

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 19 december 2022

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Philip ROOSEN, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Chantal LAUWERS, Jelle DE WILDE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: Kirsten HOEFS, vierde schepen

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2022/553 • Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. VB/2022/724 • Klokkenluidersprocedure - Decreet van 18 november 2022 tot wijziging van het decreet over het lokaal bestuur en het Bestuursdecreet - Ontwerpteksten en plan van aanpak - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het decreet van 18 november 2022 tot wijziging van (...) het decreet lokaal bestuur en het Bestuursdecreet, wat betreft klokkenluiders, dat in werking getreden is op 11 december 2022, van het eerste ontwerp van meldingen- en klokkenluidersregeling, en van het voorgestelde plan van aanpak.

De bevoegdheid tot het in ontvangst nemen en behandelen van meldingen wordt gedelegeerd aan de dienst Politiek-Administratieve Ondersteuning.

Er wordt opdracht gegeven om de meldingen- en klokkenluidersprocedure verder uit te werken.

PERSONEEL

3. VB/2022/718 • Stakingsaanzegging ABVV - ACV - ACOD-LRB: Nationale manifestatie 16 december 2022 - Actiedag tegen de hoge energieprijzen - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de stakingsaanzegging van ABVV - ACV - ACOD-LRB (Nationale manifestatie 16 december 2022 - Actiedag tegen de hoge energieprijzen).

4. VB/2022/723 • Syndicale onderhandelings- en overlegcomités: Verslag van 7 december 2022 (BOC/HOC - ABOC/HOC) - Agenda voor 11 januari 2023 - Kennisname en vaststelling

Het vast bureau neemt kennis van het verslag van de vergaderingen van het BOC/HOC en ABOC/HOC van 7 december 2022.

Het vast bureau stelt de agenda van de vergaderingen van de syndicale onderhandelingscomités van 11 januari 2023 vast.

5. VB/2022/721 • HR-speerpunten 2023 - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de HR-speerpunten 2023 en gaat hiermee akkoord.

6. VB/2022/726 • Project "Opmaak referentiekader en herziening dienstverbanden" (begeleid door CC Consult) - Voorstel referentiekader - Referentiecriteriën - Kennisname en principiële vaststelling

Het vast bureau stelt de referentiecriteriën ter bepaling van de dienstverbanden principieel vast.

7. VB/2022/633 • Verlenging samenwerkingsovereenkomst met zelfstandig kinesitherapeut voor het woonzorgcentrum Ter Biest - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met het verlengen van de aanstelling van een zelfstandig kinesitherapeut voor het woonzorgcentrum Ter Biest met een ondernemingscontract.

8. VB/2022/700 • Afname van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling", door Poolstok gegund aan BDO, voor de opdracht "Begeleiding Sociaal Huis - Verlenging - Uitbreiding: organisatiebegeleiding Ter Borre" - Goedkeuring

Het vast bureau neemt af van de raamovereenkomst "Organisatieontwikkeling", door Poolstok gegund aan BDO, voor de opdracht "Begeleiding Sociaal Huis - Verlenging - Uitbreiding: organisatiebegeleiding Ter Borre".

9. VB/2022/712 • Afname van de raamovereenkomst "Search", door Poolstok gegund aan Bakker en Partners, voor de opdracht "Light Search opdracht maatschappelijk werker (B1-B3)" - Goedkeuring

Het vast bureau neemt af van de raamovereenkomst "Search", door Poolstok gegund aan Bakker en Partners, voor de opdracht "Light Search opdracht maatschappelijk werker (B1-B3)".

10. VB/2022/703 • Sectoraal akkoord VIA-6 - Uitrol IFIC (functieclassificatie en verloningssysteem) in ouderenvoorzieningen - Financiering - Kennisname

Het vast bureau neemt in het kader van de implementatie van de IFIC-functieclassificatie en -barema's kennis van de ontvangen financiering.

11. VB/2022/716 • Aanwerving - puttend uit de vastgestelde wervingsreserve - van een halftijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Het vast bureau werft een halftijds maatschappelijk werker (B1-B3) aan in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, met ingang van 1 januari 2023.

12. VB/2022/653 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van een voltijdse functie van deskundige Personeel - beleid, werving & selectie (B1-B3) in contractueel dienstverband met aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar) - Vacantverklaring van 3 vte - Selectieprocedure - Vaststelling

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van een voltijdse functie van deskundige Personeel - beleid, werving & selectie (B1-B3) in contractueel dienstverband met aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve met een geldigheidsduur van 2 jaar, verklaart 3 voltijdse equivalenten vacant en stelt de selectieprocedure vast.

13. VB/2022/713 • Opstart aanwervingsprocedure voor de invulling van 3 voltijdse functies van maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur (met aanleg van een wervingsreserve (geldigheidsduur 2 jaar)) - Vacantverklaring van 3 vte - Selectieprocedure - Vaststelling

Het vast bureau start een aanwervingsprocedure op voor de invulling van 3 voltijdse functies van maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur, met aanleg van een wervingsreserve met een geldigheidsduur van 2 jaar, verklaart 3 voltijdse equivalenten vacant en stelt de selectieprocedure vast.

14. VB/2022/710 • Maandelijkse goedkeuring lonen, onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor nacht/zaterdag/zondag en feestdagen) en permanentietoelagen

Het vast bureau keurt maandelijks de lonen en onregelmatige prestaties (overuren en toeslagen voor prestaties nacht/zaterdag/zondag/feestdagen) goed.

15. VB/2022/728 • Voltijds maatschappelijk werker (B1-B3) in contractueel dienstverband - Sociaal Huis - afdeling Mens - Beëindiging in onderling akkoord van haar arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd op 1 januari 2023

Het vast bureau en een personeelslid beëindigen de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord.

