

**Vergadering van donderdag 24 november 2022**

**Aanwezig:** Peter PLESSERS, voorzitter gemeenteraad  
Bart LAEREMANS, burgemeester  
Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, schepenen  
Eddie BOELEN, William DE BOECK, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS, gemeenteraadsleden  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Manon BAS, Caroline DENIL, Gerlant VAN BERLAER, gemeenteraadsleden

**Afwezig:** Karima MOKHTAR, gemeenteraadslid

De voorzitter opent de vergadering om 19:10 uur

**OPENBAAR**

**GOEDKEUREN NOTULEN**

**1. GR/2022/290 Notulen van de vorige gemeenteraad - Goedkeuring**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 32 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een gemeenteraadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur. Als de gemeenteraad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering

opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 277, §1 DLB.

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan. De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

- Artikel 278, §1 DLB.

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimitéit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

/

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

De notulen van de vergadering van 27 oktober 2022 goed te keuren.

## **POLITIE**

2. GR/2022/289 Assistent (CAlLog niveau C) team onthaal - assistent team geïntegreerde sectorwerking (CAlLog niveau C) - assistent team secretariaat operaties en planning (CAlLog niveau C) buiten de personeelsformatie en vervangingscontract assistent team personeel en welzijn (CAlLog niveau C) - Aanwerving

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Koninklijk Besluit van 31 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.
  - Het Koninklijk Besluit van 7 december 2001 tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie.
  - Het Koninklijk Besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek kader van de lokale politie.
  - Het Koninklijk Besluit van 20 oktober 2009 houdende de wijziging van het KB van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek kader van de lokale politie.
  - Het Koninklijk Besluit van 17 september 2001 houdende de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie met het oog op het waarborgen van een minimale gelijkwaardige dienstverlening aan de bevolking.
  - Het Koninklijk Besluit van 16 oktober 2009 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren.
  - De ministeriële omzendbrief PLP 10 van 9 oktober 2001.
  - De ministeriële omzendbrief van 1 december 2006 inzake richtlijnen tot het verlichten en vereenvoudigen van sommige administratieve taken van de politie.
- 
- Besluit van de gemeenteraad van 20 december 2001 waar volgend personeelskader werd goedgekeurd: 66 operationele medewerkers en 8,5 administratieve en logistieke medewerkers.
  - Besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2005 waar volgend personeelskader werd goedgekeurd: 72 operationele medewerkers en 10 administratieve en logistieke medewerkers.
  - Besluit van de gemeenteraad van 25 oktober 2007 waar volgende aanpassing van het personeelskader werd goedgekeurd: 72 operationele medewerkers en 14 administratieve en logistieke medewerkers.
  - Besluit van de gemeenteraad van 27 mei 2010 waar volgende aanpassing werd goedgekeurd: 75 operationele medewerkers en 14 administratieve en logistieke medewerkers.
  - Besluit van de gemeenteraad van 21 december 2017 waar volgende aanpassing van het personeelskader werd goedgekeurd: 79 operationele medewerkers en 16 administratieve en logistieke medewerkers.
  - Besluit van de gemeenteraad van 27 juni 2019 - aanpassing personeelsformatie "binding & maatwerk".
  - Besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2021 - Commissaris van politie - coördinator operaties, van een adviseur (CAllog niveau A) - jurist en assistent ter ondersteuning van team personeel en welzijn en team middelenbeheer en financiën buiten de personeelsformatie - aanwerving.
  - Besluit van de gemeenteraad van 2 juni 2022 - Maatschappelijk assistent (CAllog niveau B) - assistent operationele informatie (CAllog niveau C) - Interne en externe communicatieverantwoordelijke (CAllog niveau B of C) buiten de personeelsformatie - aanwerving.
- 
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 mei 2019 - Lokale politie - Aanpassing personeelsformatie "Binding & maatwerk".
  - Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 december 2020 - Toewijzing van de functie van commissaris van politie - adjunct coördinator operaties opengesteld bij de vierde mobiliteitscyclus 2020 - Kennisname en goedkeuring.
  - Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 juni 2021 - Commissaris van politie - coördinator operaties, van een adviseur (CAllog niveau A) - jurist en assistent ter ondersteuning van team personeel en welzijn en team middelenbeheer en financiën buiten de personeelsformatie - aanwerving.
  - Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 - Maatschappelijk assistent (CAllog niveau B) - assistent operationele informatie (CAllog niveau C) - Interne en externe communicatieverantwoordelijke (CAllog niveau B of C) buiten de personeelsformatie - aanwerving.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 - Assistent team onthaal (CAlLog niveau C) - assistent team geïntegreerde sectorwerking (CAlLog niveau C) - assistent team secretariaat operaties en planning (CAlLog niveau C) buiten de personeelsformatie en vervangingscontract assistent team personeel en welzijn (CAlLog niveau C) - Aanwerving.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De politiezone Grimbergen wordt op strategisch niveau aangestuurd door de korpschef, de coördinator politieoperaties, de drie adjunct-coördinatoren politieoperaties, de coördinator HR & support en de adviseur juridische ondersteuning. Samen vormen ze het strategisch team en bepalen ze de richting waarin de organisatie verder moet evolueren.

De vier commissarissen en de twee adviseurs zijn beleidsmedewerkers van de korpschef voor wat hun materie betreft.

Het organogram bestaat uit twee pijlers, namelijk de "blauwe" pijler operaties en de "ondersteunende" pijler HR & support.

De "blauwe pijler" wordt geleid door de coördinator operaties die hierin wordt ondersteund door drie adjunct coördinatoren operaties die elk verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van een aantal operationele teams, namelijk team interventie, team onthaal, team verkeer, team geïntegreerde sectorwerking, team recherche (inclusief jeugd en gezin), team secretariaat operaties en planning en het lokaal informatie kruispunt.

In de personeelsformatie is vastgelegd dat het team onthaal bestaat uit 5 assistenten (CAlLog niveau C). Van deze 5 assistenten zijn er 2 langdurig afwezig wegens ziekte en is 1 assistent pensioengerechtigd in 2023. Door de werkdruk aan het onthaal moeten er per shift steeds 2 onthaalmedewerkers aanwezig zijn. Omwille van (langdurige) afwezigheden is dit niet mogelijk waardoor er maatregelen werden genomen die een invloed hebben op de dienstverlening ten aanzien van de burgers (o.a. door een inkrimping van de openingsuren). Door het aanwerven van 1 bijkomende assistent (CAlLog niveau C) wordt er een oplossing geboden aan de personeelsproblematiek waar het team onthaal mee kampt. Het takenpakket van de assistent team onthaal is terug te vinden in het bijgevoegd document "functiebeschrijving assistent team onthaal".

Het team geïntegreerde sectorwerking bestaat uit 1 hoofdinspecteur teamleider, 1 hoofdinspecteur sectorcoördinator, 10 wijkinspecteurs en 4 kantschrijveninspecteurs. De functies van hoofdinspecteur zijn ingevuld. Er zijn 8 functies van wijkinspecteur ingevuld maar hiervan is 1 wijkinspecteur langdurig afwezig. Daarnaast ontbreken er 2 kantschrijveninspecteurs en van de 2 ingevulde functies is 1 inspecteur langdurig afwezig. De tekorten hebben een invloed op de dienstverlening ten aanzien van de bevolking en laten zich voornamelijk voelen in een achterstand op vlak van de woonstcontroles. Een aantal administratieve taken van de wijk- en kantschrijveninspecteurs kunnen door een administratieve medewerker worden uitgevoerd. Daarom is de aanwerving van een assistent (CAlLog niveau C) voor het team geïntegreerde sectorwerking noodzakelijk. Het takenpakket van de assistent team geïntegreerde sectorwerking is terug te vinden in het bijgevoegd document "functiebeschrijving assistent team geïntegreerde sectorwerking".

De personeelsformatie van het team secretariaat operaties en planning bestaat uit 1 hoofdinspecteur teamleider, 1 inspecteur en 3 assistenten (CAlLog niveau C). Deze functies zijn allemaal ingevuld. 2 assistent werken in het stelsel van verminderde prestaties om medische redenen. 1 assistent wordt voltijds ingezet ter ondersteuning van team verkeer om o.a. te gaan flitsen en voor de verwerking van verkeersovertredingen. De aanwerving van 1 extra assistent (CAlLog niveau C) ter vervanging van de assistent die team verkeer ondersteunt is noodzakelijk. Het takenpakket van de assistent team secretariaat operaties en planning is terug te vinden in het bijgevoegd document "functiebeschrijving assistent team secretariaat operaties en planning".

Het team lokaal informatiekruispunt (LIK) bestaat uit 1 hoofdinspecteur teamleider, 1 hoofdinspecteur functioneel beheerder, 1 hoofdinspecteur APO officier, 2 inspecteurs en 2 assistenten (CAlLog niveau C). De 3 functies van hoofdinspecteur zijn ingevuld maar 2 hoofdinspecteurs zijn langdurig afwezig en gaan begin 2023 in non-activiteit voorafgaand aan de

pensionering. 1 functie van inspecteur is vacant. De 2 functies van assistent zijn ingevuld maar 1 assistent is langdurig afwezig. Hierdoor bestaat de huidige bezetting van het team LIK uit 1 hoofdinspecteur teamleider, 1 inspecteur en 1 assistent. Door de aanwerving van 1 bijkomende assistent kunnen de taken van de assistent, die langdurige afwezig is, worden ingevuld en kan er ondersteuning worden gegeven aan de hoofdinspecteur teamleider en aan de inspecteur. Het takenpakket van de assistent team lokaal informatiekruispunt is terug te vinden in bijgevoegd document "functiebeschrijving assistent team lokaal informatiekruispunt".

Het team personeel en welzijn bestaat uit 1 consulent teamleider (CAllog niveau B) en 1,5 assistent (CAllog niveau C). Door de langdurige afwezigheid van 1 assistent is er een sterke vertraging op vlak van de uitvoering van de personeelsadministratie, moeten er keuzes in het rekruteringsverhaal worden gemaakt en is er een beperkte aandacht voor de welzijnsdomeinen. Daarom is het noodzakelijk om de assistent gedurende de periode van de afwezigheid te vervangen door een aanwerving op basis van een vervangingsovereenkomst.

In afwachting van een grondige evaluatie van de personeelsformatie "Binding & maatwerk" die op 21 december 2017 werd goedgekeurd zijn de aanwervingen van 1 assistent team onthaal, 1 assistent team geïntegreerde sectorwerking, 1 assistent team secretariaat operaties en planning en de tijdelijke vervanging van 1 assistent team personeel en welzijn noodzakelijk.

Volgende aanpassingen en/of aanwervingen buiten kader werden al goedgekeurd:

- wijziging van de functie van medewerker team middelenbeheer en financiën van niveau C in niveau B (gemeenteraad 27 juni 2019);
- aanwerving van een commissaris adjunct coördinator operaties (college van burgemeester en schepenen 7 december 2020);
- aanwerving van een adviseur juridische ondersteuning (CAllog niveau A) buiten kader (gemeenteraad 24 juni 2021);
- aanwerving van een assistent (CAllog niveau C) 1/2 team middelenbeheer en financiën en 1/2 team personeel en welzijn buiten kader (gemeenteraad 24 juni 2021);
- aanwerving van een maatschappelijk assistent ((CAllog niveau B) ter vervanging van een inspecteur jeugd en gezin buiten kader (gemeenteraad 2 juni 2022);
- aanwerving van een assistent operationele informatie (CAllog niveau C) buiten kader (gemeenteraad 2 juni 2022);
- aanwerving van een interne en externe communicatieverantwoordelijke (CAllog niveau B of C) buiten kader (gemeenteraad 2 juni 2022).

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en merkt op dat hij de noodzaak van het punt erkent, maar zich wat zorgen maakt over de financiële weerslag. Er staat "vijf niet-geïndexeerde loonschalen", maar wat de werkelijke kosten zijn, wordt niet vermeld. Ook berekent men nergens wat de kosten zijn van de statutairen die nu in dienst zijn. Hij had graag de financiële weerslag gekend, alvorens over de aanwerving te besluiten.

Korpschef Jurgen BRAECKMANS antwoordt dat hij hier niet op kan antwoorden.

Voorzitter Peter PLESSERS stelt voor om een schriftelijk antwoord te bezorgen op de vragen van raadslid DE BOECK.

Raadslid William DE BOECK gaat hiermee akkoord, maar vraagt om volgende keer zulk voorstel beter voor te bereiden.

#### **Bijkomende informatie:**

De financiële weerslag van de aanwerving van 1 assistent team onthaal (CAllog niveau C) wordt geraamd op:

- loonschaal CC1: minimumbedrag 14.273,70 euro - maximumbedrag 22.648,02 euro.

De financiële weerslag van de aanwerving van 1 assistent team geïntegreerde sectorwerking (CAllog niveau C) wordt geraamd op:

- loonschaal CC1: minimumbedrag 14.273,70 euro - maximumbedrag 22.648,02 euro.

De financiële weerslag van de aanwerving van 1 assistent team secretariaat operaties en planning (CAllog niveau C) wordt geraamd op:

- loonschaal CC1: minimumbedrag 14.273,70 euro - maximumbedrag 22.648,02 euro.

De financiële weerslag van de aanwerving van 1 assistent team lokaal informatiekruispunt (CAlLog niveau C) wordt geraamd op:

- Loonschaal CC1: minimumbedrag 14.273,70 euro - maximumbedrag 22.648,02 euro.

De financiële weerslag van de tijdelijke vervanging van 1 assistent team personeel en welzijn (CAlLog niveau C) wordt geraamd op:

- loonschaal CC1: minimumbedrag 14.273,70 euro - maximumbedrag 22.648,02 euro.

De personeelsformatie van de politiezone Grimbergen ziet er dan als volgt uit:

| Operationeel kader                      |    |               |    |        | Administratief en logistiek kader |                                |                                                                            |     |        |
|-----------------------------------------|----|---------------|----|--------|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| OK                                      | MK | BK            | AK | TOTAAL | A                                 | B                              | C                                                                          | D   | TOTAAL |
| 1HCP<br>3CP<br>+ 1<br>CP in<br>bovental | 16 | 60<br>- 1 INP | -  | 80     | 1<br>+ 1 A in<br>bovental         | 3<br>+ 1 B/C<br>in<br>bovental | 12<br>+ 1 C in<br>bovental<br>+ 1 C in<br>bovental<br>+ 4 C in<br>bovental | 1,8 | 21,8   |

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

De aanwerving van een assistent team onthaal (CAlLog niveau B) buiten kader in afwachting van een grondige evaluatie van de personeelsformatie "Binding & maatwerk" die op 21 december 2017 werd goedgekeurd, goed te keuren.

##### **Art. 2.**

De aanwerving van een assistent team geïntegreerde sectorwerking (CAlLog niveau C) buiten kader in afwachting van een grondige evaluatie van de personeelsformatie "Binding & maatwerk" die op 21 december 2017 werd goedgekeurd, goed te keuren.

##### **Art. 3.**

De aanwerving van een assistent team secretariaat operaties en planning (CAlLog niveau C) buiten kader in afwachting van een grondige evaluatie van de personeelsformatie "Binding & maatwerk" die op 21 december 2017 werd goedgekeurd, goed te keuren.

##### **Art. 4.**

De aanwerving van een assistent team lokaal informatiekruispunt (CAlLog niveau C) buiten kader in afwachting van een grondige evaluatie van de personeelsformatie "Binding & maatwerk" die op 21 december 2017 werd goedgekeurd, goed te keuren.

##### **Art. 5.**

De tijdelijke vervanging van een assistent team personeel en welzijn (CAlLog niveau C) voor de duur van de afwezigheid goed te keuren.

#### **INTERNE ORGANISATIE**

#### **3. GR/2022/270 Aankoop en levering van 2 collectieve wapens: voorwaarden en wijze van gunnen - Goedkeuring**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 117, eerste lid en artikel 234, eerste lid van de nieuwe gemeentewet.

- De wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten (1) en haar uitvoeringsbesluiten.
- Artikel 42, §1, 1°, a van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt).
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Artikel 90, 1° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 juni 2016 "Lokale politie - Aankoop en levering van collectieve wapens - Toewijzing".
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 "Aankoop en levering van 2 collectieve wapens: voorwaarden en wijze van gunnen - Goedkeuring".

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Tijdens de zitting van **27 juni 2016** werd door het college van burgemeester en schepenen de aankoop van 4 collectieve wapens aan de leverancier Daniel Dekaise SA gegund. Binnen de **begroting van het toenmalige jaar** werd er beslist om **4 collectieve wapens in plaats van 6** aan te kopen, dit met het oog op een **latere aankoop van de twee overige**.

Tot op heden beschikken 3 combi's over een collectief wapen, uiteraard weggeborgen in een veilige gun locker. Daarnaast voeren onze operationele personeelsleden met deze wapens hun schietoefeningen uit.

**Doordat er momenteel maar 1 extra collectief wapen is, worden de 3 wapens uit de combi's gehaald, maar eigenlijk is het de bedoeling dat er steeds 3 wapens permanent in de dienstvoertuigen blijven.** Met het vierde wapen van de vorige aankoop en het aanschaffen van 2 bijkomende wapens wensen de schietmonitoren te beschikken over voldoende wapens (6) om zo tijdens de schietoefeningen de combi's onafgebroken te kunnen voorzien van een collectief wapen. In het kader van het **veilig en betrouwbaar** houden van het **mechanisme** van deze **wapens**, zullen de collectieve wapens aan de hand van een **beurtrol** (3 – 3) gebruikt worden tijdens de schietoefeningen.

Naast het hogervermelde kan dankzij deze uitbreiding van de collectieve bewapening de politiezone haar politiemensen **beter beschermen** omwille van een **grotere vuurcapaciteit en het tactisch voordeel op langere afstand**. Voor deze aankoop hanteren wij de hierna vermelde **bepalingen**.

#### Gunningscriteria

- prijs: 50%
- technische vereisten: 20%
- kwaliteit en gebruiksgemak: 30%
- Veiligheidseisen: bij het niet afleveren van de documenten wordt de offerte geweigerd.
- Bij te voegen documenten: bij het niet afleveren van de documenten wordt de offerte geweigerd.

#### Prijs

Regel van drie: score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) x 50.

#### Technische vereisten

Gelet het feit dat de operationele personeelsleden worden getraind met de huidige collectieve wapens, zijn dezelfde technische specificaties vereist als de reeds aangekochte wapens in 2016:

- kaliber: 9 x 19mm Luger (1 punt);

- werking: semi-automatisch met een gesloten sluitstuk (volgens het 'blowback-systeem'). Na het laatste schot moet het sluitstuk blijven openstaan naar analogie met de werking van het individuele dienstwapen (1 punt);
- gewicht: het wapen dient licht te zijn, ontdaan van alle toebehoren mag het wapen maximum 2,5 kg wegen (1 punt);
- kolf: de kolf moet snel en eenvoudig inklapbaar zijn (1 punt);
- loop: de loop moet minimum 200mm en maximum 250mm lang zijn (1 punt);
- lader: de lader moet aan beide zijden van het wapen kunnen bediend worden (1 punt);
- handveiligheid: de veiligheidspal moet aan beide zijden van het wapen kunnen bediend worden (= ambidexter) (1 punt);
- voorzien van een vuurregelaar (stand om te kunnen vuren en een veilige stand) (1 punt);
- ladercapaciteit van minstens 25 patronen (1 punt);
- toebehoren:
  - het wapen moet uitgerust zijn met een rail voor een optisch richtmiddel, een optische lamp die aan beide zijden van het wapen kan bediend worden en een multifunctionele draagriem (3 punten);
  - op het wapen dient het optisch richtmiddel (red-dot, ghost ring) gemonteerd te zijn dat (3 punten):
    - snel richten in alle omstandigheden toelaat;
    - duurzaam en licht is;
    - eenvoudig in gebruik is.
  - draagtas (2,5 punten);
  - per wapen 1 extra lader (2,5 punten).

#### Kwaliteit en gebruiksgemak

De kwaliteit en het gebruiksgemak wordt beoordeeld en gequoteerd door de schietinstructeurs van de politiezone, eventueel na een test op de schietstand.

#### Veiligheidseisen

- CE-markering (+ attestering) en de nodige identificatiegegevens.
- Nederlandstalige instructies bevatten: technische beschrijvingen / gebruiks- en veiligheidsvoorschriften/onderhoudsbepalingen.
- De leverancier instrueert het betrokken personeel over gebruik en onderhoud.

#### Bij te voegen documenten

- De precieze en technische karakteristieken van de voorgestelde collectieve wapens in de Nederlandse taal.
- De commerciële documentatie van de voorgestelde collectieve wapens.
- De aangetoonde ervaringen van de levering van een gelijkaardig product aan politiediensten in het bijzonder.
- Kwaliteitscertificatie van de leverancier.
- Ingevulde inventaris (*zie bijlage 'Inventaris'*).

De medewerkers van het team Middelenbeheer en Financiën zullen volgende leveranciers aanschrijven:

- Dekaise, Avenue Nobel 5 in 1300 Waver;
- Belgian Weapons Corporation, Ransbeekstraat 218 in 1120 Brussel;
- Falcon-Raptor, Industriepark Noord 11 in 8730 Beernem;
- Handgunner Gunshop, Wespelaarsebaan 120 in 3190 Boortmeerbeek.

#### **Bijkomende informatie:**

De kostprijs voor de aankoop en levering van 2 collectieve wapens wordt geraamd op 5.000,00 euro en is voorzien op artikel 330/744-51 van de buitengewone dienst van de politiebegroting 2022.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

**Enig artikel.**

De voorwaarden en wijze van gunnen voor de aankoop en levering van 2 collectieve wapens, volgens de behoeften van de politiezone bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor een geraamd bedrag van 5.000,00 euro (incl. btw) vast te stellen als volgt:  
Gunningscriteria

- prijs: 50%
- technische vereisten: 20%
- kwaliteit en gebruiksgemak: 30%
- Veiligheidseisen: bij het niet afleveren van de documenten wordt de offerte geweigerd.
- Bij te voegen documenten: bij het niet afleveren van de documenten wordt de offerte geweigerd.

#### Technische vereisten

Gelet het feit dat de operationele personeelsleden worden getraind met de huidige collectieve wapens, zijn dezelfde technische specificaties vereist als de reeds aangekochte wapens in 2016:

- kaliber: 9 x 19mm Luger (1 punt);
- werking: semi-automatisch met een gesloten sluitstuk (volgens het 'blowback-systeem'). Na het laatste schot moet het sluitstuk blijven openstaan naar analogie met de werking van het individuele dienstwapen (1 punt);
- gewicht: het wapen dient licht te zijn, ontdaan van alle toebehoren mag het wapen maximum 2,5 kg wegen (1 punt);
- kolf: de kolf moet snel en eenvoudig inklapbaar zijn (1 punt);
- loop: de loop moet minimum 200mm en maximum 250mm lang zijn (1 punt);
- lader: de lader moet aan beide zijden van het wapen kunnen bediend worden (1 punt);
- handveiligheid: de veiligheidspal moet aan beide zijden van het wapen kunnen bediend worden (= ambidexter) (1 punt);
- voorzien van een vuurregelaar (stand om te kunnen vuren en een veilige stand) (1 punt);
- ladercapaciteit van minstens 25 patronen (1 punt);
- toebehoren:
  - het wapen moet uitgerust zijn met een rail voor een optisch richtmiddel, een optische lamp die aan beide zijden van het wapen kan bediend worden en een multifunctionele draagriem (3 punten);
  - op het wapen dient het optisch richtmiddel (red-dot, ghost ring) gemonteerd te zijn dat (3 punten):
    - snel richten in alle omstandigheden toelaat;
    - duurzaam en licht is;
    - eenvoudig in gebruik is.
  - draagtas (2,5 punten);
  - per wapen 1 extra lader (2,5 punten).

#### Kwaliteit en gebruiksgemak

De kwaliteit en het gebruiksgemak wordt beoordeeld en gequoteerd door de schietinstructeurs van de politiezone, eventueel na een test op de schietstand.

#### Veiligheidseisen

- CE-markering (+ attestering) en de nodige identificatiegegevens.
- Nederlandstalige instructies bevatten: technische beschrijvingen / gebruiks- en veiligheidsvoorschriften/onderhoudsbepalingen.
- De leverancier instrueert het betrokken personeel over gebruik en onderhoud.

#### Bij te voegen documenten

- De precieze en technische karakteristieken van de voorgestelde collectieve wapens in de Nederlandse taal.
- De commerciële documentatie van de voorgestelde collectieve wapens.
- De aangetoonde ervaringen van de levering van een gelijkaardig product aan politiediensten in het bijzonder.
- Kwaliteitscertificatie van de leverancier.
- Ingevulde inventaris (*zie bijlage 'Inventaris'*).

De medewerkers van het team Middelenbeheer en Financiën zullen volgende leveranciers aanschrijven:

- Dekaise, Avenue Nobel 5 in 1300 Waver;
- Belgian Weapons Corporation, Ransbeekstraat 218 in 1120 Brussel;
- Falcon-Raptor, Industriepark Noord 11 in 8730 Beernem;
- Handgunner Gunshop, Wespelaarsebaan 120 in 3190 Boortmeerbeek.

#### 4. GR/2022/283 Aankoop van 10 desktop pc's, 1 super desktop pc, 5 computerschermen, 7 laptops, 2 mobiele printers en 1 webcam: voorwaarden en wijze van gunnen - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

##### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus.

##### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 117, eerste lid en artikel 234, eerste lid van de nieuwe gemeentewet.
- De wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten (1) en haar uitvoeringsbesluiten.
- Artikel 42, §1, 1°, a van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt).
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Artikel 90, 1° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk besluit 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten, BS 26 juni 2019.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 "Aankoop van 10 desktop pc's, 1 super desktop pc, 5 computerschermen, 7 laptops, 2 mobiele printers en 1 webcam: voorwaarden en wijze van gunnen - Goedkeuring".

##### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

##### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De politiezone hanteert volgende afschrijvingstermijnen om het informaticapark up to date te houden:

- desktop: 5 jaar;
- laptop: 3 jaar;
- beeldschermen: worden niet proactief vervangen.

De politiezone heeft 90 pc's in gebruik. 10 desktop pc's zijn 5 jaar of ouder en 7 laptops (met docking) zijn 3 jaar of ouder en moeten worden vervangen. De stand alone desktop pc van team interventie, die wordt gebruikt om geëncrypteerde bestanden te decrypteren en om videobewerking van camerabeelden mogelijk te maken, moet eveneens worden vervangen. Daarnaast is er een behoefte aan 2 mobiele printers voor de laptops "Mobile Office" voor team interventie die de interventieploegen en de hoofdinspecteurs kunnen meenemen op het terrein. Tevens is er de behoefte aan de aankoop van 1 webcam voor digitaal vergaderen die kan gebruikt worden door personeelsleden wiens desktop pc niet is uitgerust met een camera.

Volgend gunningscriterium wordt gehanteerd:

- Prijs: 100%

Op basis van een bevraging van het team ICT worden volgende minimum technische specificaties weerhouden:

##### **Desktop**

- micro form factor desktop
- CPU i5 12th gen
- geheugen 8Gb
- SSD 256Gb
- USB C

- 2x D-Port
- mouse/keyboard: wireless

#### Super desktop

- tower desktop
- i7 12th gen
- 32Gb
- SSD 256Gb + SSD 512Gb
- performante video card met minimum 2x D-PORT

#### Display

- 24" scherm uniform met huidige schermen

#### Display stand

- schermvoet met plaats voor integratie mini-desktop + wegwerken kabels ( clean desk)
- 6x swap met bestaande schermen voor de laptop met docking

#### Laptop

- Win10
- 15" scherm
- keyboard met numeriek klavier
- CPU i5 12th gen
- geheugen 8Gb
- SSD 256GB
- USB C
- USB 3
- wifi 6
- bluetooth 5.1

#### Docking

- Dockingstation - NIC / 2x D-PORT / USB A / USB C

#### Webcam

- on-screen clip

#### **Bijkomende informatie:**

De aankoop gebeurt via de raamovereenkomst ICT-, audiovisueel- en netwerkmateriaal, Perceel 1 - ICT Materiaal (Bestek nr. VERA-2021-004) dat is toegewezen aan de leverancier Dustin, Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot.

