

Vergadering van donderdag 22 februari 2024

Aanwezig: Peter PLESSERS, voorzitter gemeenteraad
Bart LAEREMANS, burgemeester
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen
Manon BAS, Eddie BOELENS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Verontschuldigd: Brigitte JANSSENS, gemeenteraadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

INSTALLATIE RAADSLID

1. GR/2024/055 Ontslag van gemeenteraadslid Patrick VERTONGEN - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Koen DEHAENE, Jean DEWIT, Gilbert GOOSSENS, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Art. 6, §3:

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden. De verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.*"

- Artikel 13 DLB:

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen

heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

□ Art. 14 DLB:

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

□ Art. 15 DLB:

De verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn houden van rechtswege de verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van gemeenteraadslid in.

□ Art. 68, §1:

Behalve in geval van toepassing van paragraaf 2, tweede lid, bestaat de raad voor maatschappelijk welzijn uit dezelfde leden als de gemeenteraad. Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsliden, vermeld in artikel 6, §3, en artikel 14, worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.

De rang die de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn innemen is dezelfde als de rang die ze als gemeenteraadslid innemen overeenkomstig artikel 6, §7.

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

□ Art. 70 DLB:

De verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van gemeenteraadslid houden van rechtswege de verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in. Als het gemeenteraadslid zelf voorzitter van de gemeenteraad is, deelt hij zijn ontslag schriftelijk mee aan de persoon die hem vervangt met toepassing van artikel 7, § 5, tweede lid. Het ontslag is definitief zodra zijn vervanger de kennisgeving ontvangt.

Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

- Het besluit van de gemeenteraad van 3 januari 2019 waarbij de heer Patrick VERTONGEN geïnstalleerd werd als gemeenteraadslid en dus automatisch ook lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 waarbij wordt kennis genomen van het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als gemeenteraadslid (in bijlage).
- Het ontslag van raadslid Patrick VERTONGEN, aangekondigd in zitting van de gemeenteraad van 25 januari 2024 en de brief van 30 januari 2024, bezorgd aan de gemeenteraadsvoorzitter Peter PLESSERS, waarbij de heer Patrick VERTONGEN ontslag neemt als gemeenteraadslid (in bijlage en M2402 0035).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In zitting van de gemeenteraad van 25 januari 2024 kondigde de heer Patrick VERTONGEN zijn ontslag als raadslid aan.

Per e-mail van 30 januari 2024, gericht aan de gemeenteraadsvoorzitter Peter PLESSERS, diende de heer Patrick VERTONGEN formeel zijn ontslag in als gemeenteraadslid.

Aangezien het om een vrijwillig ontslag gaat waar geen onverenigbaarheid mee gemoeid is, blijft de betrokkene, de heer Patrick VERTONGEN zijn mandaat uitoefenen tot de installatie van zijn opvolger.

Van rechtswege betekent het ontslag als gemeenteraadslid ook het ontslag als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De heer Patrick VERTONGEN is bestuurder bij Ventum&Green en zal daar moeten vervangen worden. Deze vervanging werd geagendeerd op de zitting van heden.

De heer Patrick VERTONGEN is tevens lid van de gemeenteraadscommissies:

- Personeel en Organisatie en
- Mobiliteit,

en voorzitter van de gemeenteraadscommissies:

- Infrastructuur en
- die waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden,

en dient daar vervangen te worden.

De vervanging van de heer Patrick VERTONGEN in bovenvermelde gemeenteraadscommissies gebeurt na ontvangst van de voordrachtakte.

Raadslid Patrick VERTONGEN dankt de gemeenteraad voor de lovende woorden over zijn werkzaamheden. Zijn opvolger staat al te popelen om zijn positie in te nemen. Zelf zal hij de gemeenteraad kritisch blijven volgen vanaf de zijlijn. Hij wenst eenieder veel succes.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het ontslag van raadslid de heer Patrick VERTONGEN als:

- gemeenteraadslid;
- lid van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- lid van de gemeenteraadscommissie Personeel en Organisatie;
- lid van de gemeenteraadscommissie Mobiliteit;
- voorzitter van de gemeenteraadscommissie die waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en
- voorzitter van de gemeenteraadscommissie Infrastructuur.

2. GR/2024/056 Installatie van de heer Koen DEHAENE als gemeenteraadslid - Geloofsbrieven en eedaflegging - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, Gilbert GOOSSENS, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Koen DEHAENE, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

□ Art. 6, §3:

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden. De verkozen gemeenteraadsleden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.*"

□ Artikel 13 DLB:

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

□ Art. 14 DLB:

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011. De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

□ Art. 15 DLB:

De verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn houden van rechtswege de verhindering, het ontslag, het verval en de afstand van het mandaat van gemeenteraadslid in.

□ Art. 68, §1:

Behalve in geval van toepassing van paragraaf 2, tweede lid, bestaat de raad voor maatschappelijk welzijn uit dezelfde leden als de gemeenteraad. Door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging van de gemeenteraadsleden, vermeld in artikel 6, §3, en artikel 14, worden de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege als geïnstalleerd beschouwd.

De rang die de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn innemen is dezelfde als de rang die ze als gemeenteraadslid innemen overeenkomstig artikel 6, §7.

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

□ Art. 70 DLB:

De verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van gemeenteraadslid houden van rechtswege de verhindering, het ontslag en het verval van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in. Als het gemeenteraadslid zelf voorzitter van de gemeenteraad is, deelt hij zijn ontslag schriftelijk mee aan de persoon die hem vervangt met toepassing van artikel 7, § 5, tweede lid. Het ontslag is definitief zodra zijn vervanger de kennisgeving ontvangt.

Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

- Besluit van de gemeenteraad van de zitting van heden waarbij kennis wordt genomen van het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als gemeenteraadslid.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 waarbij kennis wordt genomen van het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als gemeenteraadslid (in bijlage).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 waarbij wordt kennis genomen van de voordracht van de heer Koen DEHAENE als gemeenteraadslid (in bijlage).
- E-mail van 30 januari 2024 van Bart VAN HUMBEECK, gemeenteraadslid en voorzitter van de fractie CD&V, waarbij de heer Koen DEHAENE als kandidaat-opvolger wordt voorgedragen (in bijlage).
- Brief van 30 januari 2024 van mevrouw Chantal VAN MEERBEECK waarin zij verzaakt om haar mandaat op te nemen als gemeenteraadslid (in bijlage).
- Brief van 30 januari 2024 van de heer Jos SMETS waarin hij verzaakt om zijn mandaat op te nemen als gemeenteraadslid (in bijlage).
- E-mail van 12 februari 2024 van de dienst Bevolking waarin wordt bevestigd dat de opvolger, de heer Rachid ESMAIRI, verhuisde buiten Grimbergen sinds 28 januari 2022 en het mandaat als gemeenteraadslid niet kan opnemen (in bijlage).
- E-mail van 12 februari 2024 van de dienst Bevolking waarin wordt bevestigd dat de opvolger, de heer Ali CHAFAÏ, op 28 oktober 2020 is overleden en het mandaat als gemeenteraadslid niet kan opnemen (in bijlage).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In zitting van de gemeenteraad van 25 januari 2024 werd het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als gemeenteraadslid aangekondigd, alsook het feit dat de heer Koen DEHAENE zijn mandaat als gemeenteraadslid zal overnemen. De gemeenteraad nam in zitting van heden kennis van het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als gemeenteraadslid.

Aan de voorzitter van de fractie CD&V werd per e-mail van 30 januari 2024 gevraagd om, conform de bepalingen van artikel 13 van het decreet lokaal bestuur, het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN schriftelijk aan de voorzitter van de gemeenteraad mee te delen.

Voorts werd gevraagd om de formele bevestiging te bezorgen waarin de onderstaande opvolgers (volgens de lijst met verkiezingsresultaten voor de fractie CD&V) het mandaat van raadslid zullen opnemen of verzaken:

- Rachid ESMAIRI - 1^{ste} opvolger;
- Ali CHAFAÏ - 2^{de} opvolger;
- Jos SMETS - 3^{de} opvolger en
- Chantal VAN MEERBEECK - 4de opvolger.

Per e-mail van 30 januari 2024 werd het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN bezorgd aan de heer Peter PLESSERS, voorzitter van de gemeenteraad, waardoor dit ontslag definitief wordt (in bijlage).

Voor wat betreft de opvolgers werd het volgende medegedeeld:

- Rachid ESMAIRI - 1^{ste} opvolger: deze persoon zou reeds verhuisd zijn buiten Grimbergen en kan het mandaat niet overnemen - dit werd bevestigd door de dienst Bevolking (in bijlage);

- Ali CHAFAÏ – 2^{de} opvolger: deze persoon zou intussen overleden zijn en kan het mandaat niet overnemen - dit werd bevestigd door de dienst Bevolking (in bijlage);
- Jos SMETS – 3^{de} opvolger: deze persoon liet per brief van 30 januari 2024 weten het mandaat niet te willen opnemen (in bijlage) en
- Chantal VAN MEERBEECK - 4^{de} opvolger: deze persoon liet per brief van 30 januari 2024 weten het mandaat niet te willen opnemen (in bijlage).

De heer Koen DEHAENE geboren 23 september 1967 te Brugge en wonende Meerstraat 27 te 1852 Grimbergen (e-mail: kokakiki@scarlet.be), eerstvolgende opvolger van rechtswege, heeft inmiddels het mandaat aanvaard.

Op 31 januari 2024 ontving het bestuur de geloofsbrieven van de heer Koen DEHAENE in het kader van de installatie als opvolgend raadslid (in bijlage):

- een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister;
- een recent uittreksel uit het strafregister (Model 1) en
- een verklaring op eer dat hij zicht niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet over het lokaal bestuur.

Uit onderzoek van de ingediende geloofsbrieven blijkt dat betrokkene voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Er zijn verder geen elementen waaruit zou blijken dat betrokkene zich in een situatie van onverenigbaarheid bevindt.

Eedaflegging

De heer Koen DEHAENE legt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de in artikel 6, §3 DLB voorgeschreven eed af:

“Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.”

Van deze eedaflegging wordt een afzonderlijke akte opgemaakt.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De geloofsbrieven van de heer Koen DEHAENE, wonende Meerstraat 27 te 1852 Grimbergen, goed te keuren.

Art. 2.

Akte te nemen van de eedaflegging van de heer Koen DEHAENE in handen van de voorzitter van de gemeenteraad waardoor hij wordt geïnstalleerd als gemeenteraadslid. Van deze eedaflegging werd een afzonderlijke akte opgesteld.

Art. 3.

Akte te nemen dat de heer Koen DEHAENE, overeenkomstig artikel 68, §1 DLB door het onderzoek van de geloofsbrieven en de erop volgende eedaflegging als gemeenteraadslid van rechtswege als geïnstalleerd wordt beschouwd als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

3. GR/2024/054 Actualisering van de rangorde van de gemeenteraadsleden ingevolge de installatie van nieuwe raadsliden - Vaststelling

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Art. 40, §1:

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

- Art. 41:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk;

(...)

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 6, §7 DLB:

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt tijdens de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad onmiddellijk na de eedaflegging van de gemeenteraadsleden vastgesteld. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het gemeenteraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in. De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

- Besluit van de gemeenteraad van 25 januari 2024 inzake de rangorde van de gemeenteraad.
- Besluit van de gemeenteraad van heden inzake de kennisname van het ontslag van de heer Patrick VERTONGEN als raadslid.
- Besluit van de gemeenteraad van heden inzake de installatie van de heer Koen DEHEAENE als raadslid.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Ten gevolge van het ontslag van raadslid de heer Patrick VERTONGEN en de installatie van raadslid de heer Koen DEHAENE moet de rangorde van de raadsleden aangepast te worden.

Artikel 6, §7 DLB bepaalt in dit kader dat de rangorde van de gemeenteraadsleden tijdens de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad onmiddellijk na de eedaflegging van de gemeenteraadsleden wordt vastgesteld. Het gemeenteraadslid met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het gemeenteraadslid van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de gemeenteraad de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in.

De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Artikel 531, §7 DLB bepaalt dat de rangorde van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de installatievergadering van de nieuwe raad voor

maatschappelijk welzijn, onmiddellijk na de eedaflegging van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt vastgesteld.

Het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn met de hoogste anciënniteit neemt de hoogste rang in. Bij gelijke anciënniteit neemt het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn dat bij de laatste volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn het hoogst aantal naamstemmen heeft behaald, de hoogste rang in. Bij een gelijk aantal naamstemmen neemt het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn van wie de lijst bij de laatste volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn de meeste stemmen heeft behaald de hoogste rang in.

De opvolgers die na de installatievergadering als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn worden geïnstalleerd, nemen de rang in volgorde van hun eedaflegging in.

De heer Koen DEHAENE wordt toegevoegd als 33e raadslid waardoor de rangorde van de gemeenteraad als volgt kan worden geactualiseerd:

VOORRANGSTABEL GEMEENTERAAD - 22 februari 2024

Naam	Rang orde	Dienstanci	Dienstanci	Dienstanci	Dienstanci	Dienstanci	Aantal naamste mmen	Aantal lijstste mmen
		ënniteit (dagen (d.d. 03/01/201 9)	ënniteit (dagen (d.d. 21/01/202 1)	ënniteit (dagen (d.d. 27/01/202 2)	ënniteit (dagen (d.d. 25/01/202 4)	ënniteit (dagen (d.d. 22/02/202 4)		
Chris SELLESLA GH (Open VLD)	1	10941	11697	12068	12796	12824	1208	3965
Jean DEWIT (UF)	2	10776	11532	11903	12631	12659	301	1471
Bart LAEREMA NS (Vernieu wing)	3	8764	9520	9891	10619	10647	3498	4980
William DE BOECK (Open VLD)	4	8764	9520	9891	10619	10647	461	3965
Karlijne VAN BREE (Vernieu wing)	5	4384	5140	5511	6239	6267	939	4980
Geertrui OLBRECH TS (CD&V)	6	4384	5140	5511	6239	6267	706	3742
Kirsten HOEFS (CD&V)	7	4384	5140	5511	6239	6267	487	3742
Luk RAEKELB OOM (Onafhan kelijke)	8	4384	5140	5511	6239	6267	434	4980
Yves VERBERC K (Vernieu wing)	9	4384	5140	5511	6239	6267	404	4980

Philip ROOSEN (N-VA)	10	2192	2948	3319	4047	4075	1023	2972
Eddie BOELENS (Groen)	11	2192	2948	3319	4047	4075	913	3663
Tom GAUDAEN (Onafhankelijke)	12	2192	2948	3319	4047	4075	689	3965
Gerlant VAN BERLAER (Vooruit)	13	2192	2948	3319	4047	4075	600	1916
Jelle DE WILDE (CD&V)	14	2192	2948	3319	4047	4075	435	3742
Elke WOUTERS (N-VA)	15	2192	2948	3319	4047	4075	388	2972
Brigitte JANSSENS (Open VLD)	16	0	756	1127	1855	1883	498	3965
Isabel GAISBAUER (Groen)	17	0	756	1127	1855	1883	440	3663
Gilbert GOOSSENS (Open VLD)	18	0	756	1127	1855	1883	390	3965
Chantal LAUWERS (Vernieuwing)	19	0	756	1127	1855	1883	353	4980
Rudi VAN HOVE (N-VA)	20	0	756	1127	1855	1883	311	2972
Katrien LE ROY (Groen)	21	0	756	1127	1855	1883	273	3663
Linda De PREE (Groen)	22	0	756	1127	1855	1883	270	3663
Katleen Orinx (CD&V)	23	0	756	1127	1855	1883	162	3742
Manon BAS (Onafhankelijke - opvolgend raadslid)	24	0	518	889	1617	1645	415	3965
Peter PLESSERS (Vernieuwing - opvolgend raadslid)	25	0	343	714	1442	1470	292	4980

Jean-Paul WINDELE N (N-VA - opvolgen d raadslid)	26	2189	2407	2778	3506	3534	233	2972
Karin VERTONG EN (Vernieu wing - opvolgen d raadslid)	27	0	154	525	1253	1281	314	4980
Bart VAN HUMBEEC K (CD&V - opvolgen d raadslid)	28	2182	2336	2707	3435	3463	350	3742
Vincent VAN ACHTER (Groen - opvolgen d raadslid)	29	0	0	371	1099	1127	158	3663
Patricia SEGRS (Vernieu wing - opvolgen d raadslid)	30	0	0	0	728	756	308	4980
Caroline DENIL (Groen - opvolgen d raadslid)	31	0	0	0	728	756	170	3663
Stephane GROSJEA N (Vooruit - opvolgen d raadslid)	32	0	0	0	0	028	179	1916
Koen DEHAENE (CD&V - opvolgen d raadslid)	33	0	0	0	0	0	0201	3742

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en vraagt waarom de raadsleden Jean-Paul WINDELEN en Bart VAN HUMBEECK onderaan staan in de rangorde, terwijl zij qua anciënniteit veel hoger zouden scoren.

Algemeen directeur Muriel VAN SCHEL krijgt het woord en legt uit dat het decreet bepaalt dat leden onderaan komen te staan als er tijdens de legislatuur wisselingen zijn.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De rangorde van de raadsleden als volgt te actualiseren en dit conform artikel 6, §7 DLB dat stelt dat de opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, in volgorde van hun eedaflegging een rang innemen:

VOORRANGSTABEL GEMEENTERAAD - 22 februari 2024

Naam	Rang orde	Dienstanci ënniteit (dagen) (d.d. 03/01/201 9)	Dienstanci ënniteit (dagen) (d.d. 21/01/202 1)	Dienstanci ënniteit (dagen) (d.d. 27/01/202 2)	Dienstanci ënniteit (dagen) (d.d. 25/01/202 4)	Dienstanci ënniteit (dagen) (d.d. 22/02/202 4)	Aantal naamste mmen	Aantal lijstste mmen
Chris SELLESLAGH (Open VLD)	1	10941	11697	12068	12796	12824	1208	3965
Jean DEWIT (UF)	2	10776	11532	11903	12631	12659	301	1471
Bart LAEREMANS (Vernieuwing)	3	8764	9520	9891	10619	10647	3498	4980
William DE BOECK (Open VLD)	4	8764	9520	9891	10619	10647	461	3965
Karlijne VAN BREE (Vernieuwing)	5	4384	5140	5511	6239	6267	939	4980
Geertrui OLBRECHTS (CD&V)	6	4384	5140	5511	6239	6267	706	3742
Kirsten HOEFS (CD&V)	7	4384	5140	5511	6239	6267	487	3742
Luk RAEKELBOOM (Onafhankelijke)	8	4384	5140	5511	6239	6267	434	4980
Yves VERBERCK (Vernieuwing)	9	4384	5140	5511	6239	6267	404	4980
Philip ROOSEN (N-VA)	10	2192	2948	3319	4047	4075	1023	2972

Eddie BOELENS (Groen)	11	2192	2948	3319	4047	4075	913	3663
Tom GAUDAEN (Onafhan kelijke)	12	2192	2948	3319	4047	4075	689	3965
Gerlant VAN BERLAER (Vooruit)	13	2192	2948	3319	4047	4075	600	1916
Jelle DE WILDE (CD&V)	14	2192	2948	3319	4047	4075	435	3742
Elke WOUTER S (N-VA)	15	2192	2948	3319	4047	4075	388	2972
Brigitte JANSSENS (Open VLD)	16	0	756	1127	1855	1883	498	3965
Isabel GAISBAU ER (Groen)	17	0	756	1127	1855	1883	440	3663
Gilbert GOOSSEN S (Open VLD)	18	0	756	1127	1855	1883	390	3965
Chantal LAUWERS (Vernieu wing)	19	0	756	1127	1855	1883	353	4980
Rudi VAN HOVE (N- VA)	20	0	756	1127	1855	1883	311	2972
Katrien LE ROY (Groen)	21	0	756	1127	1855	1883	273	3663
Linda De PREE (Groen)	22	0	756	1127	1855	1883	270	3663
Katleen Orinx (CD&V)	23	0	756	1127	1855	1883	162	3742
Manon BAS (Onafhan kelijke - opvolgen d raadslid)	24	0	518	889	1617	1645	415	3965
Peter PLESSERS (Vernieu wing - opvolgen d raadslid)	25	0	343	714	1442	1470	292	4980
Jean-Paul WINDELE N (N-VA -	26	2189	2407	2778	3506	3534	233	2972

opvolgen d raadslid) Karin VERTONG EN (Vernieu wing - opvolgen d raadslid)	27	0	154	525	1253	1281	314	4980
Bart VAN HUMBEEC K (CD&V - opvolgen d raadslid)	28	2182	2336	2707	3435	3463	350	3742
Vincent VAN ACHTER (Groen - opvolgen d raadslid)	29	0	0	371	1099	1127	158	3663
Patricia SEGERS (Vernieu wing - opvolgen d raadslid)	30	0	0	0	728	756	308	4980
Caroline DENIL (Groen - opvolgen d raadslid)	31	0	0	0	728	756	170	3663
Stephane GROSJEA N (Vooruit - opvolgen d raadslid)	32	0	0	0	0	028	179	1916
Koen DEHAENE (CD&V - opvolgen d raadslid)	33	0	0	0	0	0	0201	3742

GOEDKEUREN NOTULEN

4. GR/2024/057 Notulen van de vorige gemeenteraad - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 32 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig

artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een gemeenteraadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur. Als de gemeenteraad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

□ Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen. De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

□ Artikel 277, §1 DLB.

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan. De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

□ Artikel 278, §1 DLB.

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De notulen van de vergadering van 25 januari 2024 goed te keuren.

POLITIE

INTERNE ORGANISATIE

5. GR/2024/008 Mededeling vacatures in het operationeel en logistiek kader in de eerste mobiliteitscyclus van 2024 van de Geïntegreerde Politie - Kennisname

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten inzonderheid Deel VI - Het doeltreffende inzetten van personeel, Titel II - De inplaatsstelling van het personeel, Hoofdstuk II - De regeling van de mobiliteit.
- Het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.
- De omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones.

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 april 2005 over de selectiecommissies van de lokale politie voor de aanwervingen via mobiliteit.
- Het besluit van de gemeenteraad van 21 december 2017 over de goedkeuring van de nieuwe personeelsformatie: binding & maatwerk.
- Het besluit van de gemeenteraad van 24 september 2020 tot akkoord met de permanente openstelling van de vacant te verklaren betrekkingen in het operationeel en administratief en logistiek kader van de politie te begeven bij de mobiliteitscycli 2020-2024.

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 betreffende de bekrachtiging van de vacatures in het operationeel en logistiek kader in de eerste mobiliteitscyclus van 2024 van de Geïntegreerde Politie.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer van de Geïntegreerde Politie vraagt om ten laatste op 12 januari 2024 de behoeften voor de eerste mobiliteitscyclus van 2024 kenbaar te maken.

Volgende vacatures in het operationeel en administratief kader worden gepubliceerd:

- 1 voltijdse betrekking van commissaris van politie - coördinator operaties;
- 3 voltijdse betrekkingen van hoofdinspecteur van politie - team interventie;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - intelligence bij het team lokaal informatiekruispunt (voordien APO officier bij het LIK);

- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - adjunct teamleider functioneel beheer;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - teamleider sectorcoördinator geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - sectorcoördinator geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - cel bijzondere wetten bij het team recherche;
- 1 voltijdse betrekking van consulent teamleider middelenbeheer en financiën;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie of van agent van politie - team verkeer;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - team geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - team geïntegreerde sectorwerking - kantschriften.

Volgende vacatures in het operationeel en administratief kader werden gepubliceerd en komen in aanmerking voor externe werving wanneer er geen interne kandidaten zijn:

- 4 voltijdse betrekkingen van inspecteur van politie - team interventie;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie of van agent van politie - team verkeer.

De functie hoofdinspecteur van politie - APO officier bij het LIK wordt gewijzigd naar de functie hoofdinspecteur van politie - intelligence omdat de betrekking van APO officier reeds enkele mobiliteitscycli open staat zonder resultaat en de functie van APO officier een verplichte functie is binnen een politiezone. Om de uitoefening van de functie APO officier te garanderen, zal de huidige teamleider van het lokaal informatiekruispunt de functie van APO officier op zich nemen. Bijkomend merken we steeds meer de noodzaak om in te zetten op intelligence en intelligence led policing en wordt dat takenpakket, momenteel waargenomen door de teamleider van het LIK, te groot om te combineren met dat van APO officier. De betrekking van hoofdinspecteur van politie APO officier wordt voortaan de betrekking van hoofdinspecteur van politie - intelligence, waarvan de functiebeschrijving bijgevoegd is aan dit agendapunt. Er worden geen bijkomende betrekkingen opengesteld, het gaat louter om een wijziging in benaming en takenpakketten van de reeds goedgekeurde betrekkingen.

Na delegatie door de gemeenteraad, beslist het college van burgemeester en schepenen om de vacatures te publiceren en deze beslissing te bekrachtigen. De gemeenteraad dient hiervan kennis te nemen.

Bijkomende informatie:

In de begroting van de lokale politie zijn de nodige kredieten voorzien.

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de publicatie van de vacante betrekkingen bij de politiezone Grimbergen, overgemaakt aan de directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer van de Geïntegreerde Politie voor publicatie in de eerste mobiliteitscyclus van 2024.

Volgende vacatures in het operationeel en administratief kader worden gepubliceerd:

- 1 voltijdse betrekking van commissaris van politie - coördinator operaties;
- 3 voltijdse betrekkingen van hoofdinspecteur van politie - team interventie;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - intelligence bij het team lokaal informatiekruispunt (voordien APO officier bij het LIK);
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - adjunct teamleider functioneel beheer;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - teamleider sectorcoördinator geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - sectorcoördinator geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van hoofdinspecteur van politie - cel bijzondere wetten bij het team recherche;

- 1 voltijdse betrekking van consultant teamleider middelenbeheer en financiën;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie of van agent van politie - team verkeer;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - team geïntegreerde sectorwerking;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - team geïntegreerde sectorwerking - kantschriften.

Volgende vacatures in het operationeel en administratief kader worden gepubliceerd en komen in aanmerking voor externe werving wanneer er geen interne kandidaten zijn:

- 4 voltijdse betrekkingen van inspecteur van politie - team interventie;
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie of van agent van politie - team verkeer.

6. GR/2024/062 Aankopen, leveren en installeren van een forensisch werkstation - Wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 mei 2016 houdende bepaling van het begrip dagelijks bestuur en bevoegdheidsdelegatie inzake de vastlegging van de wijze van gunnen en de vastlegging van de voorwaarden voor deze opdrachten.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Wettelijk:

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikelen 326 tem. 341 DLB van 22 december 2017 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk besluit 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten, BS 26 juni 2019.
- Artikel 47, §1, alinea 2 van de wet inzake overheidsopdrachten.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 "Aankopen, leveren en installeren van een forensisch werkstation - Wijze van gunnen, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's - Voorleggen aan de gemeenteraad - Kennisname en goedkeuring".

M.b.t. de aankoop:

- De mogelijkheid van de politiezone om af te nemen van de lopende raamovereenkomst van VERA voor de aankoop van ICT-, audiovisueel- en netwerk materiaal, Perceel 1 - ICT Materiaal (Bestek nr. VERA-2021-004).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Situatieschets:

De fysieke wereld is ondertussen volledig verweven met onze digitale wereld. De maatschappij is dus zodanig gedigitaliseerd dat van veel handelingen of acties digitale bewijzen te vinden zijn.

Digitaal forensisch onderzoek richt zich op het terug vinden van deze, al dan niet, afwijkende gebeurtenissen op vlak van ICT. Men gaat als het ware op zoek naar digitale sporen van misdrijven via smartphones, pc's, USB-sticks, harde schijven maar ook via mailboxen, de browsersgeschiedenis en gewone bestanden.

Er wordt als het ware een reconstructie gemaakt van wat er is gebeurd, via welk programma, wanneer, door wie,...

Voorstel:

Het antanalyzer forensisch werkstation staat in voor het verwerken van al deze digitale gegevens aan hoge snelheid. Hij indexeert en verwerkt data op efficiënte wijze met als belangrijkste kenmerken snelheid en betrouwbaarheid.

Via dit toestel kunnen deze sporen dus snel terug gevonden worden zonder dat de bestanden worden gemanipuleerd of beschadigd. Het verkleint dus eveneens de kans op betwisting of beschuldiging van procedurefouten.

Voor de installatie en werking van dit toestel moet er ook een set aangekocht worden bestaande uit specifieke bekabeling en adapters.

Bijkomend zouden er 2 beeldschermen moeten worden aangekocht en een displayswitch.

Het team moet namelijk enerzijds het forensisch werkstation kunnen zien op 2 schermen maar ook makkelijk kunnen overschakelen naar andere hardware en deze ook kunnen weergeven. Hiervoor is het aankopen van een displayswitch noodzakelijk.

Voorstel gunning:

De opdracht zal worden gegund bij wijze van de opdracht van beperkte waarde - aanvaarde factuur.

Rekening houdende met bovenstaande omschrijving en het unieke aspect van de opdracht werden er slechts 2 types van dit toestel gevonden. De prijzen liggen echter zeer ver uit elkaar.

De firma DataExpert, Vendelier 65 te 3905 PD Veenendaal, Nederland kan ons dit toestel aanbieden dat voldoet aan onze noden en specifieke technische vereisten, aan de beste prijs. Hierbij stellen we voor de opdracht toe te wijzen aan bovenvermelde firma volgens de ingediende offerte voor een totaalbedrag van € 9.500,00 excl. btw of € 11.495,00 incl. btw.

Het aankopen van de beeldschermen en displayswitch zouden gebeuren via raamovereenkomst van VERA voor de aankoop van ICT-, audiovisueel- en netwerkmateriaal, Perceel 1 - ICT Materiaal (Bestek nr. VERA-2021-004)..

Het geraamd bedrag voor de aankoop van dit bijkomend ICT-materiaal zou komen op € 790,00 excl. btw of € 1.000,00 incl. btw.

Het totaal geraamd bedrag voor alle onderdelen binnen deze opdracht was begroot op € 12.396,69 excl. btw of € 15.000,00 incl. btw.

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en vraagt naar de verschillen tussen de twee voorgestelde toestellen, aangezien er een groot prijsverschil tussen is.

Korpschef Jurgen BRAECKMANS krijgt het woord en antwoordt dat hij het verschil niet weet. De recherche heeft onderzoek gedaan en aangegeven dat de duurdere variant qua functionaliteiten beter aansluit bij de behoefte.

Raadslid William DE BOECK krijgt nogmaals het woord en vraagt of via het verslag een nadere duiding gegeven kan worden aan de verschillen.

Algemeen directeur Muriel VAN SCHEL krijgt het woord en zegt dat ze de volgende vraag via de annotaties heeft ontvangen: "wat is de prijs van het andere toestel, dat niet werd weerhouden?". Ze zal deze vraag doorgeven en deze schriftelijk laten beantwoorden.

Bijkomende informatie:

De raming van deze aankopen bedroeg € 12.396,69 excl. btw of € 15.000,00 incl. btw in totaal.

Het nodige krediet voor deze aankopen is voorzien op artikel 330/744-53 van de (buiten)gewone dienst van de politiebegroting 2024.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De aankoop en installatie van een forensisch antanalyzer, kabel- en adapterset, 2 beeldschermen en displayswitch, volgens de behoeften van de politiezone goed te keuren. De raming van deze opdracht bedroeg € 12.396,69 excl. btw of € 15.000,00 incl. btw in totaal.

Art. 2.

De gunning bij wijze van de opdracht van beperkte waarde - aanvaarde factuur aan de firma DataExpert, Vendelier 65 te 3905 PD Veenendaal, Nederland tegen een totaalbedrag van € 9.500,00 excl. btw of € 11.495,00 incl. btw goed te keuren.

Art. 3.

De aankoop van 2 beeldschermen en 1 displayswitch via de raamovereenkomst ICT-, audiovisueel- en netwerk materiaal, Perceel 1 - ICT Materiaal (Bestek nr. VERA-2021-004), volgens de behoeften van de politiezone, voor een geraamd bedrag van € 790,00 excl. btw of € 1.000,00 incl. btw goed te keuren.
Deze opdracht werd door VERA gegund aan de firma Dustin, Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot.

7. GR/2024/044 Aankopen, leveren en installeren van 2 gun-locks - Wijze van gunnen en gunning - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 56, §3, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 mei 2016 houdende bepaling van het begrip dagelijks bestuur en bevoegdheidsdelegatie inzake de vastlegging van de wijze van gunnen en de vastlegging van de voorwaarden voor deze opdrachten.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikelen 326 tem. 341 DLB van 22 december 2017 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk besluit 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten, BS 26 juni 2019.
- Artikel 42, d), ii) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 januari 2024 "Aankopen en installeren van 2 gun-locks - wijze van gunnen en gunning - Voorleggen aan de gemeenteraad - Kennisname en goedkeuring".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Situatieschets:

In de huidige 3 combi's zijn gun-locks geïnstalleerd. Deze hebben als doel dat de collectieve wapens mee kunnen worden genomen bij de uitvoering van zowel acties als dagelijkse werkzaamheden.

Het is sterk aangewezen om dit wapen steeds mee te nemen. Een collectief wapen heeft namelijk als meerwaarde dat:

- deze een grotere accuratie heeft
- veiliger is qua loopbeweging
- hogere vuurcapaciteit heeft dan de persoonlijke wapens (30 patronen i.p.v. 17, exclusief bijkomende laders)
- psychologisch een groot wapen meer indruk maakt dan de kleinere wapens (Glock) en er dus voor kan zorgen dat sommige situaties sneller onder controle raken.

Echter is het vaak onmogelijk om deze continu te dragen maar onverantwoord om onbemand achter te laten in het dienstvoertuig. Vandaar dat gun-locks noodzakelijk zijn om het wapen op een veilige manier te kunnen achter laten in het dienstvoertuig. De interventieploegen maken tijdens de buitendiensten vaak gebruik van de 2 personenwagens die intussen ook deel uitmaken van het wagenpark van team interventie.

Hierin zijn geen gun-locks aanwezig waardoor zij het collectief wapen niet kunnen meenemen als zij gebruik willen maken van deze voertuigen.

Voorstel:

Het zou de veiligheid en efficiëntie van de ploegen verhogen als er bijkomend in 2 voertuigen een gun-lock wordt geplaatst.

Deze gun-locks zouden geschikt zijn voor zowel het huidige collectieve wapen alsook voor het collectieve wapen dat wordt aangeraden om op termijn aan te kopen. Ook bij vervanging van voertuigen kunnen de gun-locks worden gedemonteerd uit de voertuigen die buitendienst worden gesteld en gemonteerd worden in de nieuw aangekochte voertuigen.

Voorstel gunningscriteria en gunningswijze:

Als gunningscriteria zal er worden rekening gehouden met:

1. Prijs (50 punten)

2. Plaatsing en installatie (20 punten)

Het is belangrijk dat deze gun-locks volledig geplaatst en geïnstalleerd worden. In dienstvoertuigen is steeds veel bekabeling aanwezig waardoor installatie door ons niet mogelijk is.

3. Grootte (10 punten)

De gun-locks moeten voldoende ruim zijn om het huidige collectieve wapen in op te bergen. Het is echter belangrijk dat ook toekomstige wapens hierin passen. Het model dient dus voldoende groot te zijn voor een schouderwapen van ongeveer 800 mm.

4. Service na verkoop (20 punten)

Levertermijn en installatie is bij voorkeur binnen de 2 maanden. Mankementen of defecten moeten zo snel mogelijk verholpen worden. Bij voorkeur wordt dit verholpen binnen de 7 kalenderdagen. Enkel indien er wisselstukken nodig zijn, kan hiervan afgeweken worden.

Voorstel aan te schrijven leveranciers:

- Mecelcar, Albert Einsteinlaan 12 te 1348 Ottignies;

- Autographe, Lavoisierlaan 2 te 1300 Waver;
- Terberg specials, Oosterring 23 te 3600 Genk.

De opdracht zal worden gegund bij wijze van de opdracht van beperkte waarde - aanvaarde factuur.

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en vraagt hoe de punten voor de gunningscriteria 2, 3 en 4 worden toegekend.

Voorzitter Peter PLESSERS stelt dat deze vraag schriftelijk zal beantwoord worden.

Raadslid William DE BOECK krijgt nogmaals het woord en stelt voor om de goedkeuring van dit besluit uit te stellen tot na de beantwoording van zijn vraag.

Voorzitter Peter PLESSERS kan zich voorstellen dat raadslid William DE BOECK zich zal onthouden bij de stemming maar wil dit punt wel ter stemming voorleggen.

Raadslid William DE BOECK krijgt een derde maal het woord en vraagt een stemming over het agendapunt.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en is het ermee eens dat de stemming moet uitgesteld worden als de informatie over de gunningscriteria niet beschikbaar is. Hij vindt dat het college van burgemeester en schepenen in staat moet zijn om de vragen over een dergelijk belangrijk dossier te beantwoorden en heeft bezwaar tegen de manier waarop de gemeenteraad nu wordt geïnformeerd over het besluit.

Korpschef Jurgen BRAECKMANS krijgt het woord en begrijpt de opmerking, maar benadrukt dat de politie al beschikt over diverse gun-locks, die zijn aangeschaft op basis van dezelfde gunningscriteria. Bovendien wordt in het voorstel uitgelegd op basis waarvan punten worden toegekend.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en sluit zich aan bij de korpschef. Volgens hem worden de gunningscriteria voldoende toegelicht.

Raadslid William DE BOECK krijgt een vierde maal het woord en heeft geen probleem met het besluit zelf, maar veronderstelt dat de zitting van de gemeenteraad het aangewezen forum is om informatieve vragen te stellen over de geagendeerde voorstellen. Het argument dat de politie al vaker gun-locks heeft aangekocht op basis van deze criteria, vindt hij niet voldoende. Volgens het voorstel worden er tien punten toegekend als de gun-locks voldoende ruim zijn. Wanneer scoren de locks dan zeven, acht of negen punten? Bij leveringstermijn staat dat deze bij voorkeur binnen twee maanden is. Hoe worden de punten toegekend als dit niet het geval is?

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt nogmaals het woord en herhaalt dat hij de kritiek niet begrijpt. Hij vindt dat de criteria voldoende worden uitgelegd in het voorstel. De dienst bij de politie die dit soort zaken uitwerkt, functioneert zeer professioneel en gewetensvol. Deze dienst kondigt aan dat er drie leveranciers worden aangeschreven, waarover de gemeenteraad later nog kan beslissen. Hij ziet de kritiek als een uiting van wantrouwen tegenover deze dienst, alsof die de opdracht niet tot een goed einde kan brengen.

Raadslid William DE BOECK krijgt een vijfde maal het woord en zegt niet wantrouwend te zijn richting de dienst, maar hij vindt het lastig om te besluiten over een aankoop, waarvan de gunningscriteria niet eenduidig zijn. De gun-locks van de drie aanbieders zullen elk een verschillende grootte hebben en die kunnen met de gunningscriteria niet gerangschikt worden.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt een tweede maal het woord en heeft ook geen wantrouwen tegenover de dienst, maar vindt de antwoorden van de voorzitter en het college van burgemeester en schepenen onterecht. Als een gemeenteraadslid een verduidelijkende vraag stelt, moet deze beantwoord worden.

Schepen Philip ROOSEN krijgt het woord en reageert dat in veel gemeenten over dergelijke kleine bedragen helemaal geen goedkeuring aan de gemeenteraad meer wordt gevraagd. Het college van burgemeester en schepenen, of in sommige gevallen kan zelfs de korpschef besluiten over aankopen tot bijvoorbeeld € 100.000. Hij stelt voor om daar ook eens over na te denken.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER krijgt het woord en merkt op dat in het besluit bij 'bekendmaking' een fout staat. De algemeen directeur bevestigt dat dit een materiële vergissing betreft en dat dit zal aangepast worden.

Raadslid William DE BOECK krijgt een zesde en laatste maal het woord en meldt dat hij zich zal onthouden bij de stemming omdat hij geen antwoord heeft gekregen op de vragen die hij stelde.

Bijkomende informatie:

De raming van deze aankoop bedroeg € 2.066,12 excl. btw of € 2.500,00 incl. btw. Het nodige krediet voor deze aankoop is voorzien op artikel 330/744-51 van de (buiten)gewone dienst van de politiebegroting 2024.

Stemming:

Met 29 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 3 onthoudingen (William DE BOECK, Jean DEWIT, Chris SELLESLAGH)

BESLUIT:

Artikel 1.

De aankoop en installatie van 2 gun-locks volgens de behoeften van de politiezone goed te keuren. De raming van deze opdracht bedroeg € 2.066,12 excl. btw of € 2.500,00 incl. btw.

Art. 2.

Bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de opdracht van beperkte waarde - aanvaarde factuur.

Art. 3.

Volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de opdracht van beperkte waarde:

- Mecelcar, Albert Einsteinlaan 12 te 1348 Ottignies;
- Autographe, Lavoisierlaan 2 te 1300 Waver;
- Terberg specials, Oosterring 23 te 3600 Genk.

POLITIEKE ORGANISATIE

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

8. GR/2024/048 VENTUM&green: vervanging bestuurder in de raad van bestuur - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, tweede lid, 4° en artikel 432, eerste lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen:

- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, en in het bijzonder artikel 180 dat stelt dat gemeenten rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen participeren in bedrijven voor productie, vervoer en distributie van energie.
- Het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Het decreet van 25 april 2014 over de instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking DLB in het bijzonder.

Statuten:

- De statuten van de opdrachthoudende vereniging IBE-IBG (IBEG), laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 26 juni 2018.

Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordigers:

- Besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 en 28 november 2019 betreffende de opdrachthoudende verenigingen Sibelsgas - IBE - IBG (IBEG) - Aanduiding van drie gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 januari 2020 inzake de aanduiding bestuurder VENTUM&green.
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 betreffende de vervanging bestuurder in de raad van bestuur VENTUM&green.

