

VAST BUREAU

BESLUITENLIJST

Besloten vergadering van maandag 15 juni 2026

Aanwezig: Bart LAEREMANS, burgemeester - voorzitter
Jelle DE WILDE, Karlijne VAN BREE, Philip ROOSEN, Chantal LAUWERS, Kirsten HOEFS, schepenen
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: Trui OLBRECHTS, Ewoud DE MEYER, schepenen

Afwezig: /

GOEDKEUREN NOTULEN

1. VB/2026/296 □ Notulen van het vorige vast bureau - Goedkeuring

Het vast bureau keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

POLITIEKE ORGANISATIE

2. VB/2026/461 □ Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de raad voor maatschappelijk welzijn samen te roepen voor een vergadering op 25 juni 2026 ter behandeling van de agenda toegevoegd als bijlage bij het besluit.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

3. VB/2026/479 □ Het Vlaamse Woonanker BV - Buitengewone algemene vergadering van 18 juni 2026: agendapunten - Kennisname en goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering van Het Vlaamse Woonanker bv op 18 juni 2026, keurt de te behandelen agendapunten goed en stelt vast dat er geen vertegenwoordiger voor het OCMW Grimbergen wordt afgevaardigd.

Het vast bureau legt dit besluit ter bekrachtiging voor aan de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn.

4. VB/2026/483 □ Het Vlaamse Woonanker BV - Aanduiding vertegenwoordiger in de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen

Het vast bureau draagt een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger van het OCMW Grimbergen voor in alle buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van het Vlaamse Woonanker bv.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

5. VB/2026/485 □ Permanentieregelingen Communicatie en Sociaal Huis - Specifiek

kader - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de specifieke kaders met de praktische afspraken voor de permanentieregelingen voor de dienst Communicatie en voor de dringende sociale dienstverlening, en keurt deze goed.

6. VB/2026/475 □ Aanstelling jobstudenten logistiek medewerkers voor het woonzorgcentrum Ter Biest tijdens de zomervakantie - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met het aanstellen van jobstudenten logistiek medewerkers voor het woonzorgcentrum Ter Biest tijdens de maanden juli en augustus 2026 en machtigt de algemeen directeur om vervangende jobstudenten aan te stellen in geval van overmacht.

7. VB/2026/482 □ Vaststelling datum indiensttreding - zorgkundige (IFIC 11) in deeltijds (0,80 vte) contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - Goedkeuring

Het vast bureau neemt kennis van de datum van indiensttreding van een zorgkundige (IFIC 11).

8. VB/2026/478 □ Aanwervingsprocedure voor de invulling van zorgkundigen (IFIC 11) voor het woonzorgcentrum Ter Biest in contractueel dienstverband met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd - VAC_2026_010 - Permanente vacantieverklaring - vaststelling resultaten

Het vast bureau stelt de resultaten vast van de aanwervingsprocedure voor de, permanent vacant verklaarde, functie van zorgkundige (IFIC 11).

9. VB/2026/486 □ Deeltijds medewerker bar en maaltijden (D1-D3) in contractueel dienstverband - afdeling Mens - LDC en GAW Ter Borre - Vraag tot ontslagverlening in onderling akkoord

Het vast bureau en een personeelslid beëindigen de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd in onderling akkoord.

WELZIJN EN PREVENTIE

10. VB/2026/473 □ Rapportage dossiers langdurige zieken 2026-Q1 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van de ondernomen acties inzake de dossiers langdurige ziekte voor het eerste kwartaal 2026.

11. VB/2026/481 □ Griepvaccinatiecampagne 2026 - Goedkeuring

Het vast bureau gaat akkoord met het organiseren van een vaccinatiecampagne voor het gemeente- en OCMW-personeel tegen de jaarlijkse seizoensgriep in het najaar van 2026. Deze campagne zal worden georganiseerd in samenwerking met de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk, Premed.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

12. VB/2026/489 □ Delegatie van de bevoegdheid tot opmaak en goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunning van de opdracht "Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en toebehoren 2026 - 2030" - Goedkeuring

Het vast bureau geeft de gemeente de opdracht tot de opmaak en de goedkeuring van het lastenboek voor de opdracht "Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en toebehoren 2026 - 2030", in het kader van een occasionele gezamenlijke aankoop. De gemeente zal de plaatsingsprocedure voeren en daarbij tevens in naam van het OCMW Grimbergen optreden bij de gunning van de opdracht.

FINANCIËN

13. VB/2026/297 □ Bestelbons - Dienstjaar 2026

Het vast bureau gunt de opdrachten zoals opgenomen in het register ad hoc en keurt de volgende bestelbons goed wat het exploitatiebudget 2026 betreft: van nummers 252, 381 - 383, 411, 417 - 418, 428 - 439, 444 - 453.

WELZIJN

14. VB/2026/440 □ Samenwerkingsverband Huis van het Kind Grimbergen: infosessie "Psychische kwetsbaarheid bij jongeren" - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het feit dat het Huis van het Kind Grimbergen in samenwerking met JAC (JongerenAanbod van het CAW) de infosessie 'Psychische kwetsbaarheid bij jongeren' organiseert op 28 september 2026.

OUDEREN

TER BORRE

15. VB/2026/457 □ Aanpassing prijzen dranken en snacks in het cafetaria van het lokaal dienstencentrum Ter Borre per 1 juli 2026 - Vaststelling

Het vast bureau past vanaf 1 juli 2026 de prijzen van de dranken en snacks, aangeboden in Ter Borre, aan en schaft de "happy hour" af. Ter Borre en de gebruikers worden per brief hierover geïnformeerd.

16. VB/2026/456 □ Vraag van een buurtbewoner inzake gebruik parking Ter Borre - Standpuntbepaling

Het vast bureau neemt kennis van een vraag inzake de parking aan Ter Borre en meldt de aanvrager per brief dat er niet nominatief kan ingegaan worden op deze vraag doch dat het gebruik van de parking door gebruikers en dit tijdens de duur van het bezoek aan Ter Borre toegestaan is, wanneer er plaats beschikbaar is.

TER BIEST

17. VB/2026/477 □ Kwartaalcijfers Partnerplan (eCalcura) - Woonzorgcentrum Ter Biest - 2026-Q1 - Kennisname

Het vast bureau neemt kennis van het kwartaalrapport Probis - Partnerplan voor WZC Ter Biest voor de periode tem. 2026-Q1.

Namens het vast bureau
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Bart LAEREMANS
burgemeester