De kostprijs voor de aankoop van 10 desktop pc's, 1 super desktop pc, 5 computerschermen, 7 laptops, 2 mobiele printers en 1 webcam volgens de behoeften van de politiezone, wordt geraamd op 25.000,00 euro (incl. btw).

Het nodige krediet voor deze aankoop is voorzien op artikel 330/742-53 van de buitengewone dienst van de politiebegroting 2022.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Enig artikel.**

De voorwaarden en wijze van gunnen voor de aankoop en levering van 10 desktop pc's, 1 super desktop pc, 5 computerschermen, 7 laptops, 2 mobiele printers en 1 webcam via de raamovereenkomst ICT-, audiovisueel- en netwerkmateriaal, Perceel 1 - ICT Materiaal (Bestek nr. VERA-2021-004) voor een geraamd bedrag van 25.000,00 euro (incl. btw), volgens de behoeften van de politiezone bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, vast te stellen. Dit wordt gemotiveerd op basis van artikel 42, §1, 1°, d, ii) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

**5. GR/2022/307 Besluit van de gemeenteraad van 24 oktober 2022 inzake de kennisname en goedkeuring van de agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger van de BAV van dinsdag 20 december 2022 van Sibelgas / I.B.E.G - Intrekking**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Besluit van de gemeenteraad van 24 oktober 2022 "Sibelgas / I.B.E.G: Buitengewone Algemene Vergaderingen op dinsdag 20 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Kennisname en vaststelling".

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Aangezien er bij beide Buitengewone Algemene Vergaderingen (BAV) van de opdrachthoudende verenigingen van dinsdag 20 december 2022 van I.B.E.G. om 17.30 uur en SIBELGAS om 18 uur een statutenwijziging geagendeerd staat, moet er voor beide BAV twee aparte gemeenteraadsbeslissingen opgemaakt worden.

Aan de gemeenteraad wordt aldus gevraagd om het besluit van 24 oktober 2022 in te trekken en twee nieuwe beslissingen goed te keuren.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

Het besluit van de gemeenteraad van 24 oktober 2022 zijnde: "Sibelgas / I.B.E.G: Buitengewone Algemene Vergaderingen op dinsdag 20 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Kennisname en vaststelling", in te trekken.

**6. GR/2022/306 OV I.B.E.G: Buitengewone Algemene Vergadering op dinsdag 20 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Algemeen:

- Het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.

- Het decreet van 25 april 2014 over de instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Deel 3, titel 3 DLB betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

#### Statuten:

- De statuten van de opdrachthoudende vereniging I.B.E.G., laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 22 december 2020.
- De raad van bestuur van I.B.E.G. heeft op 20 september 2022 ingestemd met de aanpassingen van de statuten.

#### Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Besluiten van de gemeenteraad van 28 februari, 28 maart en 28 november 2019 betreffende de aanduiding van de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Brigitte JANSSENS als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van I.B.E.G. en de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT, de heer Tom GAUDAEN en mevrouw Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 april 2022 waarbij de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger door mevrouw Patricia SEGERS.
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 waarbij:
  - Brigitte JANSSENS werd vervangen als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van I.B.E.G. door mevrouw Katleen ORINX;
  - Tom GAUDAEN werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van I.B.E.G. door mevrouw Kirsten HOEFS;
  - William DE BOECK werd vervangen als bestuurder in de raad van bestuur van I.B.E.G. door mevrouw Trui OLBRECHTS en
  - Chris SELLESLAGH werd vervangen als deskundige in de raad van bestuur van I.B.E.G. door de heer Patrick VERTONGEN,

voor de resterende duur van deze legislatuur.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 oktober 2022.

#### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

#### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Per e-mail van 21 september 2022 werd het gemeentebestuur opgeroepen om deel te nemen aan een Buitengewone Algemene Vergadering (BAV) van I.B.E.G. op dinsdag 20 december 2022 om 17.30 uur bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1, 1800 Vilvoorde (Aula)". (M2209 1649).

#### Agenda:

1. Voorstel tot statutenwijzigingen.
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of de directie van I.B.E.G. om alle beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 4 bij authentieke akte te doen vaststellen door Notaris Derynck.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2023.
4. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De toelichtingsnota's zijn als bijlage toegevoegd bij dit besluit.

#### Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid in de gemeenteraadsbesluiten van 28 maart 2019, 28 november 2019 en deels vervangen in de gemeenteraadsbesluiten van 28 april en 1 september 2022, zijn de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van 21 september 2022 waarin gemeld wordt dat op dinsdag 20 december 2022 een BAV zal plaatsvinden van I.B.E.G., van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's;
- de voorgestelde statutenwijziging van I.B.E.G. goed te keuren en
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van I.B.E.G. van 20 december 2022 vast te stellen.

#### Stemming

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname van de e-mail van 21 september 2022 waarin gevraagd wordt om deel te nemen aan de BAV van I.B.E.G. op dinsdag 20 december 2022 om 17.30 uur, van de te behandelen agendapunten, de statutenwijzigingen en de toelichtingsnota's en deze goed te keuren:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de statutenwijziging van I.B.E.G.:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een derde stemming inzake het vaststellen van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de BAV van I.B.E.G. van 20 december 2022:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van de uitnodigingen van I.B.E.G. van 21 september 2022 waarbij wordt gemeld dat een buitengewone algemene vergadering (BAV) zal plaatsvinden op 20 december 2022 om 17.30 uur bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1, 1800 Vilvoorde (Aula)" met de volgende agenda en deze goed te keuren:

1. Voorstel tot statutenwijzigingen.
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of de directie van I.B.E.G. om alle beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 4 bij authentieke akte te doen vaststellen door Notaris Derynck.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2023.
4. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

##### **Art. 2.**

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze BAV van I.B.E.G. van 20 december 2022 die bij de uitnodiging voor deze BAV werden gevoegd, en deze goed te keuren.

##### **Art. 3.**

De statutenwijziging van I.B.E.G., toegevoegd in "Bijlage 1 ontwerp statutenwijziging", goed te keuren.

##### **Art. 4.**

Het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers, vast te stellen voor de BAV van I.B.E.G. van 20 december 2022 en de vertegenwoordigers op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op dit besluit.

**Art. 5.**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit, met inbegrip van een verdere delegatie van de bijzondere machtiging verleend bij dit besluit.

**Art. 6.**

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan:

- de opdrachthoudende verenigingen I.B.E.G. en
- de effectieve en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordigers.

**7. GR/2022/305 OV Sibelgas: Buitengewone Algemene Vergadering op dinsdag 20 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Algemeen:

- Het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Het decreet van 25 april 2014 over de instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Deel 3, titel 3 DLB betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

Statuten:

- De statuten van opdrachthoudende vereniging Sibelgas, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 22 december 2020.
- De raad van bestuur van Sibelgas heeft op 20 september 2022 de aanpassing van het voorwerp in de statuten van Sibelgas en ingestemd met de aanpassingen van de statuten.

Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Besluiten van de gemeenteraad van 28 februari, 28 maart en 28 november 2019 betreffende de aanduiding van de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Brigitte JANSSENS als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van Sibelgas en de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT, de heer Tom GAUDAEN en mevrouw Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.
- Besluit van de gemeenteraad van 28 april 2022 waarbij de heer Pierre VAN DEN WYNGAERT werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger door mevrouw Patricia SEGERS.
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 waarbij:
  - Brigitte JANSSENS werd vervangen als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Sibelgas door mevrouw Katleen ORINX;
  - Tom GAUDAEN werd vervangen als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Sibelgas door mevrouw Kirsten HOEFS;
  - William DE BOECK werd vervangen als bestuurder in de raad van bestuur van Sibelgas door mevrouw Trui OLBRECHTS en
  - Chris SELLESLAGH werd vervangen als deskundige in de raad van bestuur van Sibelgas door de heer Patrick VERTONGEN,

voor de resterende duur van deze legislatuur.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 oktober 2022.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Per e-mail van 21 september 2022 werd het gemeentebestuur opgeroepen om deel te nemen aan een Buitengewone Algemene Vergadering (BAV) van SIBELGAS op dinsdag 20 december 2022 om 18 uur bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1, 1800 Vilvoorde (Aula)". (M2209 1649).

**Agenda:**

1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).
2. Wijziging van de statuten van Sibelgas ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV (die in werking treden op 1 januari 2023) en ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties (die in werking treden op 1 januari 2022).
3. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 2 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
4. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.
5. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVW (Wetboek van Vennootschap).
6. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
7. Statutaire mededelingen

De toelichtingsnota's zijn als bijlage toegevoegd bij dit besluit.

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid in de gemeenteraadsbesluiten van 28 maart 2019, 28 november 2019 en deels vervangen in de gemeenteraadsbesluiten van 28 april en 1 september 2022, zijn de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van 21 september 2022 waarin gemeld wordt dat op dinsdag 20 december 2022 een BAV zal plaatsvinden van Sibelgas, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's;
- de aanpassing van het voorwerp van Sibelgas alsook de voorgestelde statutenwijziging van Sibelgas goed te keuren en
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van Sibelgas van 20 december 2022 vast te stellen.

Stemming

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname van de e-mail van 21 september 2022 waarin gevraagd wordt om deel te nemen aan de BAV op dinsdag 20 december 2022 van SIBELGAS om 18 uur, van de te behandelen agendapunten, de statutenwijzigingen en de toelichtingsnota's en deze goed te keuren:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de aanpassing van het voorwerp van Sibelgas:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een derde stemming inzake de statutenwijziging van Sibelgas:  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een vierde stemming inzake het vaststellen van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van Sibelgas van 20 december 2022:  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Kennis te nemen van de uitnodiging van Sibelgas van 21 september 2022 waarbij werd gemeld dat er een buitengewone algemene vergadering (BAV) zal plaatsvinden op 20 december 2022 om 18 uur bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1, 1800 Vilvoorde (Aula)" met de volgende agenda en deze goed te keuren:

1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).
2. Wijziging van de statuten van Sibelgas ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV (die in werking treden op 1 januari 2023) en ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties (die in werking treden op 1 januari 2022).
3. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 2 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
4. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.
5. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVW (Wetboek van Vennootschap).
6. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

**Art. 2.**

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze BAV van Sibelgas van 20 december 2022 die bij de uitnodiging voor deze BAV werden gevoegd, en deze goed te keuren.

**Art. 3.**

De aanpassing van het voorwerp van Sibelgas goed te keuren.

**Art. 4.**

De statutenwijziging van Sibelgas conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zie bijlage) goed te keuren.

Met als toevoeging en zoals unaniem beslist door de Raad van Bestuur van 20 september 2022 dat: Indien NetCo werken wenst uit te voeren op het grondgebied van een gemeente, er wordt bevestigd dat de onrechtstreekse aandeelhoudersrelatie van de gemeenten geen afbreuk zal doen aan de toepassing van de geldende wetgeving op / door NetCo. NetCo zal onderworpen zijn aan dezelfde wettelijke verplichtingen als andere operatoren die dezelfde of gelijkaardige activiteiten ontwikkelen. Onder meer zal NetCo een kennisgeving moeten doen aan het BIPT om erkend te worden als operator voor het aanbieden van openbare elektronischecomunicatienetwerken of van voor het publiek beschikbare elektronische communicatiediensten. Na deze kennisgeving zal NetCo, eveneens op basis van de geldende wetgeving, domeintoelatingen moeten aanvragen voor de aanleg en het beheer van elektronischecomunicatienetwerken, o.m. bij de steden en gemeenten in hun hoedanigheid als domeinbeheerder.

**Art. 5.**

Het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers, de heer Yves VERBERCK, mevrouw Elke WOUTERS en mevrouw Katleen ORINX als effectieve gemeentelijke vertegenwoordigers en

mevrouw Patricia SEGERS, Kirsten HOEFS en Isabel GAISBAUER als plaatsvervangende vertegenwoordigers, vast te stellen voor de BAV van Sibelgas van 20 december 2022 en de vertegenwoordigers op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op dit besluit.

**Art. 6.**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit, met inbegrip van een verdere delegatie van de bijzondere machtiging verleend bij dit besluit.

**Art. 7.**

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan:

- de opdrachthoudende vereniging Sibelgas en
- de effectieve en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordigers.

**8. GR/2022/293 OV Intradura: Buitengewone Algemene Vergadering van 14 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Algemeen:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022.

Toetreding:

- Het besluit van de gemeenteraad van 23 maart 2017 betreffende de toetreding tot Intradura.

Statuten:

- De statuten van Intradura, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 17 december 2018.

Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van de heer Yves VERBERCK als effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Intradura en de heer Gilbert GOOSSENS als plaatsvervangende vertegenwoordiger.
- Het besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 waarbij de heer Gilbert GOOSSENS als plaatsvervangende vertegenwoordiger werd vervangen door Katleen ORINX voor de resterende legislatuur.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Per e-mails van 17 en 27 oktober 2022 (M2210 1643 en M2210 2504) werd het gemeentebestuur door Intradura opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering (BAV) die plaatsvindt op woensdag 14 december 2022 om 19.30 uur in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Asse-Zellik.

Agenda BAV:

1. Notulen van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 7 juli 2022 aan de deelnemers bezorgd)
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategische + begroting 2023 (art. 40): goedkeuring

3. De opdrachthoudende vereniging INTRADURA treedt als C- vennoot toe tot IVBO in het kader van de mogelijke uitvoering van de verwerking van rest-en grofvuil van de nog te bepalen hoeveelheid en prijs: goedkeuring
4. Varia

De toelichtingsnota's zijn als bijlage toegevoegd bij dit besluit.

#### Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gemeentelijke vertegenwoordiger, aangeduid in het gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2019, is de heer Yves VERBERCK. De plaatsvervanger is Katleen ORINX.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de e-mails van 17 en 27 oktober 2022 waarmee Intradura meldt dat op 14 december 2022 een BAV zal plaatsvinden, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's en deze goed te keuren;
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de BAV van Intradura van 14 december 2022 vast te stellen.

#### Stemming

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname en goedkeuring van de agendapunten: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van:

- de uitnodiging van Intradura van 17 oktober 2022 waarbij wordt gemeld dat een buitengewone algemene vergadering (BAV) zal plaatsvinden op 14 december 2022 om 19.30 uur in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Asse-Zellik en
- de e-mail van 27 oktober 2022 inzake de vraag om een bijkomend punt toe te voegen aan de agenda

en onderstaande agenda goed te keuren:

1. Notulen van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 7 juli 2022 aan de deelnemers bezorgd)
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2023 (art. 40): goedkeuring
3. De opdrachthoudende vereniging INTRADURA treedt als C- vennoot toe tot IVBO in het kader van de mogelijke uitvoering van de verwerking van rest-en grofvuil van de nog te bepalen hoeveelheid en prijs: goedkeuring.
4. Varia

##### **Art. 2.**

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze BAV van Intradura van 14 december 2022 die bij de uitnodiging voor deze algemene vergadering werden gevoegd.

##### **Art. 3.**

Het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers met betrekking tot de te behandelen agendapunten vast te stellen.

##### **Art. 4.**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit.

**Art. 5.**

Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan Intradura en de gemeentelijke vertegenwoordigers.

**9. GR/2022/292 OV Incovo: Algemene vergadering van 16 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Algemeen:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022.

Toetreding:

- Het besluit van de gemeenteraad van 20 januari 2021 betreffende de toetreding tot Incovo.

Statuten:

- De statuten van Incovo, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 11 juni 2021.

Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2021 betreffende de aanduiding van de heer Chris SELLESLAGH als effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Incovo en de heren Jean-Paul WINDELEN en Yves VERBERCK als plaatsvervangende vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Incovo OV.
- Het besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 waarbij:
  - de aanduiding van heer Philip ROOSEN als bestuurder met raadgevende stem vanaf 1 januari 2023 werd ingetrokken;
  - de heer Chris SELLESLAGH werd aangesteld als bestuurder met raadgevende stem in de raad van bestuur vanaf 1 januari 2023 en
  - de heer Chris SELLESLAGH werd vervangen als gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Incovo OV door mevrouw Katleen ORINX voor de resterende duur van deze legislatuur.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Per e-mail van 31 oktober 2022 (M2210 2798) werd het gemeentebestuur door Incovo opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering (AV) van 16 december 2022 van 18 tot 19 uur in de hoofdzetel van Incovo, C. Buyssestraat 5 in Vilvoorde.

Agenda:

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring van de notulen van 30 september 2022 (bijlage 1)
3. Goedkeuring begroting 2023 – vaststellen van de werkingsbijdragen (bijlage 2)
4. Aktename vervanging raadgevend bestuurders
5. Varia.

De toelichtingsnota's zijn als bijlage toegevoegd bij dit besluit.

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gemeentelijke vertegenwoordiger, aangeduid in het gemeenteraadsbesluit van 1 september 2022 is mevrouw Katleen ORINX. De plaatsvervangers zijn de heren Jean-Paul WINDELEN en Yves VERBERCK.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de uitnodiging van 31 oktober 2022 waarmee Incovo meldt dat op 16 december 2022 een AV zal plaatsvinden, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's;
- de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze AV.

#### Stemming

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname en goedkeuring van de agendapunten: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van de uitnodiging van Incovo van 31 oktober 2022 waarbij wordt gemeld dat een algemene vergadering (AV) zal plaatsvinden op 16 december 2022 van 18 tot 19 uur in de hoofdzetel van Incovo, C. Buyssestraat 5 in Vilvoorde met de volgende agenda en deze goed te keuren:

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring van de notulen van 30 september 2022 (bijlage 1)
3. Goedkeuring begroting 2023 – vaststellen van de werkingsbijdragen (bijlage 2)
4. Aktename vervanging raadgevend bestuurders
5. Varia.

##### **Art. 2.**

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze AV van Incovo van 16 december 2022 die bij de uitnodiging voor deze AV werden gevoegd.

##### **Art. 3.**

Het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger of de plaatsvervanger, met betrekking tot de te behandelen agendapunten, vast te stellen.

##### **Art. 4.**

Een afschrift van dit besluit over te maken aan Incovo en de gemeentelijke vertegenwoordigers.

**10. GR/2022/312 OV Havicrem: Buitengewone algemene vergadering van 21 december 2022 - Agendapunten en mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger - Goedkeuring en vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 432, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**Algemeen:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022.

Toetreding:

- Het besluit van de gemeenteraad van 24 maart 2003 betreffende de toetreding tot Havicrem.

Statuten:

- De statuten van Havicrem, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 12 december 2018.

Vertegenwoordigers van het gemeentebestuur:

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 betreffende de aanduiding van mevrouw Chantal LAUWERS als effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Havicrem en de heer Rudi VAN HOVE als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Per e-mail van 9 november 2022 werd het gemeentebestuur door Havicrem opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering (BAV) van 21 december 2022 om 18.30 uur in aula 2 van crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te Cargovil (Eppegem) (zie M2211 0657).

Agenda:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 15.06.2022
2. Kort overzicht werking in 2022
3. Goedkeuring van het budget en actienota 2023
4. Varia

De toelichtingsnota's zijn als bijlage toegevoegd bij dit besluit.

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger:

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

In zitting van de gemeenteraad van 28 maart 2019 werd mevrouw Chantal LAUWERS aangesteld als effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Havicrem en de heer Rudi VAN HOVE als plaatsvervangende vertegenwoordiger. Aan de gemeenteraad wordt in dit kader voorgesteld om:

- kennis te nemen van de brief van 8 november april 2022 waarmee Havicrem meldt dat op 21 december 2022 een BAV zal plaatsvinden, van de te behandelen agendapunten en de toelichtingsnota's en deze goed te keuren;
- het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in deze BAV van Havicrem van 21 december 2022 vast te stellen.

Stemming:

Gaat over tot een eerste stemming inzake de kennisname en goedkeuring van de agendapunten: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming inzake de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Bijkomende informatie:**

/

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van de uitnodiging van Havicrem van 8 november 2022 waarbij wordt gemeld dat een buitengewone algemene vergadering (BAV) zal plaatsvinden op 21 december 2022 om 18.30 uur in aula 2 van crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te Cargovil (Eppegem), met volgende agenda en deze goed te keuren:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 15.06.2022
2. Kort overzicht werking in 2022
3. Goedkeuring van het budget en actienota 2023
4. Varia

### **Art. 2.**

Kennis te nemen van de toelichtingsnota's m.b.t. deze agendapunten van deze BAV van Havicrem van 21 december 2022 die bij de uitnodiging voor deze BAV werden gevoegd.

### **Art. 3.**

Het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger of de plaatsvervanger, met betrekking tot de te behandelen agendapunten, vast te stellen.

### **Art. 4.**

Een afschrift van dit besluit over te maken aan Havicrem en de gemeentelijke vertegenwoordigers.

## **INTERNE ORGANISATIE**

### **OVERHEIDSOPDRACHTEN**

#### **11. GR/2022/284 Concessie voor de ter beschikking stelling en het onderhoud van schuilhuizen met en zonder publicitaire ruimte: lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad waarin wordt bepaald dat het vaststellen van de contractvoorwaarden voor concessieopdrachten van meer dan 9 jaar een uitdrukkelijk bevoegdheid is van de gemeenteraad.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

##### **Wettelijk:**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikels 326 tem. 341 DLB betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake concessieovereenkomsten.
- Het koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten.

#### **Met betrekking tot de procedure:**

- Het besluit van de gemeenteraad van 23 april 1998 waarin de opdracht voor de plaatsing en het onderhoud van wachthuisjes voor het openbaar vervoer werd toegewezen aan de firma City Advertising (heden: Clear Channel) in ruil voor het exclusief recht tot het voeren van Nederlandstalige reclame op deze schuilhuizen.

- De overeenkomst met de firma City Advertising (heden: Clear Channel) van 8 mei 1995 betreffende de opdracht voor de plaatsing en het onderhoud van wachthuisjes voor het openbaar vervoer in ruil voor het exclusief recht tot het voeren van Nederlandstalige reclame op deze schuilhuizen (bijlage 1).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 april 2018 waarin beslist werd de overeenkomst voor de plaatsing en het onderhoud van wachthuisjes, afgesloten tussen gemeente Grimbergen en City Advertising (heden: Clear Channel Belgium) van 8 mei 1998 op te zeggen en de gemeentediensten de opdracht te geven om een nieuwe overheidsopdracht op te starten voor de plaatsing en het onderhoud van wachthuisjes ten behoeve van de gebruiker van het openbaar vervoer (bijlage 2).
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 waarbij kennis werd genomen van de juridische problematiek rond de lopende de overeenkomst(en) met Clear Channel.
- Het principebesluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 oktober 2022 voor de afsluiting van de nieuwe overeenkomst voor de terbeschikkingstelling en onderhoud van schuilhuisjes met publicitaire ruimte waarbij werd beslist deze opdracht als een concessieovereenkomst in de markt te zetten voor een periode van 15 jaar en waarbij:
  - de vernieuwing van de schuilhuizen gefaseerd zal verlopen waarbij de eerste 25 schuilhuizen in het eerste jaar na gunning zullen worden vernieuwd. Bijkomend zullen 4 nieuwe schuilhuizen moeten worden voorzien in deze eerste fase, zijnde voor de haltes Esplanade en Bergdal en twee bijkomende schuilhuizen op de Brusselsesteenweg;
  - publicitaire ruimte voor het bestuur (evenementen en/of boodschappen van algemeen belang) voorzien zal worden, zijnde via een tijdslot van twee uur per dag verdeeld over een volledige dag;
  - de inschrijver bij zijn offerte moet aangeven op welke plaatsen er digitaal of via posterreclame geadverteerd zal worden;
  - de inschrijvers gevraagd zal worden om het gebruik van zonnepanelen maximaal te incorporeren en de opdrachtnemer te laten instaan voor de elektriciteitsaansluitingen en de elektriciteitskosten gedurende de looptijd van de opdracht;
  - voor de opmaak van de technische bepalingen maximaal rekening gehouden zal worden met de toegankelijkheidsbepalingen voor mindervaliden opgenomen in het Masterplan mindervaliden;
  - de 9 'toekomstige' Hoppinpunten opgenomen zullen worden in het concessiedocument.

#### **BIJLAGEN:**

- De aangetekende zending die werd verstuurd vanuit de gemeente op 7 mei 2018 in uitvoering van de collegebeslissing van 23 april 2018 betreffende de opzeg van de overeenkomst van de wachthuisjes (bijlage 3).
- De brief van de firma Clear Channel van 22 februari 2019 waarmee zij de einddatum in de door ons verstuurde opzegbrief betwisten (bijlage 4).
- De brief van de firma Clear Channel Belgium van 26 februari 2019 als antwoord op de opzegbrief van het bestuur verzonden op 7 mei 2018 (bijlage 5).
- De lijst met de plaatsingsdata van de verschillende schuilhuisjes opgesteld door Clear Channel Belgium op datum van 1 december 2018 (bijlage 5).
- De aangetekende zending die werd verstuurd vanuit de gemeente op 17 februari 2020 voor de opzegging van de schuilhuisjes, rekening houdend met de individuele aflooptermijn per schuilhuisje (bijlage 6).
- De brief van de firma Clear Channel van 6 mei 2020 waarin zij aangeven momenteel geen nieuwe investeringen te kunnen realiseren door het wegvallen van alle reclame-inkomsten en vraag tot herziening van de opdracht (verlenging/aanpassing) (bijlage 7).
- De e-mail van de firma Clear Channel op 3 mei 2021 waaruit blijkt dat de sector nog steeds in een moeilijke situatie zit en waarin zij meegeven niet te kunnen garanderen dat zij kunnen inschrijven omdat grote investeringen nog steeds uitgesloten zijn (bijlage 8)
- Het juridisch advies van de firma Arcas Law van 7 april 2022 (bijlage 9).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

## **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

### **Historiek**

#### **Huidige overeenkomst**

De huidige overeenkomst voor de terbeschikkingstelling en onderhoud van schuilhuisjes met publicitaire ruimte dateert van 8 mei 1998 en werd afgesloten met de firma City Advertising (heden: Clear Channel).

Deze overeenkomst werd afgesloten voor een periode van 9 jaar te tellen vanaf de datum van installatie van ieder afzonderlijk wachthuisje of reeks van wachthuisjes. Er werd eveneens overeengekomen elk individueel contract telkens stilzwijgend te vernieuwen voor een periode van 6 jaar.

Op 17 februari 2020 werd de overeenkomst opgezegd en conform de einddata per schuilhuisje zijn momenteel nog volgende overeenkomsten lopende:

- Brusselsesteenweg 182 – Dr. Hemerijckxlaan (einddatum 02/02/2023);
- Antwerpselaan naast nr. 127 (einddatum 28/02/2023);
- Romeinsesteenweg naast nr. 622 – Ro Heizel (einddatum 14/11/2023);
- Romeinsesteenweg nr. 552 – nabij Boechoutlaan (einddatum 14/11/2023);
- Grimbergsesteenweg rechtover nr. 123 (einddatum 12/12/2023).

#### **Impact van Covid-19**

Een nieuw bestek werd in 2020 opgemaakt door de dienst Aankoop en Facility maar kon nooit worden goedgekeurd omdat het bestuur op 7 mei 2020 door de firma Clear Channel Belgium op de hoogte werd gebracht dat zij tijdelijk niet konden deelnemen aan deze opdracht door de impact van COVID-19 en de dwingende maatregelen die werden uitgevaardigd door de federale overheid vanaf 18 maart 2020.