Specifiek:

- Besluit van de gemeenteraad van heden inzake het ontslag van raadslid Patrick VERTONGEN.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In zitting van 1 september 2022 werd de heer Patrick VERTONGEN aangeduid als bestuurder in de raad van bestuur van VENTUM & Green.

Als gevolg van het ontslag van raadslid VERTONGEN moet een gemeenteraadslid als bestuurder in de raad van bestuur van VENTUM & Green voorgedragen worden om hem te vervangen.

Raadslid Bart VAN HUMBEECK krijgt het woord en zegt dat de fractie CD&V schepen Kirsten HOEFS voorstelt als vervanger van de heer Patrick VERTONGEN.

Stemming

Gaat over tot de geheime stemming voor de aanduiding van een bestuurder in de raad van bestuur van VENTUM & Green, waaruit blijkt dat:

- 23 stemmen voor en 1 stem tegen bij 1 onthouding worden uitgebracht op naam van Kirsten HOEFS;
- 1 stem voor wordt uitgebracht op naam van Karin VERTONGEN;
- 1 stem voor wordt uitgebracht op naam van Patricia SEGERS;
- 1 stem tegen wordt uitgebracht op naam van Rudi VANHOVE;
- 4 blanco en
- 1 ongeldig.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en vindt het een goede zaak dat schepen Kirsten HOEFS de gemeente vertegenwoordigt in VENTUM & Green. De fractie Groen

vindt het echter ook heel belangrijk dat de gemeente Noordlicht als geprivilegieerde partner ziet voor hernieuwbare energieprojecten.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

De heer Patrick VERTONGEN te vervangen als bestuurder in de raad van bestuur van VENTUM & Green door schepen Kirsten HOEFS voor de resterende duur van deze legislatuur.

Art. 2.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de vertegenwoordigers en aan VENTUM & Green.

9. GR/2024/064 Intradura - Uitvoering van het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023: kaderovereenkomst - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 41, §§2, 4 en 22 Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 betreffende de overeenkomst tussen de gemeente en Haviland.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de oprichting van Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 waarin een beheersoverdracht inzake "preventie en duurzaamheid" aan Intradura gebeurde en waarin tevens de bevoegdheid "uitbating van de gemeentelijke recyclageparken" werd overgedragen aan Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van 28 januari 2021 houdende:
 - De intrekking van het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 - Wijziging besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 - Goedkeuring en
 - Gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.
- Arrest ten gronde van de Raad van State 20 juni 2023:

1) beheersoverdracht 2017 inzake "preventie en duurzaamheid"

De Raad van State oordeelt dat:

a) onder deze beheersoverdracht vallen de preventieve campagnes inzake sluikstorten en de daarbij horende communicatie. De preventie inzake sluikstorten mocht dus niet aan Incovo worden opgedragen.

b) onder deze beheersoverdracht valt niet het aspect van het opruimen en de monitoring van deze opruiming en handhaving. De handhaving en opruiming van de sluikstort kan weldegelijk worden toevertrouwd aan een derde.

2) beheersoverdracht uitbating van de gemeentelijke recyclageparken

De Raad van State oordeelt dat de uittreding betreffende dat deelaspect niet mogelijk is.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo op dat vlak doet daaraan tekort, en werd vernietigd door de Raad van State zij het met behoud van de rechtsgevolgen voor het verleden, en tijdelijk behoud voor de toekomst tot 1 december 2023.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo voor de exploitatie van het containerpark is ongedaan gemaakt door het arrest zelf vanaf 1 december 2023. Ingevolge het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 keert de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terug naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoordings:

Ingevolge het arrest van de Raad van State is het nodig een duidelijk afsprakenkader vast te leggen voor de toekomstige werking tussen INTRADURA en de gemeente.

De GEMEENTE GRIMBERGEN verbindt zich ertoe het gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2017 strikt na te leven en derhalve de beheersoverdracht van onderstaande taken aan INTRADURA te respecteren gedurende de resterende duur van de oorspronkelijke 18 jaar en derhalve niet éézijdig uit te treden uit INTRADURA vóór 27 april 2035:

- preventie & Duurzaamheid;
- huis-aan-huisophaling van restafval;
- huis-aan-huisophaling van papier en karton;
- huis-aan-huisophaling van PMD;
- inzameling van glas;
- verwerking restafval;
- verwerking grofvuil;
- verwerking Fost Plus fracties (papier & karton, PMD, glas);
- samenaankoop afvalrecipiënten (zakken, glasbollen, containers, ...);
- inzameling grofvuil op afroep;
- huis-aan-huis ophaling GFT;
- verwerking GFT;
- inzameling en verwerking KGA en
- inzameling via het Regionaal Overslag Station van diverse afvalfracties

Deze beheersoverdracht houdt voor de GEMEENTE GRIMBERGEN een verbod in deze taken zelf uit te voeren, dan wel uit te besteden aan een derde (behoudens aan INTRADURA) tijdens de duur van de beheersoverdracht.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en geeft een toelichting op de agendapunten die betrekking hebben op de intercommunale en het recyclagepark. Gezien de gevoeligheden binnen de intergemeentelijke samenwerking heeft gemeente Grimbergen aangeboden om de advocaatskosten op zich te nemen en om deel te nemen aan de unizak. Op het gebied van sluikestort was de gemeente zeer tevreden met de systematische aanpak van Incovo. Daarom is het college van burgemeester en schepenen blij dat de overeenkomst met een jaar kan worden voortgezet, waarna de aanpak wordt geëvalueerd.

Voor het recyclagepark is de eerste fase nu in gang gezet, door het per 1 januari 2024 in beheer te geven bij Intradura, inclusief overname van het personeel. De overgang is vlekkeloos verlopen. Daarnaast komt er een recyclagepark in Strombeek-Bever. De vergunningsaanvraag is recent ingediend. In ieder geval mag de gemeente tot eind maart nog gebruikmaken van het recyclagepark van Incovo in Vilvoorde. Als er meer duidelijkheid is over het traject van het nieuwe recyclagepark verwacht de gemeente dat Incovo bereid is om de overeenkomst nog wat te verlengen.

Het college van burgemeester en schepenen is zeer tevreden over de opstelling van Incovo en dankt de directeur voor de goede samenwerking. Ook Intradura en de gemeentelijke diensten zelf hebben goed meegewerkt, waarvoor de burgemeester zijn dank uitspreekt.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en miste in het betoog nog dat het gaat om een arrest van de Raad van State, als gevolg van een foute gemeenteraadsbeslissing, om een deel van de opdracht aan Intradura stop te zetten. De oppositie heeft destijds gewaarschuwd op de gemeenteraad voor de gevolgen en concludeert nu dat zij gelijk heeft gekregen. Het is goed dat de zaken rechtgezet worden, maar de fractie Groen stelt vast dat het traject de gemeente flink wat problemen heeft opgeleverd. De fractie Groen wil graag een overzicht ontvangen van alle kosten die de gemeente heeft moeten maken voor dit dossier. Volgens de fractie Groen is het besluit van de gemeenteraad inzake stopzetten van een deel van de opdracht van Intradura, een voorbeeld van een foute beslissing en van wanbeleid.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt nogmaals het woord en verklaart een poging te laten doen om aan dit verzoek tegemoet te komen, hoewel exacte cijfers niet beschikbaar zijn. De inschatting is dat de totale kosten niet zo hoog zijn, omdat er tijdens de Incovo-periode ook bespaard is op de recyclage. Bovendien denkt hij dat het voorstel dat vandaag wordt gepresenteerd het best mogelijke resultaat is.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt nogmaals het woord en is het ermee eens dat de beslissing vandaag genomen moet worden, maar vindt het eigenaardig dat de burgemeester veronderstelt dat er nauwelijks extra kosten zijn gemaakt. Hij vergelijkt namelijk de illegale situatie met Incovo met de situatie waarvoor het contract tot 2035 liep. Hij benadrukt dat nagenoeg de gehele gemeenteraad in 2017 heeft gekozen voor de samenwerking met Intradura.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELENS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Enig artikel.

De kaderovereenkomst, als bijlage toegevoegd, tussen de opdrachthoudende vereniging INTRADURA, met maatschappelijke zetel gelegen Dorent 5 te 1620 DROGENBOS, KBO-nummer 0678.491.046 en de gemeente GRIMBERGEN, met zetel gelegen Prinsenstraat 3 te 1850 GRIMBERGEN, KBO-nummer 0207.508.526 goed te keuren.

10. GR/2024/065 Intradura - Uitvoering van het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023: overeenkomst betreffende de exploitatie en beheer van het recyclagepark te Humbeeksesteenweg - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 41, §§2, 4 en 22 Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 betreffende de overeenkomst tussen de gemeente en Haviland.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de oprichting van Intradura.

- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 waarin een beheersoverdracht inzake “preventie en duurzaamheid” aan Intradura gebeurde en waarin tevens de bevoegdheid “uitbating van de gemeentelijke recyclageparken” werd overgedragen aan Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van 28 januari 2021 houdende:
 - De intrekking van het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 - Wijziging besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 - Goedkeuring en
 - Gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.

□ Arrest ten gronde van de Raad van State 20 juni 2023:

1) beheersoverdracht 2017 inzake “preventie en duurzaamheid”

De Raad van State oordeelt dat:

a) onder deze beheersoverdracht vallen de preventieve campagnes inzake sluikstorten en de daarbij horende communicatie. De preventie inzake sluikstorten mocht dus niet aan Incovo worden opgedragen.

b) onder deze beheersoverdracht valt niet het aspect van het opruimen en de monitoring van deze opruiming en handhaving. De handhaving en opruiming van de sluikstort kan weldegelijk worden toevertrouwd aan een derde.

2) beheersoverdracht uitbating van de gemeentelijke recyclageparken

De Raad van State oordeelt dat de uittreding betreffende dat deelaspect niet mogelijk is.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo op dat vlak doet daaraan tekort, en werd vernietigd door de Raad van State zij het met behoud van de rechtsgevolgen voor het verleden, en tijdelijk behoud voor de toekomst tot 1 december 2023.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo voor de exploitatie van het containerpark is ongedaan gemaakt door het arrest zelf vanaf 1 december 2023. Ingevolge het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 keert de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terug naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Ingevolge het arrest van de Raad van State is het nodig een duidelijk afsprakenkader vast te leggen voor de uitbating van het recyclagepark gelegen Humbeeksesteenweg 243 te 1850 Grimbergen (voorheen uitgebaat door INCOVO) tussen INTRADURA en de gemeente.

De GEMEENTE geeft aan INTRADURA de opdracht om het Recyclagepark, gelegen Humbeeksesteenweg 243 te 1850 Grimbergen, te exploiteren.

INTRADURA zal hiertoe:

1. het Recyclagepark ter plaatse (verder) inrichten;
2. de ingezamelde afvalstoffen naar verwerkingsinrichtingen transporteren, indien nodig via een overslagplaats;
3. de ingezamelde afvalstoffen verwerken of laten verwerken;
4. een gewicht DIFTAR-systeem in te voeren, binnen de 5 jaar volgens de specificaties van INTRADURA, voor de inwoners van de GEMEENTE waarbij zij toegang krijgen door hun identiteitskaart te laten registreren in de registratie- en betaalzuil. In de overgangsfase wordt er met volume-regeling gewerkt en
5. het beheer van het Recyclagepark waarnemen.

Deze overeenkomst wordt opgemaakt in overeenstemming met de geldende wetgeving en de beheersoverdracht door de gemeente GRIMBERGEN aan INTRADURA van 7 april 2017.

Bijkomende informatie:

RAMING INTRADURA - jaarlijkse vaste en variabele exploitatiekosten
RP Humbeeksesteenweg

1. Scenario 1 = geraamde kosten 2024 zonder weegbrug
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 697.244,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 17,71 euro
2. Scenario 2 = geraamde kosten 2024 met weegbrug
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 719.744,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 18,28 euro

RP STROMBEEK

1. Scenario 1 = geraamde kosten 2024 zonder weegbrug
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 222.888,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 5,66 euro
2. Scenario 2 = geraamde kosten 2024 met weegbrug
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 235.388,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 5,98 euro
3. Scenario 3 = geraamde kosten 2024 zonder weegbrug met aangepast regime: enkel open op woensdagnamiddag en zaterdag
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 133.896,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 3,40 euro
4. Scenario 4 = geraamde kosten 2024 met weegbrug en met aangepast regime: enkel open op woensdagnamiddag en zaterdag
 - a. Totaal geraamde kost per jaar: 146.396,00 euro
 - b. Totaal geraamde kost per jaar per inwoner: 3,72 euro

INTRADURA heeft van INCOVO het volgende materieel (resterende boekwaarde) overgenomen:

- 9 afzetcontainers 40m³;
- 3 afzetcontainers 14m³;
- 6 containertrappen,
- bewakings- en camerasysteem Spider Security;
- de registratie en betaalzuil;
- extracties bevolkingsgegevens Remmicom;
- de betonnen legoblokken box groenafval en
- een elektrische transpallet.

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Artikel 1.

De overeenkomst betreffende de exploitatie en beheer van het recyclagepark Humbeeksesteenweg 243 te 1850 Grimbergen, als bijlage toegevoegd, tussen de opdrachthoudende vereniging INTRADURA, met maatschappelijke zetel gelegen Dorent 5 te 1620 DROGENBOS, KBO-nummer 0678.491.046 en de gemeente GRIMBERGEN,

met zetel gelegen Prinsenstraat 3 te 1850 GRIMBERGEN, KBO-nummer 0207.508.526 goed te keuren.

Art. 2.

Kennis te nemen dat het huishoudelijk reglement van het recyclagepark te Strombeek-Bever, dat als bijlage aan deze overeenkomst wordt gehecht, pas op een latere gemeenteraadszitting ter goedkeuring zal worden voorgelegd en toegevoegd worden als bijlage bij het algemeen politiereglement Grimbergen.

11. GR/2024/066 Intradura - Incovo - Uitvoering van het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023: overeenkomst betreffende de terbeschikkingstelling van het recyclagepark te Koningslo - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 41, §§2, 4 en 22 Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 betreffende de overeenkomst tussen de gemeente en Haviland.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de oprichting van Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 waarin een beheersoverdracht inzake "preventie en duurzaamheid" aan Intradura gebeurde en waarin tevens de bevoegdheid "uitbating van de gemeentelijke recyclageparken" werd overgedragen aan Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van 28 januari 2021 houdende:
 - De intrekking van het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 - Wijziging besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 - Goedkeuring en
 - Gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.
- Arrest ten gronde van de Raad van State 20 juni 2023:

1) beheersoverdracht 2017 inzake "preventie en duurzaamheid"

De Raad van State oordeelt dat:

- a) onder deze beheersoverdracht vallen de preventieve campagnes inzake sluikstorten en de daarbij horende communicatie. De preventie inzake sluikstorten mocht dus niet aan Incovo worden opgedragen.
- b) onder deze beheersoverdracht valt niet het aspect van het opruimen en de monitoring van deze opruiming en handhaving. De handhaving en opruiming van de sluikstort kan weldegelijk worden toevertrouwd aan een derde.

2) beheersoverdracht uitbating van de gemeentelijke recyclageparken

De Raad van State oordeelt dat de uittreding betreffende dat deelaspect niet mogelijk is.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo op dat vlak doet daaraan tekort, en werd vernietigd door de Raad van State zij het met behoud van de rechtsgevolgen voor het verleden, en tijdelijk behoud voor de toekomst tot 1 december 2023.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo voor de exploitatie van het containerpark is ongedaan gemaakt door het arrest zelf vanaf 1 december 2023. Ingevolge het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 keert de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terug naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Ingevolge het arrest van de Raad van State is het nodig een duidelijk afsprakenkader vast te leggen voor de uitbating van het recyclagepark te Koningslo.

Partijen gaan akkoord dat de inwoners van de GEMEENTE GRIMBERGEN gedurende aan overgangperiode tot en met 31 maart 2024, hun afvalfracties kunnen brengen naar het Recyclagepark te Koningslo uitgebaat door INCOVO.

De prijs wordt vastgelegd op 14,26 euro/bezoeker all-in.

Raadslid Tom GAUDAEN krijgt het woord en vraagt wat er gebeurt als de deadline van 31 maart 2024 niet gehaald wordt.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en antwoordt dat gehoopt wordt dat de periode verlengd kan worden. De periode van drie maanden is gebaseerd op een inschatting die in november 2023 werd gemaakt door de directeur. In de praktijk zal het realiseren van het recyclagepark langer duren, omdat het nogal wat afspraken vergt.

Algemeen directeur Muriel VAN SCHEL krijgt het woord en voegt eraan toe dat de gemeente deze vraag ook al aan Intradura heeft gesteld. Intradura antwoordde dat er geen aparte afspraak nodig is, omdat artikel 5.3 stelt dat eventuele wijzigingen van de voorwaarden deel zullen uitmaken van een wederzijds akkoord tussen gemeente, Intradura en Incovo. Dit akkoord wordt dan als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Enig artikel.

De overeenkomst betreffende de terbeschikkingstelling van het recyclagepark te Koningslo, als bijlage toegevoegd, tussen de opdrachthoudende vereniging INTRADURA, met maatschappelijke zetel gelegen Dorent 5 te 1620 DROGENBOS, KBO-nummer 0678.491.046 en de opdrachthoudende vereniging INCOVO met maatschappelijke zetel gelegen Buyssestraat (Cyriel) 5 te 1800 Vilvoorde, KBO nummer 0218.993.039 en de gemeente GRIMBERGEN, met zetel gelegen Prinsenstraat 3 te 1850 GRIMBERGEN, KBO-nummer 0207.508.526, goed te keuren.

12. GR/2024/067 Intradura - Incovo - Uitvoering van het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023: overeenkomst betreffende de handhaving en opruiming van sluikstort - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 41, §§2, 4 en 22 Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 betreffende de overeenkomst tussen de gemeente en Haviland.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de oprichting van Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 waarin een beheersoverdracht inzake “preventie en duurzaamheid” aan Intradura gebeurde en waarin tevens de bevoegdheid “uitbating van de gemeentelijke recyclageparken” werd overgedragen aan Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van 28 januari 2021 houdende:
 - De intrekking van het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 - Wijziging besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 - Goedkeuring en
 - Gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.

- Arrest ten gronde van de Raad van State 20 juni 2023:

1) beheersoverdracht 2017 inzake “preventie en duurzaamheid”

De Raad van State oordeelt dat:

a) onder deze beheersoverdracht vallen de preventieve campagnes inzake sluikstorten en de daarbij horende communicatie. De preventie inzake sluikstorten mocht dus niet aan Incovo worden opgedragen.

b) onder deze beheersoverdracht valt niet het aspect van het opruimen en de monitoring van deze opruiming en handhaving. De handhaving en opruiming van de sluikstort kan weldegelijk worden toevertrouwd aan een derde.

2) beheersoverdracht uitbating van de gemeentelijke recyclageparken

De Raad van State oordeelt dat de uittreding betreffende dat deelaspect niet mogelijk is.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo op dat vlak doet daaraan tekort, en werd vernietigd door de Raad van State zij het met behoud van de rechtsgevolgen voor het verleden, en tijdelijk behoud voor de toekomst tot 1 december 2023.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo voor de exploitatie van het containerpark is ongedaan gemaakt door het arrest zelf vanaf 1 december 2023. Ingevolge het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 keert de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terug naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Ingevolge het arrest van de Raad van State is het nodig een duidelijk afsprakenkader vast te leggen voor de handhaving en opruiming sluikstort.

Overeenkomstig de sinds 2017 bestaande beheersoverdracht inzake “preventie en duurzaamheid” van de GEMEENTE GRIMBERGEN aan INTRADURA, erkennen en bevestigen Partijen dat alle activiteiten vallende onder “preventie inzake sluikstort” beheerd worden door INTRADURA.

De bestaande afspraken inzake “preventie” tussen INTRADURA en de GEMEENTE dienen nageleefd te worden.

Partijen gaan akkoord dat INCOVO het beheer m.b.t. het opruimen van sluikstorten en de handhaving inzake sluikstorten op het grondgebied van de GEMEENTE GRIMBERGEN uitvoert in 2024.

De GEMEENTE GRIMBERGEN draagt alle kosten voor dit integraal beheer inzake opruimen sluikstorten door INCOVO gedurende deze transitieperiode.

Tijdens dit beheer door INCOVO zal INTRADURA geen enkele taak inzake het opruimen van sluikestorten meer op zich nemen (zo ook niet het opruimen van sluikestorten rond glasbollen - actueel was dit elke dinsdag).

INCOVO factureert de maandelijkse prestaties aan INTRADURA, die dit vervolgens doorrekent aan de GEMEENTE.

De bijdrage 2024 voor dit integraal sluikestortbeleid bedraagt 3.91 euro per inwoner.

