

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

**Besloten vergadering van maandag 19 januari 2026**

**Aanwezig:** Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter  
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Trui  
OLBRECHTS, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS, Ewoud DE MEYER,  
schepenen  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

**GOEDKEUREN NOTULEN**

1. VB/2025/794 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

**INTERNE ORGANISATIE**

**POLITIEKE ORGANISATIE**

2. VB/2026/037 □ Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 29 januari 2026

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 29 januari 2026 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

3. VB/2026/055 □ Schriftelijke vragen ingediend door de raadsleden - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de door de raadsleden tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 december 2025 gestelde mondelinge vraag met nr. M2601 1682 en geeft de opdracht om deze als schriftelijke vraag inhoudelijk te behandelen.

4. VB/2026/056 □ Antwoorden m.b.t. schriftelijke vragen ingediend door de raadsleden - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de antwoordbrief geformuleerd op de mondelinge vraag gesteld op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2025 met nummer M2601 1682 zoals heden op deze vergadering voorgelegd, en keurt deze goed.

**PERSONEEL**

5. VB/2026/039 □ Besluit van de provinciegouverneur van 13 januari 2026 inzake een klacht van 5 september 2025 van een burger bij Agentschap Binnenlands Bestuur over de handelingen (of het nalaten daarvan) van het Sociaal Huis - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de brieven van de gouverneur van 13 januari 2026, ingekomen via het loket lokaal bestuur, toegevoegd als bijlagen 1 en 2 bij het besluit,

en legt deze, overeenkomstig artikels 332, §1, derde lid en 333, tweede lid DLB, ter kennisname voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

6. VB/2026/030 □ Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: verslagen van 7 januari 2026 (BOC/HOC en CPBW) - Agenda vergadering 4 februari 2026 (BOC/HOC en CPBW) - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau:

- neemt kennis van het verslag van de vergadering van het BOC/HOC en CPBW van 7 januari 2026 en
- stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 4 februari 2026 vast.

7. VB/2026/043 □ Afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen) voor de tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week) - Verlenging

Het vast bureau verlengt de opdracht "Tijdelijke inzet van een maatschappelijk werker (5 dagen per week)", die op 3 november 2025 gegund werd aan Public Vlaanderen (A&S Solutions), Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth, en dit via afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling en -beheersing" van Poolstok (perceel 8: Staffing van expert profielen - lokale besturen) tot en met 31 maart 2026.

8. VB/2026/053 □ Vacantverklaring van 2,00 vte maatschappelijk werker (B1-B3) - Sociaal Huis in contractueel dienstverband (arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd) - Opstart aanwervingsprocedure met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur: 1 jaar) - Vaststelling selectieprocedure - VAC 2026\_002 - Goedkeuring

Het vast bureau verklaart 2,00 vte maatschappelijk werker (B1-B3) bij het Sociaal Huis vacant (contractueel dienstverband - arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd) om in te vullen via de aanwervingsprocedure met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 1 jaar).

De selectieprocedure wordt vastgelegd.

9. VB/2026/048 □ Deeltijds administratief medewerker (C1-C3) - afdeling Mens - Sociaal Huis - contractueel dienstverband - Aangifte cumulatieve activiteiten

Het vast bureau geeft toestemming aan een personeelslid om een activiteit als zelfstandige in bijberoep uit te oefenen op voorwaarde dat:

- dit de normale beschikbaarheid van het personeelslid niet in het gedrang brengt en evenmin leidt tot oneigenlijk gebruik van de werktijd en -middelen en
- in de toekomst geen andere onverenigbaarheden worden vastgesteld.

10. VB/2026/047 □ Voltijds administratief medewerker (C1-C3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - woonzorgcentrum Ter Biest - Ontslagverlening met het oog op pensioenstelling

Het vast bureau verleent ontslag aan een personeelslid met het oog op een pensioenstelling.

11. VB/2026/029 □ xxx t/ OCMW Grimbergen: beroepsbesluit eisende partij - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de beroepsbesluiten van de eisende partij.

## **OVERHEIDSOPDRACHTEN**

12. VB/2025/938 □ Toetreding tot de raamovereenkomst verpleegbedden via CREAT - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de toetreding tot de raamovereenkomst voor verpleegbedden goed. De raamovereenkomst loopt vanaf 1 november 2023 tem. 31 oktober 2027. Deze raamopdracht wordt afgesloten voor een periode van vier jaar.

Het vast bureau keurt de aankoop van 20 verpleegbedden en bijhorende accessoires goed. De totale waarde van de aankoop bedraagt € 47.294,50 excl. btw of € 57.226,36 incl. btw.

13. VB/2026/032 □ Delegatie van de bevoegdheid tot opmaak en goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunning van de opdracht "Raamovereenkomst voor grafische vormgeving, redactionele ondersteuning, drukklaar maken, drukken en bedelen van het gemeentelijk infoblad en de druk, insert en bedeling van het programmaboekje Ter Borre voor de periode van 01/06/2026 tem. 31/05/2032" - Goedkeuring

Het vast bureau geeft de gemeente de opdracht tot de opmaak en de goedkeuring van het lastenboek voor de opdracht "Raamovereenkomst voor grafische vormgeving, redactionele ondersteuning, drukklaar maken, drukken en bedelen van het gemeentelijk infoblad en de druk, insert en bedeling van het programmaboekje Ter Borre voor de periode van 01/06/2026 tem. 31/05/2032", in het kader van een occasionele gezamenlijke aankoop. De gemeente zal de plaatsingsprocedure voeren en daarbij tevens in naam van het OCMW Grimbergen optreden bij de gunning van de opdracht.

## FINANCIËN

14. VB/2025/795 □ Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 44 - 45, 48, 51 - 54, 56, 63.

15. VB/2026/049 □ Vervangende nota bij gebrek aan bestelbons 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

16. VB/2026/050 □ Vervangende nota bij kredietoverschrijding 2025

Het vast bureau bevestigt dat goederen, leveringen en diensten met zijn instemming besteld werden.

## SUBSIDIES

17. VB/2025/860 □ Overzicht van nominatieve subsidies 2026-2031 - Principiële goedkeuring

Het vast bureau legt de lijst van nominatieve subsidies voor de periode 2026-2031 (bijlage 1) uit het meerjarenplan 2026-2031 van gemeente en OCMW ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

18. VB/2026/035 □ Subsidiereglement inzake de tussenkomst in de verhuiskosten ingevolge stopzetting van de uitbating GAW Ter Borre door OCMW Grimbergen - Principiële goedkeuring

Het vast bureau keurt het subsidiereglement inzake de tussenkomst in de verhuiskosten ingevolge de stopzetting van de uitbating Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre door OCMW Grimbergen principieel goed en legt dit ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

## WELZIJN

19. VB/2026/034 □ OCMW - Sociale dienst: Aankondiging inspectie POD maatschappelijke integratie - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de e-mail van 8 januari 2026 m.b.t. de aankondiging van de inspectie door de POD maatschappelijke integratie.

20. VB/2026/061 □ Wijziging van artikel 34 van het KB van 11 juli 2002 houdende het algemeen reglement betreffende het recht op maatschappelijke integratie en betreffende de berekening van de bestaansmiddelen wanneer de aanvrager van het recht op maatschappelijke integratie samenwoont met andere personen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de omzendbrief van 16 januari 2026 betreffende de wijziging van artikel 34 van het koninklijk besluit van 11 juli 2002 houdende het algemeen reglement inzake het recht op maatschappelijke integratie.

21. VB/2026/026 □ Geïndexeerde bedragen die als kader gebruikt worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, vanaf 1 januari 2026 - Vaststelling

Het vast bureau stelt de geïndexeerde bedragen vast die als kader gebruikt worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

## **BELEID SOCIALE DIENST**

22. VB/2026/010 □ Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen - Voorstel inzake aanstelling vrijwilliger voor "Babbelnest" - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de aanstelling van de vrijwilliger voor de uitvoering van het proefproject "Babbelnest", georganiseerd door het Huis van het Kind Grimbergen, goed.

23. VB/2026/027 □ Project - Welzijn - Expo: Transitions - Buddywerking Vlaanderen - Kennisname en standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van en gaat akkoord met het projectvoorstel om de fototentoonstelling "Expo: Transitions" van Buddywerking Vlaanderen in de gemeentelijke Academie Grimbergen voor de periode van 4 tem. 14 februari 2026 te organiseren.

## **OUDEREN**

### **TER BORRE**

24. VB/2026/046 □ DC Ter Borre: diverse werken - Verweer firma Alpas nv op PV van ingebrekestelling - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het verweer van 19 december 2025 van de firma Alpas nv, Steenkaaistraat 19 te 9200 Dendermonde op de ingebrekestelling van 4 december 2025. Dit verweer wordt overgemaakt aan de ontwerper zijnde studio WAGAA, met het verzoek het bestuur hier een schriftelijk antwoord op te bezorgen.

25. VB/2026/038 □ Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre - Uitbreiding samenwerking Z-Plus als gevolg van nieuw kader permanentieregelingen - Goedkeuring

Het vast bureau breidt het contract rond noodoproepsysteem in de assistentiewoningen van Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre uit en verlengt het lopende contract tot 31 december 2027.

26. VB/2026/041 □ Flat nr. 1 Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre - terugbetaling factuur verhuiskosten - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de tussenkomst in de verhuiskosten goed van een bewoner die vertrokken is uit GAW Ter Borre.

27. VB/2026/031 □ Indexering dagprijzen Groep Assistentiewoningen (GAW) Ter Borre vanaf 1 maart 2026 - Goedkeuring

Een voorziening kan, conform het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024, geïndexeerde dagprijzen toepassen van de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding, mits voorafgaandelijk twee voorwaarden vervuld zijn:

- de prijzen zijn ingediend in het indexatieformulier in het e-loket en
- de nieuwe geïndexeerde prijzen en het spilindexcijfer dat erop van toepassing zijn moeten aan de bewoners of hun vertegenwoordigers kenbaar gemaakt worden voorafgaandelijk aan de toepassing van de nieuwe geïndexeerde dagprijzen.

Het vast bureau neemt kennis van en gaat akkoord met de indexering van de dagprijs voor de assistentiewoningen Ter Borre vanaf 1 maart 2026. De nieuwe geïndexeerde dagprijs bedraagt 32,73 euro.

## **TER BIEST**

28.VB/2026/042 □ Indexering dagprijzen woonzorgcentrum Ter Biest vanaf 1 maart 2026 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de ingediende aanvraag bij het Agentschap Zorg en Gezondheid om de dagprijs voor het woonzorgcentrum Ter Biest vanaf 1 maart 2026 te indexeren:

- eenpersoonskamer, tarief oude bewoners: 74,29 euro;
- eenpersoonskamer, tarief nieuwe bewoners: 79,82 euro;
- tweepersoonskamer, tarief oude bewoners: 70,46 euro per persoon en
- tweepersoonskamer, tarief nieuwe bewoners: 75,87 euro per persoon.

De bewoners worden hiervan op de hoogte gebracht per brief en de prijzen worden op 1 maart 2026 aangepast op de website.

Namens het vast bureau  
In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**  
algemeen directeur

**Bart LAEREMANS**  
burgemeester