In hetzelfde schrijven geven zij aan in afwachting op een nieuwe opdracht de huidige schuilhuizen te blijven onderhouden.

### **Situatie 2021**

In juni 2021 werden de mogelijkheden tot publicatie van een nieuwe opdracht herbekeken.

Aangezien de sector nog steeds in een moeilijke situatie zat omdat de mogelijkheden tot deelname aan activiteiten nog steeds zeer beperkt was kon de "out-of-home" affichage zich niet voldoende herpakken, en waren grote investeringen nog steeds uitgesloten.

### **Huidige situatie**

Een nieuwe overeenkomst dient dringend te worden afgesloten via een concessieovereenkomst voor een periode van 15 jaar en waarbij:

- de vernieuwing van de schuilhuizen gefaseerd zal verlopen waarbij de eerste 25 schuilhuizen in het eerste jaar na gunning zullen worden vernieuwd. Bijkomend zullen 4 nieuwe schuilhuizen moeten worden voorzien in deze eerste fase, zijnde voor de haltes Esplanade en Bergdal en twee bijkomende schuilhuizen op de Brusselsesteenweg;
- publicitaire ruimte voor het bestuur (evenementen en/of boodschappen van algemeen belang) voorzien zal worden, zijnde via een tijdslot van twee uur per dag verdeeld over een volledige dag;
- de inschrijver bij zijn offerte moet aangeven op welke plaatsen er digitaal of via posterreclame geadverteerd zal worden;
- de inschrijvers gevraagd zal worden om het gebruik van zonnepanelen maximaal te incorporeren en de opdrachtnemer te laten instaan voor de elektriciteitsaansluitingen en de elektriciteitskosten gedurende de looptijd van de opdracht;
- voor de opmaak van de technische bepalingen maximaal rekening gehouden zal worden met de toegankelijkheidsbepalingen voor mindervaliden opgenomen in het Masterplan mindervaliden;
- de 9 'toekomstige' Hoppinpunten opgenomen zullen worden in het concessiedocument.

In dit kader werd een bestek met nr. 2022/967 voor de opdracht "Concessie voor de ter beschikking stelling en het onderhoud van schuilhuizen met en zonder publicitaire ruimte", opgesteld door de dienst Aankoop en Facility.

De opdracht omvat de afsluiting van een concessieovereenkomst met één onderneming voor het leveren, plaatsen en onderhouden van schuilhuizen bij haltes van openbaar vervoer op het grondgebied Grimbergen en het voeren van commerciële reclame op deze schuilhuizen.

Het betreft de plaatsing van 57 schuilhuizen, waarvan:

- 14 commerciële schuilhuizen van de firma Clear Channel;
- 38 schuilhuizen in eigen beheer (inclusief de gesubsidieerde schuilhuizen van De Lijn ouder dan 10 jaar);
- 4 nieuw te plaatsen schuilhuizen;
- 1 gesubsidieerd schuilhuis van De Lijn.

De inschrijvers dienen voor deze concessie aan te geven op welke schuilhuizen ze reclame zullen maken. Ook de keuze voor analoge en/of digitale reclame zal overgelaten worden aan de concessiehouder.

Het is de bedoeling dat alle bestaande schuilhuizen worden vervangen:

- De eerste 25 schuilhuizen (inclusief de 4 nieuwe schuilhuizen) dienen vervangen te worden in het eerste jaar van de concessie (de concessiehouder zal in tussentijd instaan voor het onderhoud van de resterende, nog niet vervangen, schuilhuizen);
- De rest van de schuilhuizen dient uiterlijk in het derde jaar na gunning te worden vervangen.

De looptijd van de concessie wordt vastgelegd op 15 jaar, vanaf de sluiting van de concessie. In de nieuwe overeenkomst zullen alle schuilhuizen - ook de schuilhuizen die in een latere fase vervangen worden - op een vaste einddatum aflopen (15 jaar na de sluiting van de concessie).

De schuilhuizen die eigendom zijn van de voormalige concessiehouder zullen door hem in toepassing van de lopende overeenkomst uitgedaagd en verwijderd worden.

De concessie bestaat in hoofdzaak uit volgende bestanddelen:

- het leveren en plaatsen van schuilhuizen op de actuele locaties zoals aangegeven in dit concessiedocument en dit ter vervanging van de huidige schuilhuizen (in 2 fasen);
- het leveren en plaatsen van 4 bijkomende schuilhuizen;
- het esthetisch en kwalitatief in stand houden van de in uitvoering van dit concessiedocument geplaatste infrastructuur;
- het periodiek hygiënisch onderhoud van de in uitvoering van dit concessiedocument geplaatste infrastructuur;
- het herstellen van de in uitvoering van dit concessiedocument geplaatste infrastructuur op afroep na schade;
- het bezorgen van de nodige software voor de digitale schuilhuizen voor informatieverstrekking aan de burger (voor de digitale reclamezendtijd);
- vanaf het moment van vernieuwing: het afsluiten van een EAN-nummer per schuilhuis waar elektriciteit moet voorzien worden en het dragen van de bijkomende kosten hieraan verbonden.

Alle in uitvoering van dit concessiedocument geplaatste infrastructuur blijft tijdens de looptijd van de concessie eigendom van de concessiehouder.

De aanbestedende overheid verleent aan de concessiehouder voor bovenvermelde prestaties het exclusieve recht om op de in uitvoering van onderhavig concessiedocument geplaatste schuilhuizen commerciële reclame te voeren.

De concessiehouder respecteert bij de reclamevoering strikt de in dit concessiedocument vastgelegde dwingende randvoorwaarden.

Ter compensatie betaalt de concessiehouder aan de aanbestedende overheid jaarlijks een financiële vergoeding. Voor de berekening van deze vergoeding, houdt de inschrijver rekening met de actuele aantallen schuilhuizen zoals gevoegd in bijlages bij dit concessiedocument alsook met het feit dat de geplaatste infrastructuur zijn eigendom blijft gedurende de volledige looptijd van de concessie en op het einde dient te worden verwijderd.

Deze financiële vergoeding is forfaitair.

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende bepaling in dit concessiedocument, worden alle basisprestaties beschreven in dit concessiedocument verrekend in deze financiële vergoeding.

### ***Raming van de concessie***

Conform artikel 35 van de concessiewet wordt de waarde van een concessie gevormd door de totale, tijdens de looptijd van de overeenkomst te behalen omzet van de concessiehouder, exclusief belasting op de toegevoegde waarde, zoals deze door de concessiegever is geraamd, als tegenprestatie voor de werken en diensten die het voorwerp van de concessie uitmaken, en ook voor de bijkomende leveringen die in het kader van de werken en diensten zijn verricht. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.960.000,00 incl. btw(raming aantal publicitaire schuilhuizen: 20 stuks X schatting van de omzet van een publicitair schuilhuis op maandbasis: 1.100 euro X 12 maand X 15 jaar = € 3.960.000

### ***Plaatsingsprocedure***

Conform artikel 38 van de concessiewet mag de aanbestedende overheid vrij de procedure die tot de keuze van de concessiehouder leidt, naar eigen goeddunken organiseren, mits de bepalingen van deze wet worden nageleefd.

In de concessiedocumenten werd het verloop van de plaatsingsprocedure als volgt beschreven:

- Meldingsplicht én verzoek tot toelichting (uiterlijk 10 dagen voor indiening);
- Publicatie van de nota van toelichting – indien van toepassing (uiterlijk 7 dagen voor indiening)
- Toelichtingsvergadering – indien van toepassing (uiterlijk 7 dagen voor indiening)
- Indiening eerste offerte
- Voorlopige rangschikking van de offertes (prijs-kwaliteit), waarna:
  - Overgegaan kan worden tot gunning;
  - Gevraagd kan worden een presentatie te geven voor een beoordelingscommissie;
  - Onderhandelingen kunnen plaatsvinden met de best gerangschikte kandidaat;
  - Onderhandelingen kunnen plaatsvinden met meerdere inschrijvers of met alle inschrijvers;
  - ...

Finaal: Indiening van BAFO (Best and final offer), waarna:

- Opmaak van de finale rangschikking
- Opmaak gunningsverslag en gunningsbesluit
- Kennisgeving gunning
- Wachttermijn (15 dagen)
- Sluiting

Raadslid Katrien LEROY krijgt het woord en is blij dat er schot in de zaak komt, ze is evenwel verbaasd dat er in de documenten staat dat er in de eerste fase slechts vier nieuwe schuilhuizen worden geplaatst. Ze mist in ieder geval de locatie St. Annalaan bij de Carrefour.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat de schuilhuisjes op de St. Annalaan bij de concessie van de ringtrambus behoren. De plaatsing van deze huisjes is vertraagd door gebrek aan materialen, maar ze zullen binnenkort worden neergezet.

Raadslid Katrien LEROY concludeert dat niet alle schuilhuisjes op gemeentelijke grond in de voorliggende overeenkomst zijn opgenomen.

Schepen Philips ROOSSEN repliceert dat er inderdaad meerdere eigenaren zijn van schuilhuisjes. De gemeente probeert met het voorliggende contract één geheel te maken van alle losse contracten, behoudens enkele schuilhuisjes die een andere oorsprong kennen. Daartoe behoort het schuilhuisje van de ringtrambus.

### **Bijkomende informatie:**

De ontvangsten voor deze concessie dienen na de sluiting van de opdracht ingeschreven te worden in het meerjarenplan.

De kredieten voor de elektriciteitskosten dienen, rekening houdend met de voorgestelde fasering, te worden geschapt uit het meerjarenplan.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT:**

## **Artikel 1.**

Het concessiedocument met nr. 2022/967 en de raming voor de concessie voor de ter beschikking stelling en het onderhoud van schuilhuizen met en zonder publicitaire ruimte, opgesteld door de dienst Aankoop en Facility goed te keuren.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het concessiedocument en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten.

Conform artikel 35 van de concessiewet wordt de waarde van een concessie gevormd door de totale, tijdens de looptijd van de overeenkomst te behalen omzet van de concessiehouder, exclusief belasting op de toegevoegde waarde, zoals deze door de concessiegever is geraamd, als tegenprestatie voor de werken en diensten die het voorwerp van de concessie uitmaken, en ook voor de bijkomende leveringen die in het kader van de werken en diensten zijn verricht.

De raming voor de concessie wordt geraamd op € 3.960.000,00 incl. btw.

## **Art. 2.**

De aankondiging van de opdracht in te vullen, goed te keuren en bekend te maken op nationaal en Europees niveau.

# **FINANCIËN**

## **BELASTINGEN EN RETRIBUTIES**

### **12. GR/2022/302 Aanpassing van het gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt - periode van 1 december 2022 tem. 31 december 2025 - Goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 40, §3 van het decreet lokaal bestuur (DLB)
- Artikel 41, 14° DLB.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 173 van de Grondwet.
- Retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt - Periode van 1 december 2021 tem. 31 december 2025 - Goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 inzake de wijziging van het gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt - periode van 1 december 2022 tem. 31 december 2025.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

In 2021 was voorzien om voor de kerstmarkt volledig over te schakelen naar het gebruik van herbruikbare bakers met een uniform waarborgsysteem en zo te voldoen aan de nieuwe wetgeving waarbij het als lokaal bestuur verboden is om drank te serveren in recipiënten voor éénmalig gebruik.

De kerstmarkt van 2021 is echter niet kunnen doorgaan wegens COVID-19.

Vanaf 2022 is de wetgeving uitgebreid en is het verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor éénmalig gebruik.

Als algemene doelstelling maakt men van de kerstmarkt een duurzaam evenement.

De kerstmarkt is een groot evenement met een groot aantal consumpties. Daarom wordt het herbruikbaar cateringmateriaal gehuurd bij een externe firma volgens het principe van "éénmalig gebruik" en de afwas gebeurt achteraf op een ecologische manier bij de firma zelf.

Er worden 3 soorten bakers, een bord en 2 types kommen gebruikt.

Op de kerstmarkt van Grimbergen worden de meeste drank- en eetstanden uitgebaat door verenigingen ten voordele van hun werking. Het overschakelen naar herbruikbaar cateringmateriaal betekent voor deze verenigingen en de gemeente een ingrijpende wijziging.

Vanuit dit oogpunt heeft het college van burgemeester en schepenen in zitting van 8 augustus 2022 in artikel 5 beslist om volledig over te schakelen naar herbruikbaar cateringmateriaal, aangezien dit verplicht is voor een lokaal bestuur, en dit gratis aan te bieden aan de standhouders. De standhouders zijn enkel verplicht om in te stappen in het uniform waarborgsysteem dat beschreven staat in het reglement "Herbruikbare cateringmaterialen Kerstmarkt" dat eveneens op heden ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad (zie infra).

De diensten Vrije Tijd en Evenementen stellen dan ook voor om in artikel 2 van het gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt, periode van 1 december 2021 tem. 31 december 2025, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021, de retributie voor het gebruik van herbruikbare bekens (dit is een heel beperkte doorrekening van de huur & afwaskost) te verwijderen.

In zitting van 10 oktober 2021 besliste het college van burgemeester en schepenen om de wedstrijd "Mooiste stand" af te schaffen omdat deze steeds minder draagvlak en betekenis heeft.

De diensten stellen daarom tevens voor om in artikel 7 van het retributiereglement de vrijstelling voor de winnaar van de jaarlijkse wedstrijd te verwijderen.

Het aangepast reglement werd toegevoegd als bijlage bij dit besluit. Op voorstel van burgemeester en schepenen wordt aan de gemeenteraad gevraagd dit aangepast reglement goed te keuren.

#### Bijkomende informatie:

/

#### Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

#### Artikel 1.

Onderstaand gewijzigd retributiereglement goed te keuren.

Gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt - periode van 1 december 2022 tem. 31 december 2025

#### Artikel 1.

Met ingang van 1 december 2022 voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op standplaatsen op de kerstmarkt en de lentemarkt.

#### Art. 2. - aanslagvoet, berekening

§ 1. De retributie voor de kerstmarkt wordt vastgesteld als volgt:

| Categorie                                                                                                                             | Gewone chalet | Dubbele chalet      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| Standen met ambachtelijke producten (uitstallen en/of verkopen van eigen gecreëerde en zelf gemaakte kunst- of ambachtswerken)        | 85,00 euro    | 170,00 euro         |
| Standen voor verkoop van handelsgoederen anders dan drank- of eetstanden (uitstallen en/of verkopen van niet zelf gemaakte producten) | 140,00 euro   | 250,00 euro         |
| Drank- en eetstanden                                                                                                                  | 220,00 euro   | 360,00 euro         |
| <b>Bijkomende benodigdheden</b>                                                                                                       |               |                     |
| Huur brandblusser                                                                                                                     |               | 15,00 euro per stuk |
| Kost herbruikbare bekens                                                                                                              |               | -                   |

|                  |  |                        |  |
|------------------|--|------------------------|--|
| Standaard ECO 30 |  | 0,020 euro<br>per stuk |  |
| Jenever ECO 12   |  | 0,020 euro<br>per stuk |  |
| ECO Champ Seri 1 |  | 0,061 euro<br>per stuk |  |

§ 2. De retributie voor de lentemarkt wordt vastgesteld als volgt:

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| Eén tent                 | Per bijkomende tent |
| 105,00 euro              | 40,00 euro          |
| Bijkomende benodigdheden |                     |
| Huur brandblusser        | 15,00 euro per stuk |
|                          |                     |

§ 3. In geval er geen gebruik gemaakt wordt van een tent bedraagt de retributie €80,00.

§ 4. De retributie is inclusief het gebruik van de laagspanningskasten met een vermogen tot 5 KVA. (= maximaal toegelaten stroomsterkte per stand is 16 ampère) Indien standhouders een beroep wensen te doen op een hoger vermogen, dienen zij zelf voor de benodigde stroomvoorziening in te staan.

### Art. 3.

De retributie is verschuldigd door de persoon of rechtspersoon aan wie de standplaats wordt toegewezen door het college van burgemeester en schepenen.

### Art. 4. - waarborg

#### § 1. Kerstmarkt

Elke persoon of rechtspersoon aan wie een standplaats wordt toegewezen, is een waarborg van 125 euro verschuldigd.

De waarborg kan worden ingehouden als:

- er schade is aangericht aan de chalet en/of inboedel. De standhouder dient zich te houden aan bepaalde voorgeschreven "huisregels" voor de chalet die hij betreft. Bij het niet-naleven met eventuele schade tot gevolg zullen de kosten verrekend worden via de waarborgsom. Indien blijkt dat de gestorte waarborg niet volstaat om de schade te dekken, zal de totale kost van het schadegeval worden verhaald op de persoon of rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegewezen;
- de in het huishoudelijk reglement opgenomen bepalingen niet nageleefd worden. Daarenboven kan in dat geval overgegaan worden tot onmiddellijke sluiting van de stand en/of kan de standhouder uitgesloten worden van deelname aan de volgende kerstmarkt(en).

De reglementair ingeschreven standhouders ontvangen hun waarborg terug na de kerstmarkt of worden schriftelijk op de hoogte gebracht wanneer er tot een mogelijks gedeeltelijke inhouding werd beslist.

§ 2. Er is geen waarborg verschuldigd voor de lentemarkt.

### Art. 5. - afwijkingen

In het belang van de organisatie van de kerstmarkt en de lentemarkt kan het college van burgemeester en schepenen afwijkingen toestaan op de tarieven vervat in onderhavig reglement. Deze afwijkingen moeten:

- met redenen omkleed zijn;
- hun oorsprong vinden in objectieve criteria;
- uitsluitend ter bevordering van de kwaliteit van de kerst- en lentemarkt dienen.

### Art. 6. - afwezigheid

De standhouder is verplicht om de organisator te verwittigen wanneer hij niet aanwezig kan zijn. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt bij zitting over de gegrondheid van aangehaalde rechtvaardiging voor de afwezigheid. Als de stand niet opnieuw verhuurd kon worden of wanneer de rechtvaardiging niet als gegrond werd weerhouden, blijft de retributie verschuldigd.

### Art. 7. – vrijstelling van de retributie voor het huren van een standplaats op de kerstmarkt

- De winnaar van de jaarlijkse wedstrijd wordt op de eerstvolgende kerstmarkt vrijgesteld van de huurprijs.
- De retributie is niet verschuldigd door de 10 Groep Communicatie- en Informatiesystemen Defensie (10 GP CIS) indien deze bij de kerstmarkt logistieke ondersteuning biedt.

#### **Art. 8. - wijze van invordering**

De retributie en, in het geval van de kerstmarkt, de waarborg worden door de standhouder voldaan binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur; met uitzondering van standhouders die hun stand toegewezen krijgen tijdens de laatste 3 weken voorafgaand aan de kerstmarkt/lentemarkt en die onmiddellijk na ontvangst van de factuur dienen te betalen.

De retributie voor de herbruikbare bekertjes wordt berekend na de kerstmarkt op basis van het aantal effectief gebruikte bekertjes en dient voldaan te worden binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden volgens de modaliteiten bepaald in artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

#### **Art. 2.**

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

### **KERKBESTUREN**

#### **13. GR/2022/268 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Salvator (Borgt): Budget 2023 - Akteneming**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt;  
(...)

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Salvator (Borgt), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Salvator (Borgt), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Salvator (Borgt), goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021 (dossierstuk 6).
- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Salvator (Borgt), vastgesteld op 14 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college en burgemeester van 14 november 2022 (dossierstuk 7).

#### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 8).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Er wordt voor 2023 een gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd van 9.702,12 euro.

De gemeentelijke investeringstoelage bedraagt 34.631,86 euro en betreft volgende investeringen n.a.v. werken opgelegd door monumentenwacht (dossierstuk 9):

- Metselwerken aan de torenstructuur. De werken omvatten het herstellen van de dekstenen en het muurwerk bovenaan de topgevels en het aanbrengen van een duivenwering aan de galmgaten.

Er wordt voor 2023 geen hogere exploitatie- of investeringstoelage gevraagd dan voorzien in het huidig meerjarenplan van de kerkfabriek en het huidig meerjarenplan van de gemeente.

Het budget 2023 beantwoordt aan de bepalingen van de afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente, past binnen het meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur waarvan de laatste wijziging werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van 25 november 2021 en past binnen het meerjarenplan van de gemeente.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:****Artikel 1.**

Akte te nemen van het budget 2023, vastgesteld op 24 juni 2022 door de kerkraad Sint-Salvator (Borgt).

**Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisneming een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**14. GR/2022/269 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Amandus (Strombeek): Budget 2023 - Akteneming****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt;  
(...)

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek), vastgesteld op 13 september 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Er wordt voor 2023 aan de gemeente een exploitatie-toelage gevraagd van 52.834,74 euro.

Er worden voor 2023 geen gemeentelijke investeringstoelagen aangevraagd.

Er wordt voor 2023 geen hogere exploitatietoelage gevraagd dan voorzien in het huidig meerjarenplan van de kerkfabriek en het huidig meerjarenplan van de gemeente.

Het budget 2023 beantwoordt aan de bepalingen van de afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente, past binnen het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur waarvan de laatste wijziging werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 en past binnen het meerjarenplan van de gemeente.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

N.a.v. het inspectierapport van monumentenwacht zijn er verschillende herstellingswerken noodzakelijk (dossierstuk 8).

Het betreft volgende werken:

- herstellingen van de monelen;
- herstellingen aan het dak van de kerk;
- herstelling van de wijzerplaten en van de verlichting van de torenklok;
- herstelling vochtplekken aan binnenmuur van de kruisbeuken.

Op het overleg van 7 september 2022 tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente werd afgesproken dat deze kosten opgenomen zullen worden in het meerjarenplan van de gemeente overeenkomstig de afsprakennota.

De gemeente zal tevens instaan voor de toewijzing van de opdracht van de werken alsook de opvolging van de werken.

De gemeente bekijkt ook welke subsidiekanalen hiervoor aangewend kunnen worden.

Volgende bedragen worden hiervoor door de gemeente gebudgetteerd:

- 2022: 246.517,00 euro;
- 2023: 322.487,00 euro;
- 2024: 400.000,00 euro.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

## **Artikel 1.**

Akte te nemen van het budget 2023, vastgesteld op 13 september 2022 door de kerkraad Sint-Amandus (Strombeek).

## **Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

## **15. GR/2022/271 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld) - Financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 - Goedkeuring**

### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt;  
(...)

### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 43 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 1):  
De meerjarenplannen en de wijzigingen zijn onderworpen aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Cornelius (Molenveld), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- Wijziging van het financieel meerjarenplan vastgesteld door de kerkraad op 24 juni 2022 en ingediend bij het gemeentebestuur op 6 oktober 2022, waarvan het ontwerp ter goedkeuring wordt voorgelegd op de gemeenteraad van 24 november 2022 (bijlage 1).
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), vastgesteld op 24 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (dossierstuk 8).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een formele wijziging van het financieel meerjarenplan is noodzakelijk wanneer in de financiële nota van het meerjarenplan de exploitatie-toelage wordt vermeerderd of het totaal van de uitgaven van een van de hoofdfuncties van de investeringen vermeerdert. In dat geval zal het gemeentebestuur immers meer moeten betalen dan afgesproken was.

In voorliggend budgetplan is dit het geval. De exploitatie-toelagen worden voor de periode 2023-2025 verhoogd en voor 2023 wordt een gemeentelijke investeringstoelage gevraagd van 3.825,00 euro.

Een strategische nota begeleidt de meerjarenplanwijziging (bijlage 2).

Overzicht van de gevraagde verhoogde gemeentelijke exploitatietoelagen:

- 2023: verhoging van 15.498,91 euro naar 17.108,45 euro;
- 2024: verhoging van 15.702,50 euro naar 16.579,95 euro;
- 2025: verhoging van 15.908,88 euro naar 16.803,26 euro.

Er wordt een jaarlijkse verhoging van 800,00 euro gevraagd voor het onderhoud van het grasperk. Dit is nodig na de beslissing van het schepencollege om het onderhoud van het grasperk door de gemeente stop te zetten.

Overzicht van de gevraagde gemeentelijke investeringstoelagen:

- 2023: 3.825,00 euro.

Er wordt voor 2023 een eenmalige investeringstoelage gevraagd van 3.825,00 euro voor vervanging en herstelling van de dakgoot van de kerk. Deze investeringstoelage was nog niet voorzien in het laatst goedgekeurde meerjarenplan van de kerkfabriek.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en stelt vast dat het investeringsbudget met € 800 per jaar wordt verhoogd. Hij vraagt zich af of het onderhoud van een grasperk behoort tot het investeringsbudget. Daarnaast vraagt hij zich af hoe groot het grasperk is, als het onderhoud € 800 per jaar kost.

Schepen Trui OLBRECHTS antwoordt dat het gaat om het grasperk rondom de kerk van het Molenveld. Voor € 800 kunnen vrijwilligers het gras 22 keer per jaar maaien tegen een vergoeding van € 35. In het verleden zorgde de gemeente voor het onderhoud, maar die heeft dit nu overgedragen aan de kerkraad.

Raadslid Eddie BOELENS vindt 22 keer per jaar maaien erg veel en kan zich niet voorstellen dat men dat echt zo vaak doet. Vanuit milieuoogpunt is het bovendien verstandiger om het gras slechts enkele keren per jaar te maaien. Hij noemt dit spelen met gemeentegeld en wil dit niet goedkeuren. Hij stelt voor om de onderhoudskosten voor het grasperk te verlagen naar € 400 per jaar.

Raadslid William DE BOECK sluit zich aan bij het betoog van de fractie Groen, maar merkt op dat het de exploitatietoelage is die verhoogd is met een investeringstoelage van € 3.825. Hij heeft geen problemen met de verhoging van de investeringstoelage, maar wel met het bedrag van € 800 voor het onderhoud van het gras omdat de gemeente niet verplicht is om hiertussen te komen. De gemeente dient huisvesting te verlenen aan de bedienaar van de eredienst en het gebouw van de eredienst onderhouden, er wordt niet gesproken over het onderhoud van de tuin. Zeker in deze financieel moeilijke tijd vindt hij het onfatsoenlijk om € 800 van de gemeenschap te vragen.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt opnieuw het woord en voegt eraan toe dat hij al eerder vragen heeft gesteld over de inrichting van de parking bij dezelfde kerk. Toen heeft hij dezelfde bedenkingen geuit als raadslid DE BOECK doet: het onderhoud van de omgeving van de kerk behoort niet tot de taken van de gemeente. Hierdoor zou hij er zelfs voor durven pleiten om het bedrag van € 800 in het geheel te reduceren naar 0 i.p.v. € 400.

Schepen Trui OLBRECHTS stelt dat ze deze bezorgdheid zal bespreken met de kerkraad van Molenveld en dat ze zal vragen om het gras minder vaak te maaien.

Raadslid William DE BOECK krijgt opnieuw het woord en verklaart dat de fundamentele vraag is of de gemeente hier moet tussenkomen. Volgens hem is dat geen verplichting die volgt uit het decreet.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en reageert dat dergelijke debatten zijn gevoerd tijdens het eerste deel van de legislatuur. Toen is besloten dat de gemeente het onderhoud van de tuin wou overhevelen naar de kerkfabrieken, omdat er een tekort aan personeel was. De

kerkfabrieken hebben zelf echter niet de middelen om dit werk te financieren. Als de gemeente de opdracht verschuift naar de kerkfabrieken, is dat zonder meer een besparing voor gemeente maar moet men er wel op toezien dat de kosten niet uit de hand lopen. Hij stelt voor om dit komend jaar te bespreken, maar om de huidige afspraken nu niet te wijzigen.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en merkt op dat het schepencollege enige tijd geleden heeft besloten dat de gemeente niet-noodzakelijke taken afstoot. Op meerdere plekken in de gemeente werd het groenonderhoud aan anderen overgedragen.

Raadslid Katrien LE ROY krijgt het woord en stelt dat het slechts om een klein bedrag gaat maar dat het een principekwestie is of de gemeente moet tussenkomen of niet?

Raadslid Bart VAN HUMBEECK krijgt het woord en verwijst naar het decreet, waarin staat dat de gemeente verplicht is om een ruimte beschikbaar te stellen om gelovigen te ontvangen. Als de gemeente aan de kerkfabriek heeft gevraagd om het groenonderhoud over te nemen, is het logisch dat de kosten hiervoor kunnen doorgerekend worden aan de gemeente.

Raadslid William DE BOECK kent voorbeelden van kerkfabrieken die hun grond hebben verkocht omdat ze anders werden belast met kosten voor het onderhoud. Hij wil de graag eens voorleggen aan de toezichthoudende overheid.

Voorzitter Peter PLESSERS sluit het debat en legt het amendement ingediend door raadslid Eddie BOELENIS ter stemming voor.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Amendement:**

Ingediend door raadslid Eddie BOELENIS:

*"Geen 800 euro per jaar te voorzien voor het onderhoud van het gazon van de Sint-Cornelius kerk in Molenveld".*

Met 10 stemmen voor (Eddie BOELENIS, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER), 18 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

Het amendement wordt verworpen.

#### **Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 11 stemmen tegen (Eddie BOELENIS, William DE BOECK, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025, vastgesteld op 24 juni 2022 door de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), goed te keuren, onder voorbehoud van goedkeuring van de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente door de gemeenteraad.

##### **Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

#### 16. GR/2022/272 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld): Budget 2023 - Akteneming

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt;  
(...)

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1):

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Cornelius (Molenveld), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Cornelius (Molenveld), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), vastgesteld op 24 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Er wordt voor 2023 een verhoogde gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd:

- 2023: verhoging van 15.498,91 euro naar 17.107,42 euro;

Er wordt een jaarlijkse verhoging van 800,00 euro gevraagd voor het onderhoud van het grasperk. Dit is nodig na de beslissing van het schepencollege om het onderhoud van het grasperk door de gemeente stop te zetten.

Overzicht van de gevraagde gemeentelijke investeringstoelage voor 2023:

- 2023: 3.825,00 euro.

Er wordt voor 2023 een eenmalige investeringstoelage gevraagd van 3.825,00 euro voor vervanging en herstelling van de dakgoot van de kerk.

Het budget beantwoordt aan de bepalingen van de afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente, past binnen het nieuw ontwerp van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur alsook binnen het ontwerp van de eerstvolgende meerjarenplanwijziging van de gemeente.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 11 stemmen tegen (Eddie BOELEN, William DE BOECK, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER)

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Akte te nemen van het budget 2023, vastgesteld op 24 juni 2022 door de kerkraad Sint-Cornelius (Molenveld), onder voorbehoud van goedkeuring van het ontwerp van de eerstvolgende meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de gemeente door de gemeenteraad.

**Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**17. GR/2022/273 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen): Budgetwijziging 2022 - Weigering goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Servaas (Grimbergen), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Servaas (Grimbergen), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).

- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- De budgetwijziging 2022 vastgesteld door de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen) op 13 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget(wijziging) bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Een budgetwijziging in de exploitatie is noodzakelijk als het totaal van de ontvangsten of de uitgaven van een hoofdfunctie wijzigt.

In de voorliggende budgetwijziging worden volgende herschikkingen binnen de hoofdrubrieken van de exploitatie-uitgaven doorgevoerd:

- Hoofdrubriek 20 "Eredienst": de exploitatie-uitgave wordt verhoogd met 11.834,31 euro. Dit is een gevolg van enerzijds een verschuiving van een beschikbaar krediet van 11.500,00 euro binnen de hoofdrubriek 21 "Gebouwen van de eredienst" (onderhoud hoofdgebouw eredienst) naar de hoofdrubriek 20 "Eredienst" (aankoop van geluids- en beeldweergave-installatie voor eredienst). Anderzijds wordt er een kleinere verschuiving doorgevoerd van een beschikbaar krediet van 334,31 euro binnen de hoofdrubriek 21 "Gebouwen van de eredienst" (onderhoud andere gebouwen eredienst) naar de hoofdrubriek 20 "Eredienst" (kilometervergoeding bedienaar van de eredienst).

Deze verschuivingen hebben geen verhoging van de gemeentelijke exploitatietoelage tot gevolg.

- Hoofdrubriek 21 "Gebouwen van de eredienst" (nutsvoorzieningen hoofdgebouw eredienst): de exploitatie-uitgave wordt verhoogd met 39.500,00 euro. Door de stijgende energieprijzen zijn de huidige kredieten die voorzien werden in het budget 2022 ontoereikend. Hiervoor wordt een bijkomende gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd van 39.500,00 euro voor 2022.
- Hoofdrubriek 23 "Privaat patrimonium" (erelonen): de exploitatie-uitgave wordt verhoogd met 3.000,00 euro. De onderhandelingen met Matexi (onderhandelingen Beigemveld) maken gespecialiseerd juridisch advies noodzakelijk. Hiervoor wordt een bijkomende gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd van 3.000,00 euro voor 2022.
- Hoofdrubriek 22 "Bestuur van de eredienst" (uitgaven administratie - andere): de exploitatie-uitgave wordt verhoogd met 4.000,00 euro. De opmerkingen van de gemeentelijke administratie hebben ertoe geleid dat de kerkfabriek zich dient te bezinnen omtrent bijkomende administratieve ondersteuning en juridisch advies. Hiervoor wordt een bijkomende toelage gevraagd van 4.000,00 euro.

In deze budgetwijziging wordt aldus een bijkomende gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd voor 2022 voor een totaalbedrag van 46.500,00 euro. Deze verhoging past niet binnen het huidige meerjarenplan van de kerkfabriek.

Een verhoging van de gemeentelijke exploitatietoelage maakt een wijziging van het financieel meerjarenplan van de kerkfabriek noodzakelijk. De budgetwijziging moet passen binnen dit ontwerp van het gewijzigd financieel meerjarenplan van het kerkbestuur. Er werd nog geen gewijzigd financieel meerjarenplan ingediend bij het gemeentebestuur.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en gaat akkoord met het voorstel, maar merkt op dat er een krediet is opgenomen van € 11.500 voor de aankoop van een geluids- en beeldweergaveinstallatie voor de eredienst. Dat is echter een investeringsuitgave en geen

exploitatieuitgave. Hij vraagt aan het schepencollege om aan het kerkbestuur te melden dat zij dit op correcte wijze in de begroting verwerken.

Schepen Trui OLBRECHTS reageert dat het schepencollege overleg gaat voeren met de kerkraad over de weigering en dat de kerkraad een nieuw document gaat opstellen. Deze opmerking zal daarin worden meegenomen.

**Bijkomende informatie:**

De Y'-waarde in de voorliggende budgetwijziging bevat een foutieve waarde en dient nog gecorrigeerd te worden. Dit werd door de dienst Financiën op 26 oktober 2022 via e-mail gemeld aan de heer Bert KEGELS, penningmeester van de kerkfabriek Sint Servaas.

Aangezien er geen investeringstoelagen gevraagd worden aan de gemeente heeft dit verder geen impact voor de gemeente. Er wordt wel gevraagd aan de kerkfabriek om dit recht te zetten.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

De budgetwijziging 2022, vastgesteld op 13 juni 2022 door de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen), niet goed te keuren omdat deze niet past binnen het meerjarenplan van de kerkraad en omdat er op inhoudelijk (bijkomende juridische en administratieve ondersteuning) en vormelijke vlak (Y-waarde) bijsturingen nodig zijn.

**Art. 2.**

De opdracht te geven aan de dienst financiën om dit besluit over te maken aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**18. GR/2022/274 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen): Budget 2023 - Weigering goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Servaas (Grimbergen), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Servaas (Grimbergen), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Overleg ad hoc van 7 september 2022 tussen het gemeentebestuur, het centraal kerkbestuur en afgevaardigden van de kerkfabrieken.
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen), vastgesteld op 13 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).

- Besluit van het college en burgemeester van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

De gemeentelijke exploitatie-toelage voor 2023 bedraagt: 158.348,60 euro.

De gevraagde exploitatietoelage ligt 45.500,00 euro hoger dan voorzien in het huidige meerjarenplan. Volgende verhogingen worden ingeschreven in het budget:

- 37.500,00 euro extra uitgaven voor nutsvoorzieningen;
- 8.000,00 euro extra uitgaven voor verzekeringspremies.

Er wordt voor 2023 geen investeringstoelage gevraagd.

Een verhoging van de gemeentelijke exploitatietoelage maakt een wijziging van het financieel meerjarenplan van de kerkfabriek noodzakelijk. De budgetwijziging moet passen binnen dit ontwerp van het gewijzigd financieel meerjarenplan van het kerkbestuur. Er werd nog geen gewijzigd financieel meerjarenplan ingediend bij het gemeentebestuur.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

De Y'-waarde in het voorliggend budget 2023 bevat een foutieve waarde en dient nog gecorrigeerd te worden. Dit werd door de dienst Financiën op 26 oktober 2022 via e-mail gemeld aan de heer Bert KEGELS, penningmeester van de kerkfabriek Sint Servaas.

Aangezien er geen investeringstoelagen gevraagd worden aan de gemeente heeft dit verder geen impact voor de gemeente. Er wordt wel gevraagd aan de kerkfabriek om dit recht te zetten.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Het budget 2023, vastgesteld op 13 juni 2022 door de kerkraad Sint-Servaas (Grimbergen), niet goed te keuren omdat dit niet past binnen het meerjarenplan van de kerkraad en omdat er op voormalige vlak (Y-waarde) bijstellingen nodig zijn.

**Art. 2.**

De dienst financiën maakt ter kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**19. GR/2022/280 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek): Financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 - Aanpassing en goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1):

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur ad hoc van 7 september 2022.
- Wijziging van het financieel meerjarenplan vastgesteld door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek) op 29 juni 2022 en ingediend bij het gemeentebestuur op 6 oktober 2022 via de software van Religio, waarvan het ontwerp ter goedkeuring wordt voorgelegd op de gemeenteraad van 24 november 2022 (bijlage 1).
- De budgetwijziging 2022 vastgesteld door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek) op 16 juni 2022 en ingediend bij het gemeentebestuur op 20 oktober 2022 via de software van Religio (dossierstuk 6).
- Het budget 2023 van de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek), vastgesteld op 16 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (dossierstuk 7).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 8).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 9).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een formele wijziging van het financieel meerjarenplan is noodzakelijk wanneer in de financiële nota van het meerjarenplan de exploitatie-toelage wordt vermeerderd of het totaal van de uitgaven van een van de hoofdfuncties van de investeringen vermeerderd.

In dat geval zal het gemeentebestuur immers meer moeten betalen dan afgesproken was.

In voorliggend budgetplan (bijlage 1) is dit het geval. De exploitatie-toelagen worden voor de periode 2022-2025 verhoogd.

Een strategische nota begeleidt dit budgetplan (bijlage 2).

Overzicht van de gevraagde verhoogde gemeentelijke exploitatietoelagen:

- 2022: verhoging van 19.153,45 euro naar 23.595,53 euro;
- 2023: verhoging van 19.242,03 euro naar 33.536,38 euro
- 2024: verhoging van 19.331,56 euro naar 33.685,55 euro;
- 2025: verhoging van 17.115,21 euro naar 33.571,31 euro.

De exploitatie-uitgaven worden verhoogd aangezien de kosten voor de nutsvoorzieningen aanzienlijk zijn gestegen.

Voor 2022 werd laattijdig nog een budgetwijziging ingediend bij het gemeentebestuur. In deze budgetwijziging wordt een verhoging van de gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd met een bedrag van 11.750,00 euro. Dit brengt het totaalbedrag van de gemeentelijke exploitatietoelage voor 2022 op 28.256,82 euro.

Dit bedrag past niet in het laatst goedgekeurde meerjarenplan van de kerkfabriek, noch in de voorliggende meerjarenplanwijziging.

Indien het budget niet pas binnen het meerjarenplan kan de gemeenteraad het budget expliciet goedkeuren of aanpassen om deze in overeenstemming met het meerjarenplan te brengen.

In de besprekingen rond de eerstvolgende meerjarenplanwijziging van de gemeente werd voor 2022 het gevraagde bedrag van 28.256,82 euro wel gebudgetteerd.

Om deze reden wordt voorgesteld om de voorliggende meerjarenplanwijziging voor wat betreft 2022 in overeenstemming te brengen met de budgetwijziging die nog werd ingediend voor 2022. In de budgetwijziging wordt de gemeentelijke exploitatietoelage voor 2022 opgetrokken naar een totaalbedrag van 28.256,82 euro.

Er worden geen gemeentelijke investeringstoelagen gevraagd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid William DE BOECK krijgt het woord en schrok van de verhoging van de gemeentelijke exploitatietoelage met € 14.200, wat een verhoging van circa 75% is. Waar iedereen kampt met hogere energiekosten en die binnen het budget moet opvangen, heeft de kerkraad Sint-Rumoldus voor energie gewoon een extra post van € 9.250 opgenomen in de meerjarenplanning. Bovendien heeft men nog € 2.500 ingeschreven om als reserve over te boeken naar de buitengewone dienst. Dat is in principe toegestaan, maar de onderliggende berekeningen zijn onjuist.

Schepen Trui OLBRECHTS zal melden dat er een vergissing zit in de berekening van de overboeking. Ze weet dat 15% mag overgeboekt worden van hun inkomsten naar een reserve. Dat men geld reserveert, is niet vreemd, omdat er op korte termijn veel onderhoudswerken voorzien zijn, zoals de vervanging van de chauffageketel.

Raadslid William DE BOECK merkt op dat het vervangen van een chauffageketel voor rekening van de gemeente komt en dat de kerkfabriek daar dus geen geld voor moet reserveren. Daarnaast verklaart hij opnieuw dat het waanzinnig is dat het kerkbestuur de toelage met 75% verhoogt. De fractie Open VLD zal daarom tegenstemmen.

Schepen Trui OLBRECHTS benadrukt dat de kosten aan de kerk in Humbeek voorzien zijn in het gemeentelijke investeringsbudget.

Raadslid William DE BOECK krijgt opnieuw het woord en reageert dat het kerkbestuur daar zelf dus geen reserve voor hoeft aan te leggen, wat het nu wel doet.

Raadslid Eddie BOELENIS krijgt het woord en stelt dat ook de fractie Groen zal tegenstemmen en waarschuwt voor precedentwerking. Als één kerkfabriek erin slaagt om de exploitatiebegroting te verhogen om de stijgende energiekosten te dekken, verwacht hij dat andere kerkfabrieken snel zullen volgen.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Stemming:**

Met 19 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Karima MOKHTAR, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 10 stemmen tegen (Eddie BOELENIS, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER), 1 onthouding (Jean DEWIT)

#### **BESLUIT:**

#### **Artikel 1.**

Het gewijzigde financieel meerjarenplan 2020-2025, vastgesteld op 29 juni 2022 door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek), voor 2022 aan te passen naar een bedrag van 28.256,82 euro en voor het overige goed te keuren en dit onder voorbehoud van goedkeuring van de eerstvolgende meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de gemeente door de gemeenteraad.

## **Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

## **20. GR/2022/281 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek): Budgetwijziging 2022 - Akteneming**

### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1):

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur ad hoc van 7 september 2022.
- De budgetwijziging 2022 vastgesteld door de kerkraad Sint Rumoldus (Humbeek) op 16 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget(wijziging) bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1). Een budgetwijziging in de exploitatie is noodzakelijk als het totaal van de ontvangsten of de uitgaven van een hoofdfunctie wijzigt en voor elke wijziging aan de investeringen.

In de voorliggende budgetwijziging worden volgende herschikkingen binnen de hoofdrubrieken van de exploitatie-uitgaven doorgevoerd:

- Er wordt een overboeking van 2.500,00 euro van exploitatie-uitgaven naar investeringsontvangsten gebudgetteerd. Het betreft 15% van de huurinkomsten die overgeboekt worden naar de patrimoniumrekening. Deze was niet gebudgetteerd bij het oorspronkelijk budget van 2022;
- Er wordt een extra uitgave gebudgetteerd van 9.250,00 euro voor de kosten aangaande nutsvoorzieningen.

Dit maakt dat de gemeentelijke exploitatietoelage voor 2022 verhoogd wordt met een bedrag van 11.750,00 euro. De totale gemeentelijke exploitatietoelage voor 2022 bedraagt dan 28.256,82 euro.

Er wordt geen gemeentelijke investeringstoelage gevraagd.

De budgetwijziging voor 2022 past binnen het nieuwe ontwerp van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 dat werd vastgesteld door de kerkraad op 29 juni 2022 en dat door de gemeenteraad in huidige zitting voor het jaar 2022 werd aangepast naar een bedrag van 28.256,82 euro en voor het overige werd goedgekeurd in huidige zitting.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Raadslid William DE BOECK vraagt hoe men akte kan nemen van de budgetwijziging als men bij het vorige agendapunt de meerjarenplanwijziging heeft tegengestemd.

Voorzitter Peter PLESSERS antwoordt dat er gestemd wordt over de vraag of men akte wil nemen van de budgetwijziging 2022 of niet.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 10 stemmen tegen (Eddie BOELENS, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER), 1 onthouding (Jean DEWIT)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Akte te nemen van de budgetwijziging 2022, vastgesteld op 16 juni 2022 door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek) en dit onder voorbehoud van de goedkeuring van de eerstvolgende meerjarenplanwijziging van de gemeente door de gemeenteraad.

##### **Art. 2.**

De opdracht te geven aan de dienst financiën om dit besluit over te maken aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

#### **21. GR/2022/282 Administratief toezicht - kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek): Budget 2023 - Akteneming**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

- Artikel 41, 9°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

9° beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1):

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Rumoldus (Humbeek), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur ad hoc van 7 september 2022.
- Het budget 2023 vastgesteld door de kerkraad Sint Rumoldus (Humbeek) op 16 juni 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Er wordt voor 2023 een gemeentelijke exploitatie-toelage gevraagd van 28.152,58 euro.

Er worden voor 2023 aan de gemeente geen investeringstoelagen gevraagd.

Het budget 2023 past binnen de meerjarenplanwijziging 2020-2025, vastgesteld door de kerkraad op 29 juni 2022 en goedgekeurd door de gemeenteraad in huidige zitting.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

In de eerstvolgende meerjarenplanwijziging van de gemeente wordt voor 2023 voor de kerkfabriek Sint-Rumoldus een investeringsbudget voorzien van 130.000,00 euro. Dit naar aanleiding van inspectie van Monumentenwacht.

**Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 10 stemmen tegen (Eddie BOELEN, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER), 1 onthouding (Jean DEWIT)

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1.**

Akte te nemen van het budget 2023, vastgesteld op 16 juni 2022 door de kerkraad Sint-Rumoldus (Humbeek) en dit onder voorbehoud van de goedkeuring van de eerstvolgende meerjarenplanwijziging van de gemeente door de gemeenteraad.

### **Art. 2.**

De dienst financiën maakt voor kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

## **22. GR/2022/286 Administratief toezicht - kerkraad Heilig Hart en Sint-Jozef (Verbrande Brug): Budgetwijziging 2022 - Akteneming**

### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur ad hoc van 7 september 2022.
- De budgetwijziging 2022 vastgesteld door de kerkraad Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug) op 30 september 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college en burgemeester van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het bisdom van 18 oktober 2022 (dossierstuk 7).

### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget(wijziging) bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Een budgetwijziging in de exploitatie is noodzakelijk als het totaal van de ontvangsten of de uitgaven van een hoofdfunctie wijzigt.

In de voorliggende budgetwijziging worden volgende herschikkingen binnen de hoofdruubrieken van de exploitatie-uitgaven doorgevoerd:

- Er wordt een verschuiving van een krediet van 2.800,00 euro doorgevoerd van de hoofdfunctie 20 "Eredienst" (Aankoop kerkgewaden en gewijde vaten) naar hoofdfunctie 21 "Gebouwen van de eredienst" (onderhoud woning bedienaar eredienst). Dit omwille van onvoorziene hoge kosten aan het dak van de pastorie.

Deze verschuiving houdt geen wijziging van de gemeentelijke exploitatietoelage in en past binnen het meerjarenplan van de kerkfabriek waarvan de laatste wijziging werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 en past binnen het meerjarenplan van de gemeente.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Akte te nemen van de budgetwijziging 2022, vastgesteld op 30 september 2022 door de kerkraad Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug).

**Art. 2.**

De opdracht te geven aan de dienst financiën om dit besluit over te maken aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**23. GR/2022/287 Administratief toezicht - kerkraad Heilig Hart en Sint-Jozef (Verbrande Brug):  
Budget 2023 - Akteneming**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41, 9° van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en bijhorende aanpassingen, titel II, hoofdstuk III, afdeling 2 (dossierstuk 1).
- Besluit Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 over het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en bijhorende aanpassingen (dossierstuk 2).
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst (dossierstuk 3).
- Het financieel meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug), goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019 (dossierstuk 4).
- De financieel meerjarenplanwijziging 2020-2025 van het kerkbestuur Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug), goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2020 (dossierstuk 5).
- Het overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur ad hoc van 7 september 2022.
- Het budget 2023 van de kerkraad Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug), vastgesteld op 17 mei 2022 en bij de gemeente door het centraal kerkbestuur ingediend op 20 oktober 2022 via de software van Religio (bijlage 1).
- Besluit van het college en burgemeester van 14 november 2022 (dossierstuk 6).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan (bisdom) van 21 oktober 2021 (dossierstuk 7).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Een budget bestaat uit een beleidsnota (bijlage 2) en een financiële nota (bijlage 1).

Er wordt voor 2023 een gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd van 22.826,48 euro.

Er wordt geen gemeentelijke investeringstoelage gevraagd voor 2023.

Het budget 2023 beantwoordt aan de bepalingen van de afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de gemeente, past binnen het meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur waarvan de laatste wijziging werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van 26 november 2020 en past binnen het meerjarenplan van de gemeente.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

De Y'-waarde (luik investeringen) in het voorliggend budget 2023 bevat een foutieve waarde en dient nog gecorrigeerd te worden. Dit werd door de dienst Financiën op 27 oktober 2022 via e-mail gemeld aan de heer Raoul DE BOECK, penningmeester van de kerkfabriek Heilig Hart - Verbrande Brug.

Aangezien er geen investeringstoelagen gevraagd worden aan de gemeente heeft dit verder geen impact voor de gemeente. Er wordt wel gevraagd aan de kerkfabriek om dit recht te zetten.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:****Artikel 1.**

Akte te nemen van het budget 2023, vastgesteld op 17 mei 2022 door de kerkraad Heilig Hart & Sint-Jozef (Verbrande Brug).

**Art. 2.**

De dienst financiën maakt ter kennisgeving een exemplaar van deze beslissing over aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie en het erkend representatief orgaan.

**GRONDGEBIED EN RUIMTE**

**24. GR/2022/261 Grafisch plan houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p - Definitieve vaststelling**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: William DE BOECK, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Artikel 21 van het decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen:

*§ 1. De gemeenteraad stelt het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg voorlopig vast.*

*§ 2. Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg aan een openbaar onderzoek dat binnen een ordetermin van dertig dagen na de voorlopige vaststelling, vermeld in paragraaf 1, minstens wordt aangekondigd door:*

*1° aanplakking aan het gemeentehuis en ter plaatse, minstens aan het begin- en eindpunt van het op te heffen wegdeel;*

*2° een bericht op de website van de gemeente of in het gemeentelijk infoblad;*

*3° een bericht in het Belgisch Staatsblad;*

*4° een afzonderlijke mededeling die met een beveiligde zending wordt gestuurd naar de woonplaats van de aanpalende bewoners van het op te heffen wegdeel;*

*5° een afzonderlijke mededeling aan de aanpalende gemeenten, als de op te heffen weg paalt aan de gemeentegrens en deel uitmaakt van een gemeentegrensoverschrijdende verbinding;*

- 6° een afzonderlijke mededeling aan de deputatie en het departement;  
7° een afzonderlijke mededeling aan de beheerders van aansluitende openbare wegen;  
8° een afzonderlijke mededeling aan de maatschappijen van openbaar vervoer.

*De aankondiging, vermeld in het eerste lid, vermeldt minstens:*

- 1° de locatie waar de beslissing tot voorlopige vaststelling en het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van de gemeenteweg ter inzage liggen;  
2° de begin- en einddatum van het openbaar onderzoek;  
3° het adres waar de opmerkingen en bezwaren naartoe gestuurd moeten worden of kunnen worden afgegeven, en de te volgen formaliteiten.

*§ 3. Na de aankondiging wordt het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg gedurende dertig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en gepubliceerd op de gemeentelijke website.*

*§ 4. De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan het gemeentebestuur bezorgd.  
De deputatie en het departement bezorgen het gemeentebestuur binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, een advies over de overeenstemming van het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4. Als er geen advies is verleend binnen die termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.*

*§ 5. De gemeenteraad stelt binnen zestig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg definitief vast.  
Bij de definitieve vaststelling van het grafisch plan tot de opheffing van een gemeenteweg kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde grafisch plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op de bezwaren en opmerkingen die tijdens het openbaar onderzoek zijn geformuleerd, of eruit voortvloeien.  
De definitieve vaststelling van het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg kan geen betrekking hebben op delen van het grondgebied die niet opgenomen zijn in het voorlopig vastgestelde grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg.*

*§ 6. Als het grafisch plan tot de opheffing van een gemeenteweg niet definitief wordt vastgesteld binnen de termijn, vermeld in paragraaf 5, vervalt het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg.*

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen.
- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 - Voorlopige vaststelling van het grafisch plan van 5 augustus 2022 opgemaakt door Arcadis Belgium nv houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 september 2022 - Grafisch plan houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p - Organisatie openbaar onderzoek van 13 september 2022 tot en met 12 oktober 2022 (BIJLAGE 5).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2022 - Grafisch plan houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p - Beëindiging van het openbaar onderzoek van 13 september 2022 tot en met 12 oktober 2022 (BIJLAGE 6).
- Grafisch plan van 5 augustus 2022 houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) opgemaakt door Arcadis Belgium nv (BIJLAGE 2).
- Motiveringsnota van 1 augustus 2022 opgemaakt door Arcadis Belgium nv (BIJLAGE 3).
- Schattingsverslag van 3 augustus 2022 opgemaakt door studie- en landmeterskantoor BOOGMANS bvba (BIJLAGE 4).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De gemeenteraad heeft op 1 september 2022 het grafisch plan houdende opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p voorlopig vastgesteld.

Overeenkomstig artikel 21 van het decreet houdende gemeentewegen van 3 mei 2019 heeft het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van grafisch plan onderworpen aan een openbaar onderzoek van 13 september 2022 tot en met 12 oktober 2022 (binnen de dertig dagen na de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad), aangekondigd door (DOSSIERSTUK 1):

- aanplakking aan het gemeentehuis en ter plaatse, minstens aan het begin- en eindpunt van het op te heffen wegdeel;
- een bericht op de website van de gemeente of in het gemeentelijk infoblad;
- een bericht in het Belgisch Staatsblad;
- een afzonderlijke mededeling die met een beveiligde zending wordt gestuurd naar de woonplaats van de aanpalende bewoners van het op te heffen wegdeel;
- een afzonderlijke mededeling aan de deputatie en het departement;
- een afzonderlijke mededeling aan de beheerders van aansluitende openbare wegen;
- een afzonderlijke mededeling aan de maatschappijen van openbaar vervoer;

Het dossier lag tijdens de duur van het openbaar onderzoek gedurende dertig dagen ter inzage in het gemeentehuis.