INCOVO zet o.b.v. deze overeenkomst zijn actuele werkzaamheden voort (met toevoeging van het sluikestort aan de glasbollen):

-Zwerfvuilvrijwilligers

- Communicatie met en rond de vrijwilligers
- Ter beschikking stellen van opruimmateriaal (incl. vrijwilligersverzekering)
- Organisatie van bedankingsevent voor de vrijwilligers (jaar 1 = groot intercommunaal vrijwilligersevent / jaar 2 = gemeentelijk vrijwilligersevent)
- Coördinatie van opruimacties van verenigingen, bedrijven, ...

- Ophalen van de door de vrijwilligers gevulde zwerfvuilzakken

- Vaste ophaaldag per gemeente

- Sensibilisatie van bewoners en buurten

- Plaatsen van sensibiliseringsmateriaal (bordjes, banners, posters, ...)
- Flyeren van buurten met op maat gemaakte campagnes
- Aanspreken van burgers op foutief gedrag
- Burgers aanschrijven via gepersonaliseerde post bij foutief gedrag
- ...

- Opruimen van sluikestorten op gemeentelijk openbaar domein.

- Statistieken over opgeruimde sluikestorten naar aantal, gewicht, plaats, hoeveelheid, frequentie, In functie van deze statistieken, op maat aangepaste maatregelen uitwerken (sensibilisatie, camera's, ...).

- Handhaving d.m.v. (actueel 13) mobiele camera's (excl. een aantal wildcamera's).

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 stem tegen (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Enig artikel.

De overeenkomst betreffende de de handhaving en opruiming van sluikestort, als bijlage toegevoegd, tussen de opdrachthoudende vereniging INTRADURA, met maatschappelijke zetel gelegen Dorent 5 te 1620 DROGENBOS, KBO-nummer 0678.491.046 en de opdrachthoudende vereniging INCOVO met maatschappelijke zetel gelegen Buyssestraat (Cyriel) 5 te 1800 Vilvoorde, KBO nummer 0218.993.039 en de gemeente GRIMBERGEN, met zetel gelegen Prinsenstraat 3 te 1850 GRIMBERGEN, KBO-nummer 0207.508.526, goed te keuren.

13. GR/2024/059 Toekomstig recyclagepark op perceel grond gelegen Nijverheidslaan te Strombeek-Bever, gekadastreerd 4e afdeling, sectie A,

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

11° de daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die, vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende eredienst.
- Schattingsverslag van 23 november 2023 opgemaakt door Studiebureel TAELEMANS (DOSSIERSTUK).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024.
- Arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 waarbij de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terugkeert naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Historiek:

Het college van burgemeester en schepenen ging op 13 november 2023 principieel akkoord om het nieuwe recyclagepark te Strombeek-Bever verder uit te werken op de overzijde van de Nijverheidslaan gelegen in het BPA nr. 2 Strombeek-Bever (BS 3 10 2006) (zone voor Gemengde bedrijven- en recreatiezone) via huur.

De uitbating en exploitatie dient te gebeuren door de opdrachthoudende vereniging INTRADURA aangezien deze taken vallen onder de beheersoverdracht.

Op dit containerpark zal er geen KGA en/of asbest worden toegelaten.

Op 29 januari 2024 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de stand van zaken.

Huur

Om het tweede recyclagepark te realiseren, wordt een huurovereenkomst afgesloten met H. Holbrecht BV met zetel te 1853 Grimbergen, Nijverheidslaan 4 en hebbende als KBO-nummer 0436.469.712 rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Hedwig HOLBRECHT, zaakvoerder.

Met het oog op de realisatie van het containerpark is een nieuwe omheining vereist, waarbij de eigenaar van het terrein bereid is deze te realiseren en waarbij de gemeente (een deel van de) kosten ten laste neemt.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 5 februari de huurovereenkomst, gevoegd als BIJLAGE 1, m.b.t. tot het perceel grond gelegen Nijverheidslaan te Strombeek-Bever, gekadastraerd 4e afdeling, sectie A, deel van nr. 271 z4, met het oog op de exploitatie van een gemeentelijk recyclagepark door INTRADURA, principieel goed en is daarin ook principieel akkoord gegaan om de volgende werken uitgevoerd ikv het vergunningsdossier voor het recyclagepark terug te betalen aan de eigenaar : nieuwe omheining (100%) en aanpassingen brandveiligheid opdat de wanden van de aangrenzende gebouwen een brandweerstand EI 120 zouden bezitten (tbv 50 % van de kosten).

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en merkt op dat bij de huur niet werd vermeld dat dit het maandbedrag is. In artikel 4 zal daarom 'per maand' worden toegevoegd.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en is blij dat de gemeente een ander perceel heeft gevonden omdat op het oorspronkelijke perceel inmiddels jeugdhuis De Duif gevestigd is.

Raadslid Tom GAUDAEN krijgt het woord en vraagt een toelichting over de verschillende scenario's. Hij had gelezen dat er onder andere een scenario is waarin het recyclagepark slechts twee dagen per week geopend is.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat het geen volwaardig recyclagepark wordt waar men alle afval kan inleveren. De afvalstoffen die het meest voorkomen, kunnen er wel worden aangeleverd. Er wordt voorzien in een weegbrug, maar de gemeente blijft voorlopig nog werken met volumes, omdat hier de tarieven op afgestemd zijn. Intradura heeft echter aangegeven dat men op termijn wel per gewicht moet gaan afrekenen. De benodigde tarieven worden door de gemeente onderzocht. In Vilvoorde werd nagevraagd hoeveel mensen uit Strombeek-Bever afval kwamen aanleveren. Dat waren er circa 500 per maand. Voor dit beperkte aantal is het niet haalbaar om het recyclagepark de hele week uit te baten. Mogelijk wordt gestart met openstelling op woensdag en zaterdag. Als blijkt dat dit onvoldoende is, kunnen de openingstijden verruimd worden.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt nogmaals het woord en denkt dat het verstandig is om af te wachten hoeveel mensen naar het recyclagepark in Strombeek-Bever gaan. Eerder werd met Intradura gesproken over bascules omdat weegbruggen wellicht niet evident zijn. De fractie Groen adviseert om dit nogmaals met Intradura te bespreken.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt een derde en laatste maal het woord en repliceert dat dit met Intradura reeds werd besproken maar dat zij een gelijke werkwijze en tarifiering willen voor alle gemeenten. In de vergunningsaanvraag is alvast een weegbrug opgenomen, maar deze zal waarschijnlijk nog niet meteen worden gerealiseerd.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELENS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Enig artikel.

De huurovereenkomst, gevoegd als BIJLAGE 1, m.b.t. tot het perceel grond gelegen Nijverheidslaan te Strombeek-Bever, gekadastreerd 4e afdeling, sectie A, deel van nr. 271 z4, met het oog op de exploitatie van een gemeentelijk recyclagepark door INTRADURA, goed te keuren.

COMMISSIES

14. GR/2024/042 Vervanging van Karima MOKHTAR in diverse gemeenteraadscommissies n.a.v. ontslag als gemeenteraadslid - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 37 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

- Artikels 37, 38 en 39 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad van 28 februari 2019 gewijzigd in zitting van 28 mei 2020.

De beslissing wordt genomen op grond van:

ALGEMEEN:

- Artikel 37, §3, 2e alinea DLB:

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht hetzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Als een lid uitdrukkelijk aan de gemeenteraad heeft meegedeeld dat het niet meer wil behoren tot zijn fractie, vermeld in artikel 36, kan dat lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden die fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

- Het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2019, gewijzigd in zitting van 28 mei 2020, inzake de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

- Artikel 37 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad inzake de inrichting en samenstelling van de raadscommissies.

§ 1. De raad richt de volgende zeven commissies op die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden:

1° personeel en organisatie;

2° financiën;

3° infrastructuur;

4° omgeving;

5° mobiliteit;

6° een commissie die waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden;

7° verenigde commissie.

Deze commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

§ 2. De verenigde gemeenteraadscommissie is samengesteld uit alle leden van de gemeenteraad. Alle andere commissies zijn samengesteld uit 13 stemgerechtigde raadsleden. De voorzitter kan worden aangewezen onder de raadsleden die geen lid zijn van de commissie. In dat geval heeft de voorzitter geen stemrecht.

De mandaten van lid van iedere commissie worden volgens het stelsel D'Hondt evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties.

De gemeenteraadsleden behoren tot de fracties zoals werd vastgesteld op de installatievergadering of bij vervanging of opvolging op een latere gemeenteraad.

§ 3. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig de berekeningswijze van de evenredige vertegenwoordiging toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van één van hen. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

§ 4. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

§ 5. Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

§ 6. Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere

leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

§ 7. Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De gemeenteraad duidt de voorzitters van de commissies aan.

§ 8. De gemeenteraadscommissies worden bijeengeroepen door de voorzitters van de commissies en dit op vraag van het college van burgemeester en schepenen.

Behalve in spoedeisende gevallen, geschiedt de bijeenroeping via e-notulen aan alle leden van de gemeenteraadscommissie (effectieve leden en leden die als waarnemer kunnen zitting hebben), ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering.

De oproeping vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de gemeentelijke website.

§ 9. De gemeenteraadscommissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden. Commissieleden kunnen zich tijdens een vergadering laten vervangen door raadsleden van dezelfde fractie.

§ 10. De gemeenteraadscommissievergaderingen zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad (zie art. 4 tem. 6 van dit reglement).

De raadsleden kunnen, zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.

De leden van het college en de algemeen directeur kunnen als waarnemend lid de gemeenteraadscommissievergaderingen bijwonen.

§ 11. Vooraleer aan vergaderingen deel te nemen, tekenen de leden van elke gemeenteraadscommissie een aanwezigheidslijst, die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

SPECIFIEK:

- Besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 waarbij kennis werd genomen van de samenstelling van de gemeenteraadscommissies op basis van de door de politieke fracties in de gemeenteraad ingediende voordrachten.
- Besluit van de gemeenteraad van 25 januari 2024 waarin kennis wordt genomen van het ontslag van raadslid Karima MOKHTAR.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 januari 2024 waarin kennis wordt genomen van de vervanging van Karima MOKHTAR in diverse gemeenteraadscommissies n.a.v. ontslag uit de fractie VOORUIT (in bijlage).
- Voordrachtsakte van 18 januari 2024 van de fractie VOORUIT, overgemaakt per e-mail van 18 januari 2024 (M2312 1771), ontvangen door de voorzitter op 25 januari 2024 (in bijlage).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Per gemeenteraadsbesluit van 28 maart 2019 werd mevrouw Karima MOKHTAR aangeduid als lid in de volgende gemeenteraadscommissies:

- Personeel en Organisatie en
- inzake de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Als gemeenteraadslid zetelt zij tevens in de Verenigde gemeenteraadscommissie waar alle raadsleden in zetelen.

Op 22 november 2023 ontving de gemeenteraadsvoorzitter Peter PLESSERS het ontslag van raadslid Karima MOKHTAR en op 13 december 2023 werd dit ontslag naar de algemeen directeur doorgestuurd.

Op 14 december 2023 werd dit ontslag op de gemeenteraad mondeling meegedeeld door de voorzitter aangezien het te laat was om dit agendapunt te agenderen op diezelfde gemeenteraad.

Op 25 januari 2024 werd de kennisname van dit ontslag alsook de aanduiding van de opvolger van mevrouw Karima MOKHTAR, de heer Stef GROSJEAN, als raadslid geagendeerd op de gemeenteraad.

De fractie Vooruit diende op 18 januari 2024 een nieuwe akte van voordracht in waarbij de volgende persoon wordt voorgedragen als lid van de volgende gemeenteraadscommissies, en dit ter vervanging van mevrouw Karima MOKHTAR:

- gemeenteraadscommissie Personeel en Organisatie: Stef GROSJEAN en
- gemeenteraadscommissie inzake de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: Stef GROSJEAN.

Deze voordrachtsakte is geldig aangezien deze ondertekend werd door een meerderheid van de verkozen leden van de betrokken fractie.

De voorzitter heeft getekend voor ontvangst op 25 januari 2024.

Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting van 29 januari 2024 hiervan kennis en gaf opdracht aan de dienst Politiek-Administratieve Ondersteuning om hiervoor het nodige te doen (in bijlage).

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om hiervan kennis te nemen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het feit dat raadslid Karima MOKHTAR niet meer tot de fractie VOORUIT behoort en dat zij als gevolg hiervan moet vervangen worden in de gemeenteraadscommissies waarvan zij respectievelijk lid was.

Art. 2.

O.b.v. de akte van voordracht, ontvangen door de voorzitter van de gemeenteraad op 25 januari 2024, kennis te nemen dat onderstaand lid van de fractie VOORUIT in de volgende gemeenteraadscommissies zal zetelen:

- Personeel en Organisatie: Stef GROSJEAN en
- inzake de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: Stef GROSJEAN.

INTERNE ORGANISATIE

PERSONEEL

15. GR/2024/049 Rechtspositieregeling - Hoofdstuk 12 - Rechtzetting - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40-41 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Syndicaal statuut:
 - Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
 - Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.

- Rechtspositieregeling gemeente en OCMW, vastgesteld bij besluit van de gemeenteraad en besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 en later gewijzigd.

Specifiek

- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.
- Decreet van 17 februari 2023 tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Decreet van 16 juni 2023 tot wijziging van het Provinciedecreet van 9 oktober 2005 en het decreet van 22 december 2007 over het lokaal bestuur, wat betreft de beëindiging van de hoedanigheid van het statutaire personeelslid.
- Besluit van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn van 14 december 2023 - Rechtspositieregeling en arbeidsreglement - Aanpassingen i.f.v. Besluit Vlaamse Regering Rechtspositieregeling 20/01/2023 en i.f.v. ontslagdecreet - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen / vast bureau van 23 oktober 2023 - Aanpassing rechtspositieregeling en arbeidsreglement n.a.v. inwerkingtreding BVR RPR 20/01/2023 en ontslagdecreet - Goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen / vast bureau van 15 januari 2024 - Rechtspositieregeling - Hoofdstuk 12 - Rechtzetting - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 01).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Protocol vakorganisaties (BIJLAGE 03):

- ACV: protocol voor akkoord.
- ACOD: protocol voor akkoord.
- VSOA: /

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Er wordt voorgesteld om de rechtspositieregeling aan te passen, meer bepaald gaat het om een rechtzetting i.v.m. de toekenning van schaalanciënniteit.

Rechtzetting

Hoofdstuk 12, artikel 82, paragraaf 2 m.b.t. de administratieve anciënniteiten werd aangepast, maar de formulering is juridisch niet correct.

Medewerkers die uit de publieke sector komen, worden nu meer benadeeld op vlak van schaalanciënniteit dan in de oude regeling.

Dit was niet de bedoeling.

Bedoeling was:

De wijze van overname van anciënniteit wordt gelijkgesteld, komende uit de publieke sector, de private sector, of als zelfstandige.

Nuttige ervaring wordt in aanmerking genomen voor anciënniteit (geldelijke anciënniteit en schaalanciënniteit). De wijze van berekening is voor iedereen dezelfde.

Op deze manier kan schaalanciënniteit ook toegekend worden vanuit ervaring opgedaan in de publieke sector, komende uit een lagere rang, indien de ervaring relevant is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangesteld. Reeds opgedane ervaring vanuit de privésector of als zelfstandige wordt namelijk ook meegenomen voor schaalanciënniteit, indien relevant.

Er wordt voorgesteld de tekst in de rechtspositieregeling als volgt aan te passen (BIJLAGE 02: RPR met markeringen).

Rechtspositieregeling - Hoofdstuk 12, artikel 82, paragraaf 2 - rechtzetting

De beroepservaring die relevant is voor de functie waarin het personeelslid wordt aangesteld via aanwerving, en die het personeelslid heeft opgedaan bij het bestuur of een andere overheid, in de privésector of als zelfstandige, geeft recht op de toekenning

van schaalanciënniteit voor zover die ervaring is opgedaan in een functie van minimaal dezelfde rang indien het overheidservaring betreft.

De algemeen directeur kan beslissen tot een verhoudingsgewijze valorisatie.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de wijziging van de artikel 82 van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel (bepalingen i.v.m. anciënniteit), en het ontwerp rechtspositieregeling voor gemeente- en OCMW-personeel, zoals toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren en onmiddellijk in werking te laten treden.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van artikel 286 DLB.

16. GR/2024/050 Personeelsformatie - dienst Burgerzaken, dienst Groen en Openbare Reinheid en dienst Gebouwen - Aanpassing

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 161 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (hierna: Decreet Lokaal Bestuur):

"De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden."

De beslissing wordt genomen op grond van:

Algemeen

- Decreet lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.
- Rechtspositieregeling lokaal bestuur Grimbergen, vastgesteld bij besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 en later gewijzigd.

Meerjarenplan 2020-2025

- Beleidsdoelstelling 1: Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers.
 - o AP-1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024
 - ACT-3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften**

Besluiten i.v.m. organogram en personeelsformatie lokaal bestuur Grimbergen

- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 januari 2019 - project GoGo! (geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen) - Vaststelling overzichtstructuur geïntegreerd organogram - Vaststelling structuur afdeling Ruimte (diensten "Wegen en water", "Gebouwen" en "Groen") - Aanduiding van de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden (DOSSIERSTUK 01).

- Besluit gemeenteraad van 24 januari 2019 - Aanpassing personeelsformatie i.f.v. de implementatie van de hoofdstructuur van het geïntegreerd organogram en de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen") (DOSSIERSTUK 02).
- Besluit gemeenteraad van 25 april 2019 - Aanpassing personeelsformatie ter ondersteuning van de structuur van de afdeling Ruimte (diensten "Wegen en Water", "Gebouwen" en "Groen") (DOSSIERSTUK 03).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Vaststelling geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen (DOSSIERSTUK 04).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 05)
- Besluit gemeenteraad van 24 oktober 2019 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek (DOSSIERSTUK 06).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2020 - Aanpassing personeelsformatie - Versterking en integratie van de personeelsdiensten van gemeente en OCMW Grimbergen. (DOSSIERSTUK 07)
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing geïntegreerd organogram gemeente en OCMW Grimbergen (DOSSIERSTUK 08).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie met het oog op de implementatie van de geïntegreerde dienstenstructuur voor gemeente en OCMW Grimbergen - Rechtzetting van de beslissingen van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijke welzijn van 24 oktober 2019 en 23 januari 2020 (DOSSIERSTUK 09).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen (DOSSIERSTUK 10).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2020 - Aanpassing personeelsformatie administratieve functies - bodefuncties (DOSSIERSTUK 11).
- Besluit gemeenteraad van 27 augustus 2020 - Formatiewijziging voor de administratieve ondersteuning van de bibliotheek - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2019 (DOSSIERSTUK 12).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Ondersteunende afdelingen - Aanpassing (DOSSIERSTUK 13).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2021 - Personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Interne Organisatie - Aanpassing (DOSSIERSTUK 14).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie Sociaal Huis - Rechtzetting van de beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2020 (DOSSIERSTUK 15).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 juni 2021 - Personeelsformatie LDC en GAW Ter Borre - Aanpassing (DOSSIERSTUK 16).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 26 augustus 2021 - Personeelsformatie: afdeling Financiën - afdeling Interne organisatie - Afdeling Mens - afdeling Ruimte - Aanpassing (DOSSIERSTUK 17).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 november 2021 - Personeelsformatie: afdelingen Ruimte en Mens - stafdienst algemeen directeur - Aanpassing (DOSSIERSTUK 18).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2021 - Organogram en personeelsformatie: afdeling Ruimte - afdeling Mens - Aanpassing (DOSSIERSTUK 19).
- Besluit gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2022 - Personeelsformatie - Afdeling Mens - Afdeling Interne Organisatie - Aanpassing (DOSSIERSTUK 20).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2022 - Personeelsformatie - dienst Wegen en Water - dienst Gebouwen - dienst

- Welzijn en Preventie - afdeling Mens / Welzijn - WZC Ter Biest - dienst Burgerzaken - Aanpassing (DOSSIERSTUK 21).
- Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 2 juni 2022 - Personeelsformatie - dienst Gebouwen - dienst Handhaving - Aanpassing. (DOSSIERSTUK 22).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 29 september 2022 - Personeelsformatie - Aanpassing formatie i.f.v. bijkomende personeelsbehoeften - Aanpassing formatie WZC Ter Biest - Invoeren van statutaire betrekkingen - Aanpassing (DOSSIERSTUK 23).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 15 december 2022 - Personeelsformatie - stafdienst Technische diensten - dienst Gebouwen - Technische uitvoeringsdiensten - dienst Evenementen en Vrijtijdsinfrastructuur - Aanpassing (DOSSIERSTUK 24).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 2 maart 2023 - Personeelsformatie - Formatie dienst ICT ingevolge afbouw uitbesteding aan Autonoom Provinciebedrijf VERA - Formatie schoonmaak ingevolge calculatiestudies - Aanpassing (DOSSIERSTUK 25).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2023 - Organogram en personeelsformatie - Aanpassing (DOSSIERSTUK 26).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2023 - Personeelsformatie - LDC en GAW Ter Borre (DOSSIERSTUK 27).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 31 augustus 2023 - Organogram en personeelsformatie - Dienst Huishoudelijke Hulp - Aanpassing (DOSSIERSTUK 28).
 - Besluit van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 14 december 2023 - Personeelsformatie - Diverse diensten - Aanpassing (DOSSIERSTUK 29).

