

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 29 november 2021

- Aanwezig:** Chris SELLESLAGH, voorzitter vast bureau
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Yves VERBERCK, William DE BOECK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** /
- Afwezig:** Tom GAUDAEN, vierde schepen

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2021/520 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

2. VB/2021/666 • Opstart verkorte aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse betrekking van maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (1 jaar)) - afdeling Mens - Sociaal Huis - Vaststelling selectieprocedure

Het vast bureau start een verkorte aanwervingsprocedure op voor de functie van maatschappelijk werker (B1-B3).

3. VB/2021/630 • Aanwerving voltijds zorgkundige (C1-C2) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (duurtijd 6 maanden) - afdeling Mens - WZC Ter Biest

Het vast bureau werft een zorgkundige (C1-C2) aan voor het WZC Ter Biest in voltijds contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde tijd van 6 maanden, met ingang van 01 december 2021.

4. VB/2021/670 • Aanwerving van een deeltijdse (21/38) arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet voor de periode van 1 december 2021 tem. 31 mei 2022- Terbeschikkingstelling aan werkplaats privé onderneming 2BU - Aanwerving

Het vast bureau werft een deeltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

5. VB/2021/669 • Verdere aanwerving van een voltijds arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet met ingang van 1 december 2021 en tot het vereiste aantal werkdagen gepresteerd zijn - Terbeschikkingstelling aan werkplaats sociaal economie initiatief kinderdagverblijf Elmer

Het vast bureau werft een voltijds contractueel arbeider in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan.

6. VB/2021/668 • Voltijds arbeider in het kader van artikel 60,§7 OCMW-wet - ter beschikking gesteld aan Den Diepen Boomgaard - Schorsing zonder loon

Het vast bureau neemt kennis van een tijdelijke schorsing met loonverlies van een personeelslid.

7. VB/2021/674 • COVID-19: Aangifte telewerk bij RSZ

Het vast bureau neemt kennis te nemen van:

- de verplichte aangifte van telewerk en het verplicht voorzien van een attest of bewijsstuk aan personeelsleden die niet (volledig) kunnen telewerken waardoor de noodzaak van hun aanwezigheid op de werkplaats bevestigd wordt;
- het feit dat deze aangifte (situatie 24 november 2021) zal gebeuren op 30 november 2021 door de Personeelsdienst. De situatie op 3 januari 2022 dient aangegeven uiterlijk donderdag 6 januari 2022. Vervolgens telkens de situatie op de eerste werkdag van de maand en de aangifte uiterlijk op de 6de kalenderdag van de maand.

Het vast bureau neemt kennis dat de Personeelsdienst ook een nieuw document zal bezorgen aan de personeelsleden die niet (volledig) kunnen telewerken waardoor hun noodzakelijke aanwezigheid op de werkvloer bevestigd wordt.

WELZIJN EN PREVENTIE

8. VB/2021/672 • COVID-19: Opschaling naar fase 3 "lock-down" - Advies GIDPBW Haviland over de verstrengde maatregelen - Bijkomende specifieke maatregelen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het advies van GIDPBW Haviland van 19 november 2021 over de verstrengde maatregelen omtrent corona en van de acties die sinds 22 november 2021 werden ondernomen o.b.v. het advies van GIDPBW Haviland en om ervoor te zorgen dat de opgelegde maatregelen correct worden toegepast zoals:

1. 15 extra CO2 meters zullen worden aangekocht om in drukbezette plaatsen te installeren.
2. Steekproefmetingen zullen uitgevoerd worden in bureaus en lokalen zonder CO2-meter.
3. Aan de hand van een checklist zal op locatie nagekeken worden of maatregelen opgevolgd worden.
4. Extra communicatie werd via mail verspreid aan de personeelsleden om de aandacht op de genomen maatregelen te vestigen.

FINANCIËN

9. VB/2021/680 • Meerjarenplan 2020-2025 - deel OCMW: tweede aanpassing - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de tweede aanpassing aan het meerjarenplan 2020-2025, deel OCMW.

PATRIMONIUM

10. VB/2021/667 • Pacht dossier Isidoor MOERENHOUT - OCMW-perceel kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nr. 299b - Kennisname overlijden en opzegmodaliteiten

Het vast bureau neemt kennis van het overlijden van de pachter van het perceel kadastraal gekend als 2de afdeling - sectie D - nr. 299b. Het vast bureau neemt contact op met de erfgenamen(n) met betrekking tot de mogelijke opzegmodaliteiten.

11. VB/2021/678 • Pacht dossier Pierre MERTENS - OCMW-perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie H - nr. 78d10 deel (50%) - Kennisname overlijden en opzegmodaliteiten

Het vast bureau neemt kennis van het overlijden van de pachter de bovenste helft van het perceel kadastraal gekend als 3de afdeling - sectie H - nr. 78d10. Het vast bureau neemt contact op met de erfgenamen(n) met betrekking tot de mogelijke opzegmodaliteiten.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Chris SELLESLAGH
voorzitter vast bureau