Doorheen het openbaar onderzoek van 13 september tem. 12 oktober 2022 werd géén bezwaarschrift ontvangen aangaande het ontwerp van grafisch plan houdende opheffing van een gemeenteweg.

De deputatie en het departement hebben géén advies verleend binnen de termijn van het openbaar onderzoek, waardoor overeenkomstig artikel 21 van het decreet gemeentewegen aan de adviesvereiste mag worden voorbij gegaan.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 24 oktober 2022 kennis genomen dat er tijdens het openbaar onderzoek van 13 september 2022 tot en met 12 oktober 2022, houdende voorlopige vaststelling van het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p, géén bezwaarschrift werd ingediend.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om kennis te nemen dat er tijdens het openbaar onderzoek géén bezwaarschrift werd ingediend, zodat, overeenkomstig artikel 21 van het decreet gemeentewegen, het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg definitief vastgesteld kan worden.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en geeft aan dat de fractie Groen blij is dat het stukje weg wordt opgeheven ter ontharding van het gebied. Eerder heeft de fractie Groen er echter op gewezen dat er in het gebied een aantal waardevolle knotwilgen en loofbomen staan. Hij wil graag de huidige stand van zaken weten en dan vooral wat gaat er met de bomen gebeuren?

Schepen Kirsten HOEFS antwoordt dat de gemeente contact heeft opgenomen met de VLM die de bomen is gaan inspecteren. Het plan om de bomen te kappen is ingetrokken en in overleg met de VLM en Natuurpunt werd een aangepast plan ingediend voor de vergunningaanvraag. Een aantal bomen blijft bewaard.

Raadslid Eddie BOELENS wil graag de nieuwe plannen ontvangen. Hij adviseert om op te passen voor de VLM omdat die de correcties van het regionaal landschap een belangrijke rol geven.

Schepen Kirsten HOEFS reageert dat zij dit reeds ondervonden heeft.

**Bijkomende informatie:**

Het besluit van de gemeenteraad wordt onmiddellijk (lees: zo snel mogelijk) na de definitieve vaststelling gepubliceerd op de gemeentelijke website en aangeplakt aan het gemeentehuis en ter plaatse, minstens aan het begin- en eindpunt van het op te heffen wegdeel.

Het grafisch plan wordt samen met het besluit van de gemeenteraad onmiddellijk na de definitieve vaststelling met een beveiligde zending bezorgd aan het departement (thans via het 'loket voor lokale besturen') en aan de deputatie van de provincie waarin de gemeente ligt.

Als de gemeente niet binnen een termijn van dertig dagen op de hoogte is gebracht van een georganiseerd administratief beroep, wordt het besluit tot definitieve vaststelling van het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad en gepubliceerd op de gemeentelijke website. Het besluit heeft uitwerking veertien dagen na bekendmaking.

#### **Amendement:**

/

#### **Stemming:**

Met 27 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen dat er tijdens het openbaar onderzoek van 13 september tem. 12 oktober 2022, houdende voorlopige vaststelling van het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p, géén bezwaarschrift werd ingediend.

##### **Art. 2.**

Overeenkomstig artikel 21 van het decreet gemeentewegen van 3 mei 2019, het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg (wegdeel tussen Beiaardlaan en Abdijstraat) op het kadastraal perceel te Grimbergen, 2de afdeling - sectie E - nr. 193p, definitief vast te stellen.

25. GR/2022/265 Vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van het Otto de Mentockplein - Minnelijke erfpachtovereenkomst - Goedkeuring

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2022 - Vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van het Otto de Mentockplein - Minnelijke erfpachtovereenkomst - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 5).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 juni 2022 - Wegenis- en rioleringswerken Otto de Mentockplein: afwerking bovengrondse hoogspanning cabine op het openbaar domein (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 april 2022 - Gemeentelijk project B210030E "Wegenis- en rioleringswerken Otto de Mentockplein": Aangepast bovenbouw ontwerpplan - Goedkeuring (BIJLAGE 2).
- Ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst (BIJLAGE 3).
- Opmetingsplan van 29 september 2022 opgemaakt door Drawing Assistance bv Landmeetbureau (BIJLAGE 4).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 25 april 2022 het ontwerpplan van 31 maart 2022 voor het gemeentelijk project B210030E "Wegenis- en rioleringswerken Otto de Mentockplein" goedgekeurd, mits rekening te houden met de opmerkingen van de dienst Wegen en Water.

Op 13 juni 2022 heeft het college van burgemeester en schepenen beslist dat de nieuwe bovengrondse HS-cabine op het openbaar domein in de Otto de Mentockplein moet afgewerkt worden met steenstrips.

Het college van burgemeester en schepenen heeft zich op 24 oktober 2022 principieel akkoord verklaard met:

- de vestiging van een erfpachtrecht voor een periode van 99 jaar, ten bedrage van één euro, op een gedeelte van het openbaar domein van het Otto de Mentockplein, overeenkomstig het opmetingsplan van 29 september 2022 opgemaakt door Drawing Assistance nv Landmeetbureel;
- het ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om principieel akkoord te gaan met de vestiging van een erfpachtrecht voor een periode van 99 jaar, ten bedrage van één euro, op een gedeelte van het openbaar domein van het Otto de Mentockplein, overeenkomstig het opmetingsplan van 29 september 2022 opgemaakt door Drawing Assistance nv Landmeetbureel.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om principieel akkoord te gaan met het ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst.

Raadslid Jean DEWIT merkt op dat hij hoopt dat de elektriciteitscabine wat minder opvallend en storend in de omgeving zal zijn dan andere elektriciteitscabines.

**Bijkomende informatie:**

/

**Amendement:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Akkoord te gaan met de vestiging van een erfpachtrecht voor een periode van 99 jaar, ten bedrage van één euro, op een gedeelte van het openbaar domein van het Otto de Mentockplein, overeenkomstig het opmetingsplan van 29 september 2022 opgemaakt door Drawing Assistance nv Landmeetbureel.

**Art. 2.**

Akkoord te gaan met het ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst, zoals voorgelegd in zitting van heden.

**Art. 3.**

De algemeen directeur en de gemeenteraadsvoorzitter (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de minnelijke erfpachtovereenkomst.

26. GR/2022/275 Vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van de Lakensestraat: ontwerpakte - Goedkeuring

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**  
Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Besluit van de gemeenteraad van 1 september 2022 - Vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van de Lakensestraat - Ontwerpakte - Goedkeuring (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2022 - Vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van de Lakensestraat: ontwerpakte - Principiële goedkeuring (BIJLAGE 4).
- Ontwerpakte opgemaakt door notariskantoor Sandry GYPENS (BIJLAGE 2).
- Opmetingsplan van 7 oktober 2021 opgemaakt door Drawing Assistance bv Landmeetbureel (BIJLAGE 3).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Het college van burgemeester en schepenen heeft zich op 21 september 2020 akkoord verklaard met de inplanting van een bovengrondse HS-cabine op het openbaar domein in de Lakensestraat ter hoogte van het cultuurcentrum.

Deze cabine werd op 17 januari 2022 in dienst genomen door Fluvius.

De gemeenteraad heeft zich op 1 september 2022 akkoord verklaard met het ontwerp van minnelijke erfpachtovereenkomst voor een duur van 99 jaar ten voordele van Sibelgas, ten bedrage van één euro, voor de inplanting van een bovengrondse HS-cabine op een gedeelte van het openbaar domein van de Lakensestraat (ter hoogte van het cultuurcentrum), overeenkomstig het opmetingsplan van 7 oktober 2021 opgemaakt door Drawing Assistance bv Landmeetbureel.

Op 5 september 2022 werd de minnelijke erfpachtovereenkomst getekend (DOSSIESTUK 1).

Op 13 oktober 2022 heeft het notariskantoor Sandry GYPENS de ontwerpakte overgemaakt.

Het college van burgemeester en schepenen heeft zich op 24 oktober 2022 principiële akkoord verklaard met de ontwerpakte.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de notariële ontwerpakte houdende vestiging van een erfpachtrecht voor de oprichting van een prefab-elektriciteitscabine op een gedeelte van het openbaar domein van de Lakensestraat goed te keuren.

**Bijkomende informatie:**

/

**Amendement:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Akkoord te gaan met de notariële ontwerpakte, zoals voorgelegd in zitting van heden, houdende erfpacht voor een duur van 99 jaar ten voordele van Sibelgas, ten bedrage van één euro, voor de inplanting van een bovengrondse HS-cabine op een gedeelte van het openbaar domein van de

Lakensestraat (ter hoogte van het cultuurcentrum), overeenkomstig het opmetingsplan van 7 oktober 2021 opgemaakt door Drawing Assistance bv Landmeetbureel.

## **Art. 2.**

De algemeen directeur en de gemeenteraadsvoorzitter (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de notariële akte.

### **27. GR/2022/278 Opstalrecht van 5 december 2017 voor de ondertunneling van de Romeinsesteenweg - Verlenging opschortende voorwaarde - Notariële ontwerpakte - Goedkeuring**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Besluit van de gemeenteraad van 26 oktober 2017 - Ondertunneling van de Romeinsesteenweg door de vzw Tentoonstellingspark van Brussel (Brussels Expo) - Goedkeuring van de ontwerpakte opstalrecht en last van publieke doorgang (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 - Opstalrecht van 5 december 2017 voor de ondertunneling van de Romeinsesteenweg - Verlenging opschortende voorwaarde - Standpunt/Principiële goedkeuring van de notariële ontwerpakte (BIJLAGE 6).
- Akte van 5 december 2017 verleden voor notariskantoor Sandry GYPENS (BIJLAGE 2).
- Proces-verbaal van opmeting van 24 januari 2017 opgemaakt door het Landmeetkundig Studie- en Expertisebureau TENSEN & HUON bvba (BIJLAGE 3).
- Brief van Brussels Expo van 12 oktober 2022 (BIJLAGE 4).
- Notariële ontwerpakte, overgemaakt door het notariskantoor Sandry GYPENS (BIJLAGE 5).

#### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

#### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De gemeenteraad heeft op 26 oktober 2017 de ontwerpakte houdende vestiging van erfpachtrecht en last van publieke doorgang, in kader van de ondertunneling van de Romeinsesteenweg door vzw Tentoonstellingspark voor een verbinding tussen de huidige parking C met de Heizel-vlakte of Keizerin Charlottelaan, goedgekeurd.

De notariële akte houdende recht van opstal ten voordele van Tentoonstellingspark van Brussel vzw (Brussels Expo) werd verleden op 5 december 2017 vóór notaris Sandry GYPENS.

Het recht van opstal werd toegestaan onder opschortende voorwaarde van het bekomen door de opstalhouder van alle noodzakelijke en definitieve vergunningen voor de realisatie van de ondertunneling en dit binnen een periode van 5 jaar ingaand op heden (= 5 december 2017). indien binnen de gestelde periode niet is voldaan aan de opschortende voorwaarde komt het opstalrecht en de ermee verbonden last van publieke doorgang te vervallen.

De raad voor vergunningsbetwistingen (DOSSIERSTUK 1) heeft op 16 april 2019 de stedenbouwkundige vergunning van 18 juli 2017 vernietigd.

De gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar heeft op 30 augustus 2019 de stedenbouwkundige vergunning geweigerd (DOSSIERSTUK 2).

Op 19 oktober 2022 heeft het gemeentebestuur de vraag ontvangen van Brussels Expo waarbij gevraagd wordt "om de goedkeuring van de gemeenteraad met betrekking tot een verlenging van

*de opschortende voorwaarde waaronder het opstalrecht werd aangegaan met 5 jaar, t.t.z. gelijk aan de oorspronkelijke termijn van de opschortende voorwaarde en dit uiterlijk voor 5 december a.s."*

Op 27 oktober 2022 heeft het notariskantoor Sandry GYPENS de notariële ontwerpakte houdende verlenging van de opschortende voorwaarde voor 5 jaar, zoals oorspronkelijk opgenomen in de akte van 5 december 2017, overgemaakt.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 14 november 2022 beslist akkoord te gaan met de vraag van Brussels Expo tot verlenging (voor een periode van 5 jaar) van de opschortende voorwaarde, zoals oorspronkelijk opgenomen in de opstalakte van 5 december 2017, en heeft de notariële ontwerpakte zoals houdende verlenging van de opschortende voorwaarde principieel goedgekeurd op voorwaarde dat alle kosten met betrekking tot het aangaan van deze notariële verlenging ten laste gelegd worden aan Brussels Expo.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om akkoord te gaan met de notariële ontwerpakte houdende verlenging (voor een periode van 5 jaar) van de opschortende voorwaarde "*bekomen door de opstalhouder van alle noodzakelijke en definitieve vergunningen voor de realisatie van de ondertunneling*", zoals oorspronkelijk opgenomen in de akte houdende opstalrecht voor de ondertunneling van de Romeinsesteenweg van 5 december 2017.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en merkt op dat de huidige meerderheid destijds tegen dit plan heeft gestemd. Aangezien onduidelijk is hoe de structuur eruit gaat zien, heeft de fractie Open VLD navraag gedaan bij het Werkvennootschap en bij de bevoegde minister. Daar is geen informatie uit naar voren gekomen. De gemeenteraad gaat vandaag dus een stuk grond beschikbaar stellen, zonder te weten wat er gaat komen. Intussen zal er overleg gevoerd zijn met de stad Brussel. Met de goedkeuring van dit besluit wordt het stad Brussel gemakkelijk gemaakt om een weg aan te leggen.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat over de ontsluiting vanuit Brussel al veel overleg is geweest in het kader van werken aan de Ring. Het schepencollege heeft verschillende vergaderingen bijgewoond. Dat er een afrit komt ter hoogte van de Romeinsesteenweg en parking C is zeker, omdat parking C anders niet bereikbaar is voor bezoekers van de Heizel. In het verleden is er een ontwerp geweest met een toezegging om de weg door te trekken via een tunnel onder de Romeinsesteenweg, maar de manier waarop dat moest gebeuren en wie het moest financieren leverde veel vragen op. Daarom stond het schepencollege er destijds kritisch tegenover en dat is nog steeds zo, want het debat is nog niet afgerond.

Het idee dat onder de Romeinsesteenweg een tunnel van en naar de Heizel komt, is veel over te zeggen, maar over de concrete uitwerking had het schepencollege nog veel vragen. In de gesprekken over de ontsluiting zijn verschillende scenario's gepresenteerd. Het scenario met de ondertunneling werd door een grote meerderheid gekozen. Grimbergen heeft zich niet principieel verzet tegen deze ondertunneling, want het alternatief zou zijn dat het verkeer op de Romeinsesteenweg zelf komt. Na een verkennend gesprek tussen Grimbergen en de stad Brussel is gevraagd naar meer duidelijkheid over de ontsluiting en het parkeren op Parking C. Het huidige voorstel betreft het opstalrecht van slechts een beperkt aantal meters onder de Romeinsesteenweg, waardoor het mogelijk wordt om te kiezen voor ondertunneling. Na de verlenging van het opstalrecht zullen de gesprekken met de stad Brussel vervolgd worden.

Schepen Philip ROOSEN krijgt het woord en erkent dat de tijden veranderd zijn en dat men inmiddels plannen voor de Ring heeft uitgewerkt. Een aantal op- en afritten zal verdwijnen waardoor de context van de ondertunneling verandert. Zonder tunnel zal er veel verkeer over het grondgebied van Grimbergen rijden, daarom is het belangrijk om gezamenlijk tot een goede oplossing te komen. Vandaag gaat het alleen om de opschortende voorwaarden, nadien moet er een vergunning komen. Bovendien moet de grondeigenaar bij het traject betrokken worden, want er is een erfpachtovereenkomst. Grimbergen heeft altijd gesteld dat ze wil weten wat er op parking C gaat gebeuren als de weg naar het parkeerterrein wordt ondertunneld:

- hoe het wordt aangelegd,
- wie de kosten gaat dragen,
- wie het onderhoud gaat doen en

wie de handhaving gaat uitvoeren. Daarover moet duidelijkheid zijn, alvorens de gemeente een vergunning zal afleveren. De uitgangspunten voor parking C zijn met name dat de 10.000

parkeerplaatsen behouden blijven en dat er door de ondertunneling geen grondgebied verloren gaat.

Raadslid Chris SELLESLAGH is benieuwd wat voor verkeer de tunnel gaat gebruiken, blijkbaar is daar nog geen besluit over genomen. Ook vreest de fractie Open VLD voor sluipverkeer als de weg naar Wemmel wordt afgesloten. Zolang niet duidelijk is wie de tunnel gaat gebruiken, kan de fractie zich niet uitspreken over het voorstel.

Schepen Philip ROOSEN reageert dat de plannen aan de commissie Mobiliteit en de gemeenteraad zullen teruggekoppeld worden. Het voorliggende besluit dient alleen om de voortgang van het overleg te waarborgen.

Raadslid Chris SELLESLAGH merkt op dat er een groot verschil is tussen nu en 2017 toen het opstalrecht werd vastgelegd. De fractie Open VLD wil vermijden dat er veel verkeer wordt aangetrokken dat op de Ring moet aansluiten.

Raadslid Eddie BOELENIS krijgt het woord en is voorstander van de verlenging van het opstalrecht maar hij wil graag snel weten welke functie de verbindingsweg zal krijgen.

Burgemeester Bart LAEREMANS reageert dat er veel gesprekken worden gevoerd met alle partijen en dat men het eens is over deze voorlopige oplossing. Volgens de huidige plannen zal het gaan om meer verkeer dan alleen vrachtwagens. De vraag is nog om hoeveel verkeer het zal gaan. De stad Brussel is van mening dat niet alle verkeer vanuit het afrittencomplex via die weg kan rijden, maar dat er ook andere oplossingen moeten komen. Dat moet echter nog verder uitgewerkt worden. Ter hoogte van de Madridlaan komt er een afrit op de A12. Het is nog niet bekend wat die afrit kan opvangen, daarover zijn er nog technisch-inhoudelijke debatten nodig. Zodra er meer informatie bekend is, wordt dit in de commissie Mobiliteit toegelicht.

Raadslid Eddie BOELENIS vraagt of het klopt dat er aanstaande maandag een vergadering is in de raadzaal in het kader van de werken aan de Ring.

Schepen Philip ROOSEN bevestigt dit maar stelt dat dit gaat om een gedeelte van de werken aan de Ring. Het is echter een complex geheel waar nog lang over nagedacht en overlegd moet worden.

Raadslid Jean DEWIT vraagt of de bijeenkomst toegankelijk is voor alle gemeenteraadsleden.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat de vergadering toegankelijk is voor de raadsleden, maar niet voor publiek.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Amendement:**

/

#### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELENIS, Linda DE PREE, Jean DEWIT, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 5 stemmen tegen (William DE BOECK, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Chris SELLESLAGH)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

De notariële ontwerpakte houdende verlenging voor een periode van 5 jaar van de opschortende voorwaarde "*bekomen door de opstalhouder van alle noodzakelijke en definitieve vergunningen voor de realisatie van de ondertunneling*", zoals oorspronkelijk opgenomen in de akte houdende vestiging van opstalrecht van 5 december 2017, goed te keuren.

## **Art. 2.**

De gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur (of hun gemachtigde vervangers) aan te duiden voor de ondertekening van de notariële akte.

## **WONEN**

### **28. GR/2022/277 RUP Vaartdijk-Borcht: Resultaten openbaar onderzoek, adviezen en definitieve vaststelling - Kennisname en goedkeuring**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009 (VCRO) en zijn uitvoeringsbesluiten, in het bijzonder:
  - artikel 2.2.18 dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen belast is met de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen
  - artikel 2.2.21 dat bepaalt dat de gemeenteraad ruimtelijke uitvoeringsplannen voorlopig en definitief vaststelt.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, TITEL II Planning.
- Decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten, en haar uitvoeringsbesluiten.
- Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van 27 januari 2011 (WEBSITE).
- Voorgaande procedurestappen beschikbaar op het DSI-platform.
- Definitief ontwerp van het RUP Vaartdijk-Borcht, bestaande uit een procesnota (PN), toelichtingsnota (TN), stedenbouwkundige voorschriften (SV) en grafisch plan (GP) (BIJLAGE).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 februari 2014 waarin de opdracht tot opmaak van RUP Vaartdijk-Borcht werd gegund aan studiebureau Quadrant.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 februari 2015 waarin de opdracht tot opmaak van het RUP Vaartdijk-Borcht werd uitgebreid met de opmaak van een globaal plan van aanpak (structuurvisie).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2016 waarbij werd beslist Quadrant in kennis te stellen van de uitgebrachte adviezen over de structuurvisie en de noodzaak tot herwerking van de structuurvisie.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2018 waarin de structuurvisie werd goedgekeurd op voorwaarde dat o.a. het advies van de Vlaamse Bouwmeester of een kwaliteitscel 'omgeving/ruimtelijke ordening' gevraagd wordt om na te gaan wat een verantwoorde woondichtheid is voor het projectgebied.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 september 2020 waarin de startnota van RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 december 2020 waarin kennis genomen wordt van de reacties en adviezen over de startnota van RUP Vaartdijk-Borcht.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 april 2021 waarin de scopingnota van het RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 waarin een aangepaste scopingnota van het RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 januari 2022 waarin het voorontwerp van het RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2022 waarbij kennis werd genomen van de adviezen over het voorontwerp van het RUP Vaartdijk-Borcht.

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 mei 2022 waarin het ontwerp van het RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd om voor te leggen aan de gemeenteraad.
- Besluit van de gemeenteraad van 2 juni 2022 waarmee het ontwerp van het RUP Vaartdijk-Borcht werd goedgekeurd.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 waarmee kennis genomen werd van de resultaten van het openbaar onderzoek en de adviezen over het ontwerp van RUP Vaartdijk-Borcht, een voorstel van behandeling van de bezwaren en adviezen werd geformuleerd en aan de gemeenteraad voorgesteld wordt om het ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast te stellen.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

- Aanduiding Departement Omgeving van 26 september 2022 op het DSI-loket dat geen advies verleend wordt.
- Advies Provincie Vlaams-Brabant van 15 september 2022, raadpleegbaar op het DSI-loket (bij "workflow").
- Advies van de Gecoro van 2 november 2022 met bundeling van de bezwaren en adviezen (BIJLAGE).

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De gemeente Grimbergen wenst de leefbaarheid in de Borcht - en meer bepaald de kanaalzone ter hoogte van de Vaartdijk - te verhogen.

De zone gelegen tussen de Vaartdijk en Jan-Jozef Van Engelghomstraat wordt momenteel gekenmerkt door loodsen, ongebruikte verharding, een onduidelijke structuur en een afwezige samenhang met de bestaande Borcht.

Door het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), waarin er verschillende woontypologieën worden toegelaten, wenst de gemeente de bovenvermelde zone op een gedegen wijze in te richten en te structureren, zodat er een overgang gecreëerd wordt tussen het centrum van de Borcht, de site en de kanaalzone ter hoogte van de Vaartdijk.

Het planteam maakte een ontwerp van het RUP "Vaartdijk-Borcht" op. In de procesnota horende bij dit ontwerp werden de adviezen over het voorontwerp behandeld.

Over dit ontwerp werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 18 juni 2022 t.e.m. 16 augustus 2022. Omwille van het versturen van de adviesvraag aan het Departement Omgeving en de provincie Vlaams-Brabant via e-mail i.p.v. via het DSI-loket, werd het openbaar onderzoek hernomen van 11 augustus 2022 t.e.m. 9 oktober 2022. Op 7 juli 2022 werd een infomoment georganiseerd.

Er werden 4 bezwaarschriften ingediend.

Provincie Vlaams-Brabant bracht advies uit. Departement Omgeving bracht geen advies uit.

De Gecoro nam kennis van de reacties en adviezen, alsook van het voorstel van studiebureau Quadrant tot behandeling van de reacties. De Gecoro bundelde alle reacties en adviezen en bracht op 2 november 2022 zelf advies uit waarbij een voorstel van aanpassing van de voorschriften geformuleerd werd.

Het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan kan nl. nog aangepast worden volgens VCRO art. 2.2.21: "Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen, of uit de adviezen, uitgebracht door de aangewezen diensten en overheden, of uit het advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

De definitieve vaststelling van het plan kan echter geen betrekking hebben op delen van het grondgebied die niet opgenomen zijn in het voorlopig vastgestelde plan."

Het schepencollege formuleerde een voorstel van behandeling van de bezwaren en adviezen (procesnota p12 e.v.) en liet het planteam het ruimtelijk uitvoeringsplan overeenkomstig aanpassen.

De gemeenteraad is bevoegd om het ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast te stellen.

De gemeenteraad sluit zich aan bij het voorstel van behandeling van de bezwaren en adviezen en de voorgestelde aanpassingen aan het ruimtelijk uitvoeringsplan.

Het ruimtelijk uitvoeringsplan bevat conform art. 2.2.5 van de VCRO:

- 1° een beschrijving en verantwoording van de doelstellingen van het plan;
- 2° een grafisch plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is;
- 3° de bijbehorende stedenbouwkundige voorschriften inzake de bestemming, de inrichting of het beheer en, in voorkomend geval, de normen, vermeld in artikel 5.96 en 5.97 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- 4° een weergave van de juridische toestand;
- 5° een weergave van de feitelijke ruimtelijke toestand en de toestand van het leefmilieu, de natuur en andere relevante feitelijke gegevens;
- 6° de relatie met het ruimtelijk structuurplan of ruimtelijk beleidsplan of de ruimtelijke structuurplannen of ruimtelijke beleidsplannen waarvan het een uitvoering is en, in voorkomend geval, een omschrijving van andere relevante beleidsplannen;
- 7° in voorkomend geval, een zo mogelijk limitatieve opgave van de voorschriften die strijdig zijn met het ruimtelijk uitvoeringsplan en die opgeheven worden;
- 8° de kwaliteitsbeoordeling en, in voorkomend geval, de verklaring, vermeld in artikel 4.2.11, § 7, eerste lid, 2°, van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en, in voorkomend geval, een overzicht van de conclusies van de volgende effectbeoordelingen waarbij aangegeven wordt hoe die geïntegreerd zijn in het plan:
  - a) het planmilieueffectrapport;
  - b) de passende beoordeling;
  - c) het ruimtelijk veiligheidsrapport;
  - d) andere verplicht voorgeschreven of gemaakte effectenrapporten;in voorkomend geval de monitoringsmaatregelen in het kader van de uitgevoerde effectbeoordelingen;
- 9° in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kan geven tot een planschadevergoeding als vermeld in artikel 2.6.1 van deze codex, een planbatenheffing als vermeld in artikel 2.6.4 van deze codex, of een compensatie als vermeld in boek 6, titel 2 of titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;
- 10° in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd of een overdruk wordt toegevoegd die aanleiding kan geven tot gebruikerscompensatie als vermeld in het decreet van 27 maart 2009 houdende vaststelling van een kader voor de gebruikerscompensatie bij bestemmingswijzigingen;
- 11° voor de gewestelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, in voorkomend geval, een overzicht van de geheel of gedeeltelijk gewijzigde of opgeheven erkennings-, rangschikkings- en beschermingsbesluiten inzake onroerend erfgoed, samen met de gegevens, vermeld in artikel 6.2.5 van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, met uitzondering van de aanduiding van de plaats van de aanplakking van het bericht over het openbaar onderzoek op het georeferente plan;
- 12° in voorkomend geval, het grondruilplan, vermeld in artikel 2.1.65 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting;
- 13° in voorkomend geval, de inrichtingsnota, vermeld in artikel 4.2.1 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting;
- 14° in voorkomend geval, een overzicht van de instrumenten waarover samen met het ruimtelijk uitvoeringsplan een beslissing genomen wordt door de bevoegde overheid om die aspecten te regelen of om de maatregelen of voorwaarden te bepalen die de bevoegde overheid op basis van het planningsproces, in het bijzonder de effectbeoordelingen, noodzakelijk acht voor de vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan en die niet geregeld worden met toepassing van punten 1° tot en met 13°;
- 15° in voorkomend geval het rooilijnplan, vermeld in het decreet van 8 mei 2009 houdende vaststelling en realisatie van de gewestelijke rooilijnen en het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Het grafische plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is en de bijbehorende stedenbouwkundige voorschriften hebben verordenende kracht.

Na definitieve vaststelling wordt het ruimtelijk uitvoeringsplan met een beveiligde zending bezorgd aan de hogere overheid. De Vlaamse Regering en de deputatie beschikken over een termijn van vijfenveertig dagen die ingaat op de dag na die betekening om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.

Als het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan niet tijdig is geschorst of vernietigd, wordt de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan binnen zestig dagen na de definitieve vaststelling bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad en wordt ze binnen dezelfde termijn volledig bekendgemaakt op de website, vermeld in het Belgisch Staatsblad.

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het plan bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad.

Raadslid Eddie BOELENIS krijgt het woord en noemt de recente ontwikkelingen positief. De fractie Groen vindt het vooral belangrijk dat de woondichtheid in deel 3 naar beneden is bijgesteld. Ook het verlagen van de bouwhoogte is een positief punt.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Stemming:**

Met 28 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELENIS, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van de resultaten van het openbaar onderzoek en de uitgebrachte adviezen over het ontwerp van RUP Vaardijk-Borcht.

##### **Art. 2.**

Aan te sluiten bij het voorstel van behandeling van de adviezen en bezwaren door het college van burgemeester en schepenen en de adviezen en bezwaren dus te behandelen zoals weergegeven in de procesnota (p12 e.v.), toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

##### **Art. 3.**

Het ruimtelijk uitvoeringsplan 'Vaardijk-Borcht', met aangepaste voorschriften volgens artikel 2, toegevoegd als bijlage bij dit besluit, definitief vast te stellen.

#### **MOBILITEIT**

29. GR/2022/285 Regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand: ontwerpversie synthesesnota - Kennisname

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 26 april 2019 betreffende de basisbereikbaarheid.
- Artikel 6, §2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 november 2020 betreffende de regionale mobiliteitsplannen met integratie van de milieueffectrapportage.
- De oriëntatienota van het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand (BIJLAGE 2).
- De synthesesnota van het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand (BIJLAGE 3).
- Strategisch MER - Nota inhoudsafbakening (BIJLAGE 5 - bijlage bij MERdossier).
- Minimaal VOM-Plan - (BIJLAGE 6 - bijlage bij gelaagd vervoersnetwerk).
- Besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 inzake toetreding tot de vervoerregioraad (BIJLAGE 1).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 (DOSSIERSTUK 4).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

In 2020 werd gestart met de opmaak van een regionaal mobiliteitsplan voor de vervoerregio Vlaamse Rand.

Na de fase van opmaak van de oriëntatienota (zie dossierstuk 2), werd door de vervoerregio Vlaamse Rand verder gewerkt aan een synthesesnota. Van deze synthesesnota is nu een "voorlopig definitieve versie" gemaakt (laatste ontwerpversie als bijlage - zie bijlage 1). De synthesesnota vormt samen met het actieplan de kern van het regionaal mobiliteitsplan. De synthesesnota legt principes vast, maar bevat eveneens de huidige en gewenste netwerken per verkeersmodi en diverse andere ruimtelijke selecties/keuzes.

Tijdens de werksessie die doorgingen in oktober 2022, werd een eerste versie van een actieplan opgemaakt. Het betreft het overzicht van bestaande en nieuwe acties die zijn opgelijst. Per actie werd een trekker aangeduid, alsook de betrokken partners, en werd er een prioriteit vastgelegd. In een volgende stap zullen de nodige budgetten geraamd worden.

Grimbergen is vertegenwoordigd in de vervoerregioraad en op ambtelijk en politiek niveau werd intensief deelgenomen aan de nodige voorbereidende vergaderingen. Zo zijn alle opgenomen punten steeds doorgesproken en dienen er bijgevolg ook geen bijkomende opmerkingen op deze versie meer gemaakt te worden (besluit toetreding als bijlage).

Volgens de huidige planning wordt het ontwerp regionaal mobiliteitsplan begin december 2022 goedgekeurd door de vervoerregioraad Vlaamse Rand. Hierna volgt de voorlopige vaststelling van het plan door de bevoegde Vlaamse minister. In het voorjaar 2023 wordt het openbaar onderzoek ingepland (met MER) waarna een definitieve vaststelling door de minister zou volgen.

Omdat het regionaal mobiliteitsplan toch als richtgevend kader dient voor de gemeenten en hun gemeentelijke mobiliteitsplannen, wordt het document ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

Schepen Philip ROOSEN geeft een toelichting op het regionaal mobiliteitsplan Vlaamse Rand. Op de laatste vergadering van de Vervoersregioraad is gestemd over een tussenversie. De stemming over het definitieve regionale mobiliteitsplan zal later nog gebeuren. Het hoefde niet geagendeerd te worden voor de gemeenteraad, maar het schepencollege wilde de gemeenteraad graag in kennis stellen van de synthesesnota.

In 2020 is een oriëntatienota opgesteld. Inmiddels is in werkgroepen en op ambtelijk niveau verder gewerkt. De inhoudsafbakening van de MER-procedure is afgerond en de synthesesnota, inclusief een voorstel voor de acties, is opgesteld. Vervolgens zal verder gewerkt worden aan een voorontwerp, dat in mei/juni 2023 gereed moet zijn. Dan volgt een openbaar onderzoek en wordt het definitieve regionale mobiliteitsplan medio 2023 gepresenteerd. In mei zijn de plannen in de commissie Mobiliteit toegelicht. Het onderwerp is sindsdien vier keer in het college besproken.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en stelt dat het regionaal mobiliteitsplan bindend wordt voor de betrokken partijen en dus invloed heeft op de lokale mobiliteitsplannen. Het wordt dus de hoeksteen voor alle toekomstige investeringsplannen. De inleiding vindt hij heel belangrijk. Daarin staat dat de burger centraal moet staan en dat investeringen worden gedaan om gedragswijziging te faciliteren. De auto is immers nog steeds de eerste keuze, ook in gevallen dat dit niet logisch is. Men wil dus iets doen aan de dominantie van het autoverkeer, bijvoorbeeld door een betere fietsinfrastructuur. Men heeft zeer ambitieuze doelstellingen: geen zware verkeersslachtoffers en verkeersdoden, geen vervoersemisatie meer, vlotte mobiliteit en vermindering van de voetafdruk voor mobiliteit met 60%. Mobiliteitsexperts zijn van mening dat deze doelstellingen alleen behaald kunnen worden door een serieuze afbouw van het autoverkeer. Tot nu toe blijft de infrastructuur voor autoverkeer echter toenemen. Men wil inzetten op meer fietsinfrastructuur, maar het lijkt nooit ten koste te mogen gaan van het autoverkeer. Gemeente Grimbergen heeft een redelijk ambitieus fietsplan met negen projecten die gesubsidieerd zullen worden. Daarvan is er slechts één project dat beantwoordt aan de voorwaarden die het Vlaams Fietsvademecum stelt voor degelijke fietspaden. Kortom, de oriëntatienota vindt Groen prima, maar de fractie maakt zich zorgen over wat er in de praktijk gaat gebeuren. Ook bij de plannen voor de optimalisatie van de ring wordt nog altijd het aantal wegstroken uitgebreid, wat niet leidt tot een modal shift.

Schepen Philip ROOSEN krijgt opnieuw het woord en begrijpt de zorgpunten. Het regionaal mobiliteitsplan gaat over de periode 2030-2050. Grimbergen heeft een grote achterstand qua ruimtelijke infrastructuurwerken en dat kan niet zomaar veranderd worden. Deze grote achterstand zal langzaam ingehaald worden, zodat in de periode 2030-2050 de doelstellingen behaald kunnen worden. Of dat lukt, hangt niet alleen af van veranderingen aan de infrastructuur, maar ook van het menselijk gedrag. Het feit dat hierover wordt nagedacht en dat er wordt overlegd door veel partijen, maakt de kans groter dat veranderingen gerealiseerd kunnen worden.

Raadslid Jean DEWIT krijgt het woord en begrijpt dat er plannen worden gemaakt voor de lange termijn, maar hij stelt vast dat het huidige openbaar vervoer op korte termijn veel verbetering behoeft. Bussen slaan regelmatig haltes over waardoor mensen heel lang moeten wachten op een bus. Hij vraagt wanneer men daar iets aan gaat doen.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat hij de vraag niet kan beantwoorden, omdat dit niet het mandaat van het schepencollege is. Over de hefboomen die de vervoersregioraden met de bevoegde minister hadden om het openbaar vervoer te verbeteren, is hij zeer teleurgesteld. Daar had veel meer in geïnvesteerd moeten worden. De gemeente wacht al twee jaar op het antwoord over het budget voor Vervoer op Maat, waardoor het schepencollege besluiten over het kernnet en het aanvullend net niet goedkeuren.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

Kennis te nemen van de ontwerp synthesenota van het regionaal mobiliteitsplan.

**HANDHAVING**

**30. GR/2022/300 Aanstelling bijkomende gewestelijke GAS-vaststellers voor zwerfvuil - Goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en

personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.

- Besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021 tot vaststelling van het politiereglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Besluit van de gemeenteraad van 24 februari 2022 inzake "Aanstelling gewestelijke GAS-vaststeller voor zwerfvuil - Aanpassing".
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 december 2021 inzake "Aanstelling gewestelijke GAS-vaststeller voor zwerfvuil - Principiële goedkeuring".
- E-mail van 14 juli 2021 van OVAM inzake project handhaving zwerfvuil in Vlaanderen:  
*Geacht college*

*De Vlaamse overheid wenst de lokale besturen te ondersteunen in de handhaving op zwerfvuil via de GAS-reglementering.*

*Bij de OVAM worden gedurende drie jaar 30 handhavers aangeworven die zich uitsluitend zullen bezig houden met het controleren op zwerfvuil. Dit zal gebeuren in samenwerking met de lokale besturen. Als bijlage vindt u een gezamenlijke brief van mevrouw Zuhal Demir, Vlaams minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme, VVSG en OVAM met meer uitleg over het project handhaving zwerfvuil.*

*Wij kijken uit naar een toekomstige samenwerking in kader van dit project.*

Met vriendelijke groeten  
Danny Wille Adjunct-directeur-generaal OVAM

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Het project loopt van midden 2021 tot midden 2024.

#### Werkwijze

De lokale besturen kunnen gratis een beroep doen op het team handhavers zwerfvuil ter ondersteuning van een handhavingsactie inzake zwerfvuil op uw grondgebied. De handhavers zwerfvuil zullen worden aangestuurd vanuit het team terreincontrole bij de afdeling algemene diensten van de OVAM.

Er zal gewerkt worden met een aanvraagformulier via de website van de OVAM. Daarbij kan het lokaal project omschreven worden (doelplaats, geografische afbakening /oppervlakte, evenement, doelgroep, tijdstip, aantal handhavers). Deze lokale projecten worden ingepland naast de overkoepelende projecten op Vlaams niveau.

Via patrouilles op het terrein, ook 's avonds en in het weekend, zal getracht worden overtreders op heterdaad te betrappen.

In overleg met de lokale besturen kan er een aanpak op maat afgesproken worden. Dit in overleg en in samenwerking met de lokale GAS-vaststellers, de GAS-sanctioneringsambtenaar, de milieudienst en de lokale politie.

De handhavers zwerfvuil worden niet ingezet voor controles op sluikstorten of andere afvalovertredingen (bijvoorbeeld het foutief aanbieden van afval bij huis-aan-huisophaling). Na benoeming tot GAS-vaststeller is het de bedoeling om in de eerste plaats handhavend op te treden via GAS en niet enkel sensibiliserend.

Vóór de start van een samenwerking dienen de handhavers zwerfvuil van OVAM als GAS-vaststeller door de gemeenteraad te worden aangesteld.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) voorziet in artikel 21, §1 2° voor gewestelijke ambtenaren de mogelijkheid om inbreuken vast te stellen die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.

De intercommunale ambtenaren moeten voldoen aan een aantal minimumvoorwaarden vastgelegd in een Koninklijk Besluit.

Deze voorwaarden zijn de volgende:

1. tenminste 18 jaar oud zijn;
2. niet veroordeeld zijn geweest tot een correctionele of criminele straf behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
3. minstens beschikken over een getuigschrift van het secundair onderwijs en
4. voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding.

Het gaat om een 40 uur durende opleiding die vier verschillende onderdelen omvat:

1. de wetgeving met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties;
2. conflictbeheersing + positieve conflictbeheersing met minderjarigen;
3. het vaststellen van de overtredingen en de redactie van de vaststelling en
4. de werkingsbeginselen van de politiediensten. Van alle gedoeerde onderdelen wordt een examen afgenomen. De kandidaat is geslaagd indien hij voor elk onderdeel minimum 50% van de punten heeft behaald en minimum 60% van de punten heeft behaald voor het totaal van alle onderdelen.

Gezien de ambtenaren voldoen aan de minimumvoorwaarden vastgelegd in het Koninklijk Besluit van 21 december 2013, kunnen zij door de gemeenteraad worden aangesteld om inbreuken vast te stellen die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie.

Alle betrokken personen voldoen aan alle vier de voorwaarden en kunnen dus aangesteld worden als GAS-vaststeller. Na hun aanstelling als GAS-vaststeller kunnen betrokkenen vaststellingen doen in het kader van de opdracht rond het handhaven van de regels in het politiereglement inzake zwerfvuil.

#### **Bijkomende informatie:**

Om de continuïteit van de GAS-dienstverlening te blijven garanderen, voorziet OVAM een team van handhavers (30 GAS-vaststellers) ter ondersteuning van de Vlaamse lokale besturen. Deze handhavers zijn gestaag de vereiste opleiding aan het volgen zodat zij nadien kunnen worden aangesteld door de lokale besturen.

#### **Stemming:**

Met 28 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, William DE BOECK, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Chris SELLESLAGH, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 1 onthouding (Jean DEWIT)

#### **BESLUIT:**

##### **Enig artikel.**

De aanstelling van:

- Gert HOLDERBEKE;
- Selene BENS;
- Wim COX;
- Frederick Junior WALUMONA;
- Yolande HAUWAERT;
- Christian DOKENS;
- Christophe ROBERTI;
- Nemo BRAILLY;
- Dideke DEVOS;
- David JORDENS;

- Robie PEETERS;
- Emmanuel GHELDOLF en
- Carmen DIRKENS,

ambtenaren van OVAM, als GAS-vaststeller goed te keuren en akkoord te gaan dat zij kunnen verbaliseren op artikels 9, 13, 294 en 300 van het algemeen politiereglement van 28 januari 2021, laatst gewijzigd in zitting van 24 maart 2022.

## MILIEU EN DUURZAAMHEID

### 31. GR/2022/266 Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0: ondertekening - Goedkeuring

#### De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017:

- Artikel 2, §2:

De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.

- Artikel 40, §2:

De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

#### De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030.
- Het Regeerakkoord 2019-2024 van de Vlaamse Regering waarin wordt gesteld dat ook de Vlaamse en lokale overheden hun verantwoordelijkheid nemen en het goede voorbeeld geven. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2.09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed).
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021 betreffende de goedkeuring van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0.
- Het 'FIT for 55'-pakket van de Europese Commissie waardoor Europese regelgeving in overeenstemming wordt gebracht met de doelstelling van de Europese Unie om in 2030 de netto-uitstoot van broeikasgassen met ten minste 55% te verminderen ten opzichte van 1990. Met als gevolg de visienota van de Vlaamse Regering van 5 november 2021 'Bijkomende maatregelen Klimaat' met een extra pakket aan maatregelen voor een reductie van 40% broeikasgasuitstoot (ten opzichte van 2005) voor de sectoren transport, bouw, landbouw, afval en industrie.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2022 betreffende de goedkeuring van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 (DOSSIERSTUK 1).
- Onderstaande acties vanuit de beleidsdoelstellingen voor de beleidsperiode 2019-2024:
  - Beleidsdoelstelling 2: We richten het grondgebied in Grimbergen in zodat het aangenaam en veilig is om te wonen, te werken, te verplaatsen en te ontspannen.
    - Actieplan AP-10: We beheren het gemeentelijk patrimonium op een verantwoorde en professionele manier en breiden het uit in functie van de noden.
  - Beleidsdoelstelling 4: Wij bouwen aan het Grimbergen van morgen zodat de volgende generaties in optimale omstandigheden kunnen opgroeien.
    - Actieplan AP-26: We werken actief mee aan de verbetering van het klimaat tegen het einde van 2025.
    - Actie 169: We ontwikkelen een klimaatplan met haalbare doelstellingen rekening houdende met de regelgeving van de hogere overheden vanaf 2021.
- Besluit van de gemeenteraad van 23 september 2021 betreffende de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 (DOSSIERSTUK 2);
- Besluit van de gemeenteraad van 23 september 2021 betreffende de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 (DOSSIERSTUK 3);

- Besluit van de gemeenteraad van 25 november 2021 betreffende de goedkeuring van het klimaatplan Grimbergen 2021-2030 (DOSSIERSTUK 4);
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 oktober 2019 betreffende de ondertekening van het Vlaams-Brabants klimaatengagement (DOSSIERSTUK 5).
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 oktober 2022 betreffende de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (DOSSIERSTUK 6).
- Webinar van het Netwerk Klimaat (VVSG) van 9 september 2022 m.b.t. Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 (DOSSIERSTUK 7).

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Vlaanderen en de lokale besturen slaan, d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact sinds 2021 de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 (LEKP 2.0) geeft een vervolg aan het Lokaal Energie en Klimaatpact van 2021 en bevat een aanscherping van de klimaatambities die in het LEKP 1.0 werden vooropgesteld. Dit in lijn met de verscherpte Europese klimaatdoelstellingen vermeld in het Fit for 55-pakket.

Het LEKP 2.0 volgt dezelfde principes als het LEKP 1.0. Twee van de vier concrete en herkenbare werven werden uitgebreid (zie hieronder) naar aanleiding van de reeds vermelde aanscherping op Europees niveau. Beide actoren, de Vlaamse overheid en de lokale besturen geven aan om naast de reeds bestaande engagementen verder werk te maken van de aangescherpte engagementen zoals hieronder vermeld:

**Naast de engagementen beschreven in het LEKP 1.0, engageren de lokale besturen zich om:**

- De doelstelling m.b.t. CO<sub>2</sub>-reductie voor eigen gebouwen en technische infrastructuur te verhogen van -40% naar -55% CO<sub>2</sub>-emissies tegen 2030 t.o.v. 2015. De scope van deze doelstelling voor CO<sub>2</sub>-reductie wordt daarnaast uitgebreid naar eigen mobiliteit. De primaire energiebesparingsdoelstelling wordt aangescherpt naar -3% per jaar vanaf 2023. De doelstelling dient op entiteitsniveau en niet per individueel gebouw of voertuig bekeken te worden om zo kostenefficiënt mogelijk de langetermijnklimaatdoelstellingen te halen.
- Geen nieuwe principiële schepencollege- of gemeenteraadsbeslissing meer te nemen met betrekking tot lokale heffingen op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA.
- Nieuwe uitdaging onder werf 2: Verrijk je wijk:
  - 25 fossielvrije renovaties onder de 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden tegen 2030.
  - Inwoners van 50 per 1.000 wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaat Tafel ter bespreking van een wijkgerichte aanpak (met een focus op de synergie tussen de 4 werven) voor einde 2024.
- Nieuwe uitdaging onder werf 3: Elke buurt deelt en is duurzaam bereikbaar:
  - 1,5 (semi-) publieke laadequivalenten per 100 inwoners (99.000 laadpunten (CPE)) tegen 2030.

**Naast de engagementen beschreven in het LEKP 1.0 engageert de Vlaamse Overheid zich tot:**

- Territoriaal coördinatorschap door Vlaanderen (VR 2022 2502) voor het Europese Burgemeestersconvenant om o.a. technische en strategische bijstand aan ondertekende gemeenten te verlenen voor de ontwikkeling, uitvoering en monitoring van hun actieplannen voor duurzame energie en klimaat (SECAP's);
- Het faciliteren van praktijkoplossingen voor een kwalitatieve ruimtelijke implementatie van het LEKP, het benutten van de synergieën tussen de 4 werven en via een werkplatform met 2.0-ondertekenaars gedetecteerde drempels oppakken. De Vlaamse Regering engageert zich voor een frequente opvolging (minstens jaarlijks) per bevoegd beleidsdomein;
- In plaats van een apart sloopbeleidsplan, kan de renovatiedoelstelling (residentieel en niet-residentieel) worden voorbereid door een geïntegreerde lange termijn lokale renovatiestrategie. Het Netwerk Klimaat van VVSG zal hier een ondersteunende startanalyse voor laten opmaken (timing: begin 2023);

- Verder bouwend op de startanalyse van het Netwerk Klimaat wordt een 'Wijkrenovatietool' aangeboden aan lokale besturen en hun partners om collectieve renovatietrajecten datagestuurd te concretiseren en op te volgen t.e.m. uitvoering. Deze tool kan een handig instrument zijn om de klimaattafels wijkgericht te organiseren;
- Versterking van de basisfinanciering van energiehuizen;
- De invoering van de 'Mijn VerbouwPremie' en de 'Mijn VerbouwLening' en de versterking van het noodkoopfonds. Zo wordt er gestreefd naar een evenwichtige mix van het activeren van privaat kapitaal door financieringsinstrumenten (premies waaronder de EPC-labelpremie en langlopende leningen met incentives voor diepgaande renovaties via het renteloze renovatiekrediet (via banken) of de energielening+ (via energiehuizen)), ontzorging (door energiehuizen en BENOvatiecoaches) en verplichtingen (zoals de niet-residentiële renovatieverplichting vanaf 1/1/22 en residentiële renovatieverplichting vanaf 1/1/23, publieke en overheidsgebouwen moeten een minimaal EPC-label behalen tegen 2028 en alle niet-residentiële gebouwen tegen 2030);
- Blijvend in te zetten op het ondersteunen van de lokale besturen bij het realiseren van state of the art fietsinfrastructuur;
- De noodzaak voor een taxshift tussen de energievectoren (elektriciteitsfactuur verlichten door kosten door te schuiven naar fossiele energiedragers) heeft de Vlaamse Regering principieel ondersteund. Eerste stappen hiertoe zijn ondernomen (opkoop groenestroomcertificaten bij de netbeheerders, schrappen kost openbare verlichting, vergoeding REG-premies via de Vlaamse Veerkrachtmiddelen en de kost voor de minimale levering aardgas). Het blijft desalniettemin de expliciete ambitie van minister Zuhal Demir, en de voltallige Vlaamse Regering, om de inspanningen continu verder te zetten zodat er zoveel mogelijk bijkomende kosten uit de elektriciteitsfactuur worden gehaald. De Vlaamse Regering stelt voor om in samenwerking met de Federale overheid een samenwerkingsovereenkomst uit te werken om een sociaal rechtvaardige taxshift door te voeren van elektriciteit naar de verschillende fossiele energiedragers waarbij gemiddeld de energiekost van huishoudens en ondernemingen niet stijgt. Hierbij wordt gedacht aan oplossingen, zoals een uitzondering op de non bis in idem-wet. Een precedent hiervan vinden we terug in de gehanteerde methode voor de minerale olie. Hiervoor zal overleg worden opgestart met het federale beleidsniveau en rekening gehouden worden met Europese beleidsinitiatieven. VVSG zal frequent op de hoogte worden gehouden. Het is ook in dit kader dat aan de lokale besturen gevraagd wordt de heffing op de ELIA-elektriciteitsmasten af te bouwen, gezien hierdoor ook de elektriciteitsfactuur verlicht wordt met 11 miljoen euro per jaar;
- Een eenmalige additionele budgettaire impuls voor LEKP 2.0 ondertekenaars van 22,5 miljoen euro voor de aangescherpte ambities van LEKP 2.0 te ondersteunen tijdens deze legislatuur. Deze middelen worden verdeeld als volgt: 8,75 miljoen euro voor 2022, 8,75 miljoen euro voor 2023 en 5 miljoen euro voor 2024. Deze engagementen kunnen binnen de perken van de daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap voorziene en beschikbare middelen en kunnen aangepast worden in functie van het algemeen begrotingsbeleid.

#### OPMERKINGEN:

- De doelstellingen van de werven moeten op Vlaams niveau gehaald worden tegen 2030 en niet per gemeente! De (deelnemende) gemeenten ondernemen actie in de mate dat dit voor hen mogelijk is. Als lokaal bestuur kan je zelf bepalen wat de eigen prioriteiten zijn en kiezen waar je als lokaal bestuur eerst op zal gaan inzetten.
- De bedoeling van het pact is dat lokale besturen de beperkte middelen inzetten en deze middelen van het pact gebruiken om de motor op gang te krijgen en zo te trachten een structurele verandering te bewerkstelligen. Van elke gemeente wordt uiteraard verwacht een bijdrage te leveren aan het behalen van de doelstellingen, maar in het pact staat nergens een clausule dat geld teruggevraagd kan worden indien een doelstelling niet behaald wordt. De uitgaven i.k.v. het LEKP worden opgevolgd door het Agentschap Binnenlands Bestuur om tijdig de aanpak onder het LEKP waar nodig aan te passen;
- De ondertekening van het LEKP 2.0 vervangt het engagement op het LEKP 1.0 niet, de opgestelde doelstellingen van het LEKP 1.0 dienen nog steeds behaald te worden. Het LEKP 2.0 vormt namelijk een aanvulling op het LEKP 1.0. Het LEKP 1.0 dient bij het ondertekenen van het LEKP 2.0 niet opnieuw ondertekend te worden.

- Bij de ondertekening van het LEKP 2.0 door 300 gemeenten zou de additionele subsidie voor Grimbergen €44.553 bedragen. De subsidie voor het LEKP 1.0. bedraagt in 2023 €126.634.
- De definitieve bedragen, op basis van het aantal deelnemende gemeenten, worden uiterlijk 16 januari 2023 bekendgemaakt.
- De ondertekening van de hernieuwde versie van het Burgemeestersconvenant zit niet vervat onder de doelstellingen van het LEKP 2.0. Bij ondertekening van het LEKP 2.0 zou op dit vlak voor de gemeente Grimbergen dus niets wijzigen en ook aan het goedgekeurde klimaatplan Grimbergen moet niets gewijzigd worden. De doelstelling uit het klimaatplan m.b.t. de vermindering van de CO<sub>2</sub>-uitstoot met ongeveer 40% blijft dus behouden. Het is enkel de doelstelling uit het LEKP 1.0 m.b.t. de CO<sub>2</sub>-reductie voor eigen gebouwen en technische infrastructuur die in het LEKP 2.0. verhoogd wordt van -40% naar -55% en waarbij de scope wordt uitgebreid naar eigen mobiliteit.

Ondertekenen van het Klimaatpact 2.0 kan **tot en met 5 december 2022** aan de hand van het opladen van de gemeenteraadsbeslissing in het Loket voor Lokale Besturen (module subsidiebeheer) van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en merkt op dat de fractie Groen het toejuicht dat het lokale Energie- en Klimaatpact wordt versterkt met een aantal principes. De fractie zal erop toezien dat de geformuleerde ambities worden omgezet in beleid en heeft hierover enkele vragen. In het plan staat een doelstelling voor de CO<sub>2</sub>-reductie in de eigen gebouwen en technische infrastructuur van -40% naar -55%. De fractie Groen heeft bij de behandeling van dit onderwerp in 2011 al aangegeven het te betreuren dat de gemeente minder ambitieuze doelstellingen had voor zichzelf dan voor het patrimonium in de gemeente. Toen is voorgesteld om het ESCO-project uit te breiden met een aantal andere gebouwen. Onlangs is voorgesteld om in het zorgcentrum Ter Biest de energie-efficiëntie te verhogen.

