

## Besloten vergadering van donderdag 26 juni 2025

**Aanwezig:** Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

### Delegatiebesluit handtekeningsbevoegdheid, bijwonen vergaderingen en Belfius-betalingen - Actualisering

#### De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) specifiek artikels 20, vierde lid, 57, 74, 85, 220 en 283.

#### De beslissing wordt genomen op grond van:

Het DLB voorziet ruime delegatiemogelijkheden voor de algemeen directeur, omdat het takenpakket van gemeente en OCMW in één hand verenigd werd:

- Artikel 57 stelt dat de algemeen directeur de bevoegdheden die door het college van burgemeester en schepenen zijn toevertrouwd, kan doordelegeren aan andere personeelsleden.
- Artikel 85 stelt dat de algemeen directeur de bevoegdheden die door het vast bureau zijn toevertrouwd, kan doordelegeren aan andere personeelsleden.
- Artikel 220 stelt dat de algemeen directeur zijn bevoegdheden kan toevertrouwen (binnen de grenzen van het organisatiebeheersingssysteem) aan andere personeelsleden van gemeente/OCMW.
- Artikel 20, vierde lid en artikel 74 stellen dat de algemeen directeur het verstrekken van technische inlichtingen aan raadsleden die erom verzoeken over stukken die in raaddossiers voorkomen, kan delegeren aan andere personeelsleden.
- Artikel 272 zoals gewijzigd op 17 februari 2023 door het decreet tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur stelt dat alle girale betalingen worden ondertekend door de algemeen directeur en de financieel directeur. Met zijn handtekening bevestigt de algemeen directeur dat de uitgave wettig en regelmatig is. Artikel 273 stelt dat de bepalingen van artikel 272 toepassing zijn op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- Artikel 277 stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en het bewaren van de notulen ervan. De algemeen directeur kan het bijwonen van de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst, het opstellen en het medeondertekenen van de notulen delegeren aan een personeelslid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Als dat is opgenomen in de beheersovereenkomst kan hij die bevoegdheid ook toevertrouwen aan een personeelslid van de gemeente. De notulen van het bijzonder comité voor de sociale dienst worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst en, naargelang het geval, door de algemeen directeur of door het personeelslid dat de algemeen directeur heeft aangewezen overeenkomstig het tweede lid.
- Artikel 283, zoals gewijzigd op 16 juli 2021 door het decreet tot aanpassing van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de delegatie van

de bevoegdheid voor het ondertekenen van authentieke akten over onroerende verrichtingen betreft, stel dat de algemeen directeur zijn bevoegdheid tot ondertekening of mede-ondertekening kan opdragen aan een of meer personeelsleden van de gemeente, tenzij die bevoegdheid betrekking heeft op de ondertekening van de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad en van de notulen van het college van burgemeester en schepenen.

Hij doet dat schriftelijk via een informatiedrager naar keuze. Die opdracht kan op elk moment worden herroepen. Als dat is opgenomen in de beheersovereenkomst, vermeld in artikel 196, kan hij die bevoegdheid ook toevertrouwen aan een of meer personeelsleden van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Met behoud van de toepassing van het eerste lid kan de algemeen directeur voor de ondertekening van een authentieke akte over onroerende verrichtingen van de gemeente, zijn bevoegdheid tot ondertekenen of medeondertekenen overdragen aan een medewerker van het notariskantoor, die hij aanwijst. De overdracht van die bevoegdheid gebeurt via een authentieke volmacht en beperkt zich tot de akte die in de volmacht wordt vermeld.

De personeelsleden of de medewerker van het notariskantoor aan wie de opdracht tot ondertekening of medeondertekening is gegeven, vermelden die opdracht bij hun handtekening.

De bepalingen, vermeld in het eerste, tweede en derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "de gemeente" wordt gelezen als "het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn", "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn", "college van burgemeester en schepenen" wordt gelezen als "vast bureau", en "openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn" wordt gelezen als "gemeente".

Het is aangewezen hiervan gebruik te maken zodat de taken kunnen uitgeoefend worden op het niveau dat daartoe best geplaatst is. Dit ontslaat de functiehouder niet van de eindverantwoordelijkheid. De delegatie is ook steeds herroepbaar.

De delegatie wordt aan personen gedaan i.f.v. hun functietitel en niet op naam.

Voorgaande besluiten:

- Besluit van de algemeen directeur van 15 juni 2023 - Delegatiebesluit handtekeningsbevoegdheid, bijwonen vergaderingen en Belfius-betalingen - Vaststelling.
- Besluit van de algemeen directeur van 3 januari 2019 - Delegatiebesluit handtekeningsbevoegdheid en bijwonen vergaderingen BCSD.
- Besluit van de algemeen directeur van 3 januari 2018.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Er is een actualisatie nodig van het besluit van 15 juni 2023.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Met toepassing van artikel 277, §3, lid 2 DLB **het bijwonen van de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) en het opstellen en het medeondertekenen van de notulen BCSD**, te delegeren aan de volgende personeelsleden:

- de directeur Welzijn;
- de adjunct-directeur Welzijn;
- de hoofdmaatschappelijk werkers van het OCMW.

Deze opdracht omvat het bijwonen van de vergaderingen van het BCSD, met verantwoordelijkheid voor het opstellen en bewaren van de notulen ervan conform artikel 277, §3 DLB.

Het bijwonen omvat ook de adviserende taak op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak, het herinneren aan geldende rechtsregels en het vermelden van de feitelijke gegevens en ervoor zorgen dat vermeldingen door regelgeving voorgeschreven in beslissingen worden opgenomen conform artikel 172 DLB.

De notulen van de vergaderingen van het BCSD vermelden de beslissingen van het BCSD conform artikel 278, §3 DLB.

De directeur welzijn rapporteert hierover jaarlijks schriftelijk aan de algemeen directeur.

#### **Art. 2.**

Met toepassing van artikel 283 DLB, **de handtekeningsbevoegdheid** voor navolgende **OCMW-stukken**:

de (mede)ondertekening van de reglementen, beslissingen en briefwisseling van het BCSD en

de beslissingen en akten van de voorzitter van het BCSD

te delegeren aan de volgende personeelsleden:

de directeur Welzijn;

de adjunct-directeur Welzijn;

de hoofdmaatschappelijk werkers van het OCMW.

Deze opdracht wordt vermeld bij de handtekening.

De directeur Welzijn rapporteert jaarlijks schriftelijk aan de algemeen directeur.

#### **Art. 3.**

Met toepassing van artikel 283 DLB, de **handtekeningsbevoegdheid** te delegeren als volgt:

delegatie van stukken	delegatie aan functiehouder(s)
OCMW - briefwisseling betreffende de werking van het woonzorgcentrum Ter Biest, contracten met de bewoners, reglementen, uitnodigingen, afhandelen subsidiedossiers, alle formaliteiten die binnen de dagelijkse bevoegdheid van directeur WZC vallen (en die niet vallen onder bevoegdheid van een andere dienst)	directeur van het woonzorgcentrum Ter Biest afdelingshoofd Mens
OCMW - briefwisseling betreffende de werking van de GAW Ter Borre en het dienstencentrum Ter Borre, contracten met de bewoners, reglementen, uitnodigingen, afhandelen subsidiedossiers	de centrumleider/woonassistent afdelingshoofd Mens
OCMW/GEMEENTE - Uitvoerende stukken inzake personeelsbeheer, zoals aanvraag-attesten RVA, brieven in uitvoering van college/VB/AD ...	diensthooft Personeel afdelingshoofd Interne Organisatie
OCMW/GEMEENTE - Uitvoerende stukken inzake ICT	afdelingshoofd Beleidsondersteuning

#### **Art. 4.**

Het opstellen van de notulen en het zittingsverslag en de ondertekening ervan van de **raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad**, alsook van het **college van burgemeester en schepenen en het vast bureau** is een niet-delegeerbare bevoegdheid en blijft te allen tijde in handen van de algemeen directeur.

De algemeen directeur behoudt zich het recht voor om alle gedelegeerde stukken ook zelf nog te ondertekenen.

#### **Art. 5.**

Conform artikel 220 en 272 DLB, in geval van afwezigheid/verhinderings van de algemeen directeur, de handtekenbevoegdheid te delegeren voor **betalingen Belfius** als volgt:

- voor betalingen gemeente: diensthoofd Politiek-Administratieve Ondersteuning en afdelingshoofd Interne Organisatie;
- voor betalingen OCMW: diensthoofd Politiek-Administratieve Ondersteuning en afdelingshoofd Interne Organisatie.

**Art. 6.**

Alle vorige besluiten dienaangaande worden vervangen door dit besluit.

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur

-----  
Voor eensluidend afschrift op 7 juli 2025

**Muriel VAN SCHEL**

algemeen directeur