In verband met de syndicale overlegcomités

Het syndicaal statuut:

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

In verband met het voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 22 januari 2024 - Wijziging personeelsformatie - dienst Burgerzaken, dienst Groen en Openbare Reinheid en dienst Gebouwen - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 01).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies vakorganisaties (Bijlage 02):

□ ACOD-LRB Vlaams-Brabant: Protocol voor akkoord, met vermelding: *"Wij blijven ijveren voor statutaire tewerkstelling"*

□ ACV Openbare Diensten:
Protocol voor akkoord.

- VSOA Lokale en Regionale Besturen: /

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In het kader van de volgende beleidsdoelstelling en actie uit het MJP 2020-2025 worden het organogram en de personeelsformatie op regelmatige tijdstippen bijgestuurd.

Beleidsdoelstelling 1:

Wij bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers:

AP-1: We vullen het nieuw geïntegreerd organogram in tegen 31/12/2024:

ACT-3: We sturen het organogram bij in functie van gewijzigde personeelsbehoeften.

Dienst Burgerzaken - cel Onthaal

Met het oog op de verdere uitrol van het onthaal en de eerstelijnsdienstverlening, wordt er voorgesteld de personeelsformatie van de dienst Burgerzaken - cel Onthaal op volgende, **budgetneutrale** wijze aan te passen:

- **uitbreiding** van de contractuele personeelsformatie met:
 - 1 vte onthaalmedewerker (C1-C3).
- **Schrapping** uit de contractuele personeelsformatie van:
 - 1 vte administratief medewerker (C1-C3).

Doel van deze functie:

Verzorgen van een gastvrij onthaal van interne en externe klanten zodat de bezoekers snel weten waar ze terecht kunnen met hun vragen. Als lid van het onthaalteam instaan voor een optimale administratieve ondersteuning van het onthaal.

Het onthaal is het eerste en centraal aanspreekpunt van de gemeente Grimbergen. Wij willen het onthaal binnen Grimbergen vormgeven zodat het past binnen het dienstverleningsconcept zoals wij als organisatie voor ogen hebben. Dit houdt in dat er optimalisaties en vernieuwingen nodig zijn op het vlak van de huidige dienstverlening aan het onthaal.

De toekomstige formatie van de dienst Burgerzaken is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd burgerzaken	A1a- A3a		1,00	1,00
Coördinator onthaal	B4-B5		1,00	1,00
Deskundige burgerzaken	B1-B3		6,00	6,00
Administratief medewerker	C1-C3		9,00	9,00
Onthaalmedewerker	C1-C3	1,00		1,00
TOTAAL				18,00

Budgettair betekent deze formatiewijziging (brutojaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit):

Uitbreiding personeelsformatie

Schaal	Brutojaarkost werkgever (12 jaar anciënniteit)
C1-C3	€ 53.294,27

Schrapping personeelsformatie

Schaal	Brutojaarkost werkgever (12 jaar anciënniteit)
C1-C3	- € 53.294,27
TOTAAL	€ 0

Dienst Groen en Openbare Reinheid

Met het oog op een beter begrip van de functie-inhoud, wordt er voorgesteld om de functietitel van Parkbeheerder / coördinator openbaar domein (C4-C5) te wijzigen naar **Coördinator publieke ruimte (C4-C5)**.

De toekomstige formatie van de dienst Groen en Openbare Reinheid is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd groen en openbare reinheid	A1a- A3a		1,00	1,00
Expert groen	A1a- A3a		1,00	1,00
Deskundige groen	B1-B3		1,00	1,00
Coördinator publieke ruimte	C4-C5		1,00	1,00
Administratief medewerker	C1-C3		2,00	2,00
Coördinator groen	C4-C5		1,00	1,00

Coördinator openbare reinheid	C4-C5	1,00	1,00
Meewerkend ploegverantwoordelijke groen	D4-D5	3,00	3,00
Vakman groen	D1-D3	18,00	18,00
Vakman openbare reinheid	D1-D3	7,00	7,00
TOTAAL			36,00

Deze formatiewijziging heeft geen budgettaire impact.

Dienst Gebouwen

Met als doel de consultancy af te bouwen binnen de dienst gebouwen, wordt er voorgesteld om de personeelsformatie van de dienst Gebouwen op volgende wijze aan te passen:

- **uitbreiding** van de contractuele personeelsformatie met:
 - 1 vte technisch hoofdmedewerker gebouwen (C4-C5).

De toekomstige formatie van de dienst Gebouwen (administratieve luik) is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd gebouwen	A1a- A3a	1,00		1,00
Expert gebouwen	A1a- A3a	3,00		3,00
Deskundige energie	B1-B3	1,00		1,00
Technisch hoofdmedewerker gebouwen	C4-C5	2,00		2,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00		2,00
TOTAAL				9,00

Budgettair betekent deze formatiewijziging (brutojaarkost werkgever - 12 jaar anciënniteit):

Uitbreiding
personeelsformatie

Schaal	Brutojaarkost werkgever (12 jaar anciënniteit)
C4-C5	€ 70.837,17

Deze wijziging kan budgetneutraal worden doorgevoerd, namelijk het budget voor deze loonkost kan voorzien worden door het verschuiven van consultancybudget.

Concreet kan er doorgeschoven worden van het budget van de de ACTIE 10 in het MJP: BD 01 - We bouwen een moderne en professionele organisatie uit om een antwoord te kunnen bieden op de noden van onze burgers.

- AP 02 - We werken op verschillende domeinen samen met externe partners.

Bijkomende informatie:

Deze formatiewijziging heeft geen invloed op het budget zoals voorzien in MJPa5.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De personeelsformatie als volgt te wijzigen:

Dienst Burgerzaken - cel Onthaal

- **Uitbreiding** van de contractuele personeelsformatie met:
 - 1 vte onthaalmedewerker (C1-C3).
- **Schrapping** uit de contractuele personeelsformatie van:
 - 1 vte administratief medewerker (C1-C3).

De toekomstige formatie van de dienst Burgerzaken is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
--------------	--------	------------------	--------------	--------

Diensthoofd burgerzaken	A1a- A3a	1,00	1,00
Coördinator onthaal	B4-B5	1,00	1,00
Deskundige burgerzaken	B1-B3	6,00	6,00
Administratief medewerker	C1-C3	9,00	9,00
Onthaalmedewerker	C1-C3	1,00	1,00
TOTAAL			18,00

Dienst Groen en Openbare Reinheid

De functietitel van Parkbeheerder / coördinator openbaar domein (C4-C5) te wijzigen naar **Coördinator publieke ruimte (C4-C5)**.

De toekomstige formatie van de dienst Groen en Openbare Reinheid is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd groen en openbare reinheid	A1a- A3a	1,00		1,00
Expert groen	A1a- A3a	1,00		1,00
Deskundige groen	B1-B3	1,00		1,00
Coördinator publieke ruimte	C4-C5	1,00		1,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00		2,00
Coördinator groen	C4-C5	1,00		1,00
Coördinator openbare reinheid	C4-C5	1,00		1,00
Meewerkend ploegverantwoordelijke groen	D4-D5	3,00		3,00
Vakman groen	D1-D3	18,00		18,00
Vakman openbare reinheid	D1-D3	7,00		7,00
TOTAAL				36,00

Dienst Gebouwen

- **Uitbreiding** van de contractuele personeelsformatie met:

- 1 vte technisch hoofdmedewerker gebouwen (C4-C5).

De toekomstige formatie van de dienst Gebouwen (administratieve luik) is dan als volgt:

Functietitel	Schaal	#vte gemeente	#vte OCMW	Totaal
Diensthoofd gebouwen	A1a- A3a	1,00		1,00
Expert gebouwen	A1a- A3a	3,00		3,00
Deskundige energie	B1-B3	1,00		1,00
Technisch hoofdmedewerker gebouwen	C4-C5	2,00		2,00
Administratief medewerker	C1-C3	2,00		2,00
TOTAAL				9,00

FINANCIËN

17. GR/2024/080 Overzicht van nominatieve subsidies - dienstjaar 2024 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 23° van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

(...)

23° het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies

(...).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 februari 2024 (dossierstuk 3).
- De jaarlijks wederkerende gemeentelijke subsidiedossiers zoals opgenomen in de vijfde meerjarenplanaanpassing van gemeente en OCMW en goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 14 december 2023 (dossierstukken 1 en 2).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Tot 2019 maakte het overzicht van de nominatieve subsidies deel uit van de verplichte schema's bij de beleidsnota van het jaarlijks budget. Dit budget werd door de gemeenteraad integraal goedgekeurd.

Vanaf 2020 keurt de gemeenteraad enkel nog een meerjarenplan goed. Het overzicht van de nominatieve subsidies is niet meer opgenomen in de verplichte schema's en verschuift hierdoor naar de documentatie. Over de documentatie spreekt de raad zich niet uit.

Er is dus een aparte goedkeuring vereist, opdat deze subsidies ook effectief uitbetaald kunnen worden, zonder elke individuele subsidie afzonderlijk aan de gemeenteraad voor te leggen.

Subsidies kunnen op twee manieren toegekend worden:

- ofwel op basis van een door de gemeenteraad vastgesteld subsidiereglement,
- ofwel ad hoc.

Voor deze laatste categorie kan de gemeenteraad de betaalbaarstelling jaarlijks expliciet goedkeuren via de vaststelling van de nominatieve subsidies.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en vraagt naar de subsidies voor Levedale. Er is één bedrag ingevuld bij 'subsidies voor instellingen voor gehandicapten plus Levedale'. Hij vraagt welke instellingen naast Levedale subsidies ontvangen.

Schepen Trui OLBRECHTS krijg het woord en antwoordt dat de lijst reeds goedgekeurd werd tijdens de gemeenteraadscommissie Financiën van december. Levedale is een van de instellingen die subsidies ontvangt, daaraan werd niets gewijzigd.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en verklaart dat de fractie Groen zich zal onthouden bij de stemming omdat de men het niet eens is met alle toegezegde subsidies. Het Cultuurcentrum krijgt niet de subsidie waarop de fractie Groen had gehoopt.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER krijgt het woord en stelt dat ook de fractie Vooruit zich zal onthouden omdat de fractie het niet eens is met alle subsidietoekenningen op de lijst. De werkgroep Vluchtelingen ontvangt al jarenlang hetzelfde subsidiebedrag, terwijl men steeds meer werk krijgt. De fractie Vooruit zou hier niet voor kiezen en heeft nog een vraag over de brandweer. De gemeente doet een beroep op de brandweer van Vilvoorde. De werkingssubsidies gaan jaarlijks omhoog, maar de investeringssubsidies lopen terug. Raadslid VAN BERLAER kan zich niet herinneren dat dit in de gemeenteraad werd besproken of dat hiervoor een verklaring was. Hij weet dat de brandweer van Vilvoorde graag meer investeringssubsidies zou ontvangen.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en noemt het onmogelijk om alle subsidiebedragen te kennen. Het is hem niet bijgebleven dat de investeringssubsidie is gedaald. Er zijn diverse investeringen gepland in Zemst, Londerzeel en Vilvoorde. Hij heeft niet het idee dat de brandweer tekortgedaan wordt.

Schepen Philip ROOSEN krijgt het woord en voegt eraan toe dat de gemeente in zone Brabant-West zit. De subsidie wordt via een verdeelsleutel over de zone verdeeld. Het is daardoor lastig om te bepalen hoeveel subsidies elke partner ontvangt.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER krijgt nogmaals het woord en merkt op dat enkele jaren geleden werd besloten om de civiele bescherming af te bouwen in zone Brabant-West. De brandweer krijgt er daardoor taken bij. Hij verzoekt het college van burgemeester en schepenen om de taken van de brandweer niet te onderschatten en hij zal onderzoeken of het klopt dat men inderdaad geen investeringssubsidies tekortkomt.

Raadslid Isabel GAISBAUER krijgt het woord en verklaart dat de fractie Groen bij de gemeenteraadscommissie Financiën heeft tegengestemd en zich niet heeft onthouden, zoals door raadslid BOELENS werd gesteld. Daarom zal de fractie opnieuw tegenstemmen.

Bijkomende informatie:

De financieel directeur kan op basis van de goedgekeurde lijst met nominatieve subsidies in principe zonder meer overgaan tot uitbetaling van de vermelde bedragen. In praktijk kan echter worden vastgesteld dat in bepaalde gevallen toch voorafgaandelijke documentatie opgevraagd wordt en/of dat bepaalde bedragen niet integraal uitgekeerd worden.

- Bijlage 1: Lijst van nominatieve subsidies 2024 uit de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW.

(Deze lijst maakt melding van de subsidies die met betrekking tot 2024 voorzien zijn, wat maakt dat er ook een overzicht wordt gegeven van subsidies die op basis van een afzonderlijk reglement toegekend worden.)

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 stemmen tegen (Eddie BOELENS, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Vincent VAN ACHTER), 3 onthoudingen (Jean DEWIT, Stef GROSJEAN, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

De lijst van nominatieve subsidies 2024 (bijlage 1) uit de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW goed te keuren.

BELASTINGEN EN RETRIBUTIES

18. GR/2023/345 Wijziging van het gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 maart 2024 tem. 31 december 2025 - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40, §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 173 van de Grondwet.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- DLB.

- Besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021 inzake een wijziging van het gemeentelijk retributiereglement op het ter beschikking stellen van gemeentelijke sportinfrastructuur - aanslagjaren 2021-2025 (dossierstuk 2).

- Besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2021 inzake een retributiereglement op het verhuur van de feestzaal Den Douwe voor de periode 1 september 2021 tot en met 31 december 2025 (dossierstuk 3).
- Besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2021 inzake een retributiereglement op verhuur van gemeentelijke lokalen Charleroyhoeve voor de periode 1 september 2021 tot en met 31 december 2025 (dossierstuk 4).
- Besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2021 inzake een retributiereglement op verhuur van gemeentelijke lokalen jeugd ontmoetingscentrum (JOC) de witte villa voor de periode 1 september tot en met 31 december 2025 (dossierstuk 5).
- Besluit van de gemeenteraad van 30 juni 2022 inzake de goedkeuring van een gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 september 2022 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 6).
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 inzake de goedkeuring van het gewijzigd gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 september 2022 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 7).

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 december 2023 inzake de goedkeuring van het gewijzigd gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 februari 2024 tem. 31 december 2025 (dossierstuk 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

1. Invoeren korting voor frequente gebruikers Den Douwe

Op 31 maart 2023 vond een overleg plaats tussen de dienst Vrijtijdsinfrastructuur en de HI-site, gevestigd tegenover 'Den Douwe'.

HI verhuurt ruimten voor bedrijven waar o.a. vergaderd kan worden. Het ontbreekt hen echter aan een polyvalente ruimte om grootschalige bedrijfsevenementen te organiseren. Zij hebben dan ook interesse om op regelmatige basis, vooral op wekdagen, Den Douwe te huren voor hun klanten (o.a. Mercedes, Deloitte,...). De huurprijzen zijn echter voor bedrijven (categorie 2) aan de hoge kant. Zij vragen de gemeente een aangepast tarief voor regelmatig gebruik van Den Douwe in te stellen. Er wordt voorgesteld om vanaf een vierde gebruik van Den Douwe in een jaar door een zelfde vereniging/particulier/bedrijf een korting van - 50% toe te passen. Deze korting vervalt bij laattijdige annulering of bij vaststelling dat de minimale vereiste huur per jaar om in aanmerking te komen voor de korting, niet werd gerealiseerd. Desgevallend is de huurprijs integraal verschuldigd.

2. Invoeren tarief opbouw en afbraak

Regelmatig wordt vastgesteld dat huurders van de gemeentelijke feestzalen slechts 1 dag de zaal huren, maar wel reeds daags voordien de zaal opbouwen of de dag nadien pas opruimen. Er wordt voorgesteld om voor op- en/of afbraak een bijkomend tarief aan te rekenen, zoals reeds het geval is in Den Douwe.

3. Opname van De Schelp (Ter Borre) als polyvalente zaal

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en vraagt of De Schelp dezelfde huurbedragen moet betalen als de andere polyvalente zalen in het overzicht. Als dat zo is, betreurt dat de fractie Groen dit zeer, omdat bijvoorbeeld vrijwilligersvergaderingen van de Welkomwinkel er plaatsvinden en er jaarlijks evenementen worden georganiseerd om goede doelen te steunen. De fractie Groen vraagt of men bij dergelijke activiteiten moet betalen om gebruik te maken van de De Schelp.

Schepen Jean Paul WINDELEN krijgt het woord en antwoordt dat de bedoeling is dat activiteiten die voor iedereen toegankelijk zijn, gratis blijven. Voor privé-activiteiten wordt een klein bedrag gevraagd.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt nogmaals het woord en vraagt wat bedoeld wordt met activiteiten die voor iedereen toegankelijk zijn. De vrijwilligersvergaderingen zijn niet

voor iedereen toegankelijk, maar vinden plaats als anderen ook gebruikmaken van De Schelp. Hij wil weten of de vrijwilligers van de Welkomwinkel moeten gaan betalen.

Schepen Jean Paul WINDELEN krijgt nogmaals het woord en repliceert dat men huur moet betalen voor de zaal als er inkom wordt gevraagd en/of drankjes worden verkocht. Voor een bijeenkomst waarvoor iedereen welkom is, kan gratis gebruikgemaakt worden van de zaal.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt een derde en laatste maal het woord en vraagt of gebruikers verplicht moeten betalen voor opbouw en afbraak van evenementen of dat zij dit ook zelf mogen doen.

Schepen Trui OLBRECHTS krijgt het woord en antwoordt dat de gemeente nu al opbouw- en afbraaktarieven hanteert. Sommige verenigingen willen zeker weten dat de zaal de avond voor de activiteit al vrij is. In dat geval wordt voor opbouw of afbraak betaald, zodat men zeker weet dat men al in de zaal terecht kan.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Onderstaand gewijzigd retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 maart 2024 tot en met 31 december 2025 goed te keuren:

Retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 maart 2024 t.e.m. 31 december 2025

Artikel 1. - Belastbare grondslag

Met ingang van 1 maart 2024 voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op het verhuur van de gemeentelijke polyvalente- en feestzalen. De voorwaarden voor gebruik van de zaal worden bepaald door het gebruiksreglement.

De voorwaarden in dit reglement zijn van toepassing op volgende zalen:

- Polyvalente zalen (PVZ)
 - PVZ Charleroyhoeve
 - PVZ JOC
 - PVZ Humbeek
 - PVZ Soens *
 - PVZ Borcht*
 - PVZ Verbrande Brug*
 - PVZ De Schelp (Ter Borre)

*tijdens weekdagen

- Kleine feestzalen (FZ)
 - FZ Soens **
 - FZ Borcht **
 - FZ Verbrande Brug **

** tijdens het weekend

- Grote feestzaal (FZ)
 - FZ Den Douwe

- Repetitielokalen
 - Repetitielokalen JOC

Polyvalente/feest -zalen Soens, Borcht en Verbrande Brug worden tijdens weekdagen verhuurd als polyvalente zaal en tijdens het weekend als kleine feestzaal.

Art. 2. - Tarieven, berekening

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

§ 1. Gebruik gemeentelijke polyvalente zalen

Er zijn vijf categorieën gebruikers:

1. Categorie 1: Erkende Grimbergse verenigingen, gemeentelijke adviesraden
2. Categorie 2: Grimbergse verenigingen met lokale werking
3. Categorie 3: Particulieren wonend in de gemeente
4. Categorie 4: Verenigingen/ particulieren van buiten de gemeente en bedrijven
5. Categorie 5: Grimbergse scholen

We maken een onderscheid tussen twee tarieven:

Tarief I: Jaarwerking door erkende vereniging

Voor verenigingen die erkend zijn door een adviesraad en die voor een volledig werkjaar huren worden 40 weken aangerekend volgens tarief I. Van september tot juni wordt maandelijks 1/10 van het totaal verschuldigde bedrag aangerekend.

Tarief II: Bij occasioneel gebruik

Bij occasioneel gebruik gelden tarieven per uur en per zaal/ terrein en worden ze na elk gebruik gefactureerd.

	Tarief I	Tarief II
Categorie 1	5,60 euro	11,20 euro
Categorie 2	11,20 euro	22,40 euro
Categorie 3	n.v.t.	33,60 euro
Categorie 4	n.v.t.	50,40 euro
Categorie 5	0,00 euro	0,00 euro

Tarieven per uur

Uitzondering:

- Maandelijkse bestuursvergaderingen van erkende Grimbergse verenigingen, gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke EVA's kunnen kosteloos doorgaan in de Charleroyhoeve.
- Algemene vergaderingen van gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke EVA's kunnen één keer per jaar kosteloos doorgaan in een polyvalente zaal naar keuze.

§ 2. Gebruik gemeentelijke feestzalen

We maken een onderscheid tussen kleine en grote feestzalen.