WELZIJN EN PREVENTIE

16. VB/2022/725 • Welzijn op het werk: stand van zaken jaaractieplan (JAP) 2022 - Kennisname en goedkeuring

Het schepencollege neemt kennis van het Jaaractieplan welzijn en preventie, stand van zaken van 13 december 2022.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

17. VB/2022/685 • Vraag tot prijssherziening voor de opdracht voor de levering van algemene voedingswaren, diepvries- en zuivelproducten aan de keuken van het woonzorgcentrum Ter Biest en het dienstencentrum Ter Borre voor de periode 01/01/2020 - 31/12/2023 - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau keurt de ingediende prijssherziening van Bidfood Flanders, Kasteleinsstraat 17 te 9150 Kruibeke, voor de levering van algemene voedingswaren, diepvries- en zuivelproducten aan de keuken van het woonzorgcentrum Ter Biest en het dienstencentrum Ter Borre goed.

FINANCIËN

18. VB/2022/554 • Bestelbons - Dienstjaar 2022

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2022 betreft: van nummers 1464, 1465 en 1468.

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het investeringsbudget 2022 betreft: geen.

WELZIJN

19. VB/2022/663 • Samenwerkingsovereenkomst vzw PIN met OCMW Grimbergen: Evaluatie samenwerking 2022 en aankoop van een urencontingent voor 2023 - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord om voor 2023 een urencontingent van 104 uur aan te kopen bij vzw PIN, in het kader van extra ondersteuning voor het OCMW in complexe dossiers met taal- en integratienoden.

20. VB/2022/702 • Adviesnota's projecten Referentiebudgetten en aanvullende financiële steun, Evaluatie en actualisatie van werking en werkwijze van het onthaal binnen Sociaal Huis en Toekomstige aansturing en werking dienst Administratie - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de nota's over volgende projecten goed:

- referentiebudgetten en aanvullende financiële steun;
- evaluatie en actualisatie van werking en werkwijze van het onthaal binnen Sociaal Huis;
- toekomstige aansturing en werking dienst Administratie.

BELEID SOCIALE DIENST

21. VB/2022/708 • Aanstelling juridische dienstverlener - beroepsprocedures klanten tegen OCMW

Het vast bureau verneemt dat de advocaat die actueel het OCMW vertegenwoordigt in de beroepsprocedures van klanten, op 1 januari 2023 stopt met de advocatuur, en gaat akkoord met de aanstelling van een andere advocaat voor het opvolgen van de lopende dossiers en een nieuw dossier met inleidingszitting in januari 2023.

OUDEREN

TER BORRE

22. VB/2022/680 • Ter Borre dienstencentrum - diverse werken - Verrekeningen Alpas: 27 en 30 en eindstaat - bisstaat - Kennisgeving en goedkeuring

Het vast bureau keurt verrekeningen en eindstaat goed met betrekking tot de opdracht "Diverse werken dienstencentrum Ter Borre".

23. VB/2022/709 • Ter Borre: aanvraag erkenning gezien de terugkeer naar de oorspronkelijke locatie - Aanvraagformulier en bijlagen - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van:

- het ingevulde aanvraagformulier voor de erkenning van het lokaal dienstencentrum (LDC) Ter Borre en de bijlagen en
- de goedkeuring van het ingediende brandveiligheidsattest voor het LDC in het e-loket op 22 november 2022.

Het vast bureau laat het aanvraagformulier door de algemeen directeur en voorzitter van het vast bureau tekenen en laat dit indienen tezamen met de bijlagen.

TER BIEST

24. VB/2022/699 • Brief Agentschap Zorg en Gezondheid inzake tegemoetkoming woonzorgcentrum en centrum voor kort verblijf van 1 januari tem. 31 december 2023 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de brief van het Agentschap Zorg en Gezondheid van 12 december 2022 inzake basistegemoetkoming voor zorg van 1 januari tem. 31 december 2023: 76,44 euro/dag/bewoner.

25. VB/2022/727 • Brief Agentschap Zorg en Gezondheid inzake resultaten kappa-controle in wzc Ter Biest - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de resultaten van de kappa controle in wzc Ter Biest op 21 juni 2022, waarbij via de concordantiecoëfficiënt kappa werd nagegaan in welke mate de ouderenvoorziening systematisch verkeerd gebruik maakt van het inschalingsinstrument. De concordantiecoëfficiënt Kappa bedraagt 0,77 en is dus groter dan 0,55 waardoor geen enkele vermindering van de basistegemoetkoming voor zorg wordt toegepast.

PATRIMONIUM

26. VB/2022/464 • Complex Ruwaal - Overdracht van de lopende overeenkomsten van gemeente Grimbergen naar het OCMW Grimbergen naar aanleiding van het aflopen van opstalrecht op 14 november 2021

Het vast bureau neemt kennis van de lopende (huur)overeenkomsten met Aeneas vzw (thans het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) Ahasverus vzw), Kind en Gezin vzw (thans het Agentschap Opgroeien Regie), Kind en Preventie vzw (thans Wiegwijs vzw), mevr. xxx en het Rode Kruis Grimbergen, die omwille van het beëindigen van het recht van opstal voor het complex Ruwaal, overgedragen worden van het gemeentebestuur naar het OCMW Grimbergen vanaf 1 januari 2023.

Het vast bureau gaat akkoord met de ontwerpbriefen en de addenda aan de huurovereenkomsten naar aanleiding van de overdracht van complex Ruwaal van gemeentebestuur naar OCMW Grimbergen.

Het vast bureau geeft opdracht om alle tellers (met uitzondering van de private tellers) over te dragen van het gemeentebestuur naar het OCMW Grimbergen.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester