

# Statuten Winkel Welkom

## Artikel 1:

De vereniging zonder winstoogmerk, afgekort “vzw”, draagt de naam “Winkel Welkom”.

In haar externe betrekkingen vermeldt de vereniging steeds haar naam, zetel, ondernemingsnummer, RPR, rechtsvorm en elektronisch adres.

## Artikel 2 - Doel & activiteiten:

§1 In overeenstemming met het Belgisch recht heeft de vereniging tot doel de plaatselijke armoede te bestrijden en dit in de breedste zin en onder alle vormen.

§2 De vereniging mag hiertoe alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van dit doel. Zij mag daartoe economische activiteiten uitoefenen, alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten en deze gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

Zij mag samenwerkingsakkoorden aangaan met andere organisaties die kwetsbare groepen ondersteunen, met privé- of overheidsinstellingen, met diensten uit het middenveld en zowel materiële als immateriële hulp en bijstand bieden die hun isolement kunnen doorbreken en/of zelfstandigheid kunnen bevorderen.

## Artikel 3:

Het werkingsgebied behelst de inwoners van de gemeente Grimbergen en de Noordrand van Brussel met mogelijkheid tot samenwerking met andere (regionale) verenigingen, organisaties of gemeentebesturen.

## Artikel 4 - Duur:

De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd en kan ten allen tijde worden ontbonden.

### Artikel 5 - Zetel:

De vereniging ressorteert onder het Vlaamse Gewest waarin haar zetel gevestigd is en dit te

1853 Strombeek-Bever, Pastorijstraat 2 bus 1.

Bij beslissing van het bestuursorgaan kan de zetel steeds verplaatst worden binnen het Vlaams Gewest.

De voertaal is Nederlands.

### Artikel 6 - afdelingen:

De vereniging kan binnen haar werking en structuur afdelingen, werkgroepen of sub-verenigingen oprichten doch welke allen verantwoording verschuldigd zijn aan het bestuursorgaan.

### LEDEN

#### Artikel 7 - aantal:

Het aantal leden is onbeperkt maar moet minstens zeven bedragen.

#### Artikel 8 - wie is lid:

Zijn lid van de vereniging alle personen die wensen bij te dragen aan de doelstelling van de vereniging en aanvaard worden door het bestuursorgaan.

Een aanvraag tot beëindiging van het lidmaatschap gebeurt op eenvoudig verzoek, schriftelijk of elektronisch aan het bestuursorgaan of door kennisgeving op de algemene vergadering.

De leden van de vereniging gaan akkoord met haar doelstelling en nemen de verplichting op zich van sociale rechtvaardigheid, solidariteit, begrip, respect en verbondenheid.

Zij respecteren de regels van de privacy, nemen geen partijpolitieke standpunten in en respecteren de pluralistische onafhankelijkheid van de vereniging.

Indien een lid gedurende 2 opeenvolgende samenkomsten van de algemene vergadering afwezig is zonder verontschuldiging of volmachtverlening, wordt hij/zij automatisch geschrapt als lid.

## Artikel 9 - Algemene Vergadering:

De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging wat de betrokkenheid van de werking ondersteunt.

## Artikel 10 - bevoegdheden:

Tot de exclusieve bevoegdheden van de AV behoren:

- 1° wijzigen van de statuten;
- 2° benoemen en afzetten van de bestuurders;
- 3° benoeming en afzetting van de Commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien deze wordt toegekend;
- 4° kwijting aan bestuurders en commissarissen;
- 5° goedkeuring van de begroting en rekeningen;
- 6° ontbinden van de vereniging en benoemen van de vereffenaars;
- 7° uitsluiten van een lid;
- 8° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- 9° wijziging van het werkingsgebied van de vereniging en het aanvaarden en opheffen van afdelingen;
- 10° omzetting van de vzw in een internationale vzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
- 11° goedkeuren of wijzigen van het intern reglement.

## Artikel 11 - werking AV:

§1. De Algemene Vergadering wordt minstens tweemaal per jaar op de door het bestuursorgaan bepaalde data bijeengeroepen: een eerste maal tijdens het eerste semester met op de agenda onder meer de goedkeuring van de jaarrekening van het voorbije boekjaar en de goedkeuring van de begroting. Een tweede maal tijdens het tweede semester.

§2. Het boekjaar loopt van 01 januari tot 31 december.

