

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 16 augustus 2021

- Aanwezig:** Philip ROOSEN, waarnemend voorzitter vast bureau
Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Yves VERBERCK, William DE BOECK,
Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Chris SELLESLAGH, voorzitter vast bureau
Tom GAUDAEN, vierde schepen
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2021/324 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. VB/2021/459 • Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 26 augustus 2021

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 26 augustus 2021 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

3. VB/2021/465 • Actueel overzicht invulling personeelsformatie - Kennisname

Het vast bureau neemt periodiek kennis van het overzicht van de actuele invulling van de personeelsformatie van gemeente en OCMW.

PERSONEEL

4. VB/2021/456 • Voorstel inzake samenwerking met nieuwe werkplaats in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord om samen te werken met het sociaal economie initiatief, vzw Sociaal Vervoer Brussel gelegen Fontainasstraat 13 bus 2 te 1060 Brussel voor de tewerkstelling van OCMW-cliënten in het kader van artikel 60, §7 van de OCMW-wet.

5. VB/2021/457 • Voorstel inzake samenwerking met nieuwe werkplaats in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord om samen te werken met het sociaal economie initiatief, vzw Beeldenstorm gelegen Bergensesteenweg 145 te 1070 Brussel voor de tewerkstelling van OCMW-cliënten in het kader van artikel 60, §7 van de OCMW-wet.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

6. VB/2021/430 • Vernieuwen balustrades in het dienstencentrum en groep van

assistentiewoningen Ter Borre - Gunning

Het vast bureau gunt de opdracht "Vernieuwen balustrades in het dienstencentrum en groep van assistentiewoningen Ter Borre" aan de firma Laeremans Geert nv, Impulsstraat 17 (zone D) te 2220 Heist-op-den-Berg voor € 89.136,75 incl. 6% btw en laat de uitvoering gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek.

7. VB/2021/467 • Diverse werken dienstencentrum 'Ter Borre' - Gunning

Het vast bureau gunt de opdracht "Diverse werken dienstencentrum 'Ter Borre'" aan de firma Alpas nv, Steenkaaistraat 19 te 9200 Dendermonde, tegen het nagerekende en verbeterde offertebedrag van € 897.694,99 excl. btw of € 1.079.989,65 incl. btw en laat de uitvoering gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2021/854.

WELZIJN

8. VB/2021/460 • Sociale dienst: Inspectiedienst POD maatschappelijke integratie- Definitief inspectieverslag 5 augustus 2021 - Kennisname

Het Vast Bureau neemt kennis van het definitieve inspectieverslag van 5 augustus 2021 van de inspectie die door de POD maatschappelijke integratie werd uitgevoerd op 8 april 2021. De inspectie betrof de door de POD maatschappelijke integratie in 2018-2019 uitbetaalde toelagen aan het OCMW in het kader van de wet van 26 mei 2002 en 2 april 1965. Het inspectieverslag wordt als bijlage toegevoegd.

BELEID SOCIALE DIENST

9. VB/2021/463 • Vraag voor de ter beschikkingstelling van een opslagruimte in kader van verdeling van hulpgoederen voor slachtoffers van de overstromingen in Luik- Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de vraag naar een opslaglocatie voor het opslaan van ingezamelde goederen voor de slachtoffers van de overstromingen in Luik.

OUDEREN

TER BIEST

10. VB/2021/462 • Toepassing intern reglement: ongeschiktheid opname en schrapping van de wachtlijst wcz Ter Biest - kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag en de beslissing van het verzorgend team van Ter Biest om een definitieve opname te weigeren, conform het intern reglement zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn.

11. VB/2021/469 • COVID-19: Update kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg en draaiboek contactonderzoek CDV - versie 12 augustus 2021

Het vast bureau neemt kennis van de hierboven vermelde e-mail van 12 augustus 2021 houdende update van de kaderrichtlijn COVID-19 residentiële ouderenzorg en draaiboek contactonderzoek CDV - versie 12 augustus 2021.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Philip ROOSEN
waarnemend voorzitter vast bureau