

Besloten vergadering van donderdag 26 augustus 2021

- Aanwezig:** Chantal LAUWERS, voorzitter gemeenteraad
Chris SELLESLAGH, burgemeester
William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Bart LAEREMANS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Yves VERBERCK, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Manon BAS, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Kirsten HOEFS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Gerlant VAN BERLAER, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Trui OLBRECHTS, gemeenteraadslid
- Afwezig:** Jelle DE WILDE, Jean DEWIT, Karima MOKHTAR, Sofie ROELANDT, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Patrick VERTONGEN, gemeenteraadsleden

UITBESTEDING RECYCLAGEPARK - BEVESTIGING VAN DE GEDEELTELIJKE TOETREDING TOT OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING INCOVO - OVERDRACHT VAN HET PERSONEEL N.A.V. DEZE UITBESTEDING - GOEDKEURING

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De beslissing wordt genomen op grond van:

1. Algemeen

- Europese Richtlijn 2001/23/EG betreffende het behoud van de rechten van werknemers bij de overdracht van een bedrijf of onderneming.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen (hierna: BVR RPR).
- De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.
- Het arbeidsreglement van de gemeente Grimbergen.

2. Specifiek

- Meerjarenplan 2020-2025:
 - Actieplan 2 (AP-2):
"We werken op verschillende domeinen samen met externe partners"
 - Actie 5 (ACT- 5):
"We maken een keuze of de bestaande recyclageparken in eigen beheer of uitbesteed worden tegen 31/12/2021".
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2020 - Overdracht van het beheer van de recyclageparken en sluikestortbeleid - Stand van zaken in uitvoering van het meerjarenplan - Principiële beslissing (DOSSIERSTUK 01).

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 - Incovo OV - Gedeeltelijke toetreding: overdracht grond en begeleidende nota - Principiële goedkeuring (DOSSIERSTUK 02).
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021 - Incovo OV - Gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten "sluikstortbeleid" en "beheer recyclageparken" - Goedkeuring (DOSSIERSTUK 03).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 mei 2021 houdende Uitbesteding recyclagepark: ontwerp van overeenkomst aangaande overname personeel en addendum aan de arbeidsovereenkomsten - Opstart onderhandeling vakorganisaties - Goedkeuring (DOSSIERSTUK 04).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 juni 2021 betreffende Uitbesteding recyclagepark - Verslag onderhandeling vakorganisaties van 8 juni 2021 - Verslag toelichting personeel op 10 juni 2021 - Kennisname - Terugkoppeling aan vakorganisaties - Vastleggen communicatie tijdens onderhandeling en bijkomend overlegmoment - Goedkeuring (DOSSIERSTUK 05).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21 juni 2021 - Uitbesteding recyclagepark - Feedback gesprekken personeelsleden en terugkoppeling aan vakorganisaties en personeelsleden - Kennisname (DOSSIERSTUK 06).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Uitbesteding recyclagepark - Advies GD&A Advocaten en Arcas Law in verband met de timing van de personeelsoverdracht - Kennisneming en Standpuntbepaling (DOSSIERSTUK 07).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Uitbesteding recyclagepark - Advies GD&A Advocaten in verband met de financiële balans wanneer personeelsleden de hoogste geldelijke trap hebben bereikt – Standpuntbepaling (DOSSIERSTUK 08).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 juli 2021 - Uitbesteding recyclagepark: Beëindiging onderhandeling vakorganisaties en opmaak protocol - Kennisname (DOSSIERSTUK 09).
- Het ontwerp van overname-overeenkomst (versie 2 juli 2021) (BIJLAGE 1).
- Het ontwerp van addendum aan de arbeidsovereenkomsten van (versie 8 juli 2021) (BIJLAGE 3).
- Voorstel loon- en arbeidsvoorwaarden bij overname door Incovo (word-document - versie 6 juli 2021) (BIJLAGE 4).
- Voorstel loon- en arbeidsvoorwaarden bij overname door Incovo (excel-document - versie 14 mei 2021) (BIJLAGE 5).

3. De documenten in verband met de overname van het personeel

- Het protocol met de vakorganisaties (ondertekend door ACV Openbare Diensten op 13 juli 2021 en door ACOD-LRB op 14 juli 2021), met de volgende bijlagen:
 - Rechtspositieregeling Incovo
 - Arbeidsreglement Incovo
 - Ontwerp van overnameovereenkomst (versie 02/07/2021)
 - Bijlage 1 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Word-document) (versie 06/07/2021)
 - Bijlage 2 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Excel-document) (versie 14/05/2021)
 - Model van addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versie 08/07/2021)
 - Verslag overleg BOC/HOC 8 juni 2021.
 - Presentatie van de toelichting aan het personeel op 10 juni 2021
 - Verslag van het BOC/HOC van 16 juni 2021 (gedeelte "recyclagepark")
 - Verslag van het BOC/HOC van 2 juli 2021.
- Het ontwerp van overnameovereenkomst (versie d.d. 2 juli 2021) met de volgende bijlagen:
 - Lijst personeelsleden
 - Arbeidsvoorwaarden word-bestand
 - Arbeidsvoorwaarden excel-bestand
 - Protocol Bijzonder Onderhandelingscomité

- Het ontwerp van addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versie d.d. 8 juli 2021), met de volgende bijlagen:
 - Rechtspositieregeling Incovo
 - Arbeidsreglement Incovo
 - Functiebeschrijving
 - Arbeidsvoorwaarden word-bestand
 - Arbeidsvoorwaarden excel-bestand

4. Overzicht van de bijlagen bij dit besluit

Nr	Toelichting	Laatste actuele versie
Bijlage 1	Overnameovereenkomst	02/07/2021
Bijlage 2	Lijst personeelsleden	11/06/2021
Bijlage 3	Ontwerp addendum arbeidsovereenkomsten	08/07/2021
Bijlage 4	Loon- en arbeidsvoorwaarden (Word-document)	06/07/2021
Bijlage 5	Loon- en arbeidsvoorwaarden (Excel-bestand)	14/05/2021 (d)
Bijlage 6	RPR Incovo	01/01/2021
Bijlage 7.1 – 7.13	AR Incovo	01/01/2021
Bijlage 8.1 – 8.3	Functiebeschrijvingen	17/11/2020 en 09/03/2021
Bijlage 9	Verslag BOC/HOC 08/06/2021	/
Bijlage 10	Presentatie toelichtingsvergadering personeel 10/06/2021	/
Bijlage 11	Uittreksel uit het verslag van het BOC/HOC van 16/06/2021 (agendapunt i.v.m. recyclagepark)	/
Bijlage 12	Verslag BOC/HOC 02/07/2021	/
Bijlage 13	E-mail van 21 mei 2021 – Uitnodiging vakorganisaties	/
Bijlage 14	E-mail van 21 mei 2021 aan personeel – Update	/
Bijlage 15	E-mail van 14 juni 2021 aan de vakorganisaties - Uitbesteding recyclagepark - Terugkoppeling na overleg 08/06 en toelichting aan personeel 10/06	/
Bijlage 16	E-mail van 17 juni 2021 waarmee Incovo de conclusies van de gesprekken met het personeel bevestigt	/
Bijlage 17	E-mail van 21 juni 2021 aan de vakorganisaties - Uitbesteding recyclagepark - Opvolging en feedback	/
Bijlage 18	E-mail van 21 juni 2021 aan de personeelsleden - Overname recyclagepark - Feedback na de gesprekken op 17/06	/
Bijlage 19	E-mail van 25 juni 2021 aan de vakorganisaties - Vraag BOC/HOC 16/06/2021 - Inzage documenten klacht Incovo-dossier	/
Bijlage 20	E-mail van 29 juni aan de vakorganisaties - Overname recyclagepark - Opvolging en feedback - Vraag salaris	/
Bijlage 21	E-mail van 29 juni 2021 aan de vakorganisaties - Overname recyclagepark - Opvolging - Overleg 02/07	/
Bijlage 22	E-mail van 2 juli 2021 aan de vakorganisaties - Overname recyclagepark - Nieuwe versies juridische documenten	/
Bijlage 23	E-mail van 2 juli 2021 aan de personeelsleden - Update uitbesteding Recyclagepark - Wijziging datum overname	/
Bijlage 24	E-mail van 6 juli 2021 aan de vakorganisaties - Vraag over aanpassing verslag 08/06 - Recyclagepark	/

