



VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 18 november 2024

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2024/519 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

POLITIEKE ORGANISATIE

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

2. VB/2024/660 □ PWO Vilvoorde S.W.P. vzw: goedgekeurde notulen van de Raad van Bestuur van 24 mei 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de goedgekeurde notulen van de Raad van Bestuur van PWO Vilvoorde S.W.P. vzw van 24 mei 2024, toegevoegd als bijlage bij het besluit, overgemaakt per e-mail van 7 oktober 2024.

INTERNE ORGANISATIE

3. VB/2024/652 □ Federale enquête woon-werkverkeer 2024 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de enquêtes woon-werkverkeer voor de vestigingseenheden met meer dan 30 medewerkers zoals die zullen worden voorgelegd aan de vakorganisaties.

POLITIEKE ORGANISATIE

4. VB/2024/662 □ Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 28 november 2024

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 28 november 2024 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

PERSONEEL

5. VB/2024/688 □ Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: verslagen van 6 november 2024 (BOC/HOC en CPBW) - Agenda vergaderingen 4 december 2024 (BOC/HOC en CPBW) - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau:

- neemt kennis van de verslagen van de vergaderingen van het BOC/HOC en CPBW van 6 november 2024 en
- stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 4 december 2024 vast.

6. VB/2024/637 □ Onthaalbeleid nieuwe personeelsleden - Organisatie onthaaldag - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de organisatie van twee onthaaldagen voor nieuwe personeelsleden in 2025.

7. VB/2024/651 □ Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een medewerker schoonmaak (IFIC 4) voor het wzc Ter Biest in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau werft een medewerker schoonmaak (IFIC 4) aan voor het wzc Ter Biest in voltijds contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met ingang van 1 december 2024.

8. VB/2024/653 □ Voltijds polyvalent medewerker technisch onderhoud (IFIC 10) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Ontslagverlening met het oog op oppensioenstelling

Het vast bureau verleent ontslag aan een personeelslid met het oog op een oppensioenstelling.

9. VB/2024/659 □ Voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - Sociaal Huis - Vraag tot ontslagverlening

Het vast bureau verleent ontslag aan een personeelslid van het Sociaal Huis.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

10. VB/2024/646 □ Leveren en installeren van drie hoog-laag baden voor het WZC Ter Biest - Gunning

Het vast bureau keurt het verslag van nazicht van de offertes van 4 november 2024 voor de opdracht "Leveren en installeren van drie hoog-laag baden voor het WZC Ter Biest" opgesteld door de dienst Aankoop en Facility, goed en laat dit integraal deel uitmaken van deze beslissing.

Het vast bureau gunt aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde de firma Beka Hospidec bv, Oude Baan 46 te 2550 Kontich tegen het nagerekende offertebedrag van € 30.939,30 excl. btw of € 32.795,66 incl. btw.

FINANCIËN

11. VB/2024/520 □ Bestelaanvragen - Dienstjaar 2024

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het exploitatiebudget 2024 betreft: nummers 844-850, 852-856, 858-859 en 861-875.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelaanvragen goed wat het investeringsbudget 2024 betreft: nummers 851, 857 en 860.

12. VB/2024/345 □ Reglement betreffende de vaststelling van administratieve kosten voor de invordering van fiscale en niet-fiscale vorderingen in geval van geen of laattijdige betaling - Principiële goedkeuring

Het vast bureau legt het reglement betreffende de vaststelling van de administratieve kosten voor de invordering van fiscale en niet-fiscale vorderingen in geval van geen of laattijdige betaling ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

13. VB/2024/645 □ Prijzen maaltijden in centrum Ter Biest: indexering vanaf 1 januari 2025 - Vaststelling

Het vast bureau stelt de geïndexeerde prijs voor de maaltijden voor externe maaltijdgebruikers, inwoners van Grimbergen, in centrum Ter Biest vanaf 1 januari 2025 vast op 10 euro. Externe maaltijdgebruikers, niet-inwoners van Grimbergen, betalen vanaf dan 13 euro.

WELZIJN

14. VB/2024/647 □ Project Capacity Building/Lokale partnerschappen: vraag kantoomateriaal - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord dat het Sociaal Huis een ladeblok en bureaustoel geeft aan het lokaal partnerschap capacity building.

15. VB/2024/641 □ Sociale kruidenier Strombeek (Winkel Welkom): nominatieve toelage aan CAW en aan vzw Winkel Welkom 2025 - Principiële goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de cijfers over de werking van de sociale kruidenier Strombeek voor de periode van 1 januari tem. 30 oktober 2024.

Het vast bureau gaat principieel akkoord met de verlenging van de toelage aan het CAW Halle-Vilvoorde en de vzw Winkel welkom, zodat de werking van de sociale kruidenier verder gezet kan worden in 2025 en legt dit dossier ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

BELEID SOCIALE DIENST

16. VB/2024/655 □ Interlokale vereniging "Intergemeentelijke Samenwerking Sociale Economie Vilvoorde, Machelen en Grimbergen" (ISSE VMG): niet verlenging van de samenwerkingsovereenkomst met Duo for a job in 2025 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van het beheerscomité van de intergemeentelijke vereniging voor sociale economie en werk om de samenwerkingsovereenkomst met Duo for a job niet te verlengen in 2025 omwille van beperkte resultaten en ontbreken van de nodige financiering.

17. VB/2024/657 □ OverKophuis: Definitieve samenwerkings- en gebruiksovereenkomst tussen het lokaal bestuur en het CAW Halle Vilvoorde - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de ondertekende samenwerkings- en gebruiksovereenkomst tussen het lokaal bestuur van Grimbergen en het CAW Halle Vilvoorde in het kader van het Overkophuis Grimbergen.

18. VB/2024/649 □ OverKophuis: Inschakelen van een externe poetsfirma voor november en december 2024 - Offertes - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van de ingediende offertes voor het wekelijks poetsen (4 uur/week) van het Overkophuis, Hogesteenweg 22 te 1850 Grimbergen en wijst de opdracht toe doch beperkt tot 2 uur/week aan All services, Wolvertemsesteenweg 348 te 1850 Grimbergen.

19. VB/2024/687 □ OverKophuis: Toekenning van een werkingsbudget - Dienstjaar 2024 - Principieel akkoord

Het vast bureau gaat akkoord met de toekenning van een werkingsbudget voor 2024 aan het Overkophuis Grimbergen ten bedrage van 2.000 euro. Dit bedrag is na ontvangst van de factuur uitbetaalbaar aan het CAW Halle Vilvoorde als regisseur van het OverKopnetwerk Halle Vilvoorde.

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel tot ondersteuning van de opendeurdag CGG Ahasverus die doorgaat op 7 december 2024 van 10 tot 16 uur.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester