

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 18 maart 2024

- Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Kirsten
HOEFS, Chantal LAUWERS, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Jelle DE WILDE, zesde schepen
- Afwezig:** /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2024/005 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

POLITIEKE ORGANISATIE

2. VB/2024/151 □ Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 28 maart 2024

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 28 maart 2024 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

3. VB/2024/165 □ Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: verslag van 6 maart 2024 (BOC/HOC) - Agenda vergadering 3 april 2024 (BOC/HOC en CPBW) - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau:

- neemt kennis van het verslag van de vergadering van het BOC/HOC van 6 maart 2024 en
- stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 3 april 2024 vast.

4. VB/2024/162 □ Wijziging personeelsformatie - dienst Aankoop en Facility - Principiële goedkeuring

Het vast bureau gaat principiële akkoord met de volgende wijzigingen van de personeelsformatie van lokaal bestuur Grimbergen:

Dienst Aankoop en Facility

- uitbreiding van de contractuele personeelsformatie van de gemeente met 1,00 vte expert aankoop (A1a-A3a)
- schrappen uit de contractuele personeelsformatie van de gemeente van 1 deskundige aankoop (B1-B3)

De toekomstige formatie van de dienst Aankoop en Facility is dan als volgt:

Dienst Aankoop en Facility

Voorzien

Funcietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd aankoop en facility	A1a-A3a	1,00	0,00	1,00
Expert aankoop	A1a-A3a	2,00	0,00	2,00
Deskundige aankoop	B1-B3	0,00	1,00	1,00
Deskundige verzekeringen en contractbeheer	B1-B3	1,00	0,00	1,00
Deskundige facility	B1-B3	1,00	0,00	1,00
Administratief medewerker	C1-C3	3,00	0,00	3,00
Meewerkend teamcoördinator schoonmaak	D4-D5	3,00	0,00	3,00
Medewerker schoonmaak	E1-E3	26,51	0,00	26,51
TOTAAL				38,51

Het vast bureau legt deze principiële beslissing voor aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel en aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

5. VB/2024/152 □ Afname van de raamovereenkomst "Selectie", door Poolstok gegend aan Solvus, voor de opdracht "Uitbesteding selectieprocedures" - Verlenging - Goedkeuring

Het vast bureau neemt verder af van de raamovereenkomst "Selectie", door Poolstok gegend aan Solvus, voor de opdracht "Uitbesteding selectieprocedures".

6. VB/2024/115 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van 0,50 vte voor medewerker sociale dienst (IFIC 14) - WZC Ter Biest - in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur - VAC_36 - Kennisname resultaten

Het vast bureau neemt kennis van de eindresultaten voor de functie van medewerker sociale dienst (IFIC 14).

7. VB/2024/159 □ Aanwerving - invulling van 0,50 vte voor medewerker sociale dienst (IFIC 14) - WZC Ter Biest - in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur - VAC_36 - Goedkeuring

Het vast bureau werft een medewerker sociale dienst (IFIC 14) - WZC Ter Biest - in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met ingang van 1 april 2024 aan.

8. VB/2024/135 □ Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een zorgkundige (IFIC 11) in deeltijds (0,75 vte) contractueel dienstverband met een vervangingsovereenkomst - Goedkeuring

Het vast bureau werft een zorgkundige (IFIC 11) bij de dienst wzc Ter Biest, in deeltijds (0,75 vte) contractueel dienstverband met een vervangingsovereenkomst met ingang van 25 maart 2024 aan.

9. VB/2024/156 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van maatschappelijk werker in het Sociaal Huis (B1-B3) in contractueel dienstverband - VAC_2024_037: ingediende kandidaturen - Beoordeling

Het vast bureau beoordeelt de ingediende kandidaturen betreffende de permanent open verklaarde aanwervingsprocedure voor de invulling van de functie van maatschappelijk werker (B1-B3) in het Sociaal Huis in contractueel dienstverband.

10. VB/2024/163 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van deskundige boekhouding (B1-B3) bij de dienst Financiën in contractueel dienstverband met aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve met een geldigheidsduur van 2 jaar - VAC_2024_012 - Vaststelling wervingsreserve

Het vast bureau stelt de wervingsreserve voor de functie van deskundige boekhouding (B1-B3) vast.

11. VB/2024/164 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van administratief medewerker (C1-C3) bij de dienst Financiën in contractueel dienstverband met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 1 jaar - VAC_2024_035 - Vaststelling gemeenschappelijke wervingsreserve

Het vast bureau stelt de gemeenschappelijke wervingsreserve voor de functie van administratief medewerker (C1-C3) bij de dienst Financiën vast.

12. VB/2024/157 □ Voltijds medewerker keuken (D1-D3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Ontslagverlening met het oog op pensioenstelling

Het vast bureau verleent ontslag aan een personeelslid met het oog op een pensioenstelling.

13. VB/2024/160 □ Deeltijds verpleegkundige (IFIC 14B) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Beëindiging in onderling akkoord van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd omwille van medische overmacht

Het vast bureau beëindigt een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur in onderling akkoord wegens medische overmacht.

FINANCIËN

14. VB/2024/006 □ Bestelaanvragen - Dienstjaar 2024

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het exploitatiebudget 2024 betreft: nummers 319, 321-325, 327, 329-340 (deel 2) en 341.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvraag goed wat het investeringsbudget 2024 betreft: nummer 340 (deel 1).

WELZIJN

15. VB/2024/139 □ Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: verslag raad

van bestuur van 2 februari 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur van het Huis van het Kind van 2 februari 2024.

16. VB/2024/149 □ ELZ - Verslag van de zorgraad van 6 maart 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de zorgraad van 6 maart 2024.

17. VB/2024/158 □ Schorsing plaatsen LOI (lokaal opvanginitiatief) - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de schorsing met ingang van 5 maart 2024 van de plaatsen in het lokaal opvanginitiatief gelegen te Jozef Van Elewijckstraat 105, bus 37, tijdens de duur van de poets- en kluswerken aan het pand. Tijdens de periode van schorsing worden door Fedasil geen nieuwe vluchtelingen toegewezen aan de opvanglocatie.

KINDEREN

18. VB/2024/142 □ Verslagen Lokaal Overleg Kinderopvang van 31 januari 2023 en 11 december 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de verslagen van het Lokaal Overleg Kinderopvang van 31 januari 2023 en 11 december 2023.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester