

Vergadering van donderdag 24 februari 2022

Aanwezig: Peter PLESSERS, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Chris SELLESLAGH, burgemeester
William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Bart LAEREMANS, Chantal LAUWERS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Manon BAS, Eddie BOELEN, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jelle DE WILDE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Kirsten HOEFS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Karima MOKHTAR, Trui OLBRECHTS, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

INSTALLATIE RAADSLID

1. RMW/2022/006 COVID-19: Besluit van de burgemeester van 7 februari 2022 – Kennisname en bekrachtiging

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 63 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017:

Naast zijn bevoegdheden voor de uitvoering van de politiewetten, politiedecreten, politieverordeningen, politiereglementen en politiebepalingen, voor de bestuurlijke politie op het grondgebied van de gemeente en voor dringende politieverordeningen is de burgemeester bevoegd voor de uitvoering van de wetten, de decreten en de uitvoeringsbepalingen van de federale overheid, het gewest of de gemeenschap tenzij die bevoegdheid uitdrukkelijk aan een ander orgaan van de gemeente is opgedragen.

De burgemeester informeert de gemeenteraad over de wijze waarop hij die bevoegdheid uitoefent als die daarom verzoekt.

- Artikel 134 van de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988:

Onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven [... *(opgeh. KB 30 mei 1989, art. 27, l: 1 juni 1989)*], met opgave van de redenen waarom hij heeft gemeend zich niet tot de raad te moeten wenden. [... *(opgeh. KB 30 mei 1989, art. 27, l: 1 juni 1989)*] Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

De beslissing wordt genomen op grond van:

ALGEMEEN

- Koninklijk besluit van 28 oktober 2021 houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de

afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19 pandemie te voorkomen of te beperken.

SPECIFIEK

- Besluiten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van:
 - 28 mei 2020 inzake bekrachtiging van de besluiten van de burgemeester van 21 april en 12 mei 2020 inzake de maatregelen m.b.t. de organisatie van de gemeente- en OCMW-raad ten gevolge van de COVID-19 pandemie gedurende de volledige periode van de federale fase;
 - 27 augustus 2020 inzake kennisname van de besluiten van de burgemeester van 14, 22 en 29 juli 2020 en bekrachtiging van de besluiten van de burgemeester van 29 juli en 3 augustus 2020;
 - 24 september 2020 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 8 september 2020;
 - 22 oktober 2020 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 13 oktober 2020;
 - 28 oktober 2021 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 26 oktober 2021;
 - 25 november 2021 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 9 november 2021;
 - 16 december 2021 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 29 november 2021;
 - 27 januari 2022 inzake kennisname en bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 19 januari 2022.
- Besluiten van de burgemeester van:
 - 21 april 2020;
 - 12 mei 2020;
 - 8 september 2020;
 - 13 oktober 2020;
 - 30 augustus 2021;
 - 26 oktober 2021;
 - 9 november 2021;
 - 29 november 2021
 - 19 januari 2022;
 - 7 februari 2022.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De burgemeester heeft op 7 februari 2022 beslist om het besluit van 29 november 2021 te verlengen en:

- geen fysieke bijeenkomst voor de gemeenteraadscommissies, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de maand februari 2022 te organiseren en deze te laten doorgaan als een digitale of virtuele vergadering met behulp van de applicatie Teams van Microsoft in combinatie met eNotulen. De modaliteiten hiervan zijn vastgelegd in de "leidraad en richtlijnen digitale OCMW- en gemeenteraad" alsook "het ontwerp van tijdelijk huishoudelijk reglement van de gemeente- en OCMW-raad" die integraal deel uitmaken van deze beslissing
- de openbare zittingen van de de gemeenteraadscommissies, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn live te streamen naar het publiek en pers;
- een digitale geheime stemming te organiseren die aan de noodzakelijke democratische voorwaarden voldoet.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om kennis te nemen van dit besluit en het te bekrachtigen.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het besluit van de burgemeester van 7 februari 2022 en het te bekrachtigen.

GOEDKEUREN NOTULEN

2. RMW/2022/005 Notulen van de vorige raad voor maatschappelijk welzijn – Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:
2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

- Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

- Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De notulen van de vergadering van 27 januari 2022 goed te keuren.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

3. RMW/2022/008 Personeelsformatie – Afdeling Mens – Afdeling Interne Organisatie – Aanpassing

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 161 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (hierna: Decreet Lokaal Bestuur):

"De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden."