### §3. Bijeenroeping van de Algemene Vergadering:

1. De Algemene Vergadering kan worden bijeengeroepen door de voorzitter van het Bestuursorgaan, twee bestuurders, de commissaris of op verzoek van minstens één vijfde van de leden.
2. Alle leden, de bestuurders en in voorkomend geval de commissaris, worden minstens vijftien kalenderdagen voor de datum van de Algemene Vergadering opgeroepen en dit per post of elektrische drager naar het adres dat zij daartoe laatst zelf hebben opgegeven.
3. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk punt dat door minimum twee bestuurders of één vijfde van de leden minstens twintig kalenderdagen voor de vergadering schriftelijk en ondertekend wordt voorgesteld, wordt op de agenda gebracht. Bij de oproeping worden eveneens de eventueel nog niet eerder meegedeelde notulen van de vorige Algemene Vergadering gevoegd alsook het verslag en/of het agendapunt van het beheer van het bestuursorgaan tijdens het voorbije boekjaar waarop de goedkeuring van de jaarrekening is gebaseerd. (Jaarverslag)
4. De Algemene Vergadering wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan voorgezeten en bij afwezigheid door de oudste aanwezige bestuurder.
5. Besluitvorming en stemming:
  - a.) Ieder lid beschikt over één stem;
  - b.) Mits een schriftelijke volmacht kan elk lid zich door een ander lid van de vereniging laten vertegenwoordigen. Een lid mag echter over niet meer dan één volmacht beschikken.
  - c.) Op verzoek van minstens de helft van de aanwezige en vertegenwoordigde leden is de stemming geheim;
  - d.) De stemming is geheim indien het handelt over personen;
  - e.) De besluiten worden bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen behalve in die gevallen waarin de wet of de statuten anders bepalen.  
Enkel uitgebrachte stemmen tellen mee. Nietige stemmen of onthoudingen worden niet als negatieve stemmen beschouwd.

Bij staking van stemmen is deze van de voorzitter of bestuurder die hem/haar vervangt, doorslaggevend. Bij geheime stemming dient hij zijn stem kenbaar te maken.

- f.) Kan enkel met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden worden aangenomen:
- Het voorwerp van de statuten waarmee de doelstelling van de vereniging wordt gewijzigd;
  - de ontbinding van de vereniging;
  - de omzetting van de vereniging naar een andere rechtsvorm;
  - voor andere aangelegenheden wordt verwezen naar de wettelijke bepalingen;
- g.) Kan alleen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden worden aangenomen:
- uitsluiting van een lid om ernstige redenen of op voorstel van het bestuursorgaan;
  - een andere statutenwijziging dan die in punt 5.e van §3 van artikel 11.

6. Over een statutenwijziging, ontbinding van de vereniging, omzetting naar een andere rechtsvorm of uitsluiting van een lid kan de Algemene Vergadering slechts op geldige wijze beraadslagen en beslissen wanneer dit uitdrukkelijk in de oproeping is vermeld en wanneer er minstens twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het vereiste aantal leden of vertegenwoordigers op deze vergadering niet aanwezig is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die dan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar nog steeds met de voormelde meerderheden, geldig kan beraadslagen en besluiten. Deze vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### §4. Verslaggeving Algemene Vergadering:

Van elke Algemene Vergadering worden notulen opgemaakt door de secretaris of indien deze afwezig is door de jongste bestuurder. Deze notulen, worden bijgehouden in een register van notulen dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel en na goedkeuring op de volgende Algemene Vergadering en mede ondertekend wordt door de dienstdoende voorzitter en één ander bestuurslid.

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden als volgt ter kennis gebracht:

1° aan de leden door mededeling van de notulen die van elke Algemene Vergadering worden opgemaakt en dit na een redelijke termijn nadat de Algemene Vergadering heeft plaatsgevonden ;

2° na gemotiveerd en schriftelijk verzoek van en aan derden, indien het bestuursorgaan hiermee instemt, door mededeling van een door twee bestuurders voor eensluidend verklaard afschrift van voormelde notulen of uittreksels ervan.

Voor het overige gelden de wettelijke raadplegings- en openbaarmakingsformaliteiten.

#### Artikel 12 - Bestuursorgaan:

§1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat bestaat uit minstens drie en maximum zeven personen.

Indien er in de schoot van de vereniging afzonderlijke entiteiten werkzaam zijn zoals bedoeld in artikel 6 dienen deze ook zoveel mogelijk vertegenwoordigd te worden binnen het bestuursorgaan zonder het maximum aantal te overschrijden.

§2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering en kunnen ten allen tijde door haar worden ontslagen.

§3. De bestuurders worden benoemd voor een periode *van vijf jaar* en dit voor de eerste keer vanaf 01 januari 2025. Indien een bestuurder tijdens zijn bestuursmandaat ontslag neemt bij wijze van een schriftelijke mededeling aan de voorzitter van het Bestuursorgaan, overlijdt of wordt ontslagen, kan het Bestuursorgaan in zijn vervanging voorzien en beschikt hij over de volledige bestuursbevoegdheid voor de resterende duurtijd van het opengefallen bestuursmandaat zodat het hele bestuursorgaan

gezamenlijk na vijf jaar eindigt.

Het mandaat van deze gecoöpteerde bestuurder dient wel op de eerstvolgende Algemene Vergadering bekrachtigd te worden.

Bij niet-bekrachtiging stopt het mandaat van deze bestuurder onmiddellijk.

§4. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

§5. Het Bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter en een secretaris.

§6. Hij mag de taken onder haar leden verdelen, een bijzonder mandaat aan een gevolmachtigde naar keuze verlenen en het dagelijks bestuur opdragen aan één of meerdere personen die alleen of als college optreedt.