Bijlage 25	E-mail van 6 juli 2021 aan de vakorganisaties - Verslag BOC/HOC 02/07 (Recyclagepark)	/
Bijlage 26	E-mail van 8 juli 2021 vanwege ACV Openbare Diensten in verband met de aanpassing van het verslag van 08/06 en het aangepaste document met de loon- en arbeidsvoorwaarden(word-document)	/
Bijlage 27	E-mail van ACV Openbare Diensten van 8 juli 2021 in verband met de aanpassing van artikel 6 van het addendum aan de arbeidsovereenkomsten	/
Bijlage 28	E-mail van 8 juli 2021 aan de vakorganisaties in verband met de aanpassing van artikel 6 van het addendum aan de arbeidsovereenkomsten	/
Bijlage 29	E-mail van 8 juli 2021 aan de personeelsleden in verband met de aanpassing van artikel 6 van het addendum aan de arbeidsovereenkomsten	/
Bijlage 30	Protocol verstuurd aan de vakorganisaties	09/07/2021
Bijlage 31	E-mail van 9 juli 2021 aan de vakorganisaties i.v.m. ondertekening protocol	/
Bijlage 32	Ondertekend protocol van ACV Openbare Diensten	13/07/2021
Bijlage 33	Ondertekend protocol van ACOD-LRB	14/07/2021

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

- Protocol vakorganisaties:
 - ACV-Openbare diensten: Protocol van akkoord, bezorgd op 13 juli 2021, met vermelding:

"ACV Openbare Diensten betreurt dat het gemeentebestuur Grimbergen niet gekozen heeft om de recyclageparken in eigen beheer te houden. Omwille van het feit dat gekozen is voor een partner in de openbare sector, en de loon- en arbeidsvoorwaarden zo goed mogelijk behouden blijven, kunnen wij toch akkoord gaan met het voorstel."

- ACOD-LRB: Protocol van akkoord, bezorgd op 14 juli 2021, met vermelding:

"ACOD is tevreden en akkoord met de gemaakte afspraken voor het personeel. Desondanks blijven we het betreuren dat de betrokken diensten niet meer onder de gemeente blijven resulteren."

◦ VSOA-lrb:
///

- Gemeenteraadscommissie personeel en organisatie:
Op 24 augustus 2021 vond een vergadering plaats van de gemeenteraadscommissie personeel en organisatie.
(zie presentatie als dossierstuk 13)

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

VOORGAANDE

Het meerjarenplan 2020-2025 voorziet in een onderzoek naar de uitbating van de recyclageparken:

- Actieplan 2 (AP-2):
"We werken op verschillende domeinen samen met externe partners"
- Actie 5 (ACT- 5):
"We maken een keuze of de bestaande recyclageparken in eigen beheer of uitbesteed worden tegen 31/12/2021".

Het meerjarenplan 2020-2025 en het integraal veiligheidsplan Grimbergen (IVPG) voorzien eveneens op vlak van sluikstortbeheer:

- Actieplan 27 (AP-27):
"We streven naar een nettere gemeente door beter onderhouden groen en minder afvalstromen."
- IVPG zet sterk in op het handhavingsbeleid en o.a. een programmagroep 'milieu en veiligheid'.

In zitting van 5 oktober 2020 besliste het college principieel akkoord te gaan om gedeeltelijk toe te treden tot de opdrachthoudende vereniging Incovo voor de twee afvalactiviteiten 'beheer van de recyclageparken' en 'het opruimen en handhaven van sluikstort (sluikstortbeleid)'.

In zitting van 15 januari 2021 besliste de raad van bestuur van Incovo om op basis van voornoemd besluit van het schepencollege de gedeeltelijke toetreding van de gemeente Grimbergen principieel te aanvaarden.

Op 28 januari 2021 keurde de gemeenteraad de gedeeltelijke toetreding tot de opdrachthoudende vereniging Incovo voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' goed.

BEVESTIGING GEDEELTELIJKE TOETREDING INCOVO

Op 28 januari 2021 keurde de gemeenteraad de gedeeltelijke toetreding tot opdrachthoudende vereniging Incovo goed met beheersoverdracht voor de afvalactiviteiten 'opruimen van sluikstort op openbaar domein en de handhaving daarvan' en 'beheer en exploitatie van het recyclagepark', onder voorbehoud van:

- de goedkeuring van gewijzigde statuten door de algemene vergadering van Incovo;
- de goedkeuring van de raad van bestuur van Incovo inzake de personeelsoverdracht.

Op 11 juni 2021 werden de gewijzigde statuten goedgekeurd door de algemene vergadering van Incovo (DOSSIERSTUK 11).

Op 21 mei 2021 en 20 augustus 2021 keurde de raad van bestuur de personeelsoverdracht goed (DOSSIERSTUKKEN 10 en 12).

OVERNAME PERSONEEL

EUROPESE RICHTLIJN 2001/23/EG – BESCHERMING VAN WERKNEMERSRECHTEN BIJ DE OVERDRACHT VAN ONDERNEMINGEN

Contractueel overheidspersoneel kan zich, via de rechtstreekse werking van de Europese Richtlijn, beroepen op de arbeidsrechtelijke bescherming die geboden wordt door die Richtlijn, op voorwaarde dat zij deel uitmaken van een onderneming die een economische activiteit uitoefent. Dit geldt niet voor het statutair overheidspersoneel, zoals bevestigd door het Hof van Justitie.

Inhoud van de richtlijn:

- Raadpleging vakorganisaties
- Behoud rechten en plichten werknemer
- Ontslagbescherming
- Het automatisch karakter van de overdracht van de arbeidsovereenkomsten

De overname van de recyclageparken door Incovo impliceerde aanvankelijk de overdracht van 6 (5,50 vte) contractuele personeelsleden. Op 14 juni 2021 kon aan de vakorganisaties gemeld worden dat het nog om 4 personeelsleden (3,50 vte) ging (zie verder).

De opdrachthoudende vereniging Incovo wenst de personeelsleden die zullen overgenomen worden van gemeentebestuur Grimbergen zoveel als mogelijk binnen de bestaande rechtspositieregeling van Incovo in te passen. (zie bijlage 1: rechtspositieregeling Incovo).

De Europese Richtlijn 2001/23 voorziet niet in een "één op één" behoud van rechten, doch heeft als doelstelling dat de personeelsleden die worden overgedragen er niet op achteruit gaan. Het verlies van een geldelijk aspect kan dus gecompenseerd worden door een ander geldelijk aspect.

Er diende bijgevolg nagegaan te worden op welke manier het geldelijk aspect voor alle personeelsleden gecompenseerd is.

INITIEEL VOORSTEL LOON- EN ARBEIDSVOORWAARDEN BIJ OVERNAME DOOR INCOVO

De loon- en arbeidsvoorwaarden bij Incovo werden vergeleken met deze van het gemeentebestuur. Deze vergelijking gebeurde aan de hand van een excel-document (geldelijke gegevens) en een word-document (niet-geldelijke gegevens).

Op 17 mei 2021 en 21 mei 2021 keurden respectievelijk het college van burgemeester en schepenen en de raad van bestuur van Incovo het eerste voorstel van loon- en arbeidsvoorwaarden bij overname door Incovo principieel goed.

Samenvatting van het initiële voorstel overname loon- en arbeidsvoorwaarden d.d. 21 mei 2021 (uitgangspunt: overname per 1 oktober 2021)

(de verschillen worden aangegeven in het "vet")

Salaris	Incovo hanteert dezelfde salarisschalen als het gemeentebestuur (D- en E-niveau). Het totale loonpakket is echter anders samengesteld: • Geen zaterdagprestaties bij Incovo • Minder fietsvergoeding bij Incovo • Volledige eindejaarstoelage bij Incovo • Jaarlijks ecocheques bij Incovo Hierdoor werd in de eerste berekeningen een negatief verschil bekomen voor de betrokken personeelsleden. Bijgevolg werden de personeelsleden – om het behoud van het totale loonpakket te garanderen – ingeschaald in een hogere geldelijke trap / loonschaal, waardoor ook de brutojaarwedde bij Incovo stijgt. Concreet werden de personeelsleden ingeschaald in de eerstvolgende geldelijke trap / loonschaal waarbij er geen loonverlies meer wordt geleden (de trap / loonschaal met het kleinste positieve verschil). Hierdoor ervaren de personeelsleden geen negatief verschil meer, maar wel een <u>positief verschil</u>. De personeelsleden behouden hun schaalanciënniteit. Simulaties per personeelslid: zie excel-bestand. Aan elk personeelslid zal een individuele berekening bezorgd worden. Tegenover deze loonstijging staat dat het uurrooster van het overgenomen personeel wijzigt. Incovo hanteert vaste uurroosters van dinsdag tot zaterdag (voor de parkbeheerders en assistent-parkbeheerders) en van maandag tot vrijdag (voor de chauffeurs) (zie verder).
Functionele loopbaan (doorschalingen)	Idem
Datum uitbetaling salaris	Hoofdstuk 6.1 arbeidsreglement Incovo (versie 01/01/2021) bepaalt: • "Het loon wordt betaald nadat de termijn vervallen is." In praktijk gebeurt de betaling de 25^e van de lopende maand. Indien dit een zaterdag, zon- of feestdag is, de dag ervoor.
Haard- of standplaatstoelage	Idem
Vakantiegeld	Incovo hanteert het stelsel publieke sector (<i>Besluit van de Vlaamse Regering van 13 september 2002 betreffende de toekenning en de vaststelling van het vakantiegeld van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel</i>) Berekeningsbasis: • salaris van de maand maart, verhoogd met haard- of standplaatstoelage

	Het verschil in berekeningsbasis tussen het private en publieke vakantiestelsel wordt opgeheven door de verhoging van de geldelijke trap / loonschaal.
Eindejaarstoelage	Salaris van de maand oktober
Maaltijdcheques € 8,00	Idem
Tweede pensioenpijler 3%	Idem
Hospitalisatieverzekering en voorwaarden	Idem
Arbeidsduur	38u / week voor een voltijds personeelslid Vaste uurroosters - dinsdag tot zaterdag voor de parkbeheerders en assistent-parkbeheerders - maandag tot vrijdag voor de chauffeurs
Verlofstelsel	Er zal een overgangsbepaling ingebouwd worden in RPR Incovo: <i>"De personeelsleden die overgenomen zijn van gemeentebestuur Grimbergen ontvangen 7 bijkomende vakantiedagen."</i> Verduidelijking over overgang van regeling privaat naar regeling publiek: De wettelijke vakantiedagen (dit zijn de dagen die worden toegekend op basis van het privaat stelsel), worden door het gemeentebestuur verrekend in het vakantiegeld uit dienst. Als overgangsregeling worden de bijkomende dagen voor 9/12 toegekend door de gemeente. Deze dagen zullen door het personeelslid moeten opgenomen worden voor 30/09/2021. Bijkomende dagen van dit saldo die door het personeelslid niet zijn opgenomen voor 30/09/2021, zijn de personeelsleden onherroepelijk kwijt (want daar is geen uitbetalingsbasis voor). Vervolgens worden de jaarlijkse vakantiedagen (26 + 7 overgangsregeling) voor 3/12 toegekend bij Incovo vanaf 1 oktober 2021. De bijkomende feestdagen en brugdagen die vallen vanaf 1 oktober 2021 worden toegekend conform de bepalingen in de rechtspositieregeling.
14 feestdagen + 1 dag dienstvrijstelling	Idem – 15 dagen in totaal Toelichting bij de feestdagen 2021 bij overname: Feestdagen die in het weekend vallen, mogen bij het gemeentebestuur opgenomen worden naar keuze. Hiertoe wordt de feestdag, wanneer deze voor bij is, toegevoegd aan het vakantiesaldo. Tot 30/09 zullen concreet nog volgende feestdagen worden toegekend op deze manier: 11/07 en 15/08. Er zal aan de personeelsleden worden gevraagd deze dagen op te nemen voor 30/09/2021. De bijkomende feestdagen en brugdagen die vallen vanaf 1 oktober 2021 worden toegekend conform de bepalingen in de rechtspositieregeling van Incovo.
Kosten woon / werkverkeer	- Openbaar vervoer volledig - Fietsvergoeding € 0,20 per km - Fietsvergoeding beperkt tot 1 maal het traject per dag (heen en terug) Dit verschil wordt weggewerkt door het verhogen van de geldelijke anciënniteit / loonschaal (zie boven).
Onregelmatige prestaties	- Geen toeslag voor zaterdagprestaties - Enkel zon- en feestdagen

	Dit verschil wordt weggewerkt door het verhogen van de geldelijke anciënniteit / loonschaal (zie boven)
Ecocheques	€ 100 voor een voltijds personeelslid (referteperiode 1 december – 30 november) - In het overgangsjaar 2021 - waarin de personeelsleden pas per 01/10/2021 in dienst zullen zijn van Incovo - zullen zij ecocheques ontvangen voor de referteperiode 1 oktober 2021 - 30 november 2021 (2 maanden) aangezien er voor de periode tot 30/09/2021 nog wel zaterdagprestaties werden uitbetaald.
Toelichting over het inwerkingstraject voor de over te nemen personeelsleden	Er is bij Incovo een formele onthaalprocedure. In dit geval voorzien we een collectieve opleiding, eventueel deels in juni (in overleg met Grimbergen). De eerste dagen voorzien we assistentie van een stafid, ook in de communicatie naar de inwoners.
Toelichting over het evaluatiesysteem	Zie RPR Incovo, artikel 24 e.v. De formele evaluatieprocedure wordt enkel opgestart bij functioneringsproblemen. In regel is er een jaarlijkse functionering, en meer nog een duidelijke onmiddellijke (positieve) feedbackcultuur.

ONDERHANDELING VAKORGANISATIES

OPSTART ONDERHANDELINGEN VAKORGANISATIES

De vakorganisaties werden op 21 mei 2021 uitgenodigd voor een bijkomende vergadering van het bijzonder onderhandelingscomité op 8 juni 2021 over de uitbesteding van het recyclagepark en de overname van het contractueel personeel. Zij ontvingen hiertoe alle relevante documenten.

BESPREKINGEN VAKORGANISATIES

Het eerste overleg vond plaats op **8 juni 2021**.

Ingevolge de besprekingen (zie verslag als bijlage 9) werd volgende afgesproken:

Document / Item	Vragen tijdens overleg 08/06/2021	Afgesproken acties
Salaris	De verhoging in geldelijke trap opnemen in overgangsbepaling RPR Incovo zodat hier een juridische basis voor is (juridische basis: de Europese richtlijn waarin het behoud van het loon wordt voorzien)	To do Incovo
	Vraag of de "balans" nog in evenwicht is wanneer de personeelsleden in de hoogste geldelijke trap zijn. Wat wanneer de personeelsleden aan het maximum van de functionele loopbaan zitten? Op dat moment gaat het feit dat zaterdagprestaties niet meer worden vergoed, wel een impact hebben.	Wordt onderzocht door de personeelsdiensten van gemeentebestuur en van Incovo. Simulaties worden opgemaakt. Resultaat zal teruggekoppeld worden.
Schaalanciënniteit en andere anciënniteiten (niet geldelijke)	De overnameovereenkomst en het addendum vermelden specifiek het behoud van schaalanciënniteit. De andere anciënniteiten worden niet vermeld.	Dit zal worden verduidelijkt in de overnameovereenkomst en het addendum.

Resultaat procedures interne mobiliteit en finaal aantal personeelsleden dat de overstap zal maken	Kunnen de vakorganisaties worden ingelicht over het resultaat van de selectieprocedures en over het aantal personeelsleden dat finaal zal overgedragen worden?	Feedback zal bezorgd worden
Vakantieregeling	Graag concrete berekening bezorgen	Oké. Gemeente: 20 dagen volgens het private stelsel + 9/12 van 15 dagen : 11,25 + 2 bijkomende feestdagen (14/05/2021 en 11/07/2021) = 33,25 dagen Incovo: 3/12 van 33 dagen = 8,25 (wat telkens wordt afgerond naar de eerstvolgende hogere halve eenheid) + 1 brugdag (12/11/2021) en 3 bijkomende feestdagen (2/11/2021, 26/12/2021 en 31/12/2021) = 12,50 dagen
	Het is belangrijk dat het personeel de mogelijkheid krijgt om hun verlof op te nemen. Kan er deze week nog aan de personeelsleden worden meegedeeld hoeveel verlof ze nog moeten opnemen voor 30 september 2021? Op die manier kan het verlof al worden ingepland.	Oké. De personeelsleden ontvingen op 11 juni 2021 een berekening van hun verlofsaldo tot 30/09/2021. De coördinator recyclageparken en openbare reinheid zal in overleg met het personeel de vakantieplanning herbekijken.
Plaats tewerkstelling	Mogelijks is dit een issue voor sommige personeelsleden: - afhankelijk van aantal personeelsleden dat de overstap daadwerkelijk maakt. - Gesprekken personeel afwachten	Feedback zal bezorgd worden na de individuele gesprekken (17/06).
Arbeidsduur	Af te toetsen tijdens individuele gesprekken volgende week en feedback aan vakorganisaties bezorgen	Feedback zal na 17/06 aan de vakorganisaties bezorgd worden.
Overnameovereenkomst	Verwijzing naar AV van 11/06 schrappen gezien de vraag van het CBS van 07/06 om dit agendapunt te verdagen o.v. het door Intradura ingediende verzoekschrift tot schorsing en vernietiging.	Wordt aangepast in overname overeenkomst
Addendum arbeidsovereenkomsten	Artikel 6 anders verwoorden Verwijzen naar "containerchauffeur" (geen afvalophaling)	Zal aangepast worden
	Artikel 6, § 2 – verwijzen dat dit tijdelijk / uitzonderlijk is	Zal aangepast worden

	Artikel 3 – verwijzen naar alle anciënniteiten, niet alleen schaalanciënniteit (geldelijke wijzigt wel – dienst niet)	Zal aangepast worden
	Bij "plaats tewerkstelling" chauffeurs toevoegen dat ze hoofdzakelijk rijden op Grimbergen	Zal aangepast worden
Fietsvergoeding	Wat als een personeelslid verder moet fietsen?	Te bekijken ifv finale tewerkstellingsplaats
Vervolgoverleg	Vervolgoverleg te voorzien	Het vaste agendapunt "stand van zaken uitbesteding" is geagendeerd op het overleg van 16/06/2021 Er wordt een vervolgoverleg voorzien: vrijdag 2 juli 2021 van 13.30 – 14.30 uur.

Er werd tussentijds teruggekoppeld aan de vakorganisaties over de openstaande actiepunten.

Op **14 juni 2021** ontvingen de vakorganisaties de volgende documenten:

- Het verslag van de vergadering van 8 juni 2021
- De presentatie van het toelichtingsmoment aan het personeel op 10 juni 2021
- De aangepaste personeelslijst
- Aangepaste ontwerp van protocol (versie tot 14 juni 2021)

Op 14 juni 2021 ontvingen de vakorganisaties de volgende terugkoppeling na het overleg van 8 juni 2021:

- **Terugkoppeling resultaten procedures interne mobiliteit:**
 - 2 vte personeelsleden van het recyclagepark slaagden voor een procedure interne mobiliteit en aanvaardden een andere functie bij het bestuur.
 - Bijgevolg bedraagt het personeelsbestand dat zal overgedragen worden nog 3,5 vte (4 personeelsleden) - zie aangepaste personeelslijst als bijlage
- **Terugkoppeling overleg met de personeelsleden (10 juni 2021):**
 - Zie presentatie als bijlage
 - Er werden tijdens de vergadering enkel verduidelijkingsvragen gesteld.
 - Er werd gevraagd om alle relevante documenten in afgedrukte vorm te ontvangen en niet via e-mail.
 - Alle personeelsleden ontvingen op 11 juni 2021 de volgende documenten (afgedrukt en onder gesloten enveloppe):
 - Afdruk van de presentatie
 - De functiebeschrijvingen van assistent-parkbeheerder (E1-E3), parkbeheerder (D1-D3) en chauffeur (D1-D3) bij Incovo
 - Geïndividualiseerde loonsimulatie (vergelijking tussen gemeente en Incovo)
 - Verlofsaldo tot 30/09/2021
 - Bevestiging datum en uur individueel gesprek
 - Melding dat ontwerp van addendum aan de arbeidsovereenkomsten zou bezorgd worden na doorvoering van de door de vakorganisaties gevraagde aanpassingen.
- **Verlofopname voor 30/09/2021**

- De personeelsleden ontvingen op 11 juni 2021 een berekening van hun verlofsaldo tot 30/09/2021
- De coördinator recyclageparken en openbare reinheid zal in overleg met het personeel de vakantieplanning herbekijken.
- **Ontwerp van overnameovereenkomst en addendum aan de arbeidsovereenkomsten:**
 - De gevraagde aanpassingen worden verwerkt door GD&A Advocaten.
 - Aangepaste teksten zullen bezorgd worden.
- **Verhoging geldelijke trap:**
 - De verhoging in geldelijke trap zal opgenomen worden in een overgangsbepaling in de RPR van Incovo zodat hier een juridische basis voor is.
 - Vraag of de "balans" nog in evenwicht is wanneer de personeelsleden in de hoogste geldelijke trap zijn
 - Dit punt wordt verder onderzocht door de Personeelsdiensten van het gemeentebestuur en Incovo.
- **Individuele gesprekken met de personeelsleden:**
 - Deze gesprekken zullen plaatsvinden op donderdag 17 juni 2021 vanaf 08.00 uur.
- **Feedback arbeidsduur en plaats tewerkstelling:**
 - Tijdens het globale toelichtingsmoment op 10 juni 2021 werd - n.a.v. de resultaten van de procedures interne mobiliteit - reeds aangekondigd dat de 3,50 vte personeelsleden allen kunnen ingeschakeld worden in de recyclageparken van Grimbergen en Koningslo; dat er 3 vte nodig is voor het recyclagepark van Grimbergen.
 - Hierover zal teruggekoppeld worden aan de vakorganisaties na de individuele gesprekken met de personeelsleden op 17 juni.

Tijdens het overleg op **16 juni 2021** werd deze tussentijdse toelichting mondeling toegelicht aan de vakorganisaties (zie uittreksel van het verslag als bijlage 11).

Op 16 juni 2021 werd volgende bijkomende vraag gesteld door de vakorganisaties:

Vragen / bemerkingen vakbondsafvaardiging	Antwoord bestuur + to do's
• ACV – Er is een klacht ingediend. Bestaat de mogelijkheid om de documenten hiervan te ontvangen?	• Dit wordt nagevraagd. • Er waren 2 klachten ingediend. Deze bij ABB is ondertussen afgerond. De tweede procedure (bij Raad van State) loopt nog.

Deze vraag werd behandeld i.k.v. openbaarheid van bestuur en op **25 juni 2021** bezorgde het bestuur een antwoord aan de vakorganisaties (gedeeltelijke openbaarmaking).

Op **17 juni 2021** vonden de individuele gesprekken plaats met de personeelsleden van het recyclagepark.

Uit deze gesprekken kon geconcludeerd worden dat:

- Aan de 4 contractuele personeelsleden (3,50 vte) die zouden overgaan naar Incovo kan de functie en tewerkstellingsplaats aangeboden worden zoals gewenst.
- Iedereen gaf aan akkoord te gaan met de loonsimulaties en met de uurregeling.

Hierover werd op **21 juni 2021** teruggekoppeld aan de vakorganisaties.

Op **28 juni 2021** nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het advies van GD&A Advocaten over het salaris bij het bereiken van de hoogste geldelijke trap in de functionele loopbaan, en besliste om geen loonsimulaties te maken per personeelslid tot aan pensioneringsdatum.

Dit standpunt werd op **29 juni 2021** meegedeeld aan de vakorganisaties.

Redenen:

- Het betreft hypothetische berekeningen (bv. de Personeelsdienst heeft geen zicht op het aantal loopbaanjaren (m.h.o. vervroegde pensionering), indexsprongen in de toekomst zijn nog niet gekend, ...)

- De verhoging van de geldelijke anciënniteit voor de overgedragen personeelsleden tot gevolg heeft dat deze bij aanvang iets meer zullen verdienen, hetgeen dus de toekenning van een gunstigere regeling betreft na overdracht. De keuze voor deze gunstigere regeling onmiddellijk na overdracht, impliceert ook de keuze voor een mogelijke ongunstigere regeling in de toekomst.
- De gemeente en Incovo engageren zich ertoe om het behoud van rechten niet te beperken in tijd, dit betreft aldus een groter engagement dan de Europese Richtlijn 2001/23. De gemeente en Incovo zouden het behoud van rechten ook kunnen beperken tot 1 jaar (zoals dit ook wordt voorgeschreven in de ontwerp teksten tot wijziging van het DLB, die momenteel circuleren). Desgevallend, zullen de toekomstige loonschalen ook niet van toepassing zijn, en zullen de personeelsleden na 1 jaar mogelijks onder minder gunstige arbeidsvoorwaarden vallen.
- Op het moment of de datum van de overdracht van de personeelsleden van de gemeente Grimbergen naar Incovo wordt als het ware 'een foto' genomen van de huidige geldende arbeidsvoorwaarden, dewelke dienen te worden gegarandeerd bij de overnemer, Incovo. Het behoud van rechten in kader van de Europese richtlijn strekt aldus niet verder dan het behoud van de huidige geldende arbeidsvoorwaarden. De mogelijke evolutie van deze arbeidsvoorwaarden bij de gemeente Grimbergen valt dan ook **niet** onder de bescherming van de Europese richtlijn.

Op **29 juni 2021** werden de aangepaste teksten van de overnameovereenkomst en het addendum aan de arbeidsovereenkomsten bezorgd aan de vakorganisaties (cf. aanpassingen na overleg 08/06/2021). Tevens werden ook het uittreksel uit het verslag van de vergadering van 16 juni 2021 bezorgd en een aangepaste versie van het protocol. Ter voorbereiding van het overleg van 2 juli 2021 werden de laatste versies van alle documenten overgemaakt.

Op **2 juli 2021** vond een vervolgoverleg plaats: zie verslag van dit overleg als bijlage 12. Tijdens dit overleg werd de gewijzigde timing in het dossier toegelicht:

Gewijzigde timing dossier

Omdat een uitspraak van de Raad van State in de schorsingsprocedure pas verwacht wordt in het najaar 2021 werd beslist om de overname van het personeel ook uit te stellen tot 1 januari 2022. In de juridische documenten zal bijgevolg volgende aangepast worden:

- *De datum van overdracht personeel*
- *Wijziging bepalingen vakantieregeling*

De principes voor overname van het personeel blijven dezelfde, ook bij overname per 1 januari 2022. Er zullen op dat moment wel nieuwe loonsimulaties gemaakt worden voor de personeelsleden die zich eventueel in een hogere geldelijke trap bevinden.

Voor de personeelsleden betekent dit dat de vakantieregeling in het overgangsjaar 2021 niet van toepassing is (berekeningen verlof tot 30/09/2021 bij gemeente in privaat stelsel en vanaf 01/10/2021 bij Incovo in publiek stelsel).

De nieuwe versies van overnameovereenkomst en addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versies d.d. 2 juli 2021) werden ter zitting toegelicht aan de vakorganisaties.

Ingevolge de besprekingen (zie verslag als bijlage 12) wordt volgende afgesproken:

Document / Item	Vragen tijdens overleg 02/07/2021	Afgesproken acties
Overnameovereenkomst / Addendum aan de arbeidsovereenkomsten	Dit zijn niet de versies die wij op 29/06 ontvangen hebben. Verder zien we niet meteen een probleem – naar vakantieregeling lijkt 1 januari 2022 eenvoudiger om de overstap te maken.	De aangepaste versies van de documenten worden vandaag nog bezorgd. Pas gisteren is definitief beslist om de overnamedatum te verplaatsen.
Verslag overleg 8 juni 2021	Artikel 6, § 2 van het addendum is aangepast wat betreft het tijdelijk karakter van het werken op een ander recyclagepark, en het feit dat de containerchauffeurs maximaal rijden in de regio Grimbergen. In het verslag van ons vorig overleg op p.7 wordt dat niet	Het verslag zal op dat punt worden aangepast. <i>Nvdr: zie e-mail van 6 juli in verband met het verslag (wordt opgenomen in protocol): geen aanpassing nodig.</i>

	duidelijk genoeg geformuleerd. Graag verslag op dat punt aanpassen: tewerkstelling voornamelijk in Grimbergen en andere regio's slechts uitzonderlijk.	
Afwerking protocol		Protocol zal verder afgewerkt worden en op 9 juli 2021 verzonden. Dit is oké voor de vakorganisaties.

Op **2 juli 2021** werden de volgende documenten bezorgd aan de vakorganisaties:

- aangepaste versies van overnameovereenkomst en addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versies d.d. 2 juli 2021).

Op **6 juli 2021** werden aan de vakorganisaties de volgende documenten bezorgd:

- het verslag van het BOC/HOC van 2 juli 2021 ivm het recyclagepark
- Laatste versie van de overnameovereenkomst (reeds bezorgd op 02/07)
- Laatste versie addendum aan de arbeidsovereenkomsten (reeds bezorgd op 02/07)
- Aangepast word-document met de loon- en arbeidsvoorwaarden (nieuwe versie d.d. 06/07)

Toelichting bij het nieuwe word-document betreffende de loon- en arbeidsvoorwaarden:

- Tijdens het overleg van 02/07 werd gevraagd om het verslag van het overleg op 08/06 aan te passen (i.v.m. de plaats van tewerkstelling van de personeelsleden)
- Bij nazicht bleek dat niet het verslag moet aangepast worden (omdat het een weergave is van de voorwaarden zoals die op 08/06 voorlagen toen er nog 5,50 vte zou overgedragen worden). Wel het document "Vgl loon- en arbeidsvoorwaarden" (word-document) moest nog aangepast worden.
- Er werd op 06/07 een nieuwe versie bezorgd met in het geel de aanduidingen van de zaken die gewijzigd zijn. Deze wijzigingen zijn nodig omdat er finaal minder personeelsleden overgaan dan in het initiële voorstel, waardoor er meer duidelijkheid is over de toekomstige tewerkstellingsplaats, en omdat de datum van overname gewijzigd is naar 01/01/2022.

Op **8 juli 2021** meldde ACV Openbare Diensten:

- Dat het verslag van 8 juni 2021 inderdaad niet moet aangepast worden.
- Dat de aanpassingen in het document loon-en arbeidsvoorwaarden oké zijn.
- Dat in het addendum bij de arbeidsovereenkomsten bij artikel 6 nog steeds verwezen wordt naar Vilvoorde en Koningslo als plaats van tewerkstelling voor de (assistent)parkbeheerders; dat dit volgens hen nog moet verwijderd worden aangezien ze allemaal in Grimbergen kunnen blijven. Indien zij eens zouden inspringen in Vilvoorde of Koningslo dan valt dit onder §2 van datzelfde artikel 6. Er wordt gevraagd dit nog aan te passen in het addendum.

Op **8 juli 2021** werd aan de vakorganisaties een aangepaste versie van het addendum aan de arbeidsovereenkomsten bezorgd (aanpassing artikel 6).

Deze wijziging werd op 8 juli ook meegedeeld aan de personeelsleden.

Er werden verder geen bemerkingen meer ontvangen.

Op 9 juli 2021 werd het protocol verstuurd aan de vakorganisaties, met de volgende bijlagen:

- Rechtspositieregeling Incovo
- Arbeidsreglement Incovo
- Ontwerp van overnameovereenkomst (versie 02/07/2021)
- Bijlage 1 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Word-document) (versie 06/07/2021)
- Bijlage 2 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Excel-document) (versie 14/05/2021)
- Model van addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versie 08/07/2021)
- Verslag overleg BOC/HOC 8 juni 2021.
- Presentatie van de toelichting aan het personeel op 10 juni 2021
- Verslag van het BOC/HOC van 16 juni 2021 (gedeelte "recyclagepark")

- Verslag van het BOC/HOC van 2 juli 2021.

Er werd gevraagd het ondertekende protocol uiterlijk 3 augustus 2021 terug te bezorgen (cf. einde termijn ondertekening protocol).

TOELICHTING AAN EN OVERLEG MET HET PERSONEEL

Op **21 mei 2021** werd het personeel via e-mail ingelicht over de opstart van de onderhandelingen over de overname van het personeel.

Het personeel werd concreet ingelicht over:

- het feit dat er een principieel akkoord werd bereikt (tussen het gemeentebestuur en Incovo) over de loon- en arbeidsvoorwaarden bij overname
- de Europese Richtlijn (schriftelijke samenvatting op vraag van de personeelsleden)
- de opstart van de onderhandelingen met de vakorganisaties
- de verdere timing en aanpak
- de data van de overlegmomenten met het personeel (collectief en individueel)

Op **10 juni 2021** vond een algemeen toelichtingsmoment voor het personeel plaats.

Agendapunten toelichtingsmoment:

- info over loon- en arbeidsvoorwaarden bij overname
- info over juridische documenten (overnameovereenkomst en addendum arbeidsovereenkomsten)
- vragen en antwoorden

Presentatie bij het overleg met het personeel: zie bijlage 10.

Op **11 juni 2021** ontvingen de personeelsleden – in navolging van het globale toelichtingsmoment – de volgende documenten in afgedrukte vorm:

- Afdruk van de presentatie
- De functiebeschrijvingen van assistent-parkbeheerder (E1-E3), parkbeheerder (D1-D3) en chauffeur (D1-D3) bij Incovo
- Geïndividualiseerde loonsimulatie (vergelijking tussen gemeente en Incovo)
- Verlofsaldo tot 30/09/2021
- Bevestiging datum en uur individueel gesprek
- Melding dat ontwerp van addendum aan de arbeidsovereenkomsten zou bezorgd worden na doorvoering van de door de vakorganisaties gevraagde aanpassingen.

Op **17 juni 2021** vonden de individuele gesprekken plaats met de personeelsleden van het recyclagepark (zie boven). De conclusies van deze gesprekken werden op vrijdag **18 juni 2021** telefonisch teruggekoppeld aan de betrokken personeelsleden. Op **21 juni 2021** werd deze informatie via e-mail bevestigd aan de personeelsleden.

Op **2 juli 2021** (na het overleg met de vakorganisaties) werd aan de personeelsleden gemeld dat de overname van het contractueel personeel door Incovo wordt uitgesteld naar 1 januari 2022.

Hierbij werden ook de praktische consequenties toegelicht:

- Er zullen op dat moment wel nieuwe loonsimulaties gemaakt worden voor de personeelsleden die zich eventueel in een hogere geldelijke trap bevinden.
- De vakantieregeling in het overgangsjaar 2021 is niet van toepassing (berekeningen verlof tot 30/09/2021 bij gemeente in privaat stelsel en vanaf 01/10/2021 bij Incovo in publiek stelsel).
 - De personeelsdienst zal de tellers in het tijdsregistratiesysteem opnieuw aanpassen met verlofsaldo tot 31/12/2021.
 - Personeelsleden die hierdoor een aanpassing van het verlof wensen, kunnen dit opnemen met de coördinator openbare reinheid en recyclageparken.
 - Bij overname per 01/01/2022 is het belangrijk dat al het verlof opgenomen is uiterlijk 31/12/2021.
 - Indien er vragen zijn, kunnen men steeds terecht bij de dossierbeheerder van de Personeelsdienst, het afdelingshoofd ruimte, of het afdelingshoofd interne organisatie.
 - De dossierbeheerder van de Personeelsdienst zal donderdagvoormiddag 08/07 in de loods aanwezig zijn voor eventuele vragen of toelichting.

De personeelsleden ontvingen op 2 juli 2021 ook de aangepaste versie van het addendum aan de arbeidsovereenkomst.

Op **8 juli 2021** ontvingen de personeelsleden de aangepaste versie van het addendum aan de arbeidsovereenkomst (cf. aanpassing artikel 6).

TOELICHTING BIJ DE LOON- EN ARBEIDSVOORWAARDEN VOOR HET OVER TE NEMEN PERSONEEL – SITUATIE NA ONDERHANDELING MET DE VAKORGANISATIES

Het finale voorstel voor overname van het contractuele personeel van het recyclagepark door Incovo wordt bestendigd in de volgende documenten:

- Overnameovereenkomst (versie 02/07/2021) – BIJLAGE 3
 - Addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versie 08/07/2021) – BIJLAGE 6
 - Loon- en arbeidsvoorwaarden (word-document) (versie 06/07/2021) – BIJLAGE 4
 - Loon- en arbeidsvoorwaarden (excel-document) (versie 14/05/2021) – BIJLAGE 5
- Opmerking: Er zullen op het moment van overname nieuwe loonsimulaties gemaakt worden voor de personeelsleden die zich eventueel in een hogere geldelijke trap bevinden.*

Samenvatting:

(Wijzigingen t.o.v. initiële voorstel zijn aangeduid in het geel)

Vergelijkingspunt	Situatie Incovo (RPR 01/01/2021)
Salaris	Incovo hanteert dezelfde salarisschalen als het gemeentebestuur (D- en E-niveau). Het totale loonpakket is echter anders samengesteld: • Geen zaterdagprestaties bij Incovo • Minder fietsvergoeding bij Incovo • Volledige eindejaarstoelage bij Incovo • Jaarlijks ecocheques bij Incovo Hierdoor werd in de eerste berekeningen een negatief verschil bekomen voor de betrokken personeelsleden. Bijgevolg werden de personeelsleden – om het behoud van het totale loonpakket te garanderen – ingeschaald in een hogere geldelijke trap / loonschaal, waardoor ook de brutojaarwedde bij Incovo stijgt. Concreet werden de personeelsleden ingeschaald in de eerstvolgende geldelijke trap / loonschaal waarbij er geen loonverlies meer wordt geleden (de trap / loonschaal met het kleinste positieve verschil). Hierdoor ervaren de personeelsleden geen negatief verschil meer, maar wel een <u>positief verschil</u>. De personeelsleden behouden hun schaalanciënniteit. Simulaties per personeelslid: zie excel-bestand. Aan elk personeelslid zal een individuele berekening bezorgd worden. Gelet op de nieuwe datum van overname, nl. 1 januari 2022, zullen er nieuwe berekeningen gemaakt worden voor de personeelsleden die zich eventueel in een hogere geldelijke trap bevinden. Tegenover deze loonstijging staat dat het uurrooster van het overgenomen personeel wijzigt. Incovo hanteert vaste uurroosters van dinsdag tot zaterdag (voor de parkbeheerders en assistent-parkbeheerders) en van maandag tot vrijdag (voor de chauffeurs) (zie verder).
Functionele loopbaan (doorschalingen)	Idem.
Datum uitbetaling salaris	Hoofdstuk 6.1 arbeidsreglement Incovo (versie 01/01/2021) bepaalt: • "Het loon wordt betaald nadat de termijn vervallen is." In praktijk gebeurt de betaling de 25^e van de lopende maand. Indien dit een zaterdag, zon- of feestdag is, de dag ervoor.
Haard- of	Idem.

standplaatstoelage	
Vakantiegeld	Stelsel publieke sector (Besluit van de Vlaamse Regering van 13 september 2002 betreffende de toekenning en de vaststelling van het vakantiegeld van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel) Berekeningsbasis: • salaris van de maand maart, verhoogd met haard- of standplaatstoelage Het verschil in berekeningsbasis tussen het private en publieke vakantiestelsel wordt opgeheven door de verhoging van de geldelijke trap / loonschaal.
Eindejaarstoelage	Voordeliger bij Incovo Artikel 110 RPR Incovo Het bedrag van de eindejaarstoelage is het maandsalaris van de maand oktober m.i.v. haard- en standplaatstoelage.
Maaltijdcheques € 8,00	Idem bij Incovo
Tweede pensioenpijler 3%	Idem bij Incovo
Hospitalisatieverzekering	Idem bij Incovo
Arbeidsduur	Vaste uurroosters • dinsdag tot zaterdag voor de parkbeheerders en assistent-parkbeheerders • maandag tot vrijdag voor de chauffeurs
Functiebeschrijving	• Functiebeschrijving parkbeheerder (D1-D3) • Functiebeschrijving assistent-parkbeheerder (E1-E3) • Functiebeschrijving chauffeur (D1-D3)
Plaats van tewerkstelling	De personeelsleden die bij Incovo te werk gesteld worden als parkbeheerder (D1-D3) of assistent-parkbeheerder (E1-E3) kunnen op de volgende recyclageparken te werk gesteld worden: • Recyclagepark Grimbergen • Recyclagepark Vilvoorde • Recyclagepark Vilvoorde-Koningslo Na de procedures interne mobiliteit (08/06) en de gesprekken met de personeelsleden (10/06 en 17/06) bleek: • Terugkoppeling resultaten procedures interne mobiliteit: ○ 2 vte personeelsleden van het recyclagepark slaagden voor een procedure interne mobiliteit en aanvaardden een andere functie bij het bestuur. ○ Bijgevolg bedraagt het personeelsbestand dat zal overgedragen worden nog 3,5 vte (4 personeelsleden) • Terugkoppeling na de individuele gesprekken met de contractuele personeelsleden: ○ 3 personen (2,50 vte) gaven aan bij overname te willen werken als parkwachter (D1-D3) of assistent-parkwachter (E1-E3) in Grimbergen. ○ 1 persoon (1 vte) gaf aan te willen werken als chauffeur (D1-D3). ○ Iedereen gaf aan akkoord te gaan met de loonsimulaties en met de uurregeling. ○ Conclusie: Aan elk personeelslid zal de functie en tewerkstellingsplaats kunnen gegeven worden zoals gewenst. Dit werd bevestigd door Incovo (via e-mail van 17 juni 2021).

	De personeelsleden die bij Incovo te werk gesteld worden als chauffeur (D1-D3) hebben als uitvalsbasis: • Vilvoorde-stelplaats • Chauffeurs die overgenomen worden van gemeentebestuur Grimbergen zullen maximaal op Grimbergen rijden.
<i>Verlofstelsel</i>	• 26 dagen • 2 bruggdagen die recht geven op jaarlijkse vakantie • Regeling publiek Er zal een overgangsbepaling ingeschreven worden in RPR Incovo: • De personeelsleden die overgenomen zijn van gemeentebestuur Grimbergen ontvangen 7 bijkomende vakantiedagen (cf. er bestaat reeds een overgangsregeling in de RPR van Incovo voor het personeelslid dat in dienst was op 31 december 2020 (31 dagen verlof en bijkomende dagen vanaf 45 jaar). Gezien de datum van overname verplaatst wordt naar 1 januari 2022 is de onderstaande regeling betreffende overgang van privaat naar publiek stelsel niet meer van toepassing.
<i>14 feestdagen Dienstvrijstelling (1 dag in totaal)</i>	• 10 feestdagen + 5 dagen betaalde vakantie • Ook 15 dagen in totaal. Gezien de datum van overname verplaatst wordt naar 1 januari 2022 is de regeling betreffende de feestdagen in 2021 niet meer van toepassing.
<i>Kosten woon / werk:</i>	• Openbaar vervoer volledig • Fietsvergoeding € 0,20 per km • Fietsvergoeding beperkt tot 1 maal het traject per dag (heen en terug) • Dit verschil wordt weggewerkt door het verhogen van de geldelijke anciënniteit / loonschaal (zie boven).
<i>Onregelmatige prestaties</i>	• Geen toeslag voor zaterdagprestaties • Dit verschil wordt weggewerkt door het verhogen van de geldelijke anciënniteit / loonschaal (zie boven)
<i>Begravenisvergoeding Ecocheques</i>	• Idem • € 100 voor een voltijds personeelslid (referteperiode 1 december – 30 november) Gezien de datum van overname verplaatst wordt naar 1 januari 2022 is de regeling betreffende het overgangsjaar 2021 niet meer van toepassing.
<i>Toelichting over het inwerkingstraject voor de over te nemen personeelsleden</i>	• Er is bij Incovo een formele onthaalprocedure. • In dit geval voorzien we een collectieve opleiding, eventueel deels in juni (in overleg met Grimbergen). • De eerste dagen voorzien we assistentie van een stafid, ook in de communicatie naar de inwoners.
<i>Toelichting over het evaluatiesysteem</i>	• Zie RPR Incovo, artikel 24 e.v. • De formele evaluatieprocedure wordt enkel opgestart bij functioneringsproblemen. In regel is er een jaarlijkse functionering, en meer nog een duidelijke onmiddellijke (positieve) feedbackcultuur.
<i>Andere</i>	//

PROTOCOL VAKORGANISATIES

Op 9 juli 2021 werd het protocol verstuurd aan de vakorganisaties, met de volgende bijlagen:

- Rechtspositieregeling Incovo
- Arbeidsreglement Incovo
- Ontwerp van overnameovereenkomst (versie 02/07/2021)

- Bijlage 1 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Word-document) (versie 06/07/2021)
- Bijlage 2 bij de overnameovereenkomst (arbeidsvoorwaarden – Excel-document) (versie 14/05/2021)
- Model van addendum aan de arbeidsovereenkomsten (versie 08/07/2021)
- Verslag overleg BOC/HOC 8 juni 2021.
- Presentatie van de toelichting aan het personeel op 10 juni 2021
- Verslag van het BOC/HOC van 16 juni 2021 (gedeelte “recyclagepark”)
- Verslag van het BOC/HOC van 2 juli 2021.

Er werd gevraagd het ondertekende protocol uiterlijk 3 augustus 2021 terug te bezorgen (cf. einde termijn ondertekening protocol).

Op 13 juli 2021 werd een protocol van akkoord ontvangen vanwege ACV-Openbare Besturen en op 14 juli 2021 werd een protocol van akkoord ontvangen vanwege ACOD-LRB.

TOELICHTING BIJ OVERNAMEOVEREENKOMST EN ADDENDUM ARBEIDSOVEREENKOMST

De **overnameovereenkomst** is een overeenkomst tussen het gemeentebestuur Grimbergen en de opdrachthoudende vereniging Incovo, met als doel de modaliteiten van de overdracht van de contractuele personeelsleden te reguleren.

- Bepalingen in verband met overdracht personeel:
 - De overname van het personeel gebeurt overeenkomstig de Europese richtlijn 2001/23/EG
 - De personeelsleden zullen op 1 januari 2022, voor zover zij op 31 december 2021 contractueel tewerkgesteld zijn in de recyclageparken van de gemeente Grimbergen, in overeenstemming met de richtlijn 2001/23/EG automatisch met behoud van de administratieve en schaalanciënniteit worden overgedragen naar Incovo.
 - Voormelde contractuele personeelsleden zijn vanaf de overdracht naar Incovo onderworpen aan de arbeidsvoorwaarden opgenomen in bijlage 2A en 2B bij de overnameovereenkomst (*dit zijn de bijlagen 4 en 5 bij dit besluit*).
 - Partijen zijn hiertoe gehouden het protocol zoals onderhandeld met de representatieve vakorganisaties op het Bijzonder Onderhandelingscomité na te leven en conform uit te voeren.
 - Er zal een addendum bij de arbeidsovereenkomst van de over te dragen contractuele personeelsleden worden gevoegd, dewelke wordt ondertekend door Incovo en het betrokken personeelslid en waarin wordt bepaald dat het personeelslid overgaat naar Incovo.
 - Er zal in het addendum worden gespecificeerd dat vanaf 1 januari 2022 het uurrooster zoals opgenomen in het arbeidsreglement van Incovo van toepassing is, zijnde een vast uurrooster
 - van dinsdag t.e.m. zaterdag voor de personeelsleden met de functie parkbeheerder of assistent-parkbeheerder;
 - van maandag t.e.m. vrijdag voor de personeelsleden met de functie chauffeur.
 - De individuele personeelsdossiers worden overgedragen aan Incovo.
 - Gelet de overgang van vakantiestelsel van privaat naar publiek, geldt als overgangsregeling dat de wettelijke vakantiedagen, dewelke worden toegekend op basis van het privaat stelsel, zullen worden verrekend in het vakantiegeld uit dienst door de Gemeente.
- Verplichtingen Incovo:
 - Incovo verbindt zich ertoe de personeelsleden vanaf 1 januari 2022 verder te werk te stellen overeenkomstig de arbeidsvoorwaarden opgenomen in Bijlage 2A (*dit is de bijlage 4 bij dit besluit*).

- Een overzicht van de toekomstige loonsvoorwaarden van de individuele personeelsleden wordt opgenomen in Bijlage 2B (*dit is de bijlage 5 bij dit besluit*).

Het addendum aan de arbeidsovereenkomst is een overeenkomst tussen Incovo en elk individueel personeelslid dat wordt overgenomen.

Dit addendum bepaalt het volgende:

- Per 1 januari 2022 zal het Personeelslid te werk worden gesteld door Incovo.
- Incovo verklaart overeenkomstig de Europese Richtlijn 2001/23/EG vanaf 1 januari 2022 alle rechten en plichten van de werkgever, zoals vermeld in de Arbeidsovereenkomst te hebben overgenomen van de gemeente Grimbergen en dit voor onbepaalde duur.
- Onderhavig addendum op de Arbeidsovereenkomst valt vanaf 1 januari 2022 onder de toepassing van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement voor het personeel van INCOVO (*zie de bijlagen 6 en 7.1-7.13 bij dit besluit*)
- De Arbeidsovereenkomst gesloten tussen het gemeentebestuur van Grimbergen en het Personeelslid wordt vanaf 1 januari 2022 overgenomen door Incovo als een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- Het Personeelslid neemt naast de administratieve anciënniteit ook een schaalanciënniteit van [...] jaar, zoals hij deze heeft opgebouwd sinds het aangaan van de eerste arbeidsovereenkomst bij de gemeente Grimbergen, over naar Incovo.
- Het Personeelslid zal vanaf 1 januari 2022 de functie uitvoeren zoals deze staat omschreven in de functiebeschrijving [parkbeheerder / assistent-parkbeheerder/ (container)chauffeur] (*zie de bijlagen 8.1-8.3 bij dit besluit*)
- Niettemin zal het Personeelslid een andere bezigheid die met zijn beroepsbekwaamheid overeenstemt, aanvaarden, en dit mits behoud van alle verworven rechten, indien de dienstnoodwendigheden dit noodzakelijk maken.
- Vanaf 1 januari 2022 zullen de loons- en arbeidsvoorwaarden omschreven in Bijlage 4A van toepassing zijn op het Personeelslid (*zie de bijlage 4 bij dit besluit*)
- Een overzicht van de individuele arbeidsvoorwaarden van het Personeelslid kan gevonden worden in Bijlage 4B van dit addendum. (*zie de bijlage 5 bij dit besluit*)
- Het Personeelslid wordt tewerkgesteld in het recyclageparken van Grimbergen.
OF Het Personeelslid wordt tewerkgesteld op de stelplaats van de containervrachtwagens te Vilvoorde, waarbij het Personeelslid hoofdzakelijk met de containers van de recyclageparken rijdt in de regio Grimbergen.
- Niettemin kan het Personeelslid tijdelijk op een ander recyclagepark tewerkgesteld worden indien dienstnoodwendigheden dit noodzakelijk maken. Vervanging van een ander personeelslid maakt een dienstnoodwendigheid uit.
- Vanaf 1 januari 2022 zal het uurrooster zoals opgenomen in het arbeidsreglement van Incovo van toepassing zijn. Incovo hanteert vaste uurroosters van dinsdag t.e.m. zaterdag voor de functie parkbeheerder/assistent-parkbeheerder. **OF** Incovo hanteert vaste uurroosters van maandag t.e.m. vrijdag voor de functie (container)chauffeur.
- Het Personeelslid zal overeenkomstig de rechtspositieregeling van Incovo vanaf 1 januari 2022 onder het publiek vakantiestelsel ressorteren.
- Het loon zal uitbetaald worden na verloop van de gewerkte maand. Het loon wordt aldus uitbetaald nadat deze termijn vervallen is.

Raadslid Bart VAN HUMBEECK krijgt het woord en vraagt de verdaging van dit punt vermits hij van oordeel is dat de ontbindende voorwaarden niet volstaan en er onrechtzekerheid dreigt voor de betrokken personeelsleden.

Schepen William DE BOECK krijgt het woord en repliceert dat de voorwaarden waterdicht zijn en deze opnieuw werden afgetoetst met de raadsman naar aanleiding van de eerdere vraag van het raadslid tijdens de gemeenteraadscommissie van 24 augustus 2021. De rechtsgrond van de overname van het personeel is de EUROPESE RICHTLIJN 2001/23/EG ter bescherming van de rechten van werknemers bij de overdracht van ondernemingen. De rechtszekerheid van het personeel wordt gegarandeerd, ongeacht mogelijke uitspraken in juridische procedures.

Raadslid Bart VAN HUMBEECK dankt de schepen voor zijn toelichting en trekt zijn vraag tot verdaging in.

Het punt wordt behandeld in besloten zitting.

Bijkomende informatie:

Deze vergadering vindt plaats in besloten zitting omwille van de volgende redenen:

- het gaat om aangelegenheden die de persoonlijke levenssfeer raken.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Bart LAEREMANS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Yves VERBERCK, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Kirsten HOEFS, Brigitte JANSSENS, Chantal LAUWERS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Bart VAN HUMBEECK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:**Artikel 1.**

Kennis te nemen van:

- de goedkeuring door de algemene vergadering van Incovo van de gewijzigde statuten (op 11 juni 2021);
- de goedkeuring door de raad van bestuur van Incovo inzake de personeelsoverdracht (op 21 mei 2021 en 20 augustus 2021).

Vast te stellen dat de eerder getroffen beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2021 tot gedeeltelijke toetreding tot de opdrachthoudende vereniging Incovo met beheersoverdracht voor de afvalactiviteiten "opruimen van sluikestort op openbaar domein en de handhaving daarvan" en "beheer en exploitatie van het reccyclagepark" hiermee integraal wordt bevestigd, daar waar de voorbehouden waaraan zij onderhevig was zijn weggevallen.

Art. 2.

De overeenkomst aangaande de overdracht van het personeel per 1 januari 2022 naar aanleiding van de uitbesteding van het recyclagepark, zoals gevoegd als bijlage 01 bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 3.

Incovo en Intradura in kennis te stellen van deze beslissing.

In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL

algemeen directeur

Chantal LAUWERS

voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend afschrift op 24 september 2021

Muriel VAN SCHEL

algemeen directeur

Chantal LAUWERS

voorzitter gemeenteraad