De fractie Groen wil weten hoe de gemeente de versterkte doelstelling gaat realiseren, als er nauwelijks plannen worden uitgevoerd.

De fractie Groen is blij dat in de Vlaamse aanbevelingen is opgenomen dat er geen principiële gemeenteraadsbesluiten meer worden genomen met betrekking tot lokale heffingen op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA. Enkele maanden geleden heeft Groen zich sterk verzet tegen de invoering van een heffing op elektriciteitsmasten.

Raadslid BOELENS vraagt te overwegen om de onlangs ingevoerde heffing af te schaffen. Als alle Vlaamse gemeenten dat doen, zal dat effect hebben op de elektriciteitsprijzen.

Verder vraagt de fractie Groen zich af met welke aanpassingen van de gemeentelijke plannen de doelstellingen om wijken te verduurzamen worden waargemaakt. De fractie verwacht hiervoor een versterking van de bestaande plannen.

Een aantal vragen heeft de fractie Groen vorige keer al gesteld, maar daarop is geen antwoord ontvangen.

1. Een van de vragen is hoe de gemeente betrokkenheid van burgers gaat organiseren om de samenleving klimaatvriendelijker te maken. Deelnemers aan de klimaattafels zijn helaas niet meer betrokken bij de uitwerking van het lokale actieplan.
2. De fractie Groen vraagt of er een burgerplatform of een klankbordgroep opgericht wordt.
3. Ook is de fractie benieuwd hoe de gemeente de plannen intern gaat oppakken. Hoe wordt ervoor gezorgd dat alle gemeentelijke diensten bij de uitvoering betrokken worden?

Schepen Kirsten HOEFS krijgt het woord en antwoordt dat er door de medewerkers goed wordt meegewerkt, maar dat de communicatie tussen de verschillende diensten verbeterd moet worden. Afgelopen periode zijn hiervoor veel initiatieven genomen, zoals het oprichten van een nieuwe werkgroep, zodat alle diensten regelmatig met elkaar overleggen over verduurzaming. De gemeente heeft onlangs een deskundige Energie aangetrokken om de CO<sub>2</sub>-reductie in gemeentelijke gebouwen te gaan realiseren. Een van de lopende plannen is de vervanging van het dak van woonzorgcentrum Ter Biest. Dat zal niet in één keer geheel worden uitgevoerd, maar volgende maand zal duidelijk worden hoe de werkzaamheden worden aangepakt. Voor andere gebouwen worden ook de mogelijkheden voor isolatie geïnventariseerd.

Burgemeester Bart LAEREMANS krijgt het woord en repliceert dat het klimaatvriendelijk maken van een aantal woonwijken een project is dat al lang in voorbereiding is. 3WPlus en het Energiehuis hebben een aantal wijken voorgesteld om te renoveren, namelijk wijken met veel koopwoningen die

nog asbest bevatten. De gemeente pakt echter liever een aantal wijken integraal aan. De eerste wijk die de gemeente koos is het Paalveld. Daar zijn bewoners reeds geïnformeerd en aangemoedigd met folders en een bewonersbijeenkomst. Daarnaast wil de gemeente vervroegd de Gaston Devoswijk en Borrekensveld en omgeving gaan aanpakken. Begin 2023 zullen de bewoners hierover geïnformeerd worden. Ook zal ingegaan worden op het nieuwe aanbod van de Vlaamse overheid om een aantal noodkoopwoningen toe te voegen aan het voorziene aantal, want niet alleen huurders, maar ook eigenaars moeten aangemoedigd worden om hun woning te isoleren. Het verduurzamen van het woningenbestand is echter een langetermijnproject. Verwacht wordt dat het geven van voorbeelden mensen zal aanmoedigen om ook aan de slag te gaan.

Schepen Philip ROOSEN voegt eraan toe dat de gemeente bezig is met een capaciteits- en inschattingsplan om laadpalen te plaatsen. De laadbehoefte in Grimbergen wordt voor 2025 geschat op 2.078. Daarnaast wordt "paal volgt wagen" gevolgd, dus dat aantal komt nog bovenop de al geplande laadpalen. In 2023 kan het plaatsen van de laadpalen worden gestart. Voor deelwagens is inmiddels besloten om er twee in Strombeek/Bever te plaatsen. De levertijd is lang, waardoor ze pas in het voorjaar beschikbaar zullen zijn. Verder is een informatiebijeenkomst georganiseerd met Cosy Wheels voor het particulier delen van auto's. In buurten waar veel vraag is naar het particulier delen, zal de gemeente voorzien in een centraal gelegen parkeerplaats voor de deelauto. De gemeente heeft voor de eigen diensten enkele elektrische auto's aangeschaft. Er wordt ook in steeds meer laadpunten voorzien.

Schepen Chantal LAUWERS krijgt het woord en stelt dat de gemeente een monitoringsinstrument heeft gekocht, waarmee via de gemeentelijke website acties gedeeld kunnen worden, zodat iedereen weet welke acties de gemeente uitvoert. Burgers kunnen ook zelf acties toevoegen. Via het platform Grimbergen Denkt Mee kunnen burgers reageren op gemeentelijke plannen, bijvoorbeeld over de onthardings- en vergroeningsprojecten. Verder communiceert de gemeente via het infoblad en de sociale media.

Raadslid Eddie BOELENS dankt het schepencollege voor het uitvoerige antwoord. Hij mist evenwel nog een antwoord op de vraag om terug te komen op het gemeenteraadsbesluit inzake het heffen van een belasting op elektriciteitsmasten. Hij vraagt het schepencollege opnieuw om dit in overweging te nemen. Verder reageert hij op een aantal antwoorden. Raadslid BOELENS wil weten of er al ontwikkelingen zijn in het aanbieden van een laadpas aan mensen die zonnepanelen hebben, maar hun auto niet thuis kunnen opladen. Iets wat de gemeente zelf kan doen, is het aanpassen van de stedenbouwkundige verordening. Dat is volgens de fractie Groen nodig om over voldoende infrastructuur te beschikken om tegen 2030 voldoende laadpunten te hebben op particulier domein.

Schepen Philip ROOSEN antwoordt dat de gemeente graag tot uniform ruimtelijk beleid komt met de Vlaamse rand, maar dat dit nog veel overleg zal kosten. Over de laadpas zegt hij dat het tot voor kort geen gemeentelijke aangelegenheid was. Recente Europese wetgeving maakt het verspreiden van energie gemakkelijker, waardoor het mogelijk moet worden dat mensen hun auto opladen bij een laadpaal, die de zelf opgewekte stroom meteen verrekent. Vlaanderen is nu aan zet om dit uit te rollen.

Burgemeester Bart LAEREMANS repliceert dat de belasting op elektriciteitsmasten ongeveer € 200.000 opbrengt. Grimbergen heeft deze belasting jarenlang niet geheven, terwijl andere gemeenten dat wel deden. Het is naïef om te denken dat burgers het aan de energietarieven zullen merken als Grimbergen stopt met deze belasting omdat andere gemeenten deze wel blijven berekenen. Bovendien wordt de opbrengst van de belasting uiteindelijk besteed aan het verbeteren van de mobiliteit, CO<sub>2</sub>-reductie, klimaatadaptatie et cetera.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt finaal het woord en noemt dit niet naïef want heel wat gemeenten hebben de belasting niet ingevoerd. Grimbergen heeft de belasting nog snel ingevoerd, vlak voor de Vlaamse overheid al aangaf dat het niet geoorloofd was en neemt vervolgens haar verantwoordelijkheid niet. De fractie Groen betreurt dit besluit en zal er wellicht op terugkomen bij de behandeling van de volgende begroting.

Voorzitter Peter PLESSERS sluit het debat.

**Bijkomende informatie:**  
**Financiële ondersteuning**

De financiering van het LEKP 2.0 gebeurt op dezelfde wijze als de financiering van het LEKP 1.0.

Voor het LEKP 1.0 is er jaarlijks € 10 miljoen aan recurrente middelen voorzien door de Vlaamse Overheid als vast engagement. Daarnaast is het de bedoeling om hier ook telkens middelen uit het Vlaams Klimaatfonds aan toe te voegen. Dit bedrag fluctueert jaarlijks, gezien dit gekoppeld is aan het ETS-systeem. In totaal wordt er voor 2022 een subsidiebedrag van 24.870.000 euro voor de klimaatacties van gemeenten voorzien. De additionele subsidie voor de ondertekening van het LEKP 2.0 bedraagt voor deze legislatuur: 8,75 miljoen euro voor 2022, 8,75 miljoen euro voor 2023 en 5 miljoen euro voor 2024. Deze financiering komt bovenop de vastgelegde trekkingsrechten voor LEKP 1.0.

Iedere gemeente die één of beide pacten ondertekent kan rekenen op deze financiële ondersteuning. De middelen worden verdeeld via trekkingsrecht (80% o.b.v. aantal inwoners, 20% o.b.v. gemeentefonds) met 50% cofinanciering ("1 euro voor 1 euro"-principe). Voor gemeente Grimbergen komt dit in 2023 neer op **minimaal € 126.634** subsidie voor het LEKP 1.0 en, indien het LEKP 2.0 ondertekend wordt, **minimaal € 44.553** additionele subsidie. Indien niet alle gemeenten één of beide lokaal energie- en klimaatpacten ondertekenen, zullen de bedragen herverdeeld worden onder de uiteindelijke pactgemeenten en dus toenemen.

Als gemeente bepaal je zelf waarvoor je het budget gebruikt, zolang de besteding bijdraagt aan de doelstellingen van het Pact. De subsidie dient als 'een boost' te worden gezien om acties te vermeerderen. De focus van de subsidie dient dan ook zoveel mogelijk te liggen op nieuwe uitvoeringen en acties vanaf de ondertekening van het pact (dus vanaf intekening). Investeringskosten die reeds uitgegeven zijn voor de ondertekening en die gekoppeld worden aan klimaatacties die na ondertekening van het Pact verder worden uitgebreid, kunnen globaal wel meetellen.

Het zijn niet louter investeringskosten die gesubsidieerd kunnen worden. Flankerende uitgaven, zoals de samenwerking met een andere partner alsook de eigen personeelskosten kunnen hiermee gefinancierd worden. De cofinanciering en de middelen uit het pact dienen bovendien niet over dezelfde werf te handelen. De gemeente kan met eigen middelen inzetten op één actie/werf en met middelen van het pact een andere actie/werf uitvoeren. Het lokaal bestuur is volledig vrij om hier beslissingen over te maken. Er is geen verplichte verhouding tussen de verschillende werven.

De financiering van de Klimaatpacten is op aanvullende wijze combineerbaar met subsidies. De gemeente moet er alleen over waken dat eenzelfde actie nooit tweemaal wordt gesubsidieerd.

De financiële opvolging gebeurt op basis van de informatie in de jaarrekening (BBC-rapportering). De verschillende bestedingen (waaronder werkings-, personeel- en investeringskosten vallen) worden aan de hand van een code ('ABB-LEKP-2022') gekoppeld aan de uitvoering van het Pact. De code zal in overeenstemming zijn met het jaartal. Er bestaat de mogelijkheid dat besturen bijkomende informatie kunnen bezorgen, die dan ook nog kan worden meegenomen in de beoordeling.

**Stemming:**  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**  
Het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0. te ondertekenen.

**VRJJE TIJD**

**32. GR/2022/303 Gemeentelijk huishoudelijk reglement kerstmarkt - Goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**  
Artikel 40, §3 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Algemeen Politiereglement - bijlage 11 'Huishoudelijk reglement Kerstmarkt', goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2021.
- Gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt, goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 25 november 2021.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 inzake de principiële goedkeuring van het gemeentelijk huishoudelijk reglement kerstmarkt.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Aan de standhouders van de kerstmarkt vraagt de dienst om zich te houden aan bepaalde richtlijnen/regels in het kader van de (brand)veiligheid, openbare orde, alcoholgebruik, duurzaamheid (afval, herbruikbaar cateringmateriaal, ...), inhouding waarborg, Nederlandstalig karakter van de gemeente, gebruik chalets, maximum elektriciteit, ...

Dit gaat inhoudelijk verder dan de artikels opgenomen in bijlage 11 'Huishoudelijk reglement kerstmarkt' van het politiereglement en het gemeentelijk retributiereglement betreffende de kerst- en lentemarkt.

Ervaring van vroegere edities leert de dienst dat men de standhouders telkens meer moeten wijzen op hun verplichtingen en we de richtlijnen/regels best bundelen in een ruimer "Gemeentelijk huishoudelijk reglement voor de kerstmarkt".

Vanuit de dienst Vrije Tijd stelt men daarom voor om akkoord te gaan met het opgestelde "Gemeentelijk huishoudelijk reglement kerstmarkt", toegevoegd als bijlage.

Op voorstel van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Het 'Gemeentelijk huishoudelijk reglement kerstmarkt', toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

**Art. 2.**

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

**33. GR/2022/304 Reglement herbruikbaar cateringmateriaal kerstmarkt - Goedkeuring**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 40, §3 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- VLAREMA-wetgeving cateringmaterialen en wegwerpverpakkingen, van toepassing sinds 1 januari 2020 - Artikel 5.3.12.2:

Vanaf 1 januari 2020 is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik.

Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.

- Reglement herbruikbare bekert kerstmarkt goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 november 2021.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2022 inzake het Reglement herbruikbaar cateringmateriaal Kerstmarkt.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

De laatste kerstmarkt in 2019 werd nog met wegwerp (éénmalig gebruik) cateringmaterialen gewerkt.

In 2021 maakte de dienst zich klaar om volledig over te schakelen naar het gebruik van herbruikbare bekert met uniform waarborgsysteem. Zo voldeed men aan de nieuwe wetgeving waarbij het als lokaal bestuur verboden is om drank te serveren in recipiënten voor éénmalig gebruik.

Als algemene doelstelling maakt men van de kerstmarkt een duurzaam evenement.

De dienst stelden een "reglement herbruikbare bekert Kerstmarkt" op dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 november 2021.

Wegens COVID-19 werd de kerstmarkt afgelast en kon men spijtig genoeg niet proefdraaien met de overschakeling naar herbruikbare bekert.

**Vanaf januari 2022 is de wetgeving nog uitgebreider/strenger geworden** en is het als lokaal bestuur verboden om ook bereide voedingswaren te serveren in recipiënten voor éénmalig gebruik.

OVAM en de aanbieder waarmee het bestuur in 2021 in zee zouden gaan, heeft de dienst verder begeleid tijdens het proces om voor de kerstmarkt een financieel en praktisch haalbaar concept uit te werken, zowel voor de gemeente, standhoudert als de bezoekers.

Als ondersteuning voor het project van de kerstmarkt stelt OVAM ook hun communicatiemateriaal (campagne KWIT-bekert - Kappen met Wegwerp Is Top) ter beschikking.

Het herbruikbaar cateringmateriaal wordt bij een externe firma gehuurd volgens het principe van "single use" en de afwas gebeurt achteraf op een ecologische manier bij de firma zelf.

Tijdens de kerstmarkt worden 3 soorten bekert, 2 soorten kommen en 1 soort bord gebruikt.

Als uitvalsbasis en centraal verdeelpunt gebruikt men een gedeelte van de sporthal Prinsenbos.

In 2021 werkte de dienst Vrije Tijd het "Reglement herbruikbare bekert Kerstmarkt" uit dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 november 2021.

Wegens uitbreiding van de Vlarema reglementering heeft de dienst dit **reglement moeten aanpassen en uitbreiden van enkel bekert naar alle herbruikbaar cateringmateriaal**.

Het reglement beschrijft vrij gedetailleerd het gehele concept met waarborgsysteem zodat de standhoudert zeker alle informatie krijgen die ze nodig hebben en iedereen dezelfde regels kan volgen.

De overstap naar herbruikbaar cateringmateriaal betekent immers een hele ommezwaai voor zowel standhoudert, bezoekers als de gemeente.

Meer informatie over het concept is terug te vinden in het reglement in bijlage.

Vanuit de diensten Vrije Tijd en Evenementen stelt men voor om het aangepaste reglement goed te keuren.

Op voorstel van burgemeester en schepenen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:****Artikel 1.**

Het aangepaste reglement "Herbruikbaar cateringmateriaal Kerstmarkt", toegevoegd als bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

**Art. 2.**

Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de bepalingen van "Afdeling 2. Bekendmaking en inwerkingtreding, Hoofdstuk 1. Akten van het lokaal bestuur, Titel 5. De werking van het lokaal bestuur" DLB.

**TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN**

**34. GR/2022/288 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Beperking van de gezondheidsrisico's en de overlast van Brussels airport voor de Grimbergse bevolking" ingediend door raadslid Isabel GAISBAUER**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Dit agendapunt werd verdaagd van de gemeenteraadszitting van 27 oktober 2022.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en geeft een toelichting over dit agendapunt. De fractie Groen heeft vorige maand aandacht gevraagd voor de petitie van BBL, de Bond Beter Leefmilieu, om de leefbaarheid rondom Brussel te vergroten. De bespreking is toen uitgesteld, omdat er eerst overleg in het college en met de andere betrokken gemeente nodig was. De fractie Groen is blij dat deze gesprekken zijn gevoerd en is tevreden met het resultaat ervan. Het is goed dat er eindelijk een gemeenschappelijk standpunt is van de betrokken gemeenten, wat een gevolg is van BBL, die alle partijen aan tafel heeft gebracht. De fractievoorzitters hebben een gezamenlijke motie opgesteld, waarin gevraagd wordt om een evenredige verdeling van de lusten en lasten van de luchthaven.

De fractie Groen vindt het wel belangrijk dat de petitie van BBL ruim bekendgemaakt wordt, al is dat niet in de motie opgenomen.

Burgemeester Bart LAEREMANS antwoordt dat het schepencollege blij is met de inbreng van raadslid BOELENS. Naar aanleiding van de vorige raadsvergadering heeft het schepencollege overlegd met de vier andere Noordrandgemeenten. Dat gaat ook om het innen van dwangsommen. Inmiddels is een bedrag van bijna 2 miljoen euro geïnd door de vijf gemeenten, als poging om de federale overheid in de juiste richting te doen bewegen. De problematiek van een billijke spreiding heeft de gemeente ook ter sprake gebracht. Sommige bewonersgroepen hebben de problematiek namelijk altijd bekeken vanuit het algemeen belang, terwijl anderen juist alle problemen op een andere groep afschoven. De motie vindt het schepencollege een belangrijk signaal aan de federale en Vlaamse overheid dat men de bekommernissen en de gezondheidsschade van de bevolking serieus moet nemen en dat de hinder niet alleen beperkt moet worden, maar ook maximaal verspreid moet worden over zoveel mogelijk mensen.

Vorige maand heeft de fractie Groen een agendapunt ingediend. De nu voorliggende motie wordt ook in Vilvoorde, Machelen, Meise en Wemmel voorgelegd aan het schepencollege en de gemeenteraad.

Burgemeester Bart LAEREMANS stelt voor om de motie door alle fractieleiders te laten ondertekenen, zodat in zijn geheel kan worden goedgekeurd.

## **Motie inzake de overlast van de luchthaven van Zaventem en de bescherming van de gezondheid en het leefmilieu van de inwoners van Grimbergen**

### **1. Gerechtelijke procedures en scenario's voor het baan- en routegebruik**

**1.1** Op 30 mei 2018 bekwamen de vijf Noordrandgemeenten (Machelen, Vilvoorde, Grimbergen, Meise en Wemmel) een vonnis van de Nederlandstalige Brusselse rechtbank waarin de rechter het bevel gegeven heeft om de verschuivingen van vliegtuigen vanuit Brussel en de Oostrand (door de verschuiving van routes, het wijzigen van windcriteria en het wijzigen van tonnagebeperkingen) terug te draaien en een nieuwe verdeling uit te werken conform de Grondwet (gelijkheidsbeginsel, verbod op discriminatie, recht op gezondheid en rustig privéleven).

We zijn meer dan vier jaar verder en er is nog niets verbeterd in de door de rechtbank opgelegde zin. Er werden door de Belgische Staat wel al dwangsommen betaald aan de Noordrandgemeenten omwille van de niet-naleving van het vonnis (750.000€+ 1.200.000€).

Door het vonnis werd ook opgelegd dat er een Staten-Generaal zou worden opgericht van alle actoren om tot een gedragen oplossing te komen. Pas drie jaar na het vonnis werd door Federaal Minister Gilkinet een 'Staten-Generaal' bijeengeroepen waarin de Noordrandgemeenten slechts vier vertegenwoordigers toegewezen kregen (twee burgemeesters en twee vertegenwoordigers van de actiegroepen) terwijl andere zones die getroffen worden door minder of een vergelijkbaar aantal overvluchten twaalf vertegenwoordigers werden toegewezen, gezondheidsexperts en piloten de grote afwezigen blijven op de vergaderingen, de agenda eenzijdig bepaald wordt door het kabinet van Minister Gilkinet en op vragen van deelnemers tot nu toe geen enkel antwoord is gekomen ...

**1.2** Parallel is er een reeks van drie opeenvolgende vonnissen van de Franstalige rechtbank van Brussel (19 juli 2017, 1 februari 2019 en 9 december 2020) waarin de overschrijdingen van de Brusselse geluidsnormen wordt verboden boven het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Omwille van deze uitspraak en om boetes te voorkomen, proberen de luchtvaartmaatschappijen de Brusselse geluidsmeters te vermijden, door vooral over de Noordrand te vliegen. Ook aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werden intussen al voor meer dan 15 miljoen euro aan dwangsommen betaald.

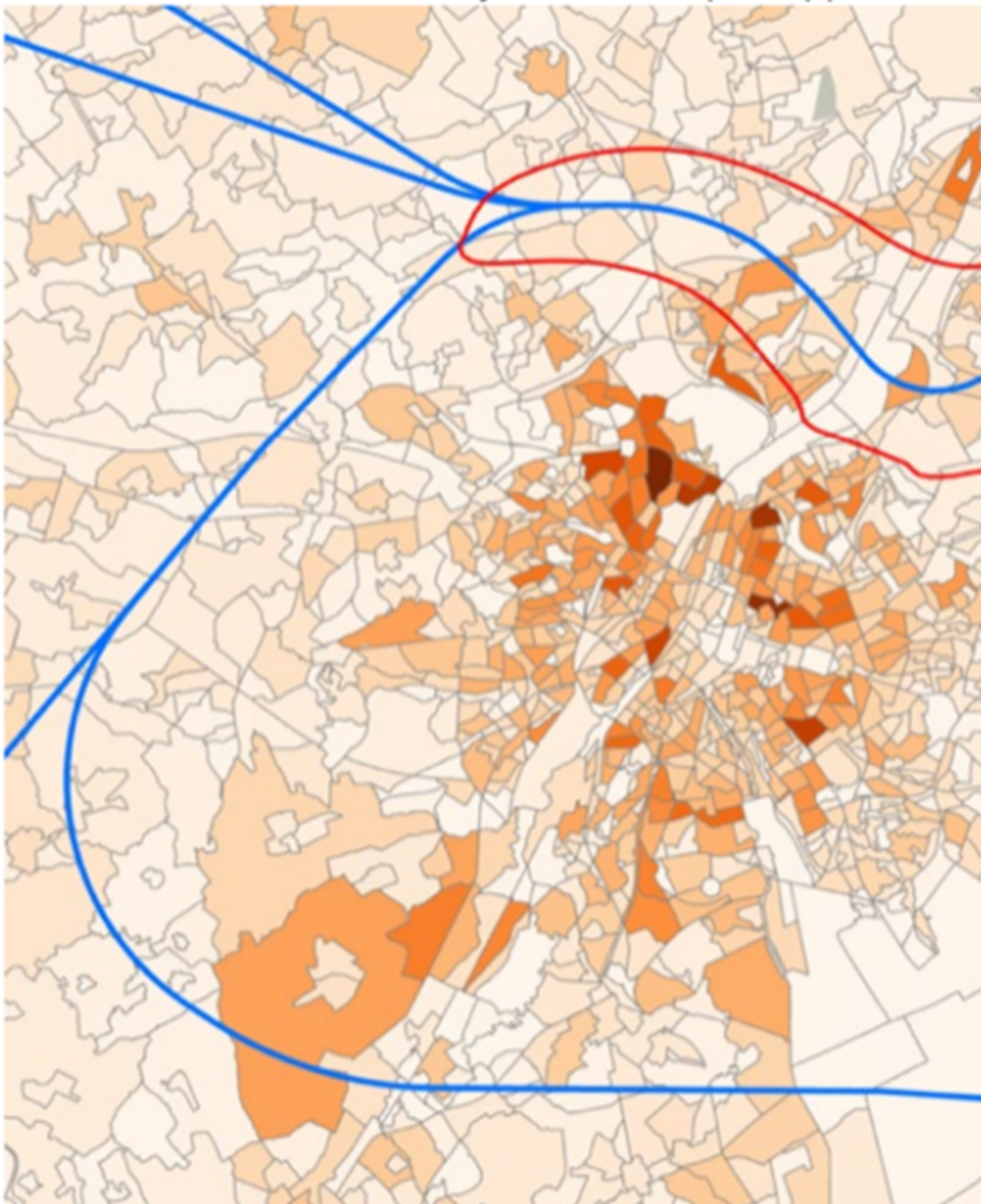
In het kader van de Brusselse vonnissen werd de Belgische Staat verplicht om een studie te laten maken door een expert die oplossingen moest voorstellen voor de overschrijdingen van de Brusselse geluidsnormen op de Kanaalroute, de Ringroute en de landingsroute op baan 01 bij oostenwind. De bij de Brusselse vonnissen betrokken partijen konden voorstellen overmaken aan de expert. Onze raadsman schreef de expert eveneens aan met de vraag om twee voorstellen – een op korte termijn en een op lange termijn - te analyseren die konden tegemoet komen aan het Brussels basisvonnis van 19 juli 2017 én het hogervermelde Noordrandvonnis. Federaal Minister Gilkinet heeft echter de expert verbod opgelegd om voorstellen te onderzoeken die niet van de partijen kwamen (Noordrandgemeenten) of die laattijdig binnenkwamen (Vlaams Gewest).

Het resultaat was dat enkel voorstellen werden geanalyseerd

- op verzoek van Brussel, waarbij alle hinder van Brussel werd verschoven naar de Vlaamse rand (Noordrand en Oostrand)
- op verzoek van de Oostrand, waarbij alle hinder van Brussel én de Oostrand werd verschoven naar de Noordrand.

In totaal werden door het aangestelde studiebureau ENVISA negen scenario's naar voren geschoven. De meeste scenario's houden een bijkomende verschuiving van overlast in van Brussel naar Vlaanderen. Geen enkel scenario gaat uit van een systematische verdeling van de hinder of van een verdeling op basis van correcte windcriteria en de bestemming van de vliegtuigen (N/NW/W/ZW/Z/ZO/O/NO), zodat de hinder op een objectieveerbare wijze wordt verdeeld over de diverse zones rond de luchthaven.

Een scenario dat wel naar voren wordt geschoven en ook ruime aandacht kreeg in de Franstalige pers, kan schematisch als volgt worden weergegeven:



Dit scenario zou betekenen dat alle opstijgende vliegtuigen vanaf de luchthaven Brussel-Nationaal zouden worden geconcentreerd (en alle vliegtuigen naar het W/ZW/Z/ZO/O een omweg zouden maken) boven Machelen, Vilvoorde, Grimbergen, Meise en Wemmel. Dit zou neerkomen op +/- 350 vliegtuigen per 24 uur ... dag en nacht ... week en weekend...