De bevoegdheidsregels en de wijze van uitoefening van de bevoegdheden zijn op ieder ogenblik herroepbaar voor zover ze niet tegenstrijdig zijn aan de wettelijke bepalingen.

§7. Het Bestuursorgaan zal de nodige aandacht besteden aan de leefbaarheid en werking van de afdelingen. De boekhouding zal dan ook zo opgemaakt worden dat elke afdeling afzonderlijk kan opgevolgd worden.

§8. Bijeenroeping van het Bestuursorgaan:

De agenda van het Bestuursorgaan wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan, zijn/haar gemandateerde of door twee bestuurders opgemaakt en verstuurd naar alle bestuurders ten laatste vijf werkdagen voor de samenkomst en dit per post of elektronische drager naar het adres dat zij daartoe laatst zelf hebben opgegeven.

Elke bestuurder kan agendapunten tot acht werkdagen voor het bestuursorgaan aan de voorzitter overmaken. Agendapunten aangebracht bij het begin van een bestuursvergadering kunnen enkel toegevoegd worden aan de agenda indien alle bestuurders hiermee instemmen.

De voorzitter zit de vergadering voor en bij afwezigheid wordt hij door de oudste aanwezige bestuurder vervangen.

§9. Besluitvorming en stemming op het Bestuursorgaan:

1. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Mits schriftelijke volmacht kan hij/zij zich door een andere bestuurder

laten vertegenwoordigen.

Een bestuurder mag echter over niet meer dan één volmacht beschikken.

2. Besluiten worden bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders genomen behalve in gevallen waarin de wet of statuten anders bepalen.

3. Er kan slechts op geldige wijze worden beraadslaagd en besloten wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien dit aantal niet wordt gehaald, kan een nieuw Bestuursorgaan, waarin minstens drie bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met dezelfde agendapunten worden bijeengeroepen, geldig beraadslagen en besluiten.

4. Wanneer het Bestuursorgaan beraadslaagt over een agendapunt dat rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking heeft op een bestuurder of familielid ervan, moet de bestuurder dit medelen aan het bestuursorgaan en wordt dit opgenomen in de notulen met de nodige toelichting en vermelding van de vermogensrechtelijke gevolgen. Dit wordt ook opgenomen in het jaarverslag.

De betrokken bestuurder verwijdt zich uit de vergadering en neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over dit agendapunt.

5. Er kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders eveneens besluiten worden genomen door middel van een schriftelijk akkoord hetzij elektronisch hetzij per post.

§10. Van elke vergadering worden door de secretaris of indien deze afwezig is door de jongste bestuurder, notulen opgemaakt die op de volgende zitting van het Bestuursorgaan worden goedgekeurd en ondertekend door de dienstdoende voorzitter en een bestuurder.

Het bestuursorgaan stelt ook het verslag op over zijn beheer tijdens het voorbije boekjaar dit met het oog op de algemene vergadering waarop de goedkeuring van de jaarrekening is geagendeerd.

### Artikel 13: - Afdelingsafgevaardigde:

§1. Het dagelijks bestuur van de activiteiten die op de vereniging of afdeling(-en) betrekking hebben, evenals de vertegenwoordiging van de vereniging tegenover derden voor de handelingen die tot dit dagelijks bestuur behoren, vallen onder de verantwoordelijkheid van het Bestuursorgaan van de vereniging.

§2. Bij beslissing van het Bestuursorgaan kan die beheers- en vertegenwoordigingsbevoegdheid voor dagelijks bestuur aan een afdelingsafgevaardigde of lid van de vereniging worden toevertrouwd.

Het bestuursorgaan blijft bevoegd voor het toezicht.

§3. Deze bevoegdheidsdelegaties, de omvang en de identiteit van de titularis ervan worden schriftelijk in een volmacht vastgelegd en kan te allen tijde door het Bestuursorgaan worden herroepen. Op vraag van iedere betrokken derde wordt hem/haar deze volmacht voorgelegd.

### Artikel 14 - Vertegenwoordiging van de vereniging:

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd en tegenover derden geldig verbonden:

1° in het algemeen door het Bestuursorgaan of door twee gezamenlijk handelende bestuurders;

2° voor de akten waarvoor een bijzondere volmacht werd verleend, door de volmachthebber;

3° voor de handelingen van dagelijks bestuur, door de bestuurder(s) aan wie het werd toevertrouwd;

4° voor de handelingen van dagelijks bestuur van een afdeling, door de afdelingsafgevaardigde aan wie het werd toevertrouwd zoals bepaald in artikel 13.

### Artikel 15 - Bestemming van het actief bij ontbinding van de vereniging:

Bij ontbinding van de vereniging wordt haar actief, na aftrek van de desbetreffende schulden, lasten en kosten toegewezen aan een rechtspersoon met een gelijkaardig doel of Welzijnszorg vzw.

Artikel 16:

Voor de aangelegenheden die niet door deze statuten worden geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.