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit (VR) 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Besluit (VR) 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, *BS* 3 december 2010.

In verband met de vaststelling van het geïntegreerde organogram en de personeelsformatie

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 januari 2019 – project GoGo! (geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen) – Vaststelling overzichtsstructuur geïntegreerd organogram – Vaststelling structuur afdeling Ruimte (diensten "Wegen en water", "Gebouwen" en "Groen") – Aanduiding van de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden. (DOSSIERSTUK 01)
- Besluit gemeenteraad van 24 januari 2019 – Aanpassing personeelsformatie i.f.v. de implementatie van de hoofdstructuur van het geïntegreerd organogram en de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 02)
- Besluit gemeenteraad van 25 april 2019 – Aanpassing personeelsformatie ter ondersteuning van de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen"). (DOSSIERSTUK 03)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 – Vaststelling geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 04)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 – Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 05)
- Besluit gemeenteraad van 24 oktober 2019 – Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek. (DOSSIERSTUK 06)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2020 – Aanpassing personeelsformatie – Versterking en integratie van de personeelsdiensten van gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 07)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – Aanpassing geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 08)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen – Rechtzetting van de beslissingen van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijke welzijn van 24 oktober 2019 en 23 januari 2020. (DOSSIERSTUK 09)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – Aanpassing personeelsformatie: afdeling Ruimte – afdeling Mens – Ondersteunende afdelingen. (DOSSIERSTUK 10)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 – Aanpassing personeelsformatie administratieve functies – bodefuncties. (DOSSIERSTUK 11)
- Besluit gemeenteraad van 27 augustus 2020 – Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek – Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2019. (DOSSIERSTUK 12)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 – Personeelsformatie: afdeling Ruimte – afdeling Mens – Ondersteunende afdelingen – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 13)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2021 – Personeelsformatie: afdeling Ruimte – afdeling Interne Organisatie – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 14)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 – Personeelsformatie Sociaal Huis – Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020. (DOSSIERSTUK 15)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 – Personeelsformatie LDC en GAW Ter Borre – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 16)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 26 augustus 2021 – Personeelsformatie: afdeling Financiën – afdeling Interne organisatie – Afdeling Mens – afdeling Ruimte – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 17)

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 november 2021 – Personeelsformatie: afdelingen Ruimte en Mens – stafdienst algemeen directeur – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 18)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 – Organogram en personeelsformatie: afdeling Ruimte – afdeling Mens – Aanpassing. (DOSSIERSTUK 19)

In verband met de syndicale overlegcomités

- Het syndicaal statuut:
 - Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
 - Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

In verband met het voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie

- Besluit vast bureau van 31 januari 2022 – Principebeslissing inzake de wijziging van de personeelsformatie – Instelling van een betrekking van sociaal deskundige (B1–B3) voor het Sociaal Huis – Instelling van een betrekking van stafmedewerker personeel (A1a–A3a). (DOSSIERSTUK 20)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Protocol BOC/HOC (BIJLAGE 01).

- ACOD–LRB Vlaams–Brabant:

Protocol van akkoord.

- ACV Openbare Diensten:

Protocol van akkoord.

- VSOA Lokale en Regionale Besturen: /

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het kader van de uitvoering van het meerjarenplan 2020–2025, in het bijzonder de volgende beleidsdoelstelling:

- beleidsdoelstelling 1: Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers
 - AP–1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024
 - ACT–3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften

worden een aantal wijzigingen aan de personeelsformatie voorgesteld.

Instelling van een betrekking van sociaal deskundige (B1–B3) voor het Sociaal Huis

In de huidige personeelsformatie van het Sociaal Huis wordt 17 vte voorzien voor de functie van maatschappelijk werker.

Op dit moment zijn 14 van de 17 vte ingevuld en 3 vte zijn vacant.

Het afgelopen jaar werden er meerdere selectieprocedures gevoerd (officiële procedures, verkorte procedures) om deze vacante functies van maatschappelijk werker in te vullen. Deze procedures resulteerden niet in de langdurige aanwerving van een nieuwe maatschappelijk werker.

Artikel 183, §1, van het decreet van 22 december 2017 bepaalt tevens dat de kandidaten voor de functie van maatschappelijk werker, houder moeten zijn van een van de volgende diploma's:

- 1° het diploma van bachelor in het sociaal–agogisch werk met de titel van maatschappelijk assistent, of een daarmee gelijkgesteld diploma;
- 2° het diploma van bachelor in de sociale gezondheidszorg, of een daarmee gelijkgesteld diploma.

Deze strikte diplomavereisten zijn een knelpunt voor het vinden van de juiste kandidaten voor de functie.

Deze diplomavereisten gelden alleen voor de maatschappelijk werker in strikte zin, namelijk de maatschappelijk werker die de sociale onderzoeken uitvoert en de individuele hulpvragen behandelt en opvolgt.

Het is moeilijk om kandidaten aan te trekken die over deze specifieke diplomavereisten beschikken.

In kader van bovenstaande wordt voorgesteld om een nieuwe functie van sociaal deskundige (B1–B3) toe te voegen aan de personeelsformatie van het Sociaal Huis. De sociaal deskundige kan grotendeels dezelfde taken uitvoeren als de maatschappelijk werker, met uitzondering van de sociale onderzoeken en het opmaken van de sociale verslagen. Op deze manier kunnen ook kandidaten die niet in het bezit zijn van de titel van maatschappelijk assistent in aanmerking komen voor deze functie.

Er wordt voorgesteld om de formatie van het Sociaal Huis als volgt te wijzigen:

- schrapping uit de contractuele formatie van 1 vte maatschappelijk werker (B1–B3);
- uitbreiding van de contractuele formatie met 1 vte sociaal deskundige (B1–B3).

Deze formatiewijziging heeft financieel geen impact op de personeelskost.

Instelling van een functie van stafmedewerker personeel (A1a–A3a)

In de personeelsformatie van het OCMW is een functie van expert personeelsbeheer (A1a–A3a) voorzien voor de geïntegreerde personeelsdienst.

Er wordt voorgesteld om deze functie om te zetten in een functie van stafmedewerker personeel (A1a–A3a) met een gewijzigde functie-invulling.

Deze persoon zal als rechterhand voor het diensthoofd personeel ondersteunen, oa met:

- opmaak en opvolging personeelsbudget
- opvolging ken- en stuurgetallen i.v.m. HR
- ondersteuning bij opmaak juridische documenten (RPR, AR, ...)
- ondersteuning op sociaal-juridisch vlak
- opvolging en verslaggeving syndicaal overleg
- ondersteunen bij specifieke projecten (bv. IFIC-functieclassificaties, ...)
- ...

Er wordt voorgesteld om de formatie van de geïntegreerde Personeelsdienst als volgt te wijzigen:

- schrapping uit de contractuele formatie van 1 vte expert personeelsbeheer (A1a–A3a);
- uitbreiding van de contractuele formatie met 1 vte stafmedewerker personeel (A1a–A3a).

Deze formatiewijziging heeft financieel geen impact op de personeelskost.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De volgende functies toe te voegen aan de contractuele personeelsformatie van het OCMW:

- 1 vte sociaal deskundige (B1–B3);
- 1 vte stafmedewerker personeel (A1a–A3a).

Art. 2.

De volgende functies te schrappen uit de contractuele personeelsformatie van het OCMW:

- 1 vte maatschappelijk werker (B1-B3);
- 1 vte expert personeelsbeheer (A1a-A3a).

BESLOTEN

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

1. RMW/2022/001 Overdracht van een personeelslid van de gemeente naar het OCMW – Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 197 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Met uitzondering van de personeelsleden, vermeld in artikel 162, §1, kan de gemeenteraad personeel overdragen aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, op voorwaarde dat de geldende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel nageleefd wordt en na goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn. De Vlaamse Regering kan daarvoor de minimale voorwaarden vaststellen.

Met uitzondering van de personeelsleden, vermeld in artikel 183, §1, kan de raad voor maatschappelijk welzijn personeel overdragen aan de gemeente die door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bediend, op voorwaarde dat de geldende rechtspositieregeling van het personeel nageleefd wordt, en na goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente die door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bediend. De Vlaamse Regering kan daarvoor de minimale voorwaarden vaststellen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De Europese Richtlijn 2001/23/EG van de Raad van 12 maart 2001 inzake de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van ondernemingen of vestigingen.
- DLB.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- De rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel vastgesteld tijdens de gemeenteraad en raad van maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 en later gewijzigd, meer bepaald artikel 164.
- Beheersovereenkomst betreffende de integratie van gemeente en OCMW (goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 24 januari 2019).
- Besluit van het burgemeester en schepenen van 17 januari 2022 houdende Personeelsformatie – Invulling van de vacante functies bij de cel Aankoop – Kennisname en goedkeuring.
- Besluit van het burgemeester en schepenen van 20 december 2021 houdende Vaststelling wervingsreserve deskundige aankoop (B1-B3) in contractueel dienstverband (geldigheidsduur 2 jaar).
- Besluit van het burgemeester en schepenen van 20 december 2021 houdende Vaststelling wervingsreserve expert aankoop (A1a-A3a) in contractueel dienstverband (geldigheidsduur 2 jaar).

- Besluit van het burgemeester en schepenen van 17 januari 2022 houdende Aanwerving – puttend uit de vastgestelde wervingsreserve – van een voltijds deskundige aankoop (B1–B3) in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd) – afdeling Interne Organisatie – dienst Aankoop & Facility.
- Besluit van het burgemeester en schepenen van 7 februari 2022 houdende Vaststelling datum indiensttreding deskundige aankoop (B1–B3) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Artikel 164 RPR

Paragraaf 1

Met behoud van andersluidende wettelijke of decretale bepalingen, kunnen de gemeente, het OCMW, eventuele autonome gemeentebedrijven of publiekrechtelijke verenigingen van het OCMW en intergemeentelijk samenwerkingsverbanden waarin een van deze besturen deelneemt aan elkaar personeel overdragen.

Beide besturen dienen akkoord te gaan met de overdracht.

Paragraaf 2

De overdracht van het personeelslid is enkel mogelijk na overleg met het betrokken personeelslid.

Paragraaf 3

Het uitvoerend orgaan van het bestuur licht het personeelslid in over de op handen zijnde beslissing en voorziet in de begeleiding naar de nieuwe betrekking.

Paragraaf 4

Bij overdracht op initiatief van het bestuur behoudt het overgedragen personeelslid zijn of haar graad, salarisschaal en zijn of haar aanspraken op de functionele loopbaan die het personeelslid had kunnen doorlopen als het bij het overdragende bestuur in dienst was gebleven, volgens de voorwaarden die daarvoor golden bij dat bestuur. Het behoud van deze rechten blijft verworven, zolang de rechtspositieregeling van het ontvangende bestuur niet gunstiger is. Ook komen de overgedragen personeelsleden die aan de voorwaarden voldoen in beginsel in aanmerking voor bevordering en interne mobiliteit op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als de andere personeelsleden van het ontvangende bestuur.

Paragraaf 5

Het behoud van rechten wordt gegarandeerd in de beheers- of samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 13 – Statuut van het personeel Beheersovereenkomst gemeente en OCMW

§1. De personeelsbezetting van de verschillende geïntegreerde diensten kan zowel uit personeel van het OCMW als personeel van de gemeente bestaan. Het is de bedoeling de werking van de beide besturen op een zo efficiënt en geïntegreerd mogelijke manier te laten verlopen.

Binnen de geïntegreerde diensten zoals weergegeven op het organogram kunnen beide organisaties verder beroep doen op elkaar personeelsleden.

§2. Elk bestuur blijft de juridische werkgever van de ingebrachte personeelsleden en oefent als enige werkgeversgezag over hen uit. De volledige rechtspositieregeling van dat bestuur blijft van toepassing op de genoemde personeelsleden. Dit houdt onder meer in dat de rechten en plichten, de arbeidsvoorwaarden en het salaris met inbegrip van de bijhorende elementen van deze personeelsleden dezelfde blijven.

Het functioneel leidinggevend personeelslid van het ander bestuur mag evenwel instructies geven aan het personeelslid met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 4 oktober 2021 besliste het college van burgemeester en schepenen selectieprocedures op te starten voor de functies van deskundige aankoop (B1–B3) en expert aankoop (A1a–

A3a).

Op 20 december 2021 werden de wervingsreserves voor deze functies aangelegd (ingaaend op 20 december 2021 en eindigend op 19 december 2023).

In de wervingsreserve voor de functie van expert aankoop (A1a–A3a) zijn 2 geslaagde kandidaten opgenomen.

In de wervingsreserve voor de functie van deskundige aankoop (B1–B3) is 1 geslaagde kandidaat opgenomen.

Al deze geslaagde kandidaten werden aangeworven door het college van burgemeester en schepenen aangezien er in totaliteit bij gemeente en OCMW 3 vacante functies waren.

De dienst Aankoop en Facility is een ondersteunende dienst voor gemeente en OCMW. De personeelsformatie van deze dienst bevat functies bij beide rechtspersonen (gemeente en OCMW).