Minstens de in rood aangegeven zone zou dan quasi onleefbaar worden

Een studie rond Parijs maakte een berekening van de consequenties:

- verlies van minstens 3,5 gezonde levensjaren voor de getroffen inwoners;

- jaarlijks een gigantische gezondheidseconomische kost voor de gemeenschap;
- drastische daling van de waarde van het onroerend goed;
- verpaupering van de betreffende zones.

De door ENVISA geanalyseerde scenario's vertonen ernstige hiaten:

1. Geen analyse van actuele zone/aantal ernstig gehinderde mensen met WHO-normen van 2018.
2. Geen analyse van de actuele gezondheidseconomische kost.
3. Geen objectieve informatie voor keuze tussen concentratie en systematische verdeling. Indien men zo weinig mogelijk mensen zoveel mogelijk hinder wenst te geven dient ook een analyse van een concentratiescenario met een bocht naar links vanaf (een al dan niet met 900 meter verlengde) baan 25L te worden gemaakt cfr. de scenario's 1a2 en 1b2 van ENVISA. Indien het de bedoeling is om zoveel mogelijk mensen een beetje hinder te geven, zodat er zo weinig mogelijk mensen ziek van worden of vervroegd sterven en het onroerend goed in de luchthavenregio geen drastische verschillen zou kennen, dient ook de analyse van scenario's van systematische verdeling op tafel te komen.

Om die reden hebben de colleges van burgemeesters en schepenen van de vijf Noordrandgemeenten beslist om aan de federale regering te vragen bijkomende scenario's te onderzoeken.

In een eerste bijkomend scenario wordt uitgegaan van een verregaande systematische verdeling van de hinder en dit op korte termijn (zonder aanpassing van de infrastructuur) en op lange termijn (met gelijkwaardige uitrusting van alle start- en landingsbanen).

In een tweede bijkomend scenario zou dan onderzocht kunnen worden wat de gevolgen zouden zijn indien alle vluchten die in scenario 9 van ENVISA naar rechts opstijgen, naar links zouden vertrekken vanaf (een al dan niet met 900 meter verlengde) baan 25L cfr. de scenario's 1a2 en 1b2 van ENVISA.

Indien op deze vraag niet wordt ingegaan, zijn de vijf gemeenten voornemens dit bijkomend onderzoek af te dwingen via de rechtbank. Het onderzoeken van de bijkomende scenario's is ook belangrijk in het kader van de beslissing over de nieuwe omgevingsvergunning voor de luchthaven die de Vlaamse overheid binnen afzienbare tijd dient te nemen, gelet op het feit dat de bestaande vergunning op 8 juli 2024 afloopt.

## **2. Gezamenlijk standpunt actiegroepen**

Met het oog op het beperken van de gezondheidsrisico's en de overlast van de luchthaven Brussel-Nationaal hebben de actiegroepen uit Vlaams-Brabant in onderling overleg en in samenwerking met de Bond Beter Leefmilieu een gezamenlijk standpunt uitgewerkt.

Dit wordt momenteel aan de bevolking voorgelegd in de vorm van een petitie, waarbij zowel met de gezondheids- als ook economische aspecten van de uitbating van de luchthaven Brussel-Nationaal rekening wordt gehouden.

De petitie schuift daarbij de volgende vier doelstellingen naar voren:

- afbouw van de nachtvluchten;
- invoering van een plafond op het aantal vliegbewegingen;
- realisatie van een lage-emissiezone in de lucht, zodat de uitstoot van geluid en CO<sup>2</sup> van de vliegtuigen stelselmatig kan worden verminderd en
- invoering van geluids- en frequentienormen i.f.v. verminderde geluidshinder op de grond en een evenwichtige beperking van de hinder voor alle omwonenden.

De gemeenteraad van Grimbergen kan zich in de bekommernissen en de krachtlijnen van deze tekst vinden en vraagt aan zowel de Vlaamse als de federale overheid om hiermee in hun beleid rekening te houden. Er dient te worden gestreefd naar een evenwicht tussen enerzijds de economische belangen van de luchthaven Brussel-Nationaal en anderzijds het welzijn en de gezondheid van de bevolking die in de ruime omgeving van deze luchthaven woont. Het is immers wetenschappelijk al uitvoerig aangetoond dat de luchtvaart gezondheidsschade veroorzaakt via de overvlucht, dag en nacht, van grote aantallen luidruchtige vliegtuigen, alsook via de hoge uitstoot van CO<sub>2</sub> en

stikstofoxiden, luchtvervuiling met ultrafijn stof. Bij alle belangrijke beleidsmaatregelen moet steeds de gezondheidseconomische kost van de exploitatie mee in rekening worden genomen.

De gemeenteraad van Grimbergen wil daar nog aan toevoegen dat alles in het werk moet gesteld worden opdat vliegtuigen zoveel mogelijk tegen de wind in vliegen en zoveel mogelijk rechtstreeks zouden vliegen naar hun bestemming, zonder overbodige omwegen. Dit zou automatisch zorgen voor minder geluidshinder, minder energieverbruik en een lagere CO<sup>2</sup>-uitstoot, wat van groot belang is in het kader van het klimaatbeleid.

Raadslid Gilbert GOOSSENS krijgt het woord en vraagt namens de fractie Open VLD om de motie te splitsen in twee delen, nl. de gerechtelijke procedure als één deel en de gezamenlijke standpunten van de actiegroepen als tweede deel. De fractie Open VLD wil namelijk wel met het eerste punt instemmen maar niet met de gezamenlijke standpunten. In de standpunten wordt immers gevraagd naar het beperken van het aantal dagvluchten en het afschaffen van de nachtvluchten en dat kan een grote impact hebben op de Grimbergse economie.

Burgemeester Bart LAEREMANS reageert dat alle gemeenten zich akkoord verklaard hebben met de voorliggende tekst dus ook de gemeenten die sterk economisch afhankelijk zijn van de vluchten. De economische impact, dat het beperken van het aantal vluchten heeft, wordt sowieso door de federale overheid mee rekening gehouden. Als er nu een deel uit de motie wordt gehaald, wordt de motie afgezwakt. Het sterke is juist dat alle bewonersgroepen en alle Noordrandgemeenten zich erachter scharen. De nuances kunnen beter op een andere moment en in een ander gremium overgebracht worden.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt opnieuw het woord en voegt eraan toe dat de motie evenwichtig is en zowel aandacht schenkt aan economische belangen als aan gezondheids- en leefbaarheidsproblemen. Eén van de boodschappen aan Brussels Airport is selectief te zijn in zijn keuzes voor het verkeer. In Zaventem zijn meer vluchten met minder passagiers. Brussels Airport zou moeten kiezen voor vluchten die belangrijk zijn voor de economie.

Raadslid Chris SELLESLAGH krijgt het woord en stelt dat hij er geen vertrouwen in heeft dat de federale overheid zorgt voor een billijke spreiding en rekening houdt met de economische belangen want dat is allemaal al opgenomen in het regeerakkoord. Hij verwijst naar gesprekken die hij met bedrijven heeft gevoerd. Deze maken zich zorgen over het schrappen of terugbrengen van het aantal vluchten. Hij betreurt dat dit perspectief zo weinig aandacht krijgt.

Raadslid Bart VAN HUMBEECK krijgt het woord en vraagt wat het verschil is met het tweede punt van de motie. Er staat in de motie alleen dat er rekening wordt gehouden met de economische aspecten van de uitbating van de luchthaven. De Vlaamse en federale regering wordt dus al geacht om de economische aspecten mee op te nemen in haar overweging. De fractie Open VLD zou de motie gerust kunnen steunen want ze is genuanceerd en stelt nergens dat bedrijven moeten vertrekken.

Raadslid Tom GAUDAEN krijgt het woord en ziet enkele tegenstrijdigheden. Er wordt gesproken over zowel afschaffen als afbouwen van de nachtvluchten. Hij vraagt naar de exacte formulering in de motie. De fractie Groen heeft verwezen naar de samenvatting van de BBL-petitie. Op de website van BBL is de tekst een stuk genuanceerder zeker op het gebied van geluidsnormen.

Burgemeester Bart LAEREMANS benadrukt opnieuw dat de motie een compromistekst bevat met een flink aantal nuances. Het schepencollege gaat ervan uit dat de Vlaamse overheid zowel het economische belang als de bekommernis rondom gezondheidsaspecten in overweging neemt bij de besluitvorming. De motie stelt wel degelijk iets nieuws ten opzichte van het regeerakkoord, namelijk dat bewonersgroepen inbrengen dat de gezondheidskosten belangrijk zijn en in ogenschouw genomen moeten worden. Daarin is het aspect van nachtvluchten belangrijk, omdat nachtrust belangrijk is voor de gezondheid. Of het gaat leiden tot gehele afschaffing of een afname is aan de Vlaamse en federale regering. Die boodschap is sterker als de motie in de vijf Noordrandgemeenten unaniem wordt aangenomen.

Raadslid Gilbert GOOSSENS vraagt namens fractie Open VLD om de motie in twee punten te splitsen en deze apart ter stemming voor te leggen waarbij de fractie m.b.t. punt één voor zal stemmen en tegen punt twee omwille van de redenen die hij eerder noemde.

Raadslid Jean DEWIT zal zich van stemming onthouden, omdat hij niet tegen wil stemmen.

Schepen Jean-Paul WINDELEN verwijst naar het vliegveld van Frankfurt, waar nachtvluchten verboden zijn. In Brussel worden 17.000 nachtvluchten per jaar toegestaan. In Parijs en Londen zijn dat er 5.000.

Burgemeester Bart LAEREMANS adviseert de gemeenteraad om het amendement tot splitsing niet te steunen.

Voorzitter Peter PLESSERS legt het amendement van Open VLD ter stemming voor.

Met 6 stemmen voor en 23 stemmen tegen wordt het amendement verworpen.

Voorzitter Peter PLESSERS legt de motie ter stemming voor.

Raadslid Gilbert GOOSSENS krijgt tot slot het woord en vraagt om op te nemen in de notulen dat de fractie Open VLD akkoord gaat met het eerste deel van de motie, maar niet met het tweede deel en dat de fractie daarom zal tegenstemmen.

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Amendement:**

Amendement ingediend door raadslid Gilbert GOOSSENS:

*"De fractie Open VLD vraagt om de motie in twee punten te splitsen en deze apart ter stemming voor te leggen nl. de gerechtelijke procedure als één deel en de gezamenlijke standpunten van de actiegroepen als tweede deel."*

Met 6 stemmen voor (William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Chris SELLESLAGH), 23 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS)

Het amendement wordt verworpen.

#### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELEN, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Katleen ORINX, Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS), 6 onthoudingen (William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Chris SELLESLAGH)

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Beperking van de gezondheidsrisico's en de overlast van Brussels airport voor de Grimbergse bevolking", ingediend door raadslid Isabel GAISBAUER, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

##### **Art. 2.**

Kennis te nemen van de motie, uiteengezet in het besluit, en deze goed te keuren.

### **Art. 3.**

Aan de federale regering te vragen om in het kader van het Envisa-rapport bijkomende scenario's te laten onderzoeken met het oog op een systematische verdeling van de geluidsoverlast en de frequentie van overvluchten over alle zones rond de luchthaven overeenkomstig de voorstellen die namens de Noordrandgemeenten bij aangetekende brief werden overgemaakt aan de federale regering en een bijkomend scenario te laten onderzoeken waarbij alle vluchten die in scenario 9 van Envisa naar rechts opstijgen, naar links zouden vertrekken vanaf (een al dan niet met 900 meter verlengde) baan 25L cfr. de scenario's 1a2 en 1b2 van Envisa.

### **Art. 4.**

Aan de Vlaamse en federale regering te vragen om in het kader van hun beleid rond de luchthaven Brussel-Nationaal de voorstellen die werden uitgewerkt door de Vlaams-Brabantse actiegroepen in samenwerking met de Bond Beter Leefmilieu in overweging te nemen en grondig te onderzoeken.

### **Art. 5.**

Aan de Vlaamse en federale regering te vragen alles in het werk te stellen opdat vliegtuigen zoveel mogelijk tegen de wind in vliegen en zoveel mogelijk rechtstreeks zouden vliegen naar hun bestemming, zonder overbodige omwegen.

## **35. GR/2022/314 Ter stemming gelegd toegevoegd punt "Doven OV – Energieloze ? nachten" ingediend door raadslid Gilbert GOOSSENS**

### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

- Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Gemeenteraadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de gemeenteraad en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van de ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Raadslid Gilbert GOOSSENS krijgt het woord en merkt op dat er veel aandacht wordt gegeven aan energiebesparing door gemeenten, bedrijven en particulieren. Het doven van de straatverlichting geeft volgens Open VLD een vertekend beeld van de besparing en de veiligheid. Ten eerste is het voor Fluvius, die verantwoordelijk is voor de openbare verlichting, heel complex om in gedeelten van Grimbergen de openbare verlichting te doven. De verlichting op gewestwegen moet namelijk ontkoppeld worden, omdat er anders juridische conflicten kunnen ontstaan. AWW en Fluvius geven bovendien aan dat de verlichting op gewestwegen bij voorkeur niet gedoofd wordt. Gesteld wordt dat het ter hoogte van rotondes, verkeerslichten, op- en afritten, op ongelijkvloerse kruisingen en op locaties waar het verkeer veel manoeuvres moet uitvoeren niet verstandig is om de verlichting te doven. Er zijn echter veel meer situaties waarin het niet raadzaam is om de lichten te doven. Beter zou zijn om alternatieve verlichting te kiezen, zoals ledverlichting, zodat niet alle lichten uit hoeven. In de vorige raadsvergadering stelde de burgemeester in het kader van de openstelling van het Van der Nootpark dat de onveiligheid sterk toeneemt als de duisternis intreedt. Volgens schepen ROOSEN neemt de onveiligheid echter niet toe op duistere wegen en straten. Raadslid GOOSSENS wil graag weten wat het standpunt van het schepencollege in deze materie is.

Schepen Kirsten HOEFS krijgt het woord en reageert als volgt. De verlichting op gewestwegen is inmiddels volledig ontkoppeld. Bovendien klopt het volgens haar niet dat Fluvius de verlichting op gewestwegen niet wil doven. AWW voert het beleid van de minister uit en dat is wel dat de verlichting op gewestwegen blijft branden. Gemeentewegen vallen onder de bevoegdheid van de gemeente, waarbij Fluvius de netbeheerder is die alle publieke nutsleidingen beheert. Twee maanden geleden is aangekaart wat de financiële uitdaging is waar de gemeente voor staat op het gebied van energiekosten. Het schepencollege is op zoek gegaan naar besparingsmogelijkheden. In eerste instantie was dat met de openbare verlichting, omdat die een zeer groot deel van de kosten bepalen. Het dimmen van de openbare verlichting tussen 23.00 en 5.00 uur, met uitzondering van vrijdag- en zaterdagnacht, zou een besparing van 37% opleveren. Voor de gemeente komt dat op ruim 1 miljoen kWh. De financiële impact is dus niet gering. Naast financiële voordelen zijn er ook ecologische voordelen.

In 2019 is een uitgebreide studie uitgevoerd naar de effecten van minder openbare verlichting op criminaliteit, veiligheidsgevoel en verkeersveiligheid. Twee conclusies waren dat er geen rechtstreeks verband is tussen het niveau van openbare verlichting en criminaliteit en dat het risico op ernstige ongevallen weliswaar hoger is bij onverlichte wegen, maar dat andere factoren, zoals geslacht van de bestuurder, omgeving en type voertuig minimaal evenveel impact hebben. De keuze om de verlichting tussen 23.00 en 5.00 uur te doven volgt uit diverse studies die uitwijzen dat er significant minder verkeer op weg is.

Vlaanderen had haar voortrekkersrol kunnen waarmaken in dit dossier. De apathische houding heeft alles echter nodeloos complex gemaakt voor Fluvius en voor alle gemeenten, waardoor veel tijd en geld verloren is gegaan. Fluvius vroeg al sinds augustus naar het standpunt van AWW en de minister over de energieloze nachten, maar pas op 17 oktober 2022 kwam er een antwoord. Het schepencollege van Grimbergen is, net als circa 85% van de Vlaamse gemeenten, ervan overtuigd dat het op dit moment een juiste beslissing is om over te gaan op energieloze nachten. Bij voorkeur zou het dossier rustig voorbereid worden, maar het bleek nodig om het snel te regelen voor de winter. Het schepencollege heeft zich weldegelijk uitvoering geïnformeerd en vervolgens deze beslissing genomen.

De fractie Open VLD kiest in hun betoog voor een verhaal over angst en stilstand. Het schepencollege kiest er resoluut voor om naar een hogere versnelling te schakelen en deze transitie door te voeren omwille van de ecologische en financiële winst die ermee wordt behaald. De komende weken zal het schepencollege communiceren over de veranderingen. Vervolgens zullen knelpunten in kaart gebracht worden en worden bijgestuurd. Bovendien zal een inhaalslag worden gerealiseerd op het vervangen van de verlichting door led-lampen. De gemeente behaalt momenteel 19% aan ledverlichting, terwijl het Vlaamse gemiddelde 33% is. In 2030 zou heel Vlaanderen ledverlichting moeten hebben. Het vervangen door ledverlichting levert een grote besparing op en biedt de mogelijkheid om flexibeler om te gaan met de verlichting. Anderzijds moet de gemeente inzetten op aanvullende maatregelen.

Nog steeds zijn er fietsers zonder fietsverlichting of opvallende kleding. Dit wordt belangrijker als alle openbare verlichting wordt gedoofd. Hierover zal de gemeente extra gaan communiceren.

Raadslid Eddie BOELENS krijgt het woord en denkt dat het ook belangrijk is om voetgangers in de campagne te betrekken want zij zijn ook vaak slecht zichtbaar.

Raadslid Jean DEWIT krijgt het woord en begrijpt dat er allerlei objectieve argumenten zijn dat duisternis niet tot meer onveiligheid leidt, maar hij benadrukt dat de donker wel een grote rol speelt in het subjectieve gevoel van onveiligheid.

Raadslid Gilbert GOOSSENS krijgt het woord en betreurt het dat er zoveel gedaan wordt voor het vergroten van de veiligheid en vooral wat betreft de voetgangers en fietsers, om dan te beslissen alle lichten te doven en volledig te verduisteren, reageert hij vol onbegrip: *"wij zullen het populistisch liedje verder zingen, want het moest maar uw kind zijn dat dan omvergereden wordt."*

Schepen Kirsten HOEFS reageert hierop dat het wel om een heel populistische uitspraak gaat van raadslid GOOSSENS en voegt eraan toe dat het doven van de lichten door zal gaan tussen 23 uur 's avonds en 5 uur 's morgens. Ze voegt eraan toe dat we ons zorgen moeten maken over iets anders dan over de onveiligheid door het doven van de lichten, indien onze kinderen op dat uur nog op straat lopen.

Raadslid Gilbert GOOSSENS wilt het volgende amendement ter stemming voorleggen:  
*"Open VLD vraagt om af te zien van de actie "Doven straatverlichting – energieloze nachten", aangezien hierdoor de veiligheid van de burger in het gedrang komt, de financiële impact waarschijnlijk gering is en het technisch heel lastig uitvoerbaar is."*

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Met 6 stemmen voor (William DE BOECK, Jean DEWIT, Tom GAUDAEN, Gilbert GOOSSENS, Brigitte JANSSENS, Chris SELLESLAGH), 23 stemmen tegen (Bart LAEREMANS, Jelle DE WILDE, Kirsten HOEFS, Chantal LAUWERS, Trui OLBRECHTS, Philip ROOSEN, Karlijne VAN BREE, Jean-Paul WINDELEN, Eddie BOELENS, Linda DE PREE, Isabel GAISBAUER, Katrien LE ROY, Katleen ORINX,

Peter PLESSERS, Luk RAEKELBOOM, Patricia SEGERS, Vincent VAN ACHTER, Rudi VAN HOVE, Bart VAN HUMBEECK, Yves VERBERCK, Karin VERTONGEN, Patrick VERTONGEN, Elke WOUTERS)

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Doven OV – Energieloze ? nachten", ingediend door raadslid Gilbert GOOSSENS, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

### **Art. 2.**

Het voorstel te verwerpen.

## **MONDELINGE VRAGEN**

### **36. GR/2022/291 Mondelinge vragen - Kennisname**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

§ 1. Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

§ 2. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

§ 3. De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

- Artikel 41 DLB:

Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid als vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, aan de gemeenteraad kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd:

1° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

- Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en

schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

(...)

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Raadslid Brigitte JANSSENS meldt dat werknemers van Procter & Gamble die per fiets pendelen door een recente wijziging op de kruising van de Romeinsesteenweg en de Antwerpselaan sinds kort voorrang moeten geven, wat een gevaarlijke situatie oplevert. Ze vraagt of dit in de oude situatie teruggebracht kan worden.

Raadslid Gilbert GOOSSENS:

- merkt op dat tijdens de gemeenteraad van september door schepen ROOSEN is gevraagd wie de asfaltcentrale in Grobbendonk wilde bezoeken. Hij vraagt naar de stand van zaken hierover;
- heeft onlangs foto's gemaakt van het ondersteunde plafond van de overdekte speelplaats in Beigem. Hij vraagt of het college op de hoogte is van de situatie. Hij heeft twijfels over de veiligheid, want een niet-verankerde betonplaat is niet gestut. Hij vraagt of dit gecontroleerd is door deskundigen.

Raadslid Tom GAUDAEN vraagt naar de jeugthuizen. Hij heeft begrepen dat de bouw van De Duif stopgezet wordt en dat men gaat verhuizen naar de container op het containerpark. Verder hoort hij graag de stand van zaken in verband met de bouw op de ruïne in de Charleroyhoeve. Hij had begrepen dat er al besloten was dat De Duif naar het containerpark zou verhuizen, maar verondersteld dat dit een voorbarige conclusie was.

Raadslid Linda DE PREE vraagt:

- of de gemeente Scouts Strombeek goed op de hoogte stelt als De Duif naar het containerpark verhuist. Zij willen namelijk zekerstellen dat ze gebruik kunnen blijven maken van de weide en
- wanneer de openbare verlichting effectief gedoofd wordt, hoe het zit met het proces van de Liermolen en hoe het staat met de halte van de ringtrambus op de St. Annalaan. De situatie is heel rommelig met veel zwerfafval. Ze vraagt of er een planning is om de halte aan te kleden met het benodigde meubilair.

Raadslid Katrien LE ROY vraagt:

- of het klopt dat het Van der Nootpark niet meer toegankelijk is vanaf het St. Armandsplein en of dat een definitieve toestand is;
- naar het mobiliteitsplan. Het college had toegezegd om in november informatie terug te koppelen aan burgers en in december een besluit te nemen. Ze vraagt of er nog informatieavonden komen en hoe het staat met de verdere planning.

Raadslid Eddie BOELENIS brengt een vraag in die op 13 september door een burger is gesteld, maar die niet beantwoord is. Het betreft de schilderwerken aan de scholen. De burger stelt dat er tussen de St. Armandstraat en het St. Armandsplein een extra zebrapad zou moeten komen. Hij vraagt het college om deze vraag aan de burger te beantwoorden.

Raadslid Isabel GAISBAUER meldt dat er bij de laatste voetbalwedstrijd in het Prinsenveld negen auto's naast de voetbaltribune geparkeerd waren, terwijl er verderop voldoende parkeerruimte was. Ze vraagt wat de gemeente hieraan doet.

De gemeenteraad wordt 10 minuten geschorst voor een besloten gedeelte.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor het overige te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

**BESLOTEN**

De voorzitter schorst de openbare zitting van de gemeenteraad om 22.48 uur opdat de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn kan worden afgewerkt, alvorens men overgaat tot de besloten zitting van de gemeenteraad.

De voorzitter heropent de gemeenteraad en vangt aan met de besloten zitting om 22.59 uur.

## **INTERNE ORGANISATIE**

### **PERSONEEL**

1. GR/2022/299 Overweging opstart tuchtprocedures o.b.v. analyse rapport forensische audit door Audit Vlaanderen – Verzoek opheffing vertrouwelijkheid rapport i.k.v. tucht - Goedkeuring

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Katleen ORINX, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 40 Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

ALGEMEEN:

- Bestuursdecreet van 7 december 2018, (BS 19 december 2018), artikel II.26 e.v.

SPECIFIEK:

- Besluit van de gemeenteraad van 29 september 2022 waarvan de bespreking in besloten zitting heeft plaatsgevonden inzake de kennisname van de Forensische audit bij lokaal bestuur Grimbergen (auditopdracht: 2208 002): rapport van 12 september 2022.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 september 2022 inzake Forensische audit bij lokaal bestuur Grimbergen (auditopdracht: 2208 002): rapport van 12 september 2022 - Verder te ondernemen stappen - Kennisname.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 november 2022 inzake Overweging opstart tuchtprocedures o.b.v. analyse rapport forensische audit door Audit Vlaanderen - verzoek opheffing vertrouwelijkheid rapport i.k.v. tucht.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Op 19 september 2022 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het vertrouwelijk rapport van Audit Vlaanderen inzake de forensische audit bij lokaal bestuur Grimbergen met betrekking tot mogelijke onregelmatigheden bij lokaal bestuur Grimbergen. Medewerkers van de technische dienst zouden voor eigen rekening oud papier en oud ijzer (schroot) ophalen, terwijl ze dit eigenlijk ten gunste van de gemeente horen te doen.

Op 14 november 2022 verzoekt het college van burgemeester en schepenen aan de gemeenteraad om de vertrouwelijkheid van het rapport op te heffen in het kader van de op te starten

tuchtvervolgning ten aanzien van enkele personeelsleden van het lokaal bestuur Grimbergen, waarbij het vertrouwelijk rapport van 12 september 2022 zou worden toegevoegd aan de tuchtdossiers. De opheffing van de vertrouwelijkheid van het rapport wordt gevraagd enkel in het kader van de op te starten tuchtvervolgingen en enkel ten aanzien van de aangestelde tuchtonderzoeker, de tuchtonderhorige(n) (en diens raadsman / vertrouwenspersoon) en de tuchtoverheid.

De opheffing van de vertrouwelijkheid van het rapport wordt aangewezen geacht in het kader van de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, waaronder de naleving van de rechten van verdediging, het transparantiebeginsel en het zorgvuldigheidsbeginsel alsook als waarborg voor de volledigheid van het te voeren tuchtonderzoek.

Het weze benadrukt dat het vertrouwelijk rapport van 12 september 2022 ingevolge een eventuele opheffing op basis van dit verzoek niet zal kunnen worden opgevraagd door derden in het kader van de openbaarheid van het bestuur.

Bij de kennisgeving van het vertrouwelijk rapport van 12 september 2022 aan de betrokken partijen bij de tuchtprocedures moet worden benadrukt dat er een discretieplicht, alsook geheimhoudingsplicht van toepassing is wat betreft het vertrouwelijk rapport van 12 september 2022 en dat deze vertrouwelijk dient te worden gerespecteerd door de betreffende partijen.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

De vertrouwelijkheid van het vertrouwelijk rapport van 12 september 2022, inzake de forensische audit bij lokaal bestuur Grimbergen m.b.t. mogelijke onregelmatigheden bij lokaal bestuur Grimbergen, op te heffen doch enkel in het kader van de eventuele tuchtvervolgingen die door het college van burgemeester en schepenen ten aanzien van personeelsleden van het lokaal bestuur Grimbergen worden opgestart en enkel ten aanzien van de aangestelde tuchtonderzoeker, de tuchtonderhorige(n) (en diens raadsman / vertrouwenspersoon) en de tuchtoverheid.

De voorzitter sluit de vergadering om 23:17 uur.

Namens de gemeenteraad  
In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**  
algemeen directeur

**Peter PLESSERS**  
voorzitter gemeenteraad