Tarieven kleine feestzalen:

We maken een onderscheid tussen twee categorieën gebruikers:

- Categorie 1:
 - Grimbergse erkende verenigingen, gemeentelijke adviesraden, Grimbergse scholen, gemeentelijke EVA's en politieke verenigingen met een lokale werking binnen de gemeente Grimbergen.
- Categorie 2:
 - Particulieren wonend in de gemeente (niet-openbare evenementen)
 - Bedrijven/organisaties van de gemeente (niet-openbare evenementen)

	Feestzaal	Keuken	Waarborg	Afval	Opbouw/afbraak
Categorie I	100,80 euro	100,80 euro	250,00 euro	33,00 euro	50,00 euro
Categorie II	201,60 euro	100,80 euro	250,00 euro	33,00 euro	100,00 euro

Tarieven per dag

Uitzondering:

Grimbergse scholen die binnen hun eigen vestiging geen eigen mogelijkheden hebben, kunnen 1 keer per jaar gratis gebruik maken van een kleine feestzaal.

Tarieven grote feestzalen:

We maken een onderscheid tussen twee categorieën gebruikers:

1. Categorie 1: Grimbergse erkende verenigingen, gemeentelijke adviesraden, Grimbergse scholen, gemeentelijke EVA's en politieke verenigingen met een lokale afdeling werking binnen de gemeente Grimbergen

2. Categorie 2: particulieren/bedrijven zowel binnen als buiten de gemeente

Extra bepaling: elke gebruiker die binnen een kalenderjaar (gaande van 1 januari tem. 31 december) de grote feestzaal meermaals huurt heeft vanaf de 4e verhuring binnen dat jaar recht op een korting van 50% op het gebruikelijke tarief van zijn categorie (keuken/feestzaal/tentoonstelling). De korting werkt niet met terugwerkende kracht en is dus niet van toepassing op de eerste drie verhuringen binnen dat jaar.

De tarieven voor opbouw en waarborg blijven ongewijzigd en zijn niet onderhevig aan de korting.

Deze korting vervalt bij laattijdige annulatie of bij vaststelling dat de minimale huur van 3x/jaar niet werd gerealiseerd. Desgevallend is de huurprijs integraal verschuldigd.

	Feestzaal	Keuken	Tentoonstelling	Opbouw	Waarborg
Categorie I	400,00 euro	200,00 euro	200,00 euro	100,00 euro	500,00 euro
Categorie II	1940,00 euro	960,00 euro	n.v.t.	100,00 euro	500,00 euro

§ 3. Gebruik repetitielokalen

Per uur: 5,60 euro

10 uren kaart: 33,60 euro

Stockageruimte (per maand): 11,20 euro

Art. 3. - Waarborg

Naast de retributie moeten gebruikers een waarborg betalen. Deze waarborg wordt na het gebruik integraal terugbetaald als het gebruik van de zaal geen kosten veroorzaakt voor het bestuur (bv. inzet van extra uren personeel, herstelling van materiële schade, vervanging van materiaal dat verdwenen is of beschadigd raakte,...).

Als het gebruik van de zaal wel kosten veroorzaakt voor het bestuur, zal de waarborg aangesproken worden om deze kosten op te vangen. Het bedrag dat na aanrekening van de kosten overblijft, wordt in dit geval teruggestort. Indien de waarborg niet volstaat om de door het bestuur opgelopen kosten op te vangen, zullen deze kosten bijkomend gefactureerd worden aan de gebruiker.

De waarborg wordt als volgt vastgelegd:

- Polyvalente zalen: geen waarborg
- Kleine feestzalen: 250,00 euro
- Grote feestzalen: 500,00 euro
- Repetitielokalen: 25,00 euro
- Stockageruimte: 25,00 euro

Art. 4. - Wijze van invordering

De retributie wordt ingevorderd door middel van een factuur. Bij occasioneel gebruik moet het verschuldigde bedrag op de rekening van het gemeentebestuur staan uiterlijk op de vervaldag van de factuur. Zo niet, behoudt het gemeentebestuur zich het recht voor de aanvrager de toegang tot de zaal te ontzeggen.

Vaste gebruikers krijgen maandelijks een factuur. De huurder kan er voor kiezen, in plaats van een maandelijks factuur, drie facturen per jaar te ontvangen.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden overeenkomstig de bepalingen van artikel 177, 2° DLB.

Art. 5. - Annulaties en wijzigingen

Het gemeentebestuur moet minstens 30 dagen voor de gereserveerde datum van een feestzaal in kennis worden gesteld van een annulatie of wijziging van de aanvraag en 15 dagen bij een annulatie of wijziging van een polyvalente zaal. Annulaties en wijzigingen gebeuren door te mailen naar verhuur@grimbergen.be.

Indien de voorgescreven procedure en/of termijn niet gerespecteerd wordt, zal de voorziene huurprijs integraal verschuldigd blijven.

Art. 6. - Indexaanpassing

De tarieven worden jaarlijks aangepast per 1 september volgens de stijging van het consumentenindexcijfer volgens volgende formule:

$$\text{Tarief} \times \text{indexcijfer van september voorafgaand aan het kalenderjaar} / \text{index september 2021}$$

Afrondingen gebeuren als volgt (cfr. financiële instellingen):

- 0,15 blijft 0,10
- 0,16 wordt 0,20
- 5,05 blijft 5,00
- 5,06 wordt 5,10

Art. 7. - Extra bepalingen

Verdere bepalingen betreffende de toegelaten activiteiten, de aanvragen, het gebruik van de ruimten, sleutels en bezetting van de lokalen, de verantwoordelijkheden van de huurder, schade en verzekeringen en veiligheid staan beschreven in het gebruikersreglement.

Art. 2.

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

RUIMTE

19. GR/2024/074 Aankoop voor openbaar nut van de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nr. 109k en 109l gelegen tussen Antwerpselaan en Oude Mechelsestraat/de Villegas de Clercampstraat - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 - Aankoop voor openbaar nut van de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nr. 109k en 109l gelegen tussen Antwerpselaan en Oude Mechelsestraat/de Villegas de Clercampstraat - Kennisname van het schattingsverslag van 7 november 2023 van het Federaal Aankoopcomité - Principieel akkoord (BIJLAGE 2).
- Schattingsverslag van 7 november 2023 van FOD Financiën Aankoopcomité (BIJLAGE 1).
- Liggingsplan van de percelen (DOSSIERSTUK 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Conform de huidige kadastrale legger zijn de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 109l en 109k thans eigendom van de Koninklijke Schenking.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 5 februari 2024 kennis genomen van het schattingsverslag van 7 november 2023 van FOD Financiën Aankoopcomité (namens Koninklijke Schenking) met betrekking tot de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 109k en 109l gelegen tussen Antwerpselaan en Oude Mechelsestraat/de Villegas de Clercampstraat, en gaat principieel akkoord met de aankoop van de twee percelen aan de geschatte waarde van 190.904,00 euro. Volgende opmerking werd toegevoegd aan het schattingsverslag door het Federaal Aankoopcomité:

"Er werd rekening gehouden met de gelegenheidswaarde ingevolge het in opmaak zijnde RUP waarbij bufferzone blauwe zone wordt, alsook de minwaarde ingevolge de reeds aangelegde weg op de bouwzone. Bij de raming werd geen rekening gehouden met een eventuele bodemverontreiniging. In zulks geval dient de raming herzien te worden."

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om akkoord te gaan met een gemeentelijke aankoop voor openbaar nut van de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 109k en 109l aan de geschatte waarde van 190.904,00 euro, waarbij het perceelnr. 109l opgenomen zal worden in het openbaar domein.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en ziet de aankopen van grond, die de gemeente de afgelopen tijd heeft gedaan, als aanwijzing dat de gemeente toekomst ziet in Strombeek-Bever. Het betreft een perceel dat al vele functies heeft vervuld en die niet altijd in overeenstemming waren met de gewenste bestemming. Het zal worden aangekocht van de Koninklijke Schenking en de bestemming zal omgezet worden in het RUP Gabarieten. De Koninklijke Schenking verkoopt niet vaak grond, maar in dit dossier is men bereid geweest om het perceel over te dragen. De gemeente wil aan die kant van de gemeente een groene inkom realiseren voor de Strombekenaar, waar mensen kunnen parkeren. Er zijn inmiddels twee bodemattesten overgemaakt, waarin wordt aangegeven dat er geen verontreinigingsproblemen zijn. Door de notaris zal nogmaals gecheckt worden of er sprake kan zijn van vervuiling, maar voor zover bekend hebben er nooit vervuilende bedrijven bestaan. Na het besluit tot aankoop zal een akte worden opgesteld, die opnieuw aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en vindt het een goede zaak om op de locatie een parking te realiseren. Vroeger was daar al een parking, maar omdat vrachtwagens 's nachts voor geluidsoverlast zorgden, is deze verdwenen. Hij vraagt of vrachtwagens op de nieuwe parking mogen parkeren, want dan verwacht hij opnieuw problemen. Over de bodemverontreiniging merkt hij op dat er vroeger grond werd opgeslagen dat afkomstig was van andere werven. Hij adviseert om een artikel in het besluit op te nemen, zodat de raming aangepast kan worden als er toch verontreiniging wordt geconstateerd.

Schepen Philip ROOSEN krijgt het woord en antwoordt dat de gemeente een randparking wil, maar nog niet de exacte vorm en voorwaarden heeft uitgewerkt. In het mobiliteitsplan werd opgenomen dat er voor vrachtwagens parkeerplaatsen aan de rand van de kernen gerealiseerd moeten worden, want daar is veel behoefte aan. Of er op deze locatie vrachtwagens worden toegelaten, is nog niet besloten.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt een tweede en laatste maal het woord en voegt eraan toe dat door de notaris wordt onderzocht of er sprake is van vervuiling. De hoofdverantwoordelijke van de Koninklijke Schenking heeft de gemeente verzekerd dat de kosten voor de verkoper zijn, indien er sprake is van vervuiling en er extra onderzoeken nodig zijn. In het schattingsverslag zal worden opgenomen: "*Bij de raming werd geen rekening gehouden met een eventuele bodemverontreiniging. In zulks geval dient de raming herzien te worden*". Gelet op de twee bodemattesten van OVAM is de gemeente echter tamelijk gerust. Deze bodemattesten kunnen aan de gemeenteraad worden overgemaakt.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Akkoord te gaan met een gemeentelijke aankoop voor openbaar nut van de percelen kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 109k en 109l gelegen tussen Antwerpsesteenweg en Oude Mechelsestraat/de Villegas de Clercampstraat aan de, door het Federaal Aankoopcomité, geschatte waarde van 190.904,00 euro. Het perceel kadastraal gekend als 4de afdeling - sectie A - nrs. 109l wordt geaffecteerd en opgenomen in het openbaar domein.

20. GR/2024/075 Loods Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen - Aankoop voor openbaar nut - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Philip ROOSEN, eerste schepen

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 januari 2024 - Loods Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen: kennisname van het schattingsverslag van 17 januari 2024 - Standpuntbepaling inzake aankoop (BIJLAGE 2).
- Schattingsverslag van 17 januari 2024 opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU (BIJLAGE 1).

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Via STRUCTURA.BIZ wordt een KMO-unit, gelegen Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen in het industriepark langs de Westvaardijk, te koop aangeboden (DOSSIERSTUK 1).

Het pand van 246m² beschikt over 1 sectionaalpoort, 5m vrije hoogte, polybetonvloer, sanitair, bureau, verlichting en voldoende elektrische aansluitingen (DOSSIERSTUK 2). Dit pand (op het perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 13b4) wordt te koop aangeboden voor een bedrag van 395.000,00 euro.

Er is een dringende noodzaak naar ruimte voor de (tijdelijke) opslag van materialen.

Aan landmeter-schatter Wouter PLATTEU werd opdracht gegeven tot de opmaak van een schattingsverslag houdende actuele waarde van het pand. Bij schattingsverslag van 17 januari 2024 werd de maximale aankoopwaarde geschat op 386.100,00 euro.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 22 januari 2024:

- Kennis genomen van de verkoop, via STRUCTURA.BIZ, van een KMO-unit (met een oppervlakte van 246,00m²), gelegen Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen in het industriepark, voor een bedrag van 395.000,00 euro.
- Kennis genomen van het schattingsverslag van 17 januari 2024 opgemaakt door landmeter-expert Wouter PLATTEAU, waarbij de actuele waarde van het onroerend goed geschat wordt op 386.100,00 euro.
- Beslist om een bod uit te brengen ten bedrage van 385.000,00 euro, onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de aankoop door de gemeenteraad.

Op 22 januari 2024 heeft de consultant van STRUCTURA.BIZ de aanvaarding van het bod, ten bedrage van 385.000,00 euro door de verkoper bevestigd.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om akkoord te gaan met de aankoop van een KMO-unit (met een oppervlakte van 246,00m²), gelegen Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen in het industriepark, voor een bedrag van 385.000,00 euro. Het college van burgemeester en schepenen wordt aangesteld voor de ondertekening van het compromis.

De authentieke akte zal, voor het verlijden ervan, aan de gemeenteraad ter goedkeuring worden voorgelegd.

Schepen Kirsten HOEFS krijgt het woord en geeft een korte toelichting op het agendapunt. De gemeente is al een tijd op zoek naar stockageruimte. Onder andere het MOT gebruikt een stockageplaats, waar problemen met asbest zijn. De verkoop van de loods aan de Westvaardijk is een opportuniteit voor de gemeente. Het is een mooi,

recent pand, met veel mogelijkheden om op termijn nog iets uit te breiden. De gemeente is daarom blij dat ze het kan aankopen. De bestemming kan nog niet aangegeven worden, want de loods is iets te klein voor het doel, waarvoor de gemeente zoekende was. Als zich een andere opportuniteit voordoet, is het vrij eenvoudig om deze loods weer te verkopen.

Schepen Philip ROOSEN krijgt het woord en benadrukt dat het MOT op zoek is naar opslagruimte, omdat het MOT vanaf 2024 opnieuw erkenning heeft gekregen als museum. Daardoor wordt een dubbel bedrag aan subsidie ontvangen. In de nota voor het goedkeuren van de subsidie werd opgenomen dat de gemeente moet zoeken naar een duurzame stockageplaats voor de archiefstukken. De huidige loods voldoet absoluut niet aan de voorwaarden. De aan te kopen loods biedt plaats om een flink aantal archiefstukken van het MOT te stockeren.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en moet helaas het omgekeerde melden. Het MOT zit in een loods van meer dan 1.000m², waarvan het museum 600m² huurt. Er is dus voldoende ruimte om verder uit te breiden. De gemeente koopt nu een loods aan van 250m² dat bovendien in een industriegebied ligt. Hij begrijpt niet dat de gemeente de 1.000m² op de huidige locatie niet koopt, de asbest saneert en vervolgens aanbiedt aan het MOT. Als het MOT een deel van de stockage moet overbrengen naar de andere locatie, gaat dat een flink bedrag kosten en daarvan ziet hij niets terug in het voorstel.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en reageert dat de zaak complexer is dan nu wordt voorgedaan, maar dat hij niet in detail kan treden. Als de Liermolen wordt gesloten, komen er veel werktuigen vrij, die ergens gestald moeten worden, daarvoor is bij het MOT geen plaats. Ook is er een onderzoek gaande, maar daarop kan de burgemeester nu niet vooruitlopen.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt nogmaals het woord en stelt dat de gemeente de huidige loods van het MOT kan aankopen. De prijs voor 1.000m² is ongeveer net zo hoog als die voor de loods van 250m² aan de Westvaardijk. Het enige dat moet vervangen worden is het asbestdak.

Schepen Kirsten HOEFS krijgt nogmaals het woord en vindt dat de bouwkundige toestand van de huidige loods te rooskleurig wordt voorgesteld. De discussie hierover zal later behandeld worden in de gemeenteraad, maar omdat het dossier lopende is, kan ze er nu niet tot in detail over uitweiden.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en kon uit het voorstel niet opmaken dat het gaat om het verplaatsen van stockage van een gehuurde loods naar deze gekochte loods. De fractie Groen wil weten of het MOT verhuisd wordt naar de andere loods.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt nogmaals het woord en antwoordt dat de aan te kopen loods voor verschillende doelen kan dienen. De gemeente vindt het een nuttige investering ook omdat er uitbreidingsmogelijkheden zijn op deze locatie. Op korte termijn heeft de gemeente ruimte nodig voor opslag van zaken die uit de Liermolen komen, die passen niet in het MOT aan de Veldkantstraat.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER krijgt het woord en concludeert dat de gemeente de opslagruimte graag wil aankopen om het MOT de gelegenheid te geven er enkele zaken te stockeren en dat mogelijk wordt gekeken of de huidige stockageplaats gerestaureerd kan worden. Vervolgens gaat de gemeente op zoek naar een meer definitieve oplossing voor opslagruimte voor het MOT en komt de loods wellicht beschikbaar voor andere activiteiten van de gemeente. Hij vraagt of hij dat zo goed begrepen heeft.

Burgemeester Bart LAEREMANS noemt dit een heel goede samenvatting.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt een derde maal het woord en concludeert dat de gemeente de huidige locatie van het MOT voor een redelijk lange tijd blijft huren onder de huidige toestand. Het asbest is daarbij blijkbaar geen probleem.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat momenteel wordt onderzocht hoe men in de toekomst moet omgaan met de archiefstukken van het MOT.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt een vierde maal het woord en adviseert om er een totaalproject van te maken en geen locaties aan te kopen, zonder dat er een goed plan is.

Schepen Kirsten HOEFS krijgt een derde maal het woord en benadrukt dat er vandaag een opportuniteit werd geagendeerd, die zich op dit moment voordoet en waar de gemeente op moet reageren. Het dossier waarnaar raadslid SELLESLAGH refereert, heeft met dit besluit niets te maken.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt een vijfde en laatste maal het woord en herhaalt dat het MOT op de huidige locatie kan uitbreiden tot 1.000m² en benadrukt nogmaals dat er een totaalplan nodig is.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

Stemming:

Met 26 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELENS, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Elke WOUTERS), 3 stemmen tegen (William DE BOECK, Gilbert GOOSSENS, Chris SELLESLAGH), 2 onthoudingen (Stef GROSJEAN, Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de aankoop voor openbaar nut van een KMO-unit, met een oppervlakte van 246,00m², gelegen Westvaardijk 93E te 1850 Grimbergen in het industriepark, voor een bedrag van 385.000,00 euro.

Art. 2.

Het college van burgemeester en schepenen aan te stellen voor de ondertekening van het compromis.

HANDHAVING

21. GR/2024/046 Aansluitingsaanvraag Vlaamse Handhavingsplatform voor bestuursdocumenten inzake beleidsdomein Omgeving - Kennisname en goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Philip ROOSEN, eerste schepen
Yves VERBERCK, gemeenteraadslid

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Kaderdecreet van 14 juli 2023 over de handhaving van de Vlaamse regelgeving:
 - Artikel 38 §1 inzake het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest over de uitwisseling van informatie tussen het Openbaar Ministerie en een Vlaamse bestuurlijke beboetingsinstantie.

- Artikel 8, §1 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.
- Artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van de natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 september 2023 houdende kennisname van het kaderdecreet over de handhaving van Vlaamse regelgeving.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies van 30 november 2023 van DPO Erika VAN ESSCHE van m.b.t. het protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het AGENTSCHAP JUSTITIE EN HANDHAVING en GEMEENTE GRIMBERGEN i.h.k.v. de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform: **geen bezwaar** tegen het ondertekenen van het protocol en uitwisseling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Justitie en Handhaving en gemeente Grimbergen in het kader van de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform (zie bijlage)

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving stelt een nieuw algemeen kader vast voor de handhaving van Vlaamse regelgeving. Dit decreet vervangt het Kaderdecreet Bestuurlijke Handhaving van 22 maart 2019.

Het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving is gericht op de stroomlijning van de Vlaamse handhavingsregels, die nu vaak nog verschillen naargelang de sector waarop ze van toepassing zijn.

Het Kaderdecreet regelt alle handhavingsregels die binnen de bevoegdheid van Vlaanderen vallen, zowel m.b.t. de gerechtelijke als de bestuurlijke handhaving. De klemtoon ligt op de bestuurlijke handhaving omdat de bevoegdheid van Vlaanderen rond bestuurlijke handhaving het grootste is.

De instap in het kaderdecreet en de daaruit voortvloeiende stroomlijning, heeft een aantal belangrijke voordelen:

- Vlaamse inspectiediensten werken beter samen, omdat ze dezelfde regels toepassen;
- lokale inspectiediensten worden gemakkelijker materie-overschrijdend georganiseerd;
- de handhaving van Vlaamse regelgeving wordt kenbaarder voor handhavingspartners zoals parket en politie;
- de burger of de onderneming die het voorwerp vormen van een opsporingsonderzoek of een bestuurlijke sanctie- of herstelprocedure, worden geconfronteerd met eenzelfde set van regels.

Het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving bevat ook regels die de digitalisering van de handhaving van Vlaamse regelgeving voorbereiden.

E-mail van 8 november 2023 van Niki DHEEDENE (adjunct-kabinetschef Justitie en Handhaving):

*"We zijn van start gegaan met het **Vlaams Handhavingsplatform (VHP)**, dat als doel heeft alle informatie rond handhaving gecentraliseerd, uniform, real-time en beveiligd ter beschikking te stellen aan alle betrokken autoriteiten en instanties.*

De aansluiting zal gefaseerd gebeuren en brengt een aantal verplichtingen mee.

*We starten met de digitale invoer van alle **proces-verbalen, verslagen van vaststelling en documenten m.b.t. de bestuurlijke sanctieprocedure** in het platform. Ook de communicatie naar de belanghebbenden over die documenten (de kennisgeving) zal digitaal via het platform gebeuren.*

De datum vanaf wanneer die verplichting geldt wordt bepaald via een uitvoeringsbesluit.

*U krijgt vandaag dit schrijven omdat u mogelijks aan handhaving doet voor **VCRO (Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening)** en/of **DABM (Decreet Algemene Bepalingen Milieu)**. Voor deze decreten wordt de verplichting van kracht op **25 maart 2024**.*

Na deze datum moeten de vermelde documenten digitaal worden opgesteld, ondertekend met e-ID, en vervolgens ingegeven worden in het VHP, dat zal instaan voor de kennisgeving ervan aan de bestemmingen.

Het gebruik van het Vlaams Handhavingsplatform brengt een aantal belangrijke voordelen mee.

Alle PV's van lokale besturen, inspectiediensten en politie komen real-time in het VHP terecht, meteen bij de juiste personen. Het ontwerp BVR voorziet dat de PV's van collega's binnen hetzelfde beleidsdomein zullen kunnen geraadpleegd worden, ongeacht het grondgebied.

Verbalisanten zullen in de toekomst een notificatie krijgen wanneer de beboetingsinstantie een sanctie oplegt n.a.v. hun PV's en verslagen van vaststelling, en blijven zo op de hoogte van het gevolg dat eraan gegeven wordt. Ook de kennisgeving naar de belanghebbenden (bijvoorbeeld de overtreder, het parket, de boetingsinstantie), die vandaag veelal manueel gebeurt, zal door het platform uitgevoerd kunnen worden en daarmee een efficiëntiewinst opleveren. Burgers bijvoorbeeld zullen hun PV kunnen ontvangen via e-box, indien zij deze activeerden, of anders via de post, door de Magda Documentendienst van de Vlaamse Overheid. Burgers en ondernemingen zullen hun sanctiedossier kunnen raadplegen via respectievelijk Mijn Burgerprofiel en E-Loket.

Tot slot worden de ingegeven documenten beveiligd bewaard gedurende hun volledige levensduur.

Een organisatie kan aansluiten op het platform op 2 manieren

- 1. Bij de eerste manier wordt het dossieropvolgingssysteem dat (mogelijks) in gebruik is in uw organisatie technisch gekoppeld aan het VHP, zodat de informatie automatisch doorstroomt. Deze methode is geschikt bij een groot dossiervolume, en vereist dat het dossieropvolgingssysteem technisch geconnecteerd kan worden. Het projectteam is vandaag al in contact met verschillende IT integratoren om te bekijken of ze een dergelijke aansluiting kunnen realiseren vóór de go-live datum.*
- 2. Bij de tweede manier is er geen IT traject, maar voeren de verbalisanten hun dossiers rechtstreeks in het VHP, via een 'user interface'. Deze methode is geschikt wanneer de aansluitende organisatie geen eigen open dossieropvolgingssysteem heeft en/of een laag dossiervolume te verwerken heeft.*

*Na onderzoek is gebleken dat de meeste IT integratoren de technische connectie niet kunnen realiseren vóór de go-live datum en dat de meeste steden en gemeenten lage volumes aan dossiers behandelen, voor zoverre dit onze scope betreft. **Bijgevolg gaan we ervan uit dat alle lokale besturen zullen aansluiten d.m.v. een user interface, althans in de opstartfase.** We voorzien daarom een onboardingtraject voor alle betrokken verbalisanten, gebaseerd op een aansluiting via user interface. Dit verhindert niet om later alsnog, indien gewenst, een technische koppeling te realiseren met jullie dossieropvolgingssysteem.*

Onboardingtraject voor de verbalisanten om rechtstreeks dossiers in het VHP in te voeren

Iedere verbalisant die PV's of verslagen van vaststelling maakt onder het VCRO of DABM decreet, wordt verwacht op twee sessies vóór 25 maart 2024.

*Eerst is er een **infosessie** van ongeveer anderhalf uur via Microsoft Teams, waarin we toelichten wat het platform is, waarom we dit bouwen, en wat dit betekent voor jullie. Vervolgens is er een **trainingssessie** van ongeveer tweeënhalf uur via Microsoft Teams, waarin we in het platform zelf zullen duiken om aan te leren hoe PV's en verslagen van vaststelling kunnen ingevoerd worden.*

U dient als stad of gemeente actie te ondernemen alvorens te kunnen aansluiten.

- 1. We vragen u vriendelijk om de verbalisanten van uw bestuur te informeren en hen te vragen hier aan te geven, uiterlijk tegen eind 2023, aan welke **onboardingsessies** ze wensen deel te nemen, zodat we hen rechtstreeks kunnen uitnodigen;*
- 2. U dient een **protocol** te ondertekenen om toegang te kunnen krijgen tot het platform. U vindt het protocol in bijlage. Gelieve de nodige velden aan te vullen, en vervolgens digitaal te laten ondertekenen door de burgemeester én de algemeen directeur, via Adobe Acrobat, tegen uiterlijk 15/1/2024. (Lees hier hoe een digitale handtekening te plaatsen via Adobe Acrobat).
Dhr. Van den Broeck, Administrateur-Generaal, tekent vervolgens voor het Agentschap Justitie en Handhaving. Wij sturen u tenslotte het finale protocol terug via e-mail vóór de go-live datum. De meest recente informatie m.b.t. het protocol publiceren we hier;*
- 3. U dient ook een **onboardingsproces** te doorlopen bij de **Magda Documentendienst**.
We bekijken dit proces momenteel nog, en contacteren u hier weldra nog over. We zullen alle updates ook hier publiceren.*

*Iedere aansluiter heeft ook een **rijksregister- en kruispuntbankmachtiging** nodig. De VVSG informeerde ons dat de steden en gemeenten reeds beschikken over ruime, voldoende machtigingen. Dit vereist dus geen verdere actie."*

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het protocol, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de toetreding tot het Vlaams handhavingsplatform op 25 maart 2024 en het voorgesteld protocolakkoord inzake de omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen de gemeente Grimbergen en het Agentschap Justitie en Handhaving, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

22. GR/2024/078 Wijziging algemeen politiereglement ten gevolge van het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023: herinvoering van afdeling 8 'Gemeentelijke recyclingparken' van hoofdstuk 1 'De openbare netheid' - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Philip ROOSEN, eerste schepen

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40, §3 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- De Nieuwe Gemeentewet:
 - artikel 135, §2 (gemeentelijke administratieve politie);
 - artikel 119 (bevoegdheid gemeenteraad vaststelling politiereglementen) en
 - 119bis (gemeentelijke administratieve sancties).
- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 betreffende de overeenkomst tussen de gemeente en Haviland.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de oprichting van Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de beheersoverdracht inzake "preventie en duurzaamheid" aan Intradura en waarin tevens de bevoegdheid "uitbating van de gemeentelijke recyclageparken" werd overgedragen aan Intradura.
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van 28 januari 2021 inzake:
 - de intrekking van het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2016 - Wijziging besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 - Goedkeuring (DOSSIERSTUK 1);
 - de gedeeltelijke toetreding voor de activiteiten 'sluikstortbeleid' en 'beheer recyclageparken' - Goedkeuring (DOSSIERSTUK 2) en
 - de goedkeuring nieuw algemeen gemeentelijk politiereglement, laatste gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 25 november 2021 (DOSSIERSTUK 3).
- Besluit van de gemeenteraad van 16 december 2021 inzake de goedkeuring van de wijziging politiereglement in het kader van de uitbesteding van de recyclageparken (DOSSIERSTUK 4).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 betreffende de principiële goedkeuring van de overeenkomst betreffende de exploitatie en beheer van het recyclagepark te Humbeeksesteenweg (DOSSIERSTUK 5).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 februari 2024 betreffende de principiële goedkeuring van de herinvoering van afdeling 8 'Gemeentelijke recyclageparken' van hoofdstuk 1 'De openbare netheid' (DOSSIERSTUK 6).
- Arrest ten gronde van de Raad van State 20 juni 2023 inzake de beheersoverdracht uitbating van de gemeentelijke recyclageparken:

De Raad van State oordeelt dat de uittreding betreffende dat deelaspect niet mogelijk is.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo op dat vlak doet daaraan tekort, en werd vernietigd door de Raad van State zij het met behoud van de rechtsgevolgen voor het verleden, en tijdelijk behoud voor de toekomst tot 1 december 2023.

De gedeeltelijke toetreding tot Incovo voor de exploitatie van het containerpark is ongedaan gemaakt door het arrest zelf vanaf 1 december 2023. Ingevolge het arrest van de Raad van State van 20 juni 2023 keert de bevoegdheid inzake de exploitatie van de gemeentelijke containerparken terug naar Intradura aan wie het oorspronkelijk werd opgedragen bij gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Na de beheersoverdracht van de uitbating van het recyclagepark te 1850 Grimbergen en de sluiting van het recyclagepark te 1853 Grimbergen, hief de gemeenteraad in zitting van 16 december 2021 de bepalingen van artikels 83 tem. 99 van afdeling 8 'Gemeentelijke recyclageparken' van het algemeen politiereglement Grimbergen (APR) op.

Ingevolge het arrest van de Raad van State is het nodig dat het algemeen politiereglement Grimbergen (APR) opnieuw wordt aangepast en dat de bepalingen inzake afdeling 8 'Gemeentelijke recyclageparken' weer worden toegevoegd onder hoofdstuk 1 'De openbare netheid'. Artikels 83 tem. 99 APR (overzicht toegevoegd in bijlage bij dit besluit) moeten opnieuw in het APR opgenomen worden.

De enige aanpassing die aan de artikels werd gedaan, is het verwijderen van alle verwijzingen naar het recyclagepark te 1853 Grimbergen aangezien dit nog niet klaar is.

In de titel alsook in de tekst van afdeling 8 werd bijgevolg overal de term 'de recyclageparken' aangepast naar 'het recyclagepark' en werden artikels 84 en 86 specifiek aangepast als volgt:

OUD

Art. 84.

De gemeentelijke recyclageparken zijn gelegen te:

- 1850 Grimbergen, Humbeeksesteenweg 243;
- 1853 Strombeek-Bever, Nijverheidslaan 13.

NIEUW

Art. 84.

Het gemeentelijk recyclagepark is gelegen te 1850 Grimbergen, Humbeeksesteenweg 243.

OUD

Art. 86.

Op de recyclageparken mogen de hierna vermelde vooraf gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden.

A. Recyclagepark gelegen te 1850 Grimbergen, Humbeeksesteenweg, 243.

Papier en karton	Vlak glas	Groenafval	Snoeihout
Oude metalen	Steenpuin en sloopafval	Grof huisvuil	Afvalolie, motorolie en frituurolie
Wit en gekleurd glas	Wit- en bruingoed	Boomstronken 5/dag	P.M.D.
KGA	Autobatterijen	TL-lampen	Plastiek- en kunststoffolies
Isomo (EPS/piepschuim)	Landbouwfolies	Houtafval	Ytong, gyproc, vezelcementplaten (asbestcement)

Textiel	Zachte plastics	Zuivere kurk	Plastic dopjes afkomstig van plastic flessen
Volle naaldcontainers	Kringloopcontainer voor herbruikbare goederen die zich nog in zeer goede staat bevinden	Niet recupereerbare fractie die bij het sorteren op het recyclagepark ontstaat.	Brandblussers
Groot elektro	Klein elektro en TV - PC schermen.	Banden met -en zonder velg (4x per gezin/per jaar	Grond/aarde

De aanvoer van de fracties K.G.A. en motorolie door handelaars en KMO's is niet toegelaten.

B. Recyclagepark gelegen te 1853 Strombeek-Bever, Nijverheidslaan 13.

Papier en karton	Isomo (EPS/piepschuim)	Groenafval	Snoeihout
Oude metalen	Steenpuin en sloopafval	Grof huisvuil	P.M.D.
Textiel	Wit- en bruingoed	Steenpuin en sloopafval	Zuivere kurk
Plastic dopjes afkomstig van plastic flessen	Volle naaldcontainers	Niet recupereerbare fractie die bij het sorteren op het recyclagepark ontstaat.	

Voor de begripsomschrijving van deze afvalstoffen wordt verwezen naar artikel 32 van dit reglement.

NIEUW

Art. 86.

Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde vooraf gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden.

Recyclagepark gelegen te 1850 Grimbergen, Humbeeksesteenweg, 243.

Papier en karton	Vlak glas	Groenafval	Snoeihout
Oude metalen	Steenpuin en sloopafval	Grof huisvuil	Afvalolie, motorolie en frituurolie
Wit en gekleurd glas	Wit- en bruingoed	Boomstronken 5/dag	P.M.D.
KGA	Autobatterijen	TL-lampen	Plastiek- en kunststoffolies
Isomo (EPS/piepschuim)	Landbouwfolies	Houtafval	Ytong, gyproc, vezelcementplaten (asbestcement)
Textiel	Zachte plastics	Zuivere kurk	Plastic dopjes afkomstig van plastic flessen
Volle naaldcontainers	Kringloopcontainer voor herbruikbare goederen die zich nog in zeer goede staat bevinden	Niet recupereerbare fractie die bij het sorteren op het recyclagepark ontstaat.	Brandblussers
Groot elektro	Klein elektro en TV - PC schermen.	Banden met -en zonder velg (4x per gezin/per jaar	Grond/aarde

De aanvoer van de fracties K.G.A. en motorolie door handelaars en KMO's is niet toegelaten.

Voor de begripsomschrijving van deze afvalstoffen wordt verwezen naar artikel 32 van dit reglement.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om hiermee akkoord te gaan.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en vraagt of Intradura in artikel 4 niet moet toegevoegd worden.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en antwoordt dat het voor de hand ligt dat het ook aan Intradura wordt overgemaakt. Het is geen probleem om dit ook toe te voegen aan artikel 4.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 30 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Manon BAS, Eddie BOELENS, William DE BOECK, Koen DEHAENE, Caroline DENIL, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Stef GROSJEAN, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Gerlant VAN BERLAER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Eike WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Artikel 1.

Artikels 83 tem. 99, zijnde afdeling 8 'Gemeentelijke recyclageparken' van hoofdstuk 1 'De openbare netheid', zoals uiteengezet in het besluit en toegevoegd als bijlage 2 bij dit besluit, toe te voegen aan het gemeentelijk politiereglement en dit met ingang van 1 maart 2024.

Art. 2.

Het gewijzigde gemeentelijk politiereglement, in voege vanaf 1 maart 2024, toegevoegd als bijlage 1 bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 3.

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

Art. 4.

Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- de korpchef van de lokale politiezone Grimbergen;
- HAVILAND;
- INTRADURA;
- de bemiddelingsdienst GAS, stad Vilvoorde;
- de procureur des Konings van het Parket Halle-Vilvoorde;
- de griffier van de politierechtbank Vilvoorde;
- de griffier van de rechtbank van eerste aanleg te Brussel;
- de provinciegouverneur.

EVENEMENTEN EN VRIJETIJDINFRASTRUCTUUR

23. GR/2023/293 Huishoudelijk reglement voor de polyvalente ruimte 'De Schelp' Ter Borre - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 40, §3 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Algemeen gemeentelijk politiereglement Grimbergen, zoals goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021 en latere wijzigingen.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 januari 2024 inzake de principiële goedkeuring van het huishoudelijk reglement voor de polyvalente ruimte 'De Schelp' Ter Borre.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gezien er heel wat vraag is naar het huren van 'De Schelp' in Ter Borre wenst men deze polyvalente ruimte toe te voegen aan de verhuur van polyvalente- en feestzalen. Er werd een afzonderlijk huishoudelijk reglement voor deze ruimte opgesteld.

Het gebruik van de keuken wordt uitdovend in het reglement opgenomen voor verenigingen. Het gaat om volgende verenigingen:

- OKRA (Strombeek):
 - paasfeest
 - kerstfeest
- De Gezinsbond – ontbijt
- De kennisbeurs: nieuwjaarsfeestje
- Spelothek: teambuilding met spaghetti
- Babelbad: teambuilding met Aziatische hapjes
- Repair Café:
 - nieuwjaarsfeestje
 - repair café
- Parochieploeg:
 - Muzieknamiddag
 - Sinterklaasfeest voor vluchtelingen
- Muziekacademie Grimbergen: optreden met receptie
- Sociale kruidenier – winkel welkom (CAW): receptie naar aanleiding van de opening van de winkel welkom
- Cultuur BarBar : opwarmen eten, sporadisch ook koken

Tijdens de kerstmarkt in Ter Borre en tijdens 'Strombeek feest' maken bijna alle standhouders gebruik van de keuken (opslag in koelkasten, maken fruitsla, pannenkoekendeeg, afwas, ...) en sanitair. Het gaat om volgende standhouders:

- PASAR
- Viva 1853
- JH De Duif
- Scouts Strombeek
- Cultuursmakers
- VZW Intro
- Onthaalgroep vluchtelingen
- (GBS 't Villegastje)
- (VBS Sint Jozefsschool)

Privé-initiatieven worden uitdovend toegelaten. Hierbij gaat het enkel om de vergadering van de VME Ijsfabriek (zonder gebruik te maken van de keuken).

Ter Borre moet steeds de HACCP-regelgeving respecteren (controle mogelijk door het FAVV).

De Schelp wordt opgenomen in het gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen, zie besluit van heden: Wijziging van het gemeentelijk retributiereglement op de verhuur van polyvalente- en feestzalen voor de periode 1 maart 2024 tem. 31 december 2025.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het huishoudelijk reglement voor de polyvalente ruimte 'De Schelp' (Ter Borre), toegevoegd als bijlage 1 bij dit besluit, goed te keuren.

Art. 2.

Het huishoudelijk reglement voor de polyvalente ruimte 'De Schelp' (Ter Borre) toe te voegen als "Bijlage 15" bij het algemeen gemeentelijk politiereglement.

Art. 3.

Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Art. 4.

Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- de korpsschef van de lokale politiezone Grimbergen;
- HAVILAND;
- de bemiddelingsdienst GAS, stad Vilvoorde;
- de procureur des Konings van het Parket Halle-Vilvoorde;
- de griffier van de politierechtbank Vilvoorde;
- de griffier van de rechtbank van eerste aanleg te Brussel;
- de provinciegouverneur.

ONDERWIJS

24. GR/2024/069 Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - Samenwerkingsverband - Goedkeuring

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 41, 5° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

(...)

het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 234 en 247;

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019, afgekort als decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA).
- Decreet buitenschoolse opvang en activiteiten: oproep subsidie aan lokale besturen van 12 juli 2021.
- Omzendbrief 11 februari 2022 over de rol van het lokaal bestuur binnen de uitvoering van het decreet BOA.

- Artikel 41, 1° DLB.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 september 2021: Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - inzake aanvraag subsidie - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 oktober 2021: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - toekenning subsidie - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2021: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - speciale nieuwsbrief inzake subsidies - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 februari 2022: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - speciale nieuwsbrief inzake kleuteropvang - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 maart 2022: Begeleidingspartner bij de uitrol van het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten in Grimbergen voor de periode 1 mei 2022 t.e.m. 31 december 2024 (met mogelijkheid tot verlenging tot 31 december 2025) - gunning.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 september 2023: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - plan van aanpak - goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 oktober 2023: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - kwaliteitskader - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - subsidiereglement - principiële goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - samenwerkingsverband - principiële goedkeuring.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 18 september 2023 keurde het college van burgemeester en schepenen het plan van aanpak voor de BOA-subsidie goed waarbij het gemeentebestuur de regierol opneemt. Om de uitrol van de BOA-subsidie vlot te laten verlopen zijn twee zaken noodzakelijk:

- een subsidiereglement, zoals voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024 en zal voorgelegd worden aan de gemeenteraad van 22 februari 2024 en
- een lokaal samenwerkingsverband.

Volgens artikel 1 van het BOA-subsidiereglement wordt de BOA-subsidie uitgereikt aan organisatoren van voor- en naschoolse opvang die activiteiten organiseren binnen de schoolmuren van de basisscholen op het Grimbergse grondgebied. Zij vormen een samenwerkingsverband waar eventuele partners ook bij betrokken kunnen worden.

Het samenwerkingsverband komt minstens drie keer per jaar samen waarvan tenminste éénmaal in januari en bestaat uit minstens één vertegenwoordiger van de organisatoren van voor- en naschoolse opvang die activiteiten organiseren binnen de schoolmuren van de basisscholen op het Grimbergse grondgebied:

- Voor het gemeentelijk onderwijs: minstens één vertegenwoordiger van 3WPlus, vertegenwoordiger van 4 basisscholen.
- Voor het Vrije net: minstens één vertegenwoordiger per school (VBS Prinsenhof, VBS de Ankering, VBS Sint-Jozef en VBS De Cirkel).
- Voor het GO!: minstens één vertegenwoordig van basisschool De Regenboog.

Iedere basisschool vertegenwoordigt één stem, ongeacht het aantal leden die de school vertegenwoordigen in het samenwerkingsverband.

Verder bestaat het samenwerkingsverband ook uit minstens één medewerker van de dienst Onderwijs en Buurtwerking die zelf geen stem heeft maar wel de volgende taken op zich neemt:

- het samenwerkingsverband minstens drie keer per jaar samenbrengen, waarvan minstens één keer in januari;
- de agenda en het verslag van de vergadermomenten opmaken en versturen en
- een jaarlijkse rapportage voorzien over het gebruik van BOA-middelen.

Indien het wenselijk is om het samenwerkingsverband vaker dan 3 maal per jaar te laten samenkomen, kan iedere partner op eender welk komen het samenwerkingsverband samenroepen.

Het samenwerkingsverband heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- bewaken van het BOA-kwaliteitskader;
- interne kennisdeling binnen het samenwerkingsverband;
- ter controle van het correct gebruik van de BOA-middelen, bezorgt iedere organisator van voor- en naschoolse opvang die activiteiten organiseert binnen de schoolmuren van de basisscholen op het Grimbergse grondgebied alle facturen met betrekking tot de BOA-subsidie aan dienst Onderwijs van het gemeentebestuur Grimbergen. De dienst toetst de facturen steeds aan het kwaliteitskader. Indien de toetsing aan het kwaliteitskader door dienst Onderwijs niet eensluidend is, wordt advies ingewonnen van het samenwerkingsverband en
- er wordt door dienst Onderwijs jaarlijks gerapporteerd aan het samenwerkingsverband over het gebruik van de BOA-middelen.

Op het koepeloverleg onderwijs van dinsdag 30 januari 2024 was minstens één vertegenwoordiger van de organisatoren van voor- en naschoolse opvang die activiteiten organiseren binnen de schoolmuren van de basisscholen op het Grimbergse grondgebied aanwezig.

Zij keurden de deze werkwijze goed en bekijken intern welke personen het best geschikt zijn om de rol van vertegenwoordiger in het BOA-samenwerkingsverband op te nemen van zodra het gemeentebestuur dit heeft goedgekeurd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid Isabel GAISBAUER krijgt het woord en heeft enkele informatieve vragen. Ze begrijpt dat er sprake is van een groeipad om in 2026 alsnog de BOA-subsidies te verkrijgen. Hiervoor is het nodig dat 80% van de begeleiders de nodige vorming heeft. Dat lijkt haar nog best een uitdaging. Ze vraagt of de gemeente hierin ondersteuning gaat bieden. Ook ziet ze dat van het totale bedrag al € 65.000 af gaat voor de gemeente en nog een bedrag voor 3WPus. Ze vraagt hoeveel er overblijft voor de activiteiten. Ook wil raadslid GAISBAUER weten welke soort activiteiten de scholen hebben voorgesteld.

Schepen Karlijne VAN BREE krijgt het woord en antwoordt dat het inderdaad de bedoeling is om te werken aan een kleuterlabel per 2025, wat een voorwaarde is om de subsidies te behouden. Via een enquête onder ouders is geïnventariseerd welke acties gewenst zijn. Ouders gaven aan dat ze vooral aandacht willen voor sport, creatieve activiteiten en muziek. De gemeente heeft een kwaliteitskader uitgewerkt met daarin toegankelijkheidsbeleid, pedagogisch beleid, organisatiebeleid, medewerkersbeleid en een evaluatie. In het medewerkersbeleid is opgenomen dat 80% van de medewerkers professioneel geschoold moet zijn. Dit zal door de gemeente en door het samenwerkingsverband gecontroleerd gaan worden in verband met de toekenning van de subsidies.

De gemeente krijgt vanaf 2021 subsidies voor de buitenschoolse activiteiten. Een deel daarvan wordt gebruikt voor de begeleiding door 3WPlus. Een ander deel gaat naar sociale voordelen, omdat de gemeente meer kinderbegeleiders per kind wilde hebben. Inmiddels heeft de gemeente een budget van € 390.000 opgebouwd. Deze gelden zijn verbonden aan het BOA-decreet. De verdeling van het budget is gebaseerd op het aantal leerlingen van de scholen. In de overgangperiode worden de middelen verdeeld

op basis van het aantal leerlingen. Ze worden gebruikt voor het verder ontwikkelen van acties, maar ook om ervoor te zorgen dat alle basisscholen het kleuterlabel behalen. 3WPlus vertegenwoordigt de vier basisscholen van de gemeente. De andere scholen zullen zichzelf vertegenwoordigen. 3WPlus krijgt een coördinerende rol in het professionaliseren van de medewerkers en het ontwikkelen van de acties.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De oprichting van het BOA-samenwerkingsverband, zoals hierboven toegelicht onder inhoudelijke verantwoording, goed te keuren.

**25. GR/2024/061 Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) -
Subsidiereglement - Goedkeuring**

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet van 22 december over het lokaal bestuur (DLB):

- Artikel 2, §1, eerste lid waarin bepaald wordt dat de gemeente en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en een burgersnabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden verzekeren.
- Artikel 41, tweede lid, 2° waarin bepaald wordt dat het vaststellen van andere gemeentelijke reglementen dan die over personeelsaangelegenheden, en het bepalen van straffen en administratieve sancties bij overtreding van die reglementen een bevoegdheid van de gemeenteraad is, die niet aan het college van burgemeester en schepenen kan worden toevertrouwd.
- Artikels 41, tweede lid, 14° waarin bepaald wordt dat het vaststellen van de gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen, een bevoegdheid van de gemeenteraad is, die niet aan het college van burgemeester en schepenen kan worden toevertrouwd.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019, afgekort als decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA).
- Decreet buitenschoolse opvang en activiteiten: oproep subsidie aan lokale besturen van 12 juli 20210;
- Omzendbrief 11 februari 2022 over de rol van het lokaal bestuur binnen de uitvoering van het decreet BOA.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 september 2021: Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - inzake aanvraag subsidie - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 oktober 2021: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - toekenning subsidie - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 20212: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - speciale nieuwsbrief inzake subsidies - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 februari 2022: Decreet buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - speciale nieuwsbrief inzake kleuteropvang - kennisname.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 maart 2022: Begeleidingspartner bij de uitrol van het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten in Grimbergen voor de periode 1 mei 2022 t.e.m. 31 december 2024 (met mogelijkheid tot verlenging tot 31 december 2025) - gunning.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 september 2023: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - plan van aanpak - goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 oktober 2023: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - kwaliteitskader - kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - subsidiereglement - principiële goedkeuring.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2024: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) - samenwerkingsverband - principiële goedkeuring.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 18 september 2023 keurde het college van burgemeester en schepenen het plan van aanpak voor de BOA-subsidie goed. Naar aanleiding hiervan maakte Virginie PRIEM, begeleidingspartner van 3WPlus voor de uitrol van BOA in Grimbergen, een kwaliteitskader op. De bedoeling is om dit kwaliteitskader als kapstok te gebruiken voor de nodige aanpassingen in de voor- en naschoolse opvang van de negen Grimbergse basisscholen in het kader van BOA om zo de stappen in het plan van aanpak te volgen.

Om hieraan te kunnen voldoen, is het noodzakelijk om de BOA-middelen te verdelen tussen de verschillende partners. Om deze verdeling correct en vlot te laten verlopen, werd een subsidiereglement opgesteld. Dit is terug te vinden in bijlage.

Het subsidiereglement werd op dinsdag 30 januari 2024 toegelicht op het koepeloverleg onderwijs waar een vertegenwoordiger aanwezig was van iedere organisator van voor- en naschoolse opvang die activiteiten organiseren binnen de schoolmuren van de basisscholen op het Grimbergse grondgebied. Zij vertegenwoordigen op dit moment het BOA-samenwerkingsverband in afwachting van de definitieve samenstelling van ervan dat in de loop van februari 2024 zal worden vastgelegd. Alle vertegenwoordigers keurden het subsidiereglement goed.

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en zegt dat hij voorstander is van de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten, maar heeft hierbij enkele informatieve vragen. Hij vraagt hoe groot het budget is dat verdeeld gaat worden over de scholen. Vanaf 2025 moet men facturen gaan indienen. Hij vraagt of dit ook in 2024 al nodig is. Ook wil hij weten wat er gebeurt als het toegekende bedrag groter of kleiner is dan het totaal aan ingediende facturen en hoe de verrekening plaatsvindt als achteraf blijkt dat bepaalde facturen niet correct zijn.

Schepen Karlijne VAN BREE krijgt het woord en antwoordt dat het budget € 390.000 bedraagt. Als er meer gefactureerd wordt dan dit budget, kan er niet meer uitbetaald worden. De gemeente zal voor 2024 facturen opvragen, hoewel de scholen sowieso recht hebben op de middelen voor de acties die zij uitvoeren. In de toekomst zit er echter een systeem achter waarin de facturen de basis vormen voor de verdeling van het budget. De gemeente geeft niet meer geld uit dan het budget. Als er problemen optreden, zal de gemeente overwegen om het subsidiereglement aan te passen. Als er minder wordt gefactureerd dan er beschikbaar is, dan blijft het geld in de pot zitten voor het volgende jaar.

Raadslid William DE BOECK krijgt nogmaals het woord en denkt dat in het reglement een artikel ontbreekt waarin wordt bepaald hoe de verdeling gaat plaatsvinden als er minder budget beschikbaar is dan via de factuur wordt gevraagd.

Schepen Karlijne VAN BREE krijgt een tweede maal het woord en zegt dat ze dit zal onderzoeken. Ze vraagt raadslid DE BOECK om zijn advies schriftelijk aan het college van burgemeester en schepenen te bezorgen, zodat men kan overwegen om het reglement aan te passen.

Raadslid William DE BOECK krijgt een derde maal het woord en zegt dat hij dit niet zo kan formuleren en adviseert het college van burgemeester en schepenen om dit te laten onderzoeken.

Schepen Karlijne VAN BREE stelt voor om het reglement nu wel alvast goed te keuren en volgende maand via een addendum een aanpassing door te voeren.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Het BOA-subsidiereglement, als bijlage gevoegd, met ingang van 1 maart 2024 goed te keuren.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

26. GR/2024/083 Toegevoegd punt "Stand van zaken asfaltcentrale" ingediend door raadslid Katrien LE ROY - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

□ Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad. Indien er geen agendapunten ter stemming worden voorgelegd, neemt de gemeenteraad louter kennis van deze punten en verwijst men voor het overige naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, die men kan terugvinden op de gemeentelijke website.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt het woord en vraagt naar de stand van zaken m.b.t. de asfaltcentrale. Deze is al lange tijd niet gegeven, terwijl ooit was afgesproken dat dit maandelijks op de gemeenteraad zou gebeuren.

Schepen Chantal LAUWERS krijgt het woord en meldt dat op 7 december 2023 overleg heeft plaatsgevonden met vertegenwoordigers van Viabuild NV, het actiecomité en de gemeente. In 2023 werden acht emissiemetingen uitgevoerd. Bij de metingen met recyclage-asfalt laten de parameters van de geteste stoffen een dalende lijn zien. Alle metingen in 2023 voldeden aan de grenswaarden. De gemeente en het actiecomité hebben gevraagd om over te gaan op permanente metingen. Viabuild heeft bevestigd dat er in september 2024 een permanente meetinstallatie geïnstalleerd wordt. In april 2024 zal een testopstelling worden geplaatst. Met de koolstoffilterinstallatie die in het voorjaar van 2023 is geplaatst, lijkt het de goede kant op te gaan. De laatste klacht dateert van 18 augustus 2023. Op 19 februari 2024 werd er micro-poreus kool geplaatst, dat ervoor moet zorgen dat de TOC-waarden nog lager worden. Tijdens de afgelopen winter werd er ook een frequentiesturing uitgevoerd op de trommel. Deze zou moeten zorgen voor een betere regeling van de draaisnelheid bij oplopende temperaturen.

Viabuild bereidt momenteel het dossier voor ten behoeve van de omgevingsvergunningaanvraag, die op 1 juni bij de Deputatie zal worden ingediend. Na een volledigheidverklaring komt het dossier naar de gemeente voor een openbaar onderzoek en adviesverlening. De asfaltcentrale zal vanaf 1 maart 2024 terug in productie gaan. De communicatie met Viabuild verloopt goed, maar de gemeente blijft de situatie strikt opvolgen.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt nogmaals het woord en dankt de schepen voor de toelichting. Ze vraagt hoeveel van de acht emissiemetingen zijn uitgevoerd, nadat de actieve-koolstoffilter was geïnstalleerd.

Schepen Chantal LAUWERS antwoordt dat zij dit zal navragen en het antwoord schriftelijk zal overmaken.

Raadslid Gerlant VAN BERLAER krijgt het woord en vraagt of de gemeenteraadsleden binnenkort nog een overzicht krijgen van de metingen en de uitkomsten ervan.

Schepen Chantal LAUWERS antwoordt dat dit niet automatisch gebeurt, maar dat er wel in het voorjaar nog een overleg met de fractievoorzitters is gepland. Dan kan een dergelijk overzicht overgemaakt en besproken worden.

Schepen Katrien LE ROY krijgt een derde maal het woord en stelt dat alle fracties vorig jaar hebben samengewerkt om een advies van de gemeente op te stellen. Ze vraagt of er plannen zijn om dat opnieuw te doen n.a.v. de omgevingsvergunningsaanvraag.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en vindt dat een goede suggestie, hoewel de situatie inmiddels geheel anders is. Het college van burgemeester en schepenen is blij dat de situatie verbeterd is, door druk van de gehele gemeenteraad. Als de komende maanden blijkt dat de nieuwe installatie tot een groot verschil leidt, zowel qua geur als qua emissie van schadelijke stoffen, is het niet evident om het gunningsdossier open te gooien. De gemeente moet voorkomen dat de procedure daardoor ongeldig wordt.

Schepen Katrien LE ROY krijgt een vierde maal het woord en bedoelde vooral dat de gemeenteraad het debat over het advies van de gemeente niet achteraf wil voeren, als alles al geregeld is.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt nogmaals het woord en zegt dat hij de suggestie zal overwegen en hierop zal terugkomen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de toegevoegd punt "Stand van zaken asfaltcentrale" ingediend door raadslid Katrien LE ROY, en voor de bespreking ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

27. GR/2024/082 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Stand van zaken schuilhuisjes" ingediend door raadslid Katrien LE ROY

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

□ Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

□ Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

□ Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website. De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt het woord en vraagt naar de stand van zaken omtrent de schuilhuisjes. De gemeenteraad heeft in september 2023 de concessie goedgekeurd. Toen werd aangegeven dat er eind oktober duidelijkheid zou zijn over de gunning. In de collegeverslagen heeft ze niets meer gelezen over dit dossier. Ook heeft zij vastgesteld dat de huidige schuilhuisjes die de gemeente heeft geplaatst, er vaak verwaarloosd bij staan. Ze hoort graag of er komend voorjaar een schoonmaakactie gepland kan worden, waarbij alle niet-commerciële schuilhuisjes een grondige opfrisbeurt krijgen.

Schepenen Philip ROOSEN krijgt het woord en antwoordt dat de concessieopdracht op 8 januari 2024 werd gegund aan Clear Channel. Het dossier heeft lang op zich laten

wachten, doordat tijdens de coronaperiode de hele sector was stilgevallen en het niet lukte om de opdracht te gunnen. Nadat de gemeente de opdracht een tweede keer in de markt heeft gezet en meerdere onderhandelingsrondes heeft gevoerd, heeft Clear Channel de opdracht aanvaard. Vanaf 8 januari worden in een periode van drie jaar alle schuilhuisjes in Grimbergen vernieuwd of opgeknapt. Slechts drie schuilhuisjes vallen buiten het contract, als gevolg van een juridische kwestie. Deze zullen in 2027 en 2028 worden toegevoegd aan het contract. De schuilhuisjes worden voortaan ook onderhouden door Clear Channel. Het is dus niet nodig dat de gemeente komend voorjaar de schuilhuisjes gaat schoonmaken. Een technische ploeg van Clear Channel gaat de schuilhuisjes wekelijks controleren op verlichting en andere mechanismen, graffiti, benodigd onderhoud en beschadigingen. De firma heeft een dashboard, waarop per schuilhuisje te zien is wat eraan gebeurd is. Via dit dashboard kunnen ook schades gemeld worden, zodat Clear Channel ze kan herstellen. Eind maart 2024 zullen alle schuilhuisjes, inclusief de drie in het aparte contract, een schoonmaakbeurt hebben gehad.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt nogmaals het woord en dankt de schepen voor de beantwoording. Ze vraagt of er prioriteit gegeven kan worden aan de locaties waar nu helemaal geen schuilhuisjes staan. Ook vraagt ze of Clear Channel het onderhoud oppakt van de drie schuilhuisjes die ze nog niet in de concessie hebben zitten.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat de meest urgente plekken eerst worden ingevuld. Hierover zijn al afspraken gemaakt met Clear Channel. Het bedrijf gaat vanaf maart alle schuilhuisjes onderhouden, dus ook degenen die nog niet vervangen zijn.

Raadslid Linda DE PREE krijgt het woord en vraagt hoe het zit met de situatie op de St. Annalaan, want daar duurt het heel lang voordat er een oplossing is.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat dit om schuilhuisjes van de Ringtrambus van Brabantnet gaat. Inmiddels is een stukje weggehaald om de zichtbaarheid en verkeersveiligheid te verbeteren. Het klopt dat de afwerking van de locatie erg lang duurt.

Raadslid Linda DE PREE krijgt nogmaals het woord en reageert dat zij tevreden was dat er vorige keer zo snel actie werd ondernomen, wat heeft geleid tot een veiliger kruispunt.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Stand van zaken schuilhuisjes", ingediend door raadslid Katrien LE ROY, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

MONDELINGE VRAGEN

28. GR/2024/058 Mondelinge vragen - Kennisname

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

□ Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

De beslissing wordt genomen op grond van:

□ Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

□ Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadslid Luk RAEKELBOOM merkt op dat het mobiliteitsplan in Strombeek op 12 februari van start is gegaan. Er zijn daardoor heel wat files ontstaan. Inwoners en handelaren zijn ongerust over de nieuwe situatie. Hij vraagt wanneer de gemeente de situatie gaat evalueren en eventueel bijsturen. Hij wil dat dit onderwerp op een commissie Mobiliteit wordt geagendeerd.

Raadslid Stef GROSJEAN vraagt naar de fusie van de politiezones. In de media heeft hij vernomen dat de burgemeester verwees naar een studie over een mogelijke fusie. Hij vraagt wanneer deze studie wordt verwacht en of deze met de gemeenteraad wordt gedeeld en besproken. Verder vraagt hij of het besluit tot al dan niet fuseren tijdens de huidige legislatuur wordt genomen.

Raadslid Katrien LE ROY heeft:

- n.a.v. de beantwoording van haar vragen over de bomen aan de Grimbergsesteenweg begrepen dat op 9 februari 2024 de bomen zijn

- aangekocht en in een gemeentelijke loods zijn opgeslagen. Ze vraagt of ze daar nog steeds liggen. Het lijkt haar namelijk niet verstandig om de bomen lang binnen te laten liggen, voordat ze geplant worden en
- uit de pers vernomen dat er in 2023 een recordbedrag van ruim € 300.000 aan GAS-boetes werd uitgeschreven. Dit bedrag zou ingezet worden om de gemeente schoner, veiliger en leefbaarder te maken. Ze wil weten voor welke zaken dit geld wordt gebruikt.

Raadslid Jean DEWIT uit zijn verbazing en ongenoegen omtrent de situatie aan de Beiaardlaan. De straat ligt er zeer slecht bij met grote plassen, putten en modder. Voetgangers kunnen daardoor nauwelijks gebruikmaken van de straat.

Schepen Philip ROOSEN geeft een terugkoppeling n.a.v. het besluit over meldingen aan De Lijn. Twee weken na de vorige gemeenteraadsvergadering vond de vervoerregioraad plaats, waar De Lijn en MIVB Brussel aanwezig waren. Daar heeft hij het onderwerp ter sprake gebracht. De Lijn is bereid om regelmatig een geclusterd overzicht te verstrekken van meldingen en klachten. Deze moeten echter geanonimiseerd worden en daar is De Lijn mee bezig. Ook ligt er een brief klaar voor De Lijn, de Vlaamse overheid en de MIVB om hen te wijzen op de dienstverlening.

Raadslid Eddie BOELENS vraagt of er iets werd gezegd over de plannen om tramlijn 3 niet meer rechtstreeks naar St. Gillis te laten rijden, waardoor mensen moeten overstappen.

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor het overige te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:40 uur.

Namens de gemeenteraad
In zitting, datum als hierboven

Muriel VAN SCHEL
algemeen directeur

Peter PLESSERS
voorzitter gemeenteraad