Aangezien de wervingsreserve werd aangelegd door de gemeente (dus geen gezamenlijke wervingsreserve voor beide besturen), is het noodzakelijk om 1 personeelslid over te dragen naar het OCMW (cf. 1 functie van deskundige is voorzien in de personeelsformatie van het OCMW).

Bijgevolg wordt voorgesteld om de heer Ive SEGERS, in de zitting van 17 januari 2021 aangeworven in de functie van deskundige aankoop (B1–B3) bij de gemeente, over te dragen naar het OCMW.

Deze overdracht valt vóór de effectieve datum van indiensttreding van het personeelslid. Bijgevolg is de impact van deze overdracht voor het personeelslid beperkt. Aangezien betrokkene de functie nog niet heeft opgenomen, kan het voorafgaand overleg beperkt worden tot het inlichten van de kandidaat en het toelichten waarom deze overdracht gebeurt.

Het personeelslid werd hiervan bij ondertekening van zijn arbeidsovereenkomst op 21 januari 2022 mondeling ingelicht.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 33 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de overdracht van heer Ive SEGERS, geboren op 22 september 1968 te Deurne, deskundige aankoop (B1–B3) bij de dienst Aankoop & Facility, in contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur van het gemeentebestuur Grimbergen naar het OCMW Grimbergen.

Art. 2.

Het overgedragen personeelslid zal met ingang van 11 april 2022 in dienstverband van het OCMW Grimbergen werken in de functie van deskundige aankoop (B1–B3) bij de dienst Aankoop & Facility, in contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.

Art. 3.

Het overgedragen personeelslid behoudt zijn rechten voor zolang de rechtspositieregeling van het ontvangende bestuur (OCMW Grimbergen) niet gunstiger is.

2. RMW/2022/003 Overdracht van een personeelslid van het OCMW naar de gemeente – Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 197 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

Met uitzondering van de personeelsleden, vermeld in artikel 162, §1, kan de gemeenteraad personeel overdragen aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, op voorwaarde dat de geldende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel nageleefd wordt en na goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn. De Vlaamse Regering kan daarvoor de minimale voorwaarden vaststellen.

Met uitzondering van de personeelsleden, vermeld in artikel 183, §1, kan de raad voor maatschappelijk welzijn personeel overdragen aan de gemeente die door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bediend, op voorwaarde dat de geldende rechtspositieregeling van het personeel nageleefd wordt, en na goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente die door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bediend. De Vlaamse Regering kan daarvoor de minimale voorwaarden vaststellen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De Europese Richtlijn 2001/23/EG van de Raad van 12 maart 2001 inzake de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van ondernemingen of vestigingen.
- DLB.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- De rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel vastgesteld tijdens de gemeenteraad en raad van maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 en later gewijzigd, meer bepaald artikel 164.
- Beheersovereenkomst betreffende de integratie van gemeente en OCMW (goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 24 januari 2019).
- Besluit van het vast bureau van 19 augustus 2019 – Sylvie HUYGHE – voltijds administratief medewerker (C1-C3) in contractueel dienstverband – sociale dienst – Terbeschikkingstelling aan de dienst Vrije Tijd van het gemeentebestuur.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 augustus 2019 – Sylvie HUYGHE – voltijds administratief medewerker (C1-C3) in contractueel dienstverband – sociale dienst – Akkoordverklaring met de terbeschikkingstelling aan de dienst Vrije Tijd van het gemeentebestuur.
- Gesprekken gevoerd tussen het betrokken personeelslid en de leidinggevenden van de personeelsdienst en het Sociaal Huis.
- Het betrokken personeelslid werd de mogelijkheid geboden om gehoord te worden.

Artikel 164 RPR**Paragraaf 1**

Met behoud van andersluidende wettelijke of decretale bepalingen, kunnen de gemeente, het OCMW, eventuele autonome gemeentebedrijven of publiekrechtelijke verenigingen van het OCMW en intergemeentelijk samenwerkingsverbanden waarin een van deze besturen deelneemt aan elkaar personeel overdragen.

Beide besturen dienen akkoord te gaan met de overdracht.

Paragraaf 2

De overdracht van het personeelslid is enkel mogelijk na overleg met het betrokken personeelslid.

Paragraaf 3

Het uitvoerend orgaan van het bestuur licht het personeelslid in over de op handen zijnde beslissing en voorziet in de begeleiding naar de nieuwe betrekking.

Paragraaf 4

Bij overdracht op initiatief van het bestuur behoudt het overgedragen personeelslid zijn of haar graad, salarisschaal en zijn of haar aanspraken op de functionele loopbaan die het personeelslid had kunnen doorlopen als het bij het overdragende bestuur in dienst was gebleven, volgens de voorwaarden die daarvoor golden bij dat bestuur. Het behoud van deze rechten blijft verworven, zolang de rechtspositieregeling van het ontvangende bestuur niet gunstiger is. Ook komen de overgedragen personeelsleden die aan de voorwaarden voldoen in beginsel in aanmerking voor bevordering en interne mobiliteit op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als de andere personeelsleden van het ontvangende bestuur.

Paragraaf 5

Het behoud van rechten wordt gegarandeerd in de beheers- of samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 13 – Statuut van het personeel Beheersovereenkomst gemeente en OCMW

§1. De personeelsbezetting van de verschillende geïntegreerde diensten kan zowel uit personeel van het OCMW als personeel van de gemeente bestaan. Het is de bedoeling de werking van de beide besturen op een zo efficiënt en geïntegreerd mogelijke manier te laten verlopen.

Binnen de geïntegreerde diensten zoals weergegeven op het organogram kunnen beide organisaties verder beroep doen op elkaar personeelsleden.

§2. Elk bestuur blijft de juridische werkgever van de ingebrachte personeelsleden en oefent als enige werkgeversgezag over hen uit. De volledige rechtspositieregeling van dat bestuur blijft van toepassing op de genoemde personeelsleden. Dit houdt onder meer in dat de rechten en plichten, de arbeidsvoorwaarden en het salaris met inbegrip van de bijhorende elementen van deze personeelsleden dezelfde blijven.

Het functioneel leidinggevend personeelslid van het ander bestuur mag evenwel instructies geven aan het personeelslid met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Sylvie HUYGHE, voltijds administratief medewerker (C1–C3) bij het Sociaal Huis, wordt sinds 16 september 2019 ter beschikking gesteld aan de dienst Vrije tijd van het gemeentebestuur.

Na de opslitsing van de dienst Vrije Tijd en de dienst Evenementen en uitbating vrijetijdsinfrastructuur voert ze haar prestaties uit bij de dienst Evenementen en uitbating vrijetijdsinfrastructuur.

Zij wordt sinds de ter beschikking stelling aan de gemeente vervangen in haar functie van administratief medewerker (C1–C3) bij het Sociaal Huis (door medewerkers met een vervangingsovereenkomst).

Sylvie HUYGHE is aangeworven met een tegemoetkoming vanwege het Fonds Sociale Maribel. De terbeschikkingstelling had geen negatief effect op de tussenkomst die het OCMW van het Fonds ontvangt daar betrokkene nog steeds op de loonlijst van het OCMW stond en nog steeds werd meegeteld in het arbeidsvolume van het OCMW.

Ondertussen heeft er een selectieprocedure plaatsgevonden voor de functie van administratief medewerker (C1–C3) bij het Sociaal Huis, en kan er een titularis aangesteld worden met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd in de functie van administratief medewerker (C1–C3) bij het Sociaal Huis (cf. sociale maribel).

Bijgevolg kan Sylvie HUYGHE, geboren op 4 juni 1978 te Vilvoorde, definitief worden overgedragen naar het gemeentebestuur als administratief medewerker (C1–C3) bij de dienst Evenementen en uitbating vrijetijdsinfrastructuur van de gemeente.

Betrokkene werd hierover ingelicht door de Personeelsdienst en het afdelingshoofd Mens.

Er werd aan betrokkene de mogelijkheid geboden om gehoord te worden.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 33 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de overdracht van mevrouw Sylvie HUYGHE, geboren op 4 juni 1978 te Vilvoorde, administratief medewerker (C1-C3) in contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur van het OCMW Grimbergen naar het gemeentebestuur Grimbergen.

Art. 2.

Het overgedragen personeelslid zal met ingang van 1 maart 2022 in dienstverband van het gemeentebestuur Grimbergen werken in de functie van administratief medewerker (C1-C3) bij de dienst Evenementen en uitbating vrijetijdsinfrastructuur, in contractueel dienstverband, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.

Art. 3.

Het overgedragen personeelslid behoudt haar rechten voor zolang de rechtspositieregeling van het ontvangende bestuur (gemeentebestuur Grimbergen) niet gunstiger is.

De voorzitter sluit de vergadering om 22:00 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Peter PLESSERS
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn