gilbert GOOSSENS, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag.

Art. 2.
Het voorstel te verwerpen.

MONDELINGE VRAGEN

22. GR/2026/227 Mondelinge vragen - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Ewoud DE MEYER, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:
- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.
§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene

regels vaststellen.
§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.
Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.
De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:
1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.
Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.
Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
(...)

- Artikel 12 Huishoudelijk reglement gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, laatst gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025:

§1. Raadsleden hebben het recht om schriftelijke en mondelinge vragen te stellen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen over gemeentelijke aangelegenheden. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.
(...)
§4. Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de raad, kunnen de raadsleden beknopte mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan.
Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.
Vragen over dossiers die op de agenda staan, worden gesteld op het ogenblik dat het betrokken agendapunt op de zitting behandeld wordt.
De procedure van de mondelinge vragen is beperkt tot de vraagstelling en het eventuele onmiddellijke antwoord van een lid van het college van burgemeester en schepenen en kan op de zitting geen aanleiding geven tot een uitgebreid debat, noch discussies of beslissingen uitlokken, hiertoe is vereist dat het onderwerp als agendapunt is vermeld.
Dit recht wordt verleend onder de volgende voorwaarden:
1° enkel aangelegenheden van algemeen gemeentelijk belang komen in aanmerking voor vraagstelling;

2° de vragen moeten kort en bondig zijn evenals de antwoorden van de leden van het college;
3° als gevraagd wordt naar bepaalde intenties van het college, heeft dit het recht pas te antwoorden tijdens de volgende zitting. Het college moet immers de mogelijkheid krijgen om een collegiaal standpunt voor te bereiden;
4° de vragen mogen niet verplichten tot opzoekingen, het doorvoeren van kostelijke studies, het opmaken van dure statistische gegevensbestanden of het houden van enquêtes;
5° als geen antwoord of slechts een gedeeltelijk antwoord kan gegeven worden, wordt de vraag volgens de procedure van een schriftelijke vraag zo spoedig mogelijk en uiterlijk voor de volgende zitting van de raad beantwoord;
6° is het conform artikel 5, §2 van dit reglement niet mogelijk de vraag te behandelen in het openbare deel van de vergadering, dan wordt die behandeld bij de start van het besloten deel.
Na het antwoord van de burgemeester of een schepen tot wiens bevoegdheid het onderwerp van de vraag behoort, heeft de vraagsteller nog een kort repliekrecht (max. 1 min). De burgemeester of bevoegde schepen mogen daarop nog kort antwoorden (max. 1 min). De vraagsteller krijgt steeds het laatste woord (max. 1 min.), waarna de behandeling van de vraag als gesloten wordt beschouwd.
§5. De voorzitter van de raad oordeelt zonder verhaal over de ontvankelijkheid van alle mondelinge vragen. Als de vraag onontvankelijk wordt verklaard, dan meldt de voorzitter dit onmiddellijk aan het raadslid met vermelding van de motivering. Bij ontstentenis van een beslissing van de voorzitter is de vraag van rechtswege ontvankelijk.
Vragen die niet voldoen aan de voorwaarden van §4, 1°, 2° en 4° zijn onontvankelijk net zoals vragen m.b.t. particuliere aangelegenheden of persoonlijke gevallen.
§6. De mondelinge vragen worden beknopt genotuleerd: zo worden de vraag en de vraagsteller opgenomen in de notulen. De tussenkomst en antwoorden worden opgenomen in het zittingsverslag.
(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:
/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:
Raadslid Gilbert GOOSSENS krijgt het woord en heeft een klein vraagje, dat is de volgende:

- is het mogelijk aan de brug van Humbeek komende op de Westvaartdijk, komende van de Verbrande Brug en doorgaand naar de grot, een oversteekplaats te maken voor fietsers en voetgangers? Ter hoogte van de brug in Humbeek.
- Daarstraks is er over de Beigemsesteenweg over de veiligheid van de fietsers en de schoolgaande kinderen en dergelijke veel gepalaverd geweest. Al dat gepalaver is er ooit geweest ook in de Kruisstraat, de oversteek van de Molenstraat over de Kruisstraat. Voor al de leerlingen en de andere fietsers en gebruikers van de weg, en zeker indachtig die, dat daar gingen verschillende maatregelen getroffen worden om de veiligheid te verhogen. Gelijk als altijd: veel woorden maar weinig daden. Dus al de gebruikers en de scholieren van KOBOS moeten daar nog altijd oversteken juist zoals vroeger. Is dat niet mogelijk van daar iets aan te doen? Dank u.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en heeft een paar korte punten.

- Eerste punt, we hebben vastgesteld gedurende de zomer alleszins dat de fietsboxen aan het cultuurcentrum niet optimaal gebruikt worden, dat daarvan een aantal plaatsen beschikbaar zijn. Daarom de vraag of het mogelijk is om ergens na te denken over een systeem om bewoners van het Gemeenteplein in dat geval de kans te geven om die fietsboxen eventueel zelf te huren of te gebruiken omdat sommige mensen drie, vier verdiepen hoog moeten met hun fiets om die veilig te kunnen stallen. En tegelijkertijd de vraag of er eventueel van die fietsboxen bij kunnen komen.
- Volgende puntje, in de zomer hebben wij moeten vaststellen dat er op het fietspad van de Humbeeksesteenweg langs het domein Ter Tommen regelmatig

brandjes gesticht werden zelfs in de gevaarlijkste droogteperiode. Daar was een zeer provocerend gedrag ook van een aantal jongeren. Vraag of jullie daar weet van hebben en of daar maatregelen genomen zijn?

- Volgende puntje, we hebben al meerdere malen moeten vaststellen dat de tractorsluis beneden aan de Sint-Alexiusstraat verwijderd of verschoven wordt. Dat kan zomaar niet want dat is toch een redelijk zwaar geval. Dat zijn redelijk grote bollen, om het over de bollen te hebben. Maar de vraag in elk geval om dat in de toekomst te vermijden. En de suggestie om de Sint-Alexiusstraat van daar tot aan de eerste woning gewoon te ontharden. Dat zou een heel mooi onthardingsproject zijn, want eigenlijk is die weg alleen maar bruikbaar voor tractoren. Andere voertuigen moeten daar op die plek niet meer zijn. V
- olgende puntje, de openbare toiletten. In Strombeek is er een openbaar toilet dat sinds jaren in onbruik is omdat er indertijd vandalisme geweest is en men beslist heeft van kijk, het is gewoon niet mogelijk om dat toilet terug open te stellen want daar gaat opnieuw vandalisme zijn. De vraag om toch op een of andere manier te onderzoeken of dat toilet waar echt in geïnvesteerd is toch terug in gebruik te laten nemen.
- En dan een laatste puntje, en dat is een suggestie voor de vervoersregioraad. Wij stellen vast dat de dienstverlening van De Lijn enorm achteruitgegaan is de laatste maanden en zelfs in Strombeek. Tot nog toe stelden wij vast met de nieuwe regelingen van madame De Ridder dat het qua Strombeek redelijk haalbaar en draagbaar was. We stellen vast dat er momenteel gewoon veel minder bussen rijden die vertrekken en aankomen aan het Sint-Amandsplein en dat die zeer onregelmatig zijn. Wij hebben regelmatig ook mensen van onze fractie die 's morgens de bus moeten nemen. Die bussen zitten daar 's morgens al overvol. De mensen die daar moeten opstappen, hebben geen zitplaats meer en die moeten toch meestal tot aan het Noordstation, omdat dat meestal de eindhalte is. Dus de vraag of dat toch niet kan besproken worden op de vervoersregioraad om toch eens te kijken of de dienstverlening in onze regio niet terug een beetje kan bijgesteld worden. Er zijn minder bussen en ze zitten gewoon ook overvol. Ook op late uren stellen wij vast dat het moeilijker en moeilijker wordt om een bus te nemen. Ik heb het geluk, ik kan ook door Londerzeel nemen. Ik neem ook richting Boom, omdat ik zowat tussen de twee woon. Maar mensen die aan de andere kant van Strombeek wonen, die moeten wachten op die ene bus die aan het Noordstation om het half uur vertrekt 's avonds. Wat bijna niet te doen is en wat dus mensen demotiveert om het openbaar vervoer te gebruiken.

Raadslid BOELENS dankt voor de antwoorden. Wat betreft dat openbaar toilet. Ik ben daarvan natuurlijk op de hoogte, maar mijn vraag is of er toch geen mogelijkheid is om desnoods camerabewaking of wat dan ook te zorgen dat er een openbaar toilet is in Strombeek. In Grimbergen lukt het wel. Voor alle duidelijkheid, geen camera binnen, want ik hoor jullie al lachen. Ik dacht, dat mopje zal wel komen. Ik bedoel wel cameratoezicht voor de mensen die zo'n toiletten gebruiken. Dan weet je wie eventueel benadert kan worden en wie verdacht kan worden van baldadigheden. Want dat is een feit, dat is niet goed te praten. Maar mensen moeten in Strombeek soms ook naar het toilet als ze daar in de buurt zijn en kunnen niet altijd gebruikmaken van een openbaar toilet. Wat in Grimbergen wel lukt en wat prachtig is. Ik vind dat een verademing. Op een bepaalde leeftijd krijgt een mens een beetje meer prostaatproblemen en dan komt dat zeker van pas.

Raadslid Laurent VANBINST krijgt het woord en stel dat hij in een collegeverslag heeft gelezen dat we met een kapotte ANPR-camera zitten. Ik viel bijna van mijn stoel toen ik de herstellingkost zag of de aankoopkost van een nieuwe camera. Ik denk dat het iets in de buurt van 40.000 euro was, maar u zal mij waarschijnlijk corrigeren als ik fout ben. Mijn vraag is heel simpel. Zoals de meeste collega's onder ons weten, heeft de privacycommissie een bevel gegeven om minder ANPR-camera 's te plaatsen in Grimbergen, is er al een arrest geweest van de Raad van State die de gemeente ongelijk geeft en verwachten wij eerstdaags het definitieve arrest van de Raad van State. Of misschien is het er al? Nee, nog niet, maar dat is wel imminent, want ook zij zitten met een ordetermijn. Dus ik verwacht dat letterlijk één van de komende dagen. Mijn vraag is simpel. Als het discours, zoals in alle voorgaande etappes, wordt aangehouden, dan zal het resultaat zijn dat de gemeente wel zal moeten gevolg geven.

Niettegenstaande dat ze dat vandaag al moeten doen en dit gewoon aan hun laars lappen. Maar kunnen wij de aankoop van die nieuwe camera niet gewoon een maand uitstellen? Want zo'n investering met het risico dat dat bevel staande blijft, is misschien niet superverantwoord in de budgettaire tijden waarin we in Grimbergen vandaag leven.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt het woord en had twee kleine vraagjes.

- Ten eerste over de Commissie Ruimte. Stond die niet geagendeerd op 1 oktober oorspronkelijk? Zo hebben wij dat toch in onze agenda gezet. Dat klopt dan? Die is gewoon verlaat dan? Dat is een andere, dus op 1 oktober gaat er ook nog een commissie door? Die is uitgesteld en dat is niet de vervanging van die van 15 ... Ca va.
- En dan een tweede vraagje over het Sint-Amandsplein in Strombeek. Het is daar nu kermis dus de parking, tussen aanhalingstekens, is niet beschikbaar. Is er een grotere parkeeroverlast of een grotere parkeerdruk of zijn er klachten over tekort aan parkeerplaatsen door de kermis? Het is gewoon een vraag, het is een vaststelling. Het is nu anderhalve week, denk ik, dat daar geen auto's mogen staan. Als dat nu kan zonder noemenswaardige problemen, dan moeten we misschien toch eens bekijken of dat op termijn niet kan definitief. Zoals het oorspronkelijk was bedoeld van dat geen parkeerplaats te laten. Want het is daar echt, ik heb het vorige keer op de gemeenteraad ook aangeklaagd, een zeer onveilige situatie met al die auto's die kriskras door elkaar staan.

Raadslid Dieter GOOVAERTS krijgt het woord en heeft twee vragen, mijn eerste rond het onthardingsproject op de hoek richting de Veldkantstraat en de Rijkenhoekstraat. Daar is enorm veel onthard. Ik denk dat als we dat gaan bekijken op dezelfde manier als we bij de Eversemsesteenweg hebben gedaan, dat daar ook enerzijds de veiligheid verhoogd diende te worden en anderzijds dan gekeken werd naar een mogelijke ontharding. Nu heb ik al verschillende keren vastgesteld dat daar qua veiligheid ook wel een enorm probleem is gecreëerd. In de zin dat die bocht veel te scherp is voor zowel zwaar verkeer, maar ook de bussen, de mannen van de VAB die daar moeten passeren. En dat men letterlijk de mensen van het voetpad aan het rijden is. Dus ik vroeg mij af of er daar geëvalueerd gaat worden en of men toch wel gaat bekijken om die situatie mogelijk te herzien.

Bijkomende informatie:
/

BESLUIT:

Enig artikel.
Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor het overige te verwijzen naar het zittingsverslag.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:58 uur.

Namens de gemeenteraad
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Daan VERTONGEN
voorzitter gemeenteraad